

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.06.2022 11:39:42
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕЧАЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт филологии, истории и права

Кафедра русского языка и методики его преподавания

Утверждаю:

Зав.кафедрой: к.ф.н., доц.

 Р. А. Буралова

Протокол №9 заседания
кафедры от 28.04.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА»

Направление подготовки
44.03.05 - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки
«Английский язык» и «Испанский язык»
Квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Год приема: 2021

Форма обучения: очная

Грозный - 2021

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Педагогическая риторика» является формирование коммуникативной и риторической компетенции педагога в объеме требований федеральных образовательных стандартов.

Основные задачи курса:

- формирование представления о педагогической риторике как разновидности академического красноречия, ознакомление с основными понятиями риторики и теории общения, с основными педагогическими жанрами;
- овладение риторическими знаниями о правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- осознание особенностей педагогического общения, специфики коммуникативно-речевых ситуаций в профессиональной деятельности учителя;
- формирование навыков анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развитие творчески активной речевой личности, обладающей способностью осуществлять, оценивать и при необходимости корректировать коммуникативно-когнитивное поведение при коммуникации на русском языке в условиях профессионального общения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к обязательным дисциплинам блока 1 (Б1.О.02.04) «Дисциплины (модули)» (модуль «Коммуникативный») основной образовательной программы подготовки бакалавров направления 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) по профилям «Английский язык» и «Испанский язык», изучается в 6 семестре. Для освоения дисциплины «Педагогическая риторика» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих универсальных и профессиональных компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Знать: – основные нормы русского языка в области устной и письменной речи; – основные особенности лингвистической системы русского языка; – основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; – основные модели речевого поведения; – основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; – сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; – основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения; уметь: – реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском языке; – осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке; – создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи;
---	--	--

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; – приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; – мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; – способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения; – языковыми средствами для достижения профессиональных целей в общении на русском языке.
<p>ПК-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения</p>	<p>ПК-1.1 Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами.</p> <p>ПК-1.2 Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.</p> <p>ПК-1.3 Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; – виды, приемы и основные особенности слушания и чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; – основные модели речевого поведения; – правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении; – создавать речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами; – использовать различные контактоустанавливающие и регулирующие коммуникативный контакт средства; – реализовывать эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной форме; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; – приемами осуществления эффективного речевого воздействия в педагогическом общении.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	«Педагогическая риторика»
	6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	42/1,44
В том числе:	
Лекции	14/0,38
Практические занятия (ПЗ)	28/0,77
Самостоятельная работа (всего)	30/0,83
В том числе:	
Подготовка к практическим занятиям	-
Подготовка к зачету	2/0,05
Вид промежуточной аттестации	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	Час./Зач. ед. 72/2,0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очная форма обучения:

всего – 72 ч., 2 з.е., аудиторные занятия – 48 ч. (14 ч. - лекции и 28 ч. - семинары), самостоятельная работа – 30 ч.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Раздел	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
		Лек	Сем/прак	СРС	Всего часов/з.
1	Раздел №1. Риторика как предмет изучения Тема №1. Риторика и ее роль в развитии гуманитарных наук Тема №2. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики	2/0,05	6/0,16	6/0,16	14/0,38
2	Раздел № 2. Виды и функции педагогического общения. Тема № 1. Нормы русского литературного языка. Речь правильная и речь хорошая. Тема №2. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения.	2/0,05	4/0,11	6/0,16	12/0,33
3	Раздел № 3. Речевая деятельность учителя Тема №1. Говорение в профессиональной деятельности учителя. Тема № 2. Чтение в профессиональной деятельности учителя. Тема № 3. Письмо в профессиональной деятельности учителя. Тема № 4. Слушание в профессиональной деятельности учителя.	4/0,11	6/0,16	6/0,16	16/0,44
4	Раздел № 4. Основы мастерства публичного выступления Тема № 1. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания действительности. Тема №2. Публичное выступление в профессиональной деятельности учителя. Структура публичного выступления. Тема №3. Подготовка к публичному выступлению. Риторический анализ публичного выступления. Тема №4. Профессиональное общение. Учитель и школьная аудитория.	4/0,11	6/0,16	6/0,16	16/0,44
5	Раздел №5. Речевой этикет в педагогической практике Тема №1. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств. Тема №2. Речевой этикет как средство предотвращения вербальной агрессии.	2/0,05	6/0,16	6/0,16	14/0,38
	Итого	14/0,38	28/0,77	30/0,83	72/2

5.2. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование лекционных занятий	Семестр 6

1	Риторика и ее роль в развитии гуманитарных Педагогическая риторика как разновидность частной риторики	2/0,05
2	Нормы русского литературного языка. Речь правильная и речь хорошая. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения	2/0,05
3	Говорение в профессиональной деятельности учителя. Чтение в профессиональной деятельности учителя. Письмо в профессиональной деятельности учителя. Слушание в профессиональной деятельности учителя.	4/0,11
4	Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания действительности.	4/0,11
5	Профессиональное общение. Учитель и школьная аудитория. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств.	2/0,05
ВСЕГО		16/0,44

5.3. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование практических занятий	Семестр 6
1	Риторика и ее роль в развитии гуманитарных Педагогическая риторика как разновидность частной риторики	6/0,16
2	Нормы русского литературного языка. Речь правильная и речь хорошая. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая целесообразное применение языка в целях общения	4/0,11
3	Говорение в профессиональной деятельности учителя.	4/0,11
4	Чтение в профессиональной деятельности учителя.	6/0,16
5	Письмо в профессиональной деятельности учителя.	4/0,11
6	Слушание в профессиональной деятельности учителя.	4/0,11
		28/0,77

5.4. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

5.5. Организация самостоятельной работы студентов по дисциплине

№ п/п	Темы для самостоятельного изучения	Семестр 6
1	Квалификационные характеристики и модель личности педагога.	2/0,05
2	Профессионально важные качества педагога.	4/0,11
3	Коммуникативный компонент педагогической деятельности.	4/0,11
4	Коммуникативные умения педагога.	4/0,11
5	Личностные и нравственные качества педагога.	4/0,11
6	Педагогический такт.	4/0,11
7	Индивидуальный стиль общения учителя-мастера.	4/0,11
8	Педагогические жесты как средство общения.	4/0,11
ВСЕГО		30/0,83

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

6.1. Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины:

- Технология развития критического мышления и проблемного обучения (реализуется при решении учебных задач проблемного характера).
- Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды ЧГПУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).
- Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30 % аудиторных занятий.

В табличной форме ниже приводится перечень интерактивных образовательных технологий по видам аудиторных занятий и их объем в часах.

Вид занятия (Л, ПР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
ПР	Групповая дискуссия на тему: «Русский язык в современном мире»	2
ПР	Диспут по теме «Особенности речевого этикета в культурах разных народов»	2
ПР	Групповая дискуссия на тему: «Оратор и его аудитория. Факторы, определяющие успех речи».	2
ПР	Мозговой штурм: «Особенности публичного выступления»	2
ПР	Групповые дискуссии на тему: «Русский язык как достояние мировой культуры»	2
	Всего	10

6.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Адаптация ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности:

- предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов (в формате ЭБС ЧГПУ «АйПиЭрМедиа» <http://www.iprbookshop.ru>;
- предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей студента. Эти средства могут быть предоставлены вузом или студент может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.3. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе в Университете в течение семестра по дисциплине проводятся две промежуточные аттестации на 6-й и 11-й неделе, а также итоговая аттестация в экзаменационную сессию:

- за 1-ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;

- за 2–ю промежуточную аттестацию – 30 баллов;
- за итоговую аттестацию (зачет/экзамен) – 30 баллов;
- премиальные баллы – 10 баллов.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения практических заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы для подготовки к практическим занятиям (семинарам) и к коллоквиумам.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме зачета, на котором оценивается владение теорией и умение анализировать языковой материал.

Оценочные средства результатов освоения дисциплины, критерии оценки выполнения заданий представлены в документе «Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Педагогическая риторика».

7.1. Перечень заданий к 1-й и 2-й промежуточной аттестации

Перечень вопросов к 1-й промежуточной аттестации:

1. Ораторское искусство.
2. Развитие риторики в России.
3. Педагогическая риторика как особая дисциплина.
4. Особенности ораторской речи.
5. Признаки ораторской речи.
6. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи.
7. Словесное оформление публичного выступления.
8. Основные виды речей.
9. Виды речевой деятельности.
10. Умения и типичные недостатки, связанные с видами речевой деятельности.

7.2. Перечень вопросов ко 2-й промежуточной аттестации:

1. Виды общения.
2. Функции педагогического общения.
3. Учебно-речевая ситуация.
4. Жанры педагогического общения учебно-педагогический диалог.
5. Доклад – персоналия.
6. Педагогическая характеристика.
7. Язык и стиль речи педагога. Языковая норма
8. Функциональные стили речи.
9. Научный стиль как основной стиль учебного общения.
10. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств.

7.3. Вопросы для подготовки к зачету (ПК-1, ПК-11)

1. Педагогическая риторика как особая дисциплина.
2. Развитие риторики в России.
3. Ораторское искусство.
4. Особенности ораторской речи.
5. Признаки ораторской речи.
6. Принципы логико-композиционного построения ораторской речи.
7. Словесное оформление публичного выступления.
8. Основные виды речей.
9. Виды речевой деятельности.
10. Говорение (устное выражение мысли).
11. Слушание (восприятие речи на слух и ее понимание). Умения, связанные со слушанием. Недостатки слушания.

12. Письмо (графическое, письменное выражение мысли). Умения учащихся, связанные с письмом.
13. Чтение (т.е. восприятие и понимание чужой записанной речи). Чтение вслух и тихое чтение – чтение про себя. Типичные недостатки чтения.
14. Умения, связанные с чтением.
15. Виды общения.
16. Функции педагогического общения.
17. Учебно-речевая ситуация.
18. Жанры педагогического общения учебно-педагогический диалог.
19. Доклад – персоналия.
20. Педагогическая характеристика.
21. Язык и стиль речи педагога. Языковая норма
22. Функциональные стили речи.
23. Научный стиль как основной стиль учебного общения.
24. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств.
25. Виды общения.
26. Функции педагогического общения.
27. Учебно-речевая ситуация.
28. Жанры педагогического общения учебно-педагогический диалог.
29. Доклад – персоналия.
30. Педагогическая характеристика.
31. Типичные компоненты содержания школьных характеристик.
32. Язык и стиль речи педагога. Языковая норма
33. Функциональные стили речи.
34. Разговорный стиль официально-делового стиля.
35. Публицистический стиль
36. Литературно-художественный стиль
37. Научный стиль как основной стиль учебного общения.
38. Речевой этикет как общепринятая система речевых средств.

8. 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Карта обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой	Количество обучающихся	Количество экземпляров	Режим доступа ЭБС/	Обеспеченность обучающимися
1	2	3	4		6	
Основная литература						
1.	Педагогическая риторика : учебник для вузов / Л. В. Асеуирова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десеяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07378-2	30/42	25/25	-	ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/469089	100%
2.	Фесенко, О. П. Академическая риторика : учебник и практикум для вузов / О. П. Фесенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13769-9	30/42	25/25	-	ЭБС Юрайт https://urait.ru/bcode/471733	100%

3.	Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8	30/42	25/25	-	ЭБС Юрайт https://urait.ru/code/475010	100%
4.	Педагогическая риторика. Учеб. для студентов высш. проф.обр. Под ред. Н.Д. Десяевой. 2-е издание. – М.:Академия, 2013. -256с.	30/42	25/25	500	-	100%
Дополнительная литература						
1.	Медведев Ю.В. Общая риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Медведев Ю.В., Завражин А.В., Шубина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Евразийский открытый институт, 2009.— 319 с.	30/42	25/25	-	ЭБС http://www.iprbookshop.ru/10727.html =	100%
2.	Педагогическая риторика. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07523-6	30/42	25/25	-	ЭБС Юрайт https://urait.ru/code/469147	100%
3.	Педагогическое речеведение. Словарь-справочник. 2-е изд., испр. и доп./Под ред. Т.А. Ладыженской, А.К. Михальской; Сост. А.А. Князьков .- Москва: Наука, 1998. – 312 с.	30/42	25/25	10	30%	100%
4.	Педагогическая риторика. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07523-6.	30/42	25/25	-	ЭБС Юрайт https://urait.ru/code/469147	100%

8.2. Интернет-ресурсы

1. <https://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система «IPRbooks».
2. <https://urait.ru/> Образовательная платформа «Юрайт».
3. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Лань».
4. <https://icdlib.nspu.ru/> МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ.
5. <https://www.elibrary.ru/> Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU.
6. <http://www.consultant.ru/> СПС «КонсультантПлюс».

7. <http://window.edu.ru/catalog/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
8. <https://dic.academic.ru/> Словари и энциклопедии.
9. <https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека «Киберленинка».
10. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php Книги по лингвистике и языкознанию в библиотеке Гумер.
11. <http://www.gramota.ru/> Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ.
12. <http://www.philology.ru/linguistics> Русский филологический портал Philology.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная аудитория - ауд. 5-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест.	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Аудитория для практических занятий - ауд.3-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска- 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГУУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Электронный читальный зал. этаж 1 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, пр. Х. Исаева, 62

10. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РПД

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений ¹	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокол заседания кафедры

Разработчик:

Старший преподаватель _____  Э.А. Хамутаева

26.04.2021

Директор библиотеки ЧГПУ _____  Т.А. Арсагиреева

26.04.2021