



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

www.alava.net

## Egoitzentzako jarduera memoriaren eredu

Gizarte Zerbitzuen Saila  
Departamento de Servicios Sociales

Gizarte Zerbitzuen Zuzendaritza  
Dirección de Servicios Sociales

Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte zerbitzuen baimena, erregistroa, homologazioa eta ikuskapena arautzen dituen martxoaren 10eko 40/1998 Dekretuaren 8.2. artikulua ezartzen du zerbitzuek eta zentroek garatu beharreko jardueraren azalpen memoria bat aurkeztu behar dutela; memoria horrek honako hauek zehaztuko ditu beren-beregi:

### 1. Helburu orokorrak:

Egoitza elkarbizitza zentro bat da, etxebizitza iraunkor eta erkide gisara erabiliko dena; bertan egoiliarrei artapen oso eta etengabekoa eskainiko zaie, bizi kalitate egokia lortuz, haien autonomia maila handitzeko edo hari eusteko. Horretarako, bada, erabiltzaileen ezaugarriei egoitzen zaizkien behar adina baliabide material eta funtzional izan beharko dituzte.

Egoitzako gizarte zerbitzuen jarduketa eraentzen duten printzipio orokorrak hirugarren adinarentzako egoitzako gizarte zerbitzuei buruzko martxoaren 10eko 41/1998 Dekretuaren 4. artikuluan ezartzen dira.

### 2. Helburu zehatzak:

Atal honetan helburu orokorrak lortzeko garatuko diren jarduketan zerrenda bat jasoko da, bai eta marko kontzeptuala, lorpenari begira jarraituko den metodologia eta lorpenarako, kontrolerako eta betetze mailaren jarraipenerako jarraituko den metodologia ere. Talde bakoitzaren helburu zehatzak finkatu behar dira: egoitzako egoiliarrenak, familienak eta pertsonalarenak. Helburuak honela ezartzen dira: hirugarren adinarentzako egoitzako gizarte zerbitzuei buruzko martxoaren 10eko 41/1998 Dekretuaren I. eta II. eranskinetan ezarritako jarraibideen bitartez. Gutxien-gutxienik honako puntu hauek garatu behar izango dira:

#### 2.1. Egoiliarren artatzeko helburuak:

- Erabiltzaileei banakako artapen osoa eskaintzea.
- Erabiltzaileen gizarte integrazioa sendotzea, ahal denik eta gehien, zentroaren bizitzan, familiaren ingurunean eta komunitatearenean.
- Erabiltzaileen autonomia maila hobetzea edo hari eustea.
- Aurreikusitako hiru eremuetan atzerakada saihestea, hau da, eremu fisiko, psikiko eta sozialean.

- Berreskura daitezkeen trebetasunak bultzatzea.
- Hondamen fisiko eta psikikoko egoerak prebenitzea.
- Egoiliarren arteko taldekako hartu-emanak bultzatzea eta senitartekoekin nahiz egoitzako langileekin.
- Taldearen benetako integrazioa erraztea zentroan.
- Okupazioa eta aisialdiaren gozamina hobetzea.
- Atzemandako gaixotasun eta desorekak terapeutikoki kontrolatzea eta jarraitzea sendagilearen zuzendaritza eta ikuskapenaren arabera, baita ere agindutako medikamentuak behar bezala hartuko direla.
- Elikatzeko erregimen osasuntsu, orekatu eta askotarikoa eskaintzea eta beharrezkoak diren dietak prestatzea.

#### 2.2. Egoiliarren familiekiko helburuak:

- Haien senideekin jorrazteko moduko estrategiarik egokienei buruz eta zirkunstantzia berezietan buruz argibideak eta aholkuak ematea.
- Senitartekoei eta ohiko zaintzaileei menpeko pertsonaren zainketa eta artapena erraztea.
- Artapenerako Banakako Planaren garapenaren inguruan informatzea eta senitartekoen partaidetza lortzea.

#### 2.3. Langileekin lortu beharreko helburuak:

- Motibazio pertsonalari eustea etengabeko estimuluaren bitartez, betiere adineko pertsonen bizi kalitatea hobetzeko eta handitzeko jardun profesional egokia baliatuz.
- Pertsonalaren etengabeko prestakuntzari bultzada ematea.
- Esperientzien trukea eta langileen ezagutza sustatzea.
- Eguneko zentroan proiektatutako programen aplikazioa erraztea, bideratzea, sustatzea eta bultzatzea.
- Pertsonalarengan kideztaren, erantzukizunaren eta jardun profesional egokiaren zentzua garatzea. talde lanaren bitartez.

### 3. Esku hartzeko programak:

Hirugarren adinarentzako egoitzazko gizarte zerbitzuei buruzko martxoaren 10eko 41/1998 Dekretuaren 4. artikulua eta II. eranskinaren 11. zehaztapen teknikoak ezarritakoa bete behar izango da.

Programarik izenez gero, zehaztuko da zeintzuk diren egitarau horiek. Egoitzaren memorian sartutako programek haren benetako egoera islatu behar dute oso-osorik.

Komeni da esku hartzeko programak multzokatzea arloen arabera; hona hemen horren adibide bat: osasun programa, programa psikologikoa, gizarte eta kultur artapenerako programa, artapen estimulagarriko programa, gizarte laneko programa eta langileen etengabeko prestakuntzako programa.

Programa guztiek gutxien-gutxienik honako hau jaso behar izango dute: helburuak, lan egiteko planaren egutegia, metodologia eta esku hartzeko mailak.

Programa horiek memoria honi erantsiko zaizkio.

### 4. Erabiltzaileen profila:

THirugarren adinarentzako egoitzazko gizarte zerbitzuei buruzko martxoaren 10eko 41/1998 Dekretuaren 2.c) artikulua ezarritakoa kontuan hartuz (bertan jasotzen baita egoitzek behar bezala horniturik egon behar dutela maila altuko ezgaitasunak artatzeko), behar-beharrezkoa izango da honakoa aurreikustea: pertsona gaiak, laguntza behar dutenak eta profil psikogeriatrikoa dutenak hartuko dituzten plazen kopurua, hain zuzen ere.

Horrela, zentroa moduluka banatzen bada, zehaztu behar izango da zeintzuk izango diren modulu bakoitzeko erabiltzaileen profilaren ezaugarriak.

### 5. Baliabide materialak eta giza baliabideak:

Hirugarren adinarentzako egoitzazko gizarte zerbitzuei buruzko martxoaren 10eko 41/1998 Dekretuaren I. eranskinaren 15. puntuak eta II. eranskinaren 4, 5 eta 6. zehaztapen teknikoek ezarritakoa betetzeko, deskripzio bat egin beharra dago egoitzako adineko pertsonak artatzeko beharrezko bitarteko materialei eta ekipamenduari buruz.

Gauzak horrela, ezinbestean zehaztu behar izango dira teknikari eskudun batek izenpetutako burutzapen proiektu teknikoan jasotako memorian deskribatzen ez diren ekipamendua eta altzariak, hala nola:

- Bainugela eta komunetako altzariak eta laguntza teknikoak (kanila motak, laguntza barrak...).
- Gune erkideetako altzariak (mahaiak, aulkiak, telebistak, musika erreproduzitzaila eta jardueretarako erabil daitezkeen gainerako materialak, telefonoa...).
- Geletako altzariak (ohe mota, ea artikulatuak diren ala ez, armairuak eta gau mahaiak...).
- Sukaldeko ekipamendua.

Giza baliabideei dagokienez, honako arautegi hauek bete beharko dira: batetik, hirugarren adinarentzako egoitzazko gizarte zerbitzuei buruzko martxoaren 10eko 41/1998 Dekretuaren 4.6. artikuluan eta II. eranskinaren 10. zehaztapen teknikoan ezarritakoa; eta, bestetik, Gizarte Politikarako, Familietarako eta Mendekotasun eta Ezgaitasunaren Artapenerako Estatu Idazkaritzaren 2008ko abenduaren 2ko ebazpena, haren bitartez Autonomiarako eta Mendekotasunaren Artapenerako Sistemaren Lurralde Kontseiluaren Erabakia argitaratu baita, betiere Autonomiarako eta Mendekotasunaren Artapenerako Sistemaren zentroen eta zerbitzuen kalitatea bermatzeko irizpide erkideei buruzkoa. Halaber, azken arautegi horretan lanpostu bakoitzerako beharrezkoa diren titulazioak ere ezartzen dira.

Zehatz-mehatz deskribatuko da zentroa artatuko duen langile zerrenda, haren okupazioa % 100ekoa denean; gauzak horrela, langileen titulazioa, esperientzia profesionala, funtzioak, lanordu kopurua, atsedenaldiak eta lan txandak zehaztuko dira.

Gerta daiteke zentroak bestelako zerbitzu profesionalak edo kanpo enpresak kontraturatuz izatea edo kontratatzea aurreikustea; halakoetan, honela jaso behar izango da atal honetan (garbiketa zerbitzuak, janariak, arropa garbiketa, lorezaintza, mantenimendua, aholkularitza, osasun artapena, garraioa, eta abar).

Era berean, borondatezko pertsonalari dagokiona ere jaso behar izango da.

### 6. Edukiera:

Zentroko gehieneko erabiltzaile kopurua, bai egoiliarrena bai eguneko artapena behar dutenena ere.