

## Информационно-библиографическое обслуживание пользователей в Оренбургском государственном университете

Значительную нишу на рынке информационных услуг научной библиотеки Государственного образовательного учреждения Оренбургский государственный университет (НБ ГОУ ОГУ) занимают услуги информационно-библиографического отдела. Спрос на них остается стабильным.

Наряду с применением новых информационных технологий остались и традиционные направления обслуживания: предоставление потребителям информации в режиме «вопрос-ответ», составление тематических библиографических списков по заявкам кафедр или ко Дню информации, подготовка ежеквартального информационного бюллетеня по проблемам образования, предоставление читателям вторичной информации, обслуживание специалистов и администрации Оренбургского государственного университета (ОГУ) в режиме ИРИ/ДОР, формирование информационной культуры. Пользователи библиотеки ОГУ – студенты, аспиранты, профессорско-преподавательский состав, администрация университета. Информационное обслуживание всех категорий пользователей строится по единой схеме (рис. 1).

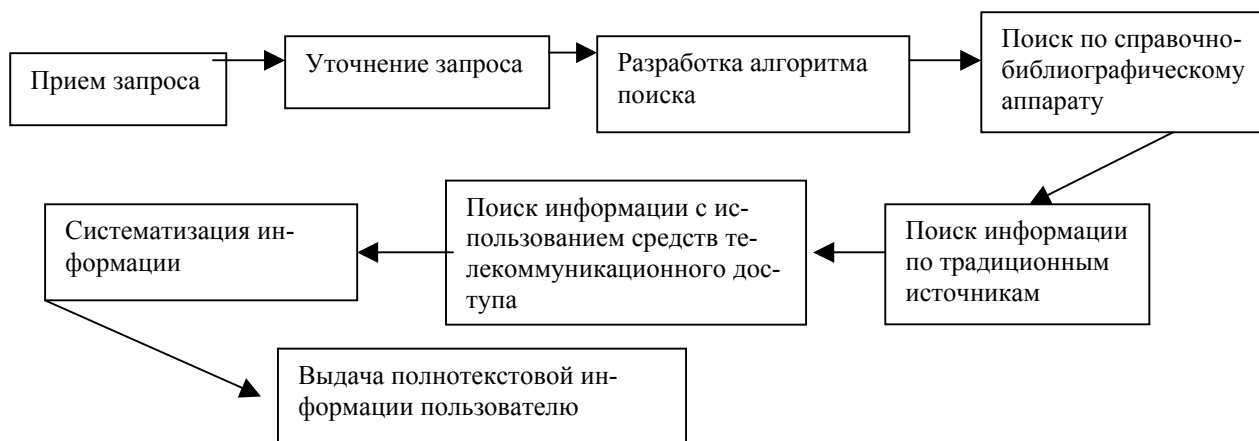


Рисунок 1

Информация в режиме «вопрос-ответ» потребителям предоставляется с использованием фонда информационно-библиографического отдела (ИБО, фонд которого делится на фонд первичной информации – энциклопедии, словари и справочники и фонд вторичной информации – РЖ, ЭИ, ОИ, БУ). Структура справочного фонда отражена на рис. 2.

С 2002 г. все библиографические издания готовятся только в электронном варианте. Университет находит возможность публиковать библиографические пособия небольшим тиражом. С 2003 г. библиографическая информация, подготовленная ИБО, выставляется на сайте Управления современными информационными технологиями в образовании (УСИТО). При составлении тематических библиографических списков мы отказались от просмотра полного перечня источников по теме заказчика. Отдел работает на конкретного потребителя, запрос которого выполняется по фонду библиотеки ОГУ – наиболее доступному источнику получения документов. К сожалению, в отделе только 2 компьютера, но оба они имеют выход в Интернет, что существенно расширяет возможности доступа библиографов к мировым информационным ресурсам. Ко Дню информации на кафедрах одновременно с тематическими списками литературы готовятся электронные варианты списков Интернет-адресов, необходимых для специалистов определенной кафедры и списки журналов on-line. Начиная с 2003 г. в информационный бюллетень по проблемам образования включается полнотекстовая информация из Интернет.

Студенты старших курсов, дипломники и аспиранты пользуются, в основном, вторичной информацией, то есть информацией, подвергшейся аналитико-синтетической переработке. Фонд реферативных журналов на 01.04.03 составляет 1742 экземпляра.

Динамика развития фонда реферативных журналов представлена на рис. 3.

В 2003 г. университет нашел возможность выписать новые наименования реферативных журналов. Отдел получает, в основном, сводные номера журналов. Помимо РЖ активным спросом поль-

зуется обзорная информация, в частности, по экологии – «Проблемы окружающей среды и природных ресурсов», наиболее актуальной является эксперсс-информация – «Ресурсосберегающие технологии».

Особенно хочется отметить информационное обслуживание администрации ОГУ – ректора, проректоров, деканов и заведующих кафедрами. Большинство из них являются абонентами системы ИРИ/ДОР. В соответствии с требованиями XXI в. система ИРИ/ДОР основывается на компьютерных технологиях.

На своем рабочем месте читатели нашей библиотеки могут совершенно бесплатно получать по электронной почте библиографическую информацию. Запросы каждого абонента системы обрабатываются индивидуально, то есть они получают лишь те сведения, которые запросили. Сложность запроса ограничивается только потребностями абонента. В связи с тем, что в университете имеется свой почтовый сервер @mail.osu.ru, передача информации происходит в течение 2 минут.

Обслуживание ведется по двум группам информирования:

**ДОР** (дифференцированное обслуживание руководителей) – информация по проблемам высшей школы, законодательству, инструкции, методические материалы, а также информация о технопарках, технополисах, трудоустройству выпускников вузов и т.д.

**ИРИ** (избирательное распространение информации) – новые поступления литературы в фонд библиотеки по интересующей абонента теме.

Для этого необходимо предоставить в справочно-библиографический отдел следующие сведения:

- ФИО.
- Адрес электронной почты.
- Список тем с ключевыми словами, интересующих абонента.

Абоненты могут отправить запрос с использованием ICQ, электронной почты, отпечатать на принтере и отправить обычной почтой, передать по телефону или воспользоваться локальной университетской сетью.

В настоящее время информационно-библиографическим отделом библиотеки обслуживается 21 абонент по 29 темам.

В октябре 2002 г. в библиотеке был открыт Зал доступа к электронной информации (ЭЧЗ) на 11 компьютерных рабочих мест. Количество посещений Зала увеличивается с каждым днем. Динамика использования Зала представлена на рис. 4.

В ЭЧЗ разрешено пользоваться электронным каталогом библиотеки и средствами телекоммуникационного доступа для поиска информации, необходимой для образовательного процесса и научной деятельности. Электронный каталог библиотеки на 1 апреля 2003 г. содержит более 66300 записей. Большинство записей было сделано силами студентов на практике, поэтому требуют редактирования. Фонд информации на CD находится также в ЭЧЗ. К сожалению, компьютерная техника не позволяет использовать фонд CD в том объеме, в котором необходимо пользователям. CD-приводом оборудован только один компьютер. Тем не менее, мы надеемся, что все компьютеры будут оборудованы CD-приводами и читатели смогут использовать фонд CD в полном объеме. В 2002 г. библиотекой была приобретена полнотекстовая база данных государственных стандартов, инсталлированная на сервер ЦИТ и доступная в локальной сети, в том числе, с компьютеров, расположенных в ЭЧЗ.

С января 2003 г. библиотека ОГУ принимает участие в Корпорации по аналитической росписи периодических изданий. Центр Корпорации находится в Саратове. Наша библиотека расписывает 6 журналов общим объемом 1000 записей. Сложность в работе заключается в том, что в Корпорации применяются разные форматы. НБ ОГУ работает в формате RUSMARC, основные библиотеки-участницы корпорации работают в формате MARC, используя программное обеспечение «Библиотека.4» или «МАРК».

На 1 апреля 2003 г. из Саратова принято 470 файлов. Все записи полученных файлов имеют электронный вид традиционной библиотечной карточки и доступны пользователям библиотеки.

Одна из форм работы информационно-библиографического отдела – формирование информационной культуры, которое начинается в семье, затем к ней подключаются СМИ, школа, вуз и продолжается обучение информационной культуре на протяжении всей жизни. Уникальная роль в формировании информационной культуры принадлежит библиотеке. Исторически этот процесс начинался с освоения библиотечно-библиографической грамотности, необходимой для подготовки квалифицированного пользователя, легко ориентирующегося в фонде и справочно-поисковом аппарате

библиотеки. Содержанием обучения является передача знаний и фактических сведений о структуре и составе фонда, каталогах, картотеках, библиографических пособиях.

Среди мероприятий, специально осуществляемых в целях повышения уровня информационной культуры читателей, следует назвать:

- Индивидуальные консультации по библиографическому разысканию и методике работы с литературой.
- Групповые консультации, беседы, лекции об информационной системе страны, о том, как ею пользоваться.
- Проведение практических занятий по использованию традиционных и электронных информационных ресурсов.

До 2002/2003 учебного года на занятиях по формированию информационной культуры студентов учили пользоваться традиционными каталогами и картотеками. С текущего учебного года в расписание студентов-первокурсников добавилось еще одно занятие – по электронному каталогу. Были проведены занятия во всех группах первого курса, что нас сильно порадовало. Ни одна группа занятия не пропустила, что говорит об актуальности и востребованности занятий.

Во время лекционной части первого занятия даются сведения о картотеках и каталогах, строится алгоритм поиска информации. Во время практической части занятия студенты выполняют разыскание информации по алфавитному и систематическому каталогам.

Занятие по электронному каталогу строится по аналогичной схеме – теоретическая часть знакомит с историей создания ЭК и методикой поиска информации в нем. Во время практической части студенты разыскивают литературу в ЭК по различным параметрам. Не все студенты умеют работать в Интернет, поэтому на занятии также они знакомятся с различными поисковыми системами.

Аналогичные занятия по обучению поиску информации в электронном каталоге и в Интернет проводятся совместно с Управлением современных информационных технологий в образовании (УСИТО). Проведены занятия в рамках повышения квалификации со школьными психологами, со школьными библиотекарями. Совместно с лицеем одаренных детей проведен цикл обучающих семинаров по поиску информации не только в Интернет, но и в традиционных источниках.

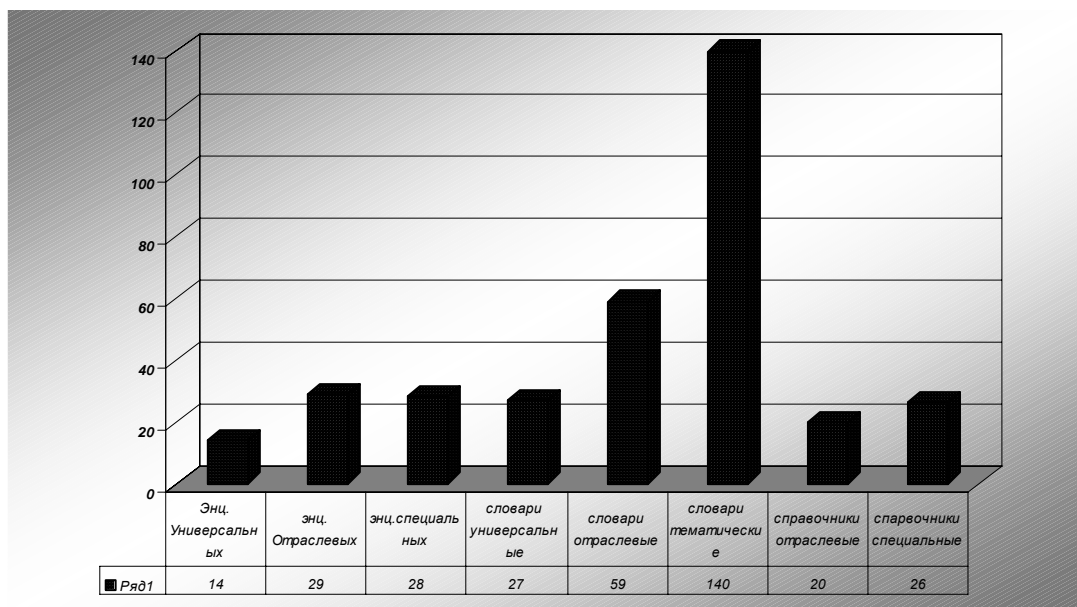


Рисунок 2

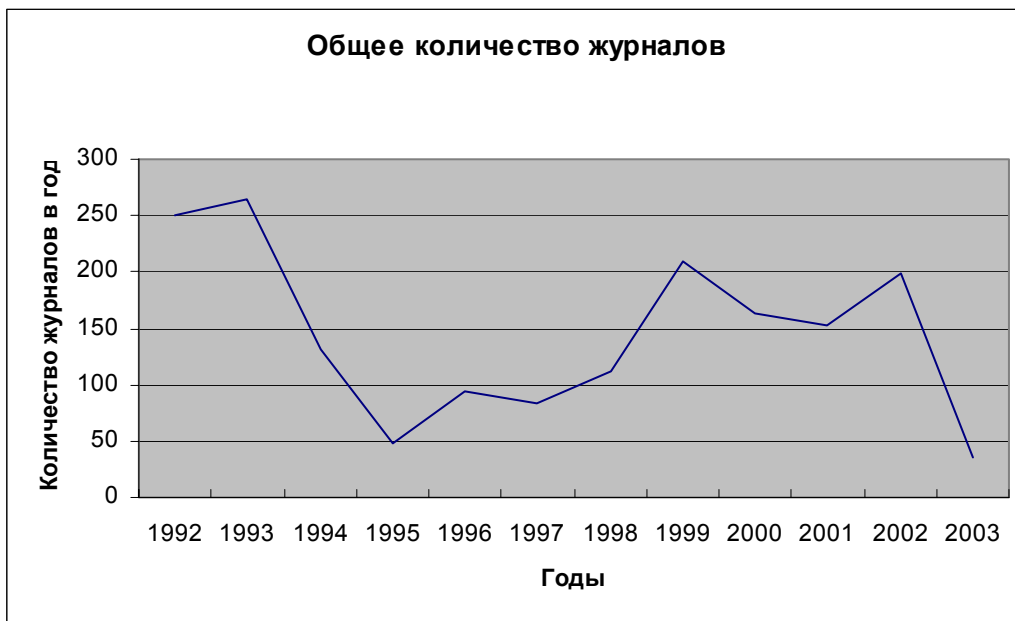


Рисунок 3

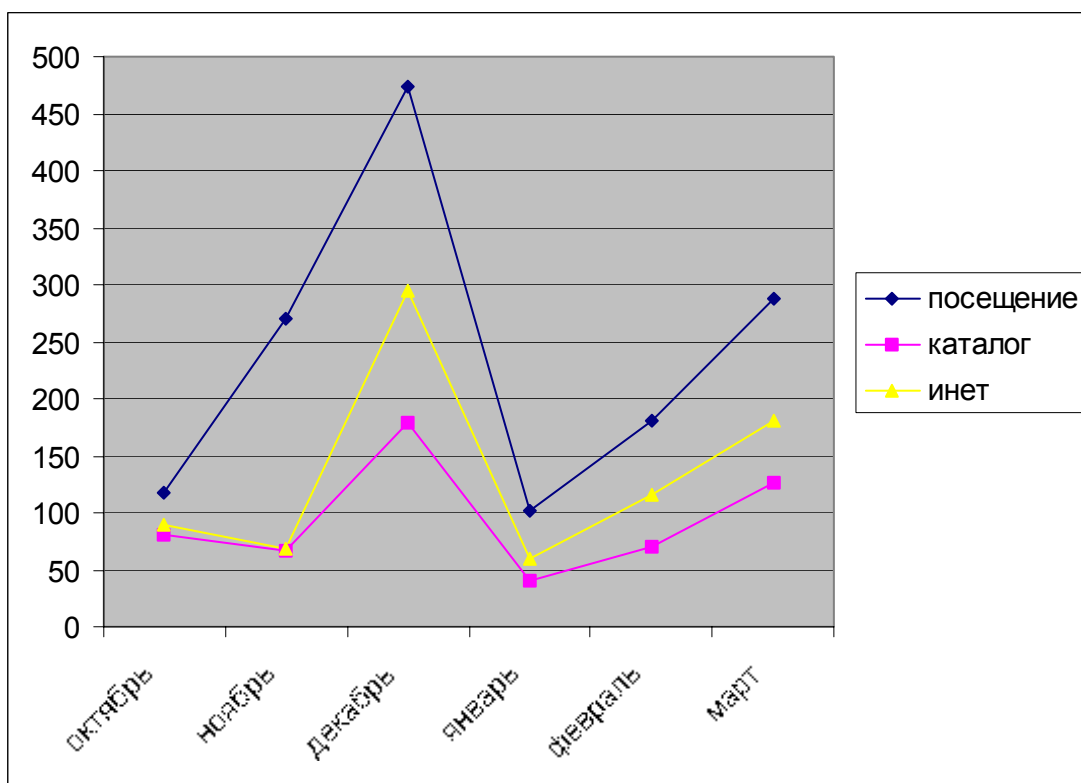


Рисунок 4