



INFORME DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO 2020

INTRODUCCIÓN

En el mapa de procesos de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central, el proceso de Talento Humano se encuentra clasificado como de apoyo, su objetivo es el de generar políticas e implementar planes y programas de la gestión del talento humano bajo el principio de justicia, equidad y transparencia, al realizar, selección, vinculación, inducción, capacitación y formación, evaluación de Desempeño, Bienestar Laboral e incentivos y retiro, desarrollando y generando conciencia en la seguridad y salud en el trabajo y el desempeño ambiental en los servidores públicos de la ETITC, bajo el marco de la normatividad legal vigente que conlleve al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la institución.



FUENTE MAPA DE PROCESOS – CALIDAD 2017

Plan Estratégico 2021-2024

La ETITC define el Plan Institucional de Desarrollo “*Un Nuevo Acuerdo Institucional, Social Y Ambiental Para La Consolidación De La Escuela 2021-2024*” en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo 2018- 2022, Plan de Desarrollo Departamental 2020-2024, Plan de Desarrollo Distrital 2020-2024, de esta forma, se articulan los objetivos a nivel nacional, departamental y local y los formulados por el Sector Educativo y los objetivos de desarrollo sostenible.

Para el periodo 2021 – 2024, el Plan Institucional de Desarrollo se denominó “*Un nuevo acuerdo institucional, social y ambiental para la consolidación de la escuela 2021-2024* “. Se observa en cada uno de los objetivos estratégicos que éstos son

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050



SI-CER733052

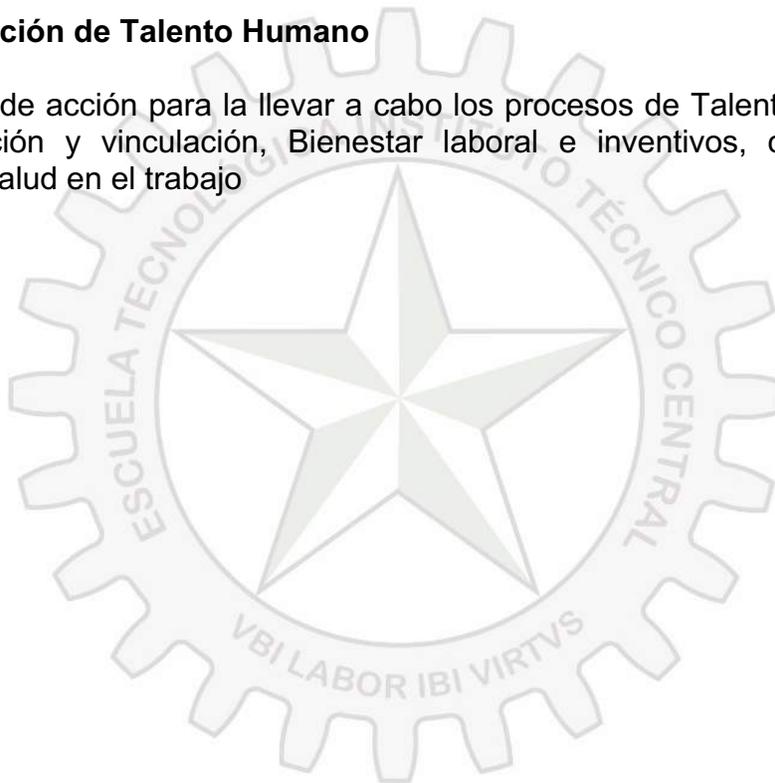


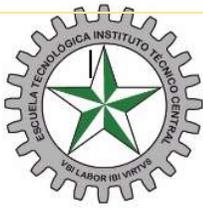
alcanzables y contienen unas metas y estrategias lo que se convierte en retos para cada uno de los procesos para lograr el progreso y cambios que beneficien a todos y empezamos a preguntarnos cuales son los factores con más impacto en la Gestión del Talento, los procesos de talento humano que más cambiarán , Tendencias relevantes en la Gestión de personas, el nuevo papel de Talento Humano , los nuevos profesionales de talento humano etc.

Cada uno de los objetivos estratégicos buscan la calidad y en ellos, está presente el Talento Humano, por tanto, es necesario irnos preguntando como debe ser la gestión de Talento Humano, cómo debemos prepararnos para el cambio etc.

Líneas de acción de Talento Humano

Como líneas de acción para la llevar a cabo los procesos de Talento Humano, se tiene: Selección y vinculación, Bienestar laboral e inventivos, capacitación y seguridad y salud en el trabajo





1. SELECCIÓN Y VINCULACIÓN 2020

La selección de personal de la entidad se realiza de acuerdo al Procedimiento, fundamentado en la administración de Talento Humano, basado en competencias laborales, para lo cual se deben identificar los requisitos del cargo de acuerdo con el proceso o área donde se requiera el empleo, con el objetivo permanente de contribuir al cumplimiento de los planes de desarrollo y los fines de la entidad. La selección de personal de la ETITC, consiste en una serie de pasos para elegir al aspirante más idóneo y con las mejores competencias para ocupar el cargo.

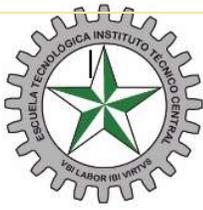
1.1. Procedimiento de Selección Vinculación



Actualizado noviembre 2020

CARACTERIZACIÓN

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



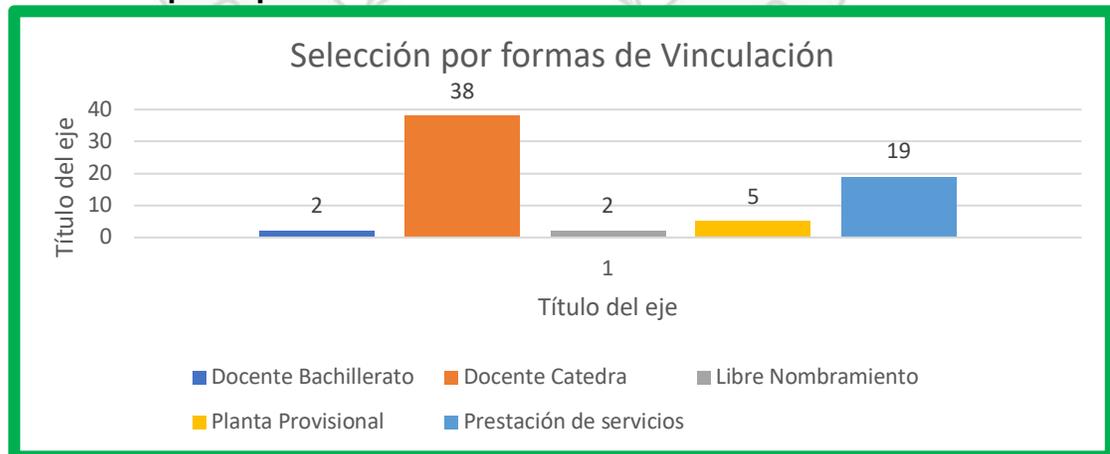
1.2. VINCULACIÓN 2020

Selección y vinculación Provisionales, Prestación de servicios y Docentes año 2020



Diciembre 2020

Selección por Tipo de Vinculación





SC-CER733050



SI-CER733052



Libre nombramiento Y Comisión

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| 2. Miguel Antonio Beltrán | Vicerrector Académico |
| 3. Henry Alberto Jinete Márquez | Decano |
| 4. Luisa Marina Gómez Torres | Decana |
| 5. Luis Antonio Zabala | Decano |

Ordinario

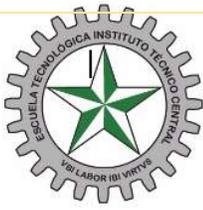
- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| 1. Héctor Ricardo Amaya Barbosa | Decano |
| 2. Ariel Tovar Gómez | Vicerrector Administrativo |
| 3. Jorge Herrera | Asesor |

Provisionales

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Hno. Daniel Felipe Niño López | Profesional Esp- Coordinador Bienestar |
| 2. Sebastián Ruiz Botia | Técnico Seguridad de la Información |
| 3. Gustavo Adolfo Macías Méndez | Auxiliar Administrativo |
| 4. Masiel Alejandra Vélez Pineda | Auxiliar Administrativo Contabilidad |
| 5. Angie Natalie Caicedo Sánchez | Profesional Esp. Disciplinarios |

Empleos de carrera administrativa





SC-CER733050



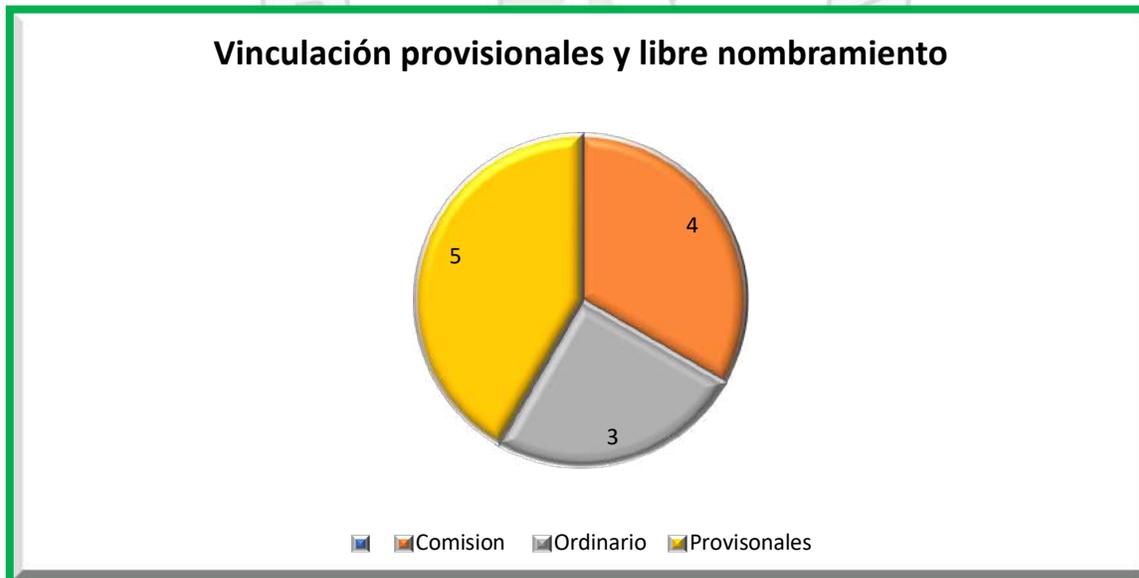
SI-CER733052



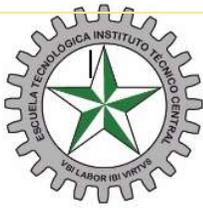
Vacancia Definitiva



Vinculación Provisionales Libre Nombramiento



Diciembre 2020



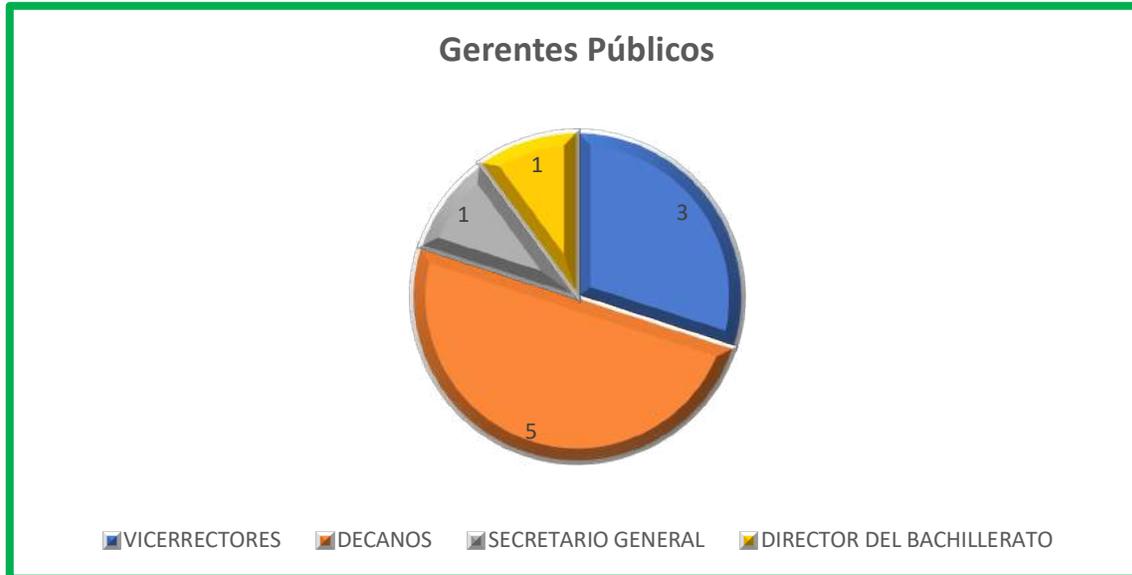
SC-CER733050



SI-CER733052



GERENTES PÚBLICOS DICIEMBRE 2020



Diciembre 2020

PROVISIONALES EN VACANCIA DEFINITIVA POR NIVELES



Diciembre 2020



ENCARGOS EN VACANCIA DEFINITIVA



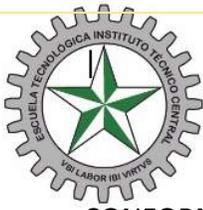
Diciembre 2020

VACANCIA DEFINITIVA 31 DE DICIEMBRE DE 2020



Diciembre 2020

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



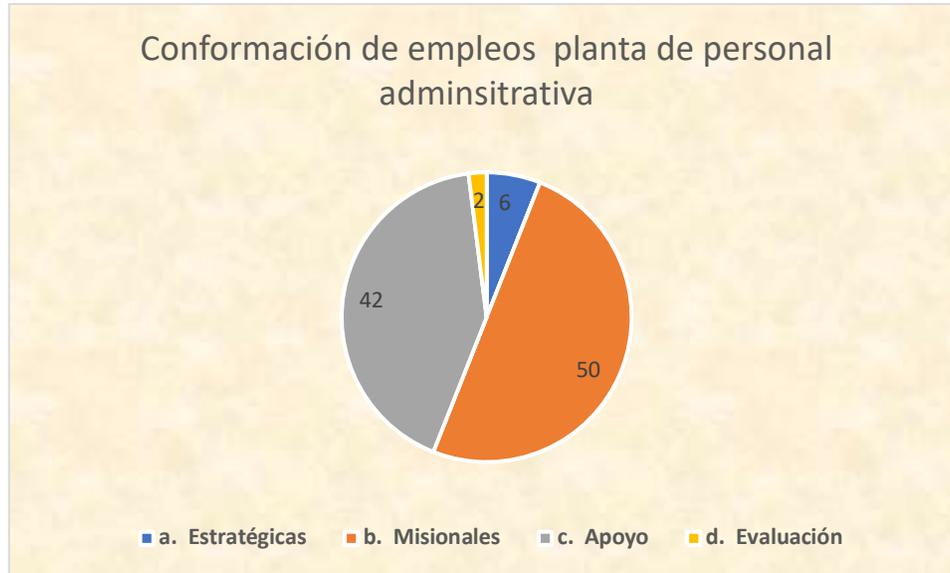
SC-CER733050



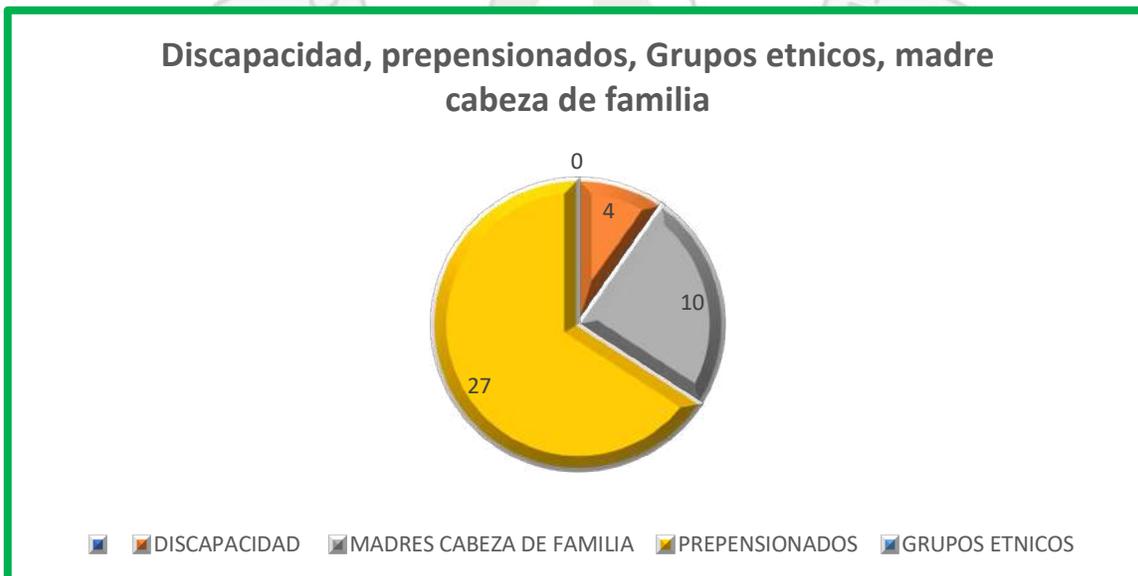
SI-CER733052



CONFORMACIÓN DE EMPLEOS DE LA PLANTA ADMINISTRATIVA POR PROCESOS



DISCAPACIDAD PREPENSIONADOS, MADRES CABEZAS DE FAMILIA GRUPOS ETNICOS, FUERO SINDICAL



Diciembre 2020

**1.3. MUJERES ETITC A TRAVÉS DE LAS VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN EXTENSIÓN Y TRANSFERENCIA, BIENESTAR UNIVERSITARIO
EL PROGRAMA NOS PERMITE CERRAR LA BRECHA DE GENERO**

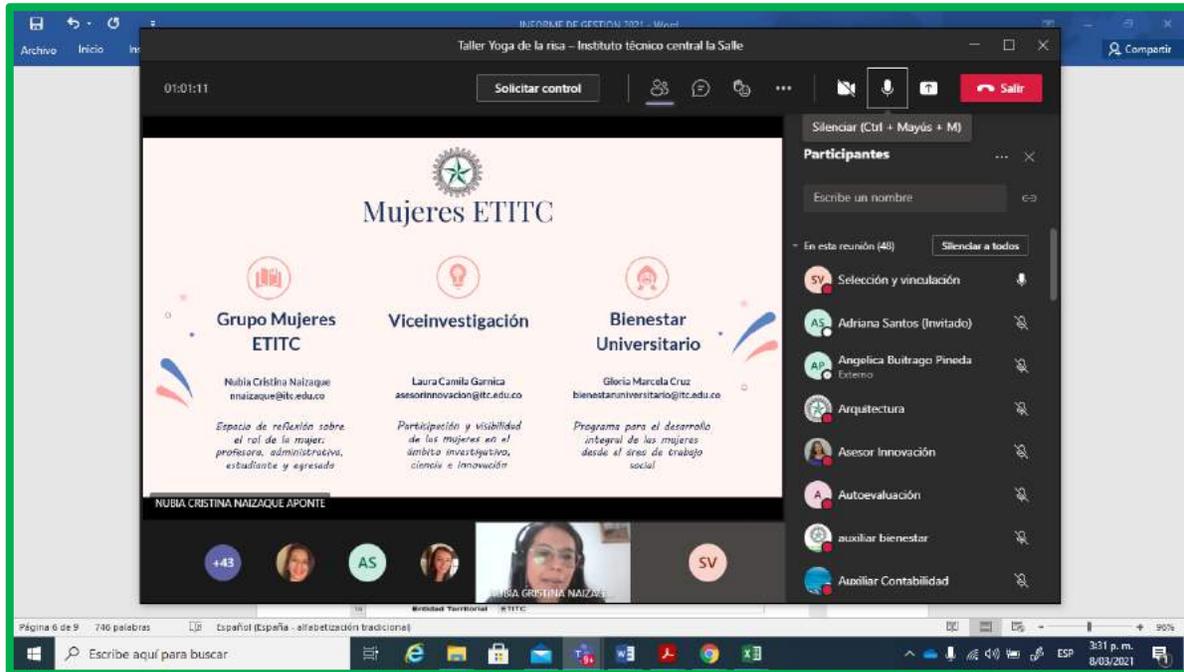
CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



INICIATIVAS POR EQUIDAD DE GÉNERO A TRAVÉS DE LA INVESTIGACIÓN

Diagnostico participación de las mujeres en Investigación

Semilleros de Mujeres Investigadoras

Estudiantes mujeres

RED DE CONOCIMIENTO CATEDRA MATILDA LATINOAMERICANA DESDE LA EDUCACION LA TECNICA Y LA TECNOLOGIA. PÁGINA catedramatilde.org

MUJERES BIT, - ETITC

- ✓ **ROL FEMENINO EN LA ESCUELA - ESTRATEGIA PEDAGOGICA - Resolución 312 DE 2020** *“Por la cual se adopta el Protocolo para la Prevención y Atención en casos de Violencia Sexual y de Género en los Estudiantes de Educación Superior de la ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL, ETITC.”*
LINK. <https://etitc.edu.co/archives/res3122020.pdf>
- ✓ **Canal virtual de prevención de violencia sexual y de Género por Teams**
- ✓ **Mujeres en la Ingeniería**

1.4. ACTUALIZACIÓN REGISTRO PÚBLICO ESPECIAL DE CARRERA DOCENTE BACHILERATO, NOVIEMBRE DE 2020

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



**REGISTRO PÚBLICO ESPECIAL
DE CARRERA DOCENTE**

Entidad Territorial

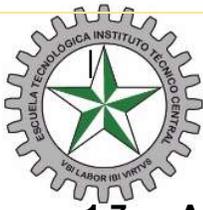
Periodo Reportado

Registrar Anotaciones **Consultar Anotaciones** **Visualizar todas las Anotaciones**

1.5. Actualización SNIES Sistema de Información de la Educación Superior I y II semestre de 2020.

1.6. Actualización Planes de Talento Humano:

- A) Plan anual de vacantes 2020
(<http://www.itc.edu.co/archives/planvacantes20.pdf>)
- B) Plan de Previsión 2020
(<http://www.itc.edu.co/archives/planprevisionth19.pdf>)



1.7. Actualización el SIGEP, Sistema de Información y Gestión del Empleo Público al servicio de la administración pública y de los ciudadanos

Contiene información de carácter institucional tanto nacional como territorial, relacionada con: tipo de entidad, sector al que pertenece, conformación, planta de personal, empleos que posee, manual de funciones, salarios, prestaciones, etc.; información con la cual se identifican las instituciones del Estado Colombiano.

SIGEP CORTE 2122020

Etiquetas de fila	Cuenta de Condición de Vinculación	
0826		94
ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL		94
Asesor 1		1
Auxiliar Administrativo 1		12
Auxiliar De Servicios Generales 1		2
Auxiliar De Servicios Generales 2		1
Auxiliar De Servicios Generales 3		1
Auxiliar De Servicios Generales 4		1
Auxiliar De Técnico 1		2
Auxiliar De Técnico 2		1
Conductor Mecánico 1		1
Conductor Mecánico 2		1
Decano De Institución Universitaria O De Escuela tecnológica 1		1
Decano De Institución Universitaria O De Escuela tecnológica 2		1
Decano De Institución Universitaria O De Escuela tecnológica 3		1
Decano De Institución Universitaria O De Escuela tecnológica 4		1
Decano De Institución Universitaria O De Escuela tecnológica 5		1
Director De Escuela Ó De Instituto Ó De Centro Ó Jefe De D 1		1
Enfermero Auxiliar 1		1
Jefe De Oficina Asesora De Comunicaciones o De Prensa o De 1		1
Operario 1		2
Profesional de Gestión Institucional 1		3
Profesional Especializado 1		10
Profesional Especializado 2		3
Profesional Especializado 3		1
Profesional Especializado 4		1
Profesional Universitario 1		9
Profesional Universitario 2		1
Profesional Universitario 3		1
Rector De Institución Universitaria O De Escuela tecnológica 1		1
Secretario 1		2
Secretario Ejecutivo 1		1
Secretario General De Institución Universitaria O De Escue 1		1
Técnico Administrativo 1		6
Técnico Administrativo 2		1
Técnico Administrativo 3		1
Técnico Administrativo 4		1
Técnico Área Salud 1		1
Técnico Operativo 1		10
Técnico Operativo 2		3
Técnico Operativo 3		1
Vicerrector O Director Administrativo De Institución Univer 1		3
Total general		94

Con corte a 30 de diciembre de 2020 la información de su entidad es la siguiente:

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



REGIMIENTO 2020		PLANTA DE PERSONAL SERVIDORES PÚBLICOS										EMPLEADOS PÚBLICOS, T.O., SOCIALES Y SUPLENENTES (INFORMATIVO)		CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		INDICADOR DE SITUACIÓN DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN CONTRATO I DE LA ENTIDAD										
		NO INCLUYE TRABAJADORES OFICIALES II																								
COD ENTIDAD	SECTOR	ORDEN	CLASIFICACION_ORGANICA	NATURALEZA JURIDICA	DEP	ESTADO	ASIGNATURA	TOTAL PLANTA POR NORMA	PLANTA PERMANENTE DISTRIBUIDA	PLANTA TEMPORAL DISTRIBUIDA	PLANTA TRANSITORIA DISTRIBUIDA	TOTAL NO. EMPLEADOS DE PLANTA DISTRIBUIDA	No. EMPLEADOS VINCULADOS	REPORTES DE VIGENCIA	Total Hojas de Vida activas	No. Contratos Vigentes 2018	Total Hojas de Vida activas	No. De contratos vigentes	No. VINCULADOS POR CARGO/PLANTA	PERCENTAJE DE VINCULACIÓN	PERCENTAJE DE VINCULACIÓN	CONTRATOS VIGENTES ACTIVOS DE CONTRATISTAS	PERCENTAJE DE VINCULACIÓN	PERCENTAJE DE CONTRATISTAS	INDICE PONDERADO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN CONTRATOS	
828	Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central	Educación	Nacional	Escritivo	Establecimiento Público	D	Activo	PLANTA PERMANENTE	100	100	0	0	0	0	1	305	15	10	4	84,80%	80%	78,00%	12,80%	20%	2,80%	78,50%

Fuente. Departamento Administrativo Función Pública

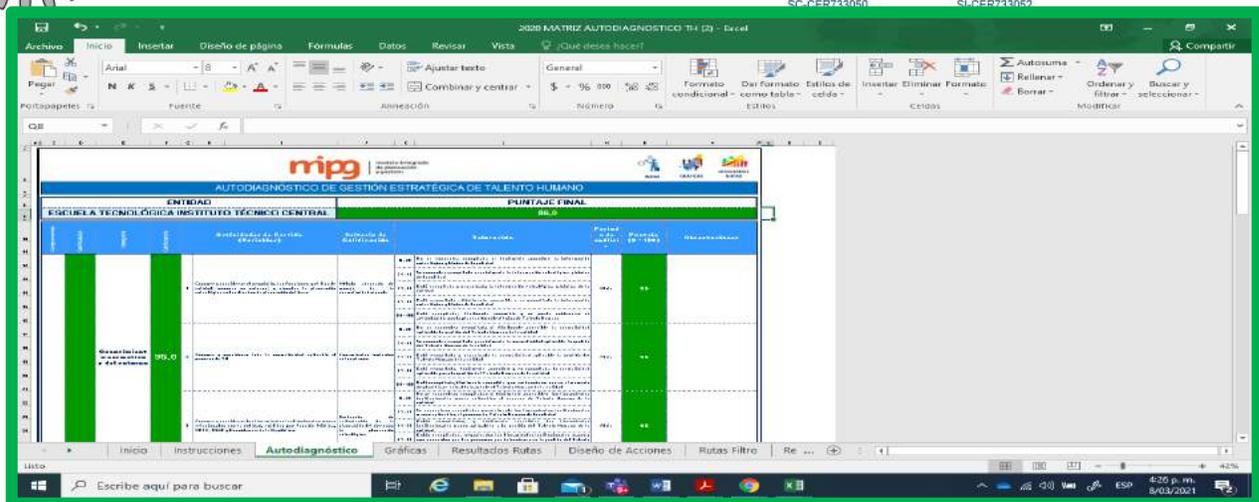
1.8. PERSONAL ADMINISTRATIVO RETIRADO EN EL 2020 INFORME ENTREVISTA SALIDA DE PERSONAL AÑO 2020

N.º	Nombre	Área	Cargo	Vinculación	Motivo del retiro	Análisis
1	Dolly Andrea Lugo Cortés	Secretaría General	Profesional Universitario 2044-11	Provisional	Otra Oferta Laboral	Por ser la ETITC, una entidad Pública, donde no se tienen los mejores salarios, los servidores Públicos Renuncian, para conseguir mejores ingresos y así mejor calidad de vida.
2	Fernando Valenzuela Valencia	Julián Planeación	Técnico Operativo-3132-12 seguridad en la información	Provisional	Le Ofrecieron un mejor sueldo	
3	Gustavo Adolfo Macías Méndez	Vicerrectoría Administrativa-Contabilidad	Auxiliar Administrativo 4044-08	Provisional	Otra oferta laboral , me ofrecieron un mejor sueldo	

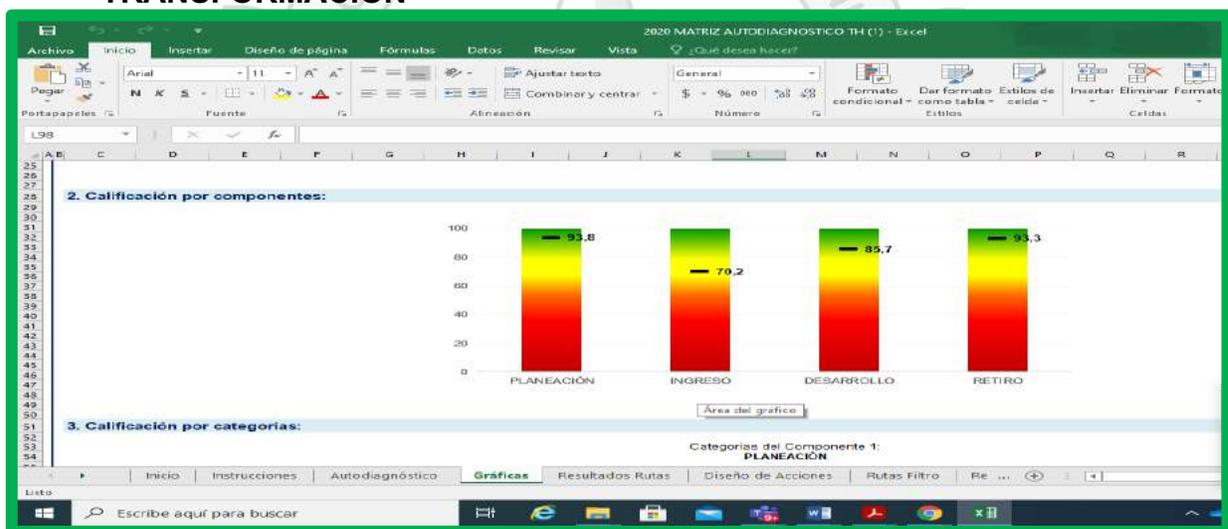
Diciembre 2020

1.9. AUTODIAGNOSTICO 2020

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



1.10. ESTAMOS UBICADOS ENTRE LA CONSOLIDACIÓN-TRANSFORMACIÓN



Diciembre 2020

1.11. JÓVENES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Ley 1780 de 2016, por la cual se promueve el empleo y el emprendimiento juvenil, se generan medidas para superar barreras de acceso al mercado de trabajo y se dictan otras disposiciones.

[Ley 1955 de 2019](#), Por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022. “Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad”, la cual en su artículo 196 contempla la generación de empleo para la población joven del país

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050

SI-CER733052

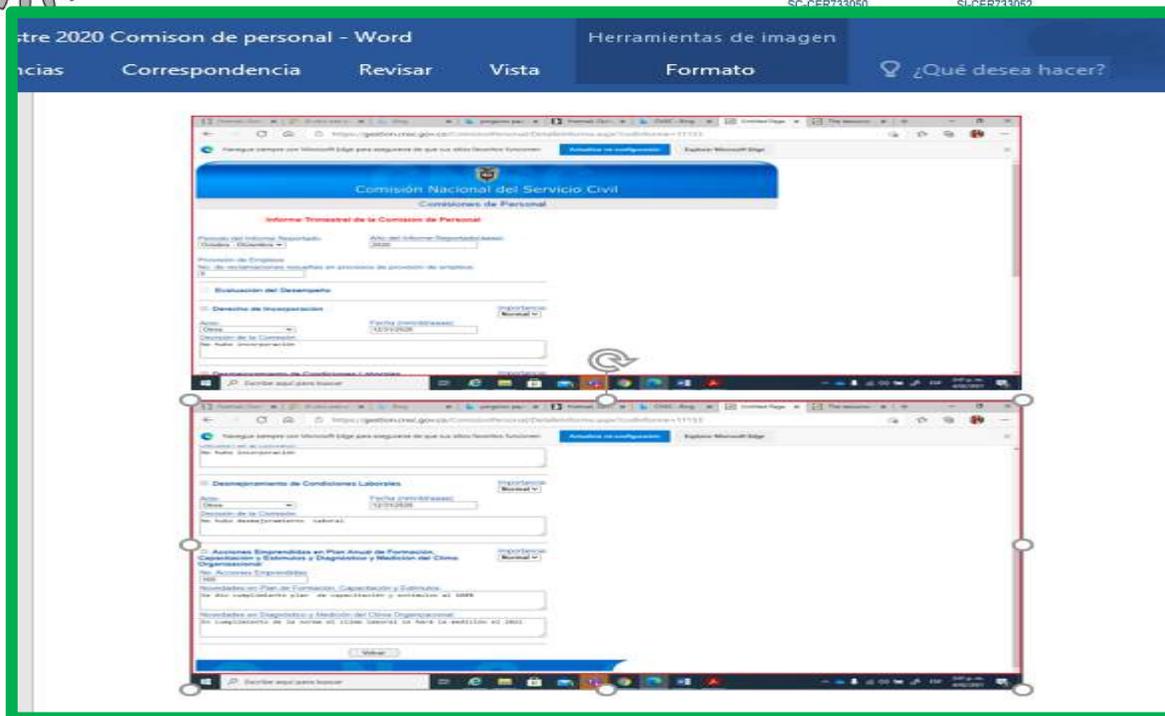
Decreto 2365 de 2019, "Por el cual se adiciona el Capítulo 5 al Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de Función Pública, en lo relacionado con el ingreso de los jóvenes' al servicio público".

Directiva Presidencial 01 de 2020, relacionada con la vinculación y contratación de jóvenes entre 18 y 28 años.

Circular Presidencial 03 de 2019, relacionada con la inclusión de políticas públicas para la garantía de los derechos de la juventud en los planes de desarrollo territorial 2020-2023.

Circular Conjunta 100-002-2020, relacionada con el reporte de vacantes y nuevos empleos creados en la plataforma de la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo.

LA Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central vinculó en provisionalidad dos (2) jóvenes, y por Prestación de servicios veintiséis (26), dando cumplimiento a la política de Gobierno, Se dio cumplimiento en lo establecido en la Comisión de Personal dando cumplimiento a los reportes trimestrales según la Norma de la CNSC.



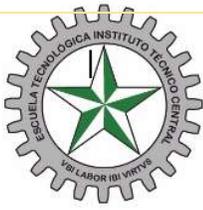
Informe último trimestre 2020

1.12. MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES

Durante el 2020 la entidad Actualizó el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales para los empleos que conforman la planta de personal Administrativo de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central, de acuerdo con las resoluciones Nos. 293 de mayo 2019, 081 del 12 de febrero de 2020, 283 del 21 de agosto de 2020, 401 del 19 de noviembre de 2020.

1.13. EVALUCIÓN DEL DESEMPEÑO

Se realizó el análisis de la evaluación de desempeño del periodo febrero de 2020 a enero de 2021, igualmente se relacionan los resultados de los gerentes públicos. Este documento se encuentra fijado en la pagina de la Entidad link <https://www.etitc.edu.co/es/page/transparencia>



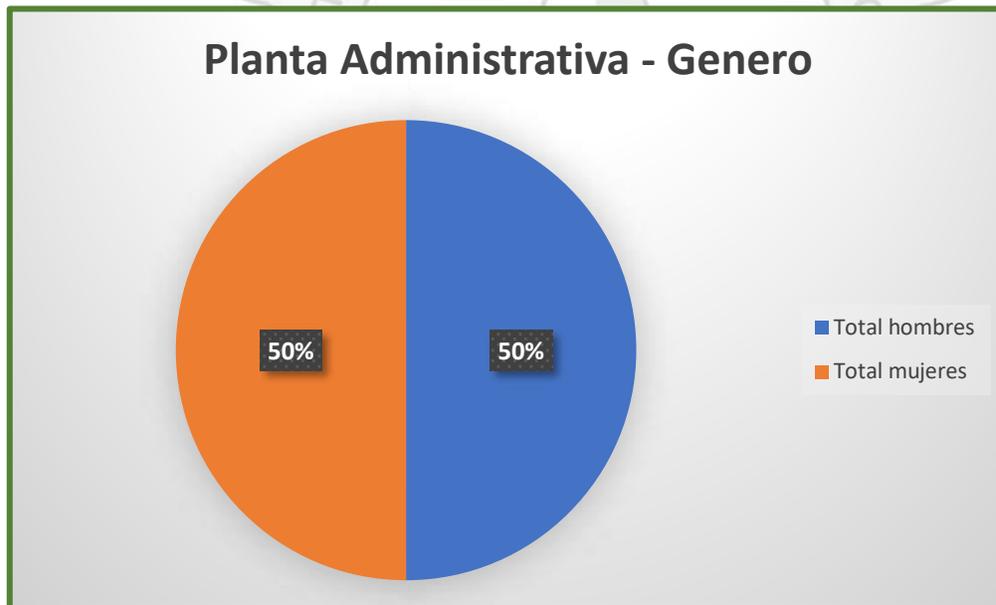
Dentro de la gestión de Talento Humano y en cumplimiento a lo establecido en el Ley 1823 de 2017, la entidad dio inicio con la Estrategia de Salas amigas de la familia lactante.

El documento elaborado, da respuesta a la fase inicial de este proyecto y es un anexo a este informe de gestión de 2020.

CARACTERIZACIÓN PERSONAL DE PLANTA

2. ESTADÍSTICAS POR PLANTAS, CON FECHA DE CORTE A 31 DE DICIEMBRE DE 2020 POR EDADES Y GENEROS

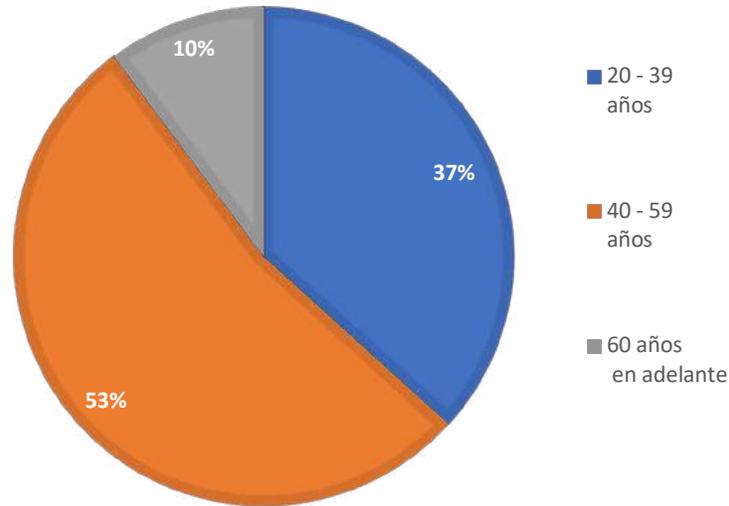
PERSONAL ADIMINISTRATIVO 98 Empleos
GENERO



RANGOS DE EDAD

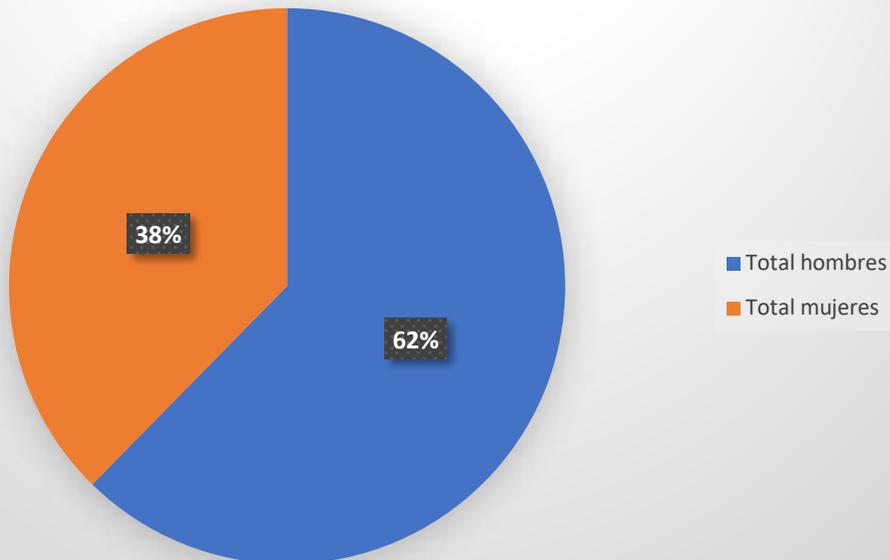


PLANTA ADMINISTRATIVA - RANGOS DE EDAD



PLANTA DOCENTES BACHILLERATO 85 cargos de Tiempo Completos GENERO

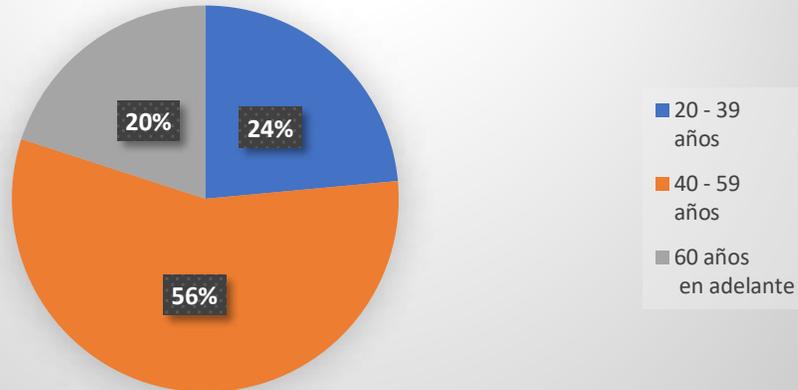
Planta Docente IBTI - Genero



RANGOS DE EDAD

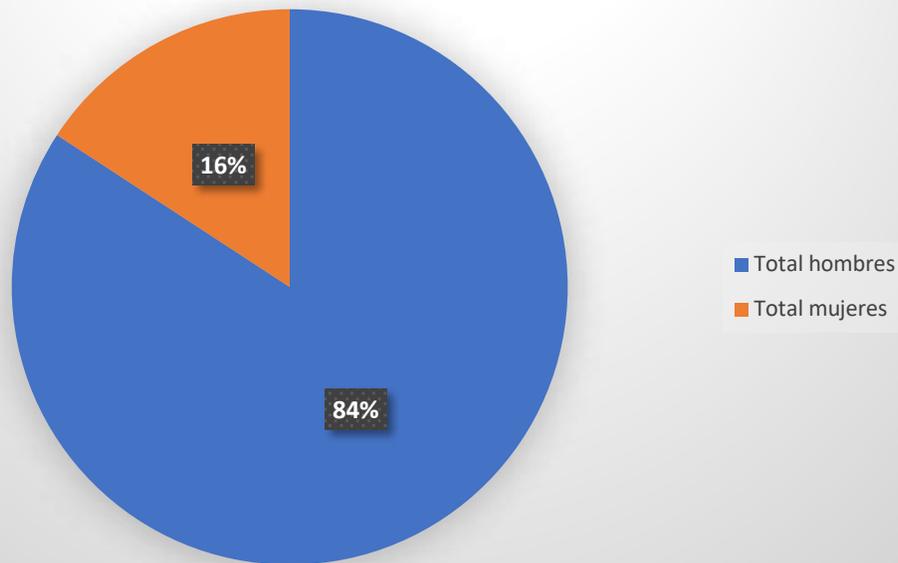


Planta Docente IBTI - Rango de edad



PLANTA DOCENTES PES 95 docentes de Tiempo completo y medio tiempo
GENERO

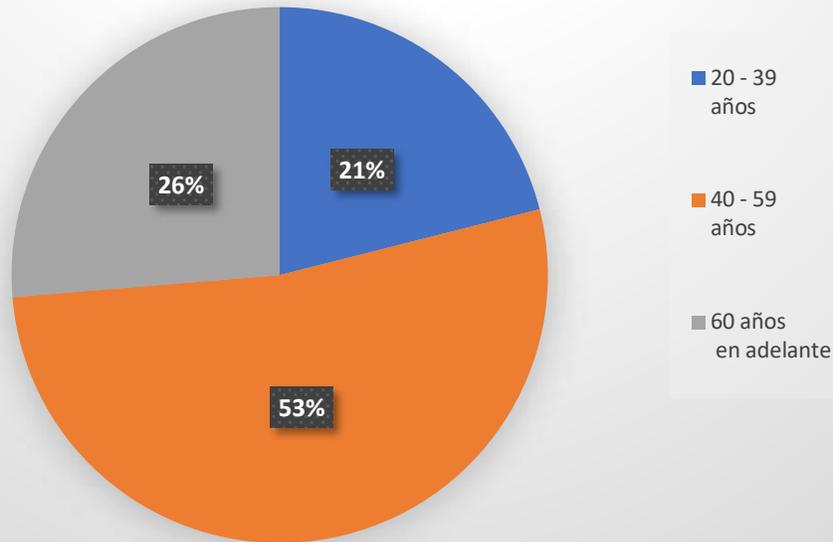
Planta Docentes PES y Ocasionales - Genero



RANGOS DE EDAD

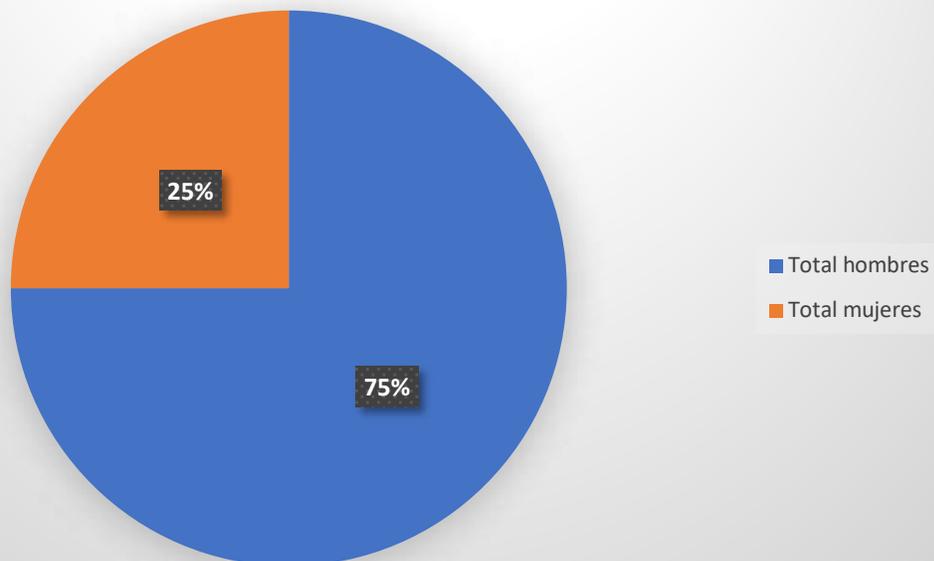


Planta Docentes PES y Ocasionales - Rango de edad



PLANTA HORA CATEDRA 128 GENERO

Docentes Hora Catedra - Genero





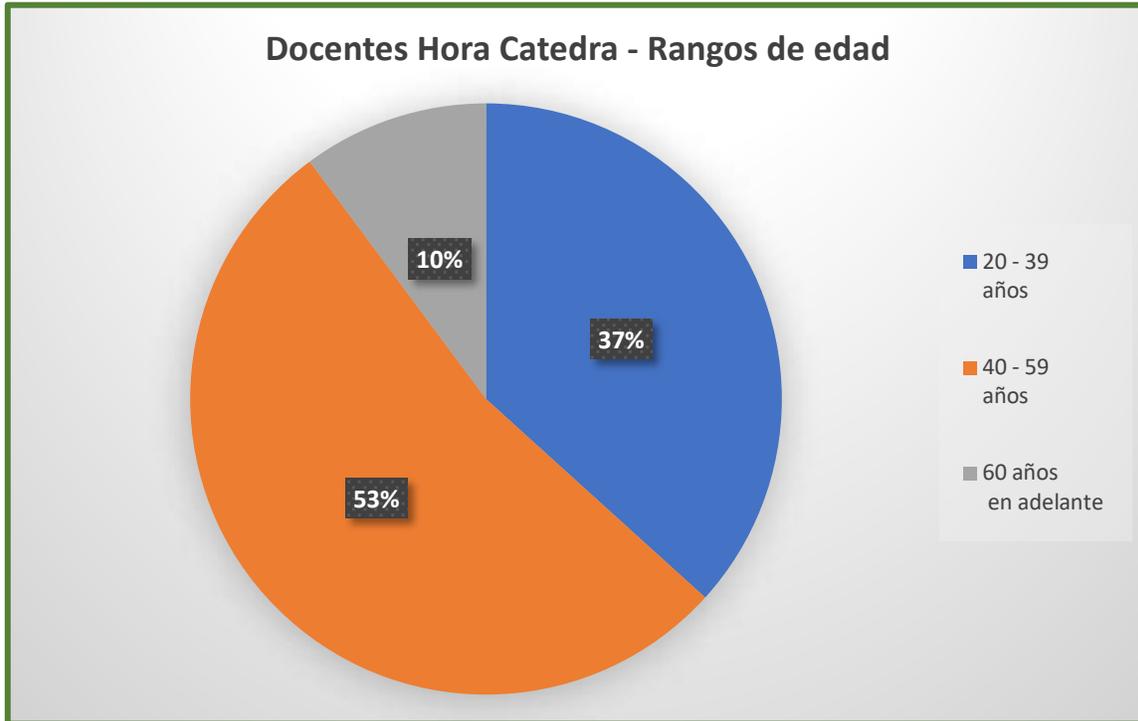
SC-CER733050



SI-CER733052



EDADES

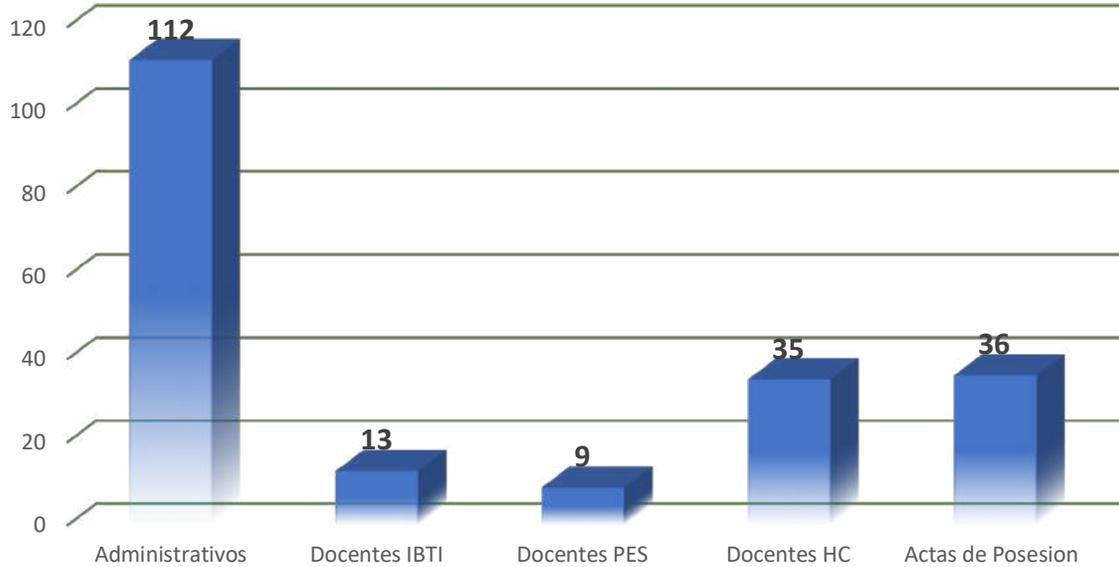


ESTADISTICAS GESTION DE TALENTO – SECRETARIA





ACTOS ADMINISTRATIVOS GTH - 2020



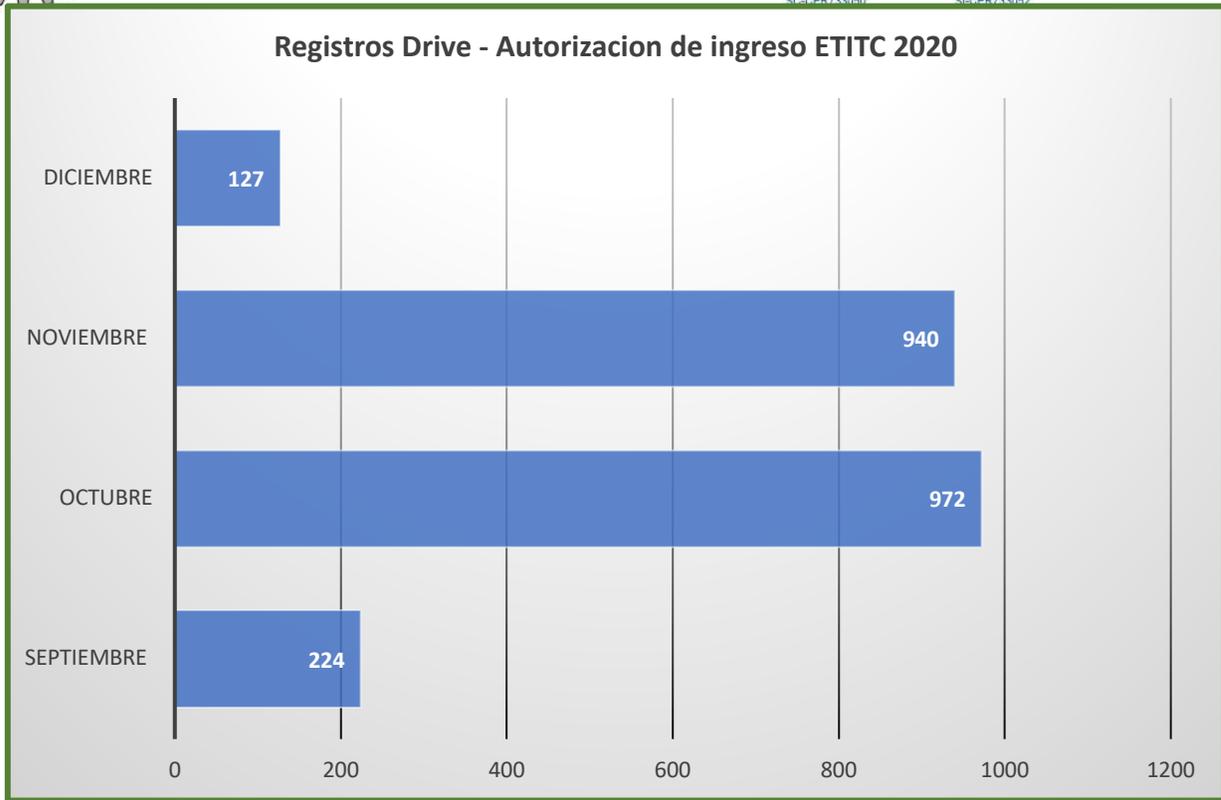
SIAC 2020





SC-CER733050

SI-CER733052



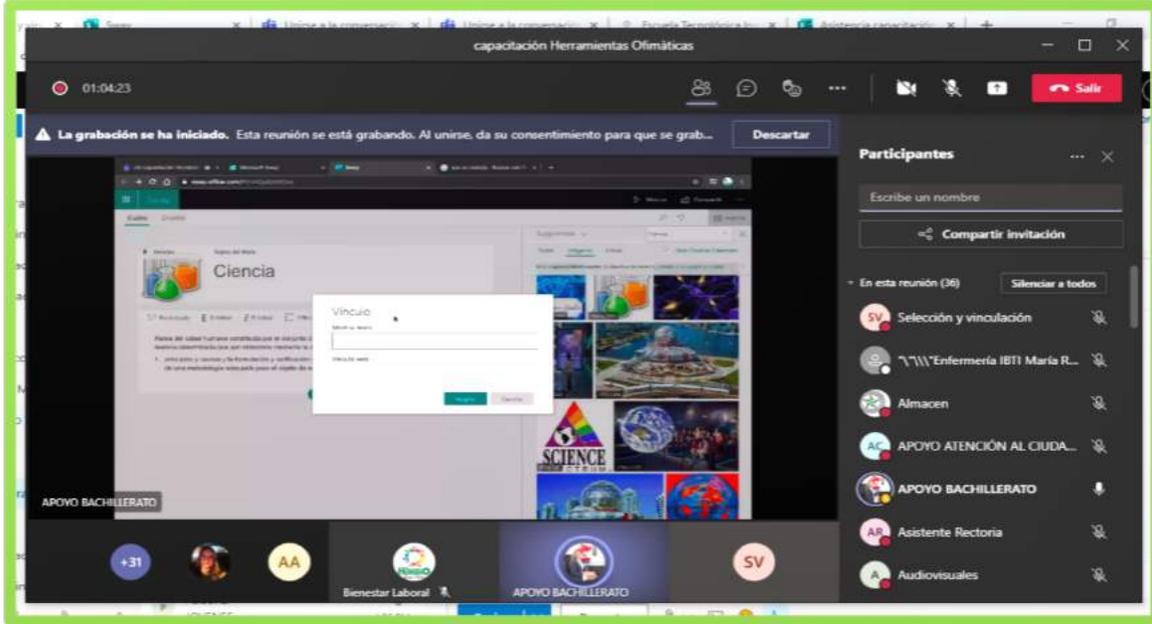
CAPACITACIÓN 2020



SC-CER733050



SI-CER733052



3. Durante el año 2020 se desarrollaron las siguientes actividades de capacitación:

N o	TEMA	EJE TEMÁTIC O	FECHA	# PARTICIPANTES		TOT AL
				Planta Administra tiva	Contratis tas	
1	Prevención y Contención de COVID - 19	Gestión del Conocimie nto	3/04/202 0	3	2	5
2	Inteligencia Emocional en Tiempos de Re- Pensar	Gobernanz a para la Paz	13/04/20 20		1	1
3	Bioseguridad - Recomendaciones Mundiales OMS	Gestión del Conocimie nto	14/04/20 20		1	1



SC-CER733050

SI-CER733052

4	Liderando Equipos y Relaciones Remotas	Gobernanza para la Paz	14/04/2020	1		1
5	Pensamiento y Lenguaje para Liderar Trabajo y Familia	Gobernanza para la Paz	15/04/2020		1	1
6	Convivencia Saludable, Amor, Familia y Trabajo en Casa	Gobernanza para la Paz	23/04/2020		1	1
7	10 Errores que Todo Líder de SST Debe Evitar En Momentos de Crisis	Gestión del Conocimiento	23/04/2020	1		1
8	Muévete y Contágate de Prevención, "Ejercicios que Renuevan Tu Energía"	Gestión del Conocimiento	23/04/2020	3	7	10
9	Cuidándole la Espalda a Nuestros Trabajadores de la Salud (Movilización Manual de Pacientes)	Gestión del Conocimiento	30/04/2020		1	1
10	Dinámicas Virtuales en Seguridad y Salud en el Trabajo - Una Forma Distinta de Enseñar y Aprender	Gestión del Conocimiento	6/05/2020	1		1
11	Prevención de Riesgos Psicosociales y Trabajo en Casa, Conociendonos a Nosotros Mismos	Gestión del Conocimiento	8/05/2020	1	2	3
12	Plan de Aplicación del Protocolo de Seguridad en la Obra - PAPSO. Promoción y Prevención para el Sector Construcción	Gestión del Conocimiento	12/05/2020	1	1	2
13	Resiliencia Organizacional, Factor Clave de Éxito en Tiempos de Crisis	Gestión del Conocimiento	13/05/2020	1		1
14	10 Habilidades Para Ser Un Líder Innovador	Gobernanza para la Paz	14/05/2020	1		1
15	Lanzamiento de Producto - Matriz Legal y Actualización por Estado de Emergencia - Sector Salud	Gestión del Conocimiento	15/05/2020	1		1
16	Campaña Lenguaje de Señas	Valor Público	19/05/2020			
17	Retorno Seguro: Protocolos de Bioseguridad Soluciones en Promoción y Prevención	Gestión del Conocimiento	19/05/2020	2	2	4

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050

SI-CER733052

18	Guía Primeros Auxilios en Casa	Gestión del Conocimiento	20/05/2020		1	1
19	FORO NACIONAL: MYPIME ACTIVA Retorno Seguro al Trabajo y Responsable	Gestión del Conocimiento	21/05/2020		1	1
20	URABA ACTIVA Conmemoración del Día Internacional de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión del Conocimiento	22/05/2020		1	1
21	Lanzamiento de Producto - Matriz Legal y Actualización por Estado de Emergencia - Sector Construcción	Gestión del Conocimiento	22/05/2020		2	2
22	Autoevaluación de Síntomas del Covid-19 - Alissta una Solución de Positiva Compañía de Seguros.	Gestión del Conocimiento	18/05/2020		1	1
23	10 Recomendaciones de Éxito para la Salud Músculo Esquelética en el Encierro	Gestión del Conocimiento	21/05/2020		1	1
24	Foro Regional - Cauca Activa - Reactivación Segura y Saludable	Gestión del Conocimiento	26/05/2020		1	1
25	Lanzamiento de Juegos Parte II - Gamificación Aplicada en Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión del Conocimiento	27/05/2020		1	1
26	Curso de Innovación en el sector Público	Valor Público	28/05/2020	2		2
27	Medidas de Prevención y Protección en el Retorno a Casa Después del Trabajo - Tiempos de COVID - 19	Gestión del Conocimiento	1/06/2020		3	3
28	"Trabajadores" - Recomendaciones Prácticas para Sentirse Seguro Retornando al Trabajo - Salud Mental y Emocional	Gestión del Conocimiento	2/06/2020	1	5	6
29	Teletrabajo, un Reto para que las Organizaciones se Transformen	Gestión del Conocimiento	2/06/2020	1	3	4
30	Trabajadores - Medidas de Prevención y Protección para Preservar Nuestra Salud ante El COVID - 19	Gestión del Conocimiento	2/06/2020		2	2

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050

SI-CER733052

31	Sector Construcción - ABC para Elaboración del Plan de Aplicación del Protocolo de Seguridad en la Obra (PAPSO)	Gestión del Conocimiento	3/06/2020		1	1
32	Acciones de Prevención para el Cuidado de la Salud en el Momento de Recibir Domicilios	Gestión del Conocimiento	3/06/2020		4	4
33	Sector Comercio - Protocolo de Bioseguridad para la Prevención del COVID-19	Gestión del Conocimiento	4/06/2020	1	3	4
34	Vigilancia Epidemiológica en Desordenes Músculo Esqueléticos – Una Gestión Necesaria en Tiempos de Contingencia	Gestión del Conocimiento	4/06/2020	1	1	2
35	Lanzamiento de Producto - Matriz Legal y Actualización por Estado de Emergencia - Sector Manufactura	Gestión del Conocimiento	5/06/2020		1	1
36	Gestión del Cambio Personal y Empresarial	Gobernanza para la Paz	5/06/2020	1	3	4
37	Foro Nacional de Salud Mental Laboral en Tiempos de Pandemia	Gestión del Conocimiento	9/06/2020	1	6	7
38	Planes de Mejoramiento de Estándares Mínimos - Resolución 0312 de 2019	Gestión del Conocimiento	9/06/2020		4	4
39	Foro Regional Córdoba Activa: Todos Unidos por la Vida - Seguridad y Salud en la Reactivación Económica	Gestión del Conocimiento	10/06/2020		2	2
40	Teletrabajo, un Reto para que las Organizaciones se Transformen	Gestión del Conocimiento	10/06/2020	1	1	2
41	"Trabajadores" - Medidas De Prevención y Protección para Preservar Nuestra Salud ante el COVID-19	Gestión del Conocimiento	11/06/2020		3	3
42	Lanzamiento de Producto - Matriz Legal y Actualización por Estado de Emergencia - Sector Transporte	Gestión del Conocimiento	12/06/2020		1	1
43	Lenguaje claro para servidores públicos	Valor Público	19/06/2020	8	3	11

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050

SI-CER733052

44	Inducción a funcionarios nuevos y a Gerentes Públicos	Valor Público	30/06/2020	4	12	16
45	Campaña Gobierno Digital - Capacidades Digitales en al ETITC	Gestión del Conocimiento	1/07/2020			
46	Curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción	Valor Público	8/07/2020	2		2
47	Primeros Auxilios Nivel Medio (RCP Y OVACE)	Gestión del Conocimiento	14/07/2020	16	6	22
48	Comité de Convivencia Roles y Responsabilidades	Gestión del Conocimiento	15/07/2020	6		6
49	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión del Conocimiento	16/07/2020	7		7
50	Campaña Servicio al Ciudadano	Valor Público	17/07/2020	2		2
51	Congreso Nacional del Empleo Público Actualidad Normativa y Transformación Digital	Valor Público	22/07/2020	4		4
52	Taller como Interactuar con personas con Discapacidad Visual INCI	Valor Público	28/07/2020	10	8	18
53	Campaña Manejo Conflicto de intereses	Gobernanza para la Paz	28/07/2020			
54	Socialización del Protocolo de Bioseguridad	Gestión del Conocimiento	22/07/2020	80	57	137
55	Evaluación del Desempeño Laboral	Valor Público	30/07/2020	8		8
56	Curso Modelo de Planeación y Gestión MIPG	Valor Público	3/08/2020	1		1
57	Foro internacional Sobre el Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior	Gestión del Conocimiento	6/08/2020	1		1
58	Estrés y Ansiedad en tiempos de Pandemia	Gobernanza para la Paz	10/08/2020	19	25	44
59	Gestión de las Instituciones de Educación Superior	Gestión del Conocimiento	10/08/2020	1		1

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050

SI-CER733052

60	Procesos Administrativos (Contratación, Plataforma SIGEP y Evaluación del Desempeño)	Valor Público	10/08/2020	20		20
61	Curso Manipulación de Alimentos	Gestión del Conocimiento	13/08/2020		5	5
62	Charla sobre Trabajo en Alturas	Gestión del Conocimiento	14/08/2020	6	5	10
63	Convivencia Familiar en tiempos de pandemia	Gobernanza para la Paz	18/08/2020	8	10	18
64	Diplomado en Educación Inclusiva	Gestión del Conocimiento	21/08/2020	1		1
65	Programa de Gestión de Innovación; Solución de Problemas	Valor Público	21/08/2020	1		1
66	Riesgo Mecánico	Gestión del Conocimiento	21/08/2020	12	14	26
67	Buenas prácticas y lecciones aprendidas en los talleres	Gestión del Conocimiento	25/08/2020	1		1
68	Gestión Ambiental - Contexto Roles y Responsabilidades	Valor Público	5, 12, 19 y 25 de agosto			127
69	El camino hacia los resultados de Aprendizaje - Contingencia	Gobernanza para la Paz	26/08/2020	1		1
70	Calidad de la Educación Superior mediada por Tecnologías Digitales	Gestión del Conocimiento	26/08/2020	1		1
71	Ergonomía Aplicada al trabajo en Casa	Gestión del Conocimiento	25 de Agosto y 03 de septiembre	5	9	14
72	SIIF Gestión de Viáticos	Valor Público	28/08/2020	1		1
73	Jornada de Reinducción	Valor Público	1/09/2020	98	57	155
74	Imagen Institucional - Comunicaciones	Gestión del Conocimiento	15/09/2020	45	43	88
			16/09/2020			
75	Fortalecimiento de atención a las Diversidades	Gobernanza para la Paz	18/09/2020	8	3	11
76	Facturación Electrónica	Valor Público	22/09/2020	1		1
77	Gestión de la Mejora Icontec	Gestión del	22/09/2020	20	5	25

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior

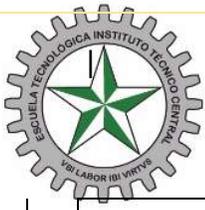


SC-CER733050

SI-CER733052

		Conocimiento	23/09/2020			
78	Fundamentos Integrados de Gestión	Gestión del Conocimiento	23/09/2020		1	1
79	Manejo Integral de Residuos RESPEL	Valor Público	23/09/2020		16	16
80	Devolución de Deducciones y Reintegros Presupuestales y No presupuestales	Valor Público	24/09/2020	1		1
81	Escuela Corporativa -Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022	Valor Público	30/09/2020	8	8	16
82	Prevención de Sustancias Psicoactivas	Gestión del Conocimiento	1/10/2020	4	3	7
83	Taller como conocer la Huella de Carbono	Valor Público	7/10/2020	11	9	20
84	Seguridad Vial y Riesgo Eléctrico	Gestión del Conocimiento	13/10/2020	12	20	32
85	Uso adecuado de EPP	Gestión del Conocimiento	15/10/2020	10	16	26
86	Rendición de Cuentas Comités COPASST - CONVIVENCIA	Valor Público	15/10/2020	11		11
87	Supervisión de Contratos	Valor Público	22/10/2020	14	2	14
88	Riesgo Psicosocial - Formato Betty La Fea	Gestión del Conocimiento	23/10/2020	13	4	17
89	Taller DME	Gestión del Conocimiento	22 de Octubre	14	7	21
90	Taller Gestión de Residuos Gestión Ambiental	Valor Público	8,15,22 y 29 Octubre	48	36	84
91	Liderazgo y Trabajo en Equipo	Gobernanza para la Paz	05 de Noviembre	34		34
92	Taller Pre pensionados	Gestión del Conocimiento	11 y 19 de noviembre	11		11
93	Disfrutando tu visión como la película más emocionante que quieras Vivir - Diseñando La vida Que Sueñas	Gobernanza para la Paz	17, 18 y 19 de Noviembre	5	3	8
94	Gestión de la Información Estadística en la ETITIC	Valor Público	17 de Noviembre	23	20	43
95	Escuela Virtual de la CNCS	Valor Público	18 de Noviembre	1		1

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD | IPR | **CLASIF. DE INTEGRIDAD** | A | **CLASIF. DE DISPONIBILIDAD** | 1



SC-CER733050

SI-CER733052

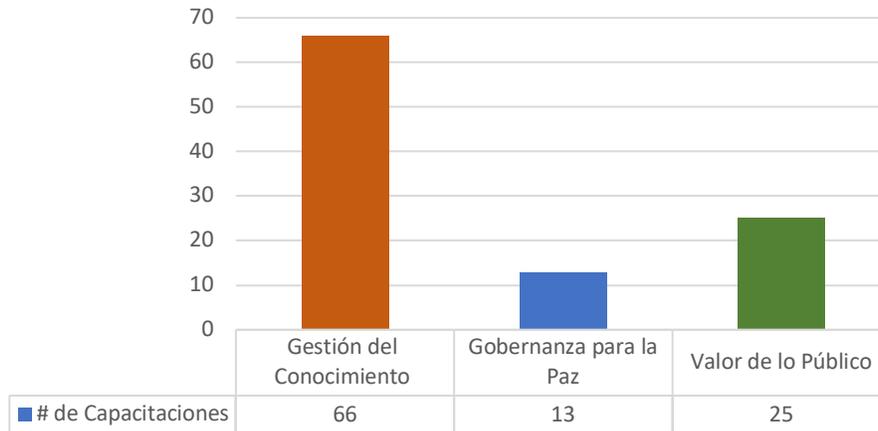
96	Capacitación en Evacuación Brigada de Emergencia	Gestión del Conocimiento	18 de Noviembre	6	8	14
97	Capacitación en Primeros Auxilios Brigada de Emergencia	Gestión del Conocimiento	19 de Noviembre	3		3
98	Higiene Postural y Video terminales	Gestión del Conocimiento	25 de Noviembre	3	4	7
99	Diplomado en el uso y apropiación de las Tecnologías de la Información y la comunicación (TIC) en educación Superior - TIC 2020"	Gestión del Conocimiento	25 de Noviembre	1		1
100	Webinar: la transformación de lo presencial a lo Digital	Gestión del Conocimiento	Noviembre	1		1
101	Mentalidad de Líder (Liderazgo)	Gestión del Conocimiento	Noviembre	1		1
102	Ingles Pre Intermedio Nivel 2	Gestión del Conocimiento	Noviembre	1		1
103	Curso AUTOCAD 2D	Gestión del Conocimiento	30/11/2020	1		1
104	Cooperación e Internacionalización de la Educación Superior para la Sociedad	Gestión del Conocimiento	30/11/2020	1		1

Como resultado a las gestiones realizadas y al trabajo mancomunado con las diferentes entidades aliadas, en total se **desarrollaron 104 actividades de capacitación durante el año 2020** y distribuidas por eje temático así:

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



de Capacitaciones Realizadas por Eje Temático en el 2020



4. EVALUACIÓN AL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN – PIC

Con el fin de analizar la calidad, pertinencia y utilidad de las acciones de la capacitación establecidas en el PIC, se realizó evaluaciones a las actividades de capacitación, bajo los siguientes aspectos:

Una vez finalizada la capacitación interna, esta deberá ser evaluada por al menos el 50% de los asistentes, a través del instrumento de **evaluación de Capacitación GTH – FO-06**, que en el contexto de la virtualidad se aplicó a través de la aplicación Forms de la plataforma office 365, a los siguientes temas:

CAPACITACIONES INTERNAS REALIZADAS AÑO 2020

N o	Nombre de la Capacitación	Fecha de Ejecución	Horas	Total funcionarios Convocados	Total Funcionarios Participantes	% de Cobertura	# de Evaluaciones Realizadas
1	Capacitación a Brigadistas en RCP Y OVEC	14 de julio	2	30	23	77	12



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050



SI-CER733052



2	Capacitación Comité de Convivencia	15 de julio	2	8	6	75	5
3	Capacitación a COPASST	16 de julio	2	8	7	88	4
4	Jornada de Socialización Protocolo de Bioseguridad Covid 19	27,28 y 31 de Julio	1	175	135	77	50
5	Estrés y Ansiedad en tiempos de Pandemia	10 de Agosto	1	40	40	100	15
6	Procesos Administrativos (Contratación, Plataforma SIGEP y Evaluación del Desempeño)	10 de Agosto	4	20	20	100	12
7	Charla Trabajo en Alturas	14 de Agosto	2	11	10	91	5
8	Capacitación en Gestión Ambiental Contexto, Roles y Responsabilidades	5,12,19,25 de Agosto	1	175	118	67	43
9	Convivencia Familiar en Tiempos de Pandemia	18 de Agosto	1	18	17	94	8
10	Charla Riesgo Mecánico	21 de Agosto	2	20	20	100	8
11	Ergonomía Aplicada al trabajo en Casa	25 de Agosto	1	31	31	100	10
12	Jornada de Reinducción	01 de Septiembre	3	160	135	84	75
13	Manejo de la Imagen Institucional	15 y 16 de Septiembre	1	145	88	61	33

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050

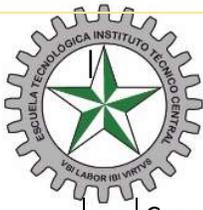


SI-CER733052



14	Gestión de la Mejora- Icontec	22 y 24 de Septiembre	8	30	25	83	7
15	Prevención de Sustancias Psicoactivas	01 de Octubre	2	100	7	7	3
16	Seguridad Vial y Riesgo Eléctrico	13 de Octubre	2	34	32	94	10
17	Uso adecuado de EPP	15 de Octubre	2	28	26	93	12
18	Rendición de Cuentas Comités	15 de Octubre	2	14	11	79	5
19	Supervisión de Contratos	22 de Octubre	2	22	18	82	10
20	Riesgo Psicosocial	23 de Octubre	1	17	17	100	6
21	Taller DME	22 de Octubre	1	100	21	21	2
22	Taller Gestión de Residuos Gestión Ambiental	8,15,22 y 29 Octubre	1	100	84	84	15
23	Liderazgo y Trabajo en Equipo	05 de Noviembre	2	34	34	100	11
24	Taller Prepensionados	11 y 19 de noviembre	8	11	11	100	8
25	Disfrutando tu visión como la película más emocionante que quieras Vivir - Diseñando La vida Que Sueñas	17 de Noviembre	2	8	8	100	4
26	Gestión de la Información Estadística en la ETITIC	17 de Noviembre	1	87	81	93	36
27	Estableciendo el Paso a Paso por el Camino Correcto - Diseñando La vida Que Sueñas	18 de Noviembre	2	8	8	100	4

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



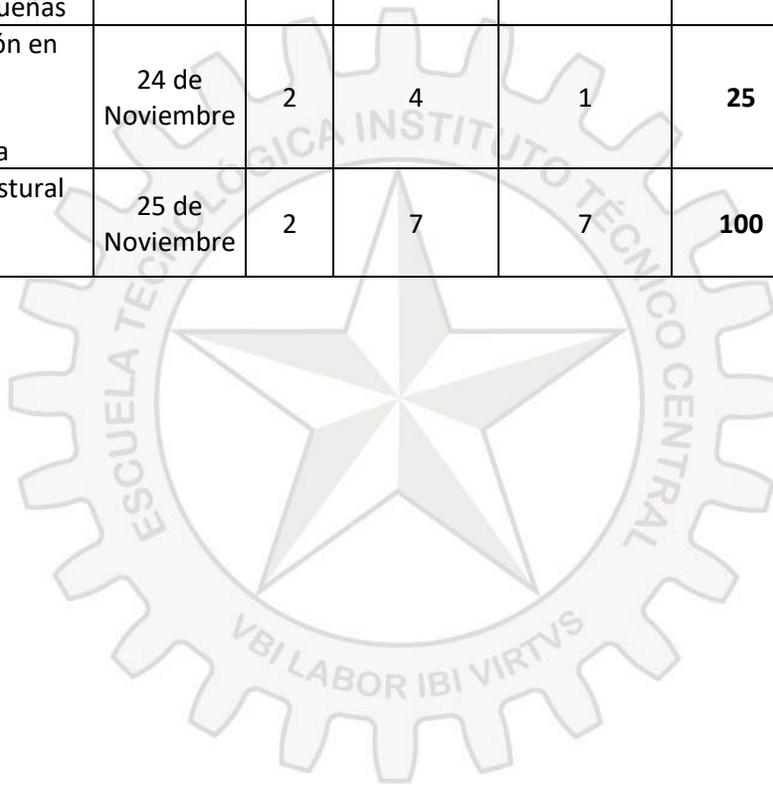
SC-CER733050



SI-CER733052



28	Capacitación en Evacuación Brigada de Emergencia	18 de Noviembre	2	14	14	100	7
29	Capacitación en Primeros Auxilios Brigada de Emergencia	19 de Noviembre	2	7	3	43	2
30	Viviendo tu propósito - Diseñando La vida Que Sueñas	23 de Noviembre	2	3	3	100	0
31	Capacitación en Incendios - Brigada de Emergencia	24 de Noviembre	2	4	1	25	1
32	Higiene Postural y Video terminales	25 de Noviembre	2	7	7	100	3



CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



**Escuela Tecnológica
Instituto Técnico Central**
Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050



SI-CER733052



BONOS PENSIONALES



5. INFORME GESTIÓN BONOS PENSIONALES

OBJETO: Prestación de servicios como apoyo a la gestión en el área de talento humano para desarrollar las actividades administrativas y

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



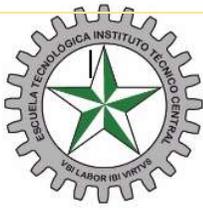
operativas que se requieren para los trámites de bonos pensionales, deudas presuntas y reales del sistema de seguridad social integral, liquidación de viáticos de servidores públicos de la escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

6.1. Expedición de certificados de tramites pensionales

Tipo de Certificación	Total de Solicitudes	Total Expedidas	Porcentaje de Ejecución
CERTIFICACIONES CETIL	37	37	100%
CONFIRMACIONES CETIL	2	2	100%
CERTIFICACIONES FPMG Y OTRAS ENTIDADES	5	5	100%
TOTAL	44	44	



6.2. Depuración deudas Fondos de Pensiones



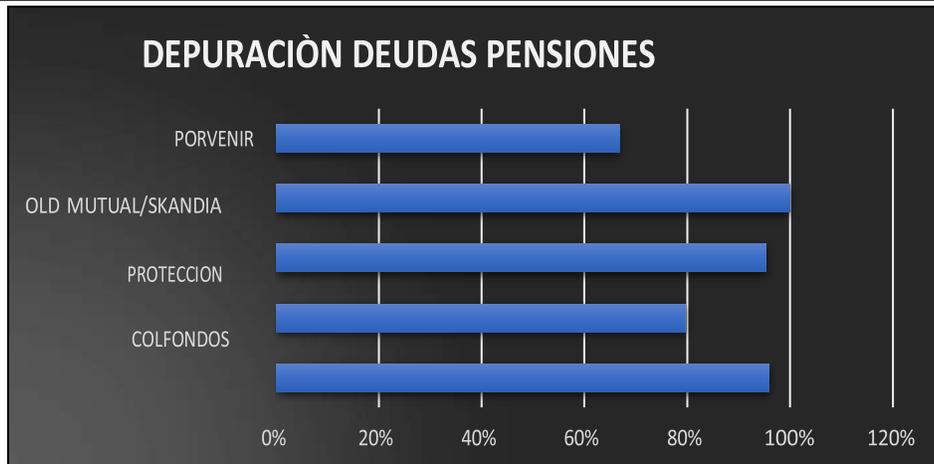
SC-CER733050



SI-CER733052

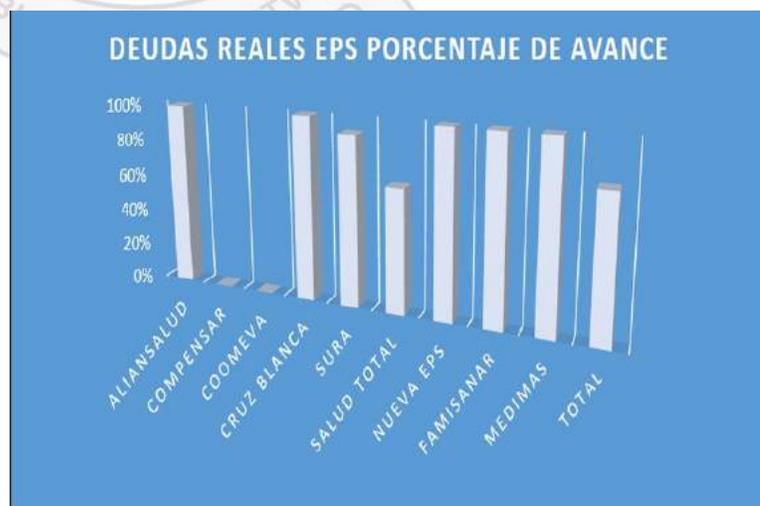


FONDO DE PENSIONES	VALORES REPORTADOS POR LOS FONDOS			VALORES A DICIEMBRE DE 2020			GESTION REALIZADA			PORCENTAJE DE AVANCE
	VALOR DEUDA REAL	VALOR DEUDA PRESUNTA	VALORES DEUDA	VALOR DEUDA REAL	VALOR DEUDA PRESUNTA	VALOR DEUDAS	VALOR DEUDA REAL	VALOR DEUDA PRESUNTA	TOTAL DEUDA	
COLPENSIONES	\$ 94.484.025	\$ 460.300.310	\$ 554.784.335	\$ 17.620.000	\$ 4.910.735	\$ 22.530.735	\$ 76.864.025	\$ 455.389.575	\$ 532.253.600	96%
COLFONDOS	\$ 9.766.990	\$ 2.532.302	\$ 12.299.292	\$ 1.405.690	\$ 1.094.964	\$ 2.500.654	\$ 8.361.300	\$ 1.437.338	\$ 9.798.638	80%
PROTECCION	\$ 141.262	\$ 47.054.184	\$ 47.195.446	\$ 240.782	\$ 1.942.198	\$ 2.182.980	\$ 49.520	\$ 45.111.986	\$ 45.012.466	95%
OLD MUTUAL/SKANDIA	\$ 163.804	\$ 4.295.180	\$ 4.458.984	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 163.804	\$ 4.295.180	\$ 4.458.984	100%
PORVENIR	\$ -	\$ -	\$ 50.174.950	\$ -	\$ -	\$ 16.681.339	\$ 0	\$ 0	\$ 33.493.611	67%



6.3. Depuración deudas Eps

DEUDAS EPS			
ENTIDAD	REGISTROS VERIFICADOS	DEPURADOS	PORCENTAJE DE AVANCE
ALIANSA SALUD	1	1	100%
COMPENSAR	13	0	0%
COOMEVA	1	0	0%
CRUZ BLANCA	11	11	100%
SURA	12	11	92%
SALUD TOTAL	3	2	67%
NUEVA EPS	19	19	100%
FAMISANAR	6	6	100%
MEDIMAS	3	3	100%
TOTAL	69	53	77%



6.4. Revisión de la nómina.



MES	EJECUCIÓN
ENERO	100%
FEBRERO	
MARZO	
ABRIL	
MAYO	
JUNIO	
PRIMA DE SERVICIOS	
JULIO	
AGOSTO	
SEPTIEMBRE	
OCTUBRE	
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
PRIMAS Y VACACIONES DICIEMBRE	



6.5. Liquidación viáticos

DESCRIPCIÓN	TOTAL	PORCENTAJE
SOLICITADAS	2	100%
REVOCADAS	2	100%



Igualmente, al no poder gestionar liquidación de Viáticos se realiza un borrador de la instructiva solicitud de viáticos y del procedimiento con el fin de buscar mejoras al que se encuentra actualmente publicado en la página de la ETITC. (queda pendiente complementar, aprobar y modificar si existen sugerencias a la información planteada).



SC-CER733050



SI-CER733052



BIENESTAR LABORAL





7. Programa de Bienestar

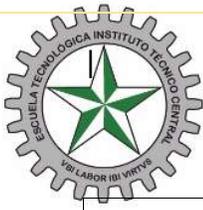
ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL		
Programa de Bienestar Laboral de 2020		
ACTIVIDADES	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
Aplicar encuesta diagnóstica de necesidades.	Encuesta virtual de docentes y administrativos.	A través de la Herramienta Office 365 – Forms, se obtuvo el siguiente resultado.
Recomendaciones de Medición de Clima Laboral	Tener en cuenta las recomendaciones del reporte de Medición Clima Organizacional.	Entidad Colsubsidio - Informe recomendaciones
Programa de Bienestar Laboral y Estímulos 2020	Elaboración Documento - publicado en la página de la ETITC.	Documento digital https://etitc.edu.co/archives/progbienestarlab20.pdf Resolución adopción del PIC y el Programa de Bienestar Laboral y Estímulos. https://etitc.edu.co/archives/res0492020.pdf
1. ÁREA DE PROTECCIÓN Y SERVICIOS SOCIALES		
1.1 Programa de Seguridad Social Integral		
Socializar las diferentes actividades que ofrece Bienestar Laboral y Bienestar Universitario a través de correo institucional y otros medios.	Socializar la invitación de las actividades con todos los funcionarios de la ETITC.	Correo Institucional
Divulgar la información de los servicios que ofrece COMPENSAR, como la caja Compensación de la ETITC.	Compartir con toda la comunidad la programación de servicios que ofrece Compensar. Publicación de piezas publicitarias en físico	Correo Institucional



	<p>sobre la programación del mes en las carteleras. Actividad realizada hasta el mes de marzo.</p>	
<p>Se hizo la socialización y divulgación del programa Servimos de la Función Pública, para los servidores del Estado.</p>	<p>Se realizó la Feria Empresarial con la participación de la Función Pública con el Programa Servimos. Realizada 19 de julio de 2020</p>	<p>Correo Institucional.</p> 
<p>Crear espacios para asesorías personalizadas de las diferentes instituciones que tienen convenio con la ETITC. (Vivienda, Salud, Créditos, pensión, turismo)</p>	<p>Sala de Profesores Bachillerato y Pes (hasta el mes de marzo), atención personal por teléfono con los asesores.</p>	<p>Planillas registro de las personas que Solicitaron del servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compensar - Banco de Bogotá - FNA
<p>Feria de Servicios. Objetivo: Que los funcionarios no requieran desplazarse a las entidades para realizar consultas o trámites que requieran gestionar.</p>	<p>Actividad Realizada virtualmente, participaron 38 empresas.</p> <p>Charlas de socialización de los servicios que ofrecen: FNA, COMPENSAR y COLPENSIONES, a través de plataformas virtuales.</p>	

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD | IPR | CLASIF. DE IN | IF. DE





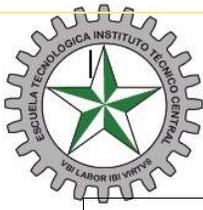
--	--	--

1.2 Programa de Recreación y Deportes

Actividades Recreo-Deportivas. En alianza con Bienestar Universitario y IDR.	<p>Se han realizado actividades desde: Área de deportes, Arte y Cultura y IDR como: Ejercicio Físico, yoga, baile y caminatas virtuales (teniendo en cuenta la Emergencia Sanitaria por el Covid-19)</p>	<p>Invitación realizada a través del correo Institucional.</p> <p>https://www.facebook.com/etitic/videos/821349688668944</p> <p>https://www.facebook.com/etitic/videos/333122651364908</p> <p>https://www.facebook.com/etitic/videos/403236624370613</p>
Uso de la Bicicleta	<p>Seguimiento planillas de registro, establecido por Ley 1811 del 21 octubre de 2016. Reporte hasta el mes de marzo.</p> <p>Planilla registro de personas que utilizan la bicicleta como medio de transporte para ir a trabajar.</p>	<p>En cumplimiento de lo establecido en la Ley 1811 de 2016, la Escuela ha promovido el uso de la bicicleta por lo que emitió la Resolución 392 del 22 de septiembre 2017 https://etitic.edu.co/archives/res3922017.pdf</p> <p>emanada de la Rectoría para fomentar el uso de la bicicleta entre los Servidores Públicos de la ETITC.</p> <p>Teniendo en cuenta que la escuela se acogió a las medidas del gobierno nacional por el Covid -19 se realizó el trabajo desde la casa por ende se disminuyó sustancialmente el ir a laborar a la ETITC, en bicicleta como medio de transporte.</p>
Pasada en la ETITC, hijos de Funcionarios.	<p>Programación: Caminata ecológica virtual visita Humedal Córdoba y actividad gestión Ambiental (Cómo conocer la huella de carbono doméstica).</p>	<p>Invitación por correo institucional</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>



<p>Actividad Física- Rumba</p>	<p>Gestionar con entidades aliadas Bienestar Universitario. Para realizar rumba, yoga o zumba.</p>	<p>Invitación por correo Institucional.</p> 
<p>Actividad Física – Gimnasio, en alianza con Bienestar Universitario</p>	<p>Se concede al personal administrativo 3 horas a la semana dentro de la jornada laboral (lunes, miércoles y viernes), para realizar actividad física en el gimnasio. Se llevó a cabo hasta el mes de marzo por la emergencia Sanitaria del Covid-19 fue suspendida.</p>	<p>Se realizó a través de la programación enviada semanalmente por Compensar, teniendo en cuenta que es nuestra caja de Compensación familia, la cual se socializó por correo institucional invitando a participar.</p> 
<p>Participación en los I Juegos Virtuales 2020 de la Función Pública.</p>	<p>La ETITC, participo en dos disciplinas: Bolos y Rana. La Escuela obtuvo 2 medallas por la participación.</p>	 



SC-CER733050



SL-CER733052



		https://www.mindeporte.gov.co/index.php?idcategoria=98694
--	--	---

1.3 Actividades de Integración Social y Cultural

<p>Convocar reuniones periódicas para el personal Administrativo.</p>	<p>De acuerdo a indicaciones del Rector</p>	<p>Invitación correo Institucional</p> 
<p>Convivencia Docentes Bachillerato</p>	<p>Salida Casa de Convivencia San José de Guausa. 17 de enero de 2020.</p>	
<p>Cumpleaños Servidores Públicos</p>	<p>Se envía tarjeta de cumpleaños y se concede el día al personal administrativo para que compartan con la familia esta fecha especial.</p>	<p>Se envía a través del correo Institucional.</p> 



<p>Día de la Mujer</p>	<p>Se envió Tarjeta virtual y se compartió un detalle (mini cookeis).</p>	<p>Se envió la tarjeta a través del correo Institucional y se entregó a cada mujer el detalle.</p> 
<p>Día del Hombre</p>	<p>Se envió tarjeta virtual a través del correo institucional. Debido al Covid-19 no se pudo llevar a cabo la actividad programada</p>	<p>Se envió tarjeta a través del correo institucional.</p> 
<p>Día de la Secretaria</p>	<p>Se envió tarjeta virtual y se realizó una Eucaristía por intención de cada una de las secretarias y sus familias.</p>	<p>Enviado por correo Institucional la tarjeta igual se envió de link de ingreso a la Eucaristía.</p>  <p>http://www.facebook.com/etitic/videos/555471765383655</p>
<p>Día del Maestro</p>	<p>Se realizó una actividad virtual Programación: Eucaristía, Palabras del Rector, reconocimientos por tiempo de Servicio a los docentes de Bachillerato y PES, (Acto Administrativo</p>	



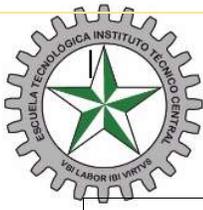
SC-CER733050



SI-CER733052



	y medalla) y homenaje musical.	<p>https://www.facebook.com/etitc/live</p>
Día del Trabajo	Se envió tarjeta virtual a los Administrativos y Eucaristía por intención de los funcionarios y sus familias.	Se envió a través del correo institucional la invitación.   <p>https://www.facebook.com/etitc/videos/2832995853486935/</p>
Día de la Madre	Se envió tarjeta virtual y se realizó una eucaristía por todas las Madres de la ETITC extensiva a las madres de los Servidores	
Día del Padre	Se envió tarjeta virtual para los Padres de la ETITC y se hizo extensiva a los Padres de todos los Servidores.	
Taller de Maquillaje Artístico Facial-caracterización	Con el apoyo de la universidad LCI-convenio interinstitucional, participaron 15 personas en la actividad. 21 de julio 2020.	 



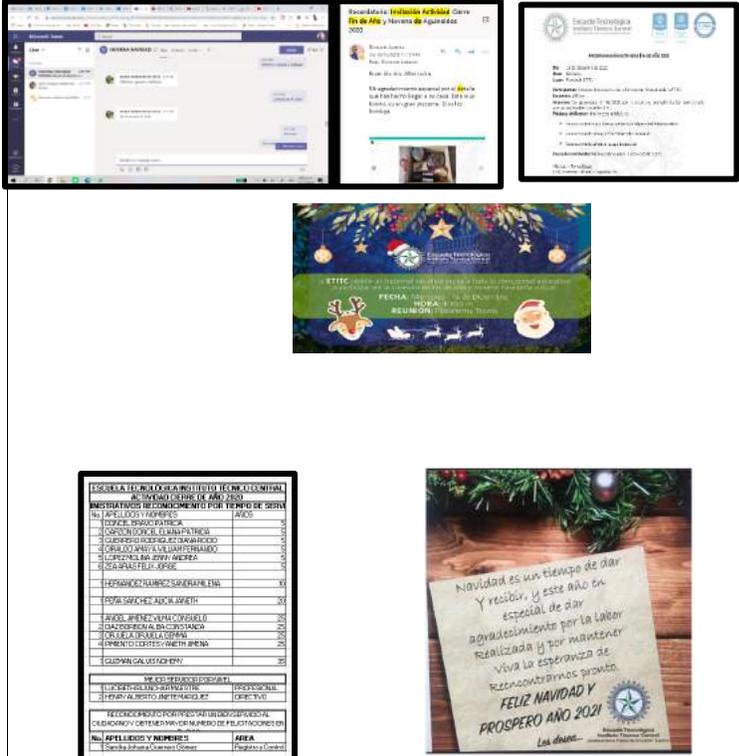
<p>Día del Ingeniero</p>	<p>Se envió tarjeta virtual a través del correo Institucional. Teniendo en cuenta que la mayoría de los docentes de Educación Superior son Ingenieros.</p>	
<p>Taller sobre maquillaje Teórico y práctico, aplicado a: Caracterización de un personaje y a maquillaje diario (belleza)</p>	<p>Taller sobre maquillaje programado en dos momentos Teórico y práctico, aplicado a: Caracterización de un personaje y a maquillaje diario (belleza)</p>	
<p>Día Amor y Amistad</p> <p>Objetivo: Generar espacios de integración e interacción entre los servidores de la Escuela.</p>	<p>Se realizó la actividad el 18 de septiembre de 2020 hora: 3:00 p.m. a 5:15 p.m. Reunión realizada por Team, Asistieron 140 personas entre personal administrativo, docentes de bachillerato y educación superior. Se realizaron 21 rifas entre los asistentes y se unieron a la actividad empresas aliadas: Compensar, Cootradecun, Cooeducol y Canapro.</p>	  
<p>Celebración Halloween</p>	<p>Celebración en alianza con Compensar, se realizó un taller de cocina, pintura y una obra de teatro.</p>	 

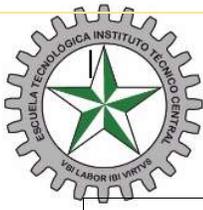


Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

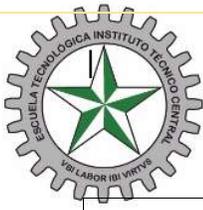
Establecimiento Público de Educación Superior



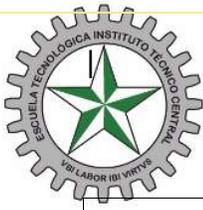
<p>Baby Shower</p>	<p>Se han realizados dos Baby Shower de la Profesora Sandra Caballero (febrero) y Anny Andrea Parra L.(octubre)</p>	
<p>Día Nacional del Servidor Público Decreto 2865 de 2013</p>	<p>Con apoyo de Compensar se llevó a cabo la actividad en la cual se realizó un bingo y se resaltó el Código de Integridad que resalte la labor del Servidor Público.</p>	
<p>Cierre fin de año</p>	<p>Actividad en Reconocimiento y agradecimiento por la labor realizada durante el año 2020, a todos los funcionarios de la Escuela.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocimiento por Tiempo de Servicio al personal Administrativo. - Reconocimiento al mejor funcionario de cada nivel. - Reconocimiento al mejor grupo de gestión. - Reconocimiento al Servidor por prestar un buen servicio al Ciudadano. <p>Acto Administrativo: Resolución 574 del 16 de diciembre de 2020.</p>	
<p>Novena Navideña</p>		



	<p>Programar un día por área, se realizó a través de la plataforma Teams. Adjunto programa.</p>	
<p>Día de la familia Ley 1857 de 26/07/2017</p>	<p>Se concede tiempo para disfrutar con la familia: I semestre: 30 de julio personal Administrativo y docentes Pes y Bto el 10 de agosto de 2020.</p> <p>Para el II semestre: 23 de noviembre para los docentes de Bto. 7 de diciembre de 2020 docentes Pes y personal Administrativo</p>	<p>Actos Administrativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Resolución 221 de 19 de junio de 2020 – Docentes PES y Administrativos. ➤ Resolución 257 de 24 de julio de 2020 – Docentes Bachillerato. ➤ Resolución 364 de 6 de noviembre de 2020 – Docentes de Bachillerato. ➤ Resolución 365 de 6 de noviembre 2020 – Docentes PES y Administrativos. <p>https://etitc.edu.co/archives/res2212020.pdf https://etitc.edu.co/archives/res2572020.pdf</p>
<p>2. AREA DE CALIDAD DE VIDA LABORAL</p>		
<p>Campañas de prevención y promoción en apoyo con Bienestar Universitario.</p>	<p>Realizar capacitaciones y actividades con el apoyo de SST y Bienestar Universitario.</p>	
<p>Charla sobre Estrés y Ansiedad en Tiempo de Pandemia.</p>	<p>ARL POSITIVA, apoyo con charla sobre Estrés y Ansiedad en tiempos de Pandemia. 10 de agosto, asistieron 40 personas. Dirigida a todo el personal de la ETITC.</p>	



<p>Charla sobre Convivencia Familiar en Tiempos de Pandemia.</p>	<p>ARL POSITIVA, apoyo con charla sobre Convivencia Familiar en tiempos de Pandemia. 18 de agosto, asistieron 17 personas. Dirigida a todo el personal de la ETITC.</p>	
<p>Acompañamiento Espiritual con apoyo de Bienestar Universitario.</p>	<p>Se ha realizado Eucaristías por Intenciones de celebraciones y fallecimientos</p>	
<p>En el marco de la semana de receso escolar. IX Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo y Bienestar Laboral</p>	<p>Se realizó el Caminata Virtual con el IDR, recorrido Humedal Córdoba y Taller sobre como conocer la huella de carbono doméstica. Actividad 7 de octubre de 2020</p>	
<p>2.1 Programa de Pre-pensiones</p>		
<p>Preparación de pre-pensionados para el retiro del servicio-seminario- taller</p>	<p>Contrato con Caja de Compensación Familiar Compensar, Se realizó el 11 y 19 de noviembre dos módulos por día.</p>	<p>Adjunto al finalizar el documento informe de Pre-pensionados.</p>
<p>2.2 Programa Estímulos e Incentivos</p>		
<p>Ceremonia de reconocimiento: Plan de incentivos - Tiempo de Servicio</p>	<p>Acto administrativo y medalla</p>	<p>Reconocimiento: Docentes Bachillerato y Docentes Educación Superior, realizados el día 15 de mayo en celebración del día del Maestro.</p>



		Reconocimientos: Personal Administrativo el 16 de diciembre en la actividad de cierre año.
Reconocimiento mejor Servidor de cada Nivel y por buen servicio al ciudadano.	Bono de servicios de Compensar	Acto Administrativo: Resolución 574 del 16 de diciembre de 2020.
Ceremonia mejor equipo de Gestión	Bonos de servicios de Compensar.	Acto Administrativo: Resolución 574 del 16 de diciembre de 2020.
Dotación personal Administrativo y Servicios Generales	Proceso de contratación y entrega.	Se realizó compra a través de Colombia Compra Eficiente. Ordenes Compra Números 57079 - 5780 – 57081y 57088.

8. INFORME TALLER DE PREPENSIONADOS

Entidad Contratada: **COMPENSAR**

El taller se llevó a cabo virtual, por la situación de emergencia sanitaria que estamos viviendo debido a la pandemia Covid-19. A través de la plataforma Teams.

Costo del Taller: \$ 2.196.743

Objetivo: Preparar a los servidores para la jubilación a tendiendo la normatividad vigente del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, Decreto número 36 de 1998, el cual reglamentó el literal c del artículo 262 de la Ley 100 de 1993. La ETITC, programó, contrató y ejecutó con Compensar el Taller de Prepensionados, con el fin de brindarles herramientas de acción que les permitan mejorar su ejercicio de adaptación, potenciales de inversión, relaciones familiares y desarrollo personal en el ciclo vital, favoreciendo su productividad y calidad de vida.

En primera sesión participaron 19 personas y en la segunda 10 las cuales culminaron con éxito el taller.

A continuación, se relaciona temas a tratar, capacitadores y participantes a la actividad:

ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL				
CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD 1



SC-CER733050



SI-CER733052



Grupo de Gestión de Talento Humano - Área de Bienestar Laboral

Capacitación: Taller de Pre pensionados I Sesión	Capacitadores:
Módulo 1: Motivación al Cambio	Mauricio Moreno
Módulo 2: De Regreso a Casa	Claudia Salgado

Fecha: 11 de noviembre del 2020 **Hora:** 8 a 12 am

Capacitación: Taller de Pre pensionados II Sesión	Capacitadores:
Módulo 3: Salud y Nutrición	Julieth Pilar Uriza
Módulo 4: Emprendimiento	Leonardo Saab

Fecha: 19 de noviembre del 2020 **Hora:** 8 a 12 am

No.	Reporte de asistencia - Plataforma Microsoft Teams
1	Marta Cecilia Torres Bohórquez
2	Alba Lucía Torres Russi
3	Nubia Esperanza Nieto de Alonso
4	Luis Enrique Umbacia Castañeda
5	Luis Eduardo Hernández Muñoz
6	Ricardo Naranjo Riveros
7	Alicia Janeth Peña Sánchez
8	Pedro Moreno Gordillo
9	Vilma Consuelo Ángel Jiménez
10	Pedro Bernardo Rincón Calderón
11	Luis Antonio Zabala Castillo
12	Claudia Palacios Mancera
13	Luz Nancy Sotomayor Torres
14	Benjamín Rodolfo Quintero Puentes
15	Fernando Antonio Torres
16	Patricia Doncel Bravo
17	María Orfilia Bermúdez Rativa
18	Olga Lucía Méndez Tafur
19	Esperanza Cortés de Pimiento

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



Se aplicó la encuesta al 50% de los participantes correspondiente a ocho (8) de los encuestados los cuales el 88% evaluaron la capacitación como muy sobresaliente y el 12% Sobresaliente como se muestra en las gráficas a continuación:

**SE PRESENTÓ EL ESQUEMA DEL TEMA Y SE
EXPLICARON LOS OBJETIVOS DEL ENCUENTRO**

■ SATISFACTORIO ■ MUY SATISFACTORIO

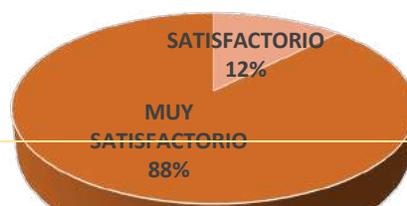


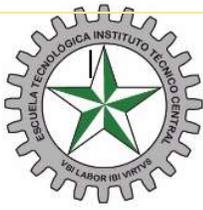
**EL TEMA SE DESARROLLÓ DANDO EJEMPLOS
PRÁCTICOS QUE FACILITAN LA COMPRESIÓN**



■ SATISFACTORIO ■ MUY SATISFACTORIO

**SE ACLARARON LAS PREGUNTAS
APROPIADAMENTE**





SC-CER733050



SI-CER733052

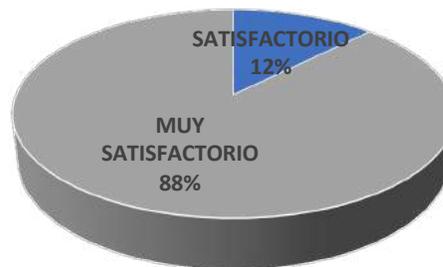


CONTESTÓ APROPIADAMENTE LAS PREGUNTAS QUE SE FORMULARON



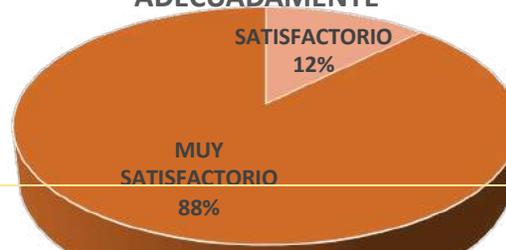
■ SATISFACTORIO ■ MUY SATISFACTORIO

EL CAPACITADOR (A) TIENE DOMINIO DEL TEMA



■ SATISFACTORIO ■ MUY SATISFACTORIO

LOS RECURSOS AUDIOVISUALES SE UTILIZARON ADECUADAMENTE





Se preguntó a los encuestados ¿Asistiría a otra actividad programada? El 100% respondió que Sí.

Se preguntó a los encuestados ¿Queda usted satisfecho con la actividad realizada? El 100% respondió que sí.

Sugerencias y/o Recomendaciones.

- Que se realicen en horas de la tarde.
- Agradecer a la ETITC por el taller.
- Fue excelente la presentación.
- Recomiendo que la capacitación sea máxima 2 horas por día Gracias.
- Felicitaciones por tan importante evento.

9. REGISTROS FOTOGRÁFICOS



CLASIF. DE

SIF. DE IN

RESPONSIBILIDAD

1

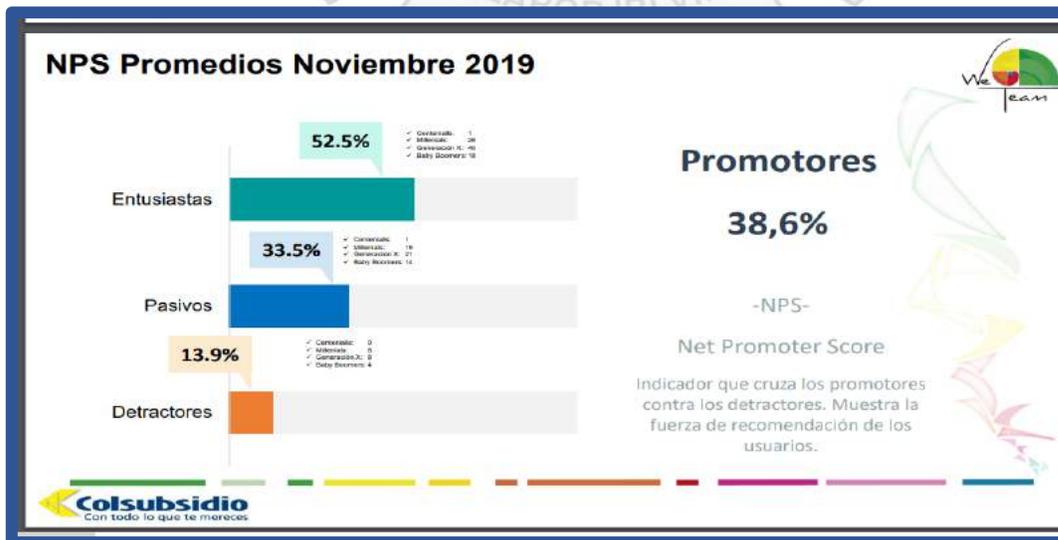
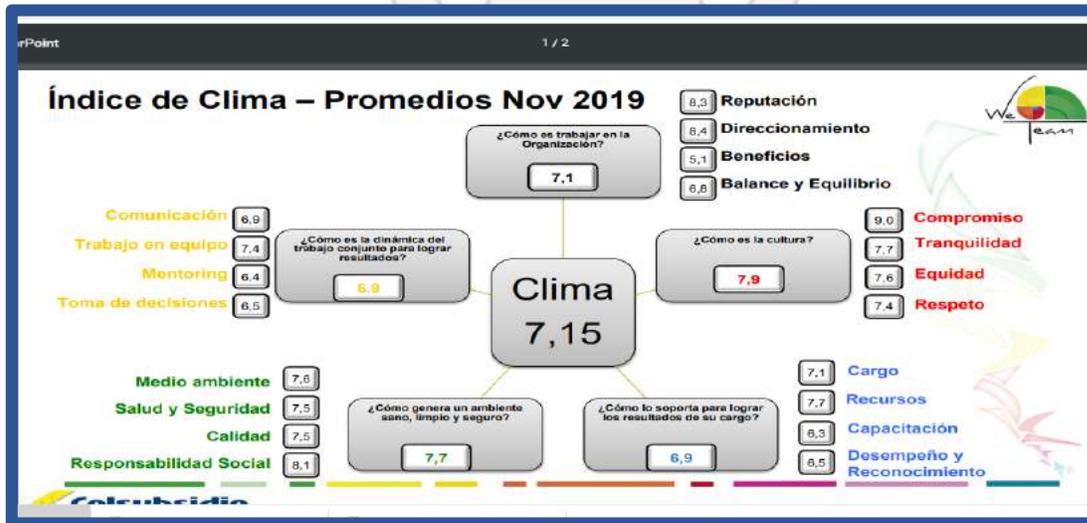


En la medición de Clima realizado en el año 2019, se realizaron las siguientes recomendaciones:

- Blindar: fomentar ese orgullo de pertenecer a la Organización, así como la parte vocacional y misional de la Institución, mediante la difusión de la historia, y tener campañas de comunicación donde además se expongan los logros y éxitos obtenidos. La valoración de la historia permite el encuentro entre generaciones, valora la experiencia de los mayores y amplía la visión de los jóvenes. En Direccionamiento también es bueno aprovechar la vinculación más explícita del carácter de cada uno al cumplimiento de los logros de la entidad.

En enero Se recibió la acreditación de 3 programas de los e niveles de proceso Industriales y de la facultad de mecatrónica.

Marzo se recibió acreditación niveles de formación en electromecánica en acreditación.





SC-CER733050



SI-CER733052





SC-CER733050



SI-CER733052



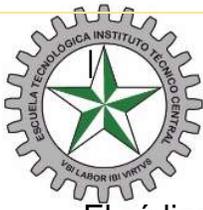
CODIGO DE INTEGRIDAD

INFORME CÓDIGO DE INTEGRIDAD



Objetivo: Orientar las actuaciones de los servidores y establecer pautas concretas de cómo debe ser su comportamiento en su labor.

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



El código de integridad se socializó a través del correo institucional, adjunto imagen.

SOCIALIZACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD ETITC - VALOR DE LA SEMANA SENTIDO DE PERTENENCIA

De: Bienestar Laboral <bienestarlaboral@itc.edu.co>
Enviado: viernes, 16 de octubre de 2020 7:54 p. m.
Para: Asesor Innovación <asesorinnovacion@itc.edu.co>
Asunto: RE: SOCIALIZACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD ETITC - VALOR DE LA SEMANA JUSTICIA

Buena noche Laura Camila

Por directriz del gobierno Nacional las entidades deben adaptar o elaborar su propio Código de Integridad a partir del expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, que contempla los Valores del Servicio Público, el cual busca orientar las actuaciones de los servidores y establecer pautas concretas de cómo debe ser su comportamiento en su labor.

Este Código (DAFP) reúne 5 valores: la Honestidad, el Respeto, el Compromiso, la Diligencia y la Justicia, los cuales fueron seleccionados por casi 25 mil servidores públicos del país mediante mecanismos como buzones dispuestos en ministerios y departamentos administrativos, así como a través de un formulario de votación virtual.

En la ETITC, a través de una encuesta se puso en consideración 5 valores, para seleccionar 2 y sumarlos a los establecidos en el Código de Integridad de la DAFP, la mayor votación la obtuvo Sentido de Pertenencia y Responsabilidad.

Quedando así los 7 valores de la Escuela: Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia, Justicia, Sentido de Pertenencia y Responsabilidad.

Con esta información y teniendo en cuenta los lineamientos de la Función Pública, se elaboró el Código de Integridad de la ETITC, el cual fue aprobado en el Comité de Gestión Institucional.

Atentamente,

Alba Lucía Torres Russi
Profesional de Bienestar Laboral y Capacitación
bienestarlaboral@itc.edu.co
+571 344 30 00 Ext 138
Calle 13 # 16-74
www.itc.edu.co

“Por directriz del gobierno Nacional las entidades deben adoptar o elaborar su propio Código de Integridad a partir del expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, que contempla los Valores del Servicio Público, el cual busca orientar las actuaciones de los servidores y establecer pautas concretas de cómo debe ser su comportamiento en su labor.

Este Código (DAFP) reúne 5 valores: la Honestidad, el Respeto, el Compromiso, la Diligencia y la Justicia, los cuales fueron seleccionados por casi 25 mil servidores públicos del país mediante mecanismos como buzones dispuestos en ministerios y departamentos administrativos, así como a través de un formulario de votación virtual.

En la ETITC, a través de una encuesta se puso en consideración 6 valores, para seleccionar 2 y sumarlos a los establecidos en el Código de Integridad de la DAFP, la mayor votación la obtuvo Sentido de Pertenencia y Responsabilidad.

Convocadas: 507 Personas

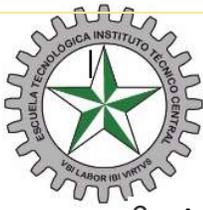
Participaron: 107 Personas

Tiempo de consulta de la encuesta: del 1 de marzo al 8 de marzo 2019

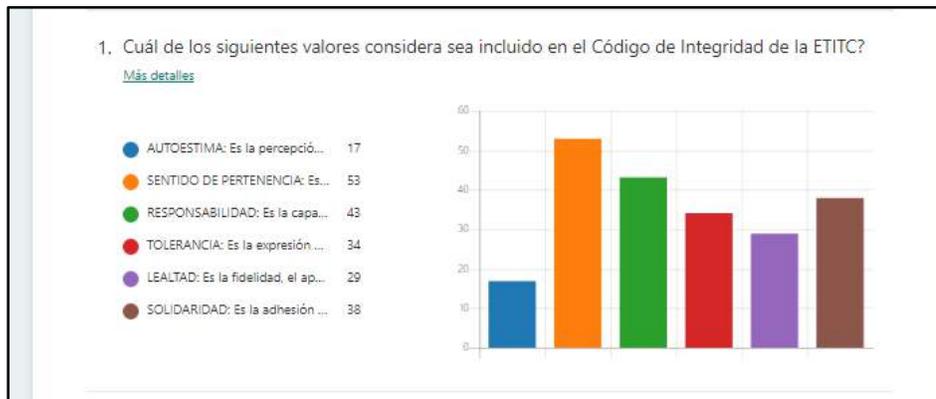
Resultados de acuerdo a la mayor votación, como lo muestra la gráfica:

1. Sentido de Pertenencia
2. Responsabilidad
3. Solidaridad
4. Tolerancia
5. Lealtad

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



6. Autoestima



Quedando así los 7 Valores de la Escuela: Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia, Justicia, Sentido de Pertenencia y Responsabilidad.

Con esta información y teniendo en cuenta los lineamientos de la Función Pública, se elaboró el Código de Integridad de la ETITC, el cual fue aprobado en el Comité de Gestión Institucional.



<https://etitic.edu.co/archives/codigointegridad.pdf>



Socialización Código de Integridad



Bienestar Laboral

Lun 22/02/2021 3:44 PM

Co: Administrativos ETTC; Contratistas ETTC; Docentes P.E.S; Docentes IBT; Docentes Catedra

Cardial salud, **des**eo se encuentren bien en unión **de** su familia.

A continuación, me permito socializar los valores que contempla el **CÓDIGO DE INTEGRIDAD**.



Atentamente,

Igualmente se ha socializado a través del correo Institucional al inicio de cada año el documento completo y en el transcurso del año se envía un valor semanalmente, como se adjunta pantallazo de los correos que se envían.

SOCIALIZACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD ETTC - VALOR DE LA SEMANA SENTIDO DE PERTENENCIA

De: Bienestar Laboral <ole.esta.laboral@itc.edu.co>
Enviado: jueves, 15 de octubre de 2020 12:04
Asunto: **SOCIALIZACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD ETTC - VALOR DE LA SEMANA JUSTICIA**

Cardial salud, **des**eo se encuentren bien en unión **de** su familia.

El valor para intensificar y practicar es: **JUSTICIA**

LO QUE HAGO

- Tomo decisiones informadas y objetivas basadas en evidencias y datos confiables. Es muy grave fallar en mis actuaciones por no tener las cosas claras.
- Reconozco y protejo los derechos de cada persona de acuerdo con sus necesidades y condiciones.
- Tomo decisiones estableciendo mecanismos de diálogo y concertación con todas las partes involucradas.

LO QUE NO HAGO

SOCIALIZACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD ETTC - VALOR DE LA SEMANA RESPONSABILIDAD

De: Bienestar Laboral <ole.esta.laboral@itc.edu.co>
Enviado: jueves, 15 de octubre de 2020 12:04
Asunto: **SOCIALIZACIÓN CÓDIGO DE INTEGRIDAD ETTC - VALOR DE LA SEMANA JUSTICIA**

Cardial salud, **des**eo se encuentren bien en unión **de** su familia.

El valor para intensificar y practicar es: **RESPONSABILIDAD**

RESPONSABILIDAD

Es la capacidad para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente, no solo cuando sus resultados son buenos sino también cuando sean adversos e indeseables; a cumplir un trabajo sin presión externa alguna.

<p>LO QUE HAGO</p> <p>Cumplo con calidad el desempeño de mis funciones. Asignar niveles de calidad en mis actividades. Respetar las aprobaciones recibidas de mis superiores. Cuidar para el logro de los objetivos institucionales. Promover la realización pacífica de conflictos. Cultivar la autoevaluación, diligencia y utilidad en nuestro trabajo.</p>	<p>LO QUE NO HAGO</p> <p>No presento la falta de voluntad para cumplir con mis obligaciones, compromisos y tareas. No presento la impuntualidad. No presento la irresponsabilidad en mis tareas.</p>
---	---

Atentamente,



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050



SI-CER733052



También los tenemos presente en las actividades institucionales realizadas, como el día del Servidor Público, actividad en alianza con la Caja de Compensación Familiar – Compensar. Tema Central – Código de Integridad Fecha 25 de junio de 2020 hora: 5:00 p.m.



En la celebración del día de Amor y Amistad, abordamos el Código de Integridad a través de preguntas, entregando premio a los Servidores que respondieron de forma acertada en el chat de la herramienta Teams.

Cuántos y cuáles son los valores que contempla el Código de Integridad de la Escuela.

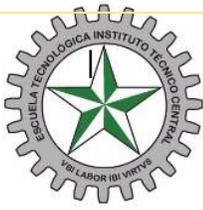
La primera persona que escriba en el chat: son 7 y honestidad, respeto, compromiso, justicia, diligencia, responsabilidad y sentido de pertenencia.

Cómo está socializando escuela el “Código de Integridad de la ETITC”. La primera persona que escriba en el chat: **a través del correo Institucional.**

Dónde se puedo consultar el Código de Integridad?

La primera persona que escriba en el chat: **en la página web de la Escuela y solicitar compartir pantalla y mostrar la ubicación.**

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



8. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

JUSTIFICACION:

Teniendo en cuenta que el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST está orientado a lograr una adecuada administración de los riesgos que permita mantener el control permanente de los mismos en los diferentes oficios y que contribuya al bienestar físico, mental y social del trabajador y al funcionamiento de los recursos e instalaciones, se ve la necesidad de evaluarlo al finalizar un ciclo con el fin de determinar las acciones de mejoramiento continuo a que dé a lugar y que permitan en todo caso prevenir y minimizar lesiones y enfermedades en la población trabajadora.

OBJETIVO:

Evidenciar las actividades ejecutadas dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST de la ETITC en los primeros cuatro meses de gestión.

Actividades relacionadas con el cumplimiento de la implementación del Sistema:

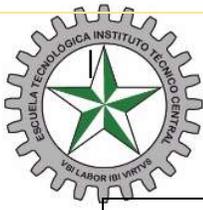
Se cumplen con los requisitos legales y necesidades de las partes interesadas, dentro del desarrollo de las actividades inherentes al Sistema se desarrollaron los requisitos legales:

Protocolo de Bioseguridad.
Plan de emergencias.
Brigadas de emergencia.
Auditoria del Sistema.
Reglamento de Higiene y Seguridad.

Otra parte fundamental es la negociación del plan de asesoría técnica realizado con la ARL POSITIVA logrando 450 de ejecución y apoyo a nuestro plan de acción:

ACTIVIDAD	NUMERO DE HORAS
Asesoría en la aplicación de los estándares mínimos de SG-SST Resolución: 1111 de 2017	2
Formación teórica específica en emergencia por tipo de Brigada	8
Asesoría en el desarrollo de los estándares de seguridad y procedimientos de trabajo seguro	360
Taller de investigación Incidentes y Accidentes de trabajo Seguros	4
Taller de Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo	4

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Asesoría en el control de peligros mecánicos	2
Asesoría en el control de peligros Biológicos	2
Asesoría en el control de los peligros viales y de transporte	2
Asesoría en el control de peligros químicos	2
Asesoría en el control de peligros Eléctricos	2
Programa de percepción adecuada del riesgo	20
Programa prevención adecuada del Estrés	2
Programa de prevención de la violencia y el acoso en el trabajo	2
Asesoría en la inspección a la exposición de factores de riesgo ocupacionales biomecánicos	30
Programa Inteligencia Emocional aplicada al Autocuidado	2
Acciones de educación a los desórdenes musculo esqueléticos y su prevención	6
PVE VOZ asesoría y asistencia técnica para la ejecución del ejecución de vigilancia epidemiológica	4
TOTAL DE HORAS	450

Aspectos ambientales significativos:

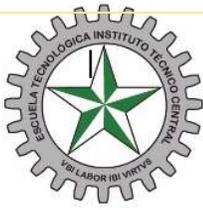
Se trabaja de manera articulada con el Sistema de Gestión Ambiental, en el logro y cumplimiento de los objetivos.

Se realizaron dos capacitaciones en relación con la protección y manejo de disposición final de residuos, con participación y registros que reposan el área de capacitación:

OBJETIVO DEL SISTEMA

El objetivo del Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo de la ETITC será diseñar, implementar y evaluar el desarrollo del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud, establecer los lineamientos para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, aplicables a la ETITC, adoptados como un medio para lograr la prevención de accidentes, incidentes, y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo. Integrar las actividades de los subprogramas de medicina preventiva y del trabajo, seguridad e higiene industrial las cuales están encaminadas a mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo lo que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los empleados en todas las ocupaciones, además de garantizar el cumplimiento y seguimiento de los diferentes objetivos mediante el establecimiento de metas, indicadores y planes de acción correspondientes.

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



OBJETIVOS ESPECIFICOS

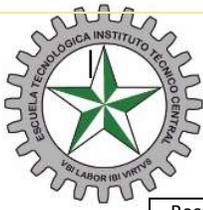
Identificar, valorar e intervenir los factores de riesgo y su causalidad asociada al trabajo de los servidores de ETITC. Establecer acciones dirigidas al ambiente laboral y al empleado para prevenir los daños a la salud, provenientes de los factores de riesgo presentes en su ámbito laboral. Establecer el diagnóstico de Seguridad y Salud en el Trabajo a partir del perfil de condiciones de trabajo y de salud, con el objeto de aplicar los controles preventivos y mecanismos de protección frente al riesgo Laboral. Conformar el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo (COPASST) de la Entidad y la Brigada de emergencias. Implementar programas de Vigilancia Epidemiológica orientados a la patología y accidentalidad laboral, específicos por factor de riesgo prioritario presente en las áreas de trabajo de la ETITC.



Por cuestiones eminentemente presupuestales y de presencialidad de los servidores y docentes quedó pendiente por realizar los exámenes médicos ocupacionales de ingreso, permanencia y egreso para los servidores, la contratación y los recursos ya están asignados, se van a realizar en el presente semestre.

Plan de actividades 2020:

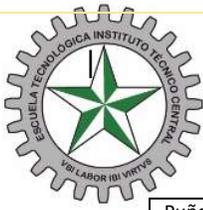
CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



Recarga, adquisición e instalación de extintores de acuerdo al requerimiento (Planta física y vehículos)	100%
Adquisición de elementos de botiquín (enfermería, brigadistas, talleres y vehículos)	100%
Adquisición e instalación de señalización y demarcación de Seguridad a las áreas (talleres, planta física en general, parqueaderos y puntos de encuentro)	100%
Adquisición de kits de emergencias para derrames y sistemas de comunicación (plan de emergencias)	100%
Material: Tela 100% algodón industrial sanforizado (no encoje), colorante tina resistente a cloro y mayor fijación de tono o color.; Cremallera cadena continua con diente en aluminio: No 10; Diseño: Resorte en parte trasera; Manga 3/4. Escudo Institucional bordado lado derecho; Color: a seleccionar; Tallas: a fijar con el proveedor	100%
Material: Tela 100% algodón industrial sanforizado (no encoje), colorante tina resistente a cloro y mayor fijación de tono o color. Bolsillos delanteros, traseros y laterales Escudo Institucional bordado lado derecho; Color: a seleccionar; Tallas: a fijar con el proveedor	100%
Material: Chaqueta y pantalón en jean prelavado, 14 onzas, reforzados, tres costuras, Escudo Institucional bordado lado derecho; Color: a seleccionar; Tallas: a fijar con el proveedor	100%
Overol tipo Tyvek Clásica costuras cosidas. Sin botón, con capucha, elásticos en manillas y tobillos, protección contra penetración de líquidos no peligrosos y partículas. Cumple con los requerimientos de la norma ANSI/SEA 101 – 1985 o ANSI/SEA 101 – 1996.	100%
Composición microfibra, tejido plano; El cuello debe ser doble en tejido rib, indeformable que soporte lavado constante, las mangas y la falda de la Blusa deben terminar en un dobladillo de la misma tela de la blusa. Pantalón tipo sudadera reportado sin o con bolsillos, refuerzo en la parte posterior del tiro. De alta tecnología que proteja contra salpicaduras, base 2252, peso 135, 00-6 gr/ m2 3,96. Colores: a seleccionar; Pantalón: azul oscuro; Tallas: a fijar con el proveedor	100%
Material: Dril Vulcano; Descripción de confección: Blusa ¾ en manga larga; a) Cuello: Tipo Sport; b) Puño: Liso; c) Manga: Larga con dobladillo sencillo; d) Bolsillos: Tres bolsillos tipo parche, Parte superior izquierda – un bolsillo con división para esfero, Parte inferior dos bolsillos; e) Largo ¾; f) Tipo de cierre: botones; g) Parte posterior: pasador con dos botones y aberturas en la parte de atrás, Cinturón sobre puesto con dos botones; h) Tipo de costura: Triple; Tallas: a fijar con el proveedor. Escudo Institucional bordado lado derecho;	100%
Bata de laboratorio en tela antiluido en color Blanco diferentes tallas(se confirmaran con el supervisor del contrato)	100%
Material: Tela vinílica compacta con soporte textil en poliéster elaborado por proceso de electrosellado de alta frecuencia, que permita garantizar su impermeabilidad 100%; Refuerzos: El overol debe contar con refuerzo en entre pierna el cual proporcione mayor resistencia al rasgado y rotura; Espesor en micras: 550; Color: Amarillo; Tallas: A fijar con el proveedor	100%



<p>Chaqueta: Material: Tipo poliéster plastificada de PVC de 0.35 mm de espesor; Sellamiento: En doble vulcanización; Ajustes con contactel en puños de las muñecas; Doble solapa en área de broches para evitar filtración de agua; Cintas reflectivas al frente, espalda y ante brazos; Broches en plástico resistentes al frente; Capucha desmontable con botones a presión. Pantalón: Confeccionado en tela poliéster plastificada de PVC de 0.35 mm de espesor; Reforzado con doble vulcanización en todas las uniones; Cintura con resorte. Zapatos: Confeccionado en tela poliéster plastificada de PVC de 0.35 mm de espesor. Bolsa para transporte: En tela impermeable.</p>	<p>100%</p>
<p>Carcasa fabricada en ABS, este material permite obtener unos resultados excelentes en la absorción y distribución de fuerzas producidas por el impacto de objetos en caídas. clase E tipo II Dieléctrico, para trabajos en altura y rescate; La banda de cabeza o almohadilla interna es de espuma de polipropileno expandido de alta densidad o de polietileno forrada con poliéster. Corte ergonómico para garantizar una protección máxima conservando un excelente campo de visión; Ruedecilla única de regulación en la parte posterior y regulación del Barbuquejo o hebillas deslizables. Los puntos de anclaje del barbuquejo resisten fuerza de tracción de 150 N. Incluye barbuquejo de cuatro puntas con soporte de barbilla de caucho sintético siliconizado, Pieza de mentón en plástico. Banda textil en poliéster no elastizada de 15 mm; Regulación mediante hebilla plástica. 3 puntos de fijación al casco para mayor inmovilización del mismo a la cabeza. Estándares y Regulaciones: ANSI Z 89.1:2014/ EN 12492/ UNE - EN 50365:2002. Color: a seleccionar</p>	<p>100%</p>
<p>Bota de seguridad elaborada en 100% EN PVC, color amarillo, suela en poliuretano de doble densidad inyectada directo al corte, anti deslizante, caña alta, SUELA: RH (resistente a hidrocarburos), a ácido y sustancias alcalinas. plantilla antibacterial, suela con sistema bota barro, con buena abrasión, antideslizante, puntera de acero carbono resistente a 200J al impacto dando cumplimiento a la normatividad nacional e internacional; Material: Peso liviano para mejorar el confort, peso mínimo: 986.5 g, peso máximo 1.200 g, EN 12568.</p>	<p>100%</p>
<p>Cuero: semiGraso/ Nobuck resistente al desgarre; Contrafuerte: Lámina termoplástico altamente resistente al impacto y a la deformación. Puntera: No metálica (composite/polycarbonato). resistente al impacto (200 joules), resistente a la comprensión (15KN), Suela: Poliuretano resistente de alta densidad; huella con diseño de agarre de trabajos en campo. Ojaletes: Cordones plásticos dieléctricos de alta resistencia. Algodón encerado. De alta resistencia, lengüeta forro antimicótico, antibacteriano, suave al tacto/ lona de alta resistencia al desgarre. Impermeable / Espuma densidad 60 NTC ISO 20345, NTC ISO 20344, EN 12568</p>	<p>100%</p>
<p>Cuero Plena flor 16-18 y Capellada sintética Forro Capellada Malla textil bondeada 100 % poliéster. Suela Poliuretano liviano, resistente a los hidrocarburos y dieléctrica. Plantilla armado Material no tejido de 2 mm No de lámina Buena rigidez. Plantilla confort PU – forro textil Puntera Composite norma EN12568 Canillera PP 0.80. Protector de cambio Vinílico y base textil. Protector interno de talón Forro de cerdo (italiano). Velcro lateral. Reflectivos Laterales y talón de alta luminosidad. Elástico Caña. Cremallera Plástica. Eka 6, semi-invisible. Hilo Aptan 138, costuras dobles en zonas de alto estrés</p>	<p>100%</p>



<p>Puño elástico cerrado de seguridad. Recubrimiento en nitrilo pesado. Dorso aireado para mantener fresca la mano. Alta resistencia mecánica (abrasión, perforación, corte y enganches). Asegura un óptimo agarre. Impermeable a aceites en la palma. Tallas a fijar con proveedor. Norma de seguridad. EN 420:2003 + A1:2009</p>	<p>100%</p>
<p>Material: Nitrilo con resistencia a pinchazos. No contenido de proteínas de caucho natural que evitan los riesgos a alergias; Tecnología de Nitrilo fino que ofrece un fácil ajuste y agarre en entornos secos y húmedos; Estilo del puño: Enrollado; Diseño de agarre: Relieve en los dedos; Longitud: 300 mm; Grosor: 0,12; Color: Verde -azul ; Sin Polvo; Norma de Referencia: EN1149-05</p>	<p>100%</p>
<p>Recubierto de nitrilo; Largo de 60 a 65 cm Extremo cubrimiento de todo el brazo hasta el hombro; Para tratamiento de aguas negras, aplicaciones aceitosas, manipulación de combustibles, limpieza de tanques y equipos; Norma EN388 (4111), EN374</p>	<p>100%</p>
<p>Fabricación en vaqueta flexible con refuerzo en la palma y 5 dedos. Borde tejido; Cumplimiento de Norma: NTC 2190</p>	<p>100%</p>
<p>Material: Nitrilo 100 % sin ceras, siliconas ni plastificantes; Estilo del puño: Enrollado; Espesor: mínimo 4,5 milésimas de pulgada y máximo 6 milésimas de pulgada; Longitud: mínima de 240 mm y máxima de 260 mm; Resistencia: Tres veces más resistente al pinchazo que el guante en látex o vinilo; Color: negro o azul; Unidad de empaque: 100 guantes por caja; Tallas: S, M y L; Norma de Referencia: EN 374:2003</p>	<p>100%</p>
<p>Guante fino que ofrezca mayor confort y gran sensibilidad para manipulaciones delicadas; Tipo: Palma cubierta; Material del Forro: Nylon; Material del recubrimiento: Poliuretano; Estilo de puños: Puño elástico; Tamaño: tallas 7, 8 y 9; Color: Negro o azul; Longitud 195 – 245</p>	<p>100%</p>
<p>Material: Guante para soldador y protección contra calor radiante y directo intermitente. Carnaza de primera calidad, flexible, altamente resistente a operaciones de soldadura. Totalmente forrado en algodón, con costura interior y ribete sobre las mismas. Refuerzo en carnaza palma alrededor dedo pulgar. Largo 35 cm, largo de palma 20 cm. Norma técnica NTC 2190 "Guantes de seguridad para uso industrial fabricados en carnaza y cuero"</p>	<p>100%</p>
<p>Material: Manga de carnaza de res doble engrase, Carnaza espesor de 1.4 a 1.6 mm. Hilo de algodón calibre 30/4. Tiras de ajuste material sintético</p>	<p>100%</p>
<p>Polaina para Soldadores fabricada en carnaza de res doble engrase. Carnaza espesor de 1.4 a 1.6 mm.</p>	<p>100%</p>
<p>Delantal en cuero serraje vacuno con sujeciones mediante tiras de cuero y broches metálicos recubiertos. Composición: Delantal cuero serraje gris ó marrón con tiras de cuero Grosor: 0.9 mm Longitud: 60X100 (mod. 557 gris ó marrón) Tallas: 60X100 NORMATIVA. EN 340 – EN 470-1 o Norma NTC E79, NTC1981</p>	<p>100%</p>



<p>Careta con acrílico transparente; Careta con visor en polímero; Protege los ojos y la cara de polvo, virutas, chispas, calor y salpicaduras químicas y otras sustancias que puedan afectar el rostro de trabajador; Cabezal: fabricado en polímero de alta resistencia. Sistema de cremallera ratchet para darle contorno a la cabeza; Rodachispas plástico: resistencia al calor, humedad e impacto. Cabezal graduable y visor intercambiable, dependiendo del contaminante; Norma de referencia: ANSI Z87; NTC 3610</p>	<p>100%</p>
<p>Casquete. Elaborado en polímero, para trabajos a la intemperie y bajo cubierta. El tamaño del lente transparente y el filtrante son normalizados de 122 mm por 50 mm (4 1/4" por 2"), de matices 10, 11 y 12, reemplazables con facilidad. Cabezal. En plástico, ajustable a los diferentes tipos de cabeza por el sistema de piñón y cremallera con trinquete que mantiene el ajuste del cabezal. Está provisto de un freno que garantiza la posición requerida según la actividad que se esté realizando. En la parte frontal cuenta con una banda que además de absorber el sudor proporciona mayor comodidad. norma ANSI Z87.1. y NTC 3610. ANSI Z87-1</p>	<p>100%</p>
<p>Gafas de seguridad antiempañantes elaboradas en policarbonato 100% con protección lateral; Patillas en PVC flexible reforzadas en PVC; Alta resistencia a impactos; Filtro UV99,9% contra los rayos ultravioletas; Color: Transparente; Norma de referencia: ANSI Z87.1-2003</p>	<p>100%</p>
<p>Respirador - purificador libre de mantenimiento para material particulado, con bandas elásticas graduables más resistentes, con hebilla de presión, posee válvula de exhalación diseño termoformado que evita el colapso en condiciones de alta temperatura y humedad. tipo N-95. 95% de eficiencia, aprobación NIOSH. 42 CFR84.</p>	<p>100%</p>
<p>Mascarilla desechable con válvula de exhalación color blanco contra polvos y partículas no tóxicas. fabricada en poliéster no tejido, con una sola banda de ajuste corrediza para ajustar en la nuca y corona de la cabeza, elaborada en hilo caucho muy resistente con hebilla de ajuste</p>	<p>100%</p>
<p>Respirador con diseño ergonómico que se adapte fácilmente al rostro del trabajador, y que permita un adecuado ajuste mediante el sistema de arnés y banda elástica de soporte; Material: Fabricado en elastómero o silicona o resina antialérgica muy suave y de buen comportamiento a cambios de temperatura (debe entregarse con el prefiltro y retenedor para el uso de pinturas, polvos, humos, neblinas); Cartuchos: cartuchos reemplazables para PINTURA (Aplicación de pinturas: lacas y esmaltes); Filtros con 95% de eficiencia contra todas las partículas con aerosoles; Referencia de norma: NTC 1584 y NTC 1728</p>	<p>100%</p>
<p>Cartuchos y prefiltros para polvos, Neblinas, gases y vapores. Humos metálicos expedidos en los procesos de soldadura eléctrica, autógena y fundición de metales.</p>	<p>100%</p>
<p>Adquisición de elementos de protección respiratoria, tapa bocas, guantes, N95, kit de bioseguridad, alcohol, gel antibacteria, paños húmedos, tapa bocas lavables, cartuchera para guardar estos elementos, productos en galón para recarga y suministro de los mismos.</p>	<p>100%</p>
<p>Cursos actualización (coordinadores de alturas y rescatistas)</p>	<p>100%</p>
<p>Contrato de certificación de equipos de protección contra caídas y sistemas de acceso</p>	<p>100%</p>
<p>Adquisición de elementos para programa de prevención de energías peligrosas (tarjetas de bloqueo y candados)</p>	<p>100%</p>



Adquisición de rótulos y etiquetas para identificación de sustancias químicas	100%
Realización de campañas de prevención de accidentes laborales (Pendones, folletos, impresiones)	100%
Elaboración de profesiogramas para todos los cargos	100%
Aplicación de exámenes de ingreso	100%
Aplicación de exámenes de egreso	100%
Implementación del programa de prevención de consumo de sustancias psicoactivas (señalización, campañas)	100%
Implementación de programa de estilos de vida saludable - campañas, jornadas de estilos de vida saludable	100%
Realización de la semana de la salud	100%
Realización de campañas de prevención de enfermedades laborales.	100%
Capacitación mediante el Proyecto de Seguridad Vial para la movilidad Segura "Aula Virtual".	100%
Campaña de sensibilización en seguridad vial de acuerdo al rol en la vía con comunidad educativa y administrativos ETITC.	100%
Capacitación teórico - práctica en pista (conductores) ,para dar cumplimiento a los requisitos de la resolución 1565 del Plan de Seguridad Vial.	100%
Capacitaciones en prevención de accidentes y enfermedades laborales	100%

El desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios:

Se realizan evaluaciones y controles periódicos al cumplimiento de los objetivos.

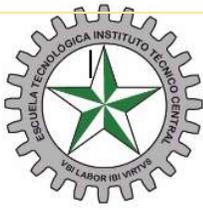
Elementos de Protección personal Contratados:



SC-CER733050

SI-CER733052

NUMERO DE CONTRATO	ELEMENTO	CANTIDAD CONTRATADA
53805	Traje desechable antifluído	20 Unidades
53805	Tapa Bocas Desechables	20 Unidades
53805	Careta Visores Protección Facial	20 Unidades
61757	Polainas	200 Unidades
56612	Traje antifluído	200 Unidades
56610	Gafas Protectoras	30 Unidades
56614	Guantes de latex	30 Unidades
53804	Monogafas	50 Unidades
53803	Tapabocas N95	30 Unidades



SC-CER733050



SI-CER733052

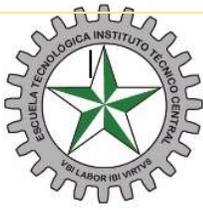


Insumos de aseo:

NUMERO DE CONTRATO	ELEMENTO	CANTIDAD
61880	Toallas para manos	550 Unidades
61660	Gel Antibacterial	229 Unidades por Galón
61918	Alcohol	4999 Unidades por Galón
61918	Gel Antibacterial	5000 Unidades por Galón
57657	Jabón dispensador para manos	5000 Unidades
56615	Toallas para manos en rollo	100 Unidades
56613	Caretas visor protector facial	200 Unidades
51704	Gel Antibacterial	15 Unidades
51704	Jabón dispensador para manos	20 Unidades
51704	Toallas para manos	50 Unidades
51605	Termómetro infra rojo	5 Unidades
51605	pilas recargables	5 Unidades

Elementos de infraestructura:

NUMERO DE CONTRATO	ELEMENTO	CANTIDAD CONTRATADA
61659	Tapetes de desinfección	220 Unidades
61660	Lavado de manos autónomo	91 Unidades



SC-CER733050



SI-CER733052



Las no conformidades, acciones correctivas y los incidentes

Las no conformidades son evaluadas por el área pertinente y de manera periódica, se realizaron de acuerdo a lo establecido en el plan de acción:

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN		FECHA DE OBSERVACIÓN		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE CIERRE		FECHA DE VERIFICACIÓN		FECHA DE REVERIFICACIÓN		FECHA DE REEVALUACIÓN	
NO. NO CONFORMIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN	FECHA DE OBSERVACIÓN	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE CIERRE	FECHA DE VERIFICACIÓN	FECHA DE REVERIFICACIÓN	FECHA DE REEVALUACIÓN	FECHA DE OBSERVACIÓN	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE CIERRE	FECHA DE VERIFICACIÓN	FECHA DE REVERIFICACIÓN	FECHA DE REEVALUACIÓN
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



CL-CEP731562



CL-CEP731362



VERIFICACION DE LA EFECTIVIDAD DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

FECHA DE EJECUCION DEL PLAN: *[Handwritten Signature]*

ELABORADO POR: *[Handwritten Signature]*

NUMERO DE ACCION CORRECTIVA O PREVENTIVA	DESCRIPCION DEL PROBLEMA	FECHA DE EJECUCION DEL PLAN	FECHA DE VERIFICACION	FECHA DE CIERRE	FECHA DE REABERTURA	FECHA DE CANCELACION	FECHA DE REABERTURA	FECHA DE CANCELACION
1	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
2	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
3	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
4	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
5	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
6	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
7	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
8	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
9	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
10	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
11	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
12	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
13	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
14	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
15	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
16	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
17	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
18	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
19	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				
20	Se detectó un problema en el sistema de gestión de la calidad...	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014	01 de Mayo de 2014				



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050



SI-CER733052



Los resultados de seguimiento y medición.

Son efectuados y se realizan de acuerdo a los cronogramas pactados y establecidos.

Los resultados de las auditorías.

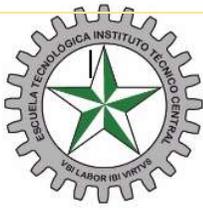
Fueron realizadas y se aplicó el plan de mejoramiento propuesto por cada hallazgo, se realizaron tres auditorías, las internas planeadas desde el área de calidad, una externa y la de cumplimiento de requisitos por parte de la ARL, se implementaron los planes de mejora y se realizaron y adoptaron las recomendaciones:

Informe auditoría Interna:

 Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central	INFORME DE AUDITORÍA	CÓDIGO: GCI-FO-05
		VERSIÓN: 5
		VIGENCIA: JUNIO 26 DE 2018
		PÁGINA: 1 de 2

PROCESO /PROCEDIMIENTO AUDITADO	FECHA INICIO	HORA DE INICIO	FECHA TERMINACIÓN	HORA TERMINACIÓN
Gestión de Calidad.	29 junio 2018.	9:00 am.	29 junio 2018.	12:00 m.
OBJETIVO DE LA AUDITORIA:	Verificar el cumplimiento de los requisitos vigentes aplicables al Sistema de Gestión de Calidad de la Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central (ETITC).			
ALCANCE DE LA AUDITORIA:	Verificación del cumplimiento de los hallazgos, no conformidades y planes de mejoramiento anteriores, hasta la realización de la auditoría con su respectivo informe.			
RESPONSABLE DEL PROCESO AUDITADO:	Yaneth Jimena Pimiento Cortés - Profesional especializada de Calidad.			
EQUIPO AUDITOR	FUNCIONARIOS ENTREVISTADOS			
Diana Marcela Castañeda Miranda	Yaneth Jimena Pimiento Cortés			
Sneyder Alexis Pava Sánchez.	Martha Yaneth Rodríguez Sastoque.			
CRITERIOS NORMATIVOS				
Ley 594 de 2000. Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones.				
Decreto 4110 de 2004. Por el cual se reglamenta la ley 872 de 2003 y se adopta la Norma Técnica de Calidad en la Gestión Pública.				
NTC OSHAS 18001:2007. Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional. Requisitos.				
NTCGP1000: 2009. Norma Técnica de Calidad en la Gestión Pública.				
NTC ISO/IEC 27001:2013. Tecnología de la información. Técnicas de seguridad. Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos.				
NTC ISO 9001:2015. Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos.				
NTC ISO 14001:2015. Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con orientación para su uso.				
FORTALEZAS				
La inclusión en el formato del plan de mejoramiento GDC-FO-10 la verificación de la eficacia de las acciones implementadas, garantizando la mejora continua de las acciones correctivas, preventivas y de mejora determinados para el tratamiento de los hallazgos no conformes.				
Operativamente se realiza adecuadamente el control de cambios en los procedimientos y se cuentan con los registros necesarios para su evidencia.				
Seguimiento, evaluación y análisis adecuado a la satisfacción del cliente a través de los formatos GIC-FO-11 sobre evaluación de la gestión del servicio prestado y GDC-FO-08 sobre el control de producto o servicio no conforme.				
La revisión por la alta dirección es adecuada y se realiza acorde con los criterios establecidos y con reuniones permanentes a través del actual Comité Institucional de Gestión y Desempeño.				
Liderazgo en la transición hacia la integración de los demás sistemas de gestión y es positivo su compromiso evidenciado en apoyar con participación activa en la implementación de acciones que aporten al cumplimiento de objetivos en los diferentes sistemas de seguridad de la información, gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo.				
Etiquetado y clasificación de formatos y procedimientos según los lineamientos del procedimiento SGI-PC-02 relacionado con clasificación y etiquetado de la información.				
Se evidencia que se lleva a cabo una adecuada estrategia relacionada con la formación continua de auditores, pero es indispensable complementarla con una metodología asociada a la evaluación de los auditores que permita fortalecer con mayor empoderamiento las competencias en el desarrollo de auditorías internas.				
CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPB	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



SC-CER733050



SI-CER733052



 Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central	INFORME DE AUDITORÍA	CÓDIGO: GCI-FO-05
		VERSIÓN: 5
		VIGENCIA: JUNIO 26 DE 2018
		PÁGINA: 2 de 2

ASPECTOS POR MEJORAR (RECOMENDACIÓN O DEBILIDAD)

Se recomienda proceder con la aprobación de la Tabla de Retención Documental (TRD) con el visto bueno de los responsables del proceso de gestión documental y llevar a cabo la transferencia de los archivos allí relacionados.

Se tienen identificados en el mapa de riesgos los relacionados con el proceso propio y los riesgos transversales de los procesos de evaluación de gestión ambiental, seguridad de la información, seguridad y salud en el trabajo, pero se recomienda realizar jornadas de trabajo con los líderes de proceso para ajustar este mapa.

Garantizar el cumplimiento total del programa de auditoría interna, teniendo acciones de contingencia en caso de que no se realicen las auditorías en los meses establecidos.

NO CONFORMIDADES O HALLAZGOS

(Incumplimiento de un requisito interno, normativo o de parte interesada)

No.	NORMA	DESCRIPCIÓN
1	NTC ISO 9001: 2015	No se realizó la auditoría en el año 2017 programada para el mes de octubre debido a que los auditores internos modificaron las fechas y al final del año no se ejecutó la respectiva auditoría, incumpliendo el Numeral 9.2.2. literal e).
2	NTC ISO 9001: 2015.	El procedimiento GDC-PC-01 se encuentra actualizado, sin embargo, al realizar la verificación se evidencia que la versión vigente (el número 7) no se ha publicado en la página web, incumpliendo así la actividad 4 del procedimiento "Actualizar y Publicar" ya que se encuentra publicada la versión 6 la cual no contiene la codificación de los procesos de Gestión Ambiental (GAM) y Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). Incumpliendo el Numeral 7.5.3.2. literales c) y d).
3	NTC ISO 9001: 2015.	Se evidencia que en el Normograma publicado en la página Web no incluye la Ley general de Archivo (Ley 594 de 2000) el cual relaciona que el proceso debe tener una tabla de retención documental según el artículo 24, incumpliendo el Numeral 8.2.2., literal a).

OBSERVACIONES

 Alexis Pava S. AUDITOR LIDER	 RESPONSABLE DEL PROCESO
--	---

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD | IPB | CLASIF. DE INTEGRIDAD | A | CLASIF. DE DISPONIBILIDAD | 1

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD | IPR | CLASIF. DE INTEGRIDAD | A | CLASIF. DE DISPONIBILIDAD | 1



SC-CER733050



SI-CER733052



✓ **Auditoria Interna:**

Se atendió la auditoria interna al SST el día 13 de marzo de 2019, encontrando 16 hallazgos o no conformidades, del mismo modo se procedió a realizar el análisis de causas y el plan de mejoramiento según los procedimientos instaurados, estos planes de mejora contaron con el aval del Coordinador de talento Humano y fue aprobado y verificado en todas sus partes.

La auditoría para la vigencia 2020 se realizó en día 26 de enero de 2021, esperando los resultados del grupo auditor para trabajar en el plan de acción y de mejora.

Cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos.

Se realiza valoración de cumplimiento de requisitos legales con la ARL y se cumplen con los mismos.

RAZÓN SOCIAL INSTITUTO TECNICO CENTRAL DE BOGOTÁ - NIT 860523694
PLAN DE MEJORA PARA LOS ESTÁNDARES MÍNIMOS SGSST

Plan de mejora para la Evaluación de Estándares Mínimos SGSST - Vigencia 2019

Actividad	Responsable	Fecha Fin	Item Estándar
Enviar actas documental con pleno de cumplimiento de norma	Líder del Sistema	2020/6/30	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
Implementar APP Alista y posiblemente mejorar canal de comunicación	Líder del Sistema	2020/6/30	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
Diseñar e implementar un sistema de gestión del cambio	Docente del SSGT	2020/6/30	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
Enviar a la IPS contratada los manuales de funciones	Líder del Sistema	2020/6/30	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo
Elaborar e implementar el programa de estilos de vida saludable	Líder del SSGST	2020/6/30	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquicos, alcoholismo, farmaco-dependencia y otros)
Diseñar tabla de indicadores mínimos e ingresar eventos	Líder del Sistema	2020/6/30	3.2.3 Registro y análisis estadístico de incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral
Elaborar la tabla de accidentes y registros	Líder del Sistema	2020/6/30	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad
Elaborar y diseñar la tabla de accidentalidad	Líder del Sistema	2020/6/30	3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad
Elaborar tabla de accidentalidad	Líder del Sistema	2020/6/30	3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidente de Trabajo
Elaborar tabla de accidentalidad	Líder del Sistema	2020/6/30	3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral
Elaborar la tabla de reportes de accidentalidad	Líder del sistema	2020/6/30	3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral
Elaborar tabla de accidentalidad y ausentismo	Líder del Sistema	2020/6/30	3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica
Realizar un verificación de este tipo de sustancias	Líder del Sistema	2020/6/30	4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda
Realizar mediciones ambientales	Líder del sistema	2020/6/30	4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicas, físicas y biológicas
verificar e implementar el programa de auditoria e indicadores del decreto 1072	Líder del Sistema	2020/6/30	6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo con las condiciones de la empresa

El desempeño de los proveedores externos.

Fue evaluado y enviado al área pertinente, se realizó una reunión de verificación del cumplimiento con la ARL y se cumplió al 100% los objetivos y metas trazadas.

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
------------------------------------	-----	------------------------------	---	----------------------------------	---



IGE_DICIEMBRE-869523684-2019.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Inicio Herramientas PlanDeAcción (2).pdf IGE_DICIEMBRE-8... x

75%

Compartir

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.
«Sistema Documentario»

INFORME GERENCIAL DE GESTIÓN EN EMPRESA

Proceso: Promoción y Prevención

Edición: 01

Versión: 1

Fecha: 13/01/2020

Página 1 de 3

Entidad Social: INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL S.A. SINGURA
MIB: 10023204

Fecha de gestión: 00/00/00
Fecha Documental: 22/12/2019

Registral: SINGURA S.A.S.
Mensual: 2019/12/31

Presentado en: JHSE URSO-FIDY CINTRIGAS FERNANDEZ
Cargo: GERENTE GENERAL

Responsable: ENRIQUE ORDOÑEZ CHAVEZ
Área: Gestión Humana

Código y Actividad Económica: 180001
ESTABLECIMIENTOS QUE PRESTAN EL SERVICIO DE EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA - BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA DE CARÁCTER ACADÉMICO Y/O TÉCNICO EN LA MISMA UNIDAD PERSONA

Clase de Riesgo: 1.3.5
Tarifa del Riesgo: 0.522

Nro. Sectes: 2
Nro. Trabajadores: 256

Compartimiento de la accidentalidad mensual

Mes	No Total AT	Absoluto	NO Mortales	No de IF
Ener	0.5	0.5	0.5	0.5
Febr	0.5	0.5	0.5	0.5
Marz	1.5	1.5	1.5	1.5
Abril	0.5	0.5	0.5	0.5
Mayo	0.5	0.5	0.5	0.5
Juní	0.5	0.5	0.5	0.5
Juli	0.5	0.5	0.5	0.5
Agos	1.5	1.5	1.5	1.5
Sept	0.5	0.5	0.5	0.5
Octu	0.5	0.5	0.5	0.5
Noví	0.5	0.5	0.5	0.5
Dici	0.5	0.5	0.5	0.5

Análisis Integral de la Accidentalidad

Este mes de diciembre se presentaron accidentes, se presentan informaciones laborales. Como acción preventiva se brinda Asesoría al COMITÉ en funciones y responsabilidades, a investigación de unidades metodológicas de análisis de causalidad.

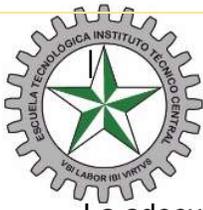
La consulta y participación de los trabajadores.

Se realizan encuestas de apropiación del conocimiento y se responden las PQRS en los tiempos establecidos. Se realizaron las capacitaciones, registros de las mismas y su impacto está registrado en el área de capacitaciones, todas las capacitaciones se realizaron de manera virtual, a través de la plataforma de positiva WEB.

El Comité Paritario es el mecanismo por excelencia que evidencia la participación de los trabajadores en el sistema, se han realizado las reuniones de manera virtual.

Reportes de condiciones inseguras:

ID	Título	Estado	Última actualización	Fecha de Apertura	Prioridad	Autor - Actor	Asignado a - Técnico	Categoría	Fecha de Cierre
5 530	Indicador instalación línea eléctrica (3998)	En curso (Aguarda)	2019-06-27 09:33	2019-06-25 09:36	Mediana	SAUO Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (878)	PARQUEMUNDO ELECTRICOS (146)	Planificación Eléctrica	2019-07-02 09:06
5 622	Extracción primer piso (5429)	En espera	2019-04-28 10:07	2019-02-13 13:42	Urgente	SAUO Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (878)	GARCIA CARLOS FERRAN (154)	Planificación Laboral	2019-03-12 17:13
5 208	INICIATIVO ASOCIACIÓN E INSTALACIÓN DE SUBAMMO (3036)	En espera	2019-10-18 09:52	2019-12-19 10:25	Urgente	SAUO Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (878)	GARCIA CARLOS FERRAN (154)	Planificación Laboral	2019-12-28 10:25
5 184	INTERVENCIÓN A LA PROMEDIAN CÁMERA (5164)	En espera	2019-01-18 18:04	2019-04-27 16:14	Urgente	SAUO Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (878)	GARCIA CARLOS FERRAN (154)	Planificación Laboral	2019-10-04 16:14
4 832	REVISIÓN Y REPOSICIÓN DE VALVEDOS (4938)	En curso	2019-06-07 10:19	2019-04-01 10:39	Urgente	SAUO Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (878)	GARCIA CARLOS FERRAN (154)	Planificación Laboral	2019-09-08 10:39



La adecuación de los recursos.

Los recursos fueron apropiados y ejecutados en su totalidad.

- Recarga y adquisición de extintores.
- Botiquines.
- Señalización y demarcación de áreas COVID.
- Kid anti derrame para laboratorios.
- Elementos de protección industrial.
- Elementos de protección personal.
- Equipos contra caídas.
- Curso de Trabajo en alturas.
- Certificación de equipos de trabajo en alturas.
- Realización semana de la seguridad y salud en el trabajo.
- Adquisición de lavados de manos portátiles.
- Tapetes de desinfección.
- Gel, alcohol y jabón.
- Toallas de papel.
- Sistema de ingreso seguro COVID.

El cumplimiento de los objetivos del Sistema: Los originales de estas actas y reuniones reposan como evidencia en la carpeta de Actas y reuniones 2020, que se encuentran en el archivo del área de Talento Humano.

Inspecciones Planeadas:

Laboratorio de Química.
Talleres.
Infraestructura física piso primero y segundo.
Inspección segundo piso (G205).

Entrega de Elementos de Protección Personal:

Docentes.
Personal de Talleres.
Banco de Alimentos.

Afiliaciones ARL Docentes:

Se realizó la afiliación a la Administradora de Riesgos laborales de 226 Docentes.

Documentos de Seguridad Social personal Restaurante:

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



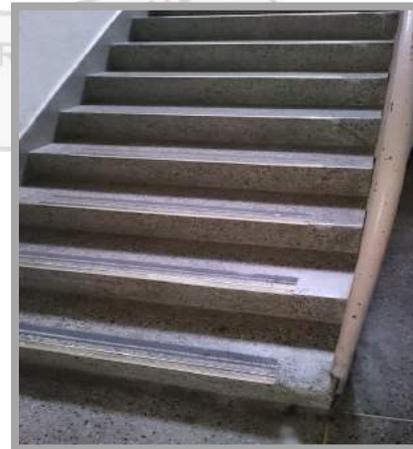
Se solicitó a la contratista del restaurante las afiliaciones y cursos de manipulación de alimentos a

Reporte de Accidente de Trabajo:

NO existieron reportes de accidentes o incidentes para la vigencia 2020.

Reportes por mesa de ayuda:

ID	Título	Estado	Última actualización	Fecha de Apertura	Prioridad	Autor - Autor	Asignado a: Técnico	Categoría	Fecha de Vencimiento
5 629	Extractores primer piso (5629)	En espera	2019-04-23 15:09	2019-03-15 17:13	Urgente	SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (879)	GARCIA CARLOS PABEAN (154)	Mantenimiento Localivo	2019-03-22 17:13
5 722	ALARMA CONTRA INCENDIOS Y SISMOS (5722)	En espera	2019-04-23 11:03	2019-04-08 13:09	Urgente	SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (879)	ZARABANDA GELVES EVER (138)	Mantenimiento Informatico	2019-04-15 13:09
5 206	SOLICITUD ADECUACIÓN E INSTALACIÓN DE BARANDA (5206)	En espera	2019-02-08 09:52	2018-12-15 10:25	Urgente	SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (879)	GARCIA CARLOS PABEAN (154)	Mantenimiento Localivo	2018-12-26 10:25
5 104	INTERVENCIÓN SALA PROFESORES CASONA (5104)	En espera	2018-10-08 18:04	2018-09-27 16:14	Urgente	SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (879)	GARCIA CARLOS PABEAN (154)	Mantenimiento Localivo	2018-10-04 16:14
4 838	REVISIÓN Y REPOSICIÓN DE TABLEROS (4838)	En espera	2018-09-07 10:19	2018-08-01 10:09	Urgente	SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO (879)	GARCIA CARLOS PABEAN (154)	Mantenimiento Localivo	2018-08-08 10:09





SC-CER733050



SI-CER733052



Análisis de Trabajo Seguro (Alturas):



Reuniones:

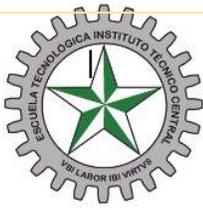
Cuatro reuniones.
Grupo Laboral.
Alarmas.
Reunión extraordinaria de COPPAST (Sismo)

Revisión y cumplimiento de documentos del Sistema:

Plan de emergencias.
Brigadas de emergencia.
Auditoria del Sistema.
Reglamento de Higiene y Seguridad.

ARCHIVO DEL SST:

El archivo del Sistema se encuentra en un 100% de su culminación con las normas legales establecidas, pendiente el traslado al archivo central.



ORGANIZACIÓN BODEGA:

Se encuentra en un 100%.

INSPECCIÓN ALARMA:

Se realiza inspección a la alarma una vez por semana.

Comités y Reuniones:

Actividad	Objetivo	Observaciones
Reunión COPASST	Cumplir con los requerimientos exigidos	Virtual

Los originales de estas actas y reuniones reposan como evidencia en la carpeta de Actas y reuniones 2020, que se encuentran en el archivo del área de Talento Humano.

Inspecciones Planeadas:

Laboratorio de Química.
Talleres.
Extintores.
Botiquines.
Camillas.
Inspección segundo piso (G205).
Inspección sede 18.
Carvajal.
Tintal.

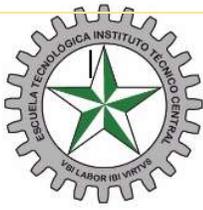
Las evidencias de las inspecciones están archivadas en las carpetas de inspecciones, estas se encuentran ubicadas en los archivos de sistema SST del área de Talento Humano.

Entrega de Elementos de Protección Personal:

Docentes.
Personal de Talleres.
Banco de Alimentos.
Planta Física y eléctrica.

Elaboración de estudios previos y solicitud de CDP:

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



Lavado de Tanques.
Fumigación.
Control de Plagas.
Curso de Alturas.
Batería Riesgo Psicosocial.
Exámenes de ingreso permanencia y egreso.
Compra de EPP.
Dotación industrial.
Lavado de manos portátiles.
Señalización.
Tapetes de desinfección.
Gel.
Alcohol.
Jabón.
Toallas de papel.

La eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.

Se evidencian en el plan de acción y controles de gestión, son efectivos.

Las oportunidades de mejora.

Se evidencian y se articulan en el POA y DOFA, se planifican y se identifican.



Escuela Tecnológica Instituto Técnico Central

Establecimiento Público de Educación Superior



Area	Subarea	Proyecto	Componentes	Valor Total	Fecha	
					Inicio	Fin
VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO Ruta del Servicio y la Información <i>"Conociendo el Talento Humano al Servicio de los Ciudadanos"</i>	Personal de Apoyo para el Desarrollo de Actividades	\$ 214.974.000	14-ene-19	31-dic-19
			Apoyo Sistema Gestión Ambiental			
			Apoyo Gestión Administrativa- Bonos Pensionales			
			Apoyo Gestión Administrativa- Archivo Historias Laborales			
		SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Ruta de la Felicidad <i>"La Felicidad nos hace productivos"</i>	Gestión integral de residuos (ordinarios, aprovechables, peligrosos y especiales)	\$ 9.500.000	1-feb-19	30-nov-19
			Gestión de vertimientos no domésticos	\$ 3.500.000	1-feb-19	30-jun-19
			Gestión de otros trámites ambientales ante la SDA	\$ 4.500.000	1-feb-19	30-nov-19
			Sensibilización ambiental (agua, energía, residuos, otros).	\$ 1.500.000	1-feb-19	30-nov-19
		SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Ruta de la Felicidad <i>"La Felicidad nos hace productivos"</i>	Seguridad Industrial	\$ 45.000.000	14-ene-19	31-dic-19
			Medicina Preventiva y del Trabajo	\$ 48.000.000		
			Higiene Industrial	\$ 9.376.200		
			Seguridad Vial - PESV	\$ 4.198.454		
			Plan de Saneamiento Básico	\$ 4.167.200		
		BIENESTAR LABORAL Ruta del Crecimiento <i>"Liderando Talento"</i>	Área de Protección y Servicios Sociales (Programa de Seguridad Social Integral; Recreación y Deportes; Integración Social y Cultural.)	\$ 140.770.000	14-ene-19	31-dic-19
			Área de Calidad de Vida Laboral (Programa de pre-pensionados y Programa Estimulos e Incentivos).	\$ 10.000.000	14-ene-19	31-dic-19
		CAPACITACIÓN Ruta del Crecimiento <i>"Liderando Talento"</i>	Asistencia Técnica (Salida y Evento)	\$ 100.000.000	14-ene-19	31-dic-19
			Programación, realización y evaluación y Ferias Institucionales	\$ 25.000.000		
			Capacitación y Formación	\$ 165.875.316		
			Movilidad (Tiquetes e Inscripciones)	\$ 60.000.000		
			Impreso, publicaciones y promoción	\$ 30.000.000		
		SELECCIÓN Y VINCULACIÓN Ruta de la Calidad <i>"La cultura de hacer las cosas bien"</i>	Otras actividades	\$ 50.000.000	14-ene-19	31-dic-19
			Prueba PSIGMA	\$ 9.000.000		
			Empleo.com	\$ 5.000.000		
				\$ 940.361.170		

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---



SC-CER733050



SI-CER733052



DOFA:

MATRIZ DOFA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2019 ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL DE LA SALLE

DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none">Falta de conciencia en la participación de conformación de Brigadas, particularmente en el personal docente.Demora en la ejecución del plan de compras del Sistema.Falta de asignación del recurso suficiente para desarrollar el Sistema.Se requiere una ayuda de personal técnico teniendo en cuenta las nuevas instalaciones y el crecimiento de la Escuela.Se requiere tecnificación y compra de equipos de cómputo.Falta participación de la comunidad en lo relacionado con la asistencia a capacitaciones.	<ul style="list-style-type: none">Convenios con las universidades que realizan prácticas universitarias.Los comités funcionan de manera activa y aportan y ayudan a la identificación de riesgos.Compromiso de la alta dirección.Compromiso y ayuda en la aparición de nuevos escenarios desconocidos como pandemias, creación de grupos interdisciplinarios.Ayuda y colaboración del área de comunicaciones.Organizar la parte de requisitos legales y documentales del Sistema con los nuevos escenarios.
FORTALEZAS	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none">Colaboración y apoyo de la ARL POSITIVA en el desarrollo del sistema.Que un profesional en SGSST lidere el área.La asignación de presupuesto.Las capacitaciones y actividades de prevención.El apoyo de Bienestar Universitario. (pausas activas)La disposición de Infraestructura física y Eléctrica a capacitarse y participar en las actividades.Participación activa en la semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	<ul style="list-style-type: none">Pandemias.Cambios climáticos.Desastres naturales.Disminución del presupuesto asignado o cambio en la destinación.Accidentes o incidentes laborales.Contagio de COVID 19.

El SGSST funciona de manera articulada, en conveniencia con los propósitos y principios institucionales y normativos, es acorde con los axiomas de eficacia de lo público.

Bogotá, D.C. Marzo de 2021

CLASIF. DE CONFIDENCIALIDAD	IPR	CLASIF. DE INTEGRIDAD	A	CLASIF. DE DISPONIBILIDAD	1
-----------------------------	-----	-----------------------	---	---------------------------	---