



eldorado gold



Διαδικασία Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης

Αναφορά Εγγράφου	Αριθμός Έκδοσης	Συνολικός Αριθμός Σελίδων	Αρχική Ημερομηνία Έκδοσης	Σε Ισχύ από Ημερομηνία
	1.0	41	Πρώτη Έκδοση	01/01/2023

Έλεγχος Εγγράφου & Βασικές Πληροφορίες

Ιστορικό Έκδοσης

Έκδοση	Σε Ισχύ από Ημερομηνία	Περιγραφή Αλλαγών
1.0	01/01/2023	Πρώτη Έκδοση

Προετοιμασία, Έγκριση & Διαχείριση

Υπεύθυνοι	Όνομα	Τίτλος	Υπογραφή
Προετοιμάστηκε από	Μαλεγκάνος Ιωάννης	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	
	Στρίκου Ειρήνη	CSR Supervisor	
Εγκρίθηκε από	Μπαλάσκας Χρήστος	Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece	
Διαχείριση από	Μαλεγκάνος Ιωάννης	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	
	Στρίκου Ειρήνη	CSR Supervisor	

Σχετικά Έγγραφα

Αναφορά	Τίτλος
IEMS	Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Περιβάλλοντος (Integrated Environmental Management System)
SIMS	Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Βιωσιμότητας (Sustainability Integrated Management System)
ESMS	Σύστημα Περιβαλλοντικής και Κοινωνικής Διαχείρισης (Environmental and Social Management System)
ESMP	Σχέδιο Περιβαλλοντικής και Κοινωνικής παρακολούθησης (Environmental and Social Monitoring Plan)
EMS	Σύστημα Περιβαλλοντικής Παρακολούθησης (Environmental Monitoring System)
	Πολιτική Κοινωνικών Επιδόσεων

Αναφορά	Τίτλος
	Πολιτική Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων
	Περιβαλλοντική Πολιτική
	Πολιτική για την Υγεία και Ασφάλεια
	Κώδικας Δεοντολογίας και Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς
	Πολιτική κατά της Δωροδοκίας και της Διαφθοράς
	Πλαίσιο Αλληλεπίδρασης και Διαβούλευσης με τα Ενδιαφερόμενα Μέρη
	Πλαίσιο Κοινωνικής Ανάπτυξης
	Πλαίσιο Διαχείρισης της Υγείας, Ασφάλειας και Προστασίας της Κοινότητας
	Πλαίσιο Μηχανισμού και Διαδικασία Αναφορών
CiC	Πλαίσιο της Επιτροπής Κοινοτήτων Ενδιαφέροντος (CiC)
	Κανονισμός Ασφάλειας Εργολάβων
	Πολιτική Διατήρησης του Σεβασμού στην Εργασία
	Πολιτική Ποικιλομορφίας
	Πλαίσιο Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης (ΕΚΕ)

Υπεύθυνοι για Επικοινωνία

Υπεύθυνος	Στοιχεία Επικοινωνίας	Επιπρόσθετες Πληροφορίες
Όνομα, Τίτλος	e-mail, Τηλέφωνο	
Ιωάννης Μαλεγκάνος, Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	ioannis.malegkanos@eldoradogold.com	
Στρίκου Ειρήνη, CSR Supervisor	eirini.strikou@eldoradogold.com	

Η ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ διατηρεί το μοναδικό και αποκλειστικό δικαίωμα να ερμηνεύει και να εφαρμόζει την παρούσα πολιτική με τον τρόπο που η Διοίκηση της ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ κρίνει κατάλληλο. Η ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ διατηρεί περαιτέρω το δικαίωμα να αλλάξει, να τροποποιήσει ή

να ανακαλέσει διαδικασίες ή οδηγίες που σχετίζονται με την παρούσα πολιτική ανά πάσα στιγμή και με οποιονδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο. Η παρούσα πολιτική αντικαθιστά κάθε προηγούμενο υλικό σχετικά με το θέμα αυτό.

Πίνακας Περιεχομένων

1.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ (ΕΚΕ)	7
1.1	Αναγνώριση και Κατηγοριοποίηση των Δράσεων ΕΚΕ	7
1.1.1	Στρατηγικές Δράσεις ΕΚΕ και Εθελοντικές/ Ανθρωπιστικές Εταιρικές Πρωτοβουλίες.	7
1.1.2	Αιτήματα σε Επίπεδο Τοπικών Κοινοτήτων, Περιφερειακό και Εθνικό.	8
1.2	Σχεδιασμός ΕΚΕ	8
1.2.1	Μακροπρόθεσμο Σχέδιο	8
1.2.2	Ετήσιος Σχεδιασμός	9
1.2.3	Προετοιμασία Προϋπολογισμού και Έγκριση	10
1.2.4	Παρακολούθηση και Υλοποίηση Σχεδίου	10
1.3	Υλοποίηση Δράσεων ΕΚΕ	10
1.3.1	Διαχείριση Αιτημάτων Ενδιαφερόμενων Μερών σε Τοπικό, Περιφερειακό και Εθνικό Επίπεδο.	10
1.3.2	Αξιολόγηση και Έγκριση	13
1.3.2.1	Αρχική Αξιολόγηση Αιτημάτων	13
1.3.2.2	Οριστική Αξιολόγηση από την Επιτροπή ΕΚΕ	14
1.3.2.3	Επικοινωνία της Απόφασης	14
1.3.2.4	Νομικός και Οικονομικός Έλεγχος	14
1.3.2.5	Επίσημη Αποδοχή Αιτήματος	15
1.3.3	Διαδικασία Υλοποίησης	15
1.3.4	Σύναψη Συμβάσεων και Προμήθειες	16
1.3.5	Παρακολούθηση Υλοποίησης	17
1.3.6	Ολοκλήρωση	18
1.3.7	Εκθέσεις Αναφοράς	18
1.3.7.1	Εσωτερικές Εκθέσεις Αναφοράς	18
1.3.7.2	Εξωτερικές Εκθέσεις Αναφοράς	19
1.3.8	Παρακολούθηση Απόδοσης και Συγκριτικές Αξιολογήσεις	20
1.3.8.1	Δείκτες (KPIs) για την παρακολούθηση των επιδόσεων	20
1.3.8.2	Συγκριτική Αξιολόγηση Επίδοσης ΕΚΕ	20
2	ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΚΕ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	22
2.1	Οργανωτική Δομή	22
2.2	Ρόλοι και Αρμοδιότητες	23
2.2.1	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	23
2.2.2	CSR Supervisor	24
2.2.3	CSR Advisors I & II	24
2.2.4	Community Liaison & Grievance Officers (CLO) I, II & III	25

2.3	RACI Matrix	26
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	30
	Οδηγός Κατηγοριοποίησης Δράσεων ΕΚΕ	30
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	33
	Έντυπο Προ-Αξιολόγησης Αιτημάτων Δράσεων ΕΚΕ	33
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	36
	Δήλωση Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων	36

1. Διαδικασία Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης (ΕΚΕ)

1.1 Αναγνώριση και Κατηγοριοποίηση των Δράσεων ΕΚΕ

Με γνώμονα την αποστολή μας - να συνεργαζόμαστε αρμονικά με τις τοπικές κοινότητες και να οικοδομούμε σχέσεις εμπιστοσύνης - είμαστε αποφασισμένοι να κάνουμε το καλύτερο που μπορούμε για μια αποτελεσματική, φιλική προς το περιβάλλον και βασισμένη στην κοινωνική συμπερίληψη διαδικασία υλοποίησης της ΕΚΕ. Οι δραστηριότητές μας στον τομέα της ΕΚΕ ομαδοποιούνται σε δύο βασικές κατηγορίες:

1.1.1 Στρατηγικές Δράσεις ΕΚΕ και Εθελοντικές/ Ανθρωπιστικές Εταιρικές Πρωτοβουλίες.

Οι δράσεις αυτές προσδιορίζονται μέσω της αλληλεπίδρασης μας με τα ενδιαφερόμενα μέρη (εσωτερικά και εξωτερικά) και έχουν ως στόχο την αντιμετώπιση των αναγκών και των κοινωνικών ελλειμμάτων των τοπικών κοινοτήτων. Προωθούν την κοινωνική συμπερίληψη, την ποικιλομορφία των φύλων και συνολικά τη βιώσιμη οικονομική ανάπτυξη. Τέτοιες δράσεις οι οποίες είναι σύμφωνες με τους πυλώνες ανάπτυξης της Ελληνικός Χρυσός («Εταιρεία»), ενδεικτικά, μπορεί να περιλαμβάνουν:

- Εκπαίδευσή του ανθρώπινου κεφαλαίου των τοπικών κοινοτήτων, με προσανατολισμό στην επιχειρηματικότητα, την απόκτηση οικονομικών γνώσεων και την ανάπτυξη τεχνολογικών δεξιοτήτων. Έμφαση δίνεται στις ευκαιρίες ανάπτυξης τοπικών επιχειρήσεων, π.χ. τουρισμός, γεωργία κ.λπ.
- Υποστήριξη ευάλωτων ομάδων (π.χ. ηλικιωμένοι, άνεργοι, άτομα που ζουν σε απομονωμένες περιοχές) μέσω της δημιουργίας π.χ. κινητών ιατρικών μονάδων οι οποίες προσφέρουν πρόσβαση σε όλες τις ιατρικές ειδικότητες, καθώς και σε εξειδικευμένο ιατρικό εξοπλισμό.
- Διαμοιρασμό γνώσεων και κατάρτιση, τα οποία παρέχονται στην ευρύτερη τοπική κοινωνία με ιδιαίτερη έμφαση στα πιο ευάλωτα/ με λιγότερες ευκαιρίες άτομα. Περιλαμβάνονται θέματα σχετικά με τη χρήση τραπεζικών υπηρεσιών, την αλληλεπίδραση με τον δημόσιο τομέα, τις επικοινωνίες κ.λπ. με στόχο τη διευκόλυνση της ολοκλήρωσης των καθημερινών εργασιών.
- Προώθηση τεχνολογικών και τεχνικών λύσεων για την αναβάθμιση των τοπικών υποδομών με τρόπο φιλικό προς το περιβάλλον, για την προώθηση της κοινωνικής ευημερίας και της βιώσιμης ανάπτυξης. Οι εφαρμογές μπορούν να αφορούν τους τομείς του τουρισμού, της γεωργίας, της ανάκτησης γης, της προστασίας του περιβάλλοντος και της βιοποικιλότητας, της εξόρυξης κ.λπ.
- Εταιρικές εθελοντικές/ ανθρωπιστικές πρωτοβουλίες¹ οι οποίες προάγουν τη δράση των εργαζομένων και ενισχύουν τη δημιουργικότητα (εσωτερικά) προς την επίτευξη ενός κοινού στόχου της στήριξης των τοπικών κοινοτήτων.

¹ Σημειώνεται ότι μέχρι σήμερα η Ελληνικός Χρυσός δεν έχει θεσπίσει πολιτική για εταιρικές εθελοντικές/ ανθρωπιστικές πρωτοβουλίες. Ως αποτέλεσμα τέτοιες δράσεις δεν λαμβάνουν χώρα ακόμα.

Τέτοιες δράσεις μπορεί να είναι:

- i. Παροχή άδειας (ρεπό) στους εργαζομένους για περιπτώσεις εθελοντικής αιμοδοσίας.
- ii. Διοργάνωση εταιρικών «bazaars» συγκέντρωσης πόρων για καλούς σκοπούς/κοινωνικές οργανισμούς (φιλοξενία τοπικών και περιφερειακών ΜΚΟ).
- iii. Διοργάνωση περιβαλλοντικών δράσεων (καθαρισμός παραλιών, προστασία δασών, πάρκων).
- iv. Αθλητικές δραστηριότητες για κάποιο καλό σκοπό κ.λπ.

Μέσω αυτών των στρατηγικών δράσεων ΕΚΕ στοχεύουμε:

- Να χτίσουμε μια σχέση εμπιστοσύνης με τα ενδιαφερόμενα μέρη, κατανοώντας την ύπαρξη των προσδοκιών από την Ελληνικός Χρυσός δια μέσου της αλληλεπίδρασης. Παράλληλα, εργαζόμαστε ώστε να ανταποκριθούμε στις προσδοκίες των ενδιαφερόμενων μερών ως «εταιρικός» πολίτης.
 - Στην προώθηση της περιβαλλοντικής βιωσιμότητας σε ισορροπία με την εταιρική κερδοφορία (επιταχύνοντας τις περιβαλλοντικές μας πρωτοβουλίες) στο πλαίσιο της προώθησης μιας ολοκληρωμένης περιβαλλοντικής διαχείρισης εντός των δραστηριοτήτων μας σε παγκόσμιο επίπεδο σύμφωνα με τη προσέγγιση κύκλου ζωής. Με αυτό τον τρόπο διασφαλίζουμε ότι η εταιρική κερδοφορία μπορεί να συνυπάρχει με την περιβαλλοντική βιωσιμότητα - πρόληψη της υπερθέρμανσης του πλανήτη, αρμονία με το φυσικό περιβάλλον, προστασία των φυσικών πόρων, πρόληψη της χημικής ρύπανσης, πρόληψη της μόλυνσης του εδάφους κ.λπ..
- Για την υλοποίηση περιβαλλοντικών δράσεων, το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης λειτουργεί υπό τις κατευθυντήριες γραμμές του περιβαλλοντικού τμήματος της Ελληνικός Χρυσός.
- Στη δημιουργία μίας νοοτροπίας ΕΚΕ/ βιώσιμης ανάπτυξης και στην ενίσχυση του τρόπου διαχείρισης (με την αναβάθμιση του οργανισμού μας μέσω επιχειρησιακών βελτιώσεων και τη δημιουργία ισχυρών βάσεων διαχείρισης μέσω αυξημένης ευαισθητοποίησης).

1.1.2 Αιτήματα σε Επίπεδο Τοπικών Κοινοτήτων, Περιφερειακό και Εθνικό.

Περιλαμβάνονται αιτήματα για δράσεις ΕΚΕ σε ετήσια βάση τα οποία αποσκοπούν στην υποστήριξη πρωτοβουλιών ή αναγκών συγκεκριμένων τοπικών κοινοτήτων ή ευρύτερων πληθυσμών.

Το σύνολο του σταδίου της υλοποίησης των δράσεων ΕΚΕ περιλαμβάνει τις διαδικασίες, οι οποίες περιγράφονται λεπτομερώς ακολούθως.

1.2 Σχεδιασμός ΕΚΕ

1.2.1 Μακροπρόθεσμο Σχέδιο

Ο Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece καταρτίζει το μακροπρόθεσμο σχέδιο δράσεων ΕΚΕ σε εφαρμογή της πολιτικής ΕΚΕ της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των μακροπρόθεσμων στόχων για την κοινωνία, το περιβάλλον και τους ανθρώπους. Το εν λόγω σχέδιο

πρέπει να καταρτίζεται βάσει στόχων, να είναι εφικτό και να ενσωματώνει τις ανάγκες και τις προτεραιότητες της κοινότητας (οι οποίες απορρέουν από την αλληλεπίδραση με τα ενδιαφερόμενα μέρη). Επιπλέον, το σχέδιο αυτό θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τον προγραμματισμένο προϋπολογισμό ΕΚΕ των \$ 80 εκατ. (USD) για ολόκληρο τον 25ετή κύκλο ζωής των Μεταλλείων Κασσάνδρας.

Το μακροπρόθεσμο αποτελεί μέρος μιας συνολικής στρατηγικής για το Περιβάλλον, τη Κοινωνία και την Εταιρική Διακυβέρνηση (ESG) με βάση τους επιχειρηματικούς στόχους της Εταιρείας και τις ανάγκες των κοινοτήτων.

Πιο συγκεκριμένα, το εν λόγω σχέδιο πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής:

- i. Λίστα στρατηγικών δράσεων ΕΚΕ και εθελοντικών/ ανθρωπιστικών πρωτοβουλιών οι οποίες αντιμετωπίζουν μακροπρόθεσμα τις ανάγκες της κοινότητας, λαμβάνοντας υπόψη τις περιβαλλοντικές, κοινωνικές και επιχειρηματικές προκλήσεις (π.χ. κλιματική αλλαγή, δεσμεύσεις για ουδέτερο ισοζύγιο διοξειδίου του άνθρακα “net zero”, έλλειψη πόρων, ενεργειακή ασφάλεια, συγκρούσεις συμφερόντων, φτώχεια, παγκοσμιοποίηση κ.λ.π.).
- ii. Λεπτομερής παρουσίαση των έργων, δράσεων, πρωτοβουλιών ή προγραμμάτων ΕΚΕ τα οποία έχουν τεθεί σε προτεραιότητα.
- iii. Τον τρόπο εκτέλεσης των εν λόγω δράσεων ή προγραμμάτων.
- iv. Τον τρόπο χρήσης των κονδυλίων και τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης των δράσεων ή προγραμμάτων (προτείνεται ενδεικτικός προϋπολογισμός \$ 3,25 εκατ. (USD) ανά έτος).
- v. Μηχανισμός παρακολούθησης και εκθέσεων αναφοράς για τις δράσεις ή τα προγράμματα ΕΚΕ.
- vi. Λεπτομέρειες για την αξιολόγηση της επίδρασης τυχόν προτεινόμενων εμβληματικών στρατηγικών έργων.

Μετά την ολοκλήρωση, του μακροπρόθεσμου σχεδίου ΕΚΕ, ο Διευθυντής εισηγείται προς έγκριση από τον Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece και τον Eldorado Gold Sustainability Senior Director.

1.2.2 Ετήσιος Σχεδιασμός

Το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης («Τμήμα ΕΚΕ») είναι υπεύθυνο για τον προσδιορισμό των στρατηγικών πρωτοβουλιών ΕΚΕ καθώς και αυτών του εταιρικού εθελοντισμού/ ανθρωπισμού σε ετήσια βάση. Το Τμήμα πραγματοποιεί τις δραστηριότητες διαβούλευσης με τα ενδιαφερόμενα μέρη (εσωτερικά και εξωτερικά) σύμφωνα με το σχέδιο διαβούλευσης καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, προκειμένου να καταγραφούν οι ανησυχίες, οι προσδοκίες και οι ανάγκες της τοπικής κοινότητας. Τα αποτελέσματα των διαβουλεύσεων αναλύονται και αξιολογούνται σε σχέση με το πλαίσιο και την πολιτική ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός. Το έργο αυτό συντονίζεται από τον CSR Supervisor και εκτελείται από τους CSR Advisors και τους Community Liaison Officers (CLOs). Μια σύντομη έκθεση αναφοράς με πιθανές πρωτοβουλίες ΕΚΕ συντάσσεται από τους CSR Advisors και τους CLOs ώστε να προσδιορισθούν οι μορφές δράσης και οι αντίστοιχες περιφέρειες.

Επιπλέον, με γνώμονα την πεποίθησή μας ότι κάθε εργαζόμενος της Ελληνικός Χρυσός μπορεί να έχει θετικό αντίκτυπο στην κοινωνία και τον πλανήτη, οι CSR Advisors θα πρέπει να επικοινωνούν εσωτερικά με όλα τα άλλα τμήματα της Εταιρείας (κυρίως με τα τμήματα Ανθρώπινου Δυναμικού,

Υγείας και Ασφάλειας, Περιβάλλοντος και Επικοινωνίας) και να καταρτίζουν σε ετήσια βάση έναν κατάλογο πιθανών εταιρικών εθελοντικών/ ανθρωπιστικών πρωτοβουλιών. Ένα πρόγραμμα εταιρικού εθελοντισμού μπορεί να αποφέρει μακροπρόθεσμα οφέλη μέσω της διατήρησης των εργαζομένων, της δέσμευσης και της αφοσίωσης των πελατών.

Στο σύνολο τους οι δράσεις και οι πρωτοβουλίες ΕΚΕ που προσδιορίζονται όπως και οι προτεινόμενες εταιρικές εθελοντικές δραστηριότητες θα πρέπει να είναι σύμφωνες με το πλαίσιο και την πολιτική ΕΚΕ της Εταιρείας και να ελέγχονται από τον CSR Supervisor. Ο CSR Supervisor προτείνει τις στρατηγικές δράσεις και πρωτοβουλίες στον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece, ώστε να παρουσιαστούν στον Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece και στον Eldorado Gold Sustainability Senior Director προκειμένου να εξεταστούν και να εγκριθούν.

1.2.3 Προετοιμασία Προϋπολογισμού και Έγκριση

Με βάση το ετήσιο στρατηγικό σχέδιο δράσεων ΕΚΕ που περιλαμβάνει και άλλα αιτήματα δράσεων, ο CSR Supervisor και ο Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece καταρτίζουν τον ετήσιο προϋπολογισμό ΕΚΕ. Ο Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece (Ελληνικός Χρυσός) και η αρμόδια διοίκηση της Eldorado Gold Corporation εξετάζουν και εγκρίνουν τον προϋπολογισμό ΕΚΕ σύμφωνα με τις διαδικασίες της Ελληνικός Χρυσός και της Eldorado Gold Corporation.

Μια ενδεικτική κατανομή του προϋπολογισμού σε ετήσια βάση παρουσιάζεται παρακάτω:

- Το **40%** του συνολικού προϋπολογισμού προορίζεται σε επενδύσεις στρατηγικών δράσεων ΕΚΕ και εταιρικών εθελοντικών/ ανθρωπιστικών πρωτοβουλιών.
- Το **60%** του συνολικού προϋπολογισμού προορίζεται σε επενδύσεις για την υλοποίηση διαφόρων αιτημάτων από τα ενδιαφερόμενα μέρη σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο με βάση προηγούμενα δεδομένα αλλά και μελλοντικές προβλέψεις.

Προθεσμία για την υποβολή αιτημάτων τα οποία αφορούν δράσεις ΕΚΕ σχετικά με **τεχνικές εργασίες και έργα υποδομών** ορίζεται η **30^η Ιουνίου του προηγούμενου έτους**, ώστε να συμπεριληφθούν στον προτεινόμενο προϋπολογισμό του επόμενου έτους.

1.2.4 Παρακολούθηση και Υλοποίηση Σχεδίου

Η ανάληψη και παρακολούθηση της υλοποίησης του σχεδίου καθώς και η ενημέρωση για τυχόν αποκλίσεις πραγματοποιείται από ένα εν εντεταλμένο μέλος του Τμήματος ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης, κατά προτίμηση ένας εκ των CSR Advisors (όπως ορίζονται μέσω του σχεδίου εφαρμογής).

1.3 Υλοποίηση Δράσεων ΕΚΕ

1.3.1 Διαχείριση Αιτημάτων Ενδιαφερόμενων Μερών σε Τοπικό, Περιφερειακό και Εθνικό Επίπεδο.

Η διαδικασία για τη διαχείριση εισερχόμενων αιτημάτων ΕΚΕ αποτελείται από τα ακόλουθα βήματα:

i. Παραλαβή Αιτημάτων

Τα αιτήματα δράσεων ΕΚΕ λαμβάνονται μέσω μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (στη διεύθυνση CSRrequests@eldoradogold.com, ή απ' ευθείας στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των CSR Advisors). Επιπλέον, αιτήματα μπορούν να ληφθούν μέσω προφορικής ή γραπτής επικοινωνίας με κοινοτικές αρχές, συμβούλια, εκπροσώπους συλλόγων κ.λπ.

Σε περίπτωση που τα αιτήματα έχουν ληφθεί στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις ταχυδρομείου των CSR Advisors ή μέσω προφορικής ή γραπτής επικοινωνίας, τότε θα πρέπει να ακολουθήσει μήνυμα από το ενδιαφερόμενο μέρος για την επίσημη υποβολή του αιτήματος στην διεύθυνση: CSRrequests@eldoradogold.com.

Επιπρόσθετα, ο αιτών θα πρέπει να υποβάλλει τις ακόλουθες πληροφορίες σχετικά με το αίτημα του:

- Τεχνική περιγραφή της αιτούμενης δράσης ΕΚΕ.
- Αρχική εκτίμηση κόστους.
- Εκτιμώμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.
- Τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά (άδειες ή/ και εγκρίσεις) σε περίπτωση έργου τεχνικής υποδομής.
- Νομικά έγγραφα του δικαιούχου.

Μετά την παραλαβή του αιτήματος από την Ελληνικός Χρυσός, ο αιτών λαμβάνει από την Εταιρεία μας (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή/ και ηλεκτρονικού συνδέσμου) ενημερωτικό έγγραφο ([Παράρτημα III](#)) σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων.

ii. Καταγραφή Αιτήματος

Τα εισερχόμενα αιτήματα των τοπικών, περιφερειακών και εθνικών ενδιαφερόμενων μερών καταγράφονται και παρακολουθούνται μέσω του αρχείου αιτημάτων (Master File) από τον αρμόδιο CSR Advisor, μαζί με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία (ημερομηνίες, περιγραφή του αιτήματος δράσης ΕΚΕ, υπεύθυνος διαχείρισης, μορφή συνεισφοράς ΕΚΕ, αρχικός προϋπολογισμός κ.λπ.)

Σε ευθυγράμμιση με τους πυλώνες ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός, τα αιτήματα για δράσεις ταξινομούνται στις παρακάτω κατηγορίες:

- 1. Τέχνες και Πολιτισμός**
- 2. Κοινωνική και Οικονομική Ανάπτυξη**
- 3. Κοινωνική Ασφάλεια και Ευημερία**
- 4. Εκπαίδευση και Νεολαία**
- 5. Περιβάλλον**
- 6. Υγεία**
- 7. Υποδομές**
- 8. Υποστήριξη Ευάλωτων Κοινωνικών Ομάδων**
- 9. Άλλο**

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πώς επιλέγεται η κατάλληλη κατηγορία δράσεις ΕΚΕ για κάθε αίτημα δράσεις ΕΚΕ δίνονται στο [Παράρτημα Ι](#). Η ως άνω ταξινόμηση μπορεί να τροποποιηθεί εφόσον επαναξιολογηθεί.

Επιπλέον, για την αποτελεσματική διαχείριση αιτημάτων ΕΚΕ από τις τοπικές κοινότητες, οι CSR Advisors είναι υπεύθυνοι για τη διαχείριση των αιτημάτων από τις 16 τοπικές κοινότητες του Δήμου Αριστοτέλη, οι οποίες παρουσιάζονται στον παρακάτω **Πίνακα 1**:

Πίνακας 1: Περιοχές ευθύνης συμβούλων ΕΚΕ για την διαχείριση των κοινοτικών αιτημάτων.

Ομάδα Α CSR Advisor I	Ομάδα Β CSR Advisor II
Στρατώνι	Μεγάλη Παναγία
Στρατονίκη	Ολυμπιάδα
Βαρβάρα	Παλαιοχώρι
Στανός	Στάγειρα
Νεοχώρι	Αρναία
Πυργαδίκια	Γομάτι
Ιερισσός	Νέα Ρόδα
	Ουρανούπολη - Αμμουλιανή

Η διαχείριση των αιτημάτων ΕΚΕ τα οποία αφορούν δράσεις σε περιφερειακό και σε εθνικό επίπεδο γίνεται από τους δύο CSR Advisors κατά περίπτωση, λαμβάνοντας υπόψη τον καθημερινό φόρτο εργασίας, το είδος της δράσης ΕΚΕ κ.λπ.

Επιπλέον, αιτήματα που προέρχονται από όλα τα υπόλοιπα μέρη της Ελλάδος (Εθνικά) μπορούν να παραλαμβάνονται μέσω του Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece και του Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece, οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την κοινοποίηση των σχετικών αιτημάτων προς το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης, ώστε αυτά να καταγράφονται στο σχετικό αρχείο Master File.

iii. Επιβεβαίωση Παραλαβής Αιτήματος και Ταυτοποίηση του Αιτούντος.

Ο αρμόδιος CSR Advisor επιβεβαιώνει την παραλαβή ενός αιτήματος στο ενδιαφερόμενο μέρος το οποίο το υπέβαλε. Η επιβεβαίωση μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω:

✓ **Προφορικής επιβεβαίωσης:**

Για αιτήματα από την τοπική κοινότητα. Όλες οι προφορικές επιβεβαιώσεις στη συνέχεια θα πρέπει να τεκμηριώνονται και μέσω γραπτής επιστολής.

✓ **Τυποποιημένων επιστολών επιβεβαίωσης:**

Μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για αιτήματα σε εθνικό επίπεδο (θα πρέπει να αποστέλλονται στον αιτούντα εντός 5 ημερών από την παραλαβή του αιτήματος).

Το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης επαληθεύει την ταυτότητα και τη τοποθεσία όπου βρίσκεται ο αιτών πριν από την αξιολόγηση του αιτήματος. Για να λάβει χώρα η επίσημη αποδοχή των αιτημάτων από την Ελληνικός Χρυσός, τα αιτήματα θα πρέπει να αποστέλλονται προς την Εταιρεία από επίσημο λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ο οποίος μπορεί να συνδεθεί με τον οργανισμό αιτούντος.

Σε περίπτωση που αυτό δεν κρίνεται δυνατό, το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης θα προσπαθήσει να επαληθεύσει τη γνησιότητα του αιτήματος μέσω περαιτέρω αποδεικτικών στοιχείων. Το Τμήμα ΕΚΕ διασταυρώνει τη γνησιότητα ενός αιτήματος επικοινωνώντας με τον οργανισμό του αιτούντος. Παράλληλα η ενέργεια αυτή καταγράφεται στο αντίστοιχο αρχείο.

Σημειώνεται ότι μπορεί να υπάρξουν περιπτώσεις στις οποίες μια δράση ΕΚΕ προτείνεται και αποτελεί πρωτοβουλία της Ελληνικός Χρυσός. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η Εταιρεία υποβάλλει **"Επιστολή Πρότασης"** προς τα ενδιαφερόμενα μέρη η οποία επεξηγεί την πρόθεσή της να προχωρήσει σε μια δράση ΕΚΕ χωρίς να έχει προηγηθεί αίτημα από κάποιον συγκεκριμένο ενδιαφερόμενο.

Πέρα από αυτό, η διαδικασία υλοποίησης της προτεινόμενης δράσης είναι η ίδια όπως περιγράφεται παρακάτω.

1.3.2 Αξιολόγηση και Έγκριση

Μετά την παραλαβή ενός αιτήματος για δράση ΕΚΕ, το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης συμπληρώνει και υποβάλλει το έντυπο προ-αξιολόγησης της δράσης ΕΚΕ ([Παράρτημα II](#)). Το συγκεκριμένο έντυπο περιέχει βασικές πληροφορίες για την προτεινόμενη δράση ΕΚΕ (όπως μια σύντομη περιγραφή, κατηγορία δράσης, αιτών, εκτιμώμενο κόστος κ.τ.λ.) με σκοπό να βοηθήσει στην άμεση πληροφόρηση των αρμόδιων οι οποίοι θα εξετάσουν το αίτημα. Το έντυπο είναι δυναμικό και ενδέχεται τα πεδία του να τροποποιούνται ανάλογα με τις ανάγκες για ακριβή και άμεση πληροφόρηση.

Η αξιολόγηση των αιτημάτων ΕΚΕ συμπεριλαμβάνει τα κριτήρια και τις προτεραιότητες τα οποία καθορίζονται στην πολιτική ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός, καθώς και τον πιθανό κοινωνικό αντίκτυπό τους. Όπως αναφέρεται επίσης στην σχετική πολιτική, τα αιτήματα τα οποία αφορούν τη διαχείριση συνθηκών έκτακτης ανάγκης, δηλαδή την αντιμετώπιση των επιπτώσεων (φυσικών) καταστροφών, ακραίων καιρικών συνθηκών κ.α., αξιολογούνται και διαχειρίζονται κατά περίπτωση.

1.3.2.1 Αρχική Αξιολόγηση Αιτημάτων

Ο αρμόδιος CSR Advisor προβαίνει σε αρχικό έλεγχο ενός αιτήματος μέσω των παρακάτω βημάτων:

- Λαμβάνοντας υπόψη τον εκτιμώμενο προϋπολογισμό για την υλοποίησή της δράσης.
- Συλλέγοντας τις απαιτούμενες οικονομικές και τεχνικές προδιαγραφές από τρίτους προμηθευτές.
- Συλλέγοντας άλλα απαραίτητα έγγραφα σχετικά με τον οργανισμό του αιτούντος ή/ και τη δράση.
- Εξετάζοντας το σύνολο των κριτηρίων αξιολόγησης όπως αυτά αναφέρονται στην πολιτική και το πλαίσιο ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός.

Για αυτόν το σκοπό συμπληρώνεται το έντυπο προ-αξιολόγησης δράσεων ΕΚΕ ([Παράρτημα II](#)) από τον CSR Advisor προς διευκόλυνση της διαδικασίας αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι κατά την υποβολή αιτημάτων τα οποία σχετίζονται με τεχνικά έργα υποδομών, θα πρέπει να συνοδεύεται από τις απαιτούμενες εγκρίσεις/ άδειες για την υλοποίησή τους προκειμένου να αξιολογηθούν.

Για την εξέταση όλων των εισερχόμενων αιτημάτων και την επίλυση τυχόν εκκρεμοτήτων πραγματοποιείται εβδομαδιαία συνάντηση μεταξύ του CSR Supervisor και των CSR Advisors. Στη συνέχεια, ο CSR Supervisor υποβάλλει όλα τα επιλέξιμα αιτήματα προς επανεξέταση στον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece και στην αντίστοιχη Επιτροπή ΕΚΕ (περιγράφεται στη επόμενη παράγραφο), μαζί με τα αποτελέσματα της αρχικής (εσωτερικής) αξιολόγησης και τις αρχικές εκτιμήσεις κόστους.

1.3.2.2 Οριστική Αξιολόγηση από την Επιτροπή ΕΚΕ

Η Ελληνικός Χρυσός έχει συστήσει δύο (2) **επιτροπές αξιολόγησης δράσεων ΕΚΕ** (τις επιτροπές ΕΚΕ **Χαλκιδικής** και **Αθήνας**) με σκοπό την εποπτεία των δραστηριοτήτων και των επενδύσεων του Τμήματος ΕΚΕ και Κοινωνικής Επίδοσης. Οι επιτροπές ΕΚΕ εξετάζουν τα αιτήματα κατόπιν της αρχικής αξιολόγησης και αποφασίζουν για την έγκριση ή την απόρριψή τους.

Το αίτημα υποβάλλεται μαζί με το έντυπο προ-αξιολόγησης από το Τμήμα ΕΚΕ στην αντίστοιχη επιτροπή ΕΚΕ σύμφωνα με την αρμοδιότητα που έχει οριστεί στην κάθε μία.

Η απόφαση για την έγκριση μιας δράσης ΕΚΕ δεν απαιτείται να είναι ομόφωνη προκειμένου να τεθεί σε ισχύ. Η πλειοψηφία (4/6 ή 3/4 των ψήφων αντίστοιχα) αρκεί για να εγκριθεί ή να απορριφθεί μια δράση. Παρόλα αυτά καμία δράση ΕΚΕ δεν μπορεί να εγκριθεί και να υλοποιηθεί χωρίς τη σύμφωνη γνώμη του Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece.

Οι δύο επιτροπές ΕΚΕ (Αθηνών και Χαλκιδικής) πραγματοποιούν μία (1) διαδικτυακή συνεδρίαση ανά μήνα για την εξέταση και έγκριση των αιτημάτων, διασφαλίζοντας την αποτελεσματική και έγκαιρη υλοποίηση των δράσεων ΕΚΕ. Παρόλα αυτά, σε περίπτωση που δεν μπορούν όλα τα μέλη των Επιτροπών ΕΚΕ να συμμετάσχουν στις μηνιαίες συναντήσεις, η διαδικασία αξιολόγησης και έγκρισης των δράσεων μπορεί να λάβει χώρα κατά περίπτωση μέσω μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στα εγκεκριμένα αιτήματα αποδίδεται **αριθμός δράσης** ο οποίος αποτελείται από **9 ψηφία**:

- [xxx] Συντομογραφία τόποθεσίας/ κοινότητας.
- [xx] Αριθμός φακέλου.
- [xxxx] Έτος κατά το οποίο υποβλήθηκε το αίτημα.

1.3.2.3 Επικοινωνία της Απόφασης

Η έγκριση ή απόρριψη κάθε αιτήματος κοινοποιείται εκ μέρους της Ελληνικός Χρυσός από τον CSR Supervisor ή τον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece στον αιτούντα μέσω επίσημης απάντησης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

1.3.2.4 Νομικός και Οικονομικός Έλεγχος

Μετά την έγκριση από την αρμόδια επιτροπή και πριν την επίσημη αποδοχή του αιτήματος από την Ελληνικός Χρυσός διενεργείται νομικός έλεγχος των δικαιούχων του αιτήματος, προκειμένου να εξακριβωθεί η γνησιότητα των παρεχόμενων στοιχείων, νομιμοποιητικών εγγράφων καθώς και ο τύπος της σύμβασης που θα συναφθεί.

Για το σκοπό αυτό, το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης θα αναζητήσει και θα λάβει τα αντίστοιχα έγγραφα προκειμένου να διαπιστώσει τη συμμόρφωση του αιτήματος με τον Κώδικα Δεοντολογίας

και την Πολιτική κατά της Διαφθοράς της Eldorado Gold Corporation, καθώς και με την εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

Τα έγγραφα και τα αποδεικτικά στοιχεία που είναι απαραίτητα για την επαλήθευση της συμμόρφωσης του οργανισμού του αιτούντος περιλαμβάνουν:

- Επίσημο καταστατικό του οργανισμού.
- Σύνοψη του διοικητικού συμβουλίου.
- Κατάλογος των ενεργών μελών του οργανισμού (προαιρετικά).
- Ποινικό μητρώο (προαιρετικά).
- Έγγραφα φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
- IBAN και στοιχεία του κατόχου του τραπεζικού λογαριασμού (σε περίπτωση δωρεάς ή χορηγίας σε χρήμα).
- Αποδεικτικό εγγραφής σε φορολογικές αρχές.
- Άλλα φορολογικά έγγραφα.

Τα Νομικό και Οικονομικό Τμήμα της Ελληνικός Χρυσός είναι υπεύθυνα για την εξέταση των αποδεικτικών στοιχείων και την παροχή γραπτής έγκρισης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον αρμόδιο CSR Advisor προκειμένου να προχωρήσει προς υλοποίηση η δράση ΕΚΕ.

1.3.2.5 Επίσημη Αποδοχή Αιτήματος

Μετά την έγκριση του αιτήματος από την αρμόδια Επιτροπή ΕΚΕ και τον θετικό νομικό και οικονομικό έλεγχο, το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης κοινοποιεί στο ενδιαφερόμενο μέρος επίσημη **"Επιστολή αποδοχής"** με αριθμό πρωτοκόλλου (από τον υπεύθυνο πρωτοκόλλου) των Μεταλλείων Κασσάνδρας.

Από την άλλη πλευρά, ο αιτών πρέπει να επιβεβαιώσει επίσημα και εγγράφως την αποδοχή της δράσης ΕΚΕ. Αυτό γίνεται μέσω γραπτής απάντησης στην **"Επιστολή αποδοχής"**.

Η επίσημη απάντηση του αιτούντος πρέπει να λάβει χώρα **εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της "Επιστολής Αποδοχής"**.

1.3.3 Διαδικασία Υλοποίησης

Μετά την έγκριση μιας δράσης ΕΚΕ, οι CSR Advisors είναι υπεύθυνοι για την παρακολούθηση της υλοποίησης της δράσης και ο CSR Supervisor ενημερώνει τον διευθυντή για τυχόν αποκλίσεις/τεχνικά ζητήματα τα οποία ενδέχεται να προκύψουν.

Ενδεικτικά, παρακάτω παρατίθενται ορισμένα προβλεπόμενα χρονοδιαγράμματα για την υλοποίηση κάθε είδους δράσης ΕΚΕ:

- **Συνεισφορά σε είδος:** 5-12 εβδομάδες από την υπογραφή της σύμβασης, ανάλογα με τον τύπο της συνεισφοράς και την αντίστοιχη διαδικασία. Ειδικότερα, για τα τεχνικά έργα υποδομών το χρονοδιάγραμμα αυτό μπορεί να παραταθεί ανάλογα με την τεχνική περιγραφή.
- **Δωρεά σε μετρητά:** 6 εβδομάδες.

- **Χορηγία:** 6 εβδομάδες.
- **Δωρεά από το απόθεμα της Ελληνικός Χρυσός:** 3-6 εβδομάδες.
- **Προσφορά υπηρεσιών:** 3 εβδομάδες.
- **Εθελοντισμός/ Ανθρωπιστική πρωτοβουλία:** έως 1 ή/ και 2 εβδομάδες (ανάλογα με τον τύπο/ φύση της πρωτοβουλίας).

1.3.4 Σύναψη Συμβάσεων και Προμήθειες

Σε αρκετές περιπτώσεις προβλέπεται από το νόμο η σύναψη σύμβασης η οποία διέπει τη συμφωνία μεταξύ της Ελληνικός Χρυσός και του αιτούντος (π.χ. όταν πρόκειται για δωρεά σε δημόσιους φορείς). Σε αυτές τις περιπτώσεις, το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης συντάσσει σύμβαση στην οποία περιγράφεται λεπτομερώς ο σκοπός της χορηγίας/ δωρεάς, οι ρόλοι και οι ευθύνες κάθε μέρους σχετικά με την υλοποίηση της. Το σχέδιο σύμβασης εξετάζεται και στη συνέχεια οριστικοποιείται μέσω της εφαρμογής παρακολούθησης των εταιρικών συμβάσεων πριν από την υπογραφή και από τα δύο μέρη.

Κατά περίπτωση, η σύμβαση μπορεί να απαιτεί διαδικασία επιλογής προμηθευτή σύμφωνα με την πολιτική προμηθειών της Εταιρείας. Ειδικές διαδικασίες πρέπει να τηρούνται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

i. Συνεισφορές σε Είδος

Το αίτημα δράσης ΕΚΕ και ο αντίστοιχος αριθμός πρωτοκόλλου πρέπει να καταχωρίζονται στην ομάδα υλικών "64018" (νέα κωδικοποίηση "17190"). Αυτό είναι απαραίτητο ώστε η ευθύνη για την αγορά των αγαθών και παράδοση στον αιτούντα να αναλαμβάνεται από το Τμήμα Προμηθειών. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, υπογράφεται και καταχωρείται στα αρχεία της δράσης επιστολή παράδοσης και παραλαβής.

Το/τα τιμολόγιο/-α για την αγορά εκδίδεται για λογαριασμό της Ελληνικός Χρυσός και καταχωρείται και πληρώνεται αφού επισυναφθεί στο SAP όλη η αλληλογραφία και οι αντίστοιχες συμβάσεις. Το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης επιβεβαιώνει την έγκριση εντολής δράσης και δίνει εντολή στον προμηθευτή να εκδώσει τιμολόγιο/-α με τον αντίστοιχο αριθμό εντολής. Ο Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece και ο Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece πρέπει να υπογράψουν τα ληφθέντα τιμολόγια πριν από την επεξεργασία για την πληρωμή από το Οικονομικό Τμήμα.

ii. Χρηματικές Δωρεές και Χορηγίες

Σε περιπτώσεις δωρεών και χορηγιών σε χρήμα, υποβάλλεται αίτηση προκαταβολής έναντι εγκεκριμένης εντολής δράσης μέσω του SAP και αποστέλλεται στην Ελληνικός Χρυσός από τον αιτούντα "**Ευχαριστήρια Επιστολή**" επιστολή στην οποία αναφέρεται το ακριβές ποσό. Οι δωρεές σε μετρητά και οι χορηγίες πρέπει να καταχωρούνται στην ομάδα υλικών "17190".

iii. Δωρεές και Χορηγίες σε Δημόσιους Φορείς

Στην περίπτωση που ο αιτών χαρακτηρίζεται ως Δημόσιος Φορέας σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία {σύμφωνα με το άρθρο 3Α του ν. 4182/2013, όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 55 του ν. 4557/2018 (ΦΕΚ 139/Α/20.07.2018)} η Ελληνικός Χρυσός απαιτεί από τον αιτούντα να διενεργήσει διαγωνισμό και να επιλέξει προμηθευτή μετά από τη λήψη τουλάχιστον τριών (3) προσφορών. Εάν το εκτιμώμενο κόστος **υπερβαίνει τα € 10.000**, η Ελληνικός Χρυσός μπορεί να

καλέσει εκπρόσωπο του φορέα για διαβούλευση σχετικά με τη διαδικασία του διαγωνισμού (όπως προβλέπει το άρθρο 3Α). Υπογράφεται σύμβαση μεταξύ της Ελληνικός Χρυσός και του αιτούντος και ακολουθεί σύμβαση μεταξύ του αιτούντος και του αναδόχου ο οποίος προέκυψε από τη διαδικασία υποβολής προσφορών που διενεργήθηκε.

Η ομάδα υλικού "17191" χρησιμοποιείται στην περίπτωση δωρεών και χορηγιών σε είδος με τον πωλητή να ενεργεί ως αιτών.

Όλες οι συμβάσεις που σχετίζονται με τη δωρεά ή τη χορηγία καταχωρούνται στο SAP. Η Ελληνικός Χρυσός πληρώνει το τιμολόγιο το οποίο εκδίδεται με τα στοιχεία του αιτούντος μαζί με γραπτή επιβεβαίωση ότι το τιμολόγιο θα πληρωθεί από την Ελληνικός Χρυσός ως απόρροια των υπογεγραμμένων συμβάσεων και της παραγράφου 3Α Ν. 4182/2013. Μετά την πληρωμή εκδίδεται έγγραφο παραλαβής το οποίο καταχωρείται στο SAP.

iv. Δωρεές και χορηγίες για δράσεις ΕΚΕ τεχνικών έργων υποδομών

Για όλες τις δράσεις ΕΚΕ τεχνικών έργων υποδομών τις οποίες στηρίζει η Ελληνικός Χρυσός μέσω δωρεάς, θα πρέπει να τοποθετηθεί μια μόνιμη **πινακίδα κοντά ή πάνω στο αντίστοιχο έργο, η οποία να τονίζει ότι το έργο ολοκληρώθηκε με τη συμβολή της Ελληνικός Χρυσός**. Αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνεται ως όρος στη σύμβαση για τις εν λόγω δωρεές και χορηγίες.

Μετά την ολοκλήρωση των τεχνικών έργων υποδομών που χρηματοδοτούνται εξ ολοκλήρου ή εν μέρει από την Ελληνικός Χρυσός, το Τμήμα Μελετών και Αδειών θα επιθεωρεί τα εκτελεσθέντα έργα και θα συντάσσει τεχνική έκθεση σχετικά με την αποδοχή του ολοκληρωμένου έργου.

Η Ελληνικός Χρυσός δύναται να μεγιστοποιεί τη προβολή των έργων ΕΚΕ προς ενίσχυση της αλληλεπίδρασης με τις τοπικές κοινότητες, της αναγνώρισης και της θετικής δημοσιότητας. Για κάθε χορηγία ΕΚΕ θα ζητείται η χρήση του λογότυπου της Εταιρείας, πινακίδας με το λογότυπο, επίσημη **“Ευχαριστήρια Επιστολή”** από τον δικαιούχο οργανισμό καθώς και άλλες μορφές δημοσιότητας.

Σημειώνεται ότι ο αιτών θα πρέπει να υπογράψει τη σύμβαση για την εκάστοτε δράση **εντός 30 ημερών** από την επιστολή αποδοχής της δράσης ΕΚΕ.

v. Έκτακτες Δράσεις

Όσον αφορά τα αιτήματα που εξαιρούνται από τους γενικούς όρους που περιγράφονται στην παρούσα διαδικασία και στο πλαίσιο ΕΚΕ, π.χ. τα αιτήματα κατά περίπτωση (Ad-Hoc) που προκύπτουν από συνθήκες έκτακτης ανάγκης, για αυτά δημιουργείται στο σύστημα SAP μια ειδική παραγγελία αγοράς που περιέχει στην περιγραφή τη λέξη **"Urgent ή URG"**.

Με τον τρόπο αυτό, είναι δυνατή η άμεση ανίχνευση στο σύστημα SAP τέτοιων ενεργειών, συμβάλλοντας στην ταχύτερη υλοποίησή τους. Επιπλέον, η εξαγωγή των σχετικών πληροφοριών από το σύστημα είναι ευκολότερη, ώστε αυτές να μπορούν να χρησιμοποιηθούν για οποιαδήποτε περαιτέρω επεξεργασία.

1.3.5 Παρακολούθηση Υλοποίησης

Ο CSR Supervisor είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και της επιτυχούς ολοκλήρωσης κάθε εγκεκριμένου αιτήματος ΕΚΕ. Κάθε CSR Advisor είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της υλοποίησης και της προόδου των εγκεκριμένων δράσεων ΕΚΕ μέσω κατάλληλων μηχανισμών, όπως επιτόπιες επισκέψεις (εάν απαιτούνται), συναντήσεις με ενδιαφερόμενα μέρη, εκθέσεις προόδου κ.λπ. Οι δράσεις ΕΚΕ αξιολογούνται επίσης σε σχέση με τα ορόσημα τα οποία ορίζονται στο σχέδιο υλοποίησής τους. Μόλις ολοκληρωθεί μία δράση, αξιολογούνται οι επιπτώσεις της δράσης σε αντιπαραβολή με τα αναμενόμενα αποτελέσματα και τις επιπτώσεις της δράσης σύμφωνα με τα κριτήρια του περιγράφονται στο σχέδιο υλοποίησης.

Από τον αρμόδιο CSR Advisor συντάσσεται έκθεση αξιολόγησης για κάθε δράση ΕΚΕ, η οποία περιλαμβάνει σχετικά αποδεικτικά στοιχεία για την επιτυχή ολοκλήρωση της δράσης (π.χ. φωτογραφίες, τεχνική έκθεση κ.λπ.) και η οποία ελέγχεται κατόπιν από τον CSR Supervisor.

Οι εκθέσεις αξιολόγησης ανά δράση ΕΚΕ ενσωματώνονται σε μία ετήσια έκθεση αναφοράς δράσεων ΕΚΕ η οποία διατηρείται στα ηλεκτρονικά αρχεία του Τμήματος ΕΚΕ και Κοινωνικής Επίδοσης και κοινοποιείται στις διοικήσεις της Ελληνικός Χρυσός και της Eldorado Gold Corporation στο τέλος του 1^{ου} τριμήνου (Q1) της επόμενης χρονιάς (t+1).

1.3.6 Ολοκλήρωση

Μετά την ολοκλήρωση μιας δράσης ΕΚΕ, αποστέλλεται στο αντίστοιχο ενδιαφερόμενο μέρος μια **"Επιστολή Παράδοσης"**, στην οποία αποτυπώνονται οι λεπτομέρειες της ολοκλήρωσης της δράσης. **Το ενδιαφερόμενο μέρος πρέπει επίσης να απαντήσει επίσημα γραπτώς και να αποδεχθεί τη δωρεά.** Σε αρκετές περιπτώσεις, ανάλογα με τη φύση της δράσης ΕΚΕ, μπορεί να λάβει χώρα **διαδικασία παράδοσης** με τη φυσική παρουσία ενός υπεύθυνου εκπροσώπου CLO ή και του CSR Advisor.

1.3.7 Εκθέσεις Αναφοράς

Το Τμήμα ΕΚΕ είναι υπεύθυνο για την σύνταξη των ακόλουθων (εσωτερικών/ εξωτερικών) εκθέσεων αναφοράς, προκειμένου να διασφαλιστεί η διαφάνεια και η αποτελεσματικότητα της διαδικασίας υλοποίησης των δράσεων ΕΚΕ:

1.3.7.1 Εσωτερικές Εκθέσεις Αναφοράς

i. Μηνιαία Έκθεση

Συντάσσεται από τους CSR Advisors σε συνεργασία με τους CLO, υποβάλλεται στον CSR Advisor προς έλεγχο και κοινοποιείται στον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece, προκειμένου να παραδοθεί στην Eldorado Gold Corporation.

Η Μηνιαία έκθεση αναφοράς περιλαμβάνει:

- Δραστηριότητες αλληλεπίδρασης με τα ενδιαφερόμενα μέρη.
- Σημαντικές δράσεις ΕΚΕ.
- Εσωτερικές δράσεις ΕΚΕ/ πρωτοβουλίες εθελοντισμού.

ii. Τριμηνιαία Έκθεση

Συντάσσεται από τους CSR Advisors σε συνεργασία με τους CLO, ελέγχεται από τον CSR Supervisor, υποβάλλεται στον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece και παραδίδεται στην Eldorado Gold Corporation.

Αυτή η έκθεση αναφοράς περιλαμβάνει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Σημαντικές δράσεις αλληλεπίδρασης με τα ενδιαφερόμενα μέρη οι οποίες έλαβαν χώρα κατά το αντίστοιχο τρίμηνο του έτους (π.χ. συναντήσεις με ενδιαφερόμενα μέρη).
- Σημαντικές πρωτοβουλίες για την κοινότητα, τα ανθρώπινα δικαιώματα, διαβουλεύσεις ή άλλες εξωτερικές πρωτοβουλίες (π.χ. ασκήσεις χαρτογράφησης των ενδιαφερόμενων μερών, νέες πρωτοβουλίες για δράσεις ΕΚΕ, σημαντικές επικοινωνίες κ.λπ).
- Επιπλέον σχετικές πληροφορίες που πρέπει να κοινοποιηθούν στην διοίκηση της Εταιρείας και στην επιτροπή βιωσιμότητας της Eldorado Gold Corporation, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων ενεργειών κατόπιν γεγονότων τα οποία αναφέρθηκαν στο προηγούμενο τρίμηνο.

iii. Ετήσια Απολογιστική Έκθεση Δράσεων ΕΚΕ

Συντάσσεται από τους CSR Advisors και τους CLO, ελέγχεται από τον CSR Supervisor, υποβάλλεται στον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece και παρουσιάζεται στην ανώτατη διοίκηση της Ελληνικός Χρυσός.

Αυτή η έκθεση περιλαμβάνει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Κατάσταση προόδου υλοποίησης των δράσεων ΕΚΕ (ολοκληρωμένες/ σε εξέλιξη/ συνεχιζόμενες).
- Τις κατηγορίες των δράσεων.
- Πληροφορίες σχετικά με την τοποθεσία και τις κοινότητες όπου λαμβάνουν χώρα οι δράσεις.
- Αρχικός εκτιμώμενος προϋπολογισμός δράσης και τελικός προϋπολογισμός.
- Τυχόν σημαντικά ζητήματα/ διδάγματα τα οποία προέκυψαν κατά τη διαδικασία υλοποίησης των δράσεων ΕΚΕ.

iv. Ετήσια Έκθεση Εκτίμησης Κοινωνικού Αντικτύπου

Στο τέλος του ημερολογιακού έτους, μετά την ολοκλήρωση των δράσεων ΕΚΕ, οι CSR Advisors συντάσσουν την έκθεση αξιολόγησης κοινωνικού αντικτύπου των ολοκληρωμένων δράσεων ΕΚΕ (σε μορφή εγγράφου excel). Η έκθεση αυτή ελέγχεται από τον CSR Supervisor και υποβάλλεται στον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece. Τα πορίσματα της έκθεσης αυτής μπορούν να ενσωματωθούν στην ετήσια απολογιστική έκθεση για τις δράσεις ΕΚΕ.

1.3.7.2 Εξωτερικές Εκθέσεις Αναφοράς

Το Τμήμα ΕΚΕ είναι υπεύθυνο για την προετοιμασία και τη δημοσίευση της ετήσιας έκθεσης ΕΚΕ/ Βιώσιμης Ανάπτυξης με στόχο την κοινοποίηση των προσπαθειών και των αποτελεσμάτων της Εταιρείας στον τομέα ΕΚΕ. Πιο συγκεκριμένα, με αυτή την έκθεση γνωστοποιείται η δέσμευση της Εταιρείας να είναι κοινωνικά υπεύθυνη και να προωθεί τη διαφάνεια μεταξύ των ενδιαφερόμενων μερών. Μέσω της έκθεσης, η Εταιρεία αποτιμά τον αντίκτυπο και την πρόοδο η οποία προκύπτει από τις πρωτοβουλίες ΕΚΕ (με τρόπο ο οποίος περιγράφεται στην επόμενη παράγραφο). Η έκθεση αυτή στη συνέχεια μπορεί να λειτουργήσει ως καθοδηγητικό εργαλείο τόσο για βραχυπρόθεσμες

όσο και για μακροπρόθεσμες αποφάσεις και επιτρέπει στην Εταιρεία να πραγματοποιεί αναπροσαρμογές εάν κρίνεται απαραίτητο.

1.3.8 Παρακολούθηση Απόδοσης και Συγκριτικές Αξιολογήσεις

1.3.8.1 Δείκτες (KPIs) για την παρακολούθηση των επιδόσεων

Το Τμήμα ΕΚΕ μετρά και παρακολουθεί την απόδοσή του μέσω συγκεκριμένων δεικτών επίδοσης (KPIs) προκειμένου να διασφαλίσει τη διαφάνεια και την αποτελεσματικότητα της υλοποίησης των δράσεων/ πρωτοβουλιών ΕΚΕ και να μετριάσει τυχόν ρίσκα που συνδέονται με τη συγκεκριμένη διαδικασία. Σε ανώτερο επίπεδο, η εν λόγω μέτρηση επιτρέπει στην Ελληνικός Χρυσός να λαμβάνει καλύτερες αποφάσεις όσον αφορά την επιλογή των προγραμμάτων ΕΚΕ, την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των πρωτοβουλιών ΕΚΕ και την εμπλοκή των ενδιαφερόμενων μερών (και τους μετόχους) στο έργο της.

Οι δείκτες (KPIs) μπορεί να είναι:

- ✓ Απόκλιση από τις αρχικές προϋπολογισθείσες δαπάνες.
- ✓ Έγκαιρη ολοκλήρωση έργων και απορρόφηση προϋπολογισμού - Αριθμός ολοκληρωμένων και υπό εξέλιξη δράσεων.
- ✓ Κατάρτιση του απολογισμού βιώσιμης ανάπτυξης της Ελληνικός Χρυσός σύμφωνα με τα πρότυπα GRI.
- ✓ Πλήθος δραστηριοτήτων αλληλεπίδρασης με τις τοπικές κοινότητες και τα βασικά ενδιαφερόμενα μέρη.
- ✓ Αριθμός δραστηριοτήτων εθελοντισμού.
- ✓ Ποσοστό εισερχόμενων αιτημάτων τα οποία καταγράφονται και απαντώνται ορθά.
- ✓ Ποσοστό υλοποιημένων δράσεων οι οποίες λαμβάνουν έγκριση από την επιτροπή ΕΚΕ.
- ✓ Πλήθος προγραμμάτων κατάρτισης των εργαζομένων.
- ✓ Γεωγραφική κατανομή του συνολικού προϋπολογισμού ΕΚΕ ο οποίος δαπανήθηκε.
- ✓ Πλήθος παραπόνων (ληφθέντα/ επιλυθέντα και μη επιλυθέντα).
- ✓ Πλήθος υλοποιημένων δράσεων με την έγκριση του Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece ή όλων των επιτροπών ΕΚΕ.
- ✓ Πρόσθετοι KPIs οι οποίοι δύνανται να προκύψουν από την εφαρμογή του Ολοκληρωμένου Συστήματος Βιωσιμότητας (**Sustainability Integrated Management System – SIMS**) από την Εταιρεία μας.

1.3.8.2 Συγκριτική Αξιολόγηση Επίδοσης ΕΚΕ

Είναι σημαντικό να αξιολογείται και να συγκρίνεται η απόδοση της Ελληνικός Χρυσός τόσο εσωτερικά μεταξύ τμημάτων όσο και εξωτερικά με άλλους οργανισμούς ειδικά για την περίπτωση των Περιβαλλοντικών και Κοινωνικών παραμέτρων όπως και παραμέτρων Διακυβέρνησης της λειτουργίας ΕΚΕ. Για το σκοπό αυτό μπορούν να χρησιμοποιηθούν δείκτες αξιολόγησης οι οποίοι συμβάλλουν και στην αξιολόγηση των δραστηριοτήτων ΕΚΕ μια εταιρείας από πιθανούς επενδυτές.

Ενδεικτικοί δείκτες που μπορεί να επιλέξει η Εταιρεία προκειμένου να αξιολογήσει τις επιδόσεις ΕΚΕ είναι:

- ✓ **Dow Jones Sustainability index:** Οι Dow Jones Sustainability δείκτες είναι μια κατηγορία δεικτών οι οποίοι αξιολογούν τις επιδόσεις βιωσιμότητας χιλιάδων εταιρειών οι οποίες διαπραγματεύονται δημοσίως και λειτουργούν στο πλαίσιο μιας στρατηγικής συνεργασίας μεταξύ των οργανισμών S&P Dow Jones Indices and RobecoSAM.
- ✓ **Financial Times Stock Exchange - FTSE4Good:** Η ομάδα δεικτών FTSE4Good μετρά τις επιδόσεις των εταιρειών που επιδεικνύουν ισχυρές Περιβαλλοντικές, Κοινωνικές πρακτικές και πρακτικές Διακυβέρνησης (ESG).
- ✓ **Morgan Stanley Capital International (MSCI):** Αξιολογεί τις επιδόσεις των εταιρειών σε θέματα ESG και διευκολύνει στη λήψη αποφάσεων την επενδυτική κοινότητα.
- ✓ **Carbon Disclosure Project (CDP):** Ο CDP είναι ο κορυφαίος οργανισμός σχετικά με την αναφορά και παρουσίαση περιβαλλοντικών δεδομένων από εταιρείες.
- ✓ **EcoVadis:** Οι αξιολογήσεις EcoVadis βασίζονται σε στοιχεία (βάσει τεκμηρίων) και απευθύνονται σε περισσότερες από 200 βιομηχανικές κατηγορίες, 160 χώρες και εταιρείες όλων των μεγεθών. Καλύπτουν τέσσερα θέματα βιωσιμότητας: Περιβάλλον, Εργασία και Ανθρώπινα Δικαιώματα, Δεοντολογία και Βιώσιμες Προμήθειες.
- ✓ **Institutional Shareholder Services group – Environmental Social Governance (ISS ESG):** Ο ISS μαζί με τη Genstar Capital και ISS management είναι ένας κορυφαίος πάροχος λύσεων εταιρικής διακυβέρνησης και υπεύθυνων επενδύσεων, πληροφοριών αγοράς, υπηρεσιών κεφαλαίων και συντακτικού περιεχομένου για θεσμικούς επενδυτές και επιχειρήσεις, παγκοσμίως. Στους πελάτες της περιλαμβάνονται πολλοί από τους κορυφαίους θεσμικούς επενδυτές παγκοσμίως, οι οποίοι βασίζονται στις αντικειμενικές και αμερόληπτες υπηρεσίες της ISS, καθώς και δημόσιοι οργανισμοί οι οποίοι εστιάζουν στον μετριασμό των κινδύνων ESG και διακυβέρνησης ως μέτρο ενίσχυσης της αξίας των μετόχων.
- ✓ **Vigeo – Eiris.** Ο Vigeo-Eiris είναι μέρος του Moody's ESG Solutions. Η Moody's ESG Solutions είναι επιχειρησιακό κομμάτι της Moody's Corporation η οποία εξυπηρετεί την αυξανόμενη παγκόσμια ζήτηση για πληροφορίες σχετικά με ESG παράγοντες και το κλίμα. Οι υπηρεσίες του Ομίλου περιλαμβάνουν βαθμολογίες ESG, κλιματικά δεδομένα, αξιολογήσεις βιωσιμότητας και πιστοποίηση βιώσιμης χρηματοδότησης.

2 Το Τμήμα ΕΚΕ και Κοινωνικής Επίδοσης

Το Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης της Ελληνικός Χρυσός διαχειρίζεται τις κοινοτικές σχέσεις ΕΚΕ και τις κοινοτικές επενδυτικές δραστηριότητες για λογαριασμό της Εταιρείας. Η ΕΚΕ ορίζεται ως η διαχείριση θεμάτων και δραστηριοτήτων οι οποίες υποστηρίζουν τους παράγοντες ESG και την οικονομική ευημερία των ομάδων των ενδιαφερομένων μερών μας.

Στην παρούσα ενότητα προσδιορίζονται οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες για την εξέλιξη του Προγράμματος ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός.

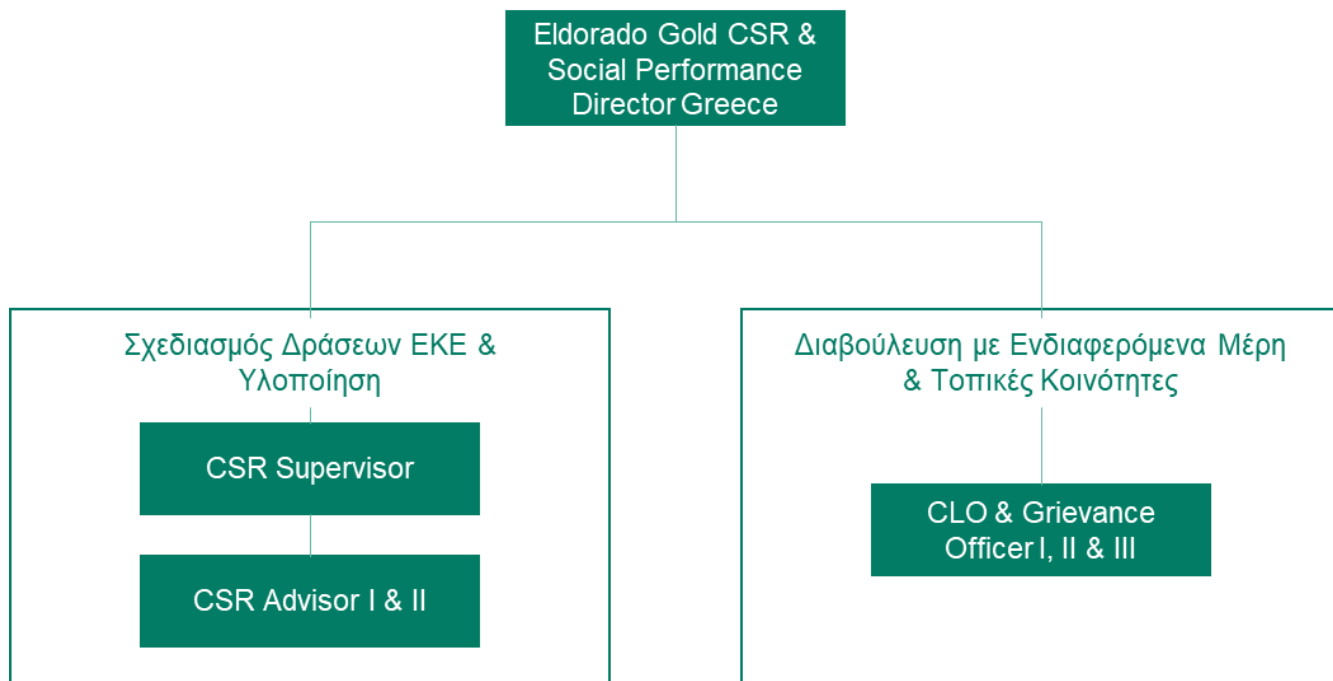
Τμήμα ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης της Ελληνικός Χρυσός είναι υπεύθυνο για:

- Τη διεξαγωγή συνεχιζόμενων ασκήσεων εντοπισμού και χαρτογράφησης των ενδιαφερομένων μερών με σκοπό την αξιολόγηση των περιβαλλοντικών, κοινωνικών και οικονομικών ανησυχιών των κοινοτήτων, των οργανισμών και των ατόμων τα οποία επηρεάζονται από τις δραστηριότητες της Εταιρείας μας.
- Τη θέσπιση στρατηγικών για την αντιμετώπιση των ζητημάτων των ενδιαφερομένων μερών με τη κατάλληλη για το σκοπό αυτό, αποτελεσματική και διαφανή κατανομή των πόρων και των προσπαθειών της Εταιρείας.
- Ανάπτυξη και εφαρμογή σχεδίου επενδύσεων ΕΚΕ το οποίο να αντικατοπτρίζει τις ανησυχίες και τις προτεραιότητες των τοπικών κοινοτήτων και προωθεί τη βιώσιμη ανάπτυξη.
- Παρακολούθηση των ζητημάτων και των τάσεων των ενδιαφερομένων μερών προκειμένου να εντοπίζονται αναδυόμενα ζητήματα και κίνδυνοι σχετικά με την «κοινωνική άδεια» της Εταιρείας.
- Παρακολούθηση της συμμόρφωσης των δραστηριοτήτων αλληλεπίδρασης με τα ενδιαφερόμενα μέρη καθώς και των κοινοτικών επενδύσεων με τις νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις.
- Παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τις δεσμεύσεις και τα πλαίσια τα οποία υποστηρίζονται από την Eldorado Gold Corporation, συμπεριλαμβανομένων των πολιτικών της Ελληνικός Χρυσός για τη βιωσιμότητα, του προγράμματος **Mining Association of Canada – Towards Sustainable Mining (MAC-TSM)** και των αρχών του **World Gold Council-Responsible Gold Mining Principles**.

2.1 Οργανωτική Δομή

Το οργανόγραμμα με τους ρόλους του Τμήματος ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης της Ελληνικός Χρυσός παρουσιάζεται στο ακόλουθο **Σχήμα 1**.

Ο Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece αναφέρεται από κοινού στον Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece και στο Τμήμα Βιώσιμης Ανάπτυξης της Eldorado Gold Corporation.



Σχήμα 1: Οργανωτική δομή Τμήματος ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης.

2.2 Ρόλοι και Αρμοδιότητες

Οι ρόλοι οι οποίοι παρουσιάστηκαν στο παραπάνω **Σχήμα 1** έχουν τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

2.2.1 Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece

- Διαχειρίζεται την ομάδα του Τμήματος ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός, θέτει στόχους και σκοπούς.
- Επικαιροποιεί τις πολιτικές, τις διαδικασίες και τη στρατηγική σύμφωνα με την Μελέτη Κοινωνικών και Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων.
- Επικοινωνεί με το Τμήμα Βιώσιμης Ανάπτυξης της Eldorado Gold Corporation.
- Ενισχύει την ευαισθητοποίηση των εργαζομένων και των κοινοτήτων όσον αφορά τη Βιώσιμη Ανάπτυξη της Εταιρείας.
- Διαμορφώνει το στρατηγικό σχέδιο δράσης ΕΚΕ και διασφαλίζει ότι οι δαπάνες ΕΚΕ προάγουν τα συμφέροντα της Εταιρείας.
- Επιβλέπει τις επενδυτικές δραστηριότητες στην τοπική κοινότητα, εστιάζοντας σε στρατηγικά επενδυτικά σχέδια ΕΚΕ στην περιοχή. Είναι υπεύθυνος για το σχεδιασμό και το συντονισμό μιας ομάδας διαχείρισης έργου (PMO) για τη στρατηγική ΕΚΕ, τόσο εσωτερικά όσο και με εξωτερικούς εταίρους για την υλοποίηση.
- Υποστηρίζει την ανάπτυξη του σχεδίου αλληλεπίδρασης με τα ενδιαφερόμενα μέρη και ηγείται της διαδικασίας.
- Είναι επικεφαλής του σχεδιασμού, εκτέλεσης, παρακολούθησης και της αξιολόγησης των έργων ΕΚΕ.

- Ενεργεί ως εκπρόσωπος της Εταιρείας για την ΕΚΕ και τη βιώσιμη ανάπτυξη.
- Ηγείται τη εφαρμογής του Ολοκληρωμένου Συστήματος Βιωσιμότητας (SIMS) για την Ελλάδα.

2.2.2 CSR Supervisor

- Σχεδιάζει, παρακολουθεί και αξιολογεί τον προϋπολογισμό δράσεων ΕΚΕ της Εταιρείας.
- Ενεργεί ως πρεσβευτής ΕΚΕ της Εταιρείας σε τοπικό και εθνικό επίπεδο.
- Διατηρεί καθημερινή επικοινωνία με τα τοπικά ενδιαφερόμενα μέρη και τους CSR Advisors I & II.
- Επιβλέπει τη διαδικασία παρακολούθησης και υλοποίησης των δράσεων ΕΚΕ.
- Συμβάλλει στη συνολική κοινωνική απόδοση και στρατηγική βιώσιμης ανάπτυξης της Εταιρείας.
- Αναπτύσσει νέες πολιτικές, πλαίσια, διαδικασίες και εργαλεία ΕΚΕ με βάση διεθνή πρότυπα, πλαίσια και συγκριτικές αναλύσεις.
- Υποστηρίζει τον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece στη χάραξη στρατηγικής ΕΚΕ και στη διαχείριση της κοινωνικής απόδοσης.
- Παρέχει καθοδήγηση και ελέγχει τη διαδικασία σύνταξης εκθέσεων αναφοράς ΕΚΕ.
- Διαχειρίζεται συνολικά τις δραστηριότητες ΕΚΕ (δράσεις και εκδηλώσεις), συμπεριλαμβανομένης της σύλληψης της ιδέας, του συντονισμού της ανάπτυξης, της παρακολούθησης της εκτέλεσης και της αξιολόγησης της απόδοσης.
- Αναγνωρίζει ευκαιρίες συμπράξεων και χορηγιών με βάση τους στόχους της Εταιρείας και την πολιτική ΕΚΕ και τους **Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (UN SDGs)**.

2.2.3 CSR Advisors I & II

- Διατηρούν τη συχνή επικοινωνία με τις τοπικές κοινότητες και τους δήμους ανάλογα με τις ανάγκες των δράσεων ΕΚΕ.
- Εργάζονται για την ικανοποίηση των αναγκών και τη διαχείριση των προσδοκιών των τοπικών κοινοτήτων με τρόπο ο οποίος διασφαλίζει την ισότητα.
- Συντάσσουν τις απαραίτητες εκθέσεις ΕΚΕ (μηνιαίες, τριμηνιαίες, ετήσιο απολογισμό δράσεων ΕΚΕ και έκθεση αξιολόγησης).
- Λαμβάνουν τα αιτήματα χορηγιών και δράσεων ΕΚΕ από τοπικά συμβούλια και ενώσεις.
- Υποστηρίζουν την Ελληνικός Χρυσός και την Eldorado Gold Corporation όσον αφορά τις απαιτήσεις σε εκθέσεις αναφορών.
- Είναι υπεύθυνοι για την τροφοδοσία με δεδομένα και τη συντήρηση όλων των εργαλείων παρακολούθησης των δράσεων ΕΚΕ.
- Υποστηρίζουν στην εποπτεία της υλοποίησης των δράσεων ΕΚΕ, του προϋπολογισμού και της παρακολούθησης όλων των σχετικών εργασιών.

2.2.4 Community Liaison & Grievance Officers (CLO) I, II & III

- Υποστηρίζουν ανάπτυξη και εφαρμογή του σχεδίου αλληλεπίδρασης με τα ενδιαφερόμενα μέρη.
- Καθιερώνουν και διατηρούν συχνή επικοινωνία με τις τοπικές κοινότητες και τους δήμους.
- Ηγούνται της λειτουργίας της Επιτροπής Κοινωνικού Ενδιαφέροντος (CIC).
- Εργάζονται για την αντιμετώπιση και ιεράρχηση των αναγκών, καθώς και για τη δίκαιη διαχείριση των προσδοκιών των τοπικών κοινοτήτων.
- Παρέχουν τακτικές ενημερώσεις και συντάσσουν εκθέσεις αναφοράς σχετικά με τα κύρια ενδιαφερόμενα μέρη.
- Επικαιροποιούν αρχεία καταγραφής των ενδιαφερομένων μερών, χάρτες, προφίλ και άλλα σχετικά δεδομένα.
- Λαμβάνουν αιτήματα χορηγίας και δράσεων ΕΚΕ από τοπικά συμβούλια και ενώσεις.
- Οργανώνουν και παρίστανται στην διαδικασία παράδοσης των ολοκληρωμένων δράσεων ΕΚΕ στους ενδιαφερόμενους φορείς.
- Επιθεωρούν μαζί με το Τμήμα Μελετών και Αδειών την υλοποίηση δράσεων ΕΚΕ οι οποίες περιλαμβάνουν τεχνικά έργα υποδομών και διασφαλίζουν την τήρηση των όρων που έχει θέσει η Εταιρεία (π.χ. παραλαβή του ολοκληρωμένου έργου, επιγραφή η οποία αναφέρει τη συμβολή της Ελληνικός Χρυσός στην ολοκλήρωση του έργου κ.λπ.)
- Επικοινωνούν με ενώσεις/ ιδρύματα/ μη κυβερνητικές οργανώσεις.
- Παραλαμβάνουν παράπονα από τα ενδιαφερόμενα μέρη.
- Διαχειρίζονται και ενημερώνουν των μηχανισμό παραπόνων και τη βάση δεδομένων παρακολούθησης παραπόνων.
- Συνεργάζονται με τα ενδιαφερόμενα μέρη για την αντιμετώπιση των παραπόνων, τον εντοπισμό των αιτιών που τα προκαλούν και την εξεύρεση λύσεων.
- Συντάσσουν εκθέσεις αναφοράς προς τον Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece για τα παράπονα τα οποία προκύπτουν.
- Συντάσσουν εκθέσεις αναφοράς σχετικά με τα παράπονα τα οποία προκύπτουν και ενημερώνουν το Τμήμα ΕΚΕ και τη διοίκηση για την κατάστασή τους.

2.3 RACI Matrix

Ο παρακάτω **Πίνακας 2** παρουσιάζει τους Υπεύθυνους (**Responsible - R**) και τους Αρμόδιους (**Accountable - A**) για κάθε δραστηριότητα ανάπτυξης, υλοποίησης και σύνταξης εκθέσεων αναφοράς του Τμήματος ΕΚΕ καθώς και τους αρμόδιους τους οποίους θα πρέπει να συμβουλευόμαστε (**Consulted - C**) και εκείνους που θα πρέπει να ενημερώνονται (**Informed-I**) καθ' όλη τη διάρκεια των δραστηριοτήτων του Τμήματος ΕΚΕ & Κοινωνικής Επίδοσης.

Πίνακας 2: : Διαδικασίες του Προγράμματος ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός και οι αντίστοιχοι ρόλοι και ευθύνες οι οποίοι συνδέονται με αυτούς.

Διαδικασία ΕΚΕ	Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece	CFO	General Executive Director	Athens CSR Committee	Site-based, Halkidiki CSR Committee	Legal and Finance Departments	Procurement Department	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	CSR Supervisor	CSR Advisors I & II	CLO & Grievance Officers I, II & III
Αναγνώριση/ Κατηγοριοποίηση δράσεων ΕΚΕ								A	R	C	C
Μακροπρόθεσμο Σχέδιο	A	I	A					R			
Ετήσιο Σχέδιο	A	I	A					R	C		
Προετοιμασία Προϋπολογισμού και Έγκριση	A		A					R	C		

Διαδικασία ΕΚΕ	Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece	CFO	General Executive Director	Athens CSR Committee	Site-based, Halkidiki CSR Committee	Legal and Finance Departments	Procurement Department	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	CSR Supervisor	CSR Advisors I & II	CLO & Grievance Officers I, II & III
Διαδικασία ΕΚΕ	Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece	CFO	General Executive Director	Athens CSR Committee	Site-based, Halkidiki CSR Committee	Legal and Finance Departments	Procurement Department	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	CSR Supervisor	CSR Advisors I & II	CLO & Grievance Officers I, II & III
Παρακολούθηση Εκτέλεσης Σχεδίου								I	A	R	
Διαχείριση Τοπικών, Περιφερειακών και Εθνικών Αιτημάτων								I	A	R	I
Αξιολόγηση και Έγκριση	A	I	A	R	R	A			I	I	I
Σχέδιο Υλοποίησης						C		C	A	R	I
Συμβάσεις και Προμήθειες							A		R	R	I

Διαδικασία ΕΚΕ	Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece	CFO	General Executive Director	Athens CSR Committee	Site-based, Halkidiki CSR Committee	Legal and Finance Departments	Procurement Department	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	CSR Supervisor	CSR Advisors I & II	CLO & Grievance Officers I, II & III
Παρακολούθηση Εκτέλεσης									R	A	
Διαδικασία ΕΚΕ	Eldorado Gold Vice President & General Manager Greece	CFO	General Executive Director	Athens CSR Committee	Site-based, Halkidiki CSR Committee	Legal and Finance Departments	Procurement Department	Eldorado Gold CSR & Social Performance Director Greece	CSR Supervisor	CSR Advisors I & II	CLO & Grievance Officers I, II & III
Ολοκλήρωση									I	R	R
Εκθέσεις Αναφοράς	I	I	I					C	A	R	R
Παρακολούθηση Επιδόσεων και Συγκριτική Αξιολόγηση	I		I					A	A	R	R

Υπόμνημα:

R – Responsible (Υπεύθυνος)	Ρόλος οποίος αναλαμβάνει να εκτελέσει μια εργασία για την ολοκλήρωση μια δράσης.
A – Accountable (Αρμόδιος)	Ρόλος ο οποίος επικυρώνει την ορθή ολοκλήρωση μιας εργασίας, διασφαλίζει επίσης ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις μιας εργασίας και αναθέτει την εργασία στους υπεύθυνους (R). Αυτός που εγκρίνει την εργασία που παρέχουν οι υπεύθυνοι (R).
C- Consulted (Σύμβουλος)	Εκείνοι των οποίων ζητείται η γνώμη, συνήθως ειδικοί επί του θέματος με τους οποίους υπάρχει αμφίδρομη επικοινωνία.
I – Informed (Ενημερώνεται)	Αυτοί που ενημερώνονται για την πρόοδο της εργασίας και με τους οποίους υπάρχει μόνο μονόδρομη επικοινωνία.

Παράρτημα Ι

Οδηγός Κατηγοριοποίησης Δράσεων ΕΚΕ

Κατευθυντήριες γραμμές για τον τρόπο επιλογής της κατάλληλης κατηγορίας δράσης ΕΚΕ για μια αιτούμενη δράση ΕΚΕ:

- Οι δραστηριότητες κατηγοριοποιούνται με βάση τον **σκοπό** τον οποίο εξυπηρετεί ο δικαιούχος/ οργανισμός.
- Για να γίνει διάκριση μεταξύ των δράσεων που αφορούν τεχνικά έργα/ υποδομές και άλλων κατηγοριών δράσεων: Η κατηγορία αποδίδεται σε μια συγκεκριμένη δράση **με βάση τη λειτουργία/ σκοπό** την οποία υποστηρίζει ένα κτίριο/ είδος υποδομής.

Πίνακας Α 1: Κατηγορίες δράσεων ΕΚΕ, περιγραφή και είδη δράσεων ΕΚΕ που αντιστοιχούν σε κάθε κατηγορία.

Κατηγορίες	Περιγραφή	Είδη Δράσεων
Τέχνες και Πολιτισμός	Δράσεις που υποστηρίζουν διάφορες μορφές τέχνης και πολιτισμού.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Υποστήριξη πολιτιστικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων - Τοπικά Φεστιβάλ. ✓ Δωρεές σε μουσεία και υποστήριξη καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων. ✓ Υποστήριξη πολιτιστικών οργανώσεων/ συλλόγων που προωθούν την παραδοσιακή/λαϊκή τέχνη κ.λπ.
Κοινοτική και Οικονομική Ανάπτυξη	Δράσεις που συμβάλλουν στην τόνωση της οικονομικής δραστηριότητας σε μια περιοχή και στηρίζουν τις τοπικές υπηρεσίες και επιχειρήσεις - δημόσιες ή ιδιωτικές.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δωρεές σε είδος (εξοπλισμός) για την υποστήριξη των υπηρεσιών των τοπικών κοινοτήτων. ✓ Υποστήριξη των δήμων (χορηγίες για δράσεις προς όφελος του κοινού). ✓ Υποστήριξη εκδηλώσεων (π.χ. μεγάλα αθλητικά γεγονότα, εκθέσεις) που έχουν τη δυνατότητα να προσελκύσουν επισκέπτες στην περιοχή και να αυξήσουν την οικονομική δραστηριότητα.
Κοινοτική Ασφάλεια και Ευημερία	Δράσεις που υποστηρίζουν την ευημερία της κοινότητας ενισχύουν την κοινωνική συνοχή και καθιστούν ασφαλέστερες τις κοινότητες. Συμπεριλαμβάνονται και δράσεις που υποστηρίζουν τον αθλητισμό σε αυτή τη κατηγορία.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Παροχή πετρελαίου θέρμανσης, νερού και άλλων πόρων σε οργανισμούς/ συλλόγους. ✓ Ευημερία των ζώων. ✓ Δραστηριότητες καθαρισμού/ αναβάθμισης υπηρεσιών στις κοινότητες, για την υποστήριξη των δημόσιων υπηρεσιών και την προστασία του κοινού. ✓ Υποστήριξη των αστυνομικών και πυροσβεστικών αρχών. ✓ Χορηγίες σε αθλητικές ενώσεις. ✓ Παροχή αθλητικού εξοπλισμού και αναβάθμιση αθλητικών υποδομών.

Κατηγορίες	Περιγραφή	Είδη Δράσεων
Εκπαίδευση και Νεολαία	<p>Δράσεις που υποστηρίζουν εκπαιδευτικές δραστηριότητες ή βελτιώνουν τις εκπαιδευτικές υποδομές.</p> <p>Δράσεις που βελτιώνουν τις δεξιότητες των νέων.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Χρηματοδότηση και προώθηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων. ✓ Υποστήριξη πανεπιστημίων, σχολείων, ινστιτούτων κ.λπ. συμπεριλαμβανομένης της συντήρησης των υποδομών και της παροχής εκπαιδευτικού υλικού. ✓ Υποστήριξη οργανισμών που στηρίζουν τους νέους ✓ Υποστήριξη ερευνητικών έργων και ερευνών. ✓ Υποστήριξη ΜΚΟ.
Περιβάλλον	<p>Δράσεις που συμβάλλουν στην προστασία του περιβάλλοντος.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Έργα που έχουν αντίκτυπο στο περιβάλλον - προστασία του περιβάλλοντος - μετριασμός της κλιματικής αλλαγής. ✓ Δραστηριότητες καθαρισμού παραλιών. ✓ Περιβαλλοντικές μελέτες. ✓ Δωρεές σε περιβαλλοντικές οργανώσεις.
Υγεία	<p>Δράσεις που πρωτίστως προστατεύουν και βελτιώνουν την υγεία των ανθρώπων και ενισχύουν τις υποδομές υγειονομικής περίθαλψης.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Υποστηρικτικές ιατρικές/ ιατρικές υπηρεσίες. ✓ Δράσεις που έχουν θετικό αντίκτυπο στην υγεία/υπηρεσίες υγείας.
Υποδομές	<p>Δράσεις που σχετίζονται με τεχνικά έργα και την αναβάθμιση των εγκαταστάσεων.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δωρεές οικοδομικών υλικών. ✓ Χρηματοδότηση τεχνικών έργων. ✓ Ανακαινίσεις και κατασκευές κτιρίων.
Υποστήριξη Ευάλωτων Κοινωνικών Ομάδων	<p>Δράσεις για τη στήριξη ατόμων που βρίσκονται σε δυσχερή οικονομική κατάσταση ή υποφέρουν από κοινωνικό αποκλεισμό.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Παροχή υπηρεσιών/ πόρων σε ευάλωτα άτομα (συμπεριλαμβανομένων υλικών, κατασκευαστικών υπηρεσιών, εξοπλισμού, δωρεών κ.λπ.).

Παράρτημα II

Έντυπο Προ-Αξιολόγησης Αιτημάτων Δράσεων ΕΚΕ

1. Πληροφορίες Δράσης

Τίτλος:	
Περιγραφή:	
Αιτήθηκε από:	
Ενδιαφερόμενο Μέρος:	
Όνομα Οργανισμού (Αιτών):	
Ημερομηνία Αιτήματος (ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ):	
Τοποθεσία:	
Κοινότητα:	
Κατηγορία δράσης ΕΚΕ:	
Μορφή Συνεισφοράς Δράσης ΕΚΕ:	
Εκτιμώμενο Κόστος (€):	
Έγγραφα/ Τεκμηρίωση:	

1.1 Εγκεκριμένες Δράσεις για το Τρέχον Έτος

Τοποθεσία	Κοινότητα	Αριθμός εγκεκριμένων δράσεων το τρέχον έτος για τη συγκεκριμένη κοινότητα	Εγκεκριμένος προϋπολογισμός για την συγκεκριμένη κοινότητα το τρέχον έτος (€)

2. Επιτροπή ΕΚΕ

Προϋπολογισμός < € 10K	€ 10K < Προϋπολογισμός < € 30K	€ 30K < Προϋπολογισμός < € 100K
CSR & Social Performance Director	Επιτροπή Χαλκιδικής	Επιτροπή Αθηνών
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Σύνοψη Αξιολόγησης Δράσης ΕΚΕ

Συμμόρφωσή με τις αρχές της Πολιτικής ΕΚΕ της Ελληνικός Χρυσός:	
Αξιολόγηση από τον CSR Advisor:	

3.1 Κριτήρια Αξιολόγησης Δράσης ΕΚΕ Eldorado Gold Corporation

	Υπο-Κριτήρια	Βαθμολογική Κλίμακα	Βαθμός	Σχόλια
Ευθυγράμμιση με την Στρατηγική Κατεύθυνση της ΕΓ	<p>α) Είναι η δράση σύμφωνη με τις στρατηγικές αρχές ΕΚΕ της ΕΓ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Συμπερίληψη - Συμμετοχή - Καλλιέργεια Ικανοτήτων - Αξιοποίηση Ευκαιριών των Τοπικών Κοινοτήτων - Βιωσιμότητα 	<p>1= 1 αρχή 2= 2 αρχές 3= 3 αρχές 4= 4 αρχές 5= 5 αρχές</p>		
	<p>β) Συμβάλλει η δράση στην εκπλήρωση συγκεκριμένων στόχων της στρατηγικής ΕΚΕ της ΕΓ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Δημιουργία σχέσεων εμπιστοσύνης και καλής θέλησης για την υποστήριξη των κατασκευών και λειτουργίας. - Βελτίωση της ποιότητα ζωής των τοπικών κοινοτήτων. - Υποστήριξη της διαχείρισης των κοινωνικών ρίσκων για την ΕΓ σε κάθε περιοχή. - Μεγιστοποίηση της απόδοσης της επένδυσης μέσω ορθής πρακτικής διαχείρισης. 	<p>1= Ελάχιστα 2= Μερικώς 3= Ικανοποιητικά 4= Σημαντικά</p>		
	<p>γ) Έχει η προτεινόμενη δράση ισχυρή σύνδεση με τουλάχιστον έναν από τους επενδυτικούς πυλώνες ΕΚΕ της ΕΓ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ποιότητα Ζωής Τοπικών Κοινοτήτων και Κοινωνική Ανάπτυξη. - Διαχείριση και Προστασία του Περιβάλλοντος και Ενδυνάμωση των Ανθρώπων. 	<p>0= Όχι 1= Ναι</p>		
Κοινωνική Ανάγκη	<p>α) Υποστηρίζει η δράση ένα συγκεκριμένο αναπτυξιακό σχέδιο της τοπικής ή περιφερειακής κυβέρνησης;</p>	<p>1= Ελάχιστα 2= Μερικώς 3= Ικανοποιητικά 4= Σημαντικά</p>		
	<p>β) Υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία για την ανάγκη και την υποστήριξη της δράσης από την κοινότητα;</p>	<p>0 = Όχι 1 = Ναι</p>		
Επίδραση	<p>α) Ποιος είναι ο αναμενόμενος αντίκτυπος της δράσης;</p>	<p>1= Χαμηλός 2= Μέτριος 3= Υψηλός</p>		
	<p>β) Είναι πιθανό η προτεινόμενη δράση να έχει αντίκτυπο σε ευρεία περιοχή;</p>	<p>1= Τοπική επίδραση 2= Επίδραση σε ευρεία περιοχή</p>		
	<p>γ) Ποιος είναι ο αναμενόμενος αντίκτυπος της δράσης στην ανάπτυξη της περιοχής;</p>	<p>1= Χαμηλός 2= Μέτριος 3= Υψηλός</p>		
	<p>δ) Επιφέρει η προτεινόμενη δράση σημαντικές μακροπρόθεσμες βελτιώσεις;</p>	<p>1= Χαμηλές 2= Μέτριες 3= Υψηλές</p>		
Ευκολία Υλοποίησης	<p>α) Υπάρχει ήδη εταίρος υλοποίησης για τη δράση αυτή;</p>	<p>0= Όχι 1= Ναι</p>		
	<p>β) Πόσο απαιτητική είναι η δράση όσον αφορά τη συμμετοχή του τμήματος ΕΚΕ και άλλων υποστηρικτικών λειτουργιών;</p>	<p>1= Αυξημένη συμμετοχή 2= Μέτρια συμμετοχή 3= Χαμηλή συμμετοχή</p>		
	<p>γ) Πόσος χρόνος θα χρειαστεί μέχρι να αρχίσουμε να υλοποιούμε τη δράση;</p>	<p>1= 6 μήνες ή περισσότερο 2= μεταξύ 3 και 6 μηνών 3= λιγότερο από 3 μήνες</p>		
		<p>Συνολική Βαθμολογία (Ενημερώστε το πεδίο με δεξί κλικ πάνω στον αριθμό)</p>	0	
		<p>Μέγιστη δυνατή βαθμολογία</p>	33	
		<p>Ελάχιστη αποδεκτή βαθμολογία (60%)</p>	20	

Παράρτημα III

Δήλωση Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ.

Η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «**ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία Μεταλλείων και Βιομηχανίας Χρυσού**» θεωρεί εξέχουσας σημασίας και διαχειρίζεται υπεύθυνα τα ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και ιδιωτικότητας.

Για τον σκοπό αυτό, έχει συνταχθεί η παρούσα Ενημέρωση σύμφωνα με τα άρθρα 13 και 14 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ 2016/679, «ΓΚΠΔ»), προκειμένου να παρασχεθούν πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο ανάληψης και υλοποίησης δράσεων Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης (ΕΚΕ).

I. Υπεύθυνος Επεξεργασίας

Υπεύθυνος Επεξεργασίας για κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο ανάληψης και υλοποίησης δράσεων ΕΚΕ είναι η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «**ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία Μεταλλείων και Βιομηχανίας Χρυσού**» με διακριτικό τίτλο «**ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΧΡΥΣΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.**» η οποία εδρεύει στην Αθήνα, Λεωφόρος Βασιλίσσης Σοφίας και αριθμός 23Α, Τ.Κ. 10674, με Α.Φ.Μ. 999642840, Δ.Ο.Υ ΦΑΕ Αθηνών (εφεξής «Εταιρεία»).

II. Πηγές των Δεδομένων

Τα δεδομένα που επεξεργάζεται η Εταιρεία προέρχονται:

- α. Από τα ίδια τα πρόσωπα (φυσικά/ νομικά) ή τις οντότητες που ζητούν την οικονομική τους ενίσχυση – τη χρηματοδότηση των δράσεων τους.
- β. Από φορείς (ενδεικτικώς: οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, συλλόγους και ενώσεις προσώπων) ή φυσικά πρόσωπα που υποδεικνύουν την ανάγκη οικονομικής ενίσχυσης - χρηματοδότησης των δράσεων ετέρου προσώπου ή οντότητας.

III. Δεδομένα που Συλλέγονται και Σκοποί Επεξεργασίας

Οι ακόλουθοι **Πίνακες Β1 και Β2** συνοψίζουν τους σκοπούς επεξεργασίας με τις αντίστοιχες νομικές βάσεις, τις κατηγορίες των Υποκειμένων και των προσωπικών δεδομένων που υποβάλλονται σε επεξεργασία:

Πίνακας Β 1: Χαρακτηριστικά της επεξεργασίας στις περιπτώσεις που τα δεδομένα προέρχονται από τα **ίδια τα πρόσωπα** ή τις οντότητες (Ανωτέρω υπό II, α).

A/A	Σκοπός Επεξεργασίας	Κατηγορίες Υποκειμένων	Κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων	Νομική Βάση
1.	Διαχείριση – αξιολόγηση των αιτημάτων σχετικά με την ανάληψη δραστηριοτήτων ΕΚΕ.	<p>A. <u>Ο αιτών είναι νομικό πρόσωπο ή οντότητα:</u></p> <p>Πρόσωπο επικοινωνίας.</p> <p>B. <u>Ο αιτών είναι φυσικό πρόσωπο:</u></p> <p>Ο ίδιος ο αιτών.</p>	<p>Για τα πρόσωπα επικοινωνίας των νομικών προσώπων ή οντοτήτων (Κατηγορία Υποκειμένων (A)):</p> <p>α. Ονοματεπώνυμο. β. Στοιχεία επικοινωνίας.</p> <p>Για τα φυσικά πρόσωπα-αιτούντες (Κατηγορία Υποκειμένων (B)):</p> <p>α. Ονοματεπώνυμο. β. Στοιχεία επικοινωνίας. γ. Οποιοδήποτε δεδομένο συμπεριλάβουν αυτοβούλως στο αίτημά τους.</p>	<p>Λήψη μέτρων κατ' αίτηση του Υποκειμένου πριν από τη σύναψη σύμβασης (άρ. 6 παρ. 1 περ. β' εδ. β' ΓΚΠΔ).</p> <p>Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από φυσικό πρόσωπο και περιλαμβάνει ειδικές κατηγορίες δεδομένων, η επεξεργασία αφορά δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία έχουν προδήλως δημοσιοποιηθεί από το Υποκείμενο των δεδομένων (άρ.9 παρ. 2 περ. ε' ΓΚΠΔ).</p>
2.	Σύναψη συμβάσεων δωρεάς.	<p>A. <u>Ο αιτών είναι νομικό πρόσωπο ή οντότητα:</u></p> <p>Νόμιμοι εκπρόσωποι.</p> <p>B. <u>Ο αιτών είναι φυσικό πρόσωπο:</u></p> <p>Ο ίδιος ο αιτών.</p>	<p>Για τους νόμιμους εκπροσώπους των νομικών προσώπων ή οντοτήτων (Κατηγορία Υποκειμένων (A)):</p> <p>α. Στοιχεία ταυτότητας-διαβατηρίου. β. Στοιχεία επικοινωνίας. γ. Οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται σε πιστοποιητικά εκπροσώπησης και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα.</p> <p>Για τα φυσικά πρόσωπα-αιτούντες (Κατηγορία Υποκειμένων (B)):</p> <p>α. Στοιχεία ταυτότητας – διαβατηρίου. β. Στοιχεία επικοινωνίας. γ. ΑΦΜ</p>	<p>Τα δεδομένα είναι απαραίτητα για την εκτέλεση σύμβασης (άρ. 6 παρ. 1 περ. β' εδ. α' ΓΚΠΔ).</p>

Πίνακας Β 2: Χαρακτηριστικά της επεξεργασίας στις περιπτώσεις που τα δεδομένα προέρχονται από **τρίτους φορείς ή πρόσωπα** (Ανωτέρω υπό II, β).

Α/Α	Σκοπός επεξεργασίας	Κατηγορίες Υποκειμένων	Κατηγορίες προσωπικών δεδομένων	Νομική βάση
1.	<p>Διαχείριση – αξιολόγηση των αιτημάτων σχετικά με την ανάληψη δραστηριοτήτων ΕΚΕ.</p>	<p>A. Πρόσωπο επικοινωνίας φορέα ή φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει το αίτημα οικονομικής ενίσχυσης – χρηματοδότησης δράσεων ετέρου προσώπου.</p> <p>B. Φυσικό πρόσωπο στο οποίο αφορά το αίτημα.</p>	<p>Για τα πρόσωπα επικοινωνίας (Κατηγορία Υποκειμένων (Α)):</p> <ul style="list-style-type: none"> α. Ονοματεπώνυμο. β. Στοιχεία επικοινωνίας. <p>Για τα φυσικά πρόσωπα στα οποία αφορά το αίτημα (Κατηγορία Υποκειμένων (Β)):</p> <ul style="list-style-type: none"> α. Ονοματεπώνυμο. β. Στοιχεία επικοινωνίας. γ. Οποιοδήποτε δεδομένο περιληφθεί στο αίτημα για την τεκμηρίωσή του. 	<p>Συγκατάθεση (άρ.6 παρ. 1 περ. α΄ και 9 παρ. 2 περ. α΄ ΓΚΠΔ).</p>
2.	<p>Σύναψη συμβάσεων δωρεάς.</p>	<p>A. <u>Η οικονομική ενίσχυση – χρηματοδότηση παρέχεται σε νομικό πρόσωπο ή οντότητα:</u></p> <p>Νόμιμοι εκπρόσωποι.</p> <p>B. <u>Η οικονομική ενίσχυση παρέχεται σε φυσικό πρόσωπο:</u></p> <p>Το ίδιο το φυσικό πρόσωπο.</p>	<p>Για τους νόμιμους εκπροσώπους των νομικών προσώπων ή οντοτήτων (Κατηγορία Υποκειμένων (Α)):</p> <ul style="list-style-type: none"> α. Στοιχεία ταυτότητας- διαβατηρίου. β. Στοιχεία επικοινωνίας. γ. Οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται σε πιστοποιητικά εκπροσώπησης και λοιπά νομιμοποιητικά έγγραφα. <p>Για τα φυσικά πρόσωπα (Κατηγορία Υποκειμένων (Β)):</p> <ul style="list-style-type: none"> α. Στοιχεία ταυτότητας – διαβατηρίου. β. Στοιχεία επικοινωνίας. γ. ΑΦΜ 	<p>Τα δεδομένα είναι απαραίτητα για την εκτέλεση σύμβασης (άρ. 6 παρ. 1 περ. β΄ εδ. α΄ ΓΚΠΔ).</p>

IV. Αποδέκτες των Δεδομένων

Τα ανωτέρω προσωπικά δεδομένα υποβάλλονται σε επεξεργασία από εξουσιοδοτημένο προσωπικό σύμφωνα με τις Πολιτικές και Διαδικασίες της Εταιρείας και δεν κοινοποιούνται σε τρίτους.

Στην περίπτωση κατά την οποία παρέχεται οικονομική ενίσχυση – χρηματοδοτούνται δράσεις, τα δεδομένα που συλλέγονται κατά τη σύναψη της σχετικής σύμβασης διαβιβάζονται στην Eldorado Gold στον Καναδά επί τη βάση σχετικής απόφασης επάρκειας της Επιτροπής (άρ. 45 ΓΚΠΔ).

V. Χρόνοι Τήρησης Αρχείων

Τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται σε επεξεργασία στο πλαίσιο ανάληψης δραστηριοτήτων ΕΚΕ από την Εταιρεία διατηρούνται μόνον για το απολύτως απαραίτητο χρονικό διάστημα. Ειδικότερα, τα δεδομένα που περιλαμβάνονται σε αιτήματα που δεν γίνονται δεκτά διαγράφονται εντός μηνός από τη λήψη της σχετικής απόφασης. Δεδομένα που περιλαμβάνονται σε αιτήματα που γίνονται δεκτά διατηρούνται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης που συνάπτεται.

VI. Τα Δικαιώματά σας και η Άσκηση τους

Παρακάτω παρουσιάζονται τα δικαιώματα των Υποκειμένων σε σχέση με τα προσωπικά τους δεδομένα.

Η Εταιρεία διασφαλίζει την απρόσκοπτη άσκηση των δικαιωμάτων σας:

1. Το δικαίωμα της πληροφόρησης/ ενημέρωσης.
2. Το δικαίωμα της πρόσβασης.
3. Το δικαίωμα της διόρθωσης.
4. Το δικαίωμα της διαγραφής.
5. Το δικαίωμα του περιορισμού της επεξεργασίας.
6. Το δικαίωμα φορητότητας δεδομένων.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα δικαιώματά σας, μπορείτε να ανατρέξετε στην **Πολιτική Απορρήτου της Εταιρείας**, η οποία είναι αναρτημένη στην [ιστοσελίδα](#).

VII. Ανάκληση Συγκατάθεσης

Σας ενημερώνουμε για την ύπαρξη του δικαιώματός σας να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας οποτεδήποτε, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση πριν από την ανάκλησή της, με επικοινωνία με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας.

- Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: GR-privacy@eldoradogold.com.

Για να ενημερωθείτε για οποιοδήποτε θέμα αφορά στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και να ασκήσετε τα παραπάνω δικαιώματά σας σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, μπορείτε να απευθυνθείτε ως εξής:

- Ταχ. Δ/ση: Λεωφόρος Βασιλίσσης Σοφίας 23Α, Αθήνα 10674
- E-mail: GR-privacy@eldoradogold.com

Περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στην **Πολιτική Απορρήτου της Εταιρείας**, η οποία είναι αναρτημένη στην [ιστοσελίδα](#).

VIII. Υποβολή Καταγγελίας

Τα Υποκείμενα διατηρούν πάντα το δικαίωμα να απευθυνθούν στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ), η οποία μπορεί να δεχθεί και την υποβολή σχετικών παραπόνων ή καταγγελιών είτε σε γραπτή μορφή στο πρωτόκολλό της είτε ηλεκτρονικά, ακολουθώντας τις σχετικές οδηγίες στην [ιστοσελίδα](#), αφού πρώτα απευθυνθείτε στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κατά τα ανωτέρω.

Έλεγχος Εγγράφου

Το εν λόγω σχέδιο διαχείρισης, καθώς και όλα τα αρχεία ενημερώσεων, ελέγχων, επιθεωρήσεων και αποτελεσμάτων παρακολούθησης, θα διαχειρίζονται σύμφωνα με το πιστοποιημένο κατά ISO σύστημα διαχείρισης εγγράφων ΙΕΜΣ της Ελληνικός Χρυσός.

Έλεγχος Εγγράφου

Όνομα Αρχείου	Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη – Εγχειρίδιο Διαδικασίας
Αριθμός Εγγράφου	
Ημερομηνία Έγκρισης	14/03/23
Αριθμός Έκδοσης	01