

COMPOSTELANA S.A.U.

Muy Sr./a mío/a:

Nos ponemos en contacto con Vd. a fin de informarle sobre el transporte escolar para el próximo curso lectivo 2022-23.

Adjunto a este comunicado le enviamos un listado provisional de paradas, la ficha de solicitud, así como el mandato sepa. Le rogamos nos comuniquemos todas aquellas paradas que considere oportunas y no se encuentren en el citado listado, para poder tenerlas en cuenta a la hora de confeccionar el listado definitivo. Para Cualquier consulta sobre los citados listados de recorridos y paradas, pueden ponerse en contacto con nuestra empresa a través del E-mail amiguezrodriguez@autoscalpita.es

Indicarle que, en aquellos recorridos que no tengamos al menos un 75% de ocupación, la empresa decidirá si continuar con el mismo o no. Notificando a los implicados las modificaciones que se realicen

Horario

	ENTRADAS		SALIDA
	1º ENTRADA	2º ENTRADA	
LUNES A VIERNES	8:30	9:30	16:30
LUNES-MIERCOLES-VIERNES (ESO Y BACHILLER)			13:50

La contratación del servicio se realiza por curso escolar, con cómputo anual por días lectivos, y fraccionamiento en 10 mensualidades de igual cuantía (Septiembre a Junio)

Es obligatorio cubrir el mandato sepa que se adjunta con este circular, tanto para altas nuevas como para renovaciones del uso de transporte.

Una vez cubierta la ficha de solicitud se podrá entregar en el propio centro escolar o en nuestras oficinas sitas en Avenida de Almeiras 3, 15180 Culleredo, adjuntando una fotografía reciente del menor usuario/a del transporte.

El primer día de transporte se entregará a cada niño/a el carnet correspondiente, en donde figurará el nombre del alumno/a, nº de teléfono de contacto, el nº de autobús y la parada de bajada. **Este documento es imprescindible para la utilización del transporte Escolar.**

Muchos son los factores que intervienen en el funcionamiento del transporte escolar por lo que para controlar las distintas variables es necesaria la contribución de todos, a fin de garantizar al alumnado un servicio digno, seguro y de calidad.

Una de las partes fundamentales en este proceso es la implicación de la familia. Las madres, los padres y los tutores legales en su caso, tienen la responsabilidad y el compromiso de actuar activamente en la seguridad de sus hijos/as.

COMPOSTELANA S.A.U.

Los padres, madres y tutores deben asegurarse de que los niños y niñas:

- ❑ No corran para subir al autobús, ni lo hagan al bajar de él.
- ❑ No empujen a los demás.
- ❑ Lleguen **5 MINUTOS** antes del la hora de paso del autobús
- ❑ Se retiren hacia atrás cuando llegue el autobús
- ❑ Sigam las indicaciones de la persona acompañante y del conductor del autobús
- ❑ No griten ni alboroten dentro del autobús
- ❑ Se mantengan sentados/as en su sitio
- ❑ En caso que EXISTA MÁS DE UNA PERSONA AUTORIZADA PARA RECOGER AL NIÑO/A, DEBERÁ PRESENTAR UN ESCRITO CON LA RELACIÓN DE PERSONAS AUTORIZADAS Y SUS N° DE DNI, ANTE EL CENTRO ESCOLAR QUE NOS REMITIRÁ UNA COPIA.
- ❑ Los cambios de rutas o/y paradas establecidas, lo deben solicitar por escrito ante el centro escolar, que deberá autorizarlo y nos trasladará el cambio.

Tarifas	Precio mes/alumno	IVA 10%	Total
Normal	75,68 €*	7,57 €	83,25 €
Reducida (2 o + hermanos)	64,41 € *	6,44 €	70,85 €

*Les recordamos que el precio se realiza en base a 10 recibos

Para el curso escolar 2022-23 se ha procedido a realizar un incremento en las tarifas en base al 8,7%, del IPC General interanual de Mayo 2022.

Autorización al tratamiento de datos. Alta A.P.A. Colegio Hijas de Cristo Rey

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL/DE LA ALUMNO/A

Nombre y apellidos. DNI/CIF	
Domicilio	
Fecha nacimiento. Curso escolar	

REPRESENTANTE O TUTOR/A LEGAL 1*

Nombre y apellidos. DNI/CIF	
Teléfonos	
Correo electrónico	

(*) Cubrir en caso de menores de 14 años, o mayores de 14 que exijan tener tutor legal.

REPRESENTANTE O TUTOR/A LEGAL 2*

Nombre y apellidos. DNI/CIF	
Teléfonos	
Correo electrónico	

(*) Cubrir en caso de menores de 14 años, o mayores de 14 que exijan tener tutor legal.

HERMANOS/AS EN EL CENTRO

Nombre y apellidos. Curso	
Nombre y apellidos. Curso	
Nombre y apellidos. Curso	

Nº DE CUENTA PARA EL ABONO DE LA CUOTA ANUAL DE 46,00 €

E	S																		
Nombre y apellidos del titular:																			
DNI/CIF																			

2. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS

Le informamos que los datos suministrados directamente por el/la titular o por un tercero/a, serán tratados de forma confidencial y entrarán a formar parte de diferentes actividades de tratamiento titularidad de APA COLEGIO HIJAS DE CRISTO REY, con CIF ESG15126014, a partir de ahora EL RESPONSABLE.

3. TRATAMIENTOS DE DATOS

FINALIDADES, LEGITIMACIÓN, CESIONES, PLAZOS Y DERECHOS

EL RESPONSABLE, recoge los datos de los/las titulares para distintos tratamientos, siendo usados solo para determinados fines, indicados en cada una de las actividades.

Los datos no serán tratados posteriormente de manera incompatible con dichos fines. En su caso, si hubiese un tratamiento cuyo fin no coincidiese con aquel para el que fue recogido en un principio, el/la TITULAR deberá ser informado sobre esa otra finalidad.

EL RESPONSABLE tiene los siguientes tratamientos:

GESTIÓN DE CONTACTOS

- **Finalidad y legitimación:** se creará una agenda para la gestión de contactos aportadas por los/las titulares o un tercero/a autorizado/a para poder mantener la relación y enviar notificaciones y/o avisos necesarios para la prestación del servicio o realizar las gestiones pertinentes. Esta agenda puede incluir los datos recogidos a través de formularios web de contacto para la pertinente gestión. La base de legitimación es la relación contractual/comercial y/o el interés legítimo del/de la titular.
- **Cesiones:** Sus datos serán cedidos en casos específicos, y amparados por un contrato de confidencialidad a terceros/as para la prestación de un servicio necesario para el responsable.
- **Plazo:** Los datos se conservarán mientras dure la relación contractual entre EL RESPONSABLE y el/la titular
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación

GESTIÓN DE ALUMNOS/AS

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de datos de alumnos/as para la gestión de actividades formativas, gestión de expedientes e información académica, con base legitimadora en el tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte.
- **Cesiones:** No están previstas cesiones salvo obligación legal o acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema automatizado.
- **Plazo:** Los datos serán conservados mientras dure la relación entre el titular y el responsable y/o hasta el tiempo



necesario para cubrir las obligaciones legales.

- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación

GESTIÓN DE ACTIVIDADES Y EVENTOS

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de los datos necesarios para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o a través del consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos, para poder organizar, coordinar y gestionar eventos y actividades de diversas índoles.
- **Cesiones:** Pueden realizarse cesiones a colaboradores/as en la organización de los eventos, en cuyo caso se formalizará un contrato de encargado de tratamiento con el mismo. También puede darse un acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema automatizado.
- **Plazo:** Los datos serán conservados el tiempo necesario para la coordinación de los eventos y para cubrir las obligaciones legales.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación.

GESTIÓN FICHA MÉDICA

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de los datos médicos necesarios de los alumnos/as para la organización de actividades y excursiones. La base legal del tratamiento de los datos es el consentimiento expreso.
- **Cesiones:** Los datos proporcionados por el alumno/a, padres y/o tutores legales podrán ser utilizados para fines de salud pública, de investigación o de docencia
- **Plazo:** El tiempo de conservación será el legalmente establecido.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación.

GESTIÓN MULTIMEDIA

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de imágenes y/o vídeos para uso interno por parte del responsable o para la elaboración y difusión de contenido promocional en redes sociales, página web, medios de comunicación, revistas u otros medios que considere oportunos. La base de legitimación es el consentimiento expreso al tratamiento.
- **Cesiones:** Los datos pueden ser cedidos para la elaboración del contenido o su difusión, además del posible acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema. Dichos casos quedarán amparados bajo acuerdos de confidencialidad.
- **Plazo:** Los datos serán tratados hasta la oposición por parte del titular al tratamiento o la pérdida relevante de su uso.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación

ENVÍO DE NOTIFICACIONES Y AVISOS

- **Finalidad y legitimación:** Tratamiento de los datos identificativos para el envío de notificaciones y avisos de interés para el/la titular de los datos en relación con los servicios contratados. La base de legitimación es el consentimiento expreso a dicho tratamiento recogida en el apartado 5. consentimiento.
- **Cesiones:** No están previstas cesiones salvo obligación legal o acceso incidental por un encargado de tratamiento necesario para el funcionamiento del sistema.
- **Plazo:** Los datos serán tratados durante la duración del contrato o hasta la oposición por parte del titular al tratamiento.
- **Derechos:** Derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y limitación

4. EJERCICIO DE DERECHOS

Se pueden ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición, Limitación y/o Portabilidad (dependiendo de cada caso), a través de un escrito (acreditando su identidad) dirigido a APA COLEGIO HIJAS DE CRISTO REY en AV. MIGUEL HERNANDEZ, 24 BJ, , 15176 - Carballo, O - Oleiros (A Coruña) o mediante correo electrónico a apacolegio@hcrey.org. Usted puede solicitar la tutela sobre sus derechos ante la Agencia Española de Protección de datos C/ Jorge Juan, 6 28001-Madrid - FAX: 914483680- TELF: 901 100 099- E-mail: ciudadano@agpd.es

5. CONSENTIMIENTOS

Mediante la firma del presente documento usted autoriza al tratamiento de sus datos para los fines descritos en el apartado 3. Tratamiento de datos, excepto los que requieren consentimiento expreso .

- Autoriza No autoriza el tratamiento de imágenes y/o vídeos para uso interno por parte del responsable (orlas, carteles, excursiones y viajes, actividades extraescolares, etc.)
- Autoriza No autoriza el tratamiento de imágenes y/o vídeos para la difusión promocional del responsable en redes sociales, página web u otros medios que considere oportunos.
- Autoriza No autoriza el envío de notificaciones y avisos para mantenerle informado del servicio.
- Autoriza No autoriza a la recogida del/de la titular en las instalaciones del responsable a:

Nombre y apellidos	DNI
Nombre y apellidos	DNI

**Le recordamos que, de existir consentimiento expreso para alguno de los tratamientos, usted puede oponerse en cualquier momento a dicho tratamiento de sus datos.*

Firmado en _____ a _____ de _____ De 20 _____

Por: _____

LISTADO PARADAS CRISTO REY 2022-2023
AUTOS CAL PITA S.A

Descripcion	Nº BUS	CODIGO PARADA
PLAZA PONTEVEDRA	01	0101
PLAZA DE OURENSE P.BUS	01	0102
LINARES RIVAS P.BUS	01	0103
PRIMO DE RIVERA P.BUS	01	0104
CUATRO CAMINOS P.BUS	01	0105
AVENIDA DE OZA FRENTE MUSICAL 47	01	0106
AVENIDA DE OZA P.BUS GAITEIRA	01	0107
AVENIDA DE OZA FRENTE A BANCA	01	0108
AVENIDA DE OZA FRENTE CALZADOS YOLANDA	01	0109
LOS CASTROS P.BUS	01	0110
MATERNO INFANTIL P.BUS	01	0111
SANTA Mª DEL MAR	01	0112
Fonteculler P.BUS	01	0113
Fonteculler YA-CAR	01	0135
LOS MANUELES	01	0137
A CORBEIRA CAAMAÑO	01	0114
VILABOA IGLESIA	01	0116
VILABOA P.BUS PASTELERIA	01	0117
O BURGO S.MULTIPLES	01	0118
O BURGO PLAZA EUROPA	01	0119
O BURGO FRENTE KIOSCO	01	0120
O BURGO.REST.MEDITERRANEO	01	0134
RUA TEMPLE Nº15 P.BUS	01	0121
CARRETERA CAMBRE P.BUS MUIÑO	01	0122
CARRTERA DE CAMBRE P.BUS BARCALA	01	0123
CAMBRE FERRETERIA VILAS	01	0124
PARAGUAS P.BUS AUTOPISTA	01	0125
CUESTA DE LA TAPIA FRENTE BREMEN	01	0126
NACIONAL VI O SEIXAL	01	0127
NACIONAL VI ALSINA	01	0128
NACIONAL VI GASOLINERA S.PEDRO NOS	01	0129
NACIONAL VI O CARBALLO	01	0130
NACIONAL VI RAXERIA	01	0131
O SEIXO OLEIROS	01	0133
VILANOVA XARDIN DE NOS	01	0136
VILANOVA P.BUS IGLESIA	01	0139
VILANOVA RIO DA VEIGA	01	0140
ALTO DE MERA	02	0232
MERA O CUBO	02	0202
MERA IGLESIA	02	0204
MERA MARQUESINA BUS LINEA	02	0205
MERA FRENTE LA PERLA	02	0206
MERA CANIDE	02	0207
ARILLO LOURIDO PEQUEÑO	02	0209
URB.RIALTA	02	0210
ARILLO DE ABAJO P.BUS	02	0211
O COUTO P.BUS	02	0212
AGUARRIO P.BUS	02	0213
SANTA CRUZ C/ CONC. ARENAL PARQUE L.SEOANE	02	0214
SANTA CRUZ C/ CONC. ARENAL Nº35	02	0215
CORUXO P.BUS	02	0216
AS GALERAS 1ª ROTONDA M.CESPEDES	02	0217
LIANS GLORIETA HALEY	02	0218
LIANS RUA CASARES QUIROGA	02	0219
PAZO LONGORA C/MARCIAL ADALID 5-6	02	0220
SANTA CRISTINA PARADOR	02	0221
SANTA CRISTINA HOSTAL BRIAL	02	0222
BODEGAS CASAL (SOLO SALIDA COLEGIO)	02	0234
CRUCE COLEGIO VALLE INCLAN	02	0223
PERILLO LUCIN	02	0224
CARRETERA MONTROVE FRENTE PROT.CIVIL	02	0225
CARRTERA MONTROVE ICARIA APOLO 5	02	0226
CARRETERA MONTROVE P.BUS A RAMPA	02	0227
MONTROVE TELECLUB	02	0228
MONTROVE OS LIMOEIROS	02	0229
LAMASTELLE P.BUS ENTRAD URB.	02	0230
DOS REGOS P.BUS	02	0235
SADA PUERTO BAR MANUEL	03	0301
SADA BIBLIOTECA	03	0302
SADA CASA DO MAR	03	0303
SADA AYUNTAMIENTO	03	0304
SADA FRENTE A LA IGLESIA	03	0306
SADA CHABURRA	03	0307
TARABELO DE ABAJO	03	0308
TARABELO DE ARRIBA	03	0309
XEITOSIÑA P.BUS	03	0310
OSEDO CASA LATA	03	0311
OSEDO P.BUS PALOMAR	03	0312
CASTELO CRUCE MOSTEIRON	03	0313
OLEIROS RABADEIRA-A BANCA	03	0314
OLEIROS LA PEZOCA	03	0315
URB.CLUB TENIS RUA PICAFOLLAS	03	0322

