

Actividad Unidad 10. Educación bibliotecología en México.

1.- En base a la lectura “Contribución a una historia de la administración de las bibliotecas en México” Identifica los autores del desarrollo de la administración de las bibliotecas en México y describe sus principales aportaciones al desarrollo de la bibliotecología.

Autor	Aportación
Nicolás León	<p>Escribe la primera obra mexicana (1918) que trata aspectos de administración, organización de bibliotecas, así como su estructura para su funcionamiento, como construcción y el edificio, el mobiliario, el personal, de los lectores, las salas reservadas, aspectos del reglamento, entre otros. Diversos tipos de bibliotecas fueron consideradas por Nicolás León: grandes bibliotecas, bibliotecas escolares, infantiles, tecnológicas, populares, circulantes, home library, biblioteca para ciegos, rural, nacionales, free public library y la hemeroteca.</p> <p>Trato sobre el fomento de la biblioteca, la selección de los libros y la economía interior de la biblioteca. Considero la numeración de los volúmenes, el arreglo de los libros en los anaqueles y la clasificación o arreglo general en secciones especiales. Recomendó utilizar “open shelves” (estantería abierta) que permitiría a los lectores el libre acceso a los acervos de la biblioteca para que ellos eligieran las obras de su preferencia. También consideró aspectos prácticos de la conservación de libros, poniendo énfasis a la encuadernación.</p> <p>Menciona dos servicios: el consejo y asistencia a los lectores y el préstamo de libros. Dio un fuerte impulso a las bibliotecas populares (públicas) y a su abastecimiento con la producción bibliográfica de la SEP.</p>
José Vasconcelos	<p>Durante su gestión como Secretario de Educación Pública, dio un impulso a la creación de bibliotecas populares y al departamento de bibliotecas. Instaló bibliotecas en todo México contando con 2,426 bibliotecas.</p>
Mario Enríquez	<p>Propuso la utilización de una clasificación generalizada de la clasificación de Bruselas.</p>
Juana Manrique de Lara	<p>Define a la biblioteconomía como un arte de organizar y administrar a las bibliotecas y que el bibliotecario era un funcionario de orden público o privado que tenía a su cargo la dirección y el cuidado de la biblioteca.</p> <p>En su publicación en 1926 titulada “Nociones para la organización y administración de una pequeña biblioteca”, considera primordial la importancia de la preparación de bibliotecarios técnicos. También trata de la selección, adquisición, catalogación, clasificación y preparación física de los libros, incluyó algunas menciones sobre el uso de controles para las publicaciones periódicas, para el préstamo y la estadística, así como la organización del archivo de recortes.</p>

En 1929 publica "Elementos de organización y administración de bibliotecas escolares", en ella menciona el gran impulso que se le dan a las bibliotecas y a sus acervos bibliográficos de las bibliotecas existentes. Distinguió a las bibliotecas escolares de las públicas infantiles indicando que aquéllas eran lugares que tenían como principal función el estudio y las otras debían ser recreativas. En base a ello hace una distinción de dos clases de usuarios: estudiantes y profesores.

Define dos secciones de la biblioteca: una dedicada a maestros y otra dedicada a los alumnos y que cada sección debía de tener tipos de libros diferentes. Cada sección tendría dos grupos de libros: para préstamo interno y externo. La biblioteca contaría con estantería cerrada aunque los maestros entrarían a ella. Cada sección de las obras se ordenan de acuerdo a la clasificación Dewey hasta dos dígitos, aclarando que esto es apropiado para bibliotecas de hasta 5000 volúmenes.

Sugiere una rutina para clasificar las obras y una señalización en la biblioteca, así como también la formación de un catalogo diccionario formado por tarjetas para buscar las obras. Propone una reglamentación para proporcionar servicios y da importancia a la necesidad de organizar las colecciones como condición necesaria para hacer eficiente a una biblioteca.

En 1942 publica la obra "Manual del bibliotecario mexicano"

2.- Realiza una investigación de diferentes fuentes: Identifica las escuelas que ofrecen educación en bibliotecología y en ciencias de la información en América Latina y México y realiza: Estudio comparativo del perfil de egreso de las diferentes universidades que ofertan la carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información.

Análisis de los Planes de Estudio de la Carrera de Bibliotecología y Carreras afines en México.

País/Universidad/Carrera	Perfil de egreso
<p>Argentina</p> <p>Universidad de Buenos Aires</p> <p>Bibliotecología y ciencia de la información</p> <p>http://www.filo.uba.ar/</p>	<p>La Carrera se propone formar a los estudiantes para que alcancen el título de Licenciado en Bibliotecología y Ciencia de la Información. Su misión es aplicar las ricas tradiciones de la profesión bibliotecaria al papel más amplio y fundamental de la información en la sociedad. La visión de la Carrera intenta armonizar a las personas, a los sistemas de información y a las organizaciones para mejorar la calidad de vida.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formar a los estudiantes en los niveles de capacitación básica y especialización más avanzados en bibliotecología y ciencia de la información integrando la enseñanza y la investigación/desarrollo. 2. Preparar a los estudiantes para iniciar y desarrollar sus carreras profesionales en todo tipo de organizaciones y sistemas de información.
País/Universidad/Carrera	Perfil de egreso
<p>Bolivia</p> <p>Universidad Mayor de San Andrés</p> <p>Bibliotecología y ciencias de la información</p> <p>http://fhce.umsa.bo/fhce/app?service=page/Bibliotechnology</p>	<p>Profesional con conocimientos teóricos-metodológicos que genera políticas, planifica y dirige unidades, redes y sistemas de información. Realiza consultoría en el manejo de la información. Está preparado para efectuar investigaciones sociales y producir conocimientos científicos que permitan explicar nuestra realidad nacional. Se desempeña en la docencia universitaria.</p>
País/Universidad/Carrera	Perfil de egreso
<p>Costa Rica</p> <p>Universidad de Costa Rica</p> <p>Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información</p> <p>http://ebci.ucr.ac.cr/</p>	<p>No lo especifica en la página web</p>

País/Universidad/Carrera	Perfil de egreso
<p>Argentina</p> <p>Universidad Nacional de la Plata</p> <p>Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información</p> <p>http://www.fahce.unlp.edu.ar/</p>	<p>Dirigir, administrar, organizar y coordinar unidades, sistemas y servicios de información.</p> <p>Formular y gestionar proyectos de información.</p> <p>Asesorar en el planeamiento de los recursos económico-financieros y humanos del sector.</p> <p>Asesorar e intervenir en la formulación de políticas nacionales e internacionales de información.</p> <p>Aplicar técnicas de marketing, liderazgo y de relaciones públicas.</p> <p>Planificar, constituir y manejar redes globales de información.</p> <p>Asesorar e intervenir en la elaboración de normas jurídicas relativas a bibliotecología y ciencia de la información</p> <p>Planificar y ejecutar estudios de usuarios de la información, y formación de usuarios de la información.</p> <p>Preservar y conservar los materiales albergados en las unidades de información.</p> <p>Seleccionar y evaluar todo tipo de material para las unidades de información.</p> <p>Buscar, registrar, evaluar y difundir la información con fines académicos y profesionales.</p> <p>Formular políticas de investigación en bibliotecología y ciencia de la información.</p> <p>Realizar investigaciones y estudios sobre desarrollo y aplicación de metodologías de elaboración y utilización del conocimiento registrado.</p> <p>Realizar peritajes referidos a la autenticidad, antigüedad, procedencia y estado de materiales impresos de valor bibliofílico.</p> <p>Planificar, coordinar y evaluar la preservación y conservación del acervo documental.</p>

País/Universidad/Carrera	Perfil de egreso
Argentina Universidad Nacional del Nordeste Licenciatura en Ciencias de la Información (Bibliotecología) http://www1.unne.edu.ar/carreras/2003/2803.htm	<p>El campo profesional del graduado está constituido por el conjunto de actividades que se ejecutan en todas las instituciones, organizaciones o entidades que generan o poseen recursos de información, sean archivos históricos o actuales, bibliotecas de cualquier índole o centros de información o documentación.</p> <p>Por desempeñar una función importante en la promoción y el uso de la información especializada, académica o aquella que sirve para atender las necesidades básicas de la población, puede desempeñarse en un campo de acción interdisciplinario en áreas de humanidades, ciencias sociales, ciencia y tecnología y en los sectores de servicios, que constituyen un importante mercado real de trabajo, además del existente en organismos estatales, no gubernamentales, institutos de investigación, colegios y asociaciones, empresas, consultoras y financieras, etc.</p>

Estudio comparativo de perfiles de egreso

Las cuatro universidades analizadas muestran lo siguiente:

1. Todos los perfiles de egreso coinciden en las actividades de investigación.
2. El perfil de egreso más completo es el de la Universidad Nacional de la Plata, Argentina.
3. La Universidad Mayor de San Andrés (Bolivia), La Universidad Nacional de la Plata y la Universidad Nacional del Nordeste (Argentina), tienen similitudes en el aspecto de administración, planificación y control de sistemas de información.

México

Institución/Carrera	Perfil de Egreso
<p>Universidad de Guadalajara</p> <p>Licenciatura en bibliotecología</p> <p>http://www.udg.mx/</p>	<p>El egresado de la Licenciatura en bibliotecología será un profesional altamente capacitado para:</p> <p>Gestionar y organizar los recursos de su centro de información a fin de hacer el mejor uso de ellos.</p> <p>Generar estrategias innovadoras para la proyección de su centro y el uso de los sistemas de información.</p> <p>Administrar recursos humanos, materiales e informativos, así como infraestructura física y tecnológica.</p> <p>Desarrollar habilidades comunicativas orales y escritas para acercarse a la sociedad, entender sus demandas y responder a ellas.</p> <p>Diagnosticar necesidades de formación de los usuarios y, a su vez, en colaboración con equipos interdisciplinarios, diseñar propuestas de solución a dichas necesidades.</p> <p>Investigar sobre la práctica de la bibliotecología, para conocerla y mejorarla.</p> <p>Tomar decisiones fundamentadas científicamente para su quehacer profesional.</p>
Planes de Estudio	
<p>Gestión del conocimiento y cultura de la información.</p> <p>Investigación documental</p> <p>Planeación y gestión de proyectos</p> <p>Administración de las tecnologías de información</p> <p>Aplicación de la estadística en la bibliotecología</p> <p>Elaboración de protocolo de proyecto de titulación</p> <p>Desarrollo de proyecto de titulación</p> <p>Administración de recursos humanos</p> <p>Diseño de sistemas y servicios de calidad</p> <p>Contextualización de las ciencias de la información</p> <p>Análisis y aplicación del derecho a la información y política bibliotecaria</p>	<p>Manejo de técnicas de indización</p> <p>Control de autoridades</p> <p>Representación y difusión de la información</p> <p>Diseño de estrategias de servicios de información</p> <p>Administración de recursos humanos para bibliotecas</p> <p>Diagnóstico y planeación de proyectos I</p> <p>Diagnóstico y planeación de proyectos II</p> <p>Diagnóstico y planeación de proyectos III</p> <p>Implementación y evaluación de proyectos I</p> <p>Implementación y evaluación de proyectos II</p> <p>Implementación y evaluación de proyectos III</p> <p>Curso de apoyo I</p>

<p>Conocimiento de las tecnologías de automatización Manejo de la tipología bibliotecaria Cuantificación bibliométrica Recuperación de la información Preservación y conservación del patrimonio documental Preservación de recursos documentales Cooperación bibliotecaria Desarrollo de colecciones I Análisis de fuentes de información en ciencia y tecnología Análisis de fuentes de información en ciencias sociales y humanidades Evaluación de fuentes informativas Organización de la información documental I Diagnóstico de servicios de información Diagnóstico de necesidades de formación de usuarios Administración bibliotecaria Planeación bibliotecaria Organización y promoción de espacios en los centros de información Administración de la biblioteca digital Administración de la biblioteca académica Administración de la biblioteca pública</p>	<p>Planeación y evaluación de sistemas de información Desarrollo de colecciones II Organización de la información documental II Catalogación descriptiva Manejo de lenguajes controlados Curso de apoyo II Curso de apoyo III Taller I Taller II Taller III Laboratorio I Laboratorio II Laboratorio III Seminario de profundización I Seminario de profundización II Seminario de profundización III Seminario de profundización IV</p>
Institución/Carrera	Perfil de Egreso
<p>Universidad Autónoma de Nuevo León Licenciado en Bibliotecología y Ciencia de la Información. http://www.uanl.mx/</p>	<p>Todo material escrito, visual, numérico, codificado, clasificado e informático, ya sea vetusto o actual, deberá estar disponible en archivo de fácil acceso. Esta tarea es fundamental en el desarrollo de habilidades del bibliotecólogo. Dichas habilidades y conocimientos se pueden aplicar en espacios públicos y privados, archivos municipales, archivos de notarias estatales, instituciones federales bibliotecas públicas y privadas, centros de información electrónicos o virtuales así como instituciones educativas y académicas que requieran información.</p>
Planes del estudio	
<p>Primer semestre Competencia comunicativa Introducción a la filosofía Temas de historia contemporánea Optativa Área Interdisciplinaria</p>	<p>Sexto semestre Tópicos selectos de ciencias sociales, artes y humanidades Automatización de unidades de información Bibliografía mexicana Práctica de fuentes de información Taller de catalogación de materiales especiales II</p>

Segundo semestre

Aplicación de las tecnologías de información
Investigación documental
Educación posmodernidad y ciudadanía
Optativa Área Interdisciplinaria

Tercer semestre

Apreciación a las artes
Administración general
Fundamentos de la bibliotecología
Fundamentos de la organización bibliográfica
Servicios de información
Unidades de información

Cuarto semestre

Ambiente y sustentabilidad
Administración aplicada a la bibliotecología
Fuentes de información
Sistema de clasificación decimal Dewey
Taller de catalogación de monografías
Usuarios de la información

Quinto semestre

Contexto social de la profesión
Diseño de bases de datos
Método bibliográfico
Sistema de clasificación L.C. (Library of Congress)
Taller de catalogación de materiales especiales I
Taller de fuentes de información
Diseño y planeación de espacios en Unidades de información
Documentación
Fuentes y servicios de información comercial y técnica
Industria editorial
Mercadotecnia de la información
Promoción de la lectura
Sistemas de calidad en Unidades de información
Telecomunicaciones aplicadas a Unidades de información

Optativa

Séptimo semestre

Tópicos selectos de desarrollo humano, salud y deportes
Bibliotecología comparada
Encabezamientos de materia
Estadística aplicada a la bibliotecología
Gestión de sistemas automatizados para Unidades de información
Optativa

Octavo semestre

Tópicos selectos para el desarrollo académico y profesional
Archivología
Metodología de la investigación en bibliotecología
Publicaciones seriadas

Optativa

Optativa

Optativa

Noveno Semestre

Tópicos selectos de lenguas y culturas extranjeras
Desarrollo de colecciones
Indización y elaboración de resúmenes
Seminario de investigación en bibliotecología

Optativa

Optativa

Décimo semestre

Ética, sociedad y profesión
Evaluación de unidades de información
Legislación y normalización
Práctica de organización bibliográfica

Optativa

Optativa

Materias Optativas

Bibliometría
Bibliotecas escolares
Bibliotecas especializadas
Bibliotecas públicas
Catalogación de Recursos electrónicos
Control de autoridades
Diseño de documentos electrónicos y multimedia
Diseño de proyectos de información

Institución/Carrera	Perfil de Egreso
<p>Universidad Nacional Autónoma de México</p> <p>Licenciado en Bibliotecología y Estudios de la Información</p> <p>http://www.unam.mx/</p>	<p>El Licenciado en Bibliotecología y Estudios de la Información es el profesional que conoce diferentes tipos de recursos de información, impresos y en otros formatos, que los organiza y sistematiza, que planea, organiza y administra servicios bibliotecarios y de información para satisfacer las necesidades informativas de distintos sectores de la población, apoyándose en las tecnologías de la información, y que lleva a cabo investigación para encontrar solución a los problemas derivados de su práctica profesional y de las características del entorno económico, social y cultural en que desarrolla sus actividades profesionales.</p>
Planes de estudio	
<p>Primer semestre</p> <p>Computación Aplicada a la Bibliotecología Fundamentos de la Organización Documental Fundamentos de la Bibliotecología Fundamentos de los Servicios de Información Historia del Libro y de las Bibliotecas I Introducción a la Investigación</p> <p>Segundo semestre</p> <p>Bibliotecología en México Bibliotecología Social Catalogación I Historia del Libro y de las Bibliotecas II Métodos de Investigación Cuantitativos Tecnología de la Información en Bibliotecas</p> <p>Tercer semestre</p> <p>Bases de Datos Catalogación II Fundamentos de la Administración Lectura, Lectores y Bibliotecas Métodos de Investigación Cualitativos Recursos de Información Asignatura Optativa Humanística</p> <p>Cuarto semestre</p> <p>Administración de Servicios Bibliotecarios y de Información Catalogación por Tema Servicios Bibliotecarios y de Información Teoría y Técnica Bibliográfica</p>	<p>Quinto semestre</p> <p>Administración de Recursos Humanos Consulta I Industria Editorial y de la Información Sistema de Clasificación Dewey Sistemas y Programas de Automatización de Bibliotecas Asignatura Optativa Humanística Asignatura Optativa Libre</p> <p>Sexto semestre</p> <p>Administración de Sistemas Automatizados Consulta II Desarrollo de Colecciones Mercadotecnia de la Información Sistema de Clasificación LC Asignatura Optativa Libre</p> <p>Séptimo semestre</p> <p>Bibliografía Mexicana: Siglos XVI – XIX Evaluación de Unidades de Información Recursos Digitales y Multimedia Seminario de Titulación I Usuarios de la Información Temas Selectos de Bibliotecología Bibliografía Mexicana Contemporánea</p> <p>Octavo semestre</p> <p>Didáctica de la Bibliotecología Indización Seminario de Titulación II</p>

<p>Telecomunicaciones en las Unidades de Información Asignatura Optativa Humanística Asignatura Optativa Humanística</p>	<p>Temas Selectos de Bibliotecología Asignatura Optativa Libre Asignaturas optativas Análisis de Textos Bibliotecas Académicas Bibliotecas Escolares Bibliotecas Nacionales Bibliotecas Públicas Catalogación de Materiales no impresos Catalogación de Manuscritos y Libros Raros Catalogación de Materiales Cartográficos Conservación de Documentos Organización de Archivos</p>
Institución/Carrera	Perfil de Egreso
<p>Universidad Autónoma de Chiapas Lic. en Bibliotecología y gestión de la información http://www.unach.mx</p>	<p>Planificar, diseñar y administrar sistemas de información organizados en forma manual o computarizada, tales como bibliotecas, centros de documentación, archivos y otros, además de generar estrategias que fomenten el uso de los sistemas de información, a fin de enfrentar con éxito el creciente desarrollo de la información y su demanda. Tendrá capacidad para responder a las necesidades de información local, regional y nacional, así como adecuar y racionalizar el uso de los avances tecnológicos y las nuevas metodologías de la especialidad, que se desarrollan en este ámbito.</p>
Plan de estudios	
<p>Primer semestre Taller de lectura y redacción I. Desarrollo histórico de la bibliotecología. Taller: uso de las computadoras. Introducción al estudio de la administración. Estadística. Los sistemas de clasificación del conocimiento</p> <p>Segundo semestre Taller de lectura y redacción II. Problemas contemporáneos de México. Taller: automatización de servicios de información. Administración de recursos humanos. Seminario: metodología de la investigación I. Los sistemas bibliotecológicos de clasificación.</p> <p>Tercer semestre Teoría de la comunicación I. La frontera sur y su problemática actual.</p>	<p>Quinto semestre Didáctica. Bibliotecas públicas. Bancos automatizados de información. Servicios bibliotecarios. Recuperación de información. Clasificados de acervos.</p> <p>Sexto semestre Didáctica instrumental y crítica. Desarrollo de colecciones. Diseños de bases de datos bibliográficos I. Archivonomía I. Colecciones especiales. Clasificación de catálogos.</p> <p>Séptimo semestre Usuario I. Bibliotecología comparada.</p>

<p>Taller: sistemas automatizados de información bibliográfica. Administración bibliotecaria. Seminario: metodología de la investigación II. Análisis y representación de información I Cuarto semestre Teoría de la comunicación II. El conocimiento tecnológico. Economía de la información. Cooperación bibliotecaria. Seminario de investigación bibliotecológica. Análisis y representación de información II</p>	<p>Diseño de bases de datos bibliográficos II. Archivonomía II. Bibliotecas universitarias. Resúmenes. Octavo semestre Usuario II. Filosofía y praxis de los servicios de información. Taller: conservación y restauración de documentos. Unidades de información especializadas. Fuentes de información. Tesauros.</p>
Institución/Carrera	Perfil de Egreso
<p>Universidad Autónoma de San Luis Potosí</p> <p>Lic. en Bibliotecología</p> <p>http://www.uaslp.mx</p>	<p>Identificar el contexto (histórico, filosófico, económico, político, social, cultural y educativo) para integrar su práctica profesional a los requerimientos del ámbito de la información en los distintos sectores sociales.</p> <p>Administrar unidades de información realizando tareas de planeación, organización, integración, dirección, supervisión y control de los recursos humanos, financieros y materiales.</p> <p>Seleccionar los documentos de acuerdo al tipo de institución y adquirirlos por compra, canje y donación.</p> <p>Organizar en forma manual o computarizada la información contenida en manuscritos, periódicos, libros, revistas, folletos, censos, carteles, normas, patentes, mapas, discos compactos, transparencias, filminas, acetatos, manuales, pósters, películas, videocasetes y hojas de Internet.</p> <p>Difundir la información en forma manual o computarizada mediante impresos, software, discos compactos, acceso a redes o Internet.</p> <p>Elaborar herramientas como índices de publicaciones periódicas y bibliografías que apoyen el trabajo en diferentes sectores tales como la industria, la educación y la investigación.</p> <p>Diseñar, promocionar y vender los servicios de información que proporciona una institución.</p> <p>Formar usuarios para el uso de información.</p> <p>Apoyar la industria editorial.</p> <p>Realizar investigaciones bibliotecológicas.</p>

Plan de estudios	
<p>Primer semestre Ciencias de la información documental Bibliografía Documentación Tecnologías de la información y comunicación Lógica</p> <p>Segundo semestre Historia de la cultura escrita Técnicas de registro documental Tipología del documento Evaluación de programas de automatización Estadística</p> <p>Tercer semestre Patrimonio documental Descripción documental Lenguajes documentales Recursos digitales Modelos matemáticos para las CID</p> <p>Cuarto semestre Teoría del conocimiento Catalogación descriptiva Unidades de información Clasificación Dewey Optativa</p>	<p>Quinto semestre Metodología de la investigación cuantitativa Recursos continuos Clasificación LC Administración general Optativa</p> <p>Sexto semestre Metodología de la investigación cualitativo Desarrollo de colecciones Servicios de información documental Administración de unidades de información Optativa</p> <p>Séptimo semestre Usuarios de la información Planeación de unidades de información Servicios de consulta Proyectos de automatización Optativa</p> <p>Octavo semestre Economía de la información Legislación Servicios de información especializada Prácticas profesionales Optativa</p>

Estudio comparativo de planes de estudio

Desde mi punto de vista el plan de estudios menos completo es el de la Universidad de Guadalajara, los planes de estudios de las Universidad de Nuevo León, México y San Luis Potosí tienen muchas similitudes así también el plan curricular de la Universidad de Chipas no está muy completo.