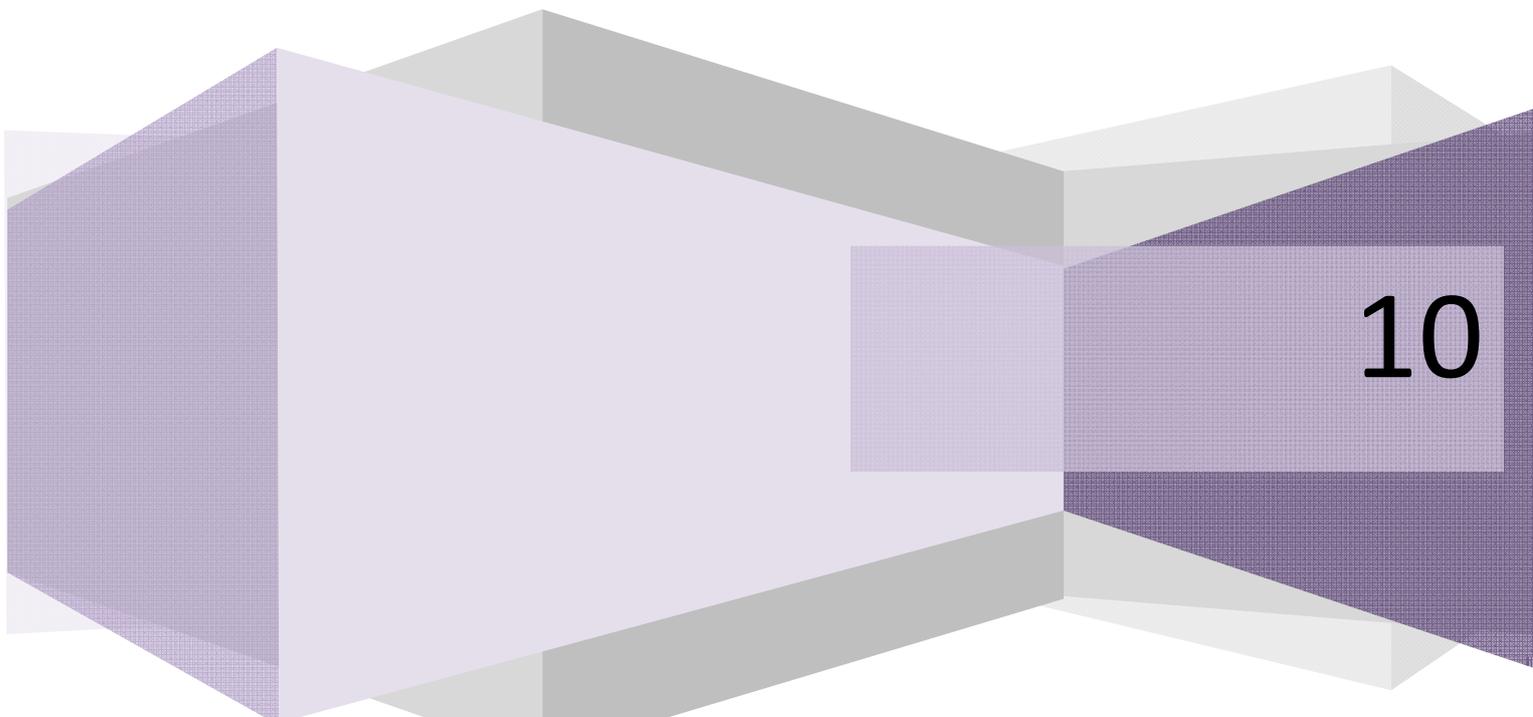


# **Cuestionario Autoaplicado de Orientación Vocacional**



**10**

Este programa de autoexploración ha sido diseñado con el objetivo de acompañarte en la **toma de decisiones** acerca de tu carrera profesional, orientado a tu futuro laboral y al itinerario formativo que para ello debes cursar, ubicándote en las distintas áreas que conforman el mercado de trabajo y la oferta formativa diseñada para ello.

El proceso de Orientación Vocacional no es una acción inmediata, sino el resultado de un proceso de autoanálisis. A través de este cuestionario aplicado, realizarás una revisión progresiva de intereses y preferencias en un circuito a través de distintas disciplinas y áreas profesionales que relacionaremos sucesivamente con aptitudes, actitudes y tu predisposición actual hacia ello, intereses y motivaciones.

Es importante realizar la combinación de habilidades/competencias profesionales, intereses y valores, pues no sólo es beneficioso el nivel competencial en la materia, sino la actitud hacia ello, dado que se parte de la premisa de que la motivación es el motor principal para el afrontamiento de una carrera profesional que requerirá esfuerzo y constancia, y donde cada uno debe desempeñar el rol que más concuerde con sus intereses y habilidades para la optimización del trabajo y la satisfacción personal y profesional.

Es preciso que vayas siguiendo los pasos indicados, leer anteriormente las indicaciones con atención y procurar ser lo más sincero/a posible con tus respuestas.

Precisar que aunque se es consciente de que el uso del masculino nunca engloba al femenino, se obviará la escritura con el uso de ambos géneros separadas por "/" ya que dificulta la lectura y la comprensión de los contenidos. Sin embargo, y como alternativa más idónea, se ha procurado el uso de los genéricos en aquellos términos que lo hacen posible.

En primer lugar, en el apartado A), se determinan los grupos de ocupaciones establecidos.

## **A) CATEGORÍAS OCUPACIONALES**

Una categoría ocupacional incluye un conjunto de profesiones u ocupaciones que tienen aspectos comunes. Son descritas brevemente las características que definen al grupo ocupacional y a continuación, a modo de ejemplo, se incluyen algunas de las profesiones u ocupaciones que el grupo contempla.

Lee atentamente cada uno de las catorce categorías ocupacionales que se incluyen, haciendo un recorrido por las actividades profesionales, y decide tras su detenido análisis con cual de ellas te sientes más identificado/a.

*Enumera en el recuadro que preceden a las categorías ocupacionales con 1 (mayor identificación) y 2 (segunda categoría con mayor identificación). Por tanto debes reflejar dos opciones, en la primera de ellas selecciona la categoría que en mayor medida se*

adapte a tus propósitos, y en la segunda opción la elección es de otro grupo que también incluya profesiones u ocupaciones que despierten tu interés.

Columna1	CATEGORÍAS OCUPACIONALES	DESCRIPCIÓN
1	OFICIOS	La principal característica que encuadra las actividades desempeñadas por los profesionales pertenecientes a este grupo ocupacional es la habilidad manipulativa como competencia de mayor valor para la ejecución de estos trabajos, los oficios. En ocasiones ayudados por maquinaria y herramienta específica, la aptitud manipulativa es esencial. Ej.: peluquero/a, vidriero, modista, tapicero, herrero, relojero, joyero, albañil, yesero, etc
2	AGRO-PECUARIA, PESCA Y MINERÍA	Actividades desempeñadas en el campo, la ganadería, la pesca y la minería: Agricultura, ganadería, horticultura, floricultura, minería, picapedrería, pesca, expertos/as en trabajos de piscifactoría, agentes forestales, etc.
3	TRANSPORTES	Profesiones relacionadas con los transportes terrestres, marítimos ó aéreos de viajeros o de mercancías. Ej. Conductor de autobús, camionero, taxista, ferroviario, conductor de metro, capitán de barco mercante, oficial de buque crucero, piloto civil, etc.
4	CUERPOS DE SEGURIDAD Y SERVICIOS DE PROTECCIÓN	Profesiones cuya funciones primordiales consisten en la defensa del territorio, el mantenimiento del orden público, la prevención y la investigación de conductas delictivas y la protección a las personas o a los bienes. Ej., oficial ó suboficial de las fuerzas armadas, policía local, guardia civil, mozo de escuadra, guarda jurado, guardaespaldas, vigilante, etc.
5	SOPORTE ADMINISTRATIVO. TRABAJO DE OFICINA	Está compuesto por profesiones cuyo desempeño principal es la <i>gestión administrativa</i> : escritura, lectura, transcripción, selección, elaboración y archivo de documentación relacionados con una entidad, grupo, organización ó empresa, puede implicar ó no la atención directa al público. Empleado de banca, gestor/a administrativo, secretario/a, telefonista, oficial de correos, recepcionista, etc.
6	COMERCIAL (ECONOMÍA Y NEGOCIOS)	Se incluyen profesiones relacionadas con el mundo del comercio, las ventas, los negocios y la vida empresarial. Ej., economistas, comerciantes, vendedores, agente de cambio y bolsa, asesor de inversiones, agente de seguros, dirección y administración de empresas, marketing, relaciones públicas, servicios al consumidor (peluquería, hostelería, turismo), etc.
7	SERVICIOS SOCIALES	Este grupo está integrado por profesiones que reportan un servicio para la población en general y por el desarrollo de la sociedad en igualdad, justicia, para que la comunidad adquiera los derechos mínimos constitucionales y la evolución hacia la Sociedad de Valores sea efectiva, proporcionando ayuda y bienestar a los colectivos con mayor demanda y necesidades de carácter urgente: atención a colectivos en riesgo, análisis de problemáticas como la marginación, atención y asesoramiento a familias con graves situaciones socioeconómicas, integración de discapacitados... Requiere aptitudes de empatía, habilidades sociales, y una clara orientación/preocupación/conciencia social: Geriatría, trabajo social, educación social, religiosos/as...
8	EDUCACIÓN Y CULTURA	Implican trabajos relacionados con la formación y educación, cultura y difusión de la información. Ej.: profesor/a de primaria o secundaria, profesor de educación especial, orientador/a, pedagogo/a, monitor de tiempo libre, bibliotecario/a, traducción e interpretación, gestión de museos.
9	HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES	Áreas profesionales relacionadas con el estudio de las Ciencias Humanas y las Ciencias Sociales, como sociología, abogacía, filosofía, psicología, filología, historia, periodismo, redacción de noticias en radio, TV, etc.
10	CIENCIAS DE LA SALUD	Profesiones relacionadas con la prevención, el diagnóstico y el tratamiento de la salud. Ej., medicina, enfermería, farmacia, veterinaria, auxiliar de clínica, fisioterapia, terapia ocupacional, óptica y optometría, prótesis dental, etc.
11	CIENCIAS DE LA NATURALEZA Y MATEMÁTICAS	Profesiones relacionadas con las Ciencias experimentales o físico-naturales y las Matemáticas. Ej. Profesionales especialistas en Biología, Física, Química, Geología, Ciencias del Mar, Matemáticas, Estadística, etc.
12	TÉCNICA Y TECNOLOGÍA	Agrupar las profesiones relacionadas con la Mecánica, la Técnica, las Tecnologías de la Información y la Comunicación (Informática, Comunicaciones, telemática, como analista de sistemas, analista de aplicaciones científicas, programador, experto en redes de comunicación e Internet, etc), Ingenierías (Industrial agrónomos, forestal, materiales, electrónica, telecomunicaciones, caminos, etc); otras profesiones en este grupo son las vinculadas a la arquitectura, así como los técnicos especialistas en artes gráficas, automoción, electricidad, electrónica, técnica/o de sonido, gemología, etc.
13	ARTES	Se incluyen aquí las profesiones relacionadas con las siete artes clásicas: Literatura, Pintura, Escultura, Arquitectura, Música, Danza y Cine, además de las artes aplicadas y arte dramático. Ej. músico, novelista, escultor, decorador, restaurador de obras de arte, guionista de cine, actor, diseñador/a de moda, arquitecto, bailarín/a etc.
14	EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES	Deportista profesional, profesor de educación física, entrenador deportivo, monitor de esquí, profesor de educación física, etc.

## 1) OFICIOS

La principal característica que encuadra las actividades desempeñadas por los profesionales pertenecientes a este grupo ocupacional es la *habilidad manipulativa* como competencia de mayor valor para la ejecución de estos trabajos, los oficios. En ocasiones ayudados por maquinaria y herramienta específica, la aptitud manipulativa es esencial. Ej.: peluquero/a, vidriero, modista, tapicero, herrero, relojero, joyero, albañil, yesero, etc

## 2) AGRO-PECUARIA, PESCA Y MINERÍA

Actividades desempeñadas en el campo, la ganadería, la pesca y la minería: Agricultura, ganadería, horticultura, floricultura, minería, picapedrería, pesca, expertos/as en trabajos de piscifactoría, agentes forestales, etc.

### 3) TRANSPORTES

Profesiones relacionadas con los transportes terrestres, marítimos ó aéreos de viajeros o de mercancías. Ej. Conductor de autobús, camionero, taxista, ferroviario, conductor de metro, capitán de barco mercante, oficial de buque crucero, piloto civil, etc.

### 4) CUERPOS DE SEGURIDAD Y SERVICIOS DE PROTECCIÓN

Profesiones cuya funciones primordiales consisten en la defensa del territorio, el mantenimiento del orden público, la prevención y la investigación de conductas delictivas y la protección a las personas o a los bienes. Ej., oficial ó suboficial de las fuerzas armadas, policía local, guardia civil, mozo de escuadra, guarda jurado, guardaespaldas, vigilante, etc.

### 5) SOPORTE ADMINISTRATIVO. TRABAJO DE OFICINA

Está compuesto por profesiones cuyo desempeño principal es la *gestión administrativa*: escritura, lectura, transcripción, selección, elaboración y archivo de documentación relacionados con una entidad, grupo, organización o empresa, puede implicar o no la atención directa al público. Empleado de banca, gestor/a administrativo/a, secretario/a, telefonista, oficial de correos, recepcionista, etc.

### 6) COMERCIAL (ECONOMÍA Y NEGOCIOS)

Se incluyen profesiones relacionadas con el mundo del comercio, las ventas, los negocios y la vida empresarial. Ej., economista, comerciante, vendedor, agente de cambio y bolsa, asesor de inversiones, agente de seguros, dirección y administración de empresas, marketing, relaciones públicas, servicios al consumidor (peluquería, hostelería, turismo), etc.

### 7) SERVICIOS SOCIALES

Este grupo está integrado por profesiones que reportan un servicio para la población en general y por el desarrollo de la sociedad en igualdad, justicia, para que la comunidad adquiera los derechos mínimos constitucionales y la evolución hacia la Sociedad de Valores sea efectiva, proporcionando ayuda y bienestar a los colectivos con mayor demanda y necesidades de carácter urgente: atención a colectivos en riesgo, análisis de problemáticas como la marginación, atención y asesoramiento a familias con graves situaciones socioeconómicas, integración de discapacitados...

Requiere aptitudes de empatía, habilidades sociales, y una clara orientación/preocupación/conciencia social: Geriatría, trabajo social, educación social, religiosos/as...

## **8) EDUCACIÓN Y CULTURA**

Implican trabajos relacionados con la formación y educación, cultura y difusión de la información. Ej.: profesor/a de primaria o secundaria, profesor de educación especial, orientador/a, pedagogo/a, monitor de tiempo libre, bibliotecario/a, traducción e interpretación, gestión de museos.

## **9) HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES**

Áreas profesionales relacionadas con el estudio de las Ciencias Humanas y las Ciencias Sociales, como sociología, abogacía, filosofía, psicología, filología, historia, periodismo, redacción de noticias en radio, TV, etc.

## **10) CIENCIAS DE LA SALUD**

Profesiones relacionadas con la prevención, el diagnóstico y el tratamiento de la salud. Ej., medicina, enfermería, farmacia, veterinaria, auxiliar de clínica, fisioterapia, terapia ocupacional, óptica y optometría, prótesis dental, etc.

## **11) CIENCIAS DE LA NATURALEZA Y MATEMÁTICAS**

Profesiones relacionadas con las Ciencias experimentales o físico-naturales y las Matemáticas. Ej. Profesionales especialistas en Biología, Física, Química, Geología, Ciencias del Mar, Matemáticas, Estadística, etc.

## **12) TÉCNICA Y TECNOLOGÍA**

Agrupar las profesiones relacionadas con la Mecánica, la Técnica, las Tecnologías de la Información y la Comunicación (Informática, Comunicaciones, telemática, como analista de sistemas, analista de aplicaciones científicas, programador, experto en redes de comunicación e Internet, etc), Ingenierías (Industrial agrónomos, forestal, materiales, electrónica, telecomunicaciones, caminos, etc); otras profesiones en este grupo son las vinculadas a la arquitectura, así como los técnicos especialistas en artes gráficas, automoción, electricidad, electrónica, técnico de sonido, gemología, etc.

## **13) ARTES**

Se incluyen aquí las profesiones relacionadas con las siete artes clásicas: Literatura, Pintura, Escultura, Arquitectura, Música, Danza y Cine, además de las artes aplicadas y arte dramático. Ej. músico, novelista, escultor, decorador, restaurador de obras de arte, guionista de cine, actor, diseñador/a de moda, arquitecto, bailarín/a etc.

## **14) EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES**

Deportista profesional, profesor de educación física, entrenador deportivo, monitor de esquí, profesor de educación física, etc.

## B) MATERIAS

Revisa atentamente la siguiente lista formada por grupos de **materias o asignaturas**. Escoge los cuatro grupos de asignaturas que prefieras. *Anótalo clicando sobre el recuadro que antecede el nombre del grupo:*

Nº	MATERIAS	DESCRIPCIÓN
1	<b>Matemáticas</b>	Álgebra, Geometría, Cálculo, Estadística, Matemática aplicada a la Economía, etc.
2	<b>Ciencias</b>	Física, Química, Ciencias Naturales, Biología, Geología, Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente, etc.
3	<b>Lenguaje</b>	Lengua castellana, Literatura, Comentarios de Textos, Composición Escrita, etc.
4	<b>Idiomas</b>	Inglés, Francés, Alemán, Italiano, Latín, Griego, etc.
5	<b>Ciencias Sociales</b>	Filosofía, Historia, Geografía, Sociología, Psicología, Educación Cívica, etc.
6	<b>Arte</b>	Historia del Arte, Dibujo artístico, Pintura, Escultura, Diseño, Cerámica, Esmalte, Volumen, Técnicas de expresión gráfico-plástica, etc.
7	<b>Música</b>	Solfeo, Canto, Composición, Interpretación Instrumental, etc.
8	<b>Teatro</b>	Expresión oral, Expresión corporal, Interpretación, Dirección teatral o de cine, Escenografía, etc.
9	<b>Imagen y Sonido</b>	Fotografía, Cine, Video, etc.
10	<b>Oficina</b>	Contabilidad: Mecanografía, Técnicas de Oficina
11	<b>Administración de Empresas</b>	Ventas, Relaciones laborales, Derecho Mercantil y Fiscal, Gestión de personal, Legislación laboral, etc.
12	<b>Trabajos de Taller</b>	Marquetería, Imprenta, Encuadernación, Macramé, Carpintería, Torno, Mecánica de motores, etc.
13	<b>Tecnología</b>	Dibujo Técnico, Interpretación de planos, Experimentos de Laboratorio, Electrónica, Tecnología, industrial, Electrotecnia, etc.
14	<b>Educación Física y Deportes</b>	Gimnasia, Atletismo, Baloncesto, Natación, etc.
15	<b>Higiene y Seguridad</b>	Dietética, Prevención de accidentes, Prevención de SIDA, Prevención del consumo de drogas, primeras curas, etc.
16	<b>Informática</b>	Manejo de ordenadores, Lenguajes y programación, Diseño de páginas web, mantenimiento y reparación de equipos, gestión de redes, etc.

- 1. **Matemáticas:** Álgebra, Geometría, Cálculo, Estadística, Matemática aplicada a la Economía, etc.
- 2. **Ciencias:** Física, Química, Ciencias Naturales, Biología, Geología, Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente, etc.
- 3. **Lenguaje:** Lengua castellana, Literatura, Comentarios de Textos, Composición Escrita, etc.
- 4. **Idiomas:** Inglés, Francés, Alemán, Italiano, Latín, Griego, etc.
- 5. **Ciencias Sociales:** Filosofía, Historia, Geografía, Sociología, Psicología, Educación Cívica, etc.
- 6. **Arte:** Historia del Arte, Dibujo artístico, Pintura, Escultura, Diseño, Cerámica, Esmalte, Volumen, Técnicas de expresión gráfico-plástica, etc.
- 7. **Música:** Solfeo, Canto, Composición, Interpretación Instrumental, etc.
- 8. **Teatro:** Expresión oral, Expresión corporal, Interpretación, Dirección teatral o de cine, Escenografía, etc.
- 9. **Imagen y Sonido:** Fotografía, Cine, Video, etc.
- 10. **Oficina.** Contabilidad: Mecanografía, Técnicas de Oficina

- 11. **Administración de Empresas:** Ventas, Relaciones laborales, Derecho Mercantil y Fiscal, Gestión de personal, Legislación laboral, etc.
- 12. **Trabajos de Taller:** Marquetería, Imprenta, Encuadernación, Macramé, Carpintería, Torno, Mecánica de motores, etc.
- 13. **Tecnología:** Dibujo Técnico, Interpretación de planos, Experimentos de Laboratorio, Electrónica, Tecnología, industrial, Electrotecnia, etc.
- 14. **Educación Física y Deportes:** Gimnasia, Atletismo, Baloncesto, Natación, etc.
- 15. **Higiene y Seguridad:** Dietética, Prevención de accidentes, Prevención de SIDA, Prevención del consumo de drogas, primeras curas, etc.
- 16. **Informática:** Manejo de ordenadores, Lenguajes y programación, Diseño de páginas web, mantenimiento y reparación de equipos, gestión de redes, etc.

### C) COMPETENCIAS PROFESIONALES

Nº	COMPETENCIAS PROFESIONALES	DESCRIPCIÓN
1	Artística	Álgebra, Geometría, Cálculo, Estadística, Matemática aplicada a la Economía, etc.
2	Numérica	Física, Química, Ciencias Naturales, Biología, Geología, Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente,
3	De liderazgo	Lengua castellana, Literatura, Comentarios de Textos, Composición Escrita, etc.
4	Musical	Inglés, Francés, Alemán, Italiano, Latín, Griego, etc.
5	Físico-deportiva	Habilidad en la coordinación del cuerpo en movimiento, resistencia, muscular, fuerza,
6	Manual	Saber trabajar con las manos, tanto en trabajos de esfuerzo físico como en actividades de precisión
7	Lingüística	Dominio de la expresión verbal, tanto oral como escrita. Uso correcto del idioma.
8	Didáctica	Saber ayudar a los demás a aprender, saber enseñar
9	De concentración	Habilidad para mantener la atención en una tarea de manera constante o durante bastante tiempo. Atención a los detalles. Resistencia a la monotonía.
10	Mecánica	Aptitud para el trabajo con máquinas o herramientas. Saber reparar aparatos, facilidad para la comprensión del funcionamiento de mecanismos y sistemas de procesos mecánicos.
11	De persuasión	Capacidad de influir en las demás personas. Saber convencer. Saber vender un producto o servicio, la presentación de una idea de manera convincente, fluidez verbal, habilidades
12	Matemática	Resolución de problemas matemáticos, comprensión de relaciones numéricas y lógica
13	Científica	Curiosidad y capacidad para la comprensión de los principios científicos; disposición hacia la observación y experimentación científica; afán de encontrar explicación a los hechos,
14	Espacial	Facilidad para la representación mental de figuras u objetos de dos o tres dimensiones, la diferenciación clara de formas y volúmenes, el posicionamiento en el espacio.
15	Social	Aptitudes para trabajar con las personas, empatía, don de gentes, amabilidad, respeto, capacidad de afrontamiento de situaciones conflictivas, estrés, tensión. Prevenir y resolver
16	Administrativa	Habilidades para la mecanografía, utilización de calculadoras, procesadores de textos. Habilidad en tareas de oficina en general. Orden y sistematicidad.

A continuación se presenta una relación de **aptitudes y habilidades para el empleo**. Léelas muy detenidamente. De entre todas, selecciona aquellas cuatro que consideras que en mayor grado posees, tus cuatro mejores habilidades (*Anótalas en la hoja de respuestas si quieres imprimir y guardar en papel los resultados de tu test de autoconocimiento para la orientación profesional, o márcalos en la hoja de Excel si prefieres ver los resultados en pantalla*):

- 1. **Artística:** Aptitud para el dibujo, pintura, decoración, escultura, diseño, etc. Percepción estética y apreciación de la belleza. Creatividad, imaginación.
- 2. **Numérica:** Rapidez y precisión trabajando con números, haciendo operaciones aritméticas, recopilando datos o medidas, analizando estadísticas, etc.
-

3. **De liderazgo:** Aptitud para la dirección de actividades en grupo, saber tomar decisiones, ser solicitado por otros para llevar a cabo una acción o ejecutar una idea ó proyecto, etc.
4. **Musical:** Saber tocar un instrumento, cantar en una coral, componer música, etc.
5. **Físico-deportiva:** Habilidad en la coordinación del cuerpo en movimiento, resistencia, muscular, fuerza, flexibilidad. agilidad, etc.
6. **Manual:** Saber trabajar con las manos, tanto en trabajos de esfuerzo físico como en actividades de precisión.
7. **Lingüística:** Dominio de la expresión verbal, tanto oral como escrita. Uso correcto del idioma.
8. **Didáctica:** Saber ayudar a los demás a aprender, saber enseñar.
9. **De concentración:** Habilidad para mantener la atención en una tarea de manera constante o durante bastante tiempo. Atención a los detalles. Resistencia a la monotonía.
10. **Mecánica:** Aptitud para el trabajo con máquinas o herramientas. Saber reparar aparatos, facilidad para la comprensión del funcionamiento de mecanismos y sistemas de procesos mecánicos.
11. **De persuasión:** Capacidad de influir en las demás personas. Saber convencer. Saber vender un producto o servicio, la presentación de una idea de manera convincente, fluidez verbal, habilidades comunicativas, dominio del lenguaje. Negociación.
12. **Matemática:** Resolución de problemas matemáticos, comprensión de relaciones numéricas y lógica matemática.
13. **Científica:** Curiosidad y capacidad para la comprensión de los principios científicos; disposición hacia la observación y experimentación científica; afán de encontrar explicación a los hechos, situaciones o sucesos; etc.
14. **Espacial:** Facilidad para la representación mental de figuras u objetos de dos o tres dimensiones, la diferenciación clara de formas y volúmenes, el posicionamiento en el espacio.
15. **Social:** Aptitudes para trabajar con las personas, empatía, don de gentes, amabilidad, respeto, capacidad de afrontamiento de situaciones conflictivas, estrés, tensión. Prevenir y resolver conflictos.
16. **Administrativa:** Habilidades para la mecanografía, utilización de calculadoras, procesadores de textos. Habilidad en tareas de oficina en general. Orden y sistematicidad.

## D) VALORES OCUPACIONALES

En este apartado del cuestionario se continua analizando multidimensionalmente nuestros talentos y vocaciones, con objeto de diseñar con la mayor concreción posible la tipología de trabajo para el cual somos más proactivos, y este es un concepto de vital importancia que ha sido muy tenido en cuenta en la elaboración del presente programa de orientación, pues da sentido al propio proceso, e implica el camino mismo hacia la toma de decisiones.

La *proactividad* es una actitud en la que el sujeto asume el pleno control de su conducta vital de modo activo, lo que implica la toma de iniciativa en el desarrollo de acciones creativas y audaces para generar mejoras, haciendo prevalecer la libertad de elección sobre las circunstancias de la vida.

La proactividad no significa sólo tomar la iniciativa, sino asumir la responsabilidad de hacer que las cosas sucedan; decidir en cada momento lo que se quiere hacer y cómo se va a hacer.

Desde esta perspectiva se pretende que el análisis profundo que acompaña estas actividades vaya forjando el perfil profesional del usuario, quien hará consciente e integrará progresivamente sus valores, intereses y habilidades, configurando a través de la introspección la dirección hacia donde dirigirnós, facilitando el proceso de toma de decisiones con la obtención de información de valor.

En muchas ocasiones estos procesos se obvian, proyectando unidireccionalmente los itinerarios hacia nuevos yacimientos de empleo, focalizando la atención en posibles áreas con mayor demanda de profesionales, o tendencias actuales, lo cual no se debe descartar, pero es información adicional al proceso autónomo de toma de decisión, pues se parte de la premisa, como ha sido expuesto anteriormente, que la motivación incide directamente en el éxito del proceso: el mercado de trabajo se encuentra en constante desarrollo y evolución, experimentando cambios, nuevas tendencias y demandas, de modo que cada persona puede buscar un itinerario que le satisfaga por el interés y desarrollo de su propio potencial para labrarse un lugar de éxito en el complejo Mercado Laboral.

A continuación se detalla un listado de valores ocupacionales (aquellos que se consideran de mayor importancia en el ámbito laboral/profesional y que proporciona satisfacción en el desempeño de una determinada ocupación).

Consulta la relación presentada y escoge los cuatro que más destacarías, aquellos que en mayor medida te gustaría tener en un entorno de trabajo “ideal”, en una futura actividad profesional. Igualmente puedes anotarlo, pues es información de gran interés para avanzar en tu autoconocimiento, o bien marcarlo en la tabla de Excel de manea que cuando llegues a la fase de análisis de información puedas recuperarlo en pantalla:

- 1. **Disponibilidad de tiempo libre:** Tener una ocupación que permita *flexibilidad horaria*, para poder compaginarlo con la realización de otras actividades.
- 2. **Independencia:** Poder cumplir las tareas ocupacionales de manera autónoma, posibilitando la consecución de ideas propias, convicciones, procesos propios de trabajo, desarrollando nuestra propia perspectiva o protocolos de actuación para alcanzar los objetivos o resultados demandados.
- 3. **Alcanzar Prestigio:** Adquirir reconocimiento, reputación, popularidad por los éxitos conseguidos en el trabajo. Destacar entre las personas que ejercen la misma profesión.
- 4. **Altruismo:** Poder ayudar a los demás y facilitar su bienestar. Solidaridad con los problemas y las dificultades sociales.
- 5. **Trabajo guiado o supervisado:** Actuar bajo la dirección o las órdenes de los demás, sin que sea necesario tener que asumir responsabilidades.
- 6. **Creatividad:** Tener una ocupación donde se puedan idear cosas, con implicación de la imaginación. Desarrollar pensamientos, realizar propuestas y plantear posibilidades fruto de nuestra capacidad de crear a través de un proceso imaginativo.
- 7. **Relación Social:** Trabajar en contacto directo con personas. Comunicación, intercambios sociales. Tener la posibilidad de conocer gente, profundizar en las relaciones sociales.
- 8. **Asumir poder y responsabilidad:** Ser el dirigente o el jefe del grupo en el trabajo, tener capacidad para tomar decisiones, ser el líder que guía y es
-

responsable de la actuación de otras personas. Coordinar, supervisar, motivar, dirigir, y asesorar.

9. **Seguridad en la ocupación:** Tener un trabajo fijo o estable, donde la probabilidad de quedar desocupado/desempleado sea mínima, que la ocupación garantice el trabajo (y por ende la remuneración que este lleva asociada) de por vida. La percepción de estabilidad y seguridad laboral como primacía.
10. **Remuneración:** Recibir un buen sueldo por el trabajo desarrollado.
11. **Actividad rutinaria:** Realización de un trabajo con escasa complejidad, muy organizado en un sistema cerrado, donde el desarrollo de la actividad diaria es muy similar día a día, no está sujeto a demasiado cambios y con facilidad se adquiere destreza en la ejecución de las tareas implicadas, que por lo general serán de carácter repetitivo y mucha similitud entre ellas.
12. **Variedad-Diversidad:** Tener la oportunidad de realizar una diversidad de trabajos, viajar, emprender nuevas tareas, que puedan implicar cierta aventura, sistemas de trabajo abiertos, donde no se conoce siempre el desarrollo, y se pueden alcanzar los resultados a través de distintos itinerarios.

## **E) INVENTARIO DE INTERESES**

A continuación se enumeran diversas **actividades y ocupaciones**. Debes expresar tu opinión en relación con cada una de ellas de la siguiente manera:

- ❖ No me gusta en absoluto → 0
- ❖ Me atrae un poco → 1
- ❖ Me interesa bastante → 2
- ❖ Me gusta mucho → 3

Escribe el número que indica el valor que otorgas a cada actividad u ocupación en el recuadro correspondiente (fondo blanco)

	R	C	A	S	E	O
1 Cuando realizo algún trabajo ó tarea me gusta hacerlo de manera original, de forma diferente a la mayoría de las personas.						
2 Soy una persona siempre dispuesta a cooperar con los demás y a participar en actividades sociales. Soy capaz de explicar las cosas a los demás con claridad y entusiasmo, consiguiendo convencerlos o persuadirlos de mis ideas y puntos de vista.						
3 Me gusta aceptar sugerencias que me hacen los compañeros de trabajo y cumplir con responsabilidad las instrucciones recibidas de mis superiores.						
4 Considero que soy una persona práctica, me gusta ocuparme en trabajos útiles en los que pueda ver pronto los resultados.						
5 Me divierten los juegos que requieren "pensamiento analítico": ajedrez, resolver cuestiones matemáticas, deducir combinaciones, aplicar estrategias, etc...						
6 Me gusta manipular herramientas o máquinas y ser capaz de aprovechar todas sus posibilidades.						
8 Sé controlar mis emociones y mis sentimientos; medito antes de actuar y analizo las consecuencias de mis actos. Querría ser independiente, actuar sin tener que hacer caso a las costumbres o normas establecidas por la sociedad.						
9 Me considero capaz de comprender las personas tristes ó aburridas y procurar despertar en ellas cierto optimismo.						
10 Normalmente me gustaría ser el líder del grupo donde me encuentro y que los demás reconozcan mis cualidades.						
12 Procuo tener mis cosas bien ordenadas y realizar los trabajos con pulcritud. Prefiero dedicarme a trabajos de tipo manual que a otras preocupaciones que se basen en el uso de las ideas y/o palabras.						
13 Cuando inicio el conocimiento de un tema nuevo me entusiasma profundizar y no lo dejo hasta que consigo comprenderlo e interpretarlo bien.						
15 Me gusta dedicarme a trabajos que se puedan hacer en toda libertad, sin condiciones ni imposiciones. Una de mis características es ser una persona generosa y servicial para prestar ayuda a los demás para que resuelvan sus problemas o dificultades.						
16 A menudo consigo que los demás se den cuenta de los aspectos positivos y agradables de las situaciones o de los acontecimientos.						
17 Creo que soy eficaz y tengo sentido práctico en tareas de organización, sé estar atento y preocuparme de los detalles.						
18 Me atraen las actividades que impliquen un esfuerzo físico.						
20 Dedico bastante tiempo a las lecturas de libros y revistas de tipo científico.. Me considero una persona imaginativa, con inspiración, capaz de encontrar soluciones nuevas a los problemas que se presentan.						
21 Me gusta meditar sobre la realidad social y me preocupan las injusticias que a veces sufren ciertas personas.						
23 Tengo ambición, me complacería llegar a altos niveles de responsabilidad, ser una persona importante. A menudo planifico lo que tengo que hacer de manera realista, metódica, y detallada. Me gusta tener las cosas previstas y no actuar al azar o improvisando.						
24 Prefiero las actividades que suponen el contacto con cosas (manipular objetos, utilizar máquinas)						
26 Sinceramente, estoy mejor cuando puedo trabajar o estudiar solo/a y puedo concentrarme en lo que hago.						
27 No me gusta la falta de estética en carteles, publicaciones, escaparates						
28 Tengo facilidad para iniciar conversaciones con personas que acabo de conocer y me intereso por sus preferencias o aficiones.						
29 Opino que la economía (comercio, negocios, finanzas, etc.) es uno de los aspectos más importantes para el desarrollo del individuo y de la sociedad.						
30 Prefiero un mismo tipo de ritmo de trabajo casda día que estar continuamente cambiando.						
	<b>SUMAS</b>					

## RASGOS DE PERSONALIDAD

Se presenta a continuación una lista de características personales.

Debes contrastar cada una de ellas con tu modo de actuar, de pensar, de sentir, en definitiva de "ser". Es muy importante en este punto que medites el grado en el que posees cada rasgo de los que se detallan, para avanzar en tu nivel de autoconocimiento, un aspecto decisivo en tu proceso de orientación y en la toma de decisiones con que este culmina.

Anota en la franja blanca en línea con cada ítem, la enumeración que le otorgas siguiendo la pauta siguiente:

- ❖ Absolutamente en desacuerdo/ Nada de acuerdo → 0
- ❖ Ciertamente de acuerdo (muy dubitativo/a, insuficientemente)/ Un poco de acuerdo  
1 →

- ❖ Bastante de acuerdo → 2
- ❖ Totalmente/Absolutamente de acuerdo → 3

	R	C	A	S	E	O
1 Cuando realizo algún trabajo ó tarea me gusta hacerlo de manera original, de forma diferente a la mayoría de las personas.						
2 Soy una persona siempre dispuesta a cooperar con los demás y a participar en actividades sociales.						
3 Soy capaz de explicar las cosas a los demás con claridad y entusiasmo, consiguiendo convencerlos o persuadirlos de mis ideas y puntos de vista.						
4 Me gusta aceptar sugerencias que me hacen los compañeros de trabajo y cumplir con responsabilidad las instrucciones recibidas de mis superiores.						
5 Considero que soy una persona práctica, me gusta ocuparme en trabajos útiles en los que pueda ver pronto los resultados.						
6 Me divierten los juegos que requieren "pensamiento analítico": ajedrez, resolver cuestiones matemáticas, deducir combinaciones, aplicar estrategias, etc...						
7 Me gusta manipular herramientas o máquinas y ser capaz de aprovechar todas sus posibilidades.						
8 Sé controlar mis emociones y mis sentimientos; medito antes de actuar y analizo las consecuencias de mis actos.						
9 Querría ser independiente, actuar sin tener que hacer caso a las costumbres o normas establecidas por la sociedad.						
10 Me considero capaz de comprender las personas tristes ó aburridas y procurar despertar en ellas cierto optimismo.						
11 Normalmente me gustaría ser el líder del grupo donde me encuentro y que los demás reconozcan mis cualidades.						
12 Procuero tener mis cosas bien ordenadas y realizar los trabajos con pulcritud.						
13 Prefiero dedicarme a trabajos de tipo manual que a otras preocupaciones que se basen en el uso de las ideas y/o palabras.						
14 Cuando inicio el conocimiento de un tema nuevo me entusiasma profundizar y no lo dejo hasta que consigo comprenderlo e interpretarlo bien.						
15 Me gusta dedicarme a trabajos que se puedan hacer en toda libertad, sin condiciones ni imposiciones.						
16 Una de mis características es ser una persona generosa y servicial para prestar ayuda a los demás para que resuelvan sus problemas o dificultades.						
17 A menudo consigo que los demás se den cuenta de los aspectos positivos y agradables de las situaciones o de los acontecimientos.						
18 Creo que soy eficaz y tengo sentido práctico en tareas de organización, sé estar atento y preocuparme de los detalles.						
19 Me atraen las actividades que impliquen un esfuerzo físico.						
20 Dedico bastante tiempo a las lecturas de libros y revistas de tipo científico..						
21 Me considero una persona imaginativa, con inspiración, capaz de encontrar soluciones nuevas a los problemas que se presentan.						
22 Me gusta meditar sobre la realidad social y me preocupan las injusticias que a veces sufren ciertas personas.						
23 Tengo ambición, me complacería llegar a altos niveles de responsabilidad, ser una persona importante.						
24 A menudo planifico lo que tengo que hacer de manera realista, metódica, y detallada. Me gusta tener las cosas previstas y no actuar al azar o improvisando.						
25 Prefiero las actividades que suponen el contacto con cosas (manipular objetos, utilizar máquinas)						
26 Sinceramente, estoy mejor cuando puedo trabajar o estudiar solo/a y puedo concentrarme en lo que hago.						
27 No me gusta la falta de estética en carteles, publicaciones, escaparates						
28 Tengo facilidad para iniciar conversaciones con personas que acabo de conocer y me intereso por sus preferencias o aficiones.						
29 Opino que la economía (comercio, negocios, finanzas, etc.) es uno de los aspectos más importantes para el desarrollo del individuo y de la sociedad.						
30 Prefiero un mismo tipo de ritmo de trabajo casda día que estar continuamente cambiando.						
<b>SUMAS</b>						

## F) TIPOLOGÍA PERSONAL-PROFESIONAL

Según J.L. Holland las personas que ejercen similares o las mismas profesiones, tienen rasgos de personalidad similares. De este modo establece 6 tipos de personalidad: realista, intelectual, artística, social, emprendedora y convencional.

También clasifica las profesiones en función de los rasgos característicos de las personas que las ejercen. Establece 6 **ámbitos ocupacionales**: oficios, científico, artístico, social, emprendedor (dirección o negocios) y trabajo de oficina.

Para simplificar, hemos abreviado los nombres de esta tipología de la manera siguiente:

**Realista (R) Científico (C) Artístico (A) Social (S) Emprendedor (E) Oficina (O)**

A continuación tienes una descripción de los tipos y ambientes:

**(R) Tipo realista/ambiente de oficios:** Son personas que demuestran interés por actividades prácticas, mecánicas, que a menudo exigen esfuerzo físico; o bien, actividades que comportan el contacto con la naturaleza (cultivar campos, criar animales, etc). Prefieren trabajar con herramientas y objetos en lugar de trabajar con palabras y personas. Desean construir cosas y ver resultados prácticos en su trabajo. Normalmente no buscan el contacto social y evitan hacerse notar.

Entre las ocupaciones típicas de esta categoría encontramos: agricultura, mecánica, carpintería, conducción de vehículos, instalaciones (electricidad, agua, gas), reparaciones (aparatos, máquinas, etc).

**(C) Tipo intelectual/ambiente científico:** Les gusta observar y experimentar para comprender los fenómenos que les rodean y reflexionar para comprender procesos lógicos. Resuelven los problemas con el uso de ideas y del lenguaje. Valoran altamente las matemáticas y el trabajo científico (teoría, investigación en el laboratorio, etc). Tienden a ser personas curiosas, reflexivas, analíticas, teóricas, críticas, estudiosas y metódicas y a menudo les gusta trabajar solas. Sienten atracción por profesiones relacionadas con la Biología, la Química, la Arquitectura, la Medicina, la Ingeniería Informática, las Ciencias Sociales, y en general, la investigación referida a cualquier campo del saber.

**(A) Tipo artístico/ambiente artístico:** Se relacionan con el entorno físico y social utilizando sus sentimientos y su intuición e imaginación. Demuestran interés por actividades creativas. Frecuentemente prefieren un estilo de vida no convencional, valoran mucho la independencia y buscan activamente oportunidades de autoexpresión. Tienden a ser introspectivos. Les suele faltar habilidades de tipo administrativo. Les gusta el contacto con los demás.

Entre las ocupaciones corrientes de estas personas están las referidas a los diferentes tipos de Artes: escritor, decorador, pintor, diseñador, músico, actor o actriz, etc.

**(S) Tipo social/ ambiente social:** Son personas que se preocupan del bienestar de los demás y muestran el deseo de ayudarlos. Generalmente se relacionan bien con todo tipo de personas, tiene buena habilidad de comunicación interpersonal. Son comprensivos, generosos y sensibles a los problemas de los demás. Buscan oportunidades de expresar su interés social a través de ocupaciones como las de trabajo social, enfermería, geriatría, educación, etc.

**(E) Tipo emprendedor/ ambiente de dirección o negocios:** Se enfrentan con el mundo mediante una actitud audaz, dominante, enérgica y "agresiva". Son dinámicos, organizadores, seguros de ellos mismos. Sienten atracción por actividades que les proporcionen la oportunidad de guiar a los demás, persuadirlos e influir en su manera de pensar, o bien, convencerlos para que se compren sus "productos".

Valoran el dinero, el poder, la posición social.

Ocupaciones típicas: ejecutivos, cargos públicos, empresarios, vendedores, etc.

**(O) Tipo convencional/ambiente de trabajo de oficina:** Adoptan pautas de conducta y normas sancionadas por las costumbres establecidas por la sociedad. Prefieren ocupaciones con deberes claramente definidos: tareas de carácter rutinario, actividades verbales o numéricas propias del trabajo de oficina. Son personas ordenadas, sistemáticas, perseverantes y conformista.

Los campos ocupacionales más apropiados a este tipo de personalidad son los de secretaría, administración, contabilidad, archivos, telefonía, cartería, distribución interna de mensajes, etc.

Tu trabajo evaluativo ha concluido, a continuación detallamos el análisis de la información obtenida. Para ello es preciso que pongas toda tu atención pues te reportará datos de gran interés de cara a tu elección profesional.

## **G) DETERMINACIÓN DE CÓDIGOS OCUPACIONALES**

Las personas tienden hacia trabajos que estén en armonía con sus tipos de personalidad, así, por ejemplo, las personas de tipo intelectual encontrarán más satisfacción en el ambiente de una ocupación científica. Pero la mayoría de las personas no se clasifican sólo en uno de los tipos que hemos descrito, sino que en su modo de ser se combinan varios tipos de personalidad aunque destacan en dos o tres tipos.

Fíjate en los resultados que has obtenido en el Inventario de Intereses, es decir, las sumas totales de cada columna. Tienes que considerar la combinación de los dos totales más altos. Pueden ser combinaciones como Científico-Social (C-S), Emprendedor-Oficina (E-O), etc... A esta combinación la denominamos **código ocupacional**.

1) *Ejemplo: Carmen ha obtenido los siguientes resultados:*

$R= 20, C=26, A=5, S=10, E=14, O=12$

*Su código ocupacional es Realista-Científico(C-R)*

2) Puede ocurrir que las dos sumas de puntuaciones más altas sean idénticas. Fíjate con el ejemplo de una chica que se llama Susana:

$R= 7, C=28, A=30, S=30, E=18, O=11$

*Sus códigos ocupacionales serían:* Artístico-Social (A-S) y su inverso, Social-Artístico (S-A) y también Artístico-Científico (A-C) y Social-Científico (S-C). Es decir, en este caso tenemos en cuenta los tres totales más altos de las sumas de puntuaciones y nos resultan cuatro códigos ocupacionales, en lugar de uno como en el ejemplo de Carmen.

3) Observa los resultados de Laura:

$R=8, C=27, A=31, S=27, E=11, O=9$

Si ordenamos de mayor a menor las puntuaciones sumadas en cada tipo, nos damos cuenta que ahora la igualdad o empate se produce en las puntuaciones segunda y tercera.

Los *códigos ocupacionales* serán dos: Artístico-Científico (A-C) Y Artístico- Social (A-S) que resultan de asociar la puntuación más alta (Artístico) con las otras dos de igual valor.

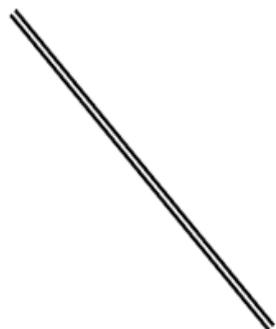
**Determina cuál es tu Código Ocupacional (Apartado F)**

En la tabla de la página siguiente se indican los grupos ocupacionales más apropiados o que mejor se corresponden con cada código ocupacional. Para cada código se han seleccionado tres o cuatro grupos ocupacionales que se indican en orden de prioridad con los números 1, 2, 3 y 4.

Consulta la tabla y anota en el apartado G) de la Hoja de respuestas los grupos ocupacionales que se corresponden con tu código ocupacional (o con tus códigos ocupacionales si te resultan más de uno).

## **H) TABLA DE CORRESPONDENCIA ENTRE CÓDIGOS OCUPACIONALES Y GRUPOS OCUPACIONALES**

**Grupos Ocupacionales**



**Códigos ocupacionales**

	Oficios	Agropecuaria., pesca,	Transportes	Seguridad y protección	Trabajo administrativo	Economía y negocios	Servicios Sociales	Educación y Cultura	Humanides y Cien.Sociales	Ciencias de la Salud	Cien. Naturaleza y Matemat.	Técnica y Tecnología	Arte	Educación Física y Deportes
Realista - Científico.	1	2								4	3			
Realista - Artístico.	3	1											2	4
Realista - Social.	1			3			2							
Realista - Emprendedor.	1	2	4			3								
Realista - Oficina.	1		3		2									4
Científico - Realista.	3	4								2	1			
Científico - Artístico.										4	1	2	3	
Científico - Social.								4	3	1	2			
Científico - Emprendedor.						2			3			1		
Científico - Oficina.					3				4		1	2		
Artístico - Realista.	3	2											1	4
Artístico - Científico.									4		3	2	1	
Artístico - Social.							4	2	3				1	
Artístico - Emprendedor.						2	3		4				1	
Artístico - Oficina.					2			3					1	
Social - Realista.	2						1		3					
Social - Científico.							1	4		2	3			
Social - Artístico.							1	2	4				3	

Social - Emprendedor.				4		2	1		3				
Social - Oficina.				3	2		1		4				
Emprendedor - Realista.	4	3	2			1							
Emprendedor - Científico.						1				3	2		
Emprendedor - Artístico.						1	4	3				2	
Emprendedor - Social.						1	3	4	2				
Emprendedor - Oficina.					2	1	3	4					
Oficina - Realista.	2		4	3	1								
Oficina - Científico.					1	4				2	3		
Oficina - Artístico.					1				3			2	
Oficina - Social.				4	1		2		3				
Oficina - Emprendedor.					1	2	3	4					

## I) ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA AUTOEXPLORACIÓN

Finalmente, precisarás qué grupos ocupacionales son los que mejor se relacionan con tus características personales.

Cuando llegues a delimitar los grupos ocupacionales, entre los cuales seguramente estará tu futura profesión, habrá acabado la función de este Cuestionario de Orientación Vocacional, y podrás iniciar una segunda etapa en el proceso de toma de decisiones, consistente en recoger y consultar información sobre los grupos ocupacionales que resulten más apropiados para ti.

Trabajando con tu cuaderno de respuestas, realizarás lo siguiente:

1º) Compara si uno ó los dos grupos ocupacionales que habías escogido al inicio de este cuestionario de Autovaloración, escritos en el apartado A) de la hoja de respuestas, o marcados en la tabla, coinciden con los grupos ocupacionales, escritos en el apartado G) de la Hoja de respuestas, o de igual modo señalado en pantalla (en varios puntos te damos las dos opciones para que cada uno elija aquel método que más le reporte)

Si encuentras los dos grupos ocupacionales en los dos apartados, escríbelos en las primeras casillas del apartado H). Si sólo es coincidente uno de los grupos ocupacionales, escríbelo igualmente en el apartado H).

Después comprueba si hay más grupos ocupacionales en los apartados A) y G) y escríbelos en las otras casillas del apartado H).

Si no hay coincidencia entre los grupos ocupacionales en los apartados A) y G) puede ser que la autoexploración que has realizado te ha abierto nuevos campos en los procesos

de decisión. En este caso, escribe en las casillas del apartado H) primero los grupos ocupacionales del apartado A) y a continuación del apartado G).

2º) Ahora puedes hacer otro contraste que te servirá para eliminar alguno de los grupos ocupacionales del apartado b) y así simplificar la lista y conocer mejor los principales grupos ocupacionales de los cuales es necesario que te informes atentamente.

Utiliza la tabla de la página siguiente donde se determinan las asignaturas escolares, las habilidades o capacidades y los valores ocupacionales que son más idóneos o pertinentes a cada grupo ocupacional.

Puedes ir comprobando en cada uno de los grupos ocupacionales del apartado h) de la Hoja de respuestas. En el paréntesis pon el número de coincidencias que se producen.

Después haz lo mismo con las aptitudes y habilidades y con los valores ocupacionales.

Si al menos hay dos coincidencias en las asignaturas y también coinciden al menos dos habilidades y dos valores puedes considerar que se trata de un grupo ocupacional del que será muy interesante que obtengas amplia información.

3º) A partir de los resultados de este contraste te puedes establecer un orden entre los grupos ocupacionales del apartado h) de la Hoja de respuestas. Cuantas más coincidencias encuentres en las asignaturas, habilidades y valores más adecuado es para ti el grupo ocupacional.

TABLA DE CORRESPONDENCIAS ENTRE LOS GRUPOS OCUPACIONALES Y LAS ASIGNATURAS, HABILIDADES Y VALORES

GRUPOS OCUPACIONALES	ASIGNATURAS o MATERIAS ESCOLARES	APTITUDES Y HABILIDADES	VALORES
<b>Oficios</b>	Trabajos de taller Tecnología Administración de empresas Arte	Manual Mecánica De concentración Espacial	Trabajo guiado o supervisado Actividad rutinaria. Disponibilidad de tiempo libre Relación social.
<b>Agro-pecuaria, pesca y minería</b>	Trabajos de taller Administración de empresas Educación Física y Deportes Informática	Manual Físico-Deportiva Mecánica Numérica	Actividad rutinaria Seguridad en la ocupación Independencia Disponibilidad de tiempo libre
<b>Transportes</b>	Trabajos de taller Educación Física y Deportes Administración de empresas Tecnología	Mecánica Espacial De concentración Manual	Variiedad-diversidad Disponibilidad de tiempo libre Seguridad en la ocupación Relación social
<b>Cuerpos de seguridad y servicios de protección</b>	Educación Física y Deportes Higiene y seguridad Trabajos de taller Oficina – Contabilidad	De persuasión Físico-Deportiva Mecánica Administrativa	Altruismo Trabajo guiado o supervisado Seguridad en la ocupación Relación social
<b>Soporte administrativo. Trabajo de oficina</b>	Oficina-Contabilidad Lenguaje. Informática Idiomas	Administrativa Numérica Lingüística De concentración	Trabajo guiado o supervisado Actividad rutinaria Relación social Seguridad en la ocupación
<b>Comercial (Economía y Negocios)</b>	Administración de empresas Oficina-Contabilidad Informática Idiomas	De liderazgo Administrativa De persuasión Numérica	Asumir poder, responsabilidad Relación social Alcanzar prestigio Buen sueldo
<b>Servicios sociales.</b>	Oficina-Contabilidad Administración de empresas Higiene i Seguridad Ciencias sociales	De persuasión Social Administrativa Manual	Altruismo Relación social Seguridad en la ocupación Variiedad-diversidad
<b>Educación y Cultura</b>	Lenguaje Ciencias sociales Ciencias Arte	Didáctica Lingüística Social De liderazgo	Altruismo Creatividad Asumir poder, responsabilidad Seguridad en la ocupación
<b>Humanidades y Ciencias Sociales.</b>	Ciencias sociales Lenguaje Arte Idiomas	Lingüística Social Didáctica Artística	Independencia Creatividad Relación social Asumir poder, responsabilidad
<b>Ciencias de la Salud.</b>	Ciencias Matemáticas Higiene y Seguridad	Científica Social De persuasión	Altruismo Alcanzar prestigio Seguridad en la ocupación

	Informática	Manual	Buen sueldo
<b>Ciencias de la Naturaleza y Matemáticas.</b>	Matemáticas Ciencias Informática Tecnología	Científica Matemática Espacial Didáctica	Independencia Creatividad Variedad-diversidad Alcanzar prestigio
<b>Técnica y Tecnología.</b>	Matemáticas Ciencias Tecnología Informática	Matemática Científica Especial Mecánica	Creatividad Variedad-diversidad Alcanzar prestigio Buen sueldo
<b>Artes</b>	Arte Música Teatro Imagen y sonido	Artística Musical Lingüística Manual	Creatividad Independencia Variedad-diversidad Alcanzar prestigio
<b>Educación Física y Deportes.</b>	Educación Física y Deportes Higiene y seguridad Ciencias Trabajos de taller	Físico-Deportiva Manual Didáctica Espacial	Altruismo Relación social Variedad-diversidad Disponibilidad de tiempo libre

El trabajo con el Cuaderno de Autoexploración se acaba. ¡Ojalá que te haya resultado interesante y te haya ayudado en tu proceso de decisión vocacional!

Ahora te conviene conocer información académica y profesional sobre los sectores productivos, las familias profesionales, y el itinerario formativo a seguir.

Leo te ayudará en el recorrido por la plataforma, y recuerda que también tienes amplia documentación en la sección información, y en consulta, donde encontrarás información detallada de sectores y familias profesionales, donde puedes dirigirte directamente para avanzar en el diseño de tu carrera profesional.

Deseamos que te haya sido de ayuda el cuestionario y que la herramienta termine de guiarte en la consolidación de tu itinerario formativo.

## HOJA DE RESPUESTAS

Nombre y apellidos: ..... Fecha: .....

A) GRUPOS OCUPACIONALES: 1ª opción: .....  
2ª opción: .....

B) MATERIAS O ASIGNATURAS ESCOLARES:

1. .... 3. ....  
2. .... 4. ....

C) APTITUDES Y HABILIDADES:

1. .... 3. ....  
2. .... 4. ....

D) VALORES OCUPACIONALES:

1. .... 3. ....  
2. .... 4. ....

E) INTERESES PROFESIONALES (Inventario de Intereses Profesionales)

	R	C	A	S	E	O
Suma parcial, 1ª pág.						
Suma parcial, 1ª pág.						
Suma parcial, 1ª pág.						
TOTAL						

F) CÓDIGO OCUPACIONAL: .....

Otros códigos, en caso de empate: .....  
.....

G) GRUPOS OCUPACIONALES que se corresponden con el código ocupacional o  
códigos ocupacionales anterior/es:

.....

