

Universidad Nacional de Córdoba
Facultad de Filosofía y Humanidades
Escuela de Bibliotecología

PRACTICA PROFESIONAL SUPERVISADA

“Análisis e implementación del modelo CRAI

en la Biblioteca Dr. Prof. Agustín Larrauri

Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Córdoba”

Práctica Profesional Supervisada para optar por el título de
Licenciatura en Bibliotecología y Documentación

Alumno: **Bibl. Carlos Facciano**

Director: **Ing. Judith Disderi**

Tutor de la institución anfitriona: **Lic. Bibl. Tamara Cortés**

CÓRDOBA – ABRIL 2019

“Gran parte de la tensión que las personas experimentan no proviene de tener demasiadas cosas que hacer sino de no terminar lo que han empezado...”

David Allen



Análisis e implementación del modelo CRAI en de la Biblioteca Dr. Prof. Agustín Larrauri Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Córdoba. By Facciano, Carlos Luis. Esta obra está bajo una Licencia Creative Commons Atribución 4.0 Internacional.

Agradecimientos

A mi vieja, que desde donde le toque estar me mostrará el camino correcto.

A mi padre y a Fanny, que la vida me permite tenerlos a mi lado.

A mi esposa Gabriela, que es el pilar fundamental de esta locura.

A mis hermanos Silvana, Luis y Fanny quienes son mi apoyo constante.

A mi gran familia, cuñados, sobrinos, primos, a todos...

A Patricia y Ernesto, que siempre apoyaron todo lo que emprendí.

A la Biblioteca de la Facultad de Odontología, por permitir mí desarrollo personal y profesional.

A Susana López, quien desde su posición de Directora de la Biblioteca confió en mí.

A la Escuela de Bibliotecología y su cuerpo docente.

A Judith Disderi, quien toleró y entendió todos mis planteos en esta PPS.

A Tamara Cortés, que confió ciento por ciento en mi criterio para desarrollar este proyecto.

A mis amigos con los que tengo la suerte de trabajar: Lucrecia, Tamara, Cecilia, Anita, Marco y María del Carmen.

Y a "la" Aurora, quien pasa horas y horas acompañando mis intentos de estudio.

Son muchos y seguramente me olvidé de muchos más.

Muchas gracias.

Índice

Agradecimientos	3
Índice	4
Resumen	6
1. Introducción	7
2. De la Biblioteca tradicional a los CRAI.....	7
3. Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación	10
4. Organización y modelos de CRAI	11
5. Objetivos y funciones de un CRAI.....	13
6. El rol del bibliotecario en el CRAI.....	15
7. El CRAI y la tecnología.....	19
8. El modelo CRAI en la Universidad Nacional de Córdoba	20
9. El modelo CRAI en Córdoba, Argentina y Madrid, España.....	21
10. Entrevistas a responsables de Áreas.....	23
Proyecto CRAI. Biblioteca Facultad de Odontología. UNC.	35
1. Situación actual de la Biblioteca.....	35
1.1. Infraestructura	35
1.2. Lugar planificado.....	38
1.3. Estado actual del Auditorio	40
1.4. Sistema tecnológico.....	41
1.5. Evaluación de los Recursos Humanos.....	42
2. Servicios que presta la Biblioteca	43
2.1. Formación de Usuarios.....	44
2.2. Servicio de recuperación de artículos científicos	47
3. Diagnóstico	48
4. Objetivo.....	49
5. Funciones	49
6. Antecedentes.....	50
7. Modelo Organizativo.....	50
8. Recursos humanos afectados.....	51
8.1. Funciones de los Bibliotecarios	51
8.2. Competencias de los bibliotecarios	51
8.3. Rol del Responsable del CRAI	52

8.4.	Rol de los Facilitadores.....	52
8.5.	Rol de IT	53
9.	Horario y modalidad de atención.....	53
10.	Servicios.....	53
11.	Recursos Edilicios.....	54
11.1.	Diseño del CRAI.....	55
11.2.	Renders	55
11.3.	Render Animado	58
12.	Recursos tecnológicos existentes	58
13.	Recursos tecnológicos necesarios	59
14.	Presupuestos	60
15.	Recursos financieros	60
16.	Cronograma tentativo de implementación.....	61
17.	Herramientas para el CRAI.....	61
17.1.	Portal del CRAI.....	61
17.2.	Indicadores de desempeño del CRAI	62
17.3.	Medición de resultados	63
17.4.	Encuesta de calidad	63
17.5.	Encuesta sobre uso del Servicio.....	64
17.6.	Calendario de reserva	66
	Reflexiones finales	68
	Bibliografía	70
	Índice de Tablas e ilustraciones	75
	Anexos	77
	Anexo N° 1: Organigrama CRAI – Ciencias Económicas.....	78
	Anexo N° 2: RHCS 617/2008	79
	Anexo N° 3: Borrador organigrama	80
	Anexo N° 4: Res. N° 326	81
	Anexo N° 5: Res. N° 101	82
	Anexo N° 6: Res. N° 415	83
	Anexo N° 7: VENEX Computación – Presupuesto 1 equipo.	84
	Anexo N° 8: VENEX Computación – Presupuesto 10 equipos	85
	Anexo N° 9: Presupuesto Lezama PC. – Presupuesto 1 equipo.....	86
	Anexo N° 10: Presupuesto Lezama PC. – Presupuesto 10 equipos.....	87
	Anexo N° 11: Presupuesto Mundo FIX – Presupuesto 1 equipo.....	88

Resumen

Esta Práctica Profesional Supervisada consiste en el proyecto de creación del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) de la Biblioteca de la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Córdoba.

El proyecto está dividido en dos etapas, en la primera etapa se realiza una breve reseña histórica sobre la biblioteca tradicional y su transformación al modelo de biblioteca contemporánea. El inicio de los CRAI y su transformación al modelo actual en que se basa el Plan Estratégico que ideó la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas, se describen los distintos modelos de CRAI, sus funciones, políticas y perfiles de los profesionales que los asisten. Para fundamentar el proyecto se realizan tres entrevistas a responsables de CRAI de distintas Bibliotecas Universitarias de Córdoba y se incluye una entrevista a la responsable del CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Odontología de la Universidad Complutense de Madrid.

En la segunda etapa, se desarrolla propiamente el proyecto del CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Odontología. En él se detalla la situación actual, tanto en su faz edilicia, tecnológica, de recursos humanos y económicos. Se informa sobre la necesidad de restauración y acondicionamiento del espacio elegido para el funcionamiento del CRAI, el perfil de tecnología requerido y su costo de adquisición. Se incorpora una animación digital del futuro CRAI y ejemplos de herramientas web que servirán como soporte para su funcionamiento.

Se concluye y justifica porqué el CRAI será solo un espacio dentro de la biblioteca y no un cambio estructural como plantea el Plan Estratégico de la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas.

Biblioteca universitaria. Acceso a la información. Instalaciones y recursos educativos. Enseñanza superior. Centro de investigación.

1. Introducción

En el año 2011 la Biblioteca de la Facultad de Odontología asume el compromiso de poner en marcha un Programa de Formación de Usuarios en Competencias Informacionales. En dicho programa se aplicaron con éxito diferentes herramientas de uso didácticos como métodos de educación a distancia y las ya conocidas TIC's (Tecnologías de la Información y Comunicación). El programa se afianzó en el cronograma de actividades anuales que brindaba la Biblioteca generando usuarios más competentes y autónomos a la gestión del sistema bibliotecario.

El análisis de la propuesta de creación de un Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) dentro de la Biblioteca "Prof. Dr. Agustín Larrauri" de la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional de Córdoba (UNC), nace del impacto de dichas capacitaciones.

En el desarrollo de esta Práctica Profesional Supervisada (PPS) se intentará fundamentar la razón por lo cual, estos centros brindan herramientas vitales dentro del circuito de la investigación científica. También se planteara la posibilidad de creación de un CRAI con la estructura necesaria para funcionar como lo que fueron concebidos o solo será un espacio físico que brinda servicios a la comunidad académica.

Ambas posibilidades tendrán como objetivo brindar un servicio de calidad a los alumnos que dan sus primeros pasos en la búsqueda de información al iniciarse en la investigación, a los estudiantes avanzados o a los investigadores de la Facultad y que utilizan la Biblioteca en general, y al Servicio de Búsquedas y Envío de Artículos Científicos, en particular, como eslabón fundamental en la creación de los trabajos científicos que tanto prestigio dan a la Facultad de Odontología.

2. De la Biblioteca tradicional a los CRAI

No está en el ánimo de esta PPS redundar sobre definiciones conocidas sobre las bibliotecas o su función principal. Pero de manera introductoria podemos decir que la definición etimológica de la palabra biblioteca encuentra su significado más descriptivo en *biblion (libro)* y *theke (caja)*, es decir, el depósito de libros.

Su evolución fue constante ya que la biblioteca de la edad media, no es la misma que la de la antigua Alejandría. Tampoco se asemeja en nada a la de principios del siglo XX y de las bibliotecas actuales, en algunos casos, conservando sólo la denominación. El

CRAI es simplemente un nuevo estadio, un nuevo paradigma en donde se encuentra la biblioteca y su función principal que es la de contener toda la información posible dentro de un área determinada. Teniendo en cuenta que la información es dinámica y se modifica en todo momento, el valor no es está solo en poseerla, sino también en los profesionales que la generan, los usuarios que la requieren y todo el proceso que conlleva organizar el espacio para que sea acorde a las necesidades de cada Universidad en donde funcione un CRAI.

En la actualidad, las nuevas demandas exigen que las instituciones transformen no sólo la forma en que se brinda la información requerida sino también repensar el formato en que se entrega, los espacios con lo que se cuenta, las herramientas que se disponen, la capacitación del usuario que la requiere y en especial el perfil del profesional que intermedia entre el usuario y esa información.

Un momento clave en la transformación de la biblioteca a CRAI es el año 1999 cuando se firma la Declaración de Bolonia. Este acuerdo, pactado entre los ministros de educación de la Unión Europea, establece, de manera conjunta el inicio de un proceso de convergencia, cuyo objetivo es adaptar las currículas de las universidades para promover el intercambio de titulados y mejorar la calidad de los contenidos mediante un sistema de créditos que daban transparencia a esos títulos certificados en cada carrera. («Espacio Europeo de Educación Superior», 2005)

Este tratado permitió la creación del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES), el cual se encargó de armonizar los distintos planes educativos de cada región buscando las reformas que permitan afrontar la nueva realidad económica, social y cultural de la educación.

El proceso de convergencia también influyó en las bibliotecas tradicionales y su necesidad de adaptarse a las nuevas exigencias. Es por esta razón que la biblioteca deja de llamarse como tal, para pasar a su nueva denominación: CRAI

Sería un error creer que los CRAI surgen con todo este nuevo movimiento político. En su concepción estos centros son una adaptación de la versión anglosajona de los *Learning Resources Centers* (LRCs) y de los *Information Commons* norteamericanos. Las primeras universidades en crearlos fueron las de Bath, Braford, East London, Glamorgan, Hertfordshire, Leeds Metropolitan, London Guidhall, Luton y Sheffield Hallam (Pinto, Sales Salvador, & Osorio, 2008).

Zamora Fonseca cita a Nauto (2006) (Zamora Fonseca, 2012, p. 6) estableciendo que estos LCR's debían poseer las siguientes características:

- Recursos bibliotecarios
- Recursos tecnológicos
- Recursos audiovisuales
- Sistemas de información
- Instalaciones y medios para la edición electrónica
- Creación de materiales interactivos

Estas características comúnmente estuvieron más asociadas con la enseñanza que con la labor bibliotecaria, aunque en la práctica el usuario siempre buscó en el profesional de la información algo más que un intermediario que le acerque el documento necesario. Siempre fue un proveedor de conocimientos que no están incluidos en las bibliografías de sus cátedras. El bibliotecario fue desde siempre un ladero fiel a la docencia, los CRAI le dieron al profesional de la información la visibilidad y la importancia que corresponde y muchas veces no se le reconoció.

Los antiguos CRAI fusionaban la biblioteca tradicional con lo que eran los primeros esbozos de las bibliotecas digitales. Estos modelos integraron dos mundos, considerados opuestos, con el objetivo de transformar la biblioteca tradicional universitaria en un centro de recursos educativos pensados como un servicio para su comunidad. Esto lo afirma Nelly Mac Kee de Maurial cuando afirma que un CRAI tiene como fin “facilitar el aprendizaje cognitivo, solucionar problemas de acceso y uso de la información *off line* y *on line*” (Mac Kee de Maurial, 2005, p. 7). De esta manera lo tangible e intangible confluye en el objetivo de una mejor educación.

González Martínez los describe como: “un conjunto de puntos de acceso a la red y tecnologías de la información en un contexto en el que diversos recursos (físicos, digitales, humanos y sociales) se organizan para brindar soporte al aprendizaje.” (González Martínez, 2013, p.91).

La biblioteca indefectiblemente deberá generar el cambio en base a toma de decisiones arriesgadas, dejar atrás preconceptos y paradigmas considerados obsoletos para dar paso a nuevos modelos de bibliotecas. Didac Martínez afirmaba en el año 2004 que las bibliotecas deberán entrar en esta nueva dinámica para no correr el riesgo de quedar al margen del sistema educativo superior (Martínez, 2004, p.5). Quizás es muy extremista

extrapolar esta afirmación a nuestro ámbito, pero la realidad, y a una velocidad más lenta que en el primer mundo, marca que el usuario y el medio exigen un cambio en la manera en que se brinda un servicio que en estos tiempos ya se comienza a considerar antiguo y obsoleto.

3. Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación

En el año 1988 fue creada la Red de Bibliotecas Universitarias Españolas (REBIUN) constituyéndose un organismo estable en el que están representadas todas las bibliotecas universitarias y científicas españolas. Esta red, gracias a sus diferentes líneas estratégicas marcadas en su plan, se convirtió en referencia en las que basan sus políticas las bibliotecas hispanoamericanas.

Los autores, casi de manera unánime, definen a estos centros como entornos donde confluyen la pedagogía, la investigación y la tecnología. Es por esta razón que rescato a REBIUN en su definición de los CRAI como:

“Un entorno dinámico en el que se integran todos los recursos que dan soporte al aprendizaje y la investigación en la universidad, donde convergen servicios y recursos diferentes: servicios informáticos, bibliotecarios, audiovisuales, de capacitación pedagógica y otros servicios, en un marco espacial, con recursos materiales, humanos, de información y aprendizaje tendientes a la integración de objetivos y proyectos comunes” (I Plan Estratégico REBIUN (2003-2006), 2003).

Por lo tanto, se podría entender, erróneamente, que un CRAI simplemente es agregarle un espacio físico a una biblioteca. Estos centros debieran ser considerados como el lugar donde se conciba, una nueva forma de apoyar a la docencia e investigación y en la cual convergen tanto la biblioteca tradicional como los nuevos servicios generados dentro de dicho espacio con sustento en las tecnologías de la información.

Por supuesto, también en forma personal utilizo erróneamente el término “lugar” para describir al CRAI dentro de una biblioteca, efectivamente, estos centros deben ser tomados más como una filosofía de trabajo y no como un entorno físico. María Isabel Casal Reyes afirma que “el servicio de un CRAI es esencial, básico y estratégico, puesto que contribuye a alcanzar los objetivos más importantes de la institución a la que pertenece: la docencia y la investigación” (Casal Reyes, 2011, p.9).

Todos los años la Higher Education Edition, conjuntamente con New Media Consortium (NMC) y EDUCAUSE Learning Initiative (ELI), elaboran el informe The NMC Horizon Report, en el cual identifican y describen las seis tecnologías emergentes que tendrán un impacto significativo en la educación superior en los próximos cinco años. En el año 2015 reseñan una publicación de la Asociación de Bibliotecas Universitarias y de Investigación (ACRL), «The Living Library: An Intellectual Ecosystem», en donde analizan el concepto de bibliotecas como: “laboratorios de investigación interdisciplinaria desde perspectivas antropológicas y arquitectónicas”. («NMC Horizon Report. 2015 Edición Bibliotecas», 2015).

Es decir, que este modo de concebir a la biblioteca no está aceptado aún en todo el mundo, ya que esto significa modificar la estructura física y organizativa de una organización. Quizás el cambio más grande y que más cueste adaptar, sea el de un estilo de dirección y de política tradicional, que no todas las bibliotecas están convencidas que sea la correcta a adoptar.

4. Organización y modelos de CRAI

En el punto anterior se menciona la importancia de que la biblioteca tome conciencia de adaptar el modelo de gestión organizativa a los nuevos modelos que se desarrollaron con la implementación de esta nueva forma de concebir la biblioteca.

Sería un pensamiento ingenuo pretender que este cambio sólo radica en una decisión de la dirección de cada biblioteca ya que esto trae aparejado cuestiones burocráticas, políticas y humanas.

La organización de una biblioteca no depende ciento por ciento de una decisión propia, ya que la mayoría de ellas no son autónomas sino que dependen de una entidad mayor que las nuclea, ya sea ésta una biblioteca escolar, universitaria, pública o privada. En el caso de la Biblioteca de la Facultad de Odontología, como las otras Bibliotecas de la UNC, están bajo la órbita del Programa de Bibliotecas de la UNC, de las propias políticas de cada Facultad y del convenio Colectivo de Trabajo vigente del sector No Docente.

Además de todos estas cuestiones estructurales, quizás lo más difícil de modificar sea la mentalidad y cultura que tiene cada profesional en su biblioteca. Migrar de un modelo a otro presupone entender que el profesional debe poseer un perfil indicado para la tarea, o que tenga las aptitudes y actitudes necesarias para llevar adelante la prestación de servicios que demandan nuevas habilidades técnicas, conceptuales y humanas.

La mayoría de las dependencias de la UNC poseen un organigrama compuesto por personal No Docente con diferentes perfiles profesionales, incluso algunas lo conforman personal sin titulación académica cuyos cargos fueron designados en la biblioteca directamente por el área administrativa de la Facultad.

Por lo tanto estas cuestiones deberán ser tenidas en cuenta cuando se decida el modelo de gestión que va a tener el CRAI de cada institución.

Los autores Pinto, Sales y Osorio (Pinto, Sales, & Osorio, 2008) señalan que existen tres modelos organizativos de CRAI: el burocrático, el funcional y el de participación voluntaria.

- **Modelo burocrático:** Se destaca por su estructura piramidal y jerárquica. Está delimitado por secciones en donde cada una tiene marcados sus límites y funciones. Los servicios actúan de manera independiente y lo único que los une es el control de los mismos. Este tipo de CRAI es supervisado por un responsable general que rinde cuentas a un superior.

El primer modelo es similar al que hoy utilizan la mayoría de las bibliotecas de la UNC, posean o no CRAI. Esto es, una dirección en donde se desprenden diferentes áreas donde puede o no haber responsables que reporten directamente a la dirección.

- **Modelo funcional:** Es el que más se adecua la estructura de un CRAI. Funciona en base al desarrollo de equipos organizados que se integran mediante el trabajo conjunto.

Este tipo de modelo se destaca por:

- Se atenúa la verticalidad de la estructura
- Eficaces sistemas de comunicación entre los individuos y equipos
- Los responsables de cada equipo forman coordinadores intermedios
- Las decisiones son tomadas en conjunto y son centradas en los usuarios y la calidad de los servicios
- Se concede una gran importancia a la difusión y al desarrollo del conocimiento y de competencias.

Quizás este sea el modelo ideal para implementar en cada biblioteca de la UNC. En este modelo es donde mayor esfuerzo se deberá poner para romper el paradigma de la organización existente, ya que significa elaborar un organigrama compuesto por

diferentes áreas que tengan delimitadas sus funciones y a la vez colaboren de manera interdisciplinaria con las otras áreas en pos de los objetivos. Esta sinergia deberá ser dinámica ya que los objetivos irán modificándose debido a las demandas cambiantes de la institución o de la comunidad académica.

- **Modelo de participación voluntaria:** Este tipo de modelo favorece la cooperación entre los distintos servicios de apoyo a la docencia, al aprendizaje y a la investigación. El servicio es coordinado por un miembro de la institución. Genera un trabajo en conjunto con las diferentes áreas de la facultad que están relacionadas de manera directa o indirecta con el CRAI (servicios informáticos, pedagogos, etc.). Del producto de esta sinergia surgen nuevos proyectos que asisten a los usuarios para dar más y mejores servicios.

En la actualidad la Biblioteca de la Facultad de Odontología trabaja en base a proyectos donde colabora, o solicita colaboración, con otras áreas de la Facultad. Por lo que este modelo es el que más se asemeja y el que presupone menos inconvenientes para implementar.

5. Objetivos y funciones de un CRAI

Habiendo establecido la definición de CRAI como un soporte para la docencia y la investigación, se intentará establecer sus objetivos y funciones.

En el proyecto de creación del CRAI de la red de Bibliotecas de La Habana (Cuba), los autores (Bisset Alvarez, Alvarez, Carmen, Vidotti, & Aparecida, 2015) definieron las funciones de la siguiente manera:

“La función principal de este centro va dirigida a: gestionar y facilitar el acceso a los diferentes recursos de información necesarios para el desarrollo de los procesos sustantivos de la universidad, además de convertirse en el principal responsable de los procesos de alfabetización informacional para los diferentes actores de la institución.”

Los objetivos de este CRAI fueron dirigidos esencialmente a:

- Garantizar servicios de información a la medida que permitan el acceso a los diferentes recursos de información sin tener en cuenta el soporte, ni la vía por la que fue adquirido.

- Garantizar espacios físicos y virtuales donde se concentren los servicios de información de la universidad.
- Promover y apoyar los procesos de aprendizaje e investigación con calidad.
- Proporcionar apoyo a la comunidad universitaria en la creación y acceso a materiales didácticos para la docencia y la investigación.
- Desarrollar acciones de alfabetización que garanticen el máximo aprovechamiento por parte de la comunidad usuaria de los recursos tecnológicos e informacionales puestos a su disposición

Dídac Martínez (Martínez, 2004) realiza un enunciado sobre los objetivos de un CRAI. Los mismos parecen estar descriptos a manera de máximas o mandamientos. Seguramente no todas se podrán llevar a cabo, pero bien vale la posibilidad de conocerlas:

- El CRAI debe facilitar a los estudiantes una experiencia de aprendizaje total mediante la interacción con libros, personas y tecnología.
- El CRAI ha de posibilitar que profesores y estudiantes puedan continuar colaborando en proyectos conjuntos. Por tanto debe disponer espacios diferenciados para el estudio individual pero también en grupo para realizar sesiones de formación, resolución de casos y presentación de proyectos, etc. Todos los puntos de lectura deben tener acceso a la red, para que los usuarios puedan acceder a ella con su PC portátil o debe disponer de un sistema wireless.
- El CRAI tiene que posibilitar el acceso a toda la información y documentación que el usuario necesite de la universidad y debe hacerlo de una forma fácil, rápida, organizada.
- El CRAI ha de programar el crecimiento de las distintas colecciones bibliográficas así como la integración de otros materiales y colecciones tanto en soporte papel como electrónico.
- El CRAI debe integrar aquellos otros servicios de la universidad que tengan una relación directa con el aprendizaje.
- El CRAI ha de disponer de un equipamiento singular y único, pensado y programado para estimular el aprendizaje, la sociabilidad, el estudio y la cultura. Debe poder organizar actividades curriculares y extracurriculares de las diferentes comunidades de usuarios que integran el campus.
- El CRAI tiene que diseñar, implementar y programar actividades académicas y eventos especiales, aprovechando su capacidad para facilitar la experiencia educativa a la mayor audiencia del campus posible

- El CRAI ha de priorizar los programas académicos en su programación anual, pero también debe ser un espacio destinado a las actividades culturales, actividades de las asociaciones de los estudiantes y profesores del campus, así como a las actividades de ocio, descanso y restauración
- El CRAI tiene que disponer de un amplio abanico de servicios generales pero también servicios adaptados, personalizados según las necesidades de los usuarios, tanto a tiempo completo como a tiempo parcial.
- El CRAI tiene que ser flexible, debe poder asumir e implementar nuevos servicios y poder abandonar aquellos que ya no sean significativos.

Por lo tanto podemos concluir que el objetivo de un CRAI está definido enteramente en cada una de sus siglas, ya que la función principal es la de asistir al docente, alumno e investigador, teniendo en cuenta como eje fundamental la formación del usuario, dotándolos de conocimientos para hacerlos más competentes e independientes. Si tomamos como punto de partida este enunciado sólo queda definir la metodología que se llevaría a cabo para lograr dicho objetivo.

6. El rol del bibliotecario en el CRAI

Cabe mencionar nuevamente el término "paradigma" ya que los servicios de la biblioteca sufren un cambio constante, lo que obliga a una frecuente revisión de su modelo tradicional. Este cambio afecta directamente la labor del bibliotecario, sus competencias y su continua capacitación.

Es necesario que las bibliotecas comiencen a delinear el perfil del profesional de la información. Considero que un CRAI a futuro deberá conformarse en base a equipos multidisciplinarios que nutran con sus conocimientos y diferentes puntos de vista a las ya establecidas en nuestra profesión.

Por supuesto existen roles que no podrán modificarse, la referencia, la conservación del patrimonio y la promoción de la lectura, seguirán siendo pilares de nuestra profesión, solo que ahora a esas cualidades propias o adquiridas se le deberán sumar otras que potenciarán las capacidades del profesional de la información.

Los autores Fernández Fuentes, Ochoa García, Soto Guzmán y Vázquez Luna (Fernández Fuentes, Ochoa, Soto, & Vázquez Luna, 2011) indican que en la actualidad las funciones del nuevo bibliotecario son:

- Interpretar las necesidades de información del usuario.
- Comunicar conocimientos acerca de los recursos de información disponibles.
- Diseñar sistemas de acceso a la información, automatizando procesos técnicos y administrativos.
- Utilizar herramientas telemáticas para proporcionar servicios.
- Utilizar técnicas de gestión científica para la organización de los servicios.

Podemos notar como se adaptaron las funciones del bibliotecario con el correr de los años. Por lo tanto será de esperar que el desempeñarse en un CRAI también lleve a una modificación de sus tareas.

Los mismos autores hicieron una recopilación en base a diferentes fuentes de información en donde recogieron lo que consideran serán las nuevas competencias necesarias para ser un bibliotecario de CRAI:

- Gestor de residuos de datos: Especialistas en proveer un servicio seguro de eliminación de datos para gobiernos, empresas y los que no quieren ser rastreados, electrónicamente o de otra manera.
- Narrowcasters: Son especialistas que trabajarán con proveedores y anunciantes para crear contenidos adaptados a necesidades individuales.
- Organizador del desorden virtual: Este especialista nos ayudará a organizar nuestras vidas electrónicas. La gestión de desorden incluye el manejo del correo electrónico, garantizar un adecuado almacenamiento de datos, gestión de las diferentes contraseñas digitales y racionalización de las aplicaciones que utilizamos.
- Guías e intermediarios del conocimiento: Como el volumen de información disponible se convertirá en una avalancha, dispondremos de profesionales guías del conocimiento que organizarán nuestra navegación por el ciberespacio. Estos guías tendrán una gran comprensión de nuestras necesidades e intereses, y luego configurarán una serie de herramientas personalizadas, alertas, robots y rastreadores web para recopilar y presentar la información que queremos en un formato fácilmente accesible y digerible.
- Bibliotecarios de sistemas: Debe ser una persona altamente capacitada y con una doble formación bibliotecología e informática, su posición estará muy cerca del director, ya que en muchos casos deberá fungir como consultor y su visión tecnológica ayuda a determinar la visión de la biblioteca. (Martín, S.G., 2009).

Destaco en este último concepto de los autores quienes citan a una docente de nuestra escuela, quien es una de las mayores precursoras de la formación de bibliotecarios con un perfil orientado a las nuevas herramientas informáticas.

La Profesora Martín realizó un análisis profundo de las habilidades y cualidades que deben poseer un Bibliotecario de Sistema, entre ellas rescato las siguientes:

- Comunicación: por medio de la palabra y la escritura.
- Trabajo en equipo: capacidad para relacionarse, interactuar y lograr resultados a través de un grupo de trabajo tanto dentro como fuera de la organización, promoviendo la colaboración y la participación del grupo, animando y motivando a los demás. Todo trabajo grupal implica además disposición para la vinculación interdisciplinaria.
- Pensamiento analítico: capacidad para analizar críticamente un problema, identificando cada una de sus partes y buscando alternativas de solución para una mejor toma de decisión.
- Organización: capacidad de planificar y definir prioridades, cumpliendo con el desarrollo de las tareas en el tiempo requerido.
- Toma de decisiones: capacidad para evaluar alternativas de acción y seleccionar la mejor opción asumiendo la responsabilidad de las decisiones tomadas.
- Liderazgo: habilidad potencial con gran fuerza motivadora.
- Manejo político: habilidad para desarrollar y mantener relaciones con las distintas áreas dentro de una misma organización y con otras instituciones, tratando siempre de lograr los objetivos propuestos, a través de la negociación y la perseverancia. (Martín, 2009, p. 75)

REBIUN también enfoca el rol del bibliotecario en el primer plan estratégico (REBIUN, 2003). Esta entidad utiliza el término "bibliotecario digital" y define directamente las competencias requeridas para la función dentro de un CRAI:

- Gestionar los CRAI en este nuevo entorno tecnológico.
- Organizar el conocimiento y la información digital.
- Difundir la información procedente de recursos digitales.
- Proporcionar servicios digitales/ electrónicos de información y referencia.
- Identificar y documentar nuevas tendencias en el acceso a la documentación digital y sus tecnologías.

- Manejar las tareas de digitalización masiva, el proceso de almacenamiento digital y la preservación o conservación digital.
- Garantizar un acceso y recuperación global del conocimiento digital.
- Catalogar y clasificar los documentos y el conocimiento digital.

Para REBIUN la aparición de estas funciones requiere diseñar un nuevo perfil del profesional, por lo tanto diagramaron cuatro ejes en donde enfocan al nuevo perfil:

- Conocimientos específicos de la información y documentación.
- Conocimientos sobre comunicación.
- Competencias sobre gestión y organización.
- Otros conocimientos aplicados a la información y documentación.

También añade al listado de competencias las aptitudes que debe tener el profesional de la información:

- Capacidad de adaptación.
- Capacidad de análisis y comunicación.
- Curiosidad intelectual y espíritu crítico.
- Capacidad de decisión.
- Capacidad de iniciativa y de trabajo en equipo.
- Capacidad de síntesis y de organización.

En su segundo plan estratégico, REBIUN (REBIUN, 2007) nuevamente toma al rol del bibliotecario como eje fundamental ya que señala la importancia de valorar los estudios de especialización que posean los profesionales, haciendo hincapié en la necesidad de sumar conocimientos de diferentes áreas para dotar a la biblioteca de recursos humanos capacitados y así asistir a los alumnos, docentes e investigadores. Destaco nuevamente lo vital de la conformación de equipos multidisciplinarios para poder abarcar la mayor cantidad de conocimientos dentro del área.

Como apreciación personal entiendo que utilizamos al plan estratégico que generó REBIUN como referencia para diseñar nuestros CRAI. Deberemos tener en cuenta que su plan estratégico está diseñado para el perfil profesional del bibliotecario español. Esta formación es diferente a la del bibliotecario argentino, por lo que deberíamos planificar las funciones de acuerdo a las posibilidades reales de nuestros profesionales, y trabajar en base a capacitaciones específicas en potenciar los conocimientos necesarios para igualar a nuestros profesionales con los de España. Esta diferencia

entre los perfiles profesionales de ambos países sirve como objetivo y parámetro para entender hacia donde debe apuntar la formación del bibliotecario del siglo XXI. De igual manera, hasta llegar a ese ideal, un CRAI podrá ser gestionado con eficacia y eficiencia, entendiendo que el usuario promedio que transita por nuestras bibliotecas busca en el profesional el asesoramiento necesario hasta lograr la autonomía del servicio que se está requiriendo. Por lo tanto la formación debe ser conjunta entre el bibliotecario y el usuario, teniendo como obligación la capacitación constante para brindar el mejor servicio con las mejores herramientas disponibles.

7. El CRAI y la tecnología

No necesariamente el término CRAI debe asociarse a la tecnología, ya que ésta puede entenderse como la forma de interpretar la tendencia o las necesidades de la comunicación y sus maneras de expresarse. Quizás sea el momento de revisar con profundidad, en base a estudios de usuarios, que es lo que ellos realmente buscan en una biblioteca, sin dejar de lado que en los tiempos que corren, los sustentos tecnológicos son herramientas vitales que requiere la comunidad académica, pero no las únicas.

REBIUN en su III plan estratégico (REBIUN, 2011) deja las bases de lo que considera debe ser la tecnología aplicada al CRAI. En su línea estratégica número 3 detalla como: “Potenciar el desarrollo y el uso de la Biblioteca Digital 2.0, la red de Internet y las redes sociales”.

En dicha línea deja sentado los siguientes objetivos:

- Potenciar el uso de tecnologías y estándares abiertos en la implementación de proyectos de biblioteca digital, como garantía de viabilidad, perdurabilidad y preservación.
- Innovar, desarrollar e implementar nuevos proyectos tecnológicos y digitales para potenciar el uso y acceso a la información científica y técnica de las bibliotecas.
- Aprovechar las posibilidades de integración e interoperabilidad que ofrecen las tecnologías, para potenciar el desarrollo e implementación de contenidos y servicios interuniversitarios.
- Adaptar los servicios, instalaciones y recursos de información disponibles a las nuevas necesidades de los usuarios potenciando la Biblioteca 2.0. de forma que

garanticen el acceso multiplataforma a los servicios y colecciones de la biblioteca.

- Construir y potenciar repositorios tecnológicos de contenidos de investigación, docentes institucionales, colaborativos y dinámicos, adaptados a las nuevas necesidades de investigación y metodologías docentes.

En este último punto es donde se justifica la necesidad de un CRAI dentro de la Biblioteca de la Facultad de Odontología, ya que la institución posee, en mayor o menor medida, todas las herramientas requeridas y proyectadas en un plan estratégico tan ambicioso. Los servicios de la biblioteca tienen presencia desde hace muchos años en la web 2.0. Es pionera en la difusión de sus actividades dentro de las redes sociales. Todos sus servicios poseen desarrollo propio dentro de las aulas virtuales de la facultad, siendo además partícipe activo del Nodo del Repositorio Institucional de la Universidad, como así también integrante del equipo editorial de la revista de difusión científica de la Facultad de Odontología.

8. El modelo CRAI en la Universidad Nacional de Córdoba

En el ámbito de la UNC existen dos CRAI en funcionamiento. Uno dentro de la Biblioteca de Ciencias Económicas y el otro en la Biblioteca de la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño (FAUD). En ámbitos de educación privada, sólo existe información del CRAI de la Universidad Empresarial Siglo XXI.

Estas son las únicas instituciones que informan la existencia de este servicio, en sus páginas webs.

Estos CRAI funcionan bajo la organización de la dirección de cada Biblioteca y no como entes independientes.

Los autores (Pinto et al., 2008) sostienen que los centros se conforman en base a tres tipologías: el centralizado, el descentralizado y el híbrido.

1. **Centralizado:** Es la concentración total de los servicios en un sólo centro
2. **Descentralizado:** tiene dos opciones:
 - Unificación institucional acompañada de una diversificación de servicios en distintos centros
 - Varios CRAI, ubicados en cada uno de los campus de la institución.
3. **Híbrido:** basado en la propuesta de un sólo CRAI, pero con servicios descentralizados.

Teniendo en cuenta estos modelos de CRAI, ¿aplicaría alguno para el sistema de Bibliotecas de la UNC?

Nuestras Bibliotecas no funcionan como unidad en sí, ya que la UNC está compuesta por diferentes bibliotecas conformando un sistema, por lo tanto, las políticas cambiarán dependiendo de las necesidades de cada institución pero siempre bajo la coordinación del Consejo de Directores de Bibliotecas.

En el año 2008 bajo la resolución 617/2008, se conforma el Consejo de Directores de Bibliotecas de la UNC cuyo fin era el “establecer estrategias, políticas y proyectos operativos que aseguren mayor eficiencia en el uso de recursos bibliográficos y mejor acceso y utilización de la información en apoyo a la actividad docente y de investigación” («Resolución 617/2008 — Digesto UNC», 2008). Su fin describía lo que son los objetivos buscados en la transformación de las bibliotecas a un CRAI.

A fines del año 2015 se conformó una Red de Bibliotecas de la Universidad Nacional de Córdoba (REBIUC). De esa unión de bibliotecas nace un plan estratégico en donde el término CRAI no fue tenido en consideración dentro de sus líneas principales. Seguramente las prioridades de esta red será las de sentar las bases para llevar en un futuro a las bibliotecas a un siguiente nivel.

Considero que es el momento de planificar distintos cronogramas de capacitación a los profesionales que hoy trabajan en las Bibliotecas. Estamos viviendo un recambio generacional en nuestra profesión. Los nuevos Bibliotecarios están ávidos de sumar nuevos conocimientos que permitan brindar más y mejores recursos a sus instituciones. REBIUC debe aprovechar esta oportunidad histórica para forjar las nuevas bases en una profesión que dejó de ser pasiva para pasar a ser un pilar fundamental en la educación superior.

Hasta que esto ocurra, cada biblioteca, dentro de sus posibilidades, deberá intentar generar el cambio de manera independiente, siguiendo el ejemplo de otras instituciones que sí lo han logrado, y esperando que en un futuro cercano exista una política por parte de la UNC que considere los CRAI como futuro de las instituciones.

9. El modelo CRAI en Córdoba, Argentina y Madrid, España

En el año 2016 y gracias a la posibilidad de asistir a una Beca de formación sobre Bibliotecas Digitales, pude observar en forma personal el funcionamiento del CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Odontología de la Universidad Complutense de Madrid.

Se intentó coordinar encuentros con las Bibliotecas de la Universidad de la Ciudad de Alicante, con la Universidad de Alcalá de Henares, Madrid y con la Universidad Carlos III de Madrid. Al tener un calendario acotado por mis clases e inconvenientes en las agendas de los responsables de esas áreas no pudieron llevarse a cabo.

De igual manera considero fructífera mi visita al CRAI de la Universidad Complutense ya que es una institución similar en donde se pretende aplicar el modelo.

En nuestro país no abundan las bibliotecas que posean un CRAI dentro de sus instalaciones. De manera referencial cito cuatro ejemplos de Bibliotecas que posean un CRAI y describo los servicios que brindan:

Biblioteca Central de la Universidad Nacional del Sur:

- Acceso a contenidos digitales
- Sala de Lectura silenciosa (abierta los 365 días del año) y sala parlante
- Alfabetización en gestión de la información (formación de usuarios)
- Búsqueda, recuperación y suministro de material científico y documentación técnica nacional e internacional
- Digitalización de publicaciones científicas
- Gestión del Repositorio Institucional de la UNS
- Préstamo de proyector y Reglamento NOTEBOOKS - Biblioteca Central UNS.doc
- Diseño y desarrollo de Software de Gestión Bibliotecaria (CAMPI)
- Mantenimiento de infraestructura de hardware y software para la Biblioteca Central y otras Bibliotecas
- Soporte técnico de software automatizado de bibliotecas de la UNS
- Hosting de sitios web de bibliotecas (sistema de almacenamiento de información) y otros
- Mantenimiento del Catálogo Regional de Publicaciones Científicas (CARPC)
- Consultoría y servicios profesionales de Sistemas de Gestión Bibliotecaria
- Tesis de postgrado en línea
- Biblioteca digital (revistas de ciencias sociales)
- Facebook - Biblioteca central UNS

Facultad de Educación de la Universidad Nacional de Cuyo.

- Indagar, seleccionar y registrar información de productos tecnológicos para personas con necesidades especiales.
- Desarrollar una base de datos con la información recabada.

- Difundir información sobre el desarrollo de la tecnología orientada a personas con necesidades especiales.
- Elaborar una página web con los enlaces y direcciones encontradas.
- Capacitar docentes en la utilización de software / hardware específico para personas con necesidades especiales.
- Promover la formación de agentes multiplicadores sobre las capacitaciones recibidas.
- Formar a personas con diferentes perfiles para el desarrollo de hardware y software específico.
- Generar proyectos en conjunto con otras instituciones para la producción de hardware /software, específicos.
- Difundir en diferentes instancias los materiales producidos.

Biblioteca Florentino Ameghino de la Universidad Nacional de la Plata.

- Biblioteca electrónica de Mincyt
- Formación de usuarios
- Curso sobre Zotero
- Taller de búsqueda de bibliografía académica en internet
- Referencia y búsquedas especiales
- Libros electrónicos para ingresantes
- Scanner para libros

Biblioteca de la Universidad Católica de Salta en su sede de Neuquén.

- Acceso a contenidos digitales.
- Formación de usuarios.
- Búsqueda y recuperación de material científico y documentación técnica.
- Libros electrónicos
- Biblioteca electrónica de Mincyt

10. Entrevistas a responsables de Áreas.

En esta instancia de la PPS se optó por entrevistar a cuatro responsables de Áreas. La primera es la Vicedirectora de la Biblioteca de la Facultad de Odontología. Las siguientes entrevistas fueron con tres responsables de CRAI, dos de la ciudad de Córdoba y el tercero de la Subdirectora de la Facultad de Odontología de la Universidad Complutense de Madrid. La elección de esta Biblioteca se debe a la similitud que poseen

dichas bibliotecas y por lo tanto aprovechar al máximo observación directa en un CRAI en funcionamiento y con el prestigio que brinda dicha Universidad.

Se intentó establecer reuniones con algún responsable del CRAI de la Universidad Empresarial Siglo XXI, no obteniendo respuestas.

La entrevista de Madrid se realizó con un cuestionario personal que fue grabado para su posterior transcripción.

A los responsables de los CRAI de la ciudad de Córdoba se les realizó un cuestionario similar entre sí vía correo electrónico.

10.1. Entrevistas:

➤ **Entrevista N°1:**

Fecha: 20 de Agosto de 2018.

Lic. Bibl. Tamara Cortés. Vice Directora Biblioteca Facultad de Odontología. Universidad Nacional de Córdoba

1. Puesto que ocupa dentro de la Biblioteca:

Vice directora de Biblioteca y Coordinadora del Museo Histórico de la Facultad de Odontología

2. ¿Qué importancia cree que pueda tener la creación de un CRAI en la Biblioteca?

El CRAI sin duda potenciaría la visibilidad de la Biblioteca como espacio de investigación, aprendizaje y adquisición de nuevas destrezas adecuadas a los desarrollos tecnológicos actuales. La existencia de un espacio como el CRAI sería muy valorada por nuestros usuarios tanto estudiantes como docentes, investigadores y doctorandos ya que se carece de un espacio de estas características en la institución. Si bien hay un aula de informática, ésta no es de uso libre y prácticamente siempre está reservada para clases. Los usuarios de esta biblioteca piden de manera permanente capacitación, especialmente en el proceso de búsqueda bibliográfica, en este sentido venimos trabajando hace muchos años en el concepto de propiciar la formación de usuarios autónomos, críticos y selectivos a la hora de buscar, utilizar y producir información científica.

3. ¿Cómo puede financiarse el proyecto?

Está previsto que este proyecto pueda financiarse a través de un subsidio que se otorga a las bibliotecas miembros de la Red de Bibliotecas de la UNC destinado a la mejora tecnológica. La Facultad asumiría los costos de cámaras de seguridad y de adecuación de las instalaciones eléctricas para tal fin.

4. ¿Qué servicios puede sumar la Biblioteca con un CRAI?

Los servicios que del CRAI se desprenden, tienen directa relación con la capacitación a los usuarios en las distintas fases de su formación académica. La grilla de cursos y talleres se incrementará sustancialmente. Al día de hoy, las capacitaciones que brinda la biblioteca están sujetas a disponibilidad de otros espacios físicos en la facultad ya que en sus propias instalaciones no se cuenta con posibilidades técnicas de llevarlas a cabo. Los talleres que se sumarían son: Gestores Bibliográficos, Acceso Abierto y Repositorio para autores, Talleres de Búsqueda Bibliográfica en Bases de Datos en Ciencias de la Salud, entre otros.

➤ Entrevista N° 2:

Fecha: 15 de Agosto de 2018

Bibl. María de los Ángeles Ceballos, Responsable del CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Arquitectura Urbanismo y Diseño de la Universidad Nacional de Córdoba

El CRAI de la FAUD se creó en 2012 a partir de un proyecto presentado con Silvia Arévalo y Valentina Lafuente. En dicho proyecto se establecía que dependería del Departamento Referencia, con el apoyo de Departamento Atención al Público de la Biblioteca y el Departamento Informática de la Facultad.

1. Puesto que ocupa dentro de la Biblioteca:

Jefa de Departamento Referencia y Apoyo a la Docencia de la Biblioteca "Mario Fernández Ordóñez" de la Facultad de Arquitectura, Urbanismo y Diseño.

2. ¿La Biblioteca es un CRAI o el mismo es un espacio dentro de la misma?:

El CRAI es un espacio dentro de la Biblioteca.

3. En caso que la Biblioteca sea un CRAI, ¿está establecido el modelo? ¿Existe documentación que lo respalde? (Resolución, actas, etc.)

La Biblioteca no es un CRAI.

4. ¿Qué función cumple el CRAI?

Con la creación del CRAI se pretende ofrecer servicios especializados que den soporte al aprendizaje y a la investigación, atendiendo de este modo las necesidades de información y formación de docentes, alumnos e investigadores. Para alcanzar la excelencia del servicio en el CRAI se desarrollan distintas actividades, entre ellas podemos nombrar:

- Búsquedas bibliográficas a docentes e investigadores.
- Asistencia en las búsquedas de información especializada a socios de la biblioteca utilizando los recursos propios, impresos o electrónicos, como así también en bases de datos remotas y fuentes de información externas.
- Asistencia en la localización de documentos.
- Asistencia en la utilización de libros electrónicos y publicaciones periódicas especializadas en línea.
- Acceso a bases de datos.
- Formación de usuarios.

El CRAI solicitó y consiguió la adquisición de 10 notebooks con el software adecuado para nuestros usuarios. Las mismas se utilizan para los talleres y charlas, prestándose también en sala de lectura a los usuarios. Inicialmente, el Departamento Referencia realizaba los préstamos, luego por problemas edilicios en su espacio de la sede centro de la Biblioteca (humedades y filtraciones en el sector del Departamento) fueron trasladadas al Departamento Atención al Público para ser prestadas desde allí.

Desafortunadamente, los problemas edilicios y la falta de espacio continúan por lo que la actividad del CRAI se vio resentida. Actualmente, Referencia está ubicado en un sector pequeño junto a escritorios de otros departamentos de la Biblioteca, debiendo dejar su oficina junto a la Sala de Lectura de la sede centro. Un día a la semana, trabajo en la sede ciudad universitaria, sin embargo, allí no dispongo de espacio físico para realizar mis tareas, debiendo ubicarme en una de las mesas de la sala de lectura. El CRAI estaba pensado para tener su propio espacio dentro de la Biblioteca pero en este momento no puede ser posible.

5. ¿Dictan cursos de formación de usuarios?

Dictamos regularmente talleres de formación de usuarios y ofrecemos charlas de uso de los servicios de la Biblioteca. Son talleres y no cursos porque tienen una duración de 2 a 3 Hs. en un sólo día. Estos talleres y charlas se ofrecen al público en general de forma gratuita, previa difusión e inscripción de interesados en participar. También son solicitados por las diferentes cátedras de las carreras de grado y posgrado para ser dictados en sus clases. Además, otras dependencias de la UNC e instituciones ajenas a ésta han solicitado que yo fuera a dictar los talleres a sus dependencias. Ejemplos: Escuela Superior de Comercio "Manuel Belgrano", Universidad Blas Pascal, Colegio Hortus Conclusus, Escuela de Aviación Militar, etc.

6. ¿Cómo se organizan estos cursos de formación de usuarios?

Son talleres con una información teórica acompañada de presentaciones en formato Power Point, con una segunda parte de ejercicios a fin de practicar y fijar los conocimientos adquiridos. Se publicitan con infografías en la página web de la FAUD, Biblioteca y blog, en redes sociales (Facebook, Twitter, LinkedIn e Instagram), y cartelera impresa en las 2 sedes de la Facultad. Los interesados, deben inscribirse en un formulario web que disponemos para ello especificando sus datos personales y tipo de asistente (han asistido alumnos, docentes y egresados de la FAUD, integrantes de otras dependencias de la UNC y público externo).

Para la mayoría de estos talleres se solicita un aula del Taller de Informática de la FAUD, a fin de que puedan realizar sus prácticas con un ordenador. A los asistentes se les entrega certificado de asistencia y una encuesta de opinión de la formación recibida.

7. ¿En qué consisten los cursos?

Respecto al temario: charlas de servicios de la Biblioteca y uso del catálogo. Talleres de búsquedas avanzadas en Google, uso de bases de datos y repositorios, gestor bibliográfico Zotero, marcador social Diigo y competencias informacionales. Se están preparando otras temáticas.

8. ¿Cómo es la relación del CRAI con la Facultad?

Bastante buena. La Secretaría Académica apoya la formación para los integrantes de las carreras de grado y la Escuela de Graduados, la formación a los alumnos y docentes de maestrías y especializaciones. El Departamento de Informática controla las

notebooks que tenemos disponibles para nuestros usuarios. Podría ser mejor el servicio si dispusiéramos de bases de datos de arquitectura y diseño, que el MINCYT ni nuestra Facultad suscribe.

9. ¿Cuántas personas trabajan en la Biblioteca y cuantas en el CRAI?

En las 2 sedes de la Biblioteca trabajamos actualmente 13 personas (tenemos 3 cargos vacantes) y en el CRAI sólo yo.

10. ¿El CRAI participa en equipos de investigación?

Participa pero no en forma formal y constante. Sin embargo, los diferentes equipos de investigación regularmente acuden a solicitar información que buscamos y encontramos en nuestra colección y en las colecciones de las bibliotecas con las que tenemos convenios (ABUC, Bibliotecas UNC, BIBLIOFAUN - bibliotecas de arquitectura y diseño de universidades nacionales), así como también en bases de datos y repositorios. Especialmente, recurren al CRAI y Departamento Referencia investigadores de historia de Córdoba y su arquitectura.

11. ¿Se llevan estadísticas sobre el uso del CRAI?

No, no se llevan estadísticas sobre el CRAI

➤ Entrevista N° 3:

Fecha: 15 de Agosto de 2018.

Bibl. Fabiana Pettinari, responsable del CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Córdoba

1. Puesto que ocupa dentro de la Biblioteca

Jefe de Departamento - Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI).

2. ¿La Biblioteca es un CRAI o el mismo es un espacio dentro de la misma?

El CRAI es un espacio dentro de la Biblioteca, cuando se adopta este modelo europeo, se pensó que en un futuro inmediato el CRAI iba pronto a evolucionar en el desarrollo

de este nuevo concepto, esta nueva tendencia, en nuestro caso sólo se instauró como un departamento dentro de la biblioteca, por decisión de la gestión directiva.

3. ¿Está establecido el modelo? ¿Existe documentación que lo respalde? (Resolución, actas, etc.)

Sólo se estableció en el organigrama funcional actual. ([Ver Anexo N° 1](#))

4. ¿Qué función cumple el CRAI?

Brindar un punto de encuentro, donde se pueda investigar, intercambiar opiniones y adquirir experiencias. Dotado de equipamiento informático y una colección de publicaciones periódicas especializadas, en formato papel y virtual lo que posibilita el desarrollo de monografías, trabajos de investigación, tesis y búsqueda de información específica. En el CRAI, grupos interdisciplinarios desarrollan actividades y proyectos vinculados al mejoramiento del proceso enseñanza-aprendizaje, a la producción de documentos digitales y a la adquisición de habilidades de información en el entorno de las TICs."

5. ¿Dictan cursos de formación de usuarios?

Sí. Los cursos de formación de usuarios que se dictan están direccionados, teniendo en cuenta los distintos perfiles de usuarios que se atienden en esta biblioteca: estudiantes, docentes e investigadores y público en general.

6. ¿Cómo se organizan estos cursos de formación de usuarios?

Los cursos se planifican anualmente, se tiende a realizar trabajos conjuntos con otras áreas de la facultad, como por ejemplo el Área de Formación y Producción Educativa (FYPE), Gabinete psicosocial, OCA (Oficina de Conocimiento Abierto), entre otros.

7. ¿En qué consisten los cursos?

En cursos para docentes e investigadores: Estrategias y Herramientas para la selección de la Información / Evaluación de Fuentes de Información: Recursos Educativos Abiertos / Accesibilidad de Materiales Educativos / Estrategias de Publicación, Visibilidad e Impacto. Para alumnos pregrado y de Posgrado: Motores de búsquedas Científicos / Gestores Bibliográficos.

8. ¿Cómo es la relación del CRAI con la Facultad?

La Biblioteca y por ende el CRAI logró fortalecer el vínculo con la Facultad, dos profesionales (Bibl. Claudia Palacios y Bibl. Valeria Bringa) se encargan de la recepción, edición y divulgación de la Serie Documentos de Trabajo de Investigación de la Facultad de Ciencias Económicas. (Ordenanza 539/2016). Por otro lado, algo muy reciente, a partir de mayo se incorporó la Biblioteca 24 hs, funciona de acuerdo a la nueva modalidad 24 horas, convocando a decenas de estudiantes que aprovechan los espacios para encontrarse y estudiar incluso durante los fines de semana. La Biblioteca permanecerá abierta sólo para los estudiantes de nuestra facultad, pudiendo utilizar las instalaciones renovadas del hall y una de las salas de estudio. No hay atención al público en la Biblioteca 24 horas.

9. ¿Cuántas personas trabajan en la Biblioteca y cuantas en el CRAI?

- El total de personal en toda la biblioteca: 19
- El total de personal en el CRAI: 5

10. ¿El CRAI participa en equipos de investigación?

No existe una participación activa en equipos de investigación, pero como dependemos directamente de la Secretaría de Ciencia y Técnica de nuestra Facultad, nutrimos con información a los equipos de investigación de los institutos de Contabilidad, Economía, Estadística y Administración de la facultad.

11. ¿Se llevan estadísticas sobre el uso del CRAI?

Si bien se incursiona en varias oportunidades con encuesta y sondeo (formulario Google) en cuanto a los servicios ofrecidos en el CRAI, para casos o circunstancias puntuales, no contamos con documentación o investigación subida al portal de la Web, que permita el seguimiento del departamento. Pero diariamente confeccionamos estadísticas de cantidad de usuarios que utilizan los boxes de estudios, cantidad de alumnos que acceden al laboratorio informático del CRAI, cantidad de consultas realizadas, cantidad de pedidos de temas o artículos de publicaciones periódicas que se han resuelto o no, cantidad de visitantes al CRAI, de acuerdo a los distintos perfiles.

➤ Entrevista N° 4:

Fecha: 28 de Noviembre de 2016

Bibl. María Belén García Collantes, Subdirectora de la Biblioteca Facultad de Odontología, Universidad Complutense de Madrid. Noviembre 2016

1) Puesto que ocupa dentro de la Biblioteca

Soy Subdirectora de la Biblioteca y apoyo a la docencia. Mi trabajo consiste en llevar todo lo relacionado con los investigadores y profesores. Al ser una biblioteca pequeña con mis compañeros actualizamos las redes sociales y damos cursos de formación de usuarios.

2) ¿Cómo se organizan esos cursos de formación de usuarios?.

Gracias a la gestión de la directora se consiguió que los docentes llevaran las propuestas de los cursos a los alumnos ya que si la Biblioteca los organizaba no se apuntaba nadie. Los cursos se dan en una mediateca que posee la Biblioteca. Se realizan dos sesiones y asiste gente que no estudió en la Complutense sino que son de otras carreras de posgrado.

3) ¿En qué consiste el curso?

Este curso consiste en algo básico que muestre los servicios ya que si se inicia con base de datos la información es demasiada. Se explica el catálogo Cisne, Dialnet, y bases de datos en español. Si bien el usuario común maneja inglés, prefieren las búsquedas en español.

4) ¿Qué tipo de modelo CRAI adoptó la Complutense?

Sinceramente aquí el modelo CRAI no existe como CRAI o como principal idea. Existe una Biblioteca general llamada María Zambrano, con espacio para que la gente pudiera hablar, comer. Pero para hacer esas estructuras se necesita dinero y cambiar la mentalidad de las personas y los estudiantes. En la teoría existe el modelo CRAI, pero en la práctica no existe como tal.

Si existen espacios donde los alumnos pueden juntarse en grupo, que fue lo que se pudo conseguir ya que en el momento que se aplicó el proyecto de Bolonia no existía nada preparado para tal función.

5) ¿Hay conocimiento si este problema se replica en otras universidades?

Yo conozco algunas y veo que casi todas seguimos el mismo formato. Salvando las distancias tecnológicas o cursos de formación, no podría aseverar que alguna biblioteca funcione con el modelo CRAI como está establecido.

6) ¿Cómo es la relación del CRAI con la Universidad?

Lo que voy a decir no es políticamente correcto, pero la Biblioteca está poco valorada. Mientras no sea dinero, a la universidad le da igual lo que haga la Biblioteca.

Tenemos muchas ideas e impulsos y ganas de trabajar, pero la crisis ha hecho estragos y se ha ido quitando personal, se ha jubilado personal y no se pusieron a otros en su lugar. Tenemos una plantilla de personal de mucha edad y la ilusión no es la misma.

7) ¿Cuántas personas trabajan en la Biblioteca?

Actualmente somos 5, una está de préstamo de Servicios Centrales. Todos bibliotecarios.

8) La Complutense tiene trayectoria en apoyo a la investigación. ¿La biblioteca participa en equipos de investigación?

Generalmente nos lo piden, lo que hemos hecho en otros años es crear Power Point de apoyo a la investigación explicando dónde pueden buscar las citas porque están muy perdidos en el tema. No saben cómo buscar artículos en revista de impacto. Pero en general los investigadores nos buscan cuando necesitan ayuda.

(Para acceder al audio de la entrevista puede hacerlo mediante el siguiente link o escaneando el código QR desde cualquier dispositivo Smart.)

<https://soundcloud.com/carlos-facciano/entrevista-maria-belen-garcia-collantes-complutense/s-wQUSu>

Ilustración 1 - Entrevista Complutense



Fotos del CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Odontología de la Universidad Complutense de Madrid.

Ilustración 2 - Sala de estantería abierta Complutense



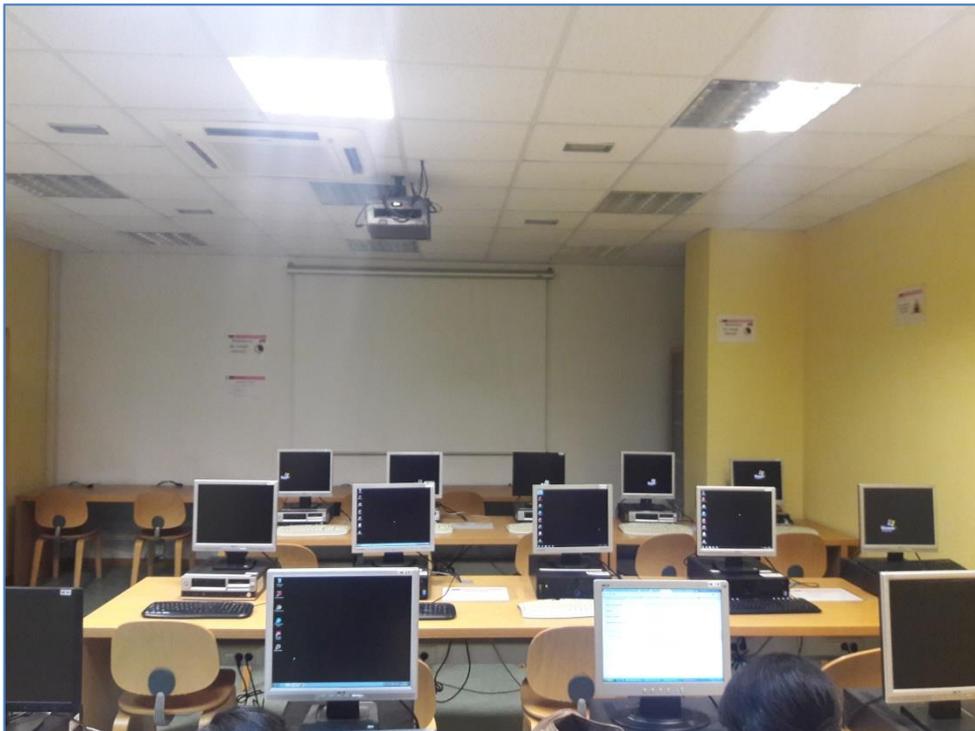
Ilustración 3 - Sala de grupos Complutense



Ilustración 4 - Sala de lectura Complutense



Ilustración 5 - Mediateca Complutense



Proyecto CRAI. Biblioteca Facultad de Odontología. UNC.

1. Situación actual de la Biblioteca

La Biblioteca de la Facultad de Odontología se emplazó inicialmente en el año 1956 en el 1º piso del Pabellón Argentina. Su único servicio era el préstamo de material. Esto continuó de la misma manera hasta que el rectorado solicitó el espacio y la biblioteca se trasladó a un aula facilitada por la facultad.

En el 2003 por una evaluación de la CONEAU¹ se determinó que el espacio para la biblioteca se constituía en una debilidad de la Facultad, por ello se decide darle su propio edificio.

Las nuevas instalaciones de la Biblioteca de la Facultad de Odontología abrieron sus puertas en febrero de 2006. El nuevo edificio fue reciclado íntegramente, aprovechando lo que antiguamente era viejo lavadero del Hospital de Clínicas de la Universidad, convirtiéndose en una biblioteca amplia, luminosa, confortable con grandes ventanales con vista a los espacios verdes de la ciudad universitaria.

El 5 de Mayo de 2014 en un hecho inédito, la Biblioteca de la Facultad de Odontología se convierte en pionera al incluir dentro de sus servicios un Museo Histórico. Es así como abre sus puertas al público el Museo Histórico de la Facultad de Odontología.

El 7 de Agosto del año 2015 se eleva al Honorable Consejo Directivo de la Facultad el pedido de denominar a la Biblioteca como: "Prof. Dr. Agustín Larrauri". La solicitud se justifica ya que en ese corriente año se cumple el centenario de la creación de la Escuela de Odontología y el Prof. Larrauri fue el primer docente de la Escuela, que posteriormente se convertiría en Facultad.

1.1. Infraestructura

La Biblioteca tiene una superficie total de 766m² distribuidos en tres plantas. Desde el año 2017 se viene trabajando en diferentes etapas preparando a la Biblioteca, a los usuarios y al personal al cambio que se pretende lograr.

Con este propósito el primer paso fue mudar todos los servicios de atención al público al subsuelo. De esa manera se concentró la atención al usuario en un sólo mostrador

¹ Comisión Nacional de Evaluación y Acreditación Universitaria

liberando la planta baja para sala de lectura y un sector disponible para muestra itinerante del Museo Histórico.

En el primer piso se emplazó el Museo propiamente dicho y se dispusieron mesas de lecturas más los espacios comunes para el sector administrativo.

El cambio mayor se vio en el subsuelo donde se realizó un Layout² de estanterías ubicándolas de manera tal, que permitió la implementación de mesas de estudio, que en un futuro serán destinadas a un sector exclusivo para trabajos en grupos. Esta será la última etapa que se pretenderá lograr una vez instalado el CRAI.

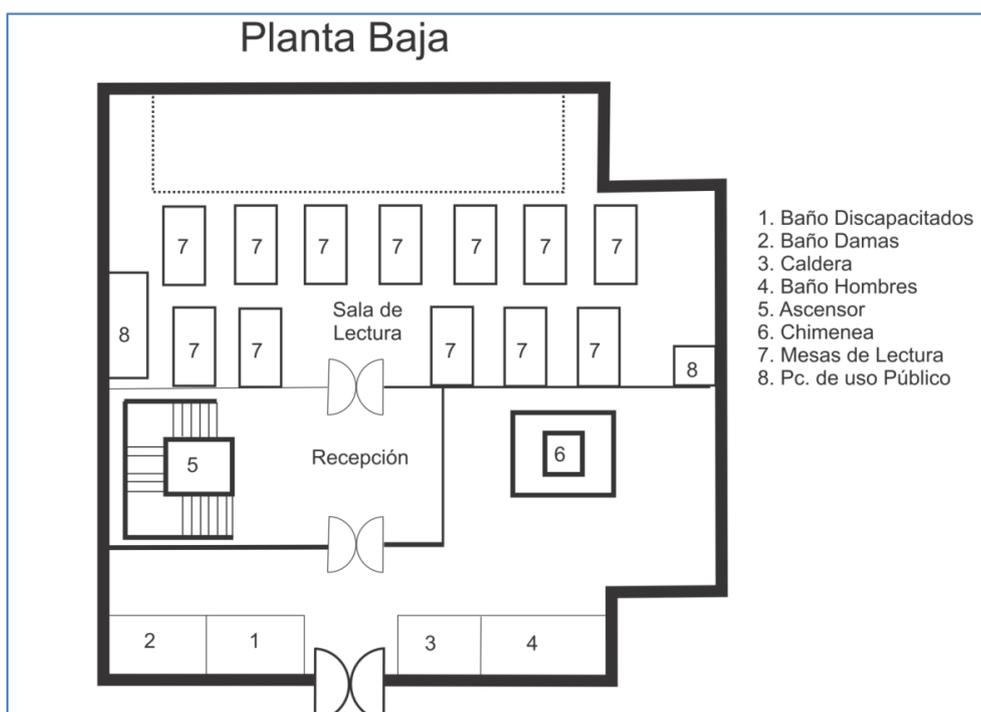
Planos

Planta baja

En planta baja, cuya superficie es de 90m², se ubica también un hall de entrada, baños destinados al uso de los usuarios de la biblioteca y la sala de lectura principal.

Es la sala de lectura donde concurren la mayor cantidad de usuarios. En esta sala se encuentran las PC de uso público.

Ilustración 6 - Plano planta baja

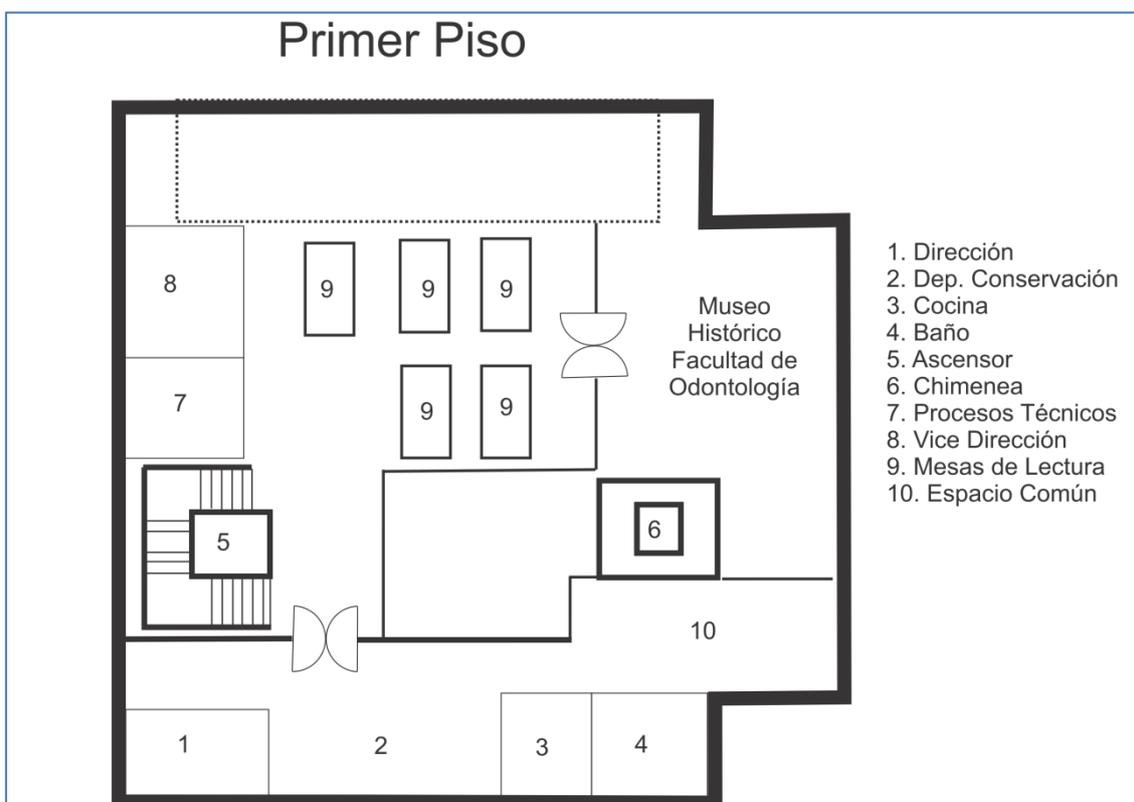


² Diseño, plan o disposición.

Primer Piso

En el primer piso se encuentra una de las salas de lectura de 40m², el Museo con 25m², contando además con el área de administración, área de procesos técnicos, y un espacio común para el personal de la biblioteca.

Ilustración 7 - Plano primer piso

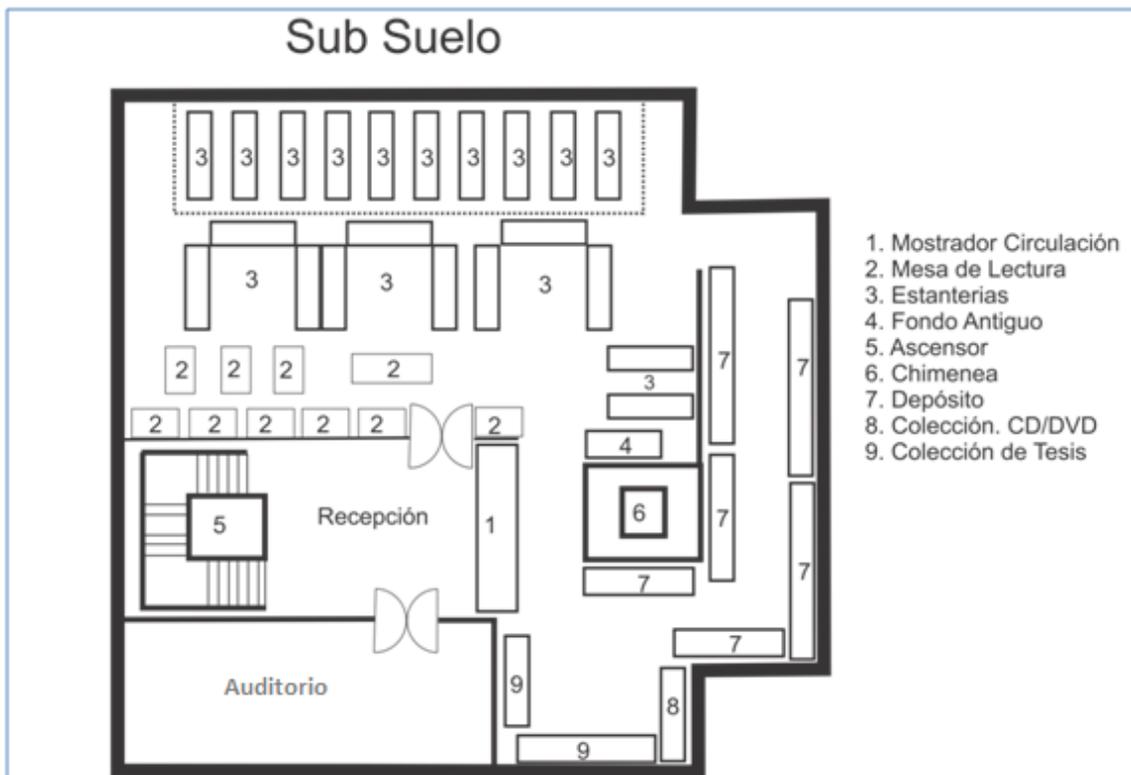


Subsuelo

En el subsuelo se encuentra el área de atención al público, las estanterías con los libros de cátedra, colección histórica, colección de literatura recreativa, depósito y Hemeroteca.

En este piso se encuentra ubicado el auditorio que cuenta con una superficie de 50m². Su capacidad era para 30 asistentes, se empleaba para reuniones de docentes, dictado de cursos de la biblioteca, reuniones de personal, clases, etc. En el año 2013 por problemas con las cañerías se clausuró para todo tipo de actividades. En el año 2016 el Área de Planeamiento de la Universidad solucionó el inconveniente en los desagües, pero el auditorio nunca más se acondicionó, siendo utilizado como depósito del Museo.

Ilustración 8 - Plano sub suelo



1.2. Lugar planificado

En el año 2013 La Biblioteca sufrió daños de filtraciones de líquidos cloacales. Estas filtraciones fueron producto de la ruptura de un caño maestro que estaba conectado a la red cloacal de Hemoderivados. Esto sucede a raíz de que la UNC, está comunicada por túneles que tienen acceso a casi todas las dependencias de la Universidad.

Desde ese momento el auditorio quedó en desuso y sólo se destinó el espacio para depósito del Museo.

En el año 2016 gracias a la gestión de la Facultad, se consiguió con presupuesto del Área de Planeamiento de la UNC, que se destinarán fondos para solucionar esas filtraciones. A septiembre de 2018 estamos a la espera de la segunda etapa del arreglo de la mampostería del auditorio, para dar inicio a la instalación del CRAI.

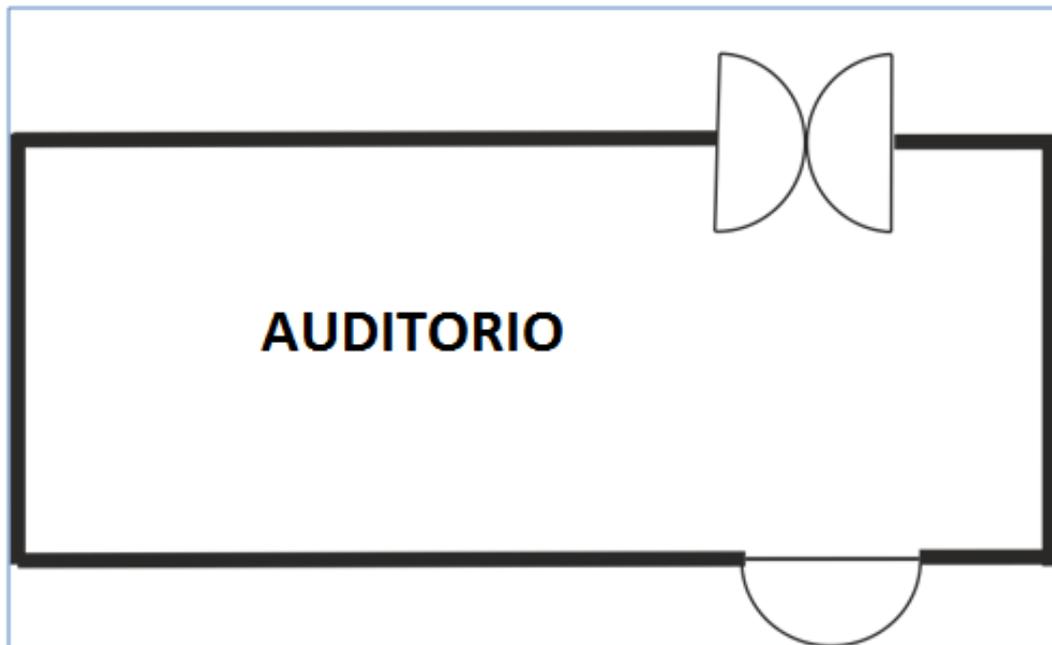
El espacio cuenta con excelente iluminación, equipo propio de aire acondicionado y un radiador de calefacción.

El lugar posee una superficie de 50m² y está preparado para albergar en un primer momento 8 puestos con sus respectivos equipos informáticos y un puesto adicional para

el docente. Estos puestos pueden ampliarse si se adquiere mobiliario adecuado al espacio disponible.

Posee un ingreso con puerta de dos hojas con apertura a 180° y una puerta de ingreso a los túneles que abre 90° en dirección interna al túnel y que sólo se utiliza en caso de necesidad de mantenimiento del mismo.

Ilustración 9 - Plano del auditorio

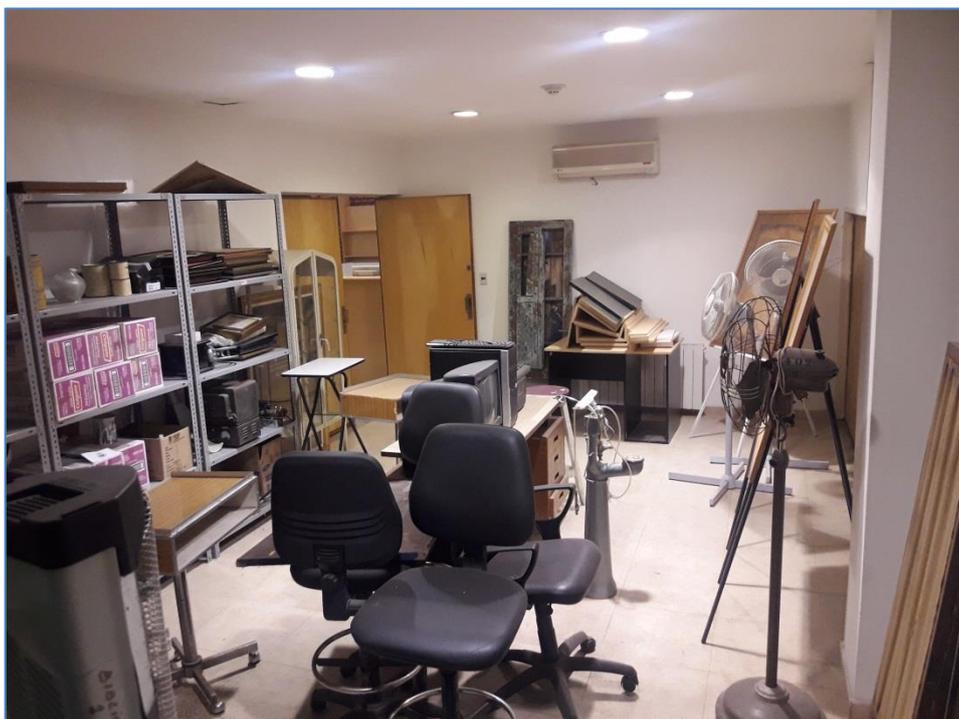


1.3. Estado actual del Auditorio

Ilustración 10 - Foto 1 auditorio



Ilustración 11 - Foto 2 auditorio



1.4. Sistema tecnológico

Como expresé anteriormente la Biblioteca de la Facultad de Odontología pertenece al Programa de Bibliotecas de la UNC Este programa funciona bajo la órbita de la secretaría de Asuntos Académicos, de Ciencia y Tecnología y la Prosecretaria de Informática. ([Ver anexo N° 2](#))

“Esta área tiene como misión contribuir a la docencia, investigación y extensión, coordinando el uso de los recursos relacionados con la informática”. («Prosecretaria de Informática - UNC — Universidad Nacional de Córdoba», 2008.)

Por lo tanto la Prosecretaria es la encargada de la coordinación general en el momento de la compra de productos informáticos. Estableciendo un procedimiento a seguir y cumplir por todas las áreas de la facultad. En el caso de precisar algún equipo que no está dentro de especificaciones establecidas de compra se genera una autorización especial de parte del Área de Economato de cada facultad para que la Prosecretaria autorice la compra individual de estos equipos.

El mantenimiento general de los equipos informáticos es llevado a cabo por el Área de Informática de la Facultad. De igual manera los equipos son controlados diariamente por el personal de la Biblioteca, pudiendo resolver inconvenientes menores antes de elevar el problema al área en cuestión.

Equipos informáticos actuales:

- 12 (doce) PC de última generación: AMD Quad Core Ati Radeon 8400 4gb + 500gb + Monitor Led 19' Marca Sun.
- 3 (tres) impresoras láser ByN Marca Brother.
- 1 (una) impresora EPSON multifunción con impresión continua.
- 1 (una) impresora Lexmark tipo fiscal para los recibos de préstamos.
- 2 (dos) impresoras de etiquetas térmicas para los marbetes y códigos de barras Brother QL-570.
- 3 (tres) lectoras de códigos de barras que leen el formato “Code 128” Marca Honeywell.
- 1 (una) notebook marca Lenovo utilizada para dictar los cursos de formación de usuarios.
- 1 (un) Cañón proyector interactivo EPSON utilizado para dictar los cursos de formación de usuarios.

- 1 (un) pantalla de proyección retráctil.
- 1 (un) escáner Epson.
- 3 (tres) webcam, se utiliza para la gestión de socios Marca Logitech.
- 2 (dos) routers wifi de alta potencia con conexión propia de la Facultad.
- Todas las PC utilizan software Windows Seven provisto por el Área de Informática.

1.5. Evaluación de los Recursos Humanos

La biblioteca no posee organigrama relevado. Las funciones están organizadas de manera informal. Actualmente existe un proyecto de formalizar las áreas de la biblioteca en base a los concursos que se realizaron en los años 2016 y 2017. Este proyecto no tiene relación con la PPS y sí con la organización actual del personal.

Debido a esos concursos es que se formalizó la Jefatura de área de Atención al Público. Se busca realizar la misma gestión con el Área de Hemeroteca y el de Procesos Técnicos y la de Museo y Gestión de Bienes Culturales de la que dependerán los Servicios de Restauración.

Se deja como anexo el borrador con el organigrama propuesto desde la Dirección de la Biblioteca al Área Administrativa de la Facultad. ([Ver anexo N° 3](#)).

Para los fines del proyecto se prevé que el encargado de la gestión del CRAI sea la Bibl. Lucrecia García quien coordine al resto del personal abocado a las tareas de formación de usuarios y respondan directamente a la Vicedirectora de la biblioteca Lic. Bibl. Tamara Cortés.

Tabla 1 - Personal de la Biblioteca

Nombre	Área
Bib. Susana Clara López	Directora
Lic. Bib. Tamara Cortés	Vicedirectora - Coordinadora Museo Histórico - Formación de Usuarios
Cecilia Petrini	Jefe de División Técnica de Mantenimiento y Restauración de Material Bibliográfico
Lic. Ana Díaz	Museo Histórico
Bibl. Carlos Facciano	Jefe Atención al Público - Circulación - Procesos Técnicos - Formación de Usuarios
Bibl. Lucrecia García	Circulación - Hemeroteca - Procesos Técnicos - Formación de Usuarios
Bibl. Ma. del Carmen Farfán Pardo	Restauración de Material Bibl. - Circulación
Lic. Marco Tonelli	Circulación - Museo Histórico - Formación de Usuarios

2. Servicios que presta la Biblioteca

La Biblioteca de la Facultad de Odontología de la UNC desempeña diversas actividades, las cuales están dirigidas a satisfacer las necesidades documentales de su comunidad.

- Préstamo a domicilio de libros y revistas.
- Préstamo en sala de libros y revistas.
- Préstamo interbibliotecario.
- Localización externa de documentos en bibliotecas latinoamericanas.
- Envío de artículos en soporte digital.
- Orientación para la búsqueda y manejo de herramientas bibliográficas.
- Formación de usuarios y alfabetización informacional.
- Restauración y conservación de materiales bibliográficos.
- Procesamiento documental de todo el material bibliográfico que ingresa a la institución.
- Administración del sistema de gestión bibliotecaria.
- Difusión de las diferentes actividades que organiza la biblioteca.
- Diseño gráfico de las comunicaciones institucionales.
- Museo Histórico.

La Biblioteca cuenta con un catálogo electrónico a través del cual se puede acceder a:

- Acceso al buscador Scielo.
- Bases de datos referenciales (PubMed, Bireme).
- Bases de datos Acceso Restringido (Science Direct, Springer, Wiley, Scopus).
- Catálogo colectivo de las Bibliotecas UNC.

Además el catálogo ofrece links a:

- Novedades bibliográficas.
- Portales de Tesis.
- Repositorios Open Access.
- Repositorios Temáticos.
- Ciencias de la Salud en General.
- Directorio de fuentes de información multimedia.
- Información para pacientes.
- Metabuscaadores de Información en Salud.

- Buscadores especializados sobre salud.
- Indicadores básicos en salud de la República Argentina.
- Museo virtual a través del sistema Omeka.

La biblioteca posee muchos servicios destinados a sus usuarios, pero dos sobresalen por su carácter de transversalidad al objeto de la PPS. Estos son el de *Formación de Usuarios* y el de *Recuperación de Artículos Científicos*. En un CRAI, ya en funcionamiento, ambos serían parte de una gama de servicios brindados por el centro. Por lo tanto, que la BFO ya cuente con ellos, es un avance para fundamentar la necesidad del CRAI como espacio físico propio para brindarlos.

2.1. Formación de Usuarios

Desde fines de los años '90 la biblioteca de la Facultad de Odontología desarrolla cursos, talleres, charlas y capacitaciones destinadas para sus usuarios. El equipo nace ante la iniciativa de la Lic. Bibl. Tamara Cortés, quien por esos años iniciaba sus primeros pasos en la profesión.

Los primeros cursos eran destinados a grupos pequeños conformados por 30 o 40 personas. Con el correr de los años este cupo se fue ampliando llegando a dictar alrededor de 40 cursos en forma anual destinados a más de 200 participantes entre alumnos, docentes e investigadores de la carrera.

Esta formación y sus contenidos se fueron modificando conforme los requerimientos de los usuarios. El siguiente paso fue darle un marco oficial a los cursos y es por eso que en el año 2011 se solicita reconocimiento y certificación oficial a la Facultad de Odontología. Se elevó la propuesta de crear el *Programa de Formación de Usuarios en Competencias Informacionales* ([ver anexo N°4](#)). Dicho programa constaba de 6 talleres aplicando la modalidad *blended learning* o *b-learning*, más comúnmente conocido como aprendizaje semipresencial. Este tipo de enseñanza consta de una combinación del trabajo presencial y del trabajo en línea.

Para este curso se elaboraron guías de estudio, material bibliográfico, tutoriales impresos y vídeos de producción propia. Para la evaluación se generaron cuestionarios de autoevaluación que incluían preguntas de satisfacción que medían el impacto de los talleres en los alumnos y servían como herramienta para modificar los contenidos para los siguientes talleres. Se diseñó un sitio propio en la plataforma virtual Moodle que provee la facultad convirtiendo a la biblioteca en participante activa de la oferta educativa que ofrece la Facultad de Odontología.

En la siguiente imagen podemos apreciar como es visualmente el aula virtual de la biblioteca:

Ilustración 12 - Home aula virtual



En la imagen se visualiza cómo se vinculan los diferentes módulos de actividades. Estos módulos fueron desarrollados mediante el uso de las herramientas incluidas dentro del paquete Gmail. Las mismas son gratuitas y están incorporadas al mail genérico utilizado por la biblioteca.

Al acceder a estos links las páginas se visualizan de la siguiente manera:

Ilustración 13 - Módulos



Como mencione anteriormente, cada módulo de actividad posee una autoevaluación. Las mismas son generadas en base a formularios e insertadas dentro de la página del curso.

Ilustración 14 - Actividad

Actividad 1 Bireme-SciELO

***Obligatorio**

El acceso al sitio de Bireme es ... *

En cuantas áreas podemos dividir el portal de Bireme? *

3

4

5

6

Marque cuales son esas áreas *

Área de búsqueda

Área de verificación

Área de fuentes de información

Área de la red

Área de localía

Al final de cada curso se le realiza al alumno una encuesta de satisfacción para conocer su percepción sobre la capacitación.

Ilustración 15 - Encuesta FU

Formación de usuarios:
módulo 2

Página principal
Introducción
Curso
Tareas
Actividad 1
Actividad 2
Actividad 3
Encuesta
Mapa del sitio

Encuesta

Encuesta Curso FU 2012

***Obligatorio**

Nombre (opcional)

Relación con la Facultad *

Alumno

Alumno de posgrado

Docente

Profesional externo

Experiencias en búsqueda bibliográfica en Bases de Datos *

Como te enteraste de los cursos de la Biblioteca? *

Mail

Lista de correo

Publicidad gráfica

En la Biblioteca

Fue tal el impacto de estas capacitaciones y su carácter transversal a la oferta académica, donde fue generadora de espacios comunes para técnicos informáticos,

odontólogos, educadores y bibliotecarios, que la Biblioteca es invitada a participar de manera activa en la formación académica de la Facultad, por lo que en el año 2015 es convocada a dictar dos cursos de especialidades en la carrera de posgrado.

En primer lugar, el equipo de formación de usuarios, interviene en el Módulo 1 exponiendo sobre la búsqueda bibliográfica en el marco del taller sobre Comunicación Científica promovido por la Secretaría de Ciencia y Técnica de la Facultad. Además se dictó otro taller sobre el mismo contenido a la Especialización de Endodoncia. Ambos fueron avalados por el Honorable Consejo Directivo de la Facultad (ver [anexo N° 5](#) y [anexo N° 6](#)) quedando comprometida a repetir la exitosa experiencia en los años posteriores y a otras especialidades que así lo soliciten.

2.2. Servicio de recuperación de artículos científicos

Desde el año 2003 la Biblioteca brinda un servicio cuyo objetivo es el de ser partícipe en la formación académica y profesional de los usuarios brindando el acceso a la información que requieran en las distintas etapas de sus trabajos de investigación de recuperación de artículos científicos.

Para muchas bibliotecas este servicio podría ser uno más, en el caso de la Biblioteca de la Facultad de Odontología, no. Su éxito radica en la aceptación por parte del mismo en la comunidad académica de la facultad. El servicio se compone en mayor medida en la de recuperación de artículos científicos, pero en los últimos años se vio acrecentado el pedido de asesoramiento personalizado sobre el uso de técnicas de búsqueda en bases de datos especializadas o la recuperación de información biomédica.

La biblioteca localiza artículos científicos en formato papel o electrónico. En el caso de los artículos en papel le brinda al usuario la posibilidad de llevar la revista científica a domicilio. En otras oportunidades el artículo es escaneado y enviado vía correo electrónico.

Además la biblioteca posee suscripción a bases de datos como ScienceDirect, Willey Interscience, Ovid, SAGE con las que accede a más de 50 títulos, entre los más solicitados podemos rescatar a Clinical Oral Implants Research, Dental Materials, American Journal of Orthodontics and Dentofacial Orthopedics, Journal of Endodontics, Archives of Oral Biology, Journal of Oral and Maxillofacial Surgery, Journal of Clinical Periodontology, Clinical Implant Dentistry and Related Research, Periodontology 2000,

European Journal of Oral Sciences, International Endodontic Journal, Journal of Prosthodontics, entre otras.

Si el documento solicitado no está en una base de datos con suscripción y una vez agotada las instancias de búsqueda, la biblioteca recurre a la solicitud colaborativa de otras bibliotecas odontológicas, como es el caso de la Biblioteca de la Universidad de Buenos Aires y como último recurso el pedido del documento al mismo autor.

3. Diagnóstico

Antiguamente se definía a una Biblioteca como el lugar donde se guardaban y custodiaban los libros. Esta definición no puede considerarse del todo obsoleta ya que los libros seguirán siendo el *"leitmotiv"*³, pero la nueva era requiere que las bibliotecas modifiquen sus servicios para darle paso a las nuevas tecnologías.

Términos como web semántica, acceso abierto, redes sociales, web 2.0, digitalización, e-books, TIC's, CRAI, entre otros. No pueden quedar al margen de las prácticas que se lleven a cabo diariamente dentro de una biblioteca. Para lograrlo de manera eficiente y efectiva la institución deberá contar con el apoyo de la Facultad, tener el personal capacitado y las herramientas necesarias.

En el ámbito de la Universidad Nacional de Córdoba existen dos CRAI en funcionamiento, pero sólo el de la Biblioteca de Ciencias Económicas posee un espacio físico propio y cumple las funciones y objetivos con el que fue creado. En comunicaciones informales con el Director de la Biblioteca, Bibl. Lucas Yrusta se corroboró la inexistencia de documentación que relate la experiencia de su creación y funcionamiento.

Como consigné anteriormente la Red de Bibliotecas de la Universidad de Córdoba no incluyó en su primer plan estratégico la posibilidad de transformar las bibliotecas en CRAI. Esta salvedad le permitiría a cada institución imitar las experiencias de Ciencias Económicas y dar el primer paso para llevar a su biblioteca al siguiente nivel.

Considero que la biblioteca de la Facultad de Odontología fue históricamente pionera en la formación de usuarios y precursora de nuevos servicios para la comunidad a la que sirve. Es primordial contar con el apoyo del Consejo de Bibliotecas y de la propia Facultad para respaldar la creación del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la

³ Asunto central, tema característico que se repite a lo largo de una composición musical.

Investigación y así lograr lo que entendemos será una actualización de la biblioteca tradicional transformándola en un espacio común en donde trabajen de manera conjunta bibliotecarios, informáticos, alumnos, docentes e investigadores.

4. Objetivo

El CRAI de la BFO debe ser colaborador en la generación de productos educativos de calidad creados por los Docentes, Investigadores y Estudiantes.

Deberá contar con personal capacitado para la formación de sus usuarios en el manejo de los recursos necesarios para sacar el mayor provecho a las herramientas que se dispongan.

Dar acceso a la información y a las herramientas necesarias para su proceso y producción a la comunidad académica que asiste.

Crear un espacio dentro de la BFO para facilitar la formación académica para las funciones de docencia e investigación en la Facultad de Odontología

Brindar el equipamiento informático necesario para asegurar un servicio de calidad acorde a las necesidades actuales.

Compartir el conocimiento adquirido a bibliotecarios de otras instituciones, formando a profesionales que puedan replicar la experiencia BFO en otras bibliotecas.

5. Funciones

Las funciones principales son:

- Brindar acceso a la información en forma rápida y organizada, a la comunidad que asiste a la biblioteca.
- Asistir a los docentes en el manejo del software necesario para la producción de nuevo material didáctico (Prezi, editores de audio y video, editores de imágenes, gestores de proyectos como Trello, manejo de software libre como GIMP, Photoscape, etc.)
- Uso del software específico de cada especialidad de la carrera (ej: Invivo5⁴)

⁴ Software de visualización médica

- Generar nuevos proyectos orientados a la alfabetización informacional.
- Trabajar con las diferentes áreas de la FO. que estén directa o indirectamente relacionadas con la educación.
- Consolidar los recursos humanos mediante la capacitación continua.
- Acceso a las publicaciones científicas de la Institución.
- Asesoramiento a los usuarios sobre la cultura del Acceso Abierto.

6. Antecedentes

Actualmente la biblioteca brinda un servicio de Recuperación de Artículos Científicos, el mismo tiene un alto impacto entre los usuarios de la biblioteca creciendo mes a mes la cantidad de información requerida. Hoy el servicio se brinda casi en su totalidad de manera remota al no contar con un espacio físico destinado para tal fin.

Lo mismo sucede con el servicio de Formación de Usuarios. Al no contar con espacio propio dentro de la Biblioteca, su ejecución se reduce a solo cátedras que previamente hayan podido reservar el laboratorio informático de la Facultad.

7. Modelo Organizativo

En base a la bibliografía consultada y teniendo en cuenta la división de roles del personal. Se cree conveniente optar por el modelo de organización del tipo de Participación Voluntaria. Este tipo de modelo de organización fomenta de manera directa el apoyo a la docencia, el aprendizaje y la investigación. Actualmente la biblioteca trabaja de manera relacionada con las diferentes áreas de la Facultad, por lo tanto este tipo de modelo no modificará la metodología de trabajo que se realiza diariamente.

En cuanto al tipo de CRAI elegido se opta por el descentralizado, ya que se considera a la Facultad de Odontología como parte de una unidad mayor como lo es la U.N.C. y a está como responsable de promover y fomentar la creación de centros similares en las diferentes unidades académicas. Como esta política no está contemplada en el corto plazo la Facultad debería actuar de manera independiente a las políticas de la U.N.C aguardando que en un futuro este tipo de centros sea el común denominador de todas las unidades.

Por lo tanto en esta primera etapa del proyecto lo que se busca es imitar la experiencia de la Biblioteca de Ciencias Económicas generando el CRAI como espacio físico y no en el cambio de denominación ni de modelo organizativo.

El CRAI será un área más dentro del organigrama de la BFO. Como parte de esta nueva área se absorberá a la Hemeroteca y sus dos servicios principales, *Formación de Usuarios y Recuperación de Artículos Científicos*. La responsable del CRAI será la Bibl. Lucrecia García.

8. Recursos humanos afectados

La parte operativa de la Biblioteca está a cargo de la Vicedirectora de la Biblioteca Lic. Bibl. Tamara Cortés, pero la coordinación del mismo será a cargo de la Bibl. Lucrecia García quien será la encargada de dirigir el equipo conformado por el Lic. Marco Tonelli y el Bibl. Carlos Facciano ambos pertenecientes al área de Circulación, su rol será el de Facilitadores del CRAI. Se tiene la expectativa que la Facultad acceda al pedido de ingreso de más personal capacitado para sumar al equipo de trabajo.

La puesta a punto y mantenimiento de las terminales estará a cargo del Área Informática de la Facultad de Odontología, quienes tendrán el Rol de IT.

8.1. Funciones de los Bibliotecarios

- Capacitar a los docentes en el uso de herramientas informáticas específicas para la creación de nuevas experiencias pedagógicas.
- Recibir y brindar capacitación constante.
- Documentar toda acción que pueda generar información, ya sea para los usuarios, bibliotecarios o quien lo solicite.
- Gestionar la reserva del espacio físico.
- Fomentar el libre acceso a la información.
- Disponer el CRAI como un espacio de cooperación entre bibliotecas, facultades y redes.

8.2. Competencias de los bibliotecarios

- Estar actualizado en el uso de herramientas informáticas para el apoyo al estudio, docencia e investigación.
- Colaborador activo con el cuerpo docente para la generación de nuevas herramientas educativas.

- Buscador de artículos en la web semántica.
- Formador de usuarios.
- Organizador de contenidos.

8.3. Rol del Responsable del CRAI

El responsable deberá asegurarse que el CRAI se convierta en soporte tecnológico de los alumnos, docentes e investigadores de la FO. Para ello dispondrá que el personal esté debidamente capacitado y a entera disposición para brindar apoyo necesario para acortar la brecha entre su comunidad y las nuevas herramientas tecnológicas. Además deberá:

- Organizar junto con los Facilitadores y Docentes las actividades que realicen en el CRAI, considerando los recursos físicos y económicos disponibles.
- Diagramar junto con las diferentes cátedras el cronograma de capacitaciones.
- Solicitar la compra de nuevos equipos a la Pro secretaría de Informática.
- Gestionar conjuntamente con la Secretaría de Ciencia y Técnica diferentes vías de financiamiento de proyectos o mejora de equipamiento o software.
- Realizar informes de actividades del CRAI.
- Elaborar el reglamento interno del CRAI.
- Definir los perfiles, diferentes competencias y habilidades específicas que deberán poseer los futuros profesionales que asistan a los usuarios del CRAI.
- Generar proyectos de capacitación para los docentes de la FO.
- Reconocer que herramientas informáticas serán necesarias para brindar el mejor servicio a la comunidad.
- Obtener indicadores de uso y medidas de desempeño del CRAI.

8.4. Rol de los Facilitadores

- Creación y actualización de aula virtual.
- Sugerencias de contenido para el portal web del CRAI.
- Recuperar artículos científicos.
- Realizar piezas de difusión de las actividades en las redes y web.
- Creación de material audiovisual como tutoriales o presentaciones multimedia.
- Llevar adelante los cursos de formación de usuarios.
- Asistencia en las búsquedas de información especializada.
- Asistencia en la localización de documentos.

- Asistencia en la utilización de libros electrónicos y publicaciones periódicas especializadas en línea.
- Brindar acceso a la Biblioteca Digital, Base de Datos y a los Repositorios Institucionales.
- Asesoramiento creativo y desarrollo para proyectos docentes.

8.5. Rol de IT ⁵

- Puesta a punto y mantenimiento de las terminales.
- Creación y actualización del portal web del CRAI.

9. Horario y modalidad de atención

El CRAI funcionará dentro del horario de apertura de la biblioteca. Las terminales estarán destinadas a los alumnos, docentes e investigadores que lo requieran con fines académicos ya que la Biblioteca cuenta con terminales destinadas a la recreación.

De igual manera se prevé la generación de un calendario en el que el centro pueda ser utilizado por diferentes cátedras con fines de perfeccionamiento en herramientas de búsquedas bibliográficas.

Además el CRAI estará a disposición de las diferentes reuniones o capacitaciones que puedan brindarse dentro de las redes de cooperación que participa la Biblioteca.

10. Servicios

La biblioteca actualmente está trabajando en sumar diferentes servicios a los ya existentes (*Formación de Usuarios, Búsqueda y Recuperación de Artículos Científicos*).

- **Convenio con diferentes Colegios, Fundaciones y Asociaciones Odontológicas** de Córdoba en las cuales se brindará diferentes servicios en donde sobresalen:
 - Obtención de artículos en texto completo de revistas científicas.
 - Capacitación sobre Búsqueda Bibliográfica a cargo de los profesionales bibliotecarios.

⁵ Siglas en inglés de *Information technology* (Tecnologías de la Información). IT es el área encargada de la asistencia del hardware o software de una computadora o algún otro dispositivo electrónico o mecánico.

- Desarrollar y promover múltiples actividades científicas junto con las asociaciones.

Este tipo de convenio permitirá que la Biblioteca brinde servicios a profesionales que no estén dentro del ámbito de la UNC a cambio de que estas instituciones se comprometan a colaborar con la Biblioteca sumando al patrimonio bibliográfico de la Biblioteca las publicaciones que surjan de esta colaboración.

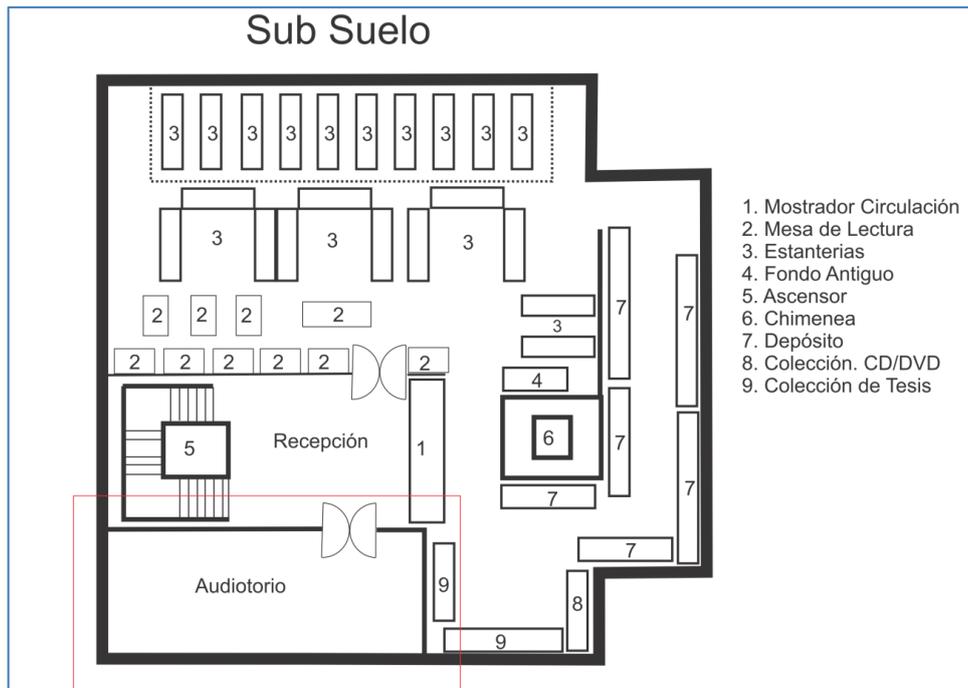
- **Curso de gestores bibliográficos (Zotero, Mendeley):** Curso básico sobre las dos herramientas de referencias. Orientado a docentes, investigadores y alumnos.
- **Talleres para formadores de usuarios:** Curso sobre las herramientas necesarias para diseñar y planificar recursos pedagógicos para los usuarios. Orientado a profesionales que trabajen en la órbita de las Bibliotecas de REBIUNC.
- **Sede de talleres de la Red de Biblioteca:** El espacio estará disponible para disertar diferentes cursos que la Red crea conveniente.
- **Cursos de herramientas informáticas:** El mundo digital provee cientos de herramientas informáticas para diseño, manejo de archivos, edición de documentos, etc. Los talleres pueden organizarse en base a las necesidades de los usuarios y a demanda de los docentes que requieran especializar a sus alumnos en un software determinado.
- **Curso para Docentes:** Cursos y talleres para el uso de herramientas informáticas con fines didácticos orientados para docentes que quieran aplicar la nueva tecnología en el dictado de sus materias.

11. Recursos Edilicios

El CRAI se ubicará en lo que hoy es el auditorio del subsuelo de la Biblioteca que se encuentra en desuso. La Facultad se comprometió a la restauración de su mampostería e instalación del tendido eléctrico para su correcto funcionamiento.

En el siguiente plano se puede apreciar en un recuadro rojo la ubicación exacta:

Ilustración 16- Plano Subsuelo



La Biblioteca posee el mobiliario necesario para su funcionamiento. El mismo está compuesto por 8 escritorios con sus correspondientes sillas de madera.

La biblioteca cuenta con un cañón interactivo con su soporte para la fijación en el techo del auditorio. Además se solicitará la instalación de una pantalla de proyección retráctil provista de manera permanente por el Área de Medios Audiovisuales de la Facultad de Odontología.

11.1. Diseño del CRAI

El diseño del CRAI de la Biblioteca no se basará sólo en su forma arquitectónica o en la creación de un aula multimedia. La filosofía de este proyecto es entregar un producto diseñado de manera profesional y abarcando todas las posibles necesidades de los usuarios que requieran de dicho centro.

Por lo tanto el diseño no solo será físico. En esta primera etapa se proveerá de herramientas que puedan ayudar a los profesionales de la información a brindar el mejor servicio esperado.

11.2. Renders

Gracias a la herramienta de diseño SketchUp se logró proyectar un render de lo que podría ser el futuro CRAI de la Biblioteca:

Ilustración 17 - Frente CRAI

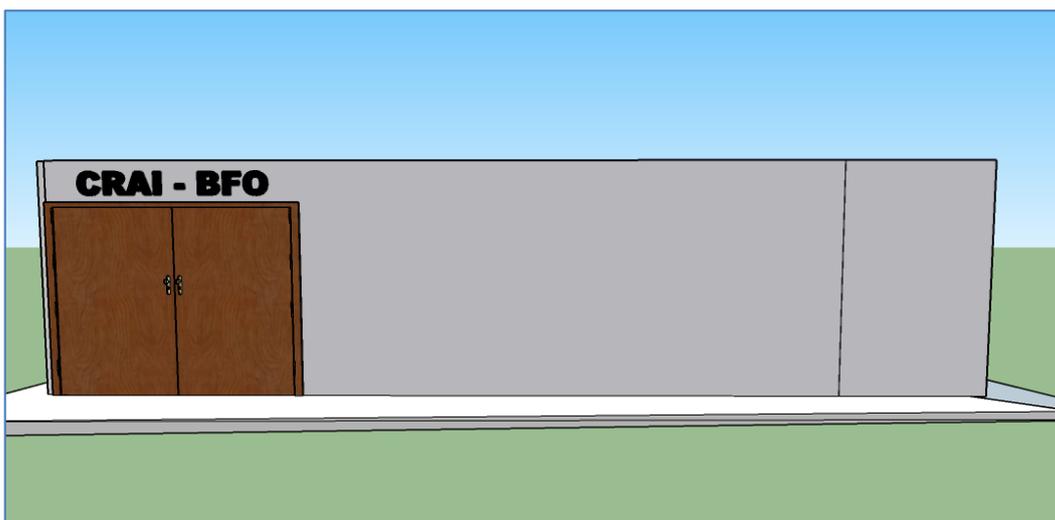


Ilustración 18 - Vista superior



Ilustración 19 - Vista puesto docente

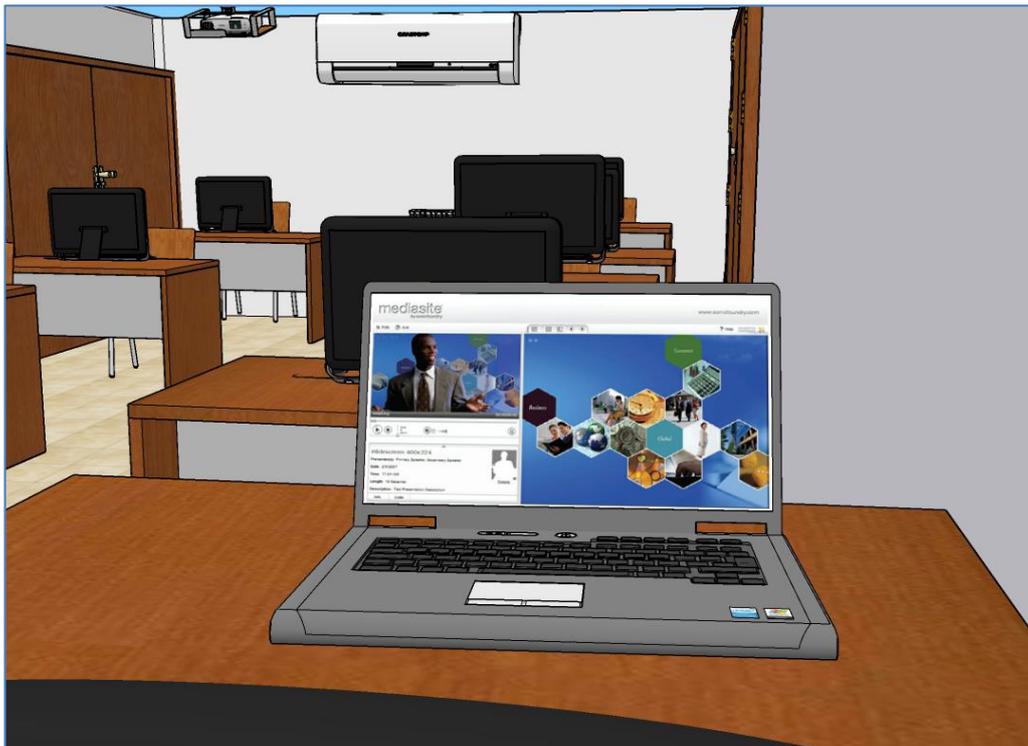
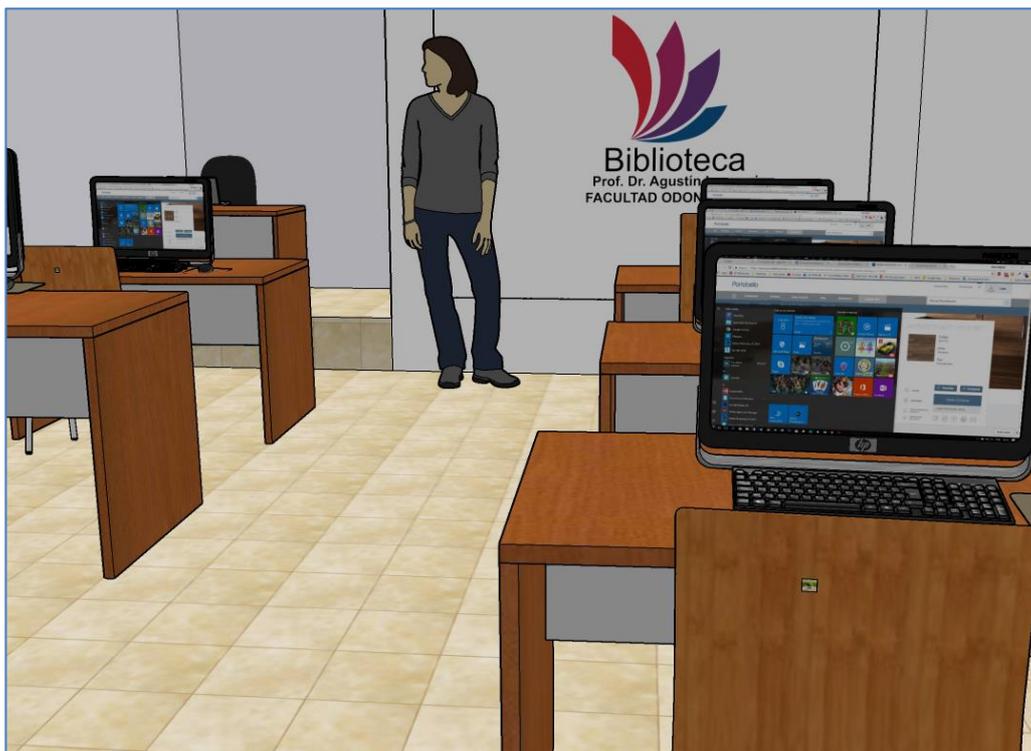


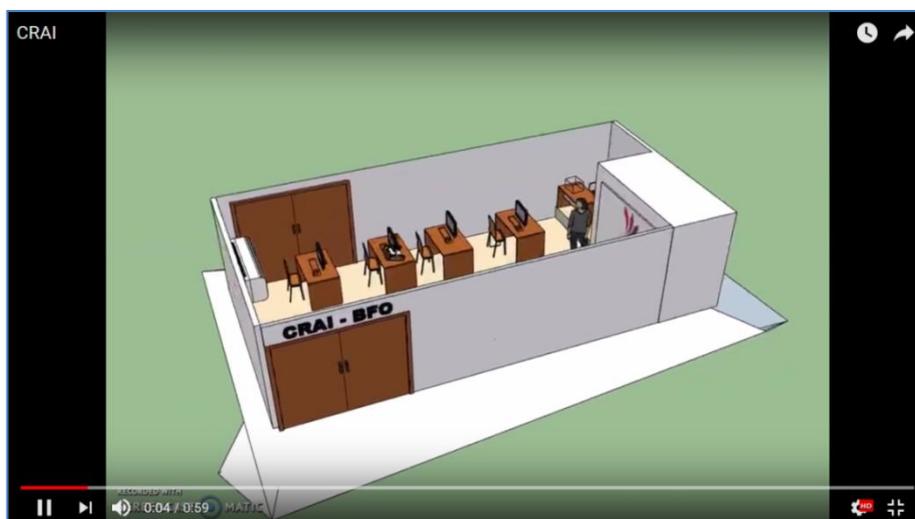
Ilustración 20 - Vista desde PC



11.3. Render Animado

Para una mejor apreciación se realizó una versión animada del render, la misma está disponible en la plataforma YouTube.

Ilustración 21 - Animación Youtube



Para visualizar la animación se puede escanear el siguiente código QR desde cualquier dispositivo Smart o simplemente hacer clic en la dirección del video.

Ilustración 22 - Código QR animación



Enlace al video: <https://youtu.be/rK4mZVngdSw>

12. Recursos tecnológicos existentes

Se sugiere que en una primera etapa el CRAI cuente con 10 (diez) terminales, 8 (ocho) para su funcionamiento y 2 (dos) para dotar a la Biblioteca de terminales de auto consulta (OPAC)⁶. Esta cantidad de terminales se debe a la imposibilidad de poseer espacio más amplio y no contar con los recursos humanos necesarios para atender una mayor demanda.

⁶ Siglas en inglés para Online Public Access Catalog

Las terminales estaban pensadas en un primer momento bajo la tipología All in One, pero lamentablemente se discontinuó la fabricación de esta tipología de equipos por lo que se optó por terminales con componentes de última generación que permitirán una vida útil más prolongada y a su vez la posibilidad del recambio de alguna de sus partes en el caso que se produzca un desperfecto.

Se solicitará la instalación del sistema operativo Windows Seven ya que es el de mayor aceptación dentro de la comunidad, permitiendo de esta manera que el usuario se sienta más a gusto con las terminales. La Facultad será la encargada de proveer este software con las licencias correspondientes.

No se requiere de instalación de software adicional debido a que la mayoría de las plataformas son web por lo que sólo será necesario que se instalen los navegadores necesarios para tal fin.

La Biblioteca gestionó en el mes de Abril de 2018 la instalación de dos Routers de alta capacidad para poder contar con conectividad propia y no depender de las redes WIFI que provee la Universidad. En el mes de Mayo de 2018, la Facultad instaló una antena externa WIFI CPE TP-LINK 300MBPS CPE220 2.4GHZ 12dBi. Estos equipos cuya potencia de un alcance máximo de 13 km. permitirá que las terminales del CRAI no dependan del cableado estructural sino de placas wireless (WIFI).

13. Recursos tecnológicos necesarios

Como ya se mencionó anteriormente, la tipología de equipo elegido es la que en la jerga común se conoce como de "Oficina" ya que sus prestaciones son las adecuadas para este tipo de proyecto. Sus características y costos hacen que se adecuen perfectamente a lo que requiere el proyecto.

Al momento de solicitar los presupuestos se exigieron algunas características que debían tener este tipo de equipos, a saber:

- AMD APU A6 9500E AM4 3.4GHZ.
- DDR4 8GB 2400MHZ ADATA / MEMOX/ CRUCIAL.
- HD 1 TB SATA WD 64MB.
- PLACA DE RED PCI-E TP-LINK TL-WN781N WIFI N
- Monitores Led 19".

14. Presupuestos

A modo de referencia se solicitan tres presupuestos*: **VENEX COMPUTACIÓN** ([ver anexo N° 7](#) y [anexo N° 8](#)) **LEZAMA PC** ([ver anexo N° 9](#) y [anexo N°10](#)) y **MUNDO FIX** ([ver anexo N°11](#)). Los mismos son solicitados a dos locales comerciales del rubro de informática y sus precios deben ser tomado de forma referencial ya que de existir la posibilidad real de compra de los equipos, dichos presupuestos deberán ser actualizados y puestos a consideración de la Facultad, quien posee la potestad de adquirir los equipos a los distribuidores que crea conveniente.

Si el proyecto es ejecutado por la Prosecretaría de Informática, la adquisición se llevará a cabo bajo las pautas establecidas por su dependencia y las de la Universidad.

Tabla 2 - Presupuesto

Comercio	VENEX**	LEZAMA PC**	MUNDO FIX**
1 unidad	\$19.368,32	\$15.450.12	\$20.146.39
10 unidades	\$193.683,20	\$154.501,16	\$201463.9

* Estos presupuestos deben tomarse como precio de referencia ya que los costos varían según la cotización del dólar en el día de la elaboración del presupuesto.

** Existía la posibilidad de una mejora en el presupuesto ante la compra en cantidad.

15. Recursos financieros

En Mayo del año 2017 se informó desde el Programa de Bibliotecas la existencia de un presupuesto para mejoras tecnológicas. El mismo sería ejecutado bajo la aprobación de proyectos presentados desde cada institución.

La Biblioteca de la Facultad de Odontología envió un proyecto para la compra de equipamiento, la fundamentación de dicho pedido salió del proyecto de esta PPS y se encontraba en pleno proceso de elaboración.

Desde el Programa de Bibliotecas nunca se remitió el resultado de la convocatoria ni el destino de los fondos mencionados. Queda aclarar que los presupuestos y equipos solicitados están desactualizados, por lo que su mención en la PPS es con la sola intención de dejar constancia de la necesidad de ejecución del proyecto mencionado.

16. Cronograma tentativo de implementación

Tabla 3 - Cronograma tentativo

	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
Etapas	1/10/2018	1/11/2018	1/12/2018	1/3/2019	1/12/2020
Presentación del proyecto					
Aprobación					
Adquisición de los equipos					
Puesta en Funcionamiento					
Medición de resultados					

17. Herramientas para el CRAI

A las ya conocidas herramientas que posee la biblioteca (aula virtual, material bibliográfico, etc.). Se le sumarán productos que permitirán brindar un mejor servicio a la comunidad.

Tanto el portal como el Calendario fueron diseñados por mí. El render, las páginas y toda herramienta proyectada son meros prototipos o versiones demo para ser mejoradas por profesionales del rubro ya que sólo fueron creadas para ilustrar lo que se pretende lograr en caso que sea aprobado el proyecto.

17.1. Portal del CRAI

Entre las herramientas que se desean desarrollar e implementar se encuentra el Portal del CRAI.

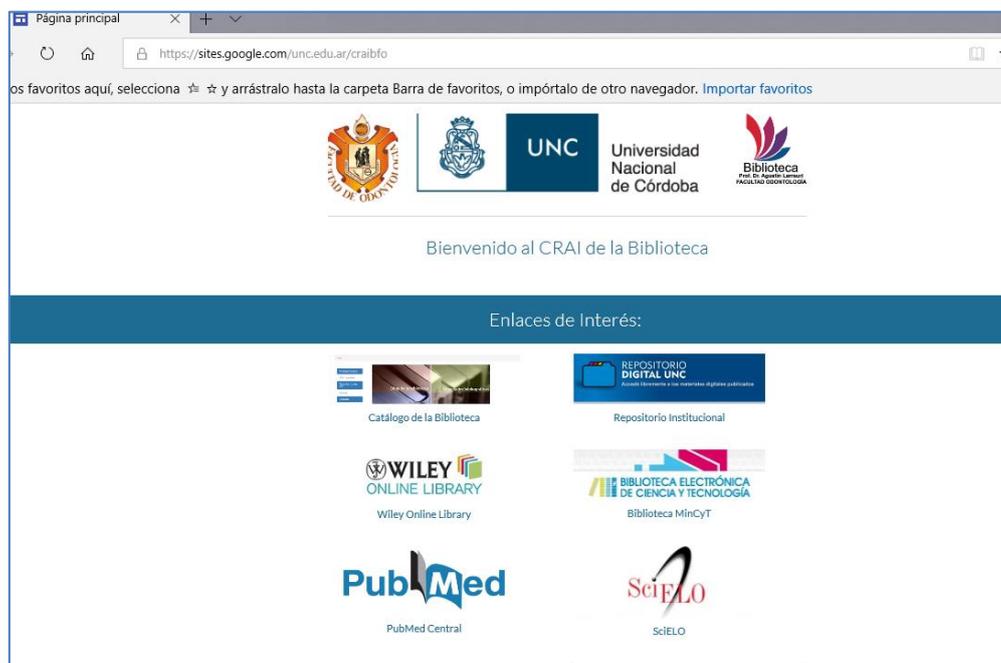
Cada terminal tendrá como página de inicio un portal web con toda la información necesaria.

La página estará identificada con los logos institucionales de la Universidad, Facultad y Biblioteca. Además contará con acceso a los sitios de interés y bases de datos suscriptas.

Esta página será diseñada por el Área de Informática de la Facultad con personal capacitado para esta función. A modo ilustrativo se utilizó el gestor de páginas Web "Google Sites" provisto de manera gratuita por el gestor de correos institucional de la

UNC. Esta herramienta permite la edición de sitios para ser leídos en terminales de escritorios, tablets y teléfonos inteligentes.

Ilustración 23 - Portal Web - CRAI



Puede ingresar al portal escaneando la imagen desde cualquier Smart o haciendo clic en el enlace web.

Ilustración 24 - Código QR Portal Web



Enlace al portal: <https://sites.google.com/unc.edu.ar/craibfo>

17.2. Indicadores de desempeño del CRAI

En caso de viabilidad del proyecto, su puesta en marcha no debería demorar más de 90 días. Pudiendo estar en funcionamiento a principios del año 2019.

La Norma ISO 9001:2015, considera que “La organización debe realizar el seguimiento de las percepciones de los clientes del grado en que se cumplen sus necesidades y expectativas. La organización debe determinar los métodos para obtener, realizar el

seguimiento y revisar esta información.” («normativa-internacional-iso-9001.2015.pdf», s. f.)

Por lo tanto, en base a encuestas de satisfacción a los usuarios, docentes e investigadores se cuantificará la información obtenida. Con dicha información se elevarán informes periódicos a las autoridades de la Facultad con datos concretos sobre los resultados obtenidos.

17.3. Medición de resultados

Para entender si un servicio es efectivo o no, es necesario medir su impacto. Por lo tanto el objetivo es el de cuantificar el impacto del CRAI y su aceptación dentro de la comunidad académica.

Dentro del portal existirá un enlace permanente a una encuesta de satisfacción anónima y voluntaria.

17.4. Encuesta de calidad

- Objetivo: medir el servicio y la atención que recibe el usuario.
- Alcance: Cada usuario que utilice el servicio en el CRAI puede acceder de manera anónima y voluntaria.
- Método: La medición constará de una encuesta creada en base a un formulario web. Estará fija en cada terminal. Los resultados serán procesados por la vicedirectora Lic. Tamara Cortés.
- Interpretación: La medición cuantificable de un servicio puede ser interpretado de diferentes maneras por las autoridades. El espíritu de esta medición no es sólo dirigido hacia la capacidad del bibliotecario, sino a todo el servicio en su conjunto.
- Plan de acción: Dependerá de los resultados obtenidos: Mejoras o modificación en el servicio, capacitación al personal, en caso que se detecte como deficiencias si las devoluciones impactan sobre estas áreas.

Ilustración 25 - Encuesta de satisfacción

Encuesta de satisfacción

El espíritu de la encuesta es conocer el grado de satisfacción sobre el servicio prestado. La encuesta es confidencial y voluntaria.

1) En base a su percepción ¿le conformó el servicio del CRAI?

1 2 3 4 5

Poco satisfactorio Muy Satisfactorio

2) En base a su percepción ¿le conformó la información brindada por el facilitador del CRAI?

1 2 3 4 5

Poco satisfactorio Muy satisfactorio

3) Si lo cree conveniente puede dejar sugerencias para ser tenidas en cuenta para mejorar el servicio.

Tu respuesta

ENVIAR

Puede ingresar a la encuesta escaneando la imagen desde cualquier Smart o haciendo clic en el enlace web.

Ilustración 26 - Código QR Encuesta



Enlace web: <https://goo.gl/forms/HNXkhi2Y7KsBTNbS2>

17.5. Encuesta sobre uso del Servicio

- Objetivo: medir el uso del CRAI dentro de la comunidad de la FO.
- Alcance: A toda la comunidad académica de la FO.
- Método: La medición constará de una encuesta creada en base a un formulario web. Será enviada vía correo electrónico a estudiantes, docentes e investigadores de la FO. Las secciones de preguntas se irán habilitando en base a las respuestas recibidas por los usuarios.

- Interpretación: La medición cuantificable de esta encuesta podrá determinar si la comunidad conoce sobre la existencia del CRAI y de ser positiva si el mismo es utilizado.
- Plan de acción: Dependerá de los resultados obtenidos: Si se determina que la comunidad no conoce sobre el servicio se deberá hacer focalizar en la difusión del CRAI. Si los resultados demuestran que el servicio es utilizado por la comunidad, podrá utilizarse estos resultados para pedir presupuesto para equipos informáticos o recursos humanos.

Ilustración 27 - Encuesta de uso

Encuesta sobre uso del servicio del CRAI.

El espíritu de la encuesta es conocer el grado de satisfacción sobre el servicio prestado en el CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Odontología. La participación en la encuesta es voluntaria y sus respuestas confidenciales.

***Obligatorio**

1) Conoce que la Biblioteca brinda el servicio de CRAI. *

Si

No

SIGUIENTE

Ilustración 28 - Encuesta de uso - 2da. Sección.

Encuesta sobre uso del servicio del CRAI.

2) ¿Qué servicios utilizó?

- Formación de usuarios.
- Búsqueda y recuperación de artículos científicos.
- Asesoramientos sobre licencias y publicaciones.
- Uso de las instalaciones
- Asesoramiento sobre el uso de gestores bibliográficos.
- Otro:

3) ¿Cómo evalúa el espacio físico?

- Excelente
- Muy Bueno
- Bueno
- Regular
- Malo

3) Si lo cree conveniente puede dejar sugerencias para ser tenidas en cuenta para mejorar la atención del CRAI.

Tu respuesta _____

Ilustración 29 - Código QR - Encuesta de uso



Enlace web: <https://goo.gl/forms/POsSit461Jbf3KFT2>

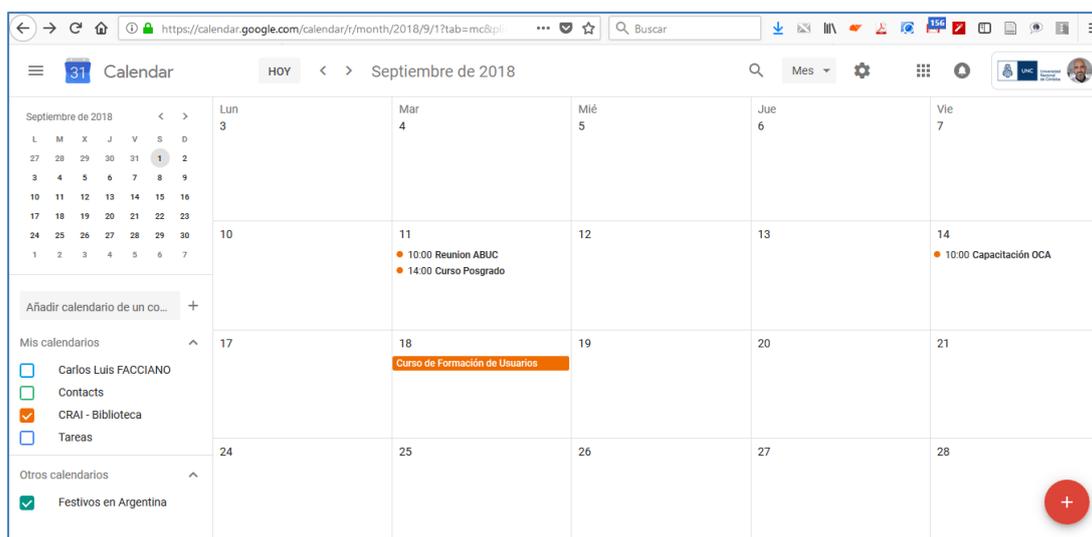
17.6. Calendario de reserva

Esta herramienta fue creada con el “Google Calendar”, también incluida dentro del paquete de correo institucional.

Al mismo tendrán acceso todas las cátedras que posean correo institucional, de esta manera, podrán gestionar los turnos del CRAI, previa aceptación de las responsables de la Biblioteca. Se gestionará en el Área de Informática la creación de una cuenta de correo electrónico institucional del CRAI que se vinculará con la de la Biblioteca.

El calendario fue configurado con el horario de atención de la Biblioteca y no podrá superponerse con otra actividad ya programada.

Ilustración 30 - Calendario de reserva



Reflexiones finales

El objetivo de una PPS es lograr que el alumno, a través de su intervención, genere propuestas de mejora en una institución. Gracias a la experiencia adquirida a lo largo de mi carrera en esta Biblioteca, logré acercar a la dirección el proyecto de la creación de un CRAI.

La bibliografía consultada y las experiencias recogidas en otras Bibliotecas donde funcionan este tipo de centros, permiten concluir que un CRAI, en toda su dimensión y filosofía, están pensados y diseñados para un contexto social, político y económico, en el cual, lamentablemente aún no nos encontramos.

De igual manera consideramos que el primer objetivo es proyectar el CRAI de la Biblioteca de la Facultad de Odontología como un espacio físico donde la labor bibliotecaria permitan integrar: estudio, docencia e investigación; en pos de lograr nuevos conocimientos con altos niveles de excelencia.

Entendemos que nuestra profesión debe salir de la zona de confort donde se encuentra, para ser generadora de propuestas que inviten a replantearse el camino elegido y vislumbrar que existe otra manera de brindar servicios de calidad, sin que esto signifique hipotecar partidas presupuestarias.

El siguiente paso del proyecto, es obtener el respaldo necesario por parte de las autoridades, y de esta manera lograr que nuestra Biblioteca siga siendo un ejemplo de calidad en los servicios que presta a su comunidad.

Bibliografía

- Area Moreira, M., Hernández, F., & Sancho, Juana María. (2007). *De la biblioteca al centro de recursos para el aprendizaje y la investigación*. Madrid: Octadero.
- Biblioteca Florentino Ameghino - Facultad de Ciencias Naturales y Museo - UNLP. (s. f.). Recuperado 15 de septiembre de 2018, de <http://www.bfa.fcnym.unlp.edu.ar/sobre-la-biblioteca>
- Bisset Alvarez, E., Alvarez, V., Carmen, M. del, Vidotti, B. G., & Aparecida, S. (2015). Universidad de La Havana's (University) Library Network: On The Road to a New Philosophy for Work. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 38(2), 147-158. <https://doi.org/10.17533/udea.rib.v38n2a06>
- Casal Reyes, M. I. (2011). *El CRAI y nuevos retos de las bibliotecas universitarias*. Universidade da Coruña. Recuperado de <http://ruc.udc.es/dspace/handle/2183/13115>
- Espacio Europeo de Educación Superior. (2005). Recuperado 9 de septiembre de 2018, de <https://www.uma.es/eees/>
- Facultad de Educación. (s. f.). Centro de Recursos para la Investigación y Formación Docente. Recuperado 15 de septiembre de 2018, de <http://educacion.uncuyo.edu.ar/paginas/index/de-recursos-para-la-investigacion-y-formacion-docente>
- FATUN. (s. f.). Convenio colectivo para el sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales, 38.
- Fernández Fuentes, M. B., Ochoa, J., Soto, R., & Vázquez Luna, J. L. (2011). De la biblioteca universitaria al CRAI: el nuevo papel institucional y profesional frente a la evolución de las TIC. Recuperado de https://www.academia.edu/1014680/De_la_biblioteca_universitaria_al_CRAI_el_nuevo_papel_institucional_y_profesional_frente_a_la_evoluci%C3%B3n_de_las_TIC

- González Martínez, L. (2013). Learning Commons en bibliotecas académicas. *Biblios: Journal of Librarianship and Information Science*, 0(53), 88-96. <https://doi.org/10.5195/biblios.2013.136>
- ISO 9001:2015. (2019). En *Wikipedia, la enciclopedia libre*. Recuperado de https://es.wikipedia.org/w/index.php?title=ISO_9001:2015&oldid=114039237
- Lavaux, S., Lisowska-Navarro, M., García, J., Espitia Castellanos, J., Blanco Castillo, H., & Mora Martínez, S. (2018). *A la vanguardia de las tendencias internacionales en bibliotecas académicas* (workingPaper). Recuperado de <http://repository.urosario.edu.co/handle/10336/18229>
- Mac Kee de Maurial, N. (2005). Los centros de recursos para el aprendizaje y la investigación: CRAI. Recuperado de <http://eprints.rclis.org/9167/>
- Martín, S. G. (2009). Bibliotecario de sistemas: una especialización con futuro. *Información, cultura y sociedad*, (21), 69-84.
- Martínez, D. (2004). El Centro de Recursos para el Aprendizaje CRAI : el nuevo modelo de biblioteca universitaria. Recuperado de <http://upcommons.upc.edu/handle/2117/11982>
- Nauto Diaz, S. (2016). Observando la Génesis del CRAI: Un nuevo modelo de Biblioteca Universitaria.
- NMC Horizon Report. 2015 Edición Bibliotecas. (2015). Recuperado 10 de agosto de 2018, de <http://cdn.nmc.org/media/2015-nmc-horizon-report-library-ES.pdf>
- normativa-internacional-iso-9001.2015.pdf. (s. f.). Recuperado de <https://www.bps.gub.uy/bps/file/13060/1/normativa-internacional-iso-9001.2015.pdf>
- OCA – OFICINA DE CONOCIMIENTO ABIERTO. (s. f.). Recuperado 14 de agosto de 2018, de <http://oca.unc.edu.ar/>

- Pinto, M., Sales Salvador, D., & Osorio, P. (2008). *Biblioteca universitaria, CRAI y alfabetización informacional*. España: Ediciones Trea.
- Prosecretaría de Informática - UNC — Universidad Nacional de Córdoba. (s. f.). Recuperado 17 de agosto de 2018, de <http://www.psi.unc.edu.ar/institucional>
- ¿Qué es REBIUN? (2014). Recuperado 5 de septiembre de 2016, de <http://www.rebiun.org/queesrebiun/Paginas/default.aspx>
- REBIUN. (2003). I Plan Estratégico REBIUN (2003-2006). Recuperado 5 de septiembre de 2016, de [http://www.rebiun.org/documentos/Paginas/I-Plan-Estrat%C3%A9gico-REBIUN-\(2003-2006\).aspx](http://www.rebiun.org/documentos/Paginas/I-Plan-Estrat%C3%A9gico-REBIUN-(2003-2006).aspx)
- REBIUN. (2007). II Plan Estratégico REBIUN (2007-2011). Recuperado 5 de septiembre de 2016, de [http://www.rebiun.org/documentos/Paginas/II-Plan-Estrat%C3%A9gico-REBIUN-\(2007-2010\).aspx](http://www.rebiun.org/documentos/Paginas/II-Plan-Estrat%C3%A9gico-REBIUN-(2007-2010).aspx)
- REBIUN. (2011). III Plan estratégico REBIUN 2020. Recuperado 14 de agosto de 2018, de <http://www.rebiun.org/node/277>
- Red de Bibliotecas de la Universidad Nacional de Córdoba (REBIUC). (2015). Plan Estratégico 2016-2018.
- Reseña Histórica de la Universidad Nacional de Córdoba. (s. f.). Recuperado 18 de septiembre de 2018, de <http://www.odo.unc.edu.ar/institucional/odontologia/resena-historica-de-la-universidad-nacional-de-cordoba>
- Resolución 617/2008 — Digesto UNC. (2008). Recuperado 20 de agosto de 2018, de http://www.digesto.unc.edu.ar/consejo-superior/honorable-consejo-superior/resolucion/617_2008/?searchterm=programa%20de%20bibliotecas
- Revista de la Facultad de Odontología. (s. f.). Recuperado 14 de agosto de 2018, de <https://revistas.unc.edu.ar/index.php/RevFacOdonto>

- Servicios | Biblioteca Central de la Universidad Nacional del Sur. (s. f.). Recuperado 15 de septiembre de 2018, de <http://bc.uns.edu.ar/es/content/servicios>
- Shera, J. H. (s. f.). *Los fundamentos de la educación bibliotecológica*. México: UNAM.
- Universidad Católica de Salta - Delegación Neuquén. (s. f.). Recuperado 15 de septiembre de 2018, de <http://www.ifes.edu.ar/ucs/biblioteca.php>
- Universidad Nacional de Córdoba. (2008). Programa de Bibliotecas. Recuperado 13 de agosto de 2018, de <https://www.unc.edu.ar/sobre-la-unc/programa-de-bibliotecas>
- Universidad Nacional de Córdoba. (s. f.). Sistemas de Bibliotecas. Recuperado 5 de septiembre de 2016, de <http://www.psi.unc.edu.ar/sistemas/sitios-web/sistemas-de-bibliotecas>
- Zamora Fonseca, R. (2012). Criterios y fundamentos para la implementación de Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación. *Biblios: Revista electrónica de bibliotecología, archivología y museología*, (49), 54-64.

Índice de Tablas e ilustraciones

Índice de Tablas

Tabla 1 - Personal de la Biblioteca	42
Tabla 2 - Presupuesto	60
Tabla 3 - Cronograma tentativo	61

Índice de Ilustraciones

Ilustración 1 - Entrevista Complutense	32
Ilustración 2 - Sala de estantería abierta Complutense.....	33
Ilustración 3 - Sala de grupos Complutense	33
Ilustración 4 - Sala de lectura Complutense	34
Ilustración 5 - Mediateca Complutense.....	34
Ilustración 6 - Plano planta baja.....	36
Ilustración 7 - Plano primer piso.....	37
Ilustración 8 - Plano sub suelo	38
Ilustración 9 - Plano del auditorio	39
Ilustración 10 - Foto 1 auditorio.....	40
Ilustración 11 - Foto 2 auditorio.....	40
Ilustración 12 - Home aula virtual.....	45
Ilustración 13 - Módulos	45
Ilustración 14 - Actividad	46
Ilustración 15 - Encuesta FU.....	46
Ilustración 16- Plano Subsuelo	55
Ilustración 17 - Frente CRAI.....	56
Ilustración 18 - Vista superior.....	56
Ilustración 19 - Vista puesto docente.....	57
Ilustración 20 - Vista desde PC.....	57
Ilustración 21 - Animación Youtube	58
Ilustración 22 - Código QR animación	58
Ilustración 23 - Portal Web - CRAI.....	62
Ilustración 24 - Código QR Portal Web.....	62
Ilustración 25 - Encuesta de satisfacción.....	64
Ilustración 26 - Código QR Encuesta.....	64
Ilustración 27 - Encuesta de uso.....	65
Ilustración 28 - Encuesta de uso - 2da. Sección.	66
Ilustración 29 - Código QR - Encuesta de uso	66
Ilustración 30 - Calendario de reserva	67



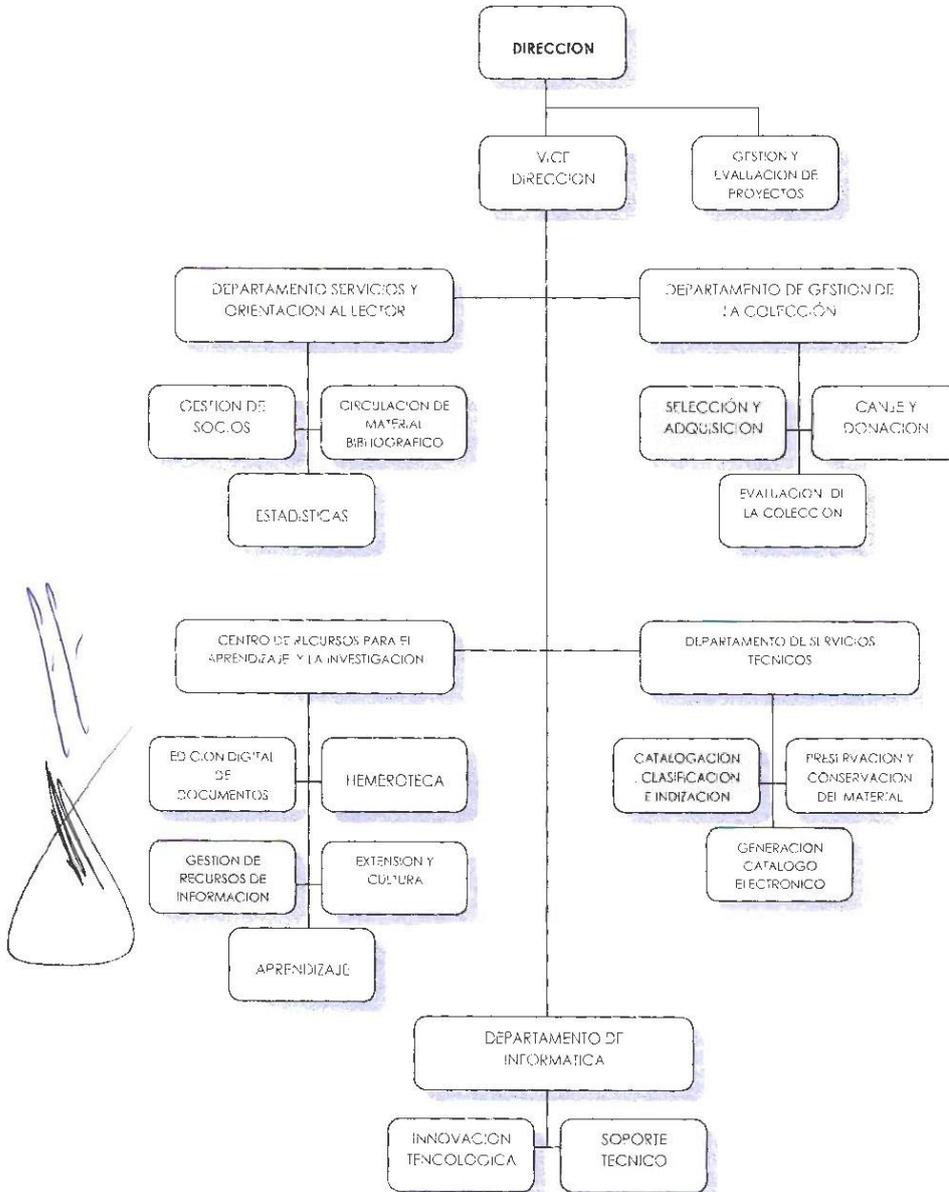
Anexos

Anexo N° 1: Organigrama CRAI – Ciencias Económicas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA
Facultad de Ciencias Económicas

c) Organigrama





EXP-UNC 24103/2008

Universidad Nacional
de
Córdoba
República Argentina

1/1

VISTO:

La necesidad de generar mecanismos de coordinación entre las Bibliotecas de la Universidad Nacional de Córdoba, con el fin de establecer estrategias, políticas y proyectos operativos que aseguren mayor eficiencia en el uso de recursos bibliográficos y mejor acceso y utilización de la información en apoyo a la actividad docente y de investigación; y

CONSIDERANDO:

Que es necesario un organismo representativo de las bibliotecas con capacidad ejecutiva para desarrollar acciones de integración y articulación;

Que es necesario encarar un proceso de actualización tecnológica, que debe ser continuo y estratégicamente definido;

Que son necesarias definiciones que eviten duplicación de esfuerzos, racionalicen el uso de recursos, posibilitando el acceso a la información de todos los fondos documentales de la UNC y diferentes productos informativos, minimizando sus costos;

Que existe el Consejo de Directores de Bibliotecas de la UNC constituido por Resolución del Honorable Consejo Superior Nro. 317/95, como órgano de coordinación, pero sin capacidad resolutive;

Que por Resolución N° 268/07 del HCS, al momento de aprobarse el nuevo Organigrama de Gobierno del Rectorado, se definieron a los Programas como unidades de gestión referidas a asuntos específicos a ubicarse funcionalmente dependiendo de la naturaleza de los mismos;

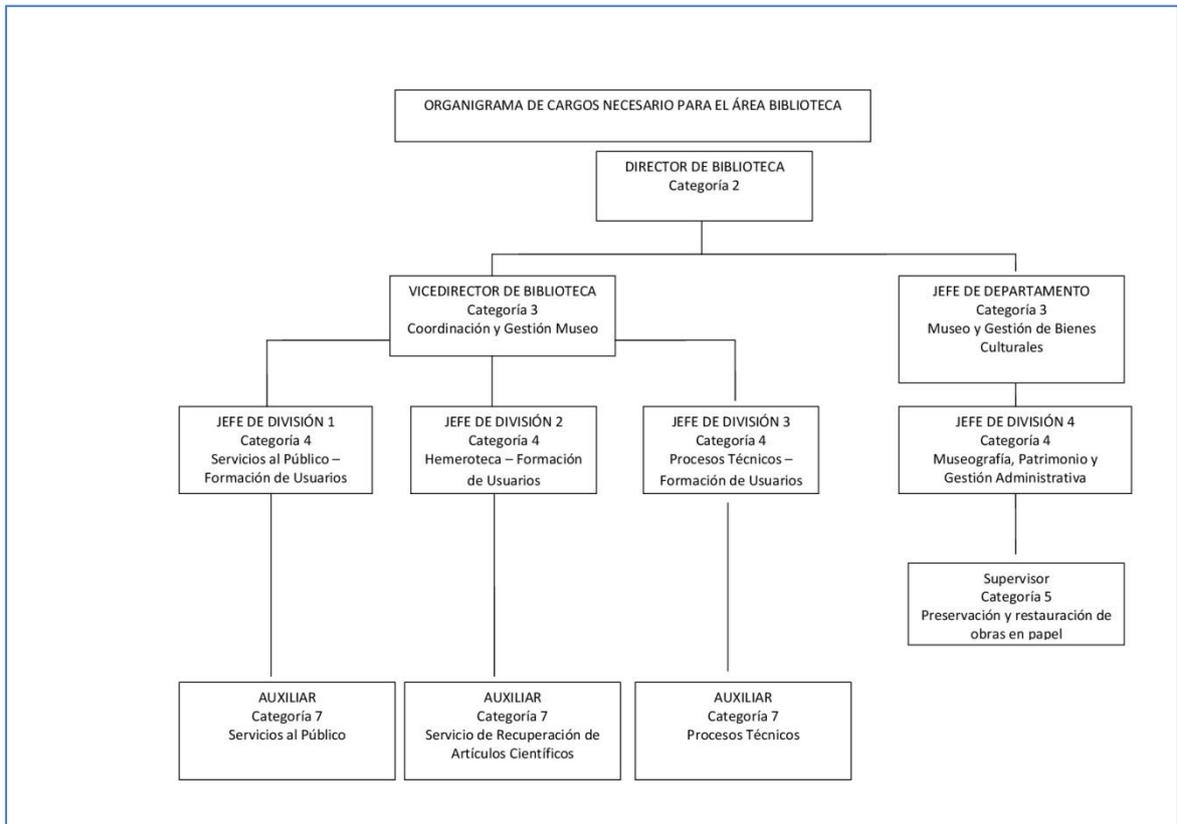
Por ello y teniendo en cuenta lo aconsejado por la Comisión de Vigilancia y Reglamento,

**EL H. CONSEJO SUPERIOR DE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA**

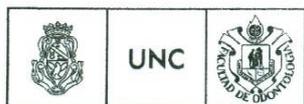
RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- Crear el "Programa de Bibliotecas de la Universidad Nacional de Córdoba", que funcionará bajo la responsabilidad conjunta de las Secretarías de Asuntos Académicos, de Ciencia y Tecnología y la Prosecretaría de Informática, con el objetivo de generar mecanismos de coordinación entre todas las Bibliotecas de la Universidad Nacional de Córdoba y establecer políticas, planes y proyectos operativos que aseguren un mejor acceso y utilización de la información en apoyo a los

Anexo N° 3: Borrador organigrama



Anexo N° 4: Res. N° 326



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

VISTO:

El expte. 37461/2011, por el cual la Lic. Tamara Cortés propone la creación de un Programa de Formación en Competencias Informacionales, coordinado por personal de la biblioteca y destinado a alumnos, docentes y no docentes de esta Casa; y

CONSIDERANDO:

El despacho favorable de la Comisión de Enseñanza;

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

RESUELVE:

ARTICULO 1º: Crear un Programa de Formación en Competencias Informacionales, con la coordinación del personal del Área Biblioteca y destinado a alumnos, docentes y no docentes de esta Facultad.

ARTICULO 2º: Autorizar el dictado de un taller semipresencial, en el marco del Programa creado en el artículo anterior, cuyas especificaciones obran en expediente 37461/2011.

ARTÍCULO 3º: Tómesese nota, comuníquese y archívese.

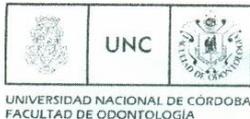
DADA EN LA SALA DE SESIONES A OCHO DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL ONCE.


Prof. Dra. MIRTA M. SPADLIERO de LUTRI
SECRETARIA ACADEMICA
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA


Prof. Dra. MARIA R. del CARMEN VISVISAN
DECANA
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

RESOLUCIÓN N°: 326
/et

Anexo N° 5: Res. N° 101



2015
AÑO DEL BICENTENARIO
DEL CONGRESO DE LOS
PUEBLOS LIBRES

VISTO:

Que, por expte. 19306/15, la Secretaria de Ciencia y Técnica, Dra. Adriana Actis, propone el dictado de un taller de comunicación científica durante el año 2015; y

CONSIDERANDO:

Que no hay objeciones que formular,

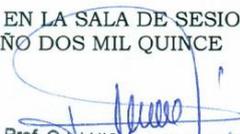
EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

RESUELVE:

ARTICULO 1º: Autorizar el dictado de un taller de comunicación científica, entre el 28 de mayo y el 28 de agosto del año 2015, cuyo programa y demás detalles obran como anexo de la presente.

ARTICULO 2º: Tómese nota, comuníquese y archívese.

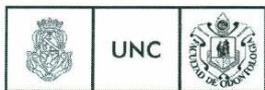
DADA EN LA SALA DE SESIONES A VEINTITRES DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL QUINCE


Prof. Od. LUIS M. HERNANDO
SECRETARIO GENERAL
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA


Prof. Dra. MIRTA SPADILIERO de LUTR
DECANA
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA

RESOLUCIÓN N°: 101
cf/et

Anexo N° 6: Res. N° 415



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

2015
AÑO DEL BICENTENARIO
DEL CONGRESO DE LOS
PUEBLOS LIBRES

VISTO:

Que, por expte. 57126/2015, el Dr. Omar Gani solicita la designación de la Lic. Tamara Cortes como dictante del curso taller "Búsqueda bibliográfica en fuentes de información biomédica"; y

CONSIDERANDO:

Que no hay objeciones que formular,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1º: Designar a la Lic. Tamara Cortes como dictante del curso taller "Búsqueda bibliográfica en fuentes de información biomédica", programado como actividad complementaria dentro de la Carrera de Especialización en Endodoncia, cuyo programa y detalles obran, en el expediente 57126/2015

ARTICULO 2º: Tómese nota, comuníquese y archívese.

DADA EN LA SALA DE SESIONES A DIECINUEVE DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL QUINCE.


Prof. LUIS M. HERNANDEZ
SECRETARIO GENERAL
FACULTAD DE ODONTOLOGIA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA


Prof. Dra. MIRTA SPADILERO de LUTR
DECANA
FACULTAD DE ODONTOLOGIA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

RESOLUCIÓN N°: 415
/et

Anexo N° 7: VENEX Computación – Presupuesto 1 equipo.



PRESUPUESTO

De: VENEX S.A.
C.U.I.T.: 30-71547320-4
IBB: 281889664
Inicio de Activ.: 01/02/17
Felix Frias 1213 - Córdoba - Argentina

Presupuesto Nro: 468093
Fecha: 23/10/18 16:29
Fecha Vencimiento: 24/10/18 16:32
Vendedor: JESICA MOYANO
Tel: (0351) 4424000
Mail: consultas@venexcomputacion.com

Cliente:

Razon Social: FACULTAD DE ODONTOLOGIA UNC
Dirección: BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
CUIT: 30-54667062-3
Teléfono: <cfacciano@unc.edu.ar>

Detalle:

Cnt.	Descripción	Alicuota IVA	Unitario	Sub Total
1	MONITOR 19 LED PHILIPS 193V5LSB2/55	(21%)	3668,32	3668,32
1	PC INTEL I3 7100 KABYLAKE	(10.5%)	15700,00	15700,00
1	GABINETES VARIOS CON KIT		0,00	0,00
1	HD 1 TB SATA WD 64MB		0,00	0,00
1	PLACA DE RED PCI-E TP-LINK TL-WN781N WIFI N		0,00	0,00
1	CPU INTEL CORE I3-7100 KABYLAKE S1151 BOX		0,00	0,00
1	DDR4 8GB 2400MHZ ADATA / MEMOX/ CRUCIAL		0,00	0,00
1	MB ASUS 1151 H110M-R/C/SI DDR4 BULK		0,00	0,00
1	- NO INCLUYE LICENCIA DE WINDOWS		0,00	0,00

Los precios estan expresados en pesos e incluyen IVA, los mismos pueden variar sin previo aviso.

Observaciones:

BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

Condición de venta: CONTADO/EFFECTIVO

TOTAL: 19368,32

En la presente cotización se incluyó un descuento por pago de contado.

Anexo N° 8: VENEX Computación – Presupuesto 10 equipos



PRESUPUESTO

De: VENEX S.A.
 C.U.I.T.: 30-71547320-4
 IBB: 281889664
 Inicio de Activ.: 01/02/17
 Felix Frias 1213 - Córdoba - Argentina

Presupuesto Nro: **468093**
 Fecha: 23/10/18 16:29
 Fecha Vencimiento: 24/10/18 16:32
 Vendedor: JESICA MOYANO
 Tel: (0351) 4424000
 Mail: consultas@venexcomputacion.com

Cliente:

Razon Social: FACULTAD DE ODONTOLOGIA UNC
 Dirección: BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA
 CUIT: 30-54667062-3
 Teléfono: <cfacciano@unc.edu.ar>

Detalle:

Cnt.	Descripción	Alicuota IVA	Unitario	Sub Total
10	PC INTEL I3 7100 KABYLAKE	(10.5%)	15700,00	157000,00
10	GABINETES VARIOS CON KIT		0,00	0,00
10	HD 1 TB SATA WD 64MB		0,00	0,00
10	PLACA DE RED PCI-E TP-LINK TL-WN781N WIFI N		0,00	0,00
10	CPU INTEL CORE I3-7100 KABYLAKE S1151 BOX		0,00	0,00
10	DDR4 8GB 2400MHZ ADATA / MEMOX/ CRUCIAL		0,00	0,00
10	MB ASUS 1151 H110M-R/C/SI DDR4 BULK		0,00	0,00
10	- NO INCLUYE LICENCIA DE WINDOWS		0,00	0,00
10	MONITOR 19 LED PHILIPS 193V5LSB2/55	(21%)	3668,32	36683,20

Los precios estan expresados en pesos e incluyen IVA, los mismos pueden variar sin previo aviso.

Observaciones:

BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

Condición de venta: CONTADO/EFFECTIVO

TOTAL: 193683,20

En la presente cotización se incluyó un descuento por pago de contado.

Anexo N° 9: Presupuesto Lezama PC. – Presupuesto 1 equipo

LEZAMA PC

LEZAMA GONZALO RI. - CUIT 20-28345451-8
Fecha inicio de Activ.: 05/11/2005

General Alvear 169 - Cordoba - Argentina
Tel: (0351) 4239351 / 4281810
www.lezamapc.com.ar - info@lezamapc.com.ar

PRESUPUESTO

PR 0000-00000570
Vendedor: FLAVIA
Fecha: 24/10/2018
Fecha Venc: 24/10/2018

DATOS CLIENTE

R. Social: BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNC

Dirección: -

Provincia: COR Loc.: 0

IVA: CONSUMIDOR FINAL

Atención:

Télefono: -

C.P.: 0

C.U.I.T.: - -

DETALLE

Código	Descripción	IVA art.	Cant.	P. Unitario	P. Total
113349	CPU AMD APU A6 9500E AM4 3.4GHZ	10,5%	1	\$ 2093,84	\$ 2093,84
112323	MOTHER ASUSPRIME A320M-K AM4	10,5%	1	\$ 2603,75	\$ 2603,75
3875	MEMORIA DDR4 8GB 2400 MHZ KINGSTON 8192	10,5%	1	\$ 3544,75	\$ 3544,75
608	HARD DISK 1TB SATA III 64MB W/D CAVIAR BLUE WD10EZEX	10,5%	1	\$ 1970,67	\$ 1970,67
1956	PLACA DE RED WIRELESS TL-WN781ND * PCI/E/TP-LINK 150M	10,5%	1	\$ 315,31	\$ 315,31
2629	GABINETE MAGNUM TECH MT-K835 C/ FUENTE	10,5%	1	\$ 1242,51	\$ 1242,51
112684	MONITOR BANGHO 19" LED EM2009W	21,0%	1	\$ 3679,28	\$ 3679,28

Forma de Pago:

T. Neto: \$ 13693,07
IVA Insc.: \$ 1757,05
Percep IB: \$ 0,00
Total: \$ 15450,12

COMENTARIOS

precio contado/ transferencia bancaria

- * Los precios pueden ser modificados sin previo aviso.
- * La demora aproximada para el ensamblado de un equipo es de 72hs. desde el momento que se toma la seña.
- * La garantía de cada uno de los artículos o componentes es brindada por el fabricante de los mismos.

RESELLER OFICIAL DE:



Anexo N° 10: Presupuesto Lezama PC. – Presupuesto 10 equipos

LEZAMAPC

LEZAMA GONZALO Ri. - CUIT 20-28345451-8
Fecha inicio de Actv.: 05/11/2005

General Alvear 169 - Córdoba - Argentina
Tel: (0351) 4239351 / 4281810
www.lezamapc.com.ar - info@lezamapc.com.ar

PRESUPUESTO

PR: 0000-00000569
Vendedor: FLAVIA
Fecha: 24/10/2018
Fecha Venc: 24/10/2018

DATOS CLIENTE

R. Social: BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGÍA UNC
Dirección: -
Provincia: COR Loc.: 0
IVA: CONSUMIDOR FINAL
Atención:

Télefono: -
C.P.: 0
C.U.I.T.: - -

DETALLE

Código	Descripción	IVA art.	Cant.	P. Unitario	P. Total
113349	CPU AMD APU A6 9500E AM4 3.4GHZ	10,5 %	10	\$ 2093,84	\$ 20938,42
112323	MOTHER ASUSPRIME A320M-K AM4	10,5 %	10	\$ 2603,75	\$ 26037,54
3875	MEMORIA DDR4 8GB 2400 MHZ KINGSTON 8192	10,5 %	10	\$ 3544,75	\$ 35447,51
608	HARD DISK 1TB SATA III 64MB W/D CAVIAR BLUE WD10EZEX	10,5 %	10	\$ 1970,67	\$ 19706,75
1956	PLACA DE RED WIRELESS TL-WN781ND * PCI/ETP-LINK 150M	10,5 %	10	\$ 315,31	\$ 3153,08
2629	GABINETE MAGNUM TECH MT-K835 C/ FUENTE	10,5 %	10	\$ 1242,51	\$ 12425,10
112684	MONITOR BANGHO 19" LED EM2009W	21,0 %	10	\$ 3679,28	\$ 36792,76

Forma de Pago:

T. Neto: \$ 136930,68
IVA Insc.: \$ 17570,48
Percep IB: \$ 0,00
Total: \$ 154501,16

COMENTARIOS

precio contado/ transferencia bancaria

- * Los precios pueden ser modificados sin previo aviso.
- * La demora aproximada para el ensamblado de un equipo es de 72hs. desde el momento que se toma la seña.
- * La garantía de cada uno de los artículos o componentes es brindada por el fabricante de los mismos.

RESELLER OFICIAL DE:



Anexo N° 11: Presupuesto Mundo FIX – Presupuesto 1 equipo

MUNDOFIX
Gente Tecnológica

Mundo Fix SRL

CUIT: 30-71071692-3
Ingresos Brutos: 270826989
Av. Emilio Olmos 188 - Cordoba - Argentina
Tel.: 0810-7777-349
WhatsApp: +54 9 351 788-8157
E-mail: info@mundofix.com
www.mundofix.com

Presupuesto

Número : **PR48032**
Cordoba, 24/10/2018

Código cliente	Validez	Forma de pago	F. entrega prevista
CL19581	31/10/2018	Cheques	24/10/2018

Facultad de Odontologia

5000 Cordoba Capital
Cordoba

Cód. artículo	Descripción	Cant.
21079	Procesador AMD Quad-Core A6-9500 APU (AD9500AGABBO) - Socket: AM4 - Núcleos: 2 - Frecuencia básica del procesador: 3.5 GHz - Frecuencia turbo máxima: 3.9 GHz - Cache: L2 1MB - Litografía: 28 nm - Gráficos: Radeon R5 Graphics - Consumo: 65 W Garantía: 12 meses	1,00
21081	Motherboard MSI A320M PRO-VH PLUS (AM4) - Socket: Soporta procesadores AMD® Serie RYZEN y procesadores 7ma Gen Serie A / Athlon™ para Socket AM4 - Chipset: AMD A320 - Memoria: 2x DIMM DDR4 3200(O.C.)/2933(O.C.)/2667/2400/2133 MHz, Max. 32GB - Audio: Realtek ALC887 codec - LAN: GbE LAN chip (10/100/1000 Mbit) - Salidas de Video: 1x VGA, 1x HDMI - 1x PCIe 3.0 x16 - 2x PCIe 2.0 x1 - 4x SATA 6Gb/s - 6x USB 3.1 Gen 1 (2 frontales + 4 traseros), 6x USB 2.0 (2 frontales + 4 traseros) - Formato: mATX Garantía: 12 meses	1,00
8345	Memoria DDR4 8GB 2400Mhz Crucial (CT8G4DFD824A) Garantía: 12 meses	1,00
20352	Disco Duro Seagate Barracuda 1TB SATA 6Gb/s (HDS-ST1000DM010) Garantía: 12 meses	1,00
6730	Placa de Red Wireless TP-Link TL-WN781ND PCIe Garantía: 6 meses	1,00
21122	Kit de Gabinete con fuente Sentey CS1-1391 +500W - Tipo: Mid Tower - Material: CS1-1391 +500W - Color: negro - Fuente: 500W con 24pins, 3x4 pins+ 3 SATA - Entradas frontales: USB 2.0 x2, audio x1 - Luz LED de color azul - Incluye mouse óptico, teclado multimedia y parlantes potenciados Garantía: 6 meses	1,00
19682	Monitor Philips 193V5LSB2/55 - 18.5" LED VGA - Tecnología de pantalla: LED - Dimensión de la pantalla: 18.5" - Relación de aspecto de imagen: 16:09 - Máxima resolución de pantalla: 1368 x 768 pixels - Brillo (cd/m2): 200 - Ratio Contraste: 700:1 - Tiempo Respuesto: 5 ms - Ángulo Visión: 90/65° - Interfaz: VGA (D-Sub) - Montaje para pared: VESA 100mm x 100mm - Dimensiones sin soporte: 437 x 48 x 273 mm, Peso: 1.94 Kg - Dimensiones con soporte: 437 x 170 x 338 mm, Peso: 2.1kg Garantía: 12 meses	1,00

Total con IVA

20.146,39 \$

Datos Cuenta Bancaria:
Cuenta Corriente en Pesos **Banco De Galicia Y Buenos Aires S.A.** N° 10205-8 139-3
Sucursal Catedral - C.B.U.: 0070138-5-200001020583-9