

BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

Cómo elaborar un Trabajo Académico

Material formativo



Reconocimiento – NoComercial-CompartirIgual (By-nc-sa): No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.

Cómo elaborar un Trabajo Académico

PARA EMPEZAR

Para continuar ampliando los conocimientos adquiridos en el nivel básico, te presentamos este tema de "Cómo elaborar un trabajo académico".

Como alumno, ya habrás realizado alguna vez durante tu vida universitaria algún trabajo académico. Muchos profesores evalúan los conocimientos que has adquirido por medio de un trabajo y todos los planes de estudio prevén la realización de un trabajo de fin de grado. Por ello, te animamos a descubrir el siguiente tema...



¿Qué es un Trabajo Académico?



Un trabajo académico es el resultado de una investigación; por ello; demuestra la capacidad de investigar, reflexionar en profundidad sobre un tema, estructurarlo, presentarlo y demostrar interés por la materia de estudio. Debe redactarse aplicando unas normas.

A modo de resumen te presentamos el siguiente gráfico:



Cómo hacer un trabajo paso a paso

Para poder realizar un trabajo académico, ya has visto que has de seguir unos pasos establecidos en el nivel básico. Estos pasos son los que tendrás que repasar para la elaboración de tu trabajo...



A continuación te presentamos estos pasos de forma detallada:

Formular el tema de trabajo

El trabajo académico es un texto elaborado en torno a un tema.

Si el tema ha sido sugerido por el profesor aconsejamos que concretes con él el alcance del mismo. Si por el contrario es elegido por ti mismo es importante que escojas uno que te resulte atractivo ya que la realización supone un esfuerzo y tiempo. Elegir un tema de interés, hará que la investigación y el proceso de escritura sean más satisfactorio.

En cualquier caso, comparte con el profesor tus ideas y dudas para asegurarte que avanzas por el camino adecuado.

El tema elegido no debe ser ni demasiado general ni demasiado específico. Si es excesivamente amplio puedes tener tanta información que te desborde al no poder manejarla, siendo conveniente acotarlo. Y si es muy específico puede ser que no encuentres suficiente información para elaborarlo.



Ejemplos:

- "Obesidad en el medio rural" (este tema es demasiado genérico, sería conveniente que especificaras los sujetos del estudio).
- Obesidad en los jóvenes menores de 16 años en Orcheta" (sería demasiado específico y puede que no tengas suficiente información para realizarlo)."

- "Analfabetismo en la Edad Media" (tema demasiado genérico)
- "Analfabetismo en la Edad Media en la villa de Peratallada" (tema demasiado específico).



Una vez decidido el tema, formula una frase o una pregunta que lo resuma. Piensa en las cuestiones a las que quieres dar respuesta con tu trabajo y empieza a plantear cuáles son los conceptos más significativos, es decir, los términos clave.

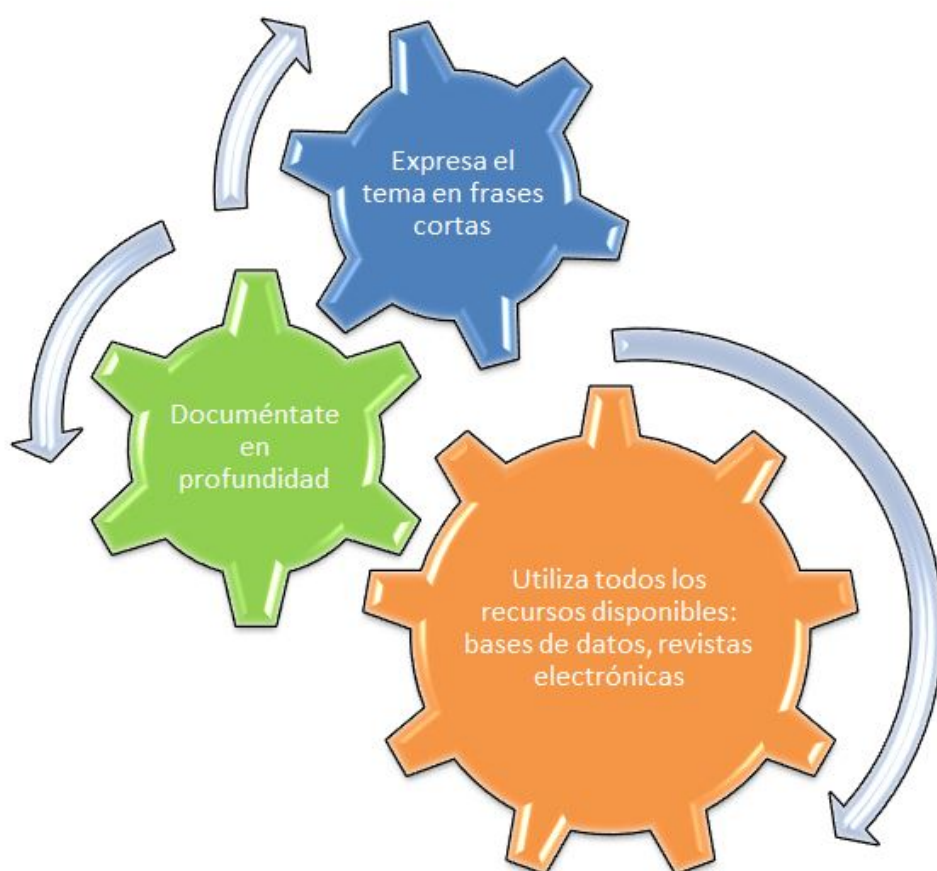


No olvides!!

- **Definir en una o varias frases cortas el tema de tu trabajo académico**
- **Identificar los conceptos más importantes de estas frases**
- **Buscar sinónimos y temas relacionados, también en otros idiomas, que después utilizarás en la búsqueda de información, de esta manera recuperarás documentos pertinentes...**

Contextualizar el tema

Debes tener en cuenta que una vez que hayas elegido el tema, tienes que documentarte mediante la consulta de fuentes de información para obtener los documentos que vamos a utilizar en la realización del trabajo. Estos documentos te servirán para conocer el estado de la cuestión y poder contextualizar tu tema (qué se ha escrito sobre el tema, en qué contexto, desde qué perspectiva...) Consulta la unidad *La Búsqueda de información* (3.1)



Encontrar libros, revistas y artículos...

Para un primer acercamiento al tema es conveniente hacer una búsqueda rápida en enciclopedias y diccionarios. Después seguiremos con los distintos tipos de documentos que tienen una utilidad y una audiencia distinta:

- Los libros: son estudios de carácter general que abordan una temática en profundidad. Tendremos los manuales u obras básicas de cualquier asignatura y los libros de investigación.
- Los artículos científicos en revistas: son documentos donde se presentan resultados de alguna investigación completa. En general son estudios muy especializados sobre temas concretos.
- Las comunicaciones científicas publicadas en las actas de congresos y reuniones académicas.
- Los informes técnicos que publica una institución académica, normalmente realizados por autores de la misma y típicamente antes de publicarlas formalmente en alguno de los medios mencionados más arriba. Actualmente, estos informes técnicos se suelen ofrecer en servidores de internet.
- Prensa, etc.

Podemos encontrar estos documentos entrando en la web de la biblioteca y buscando en el catálogo, en las bases de datos o en las revistas electrónicas. También puedes buscar en internet utilizando buscadores especializados.

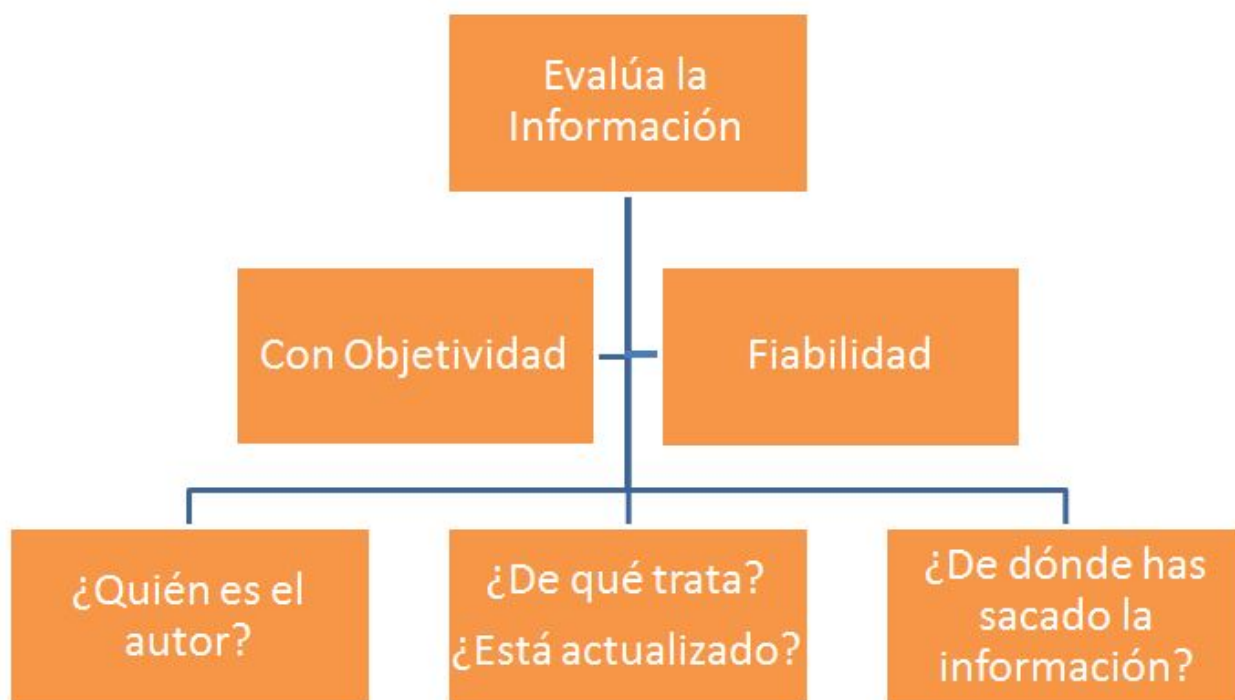
Además, debes mantenerte informado sobre la actualidad de tu tema, para ello puedes:

- Suscribirte a los servicios de alerta de bases de datos, de sumarios de revistas de tu tema de interés o de alertas de noticias disponibles de forma gratuita en internet.
- Suscribirte a listas de distribución o grupos de discusión y a blogs de interés.
- Tener localizadas las instituciones más importantes y prestigiosas de tu tema, etc.

Para más información puedes mirar la unidad de *La Búsqueda de Información* (4.1) nivel básico CI2.

Evaluar los recursos hallados

Debes analizar con objetividad y sentido crítico la información que has encontrado para poder elegir una información académica de calidad. Esta lista de preguntas que te presentamos en el gráfico servirá para comprobar la fiabilidad del material que encuentres.



Para más información puedes mirar la unidad de *La Búsqueda de Información* (4.1)

Redactar el trabajo y citar los recursos

Una vez que has analizado la información recogida o la información generada y has hecho la reflexión necesaria, debes comenzar la redacción. Puedes iniciarla elaborando un esquema y organizando la información en grandes grupos que te facilitarán la redacción que después tendrás que realizar.

Un trabajo académico se estructura en tres partes: **Partes preliminares**, **Cuerpo** y **Bibliografía**.

Para redactar correctamente el trabajo, has de tener mucho cuidado con el estilo, debe estar escrito correctamente, que los párrafos sean inteligibles y prestar atención a la ortografía, redacción y la puntuación. Para ello, se recomienda que leas y releas el texto y no confíes estas tareas al corrector ortográfico y gramatical del procesador de textos.



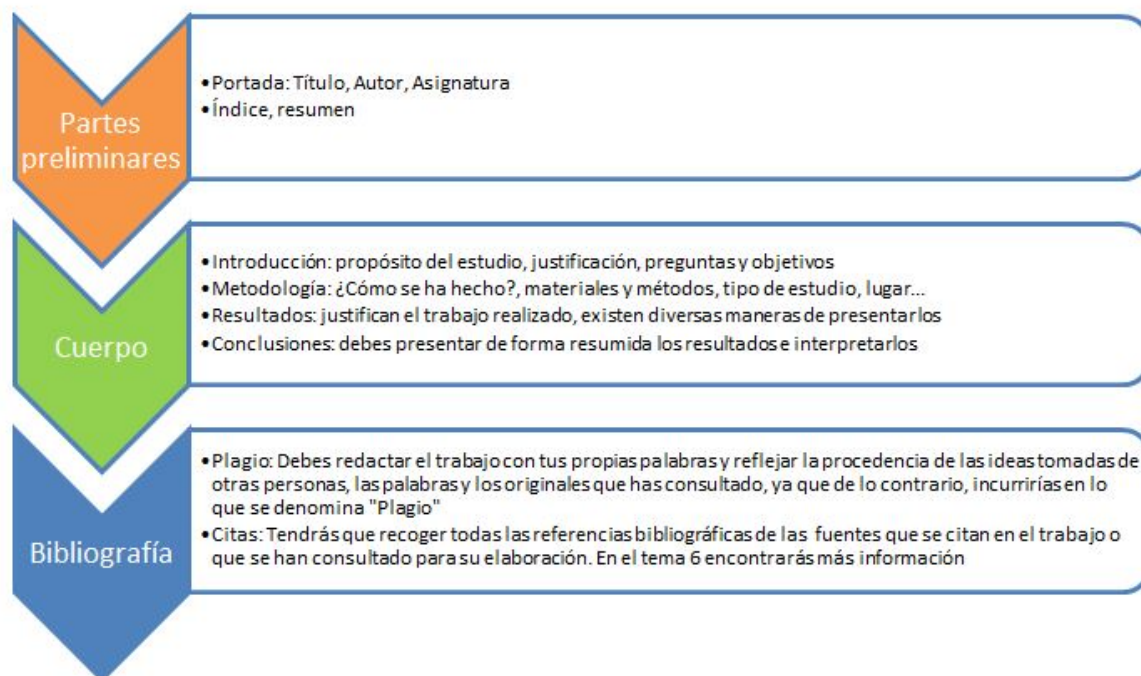
Si un texto no está escrito correctamente y bien estructurado, pierde valor

Todos los documentos que utilices para la elaboración del trabajo académico, debes citarlo, para ello, es conveniente que revises la Unidad *Citar la Información II (6)*.

Estructura del trabajo

La redacción de un trabajo académico debe estar configurada por tres partes fundamentales:

- **Partes preliminares:** formada por la portada y el índice.
- **Cuerpo del trabajo:** es la parte más importante del trabajo, el núcleo del proyecto, donde verdaderamente se desarrolla el trabajo de investigación. En esta parte se argumenta el tema que se ha escogido previamente. Se definen los objetivos que se han propuesto, por ello, es recomendable que la Introducción se realice una vez que se haya redactado el cuerpo del trabajo, ya que en el cuerpo se han de seguir los pasos que se han planteado en la Introducción.
- **Bibliografía:** mirar la *Unidad Citar la información II*.



Partes Preliminares

- **Portada:** es la fuente que permite identificar el trabajo. Los datos que deben constar dependen del tipo de trabajo pero algunos fundamentales son:
 1. Título: debe ser corto, conciso y claro.
 2. Autor: nombre y apellidos de los que habéis realizado el trabajo.
 3. Asignatura, grupo y fecha de presentación.
- Opcionalmente si el documento es largo y estructurado será conveniente añadir:
 4. El *abstract* o breve resumen del trabajo, alrededor de 250 palabras en las que quede claro el objetivo y alcance del trabajo, la metodología empleada, los resultados principales y las conclusiones fundamentales.
 5. *Índice* o *sumario* de los contenidos en los que se consigne el título de todos los apartados y las subdivisiones por orden de aparición en el texto.

El **cuerpo del trabajo** se compone de:



Introducción

Todo trabajo académico debe partir de una **revisión bibliográfica** de aquellos estudios que se han realizado y que están relacionados con el tema que se trata en el trabajo de la investigación. Esta revisión es necesaria para que la persona que realiza el trabajo de investigación conozca el estado de la cuestión y así contextualice su propio trabajo.

Aspectos que se han de reflejar en la introducción: propósito del estudio, justificación del estudio, preguntas y objetivos / hipótesis. Los objetivos de investigación son las metas últimas, la solución del problema planteado.

Metodología

Un punto a tener muy en cuenta dentro del cuerpo o desarrollo del trabajo es la **exposición de la metodología** que se ha seguido a la hora de realizar el trabajo académico. En realidad, responderás en este apartado a la pregunta de ¿Cómo se ha hecho?

Los materiales y métodos llevados a cabo en el trabajo académico deben responder, o se deben integrar dentro de estos cinco apartados:

1. Diseño
2. Población / Muestra
3. Materiales
4. Procedimiento
5. Análisis estadístico



No olvides los siguientes apartados:



Resultados:

Es conveniente que los datos recogidos en el trabajo académico se incluyan dentro del mismo, pero no se deben incluir todos, sino que se intentaran agrupar y presentar aquellos que sean más representativos del estudio.

Estos resultados son los que **justificarán el trabajo** que se ha realizado y serán la base de las conclusiones que se presentarán posteriormente.

Los resultados que se han obtenido pueden presentarse de diferentes maneras, todo ello dependerá del tipo de trabajo académico que se ha realizado. Entre las distintas maneras posibles de presentación se pueden destacar las siguientes:

- Descripción de datos dentro del texto

- Presentación de los datos en tablas. En el caso de elegir esta forma de presentación, se aconseja incluir debajo de las mismas la historia de la que trata, datos a los que se refiere...
- Figuras o gráficos: Que puede ayudar a la contextualización de los datos
- Una combinación de todas las formas expuestas anteriormente



Conclusiones

Es la parte final del estudio o trabajo de investigación donde se ha de presentar de forma resumida los resultados del análisis efectuado, así como la interpretación que se debe hacer de los mismos. Es la exposición de aquello que se quiere demostrar.



CONSEJOS:

- Es recomendable que se realice a través de un texto corto y sencillo donde se expongan los resultados de este trabajo académico.
- La conclusión es una afirmación en donde se expone el conocimiento que se ha adquirido durante la realización del trabajo académico.
- Para poder alcanzar las conclusiones, se recomienda realizar una lectura de todo el material que previamente se ha seleccionado, para poder extraer las ideas más relevantes del estudio que se ha realizado.
- La comparación de los resultados obtenidos es muy importante para poder redactar las conclusiones.
- En la conclusión se deben retomar los objetivos que se han planteado al principio para ver si se han cumplido, y en el caso contrario, sería conveniente justificar aquellos que no se hayan llevado a cabo. También es importante resaltar los problemas que se hayan tenido a la hora de realizar el trabajo académico.
- Puede ser abierta o cerrada, cerrada si se ajusta a los objetivos planteados y abierta si se decanta más por replantear el tema, sugerir ciertas cuestiones, etc.

Además de estas partes fundamentales, debes tener en cuenta la inclusión de:



Estilo del Trabajo:

En la redacción debe cuidarse el estilo utilizado, huyendo del lenguaje coloquial, ya que es poco preciso, excesivamente rígido y artificial. Es recomendable utilizar un lenguaje actual, ágil y preciso.

Definiciones y abreviaturas:

Es muy importante que la primera vez que usamos una abreviatura, símbolo o término específico, lo definamos adecuadamente. Se exceptúan las unidades del sistema métrico decimal, abreviaturas latinas y las abreviaturas aceptadas como palabras (ej. CD-ROM).

Criterios gráficos:

Hay que observar las prescripciones que se pidan para la presentación del trabajo en relación a si el texto puede ser mecanografiado a uno o dos espacios. Con todo, hay que recordar que lo más correcto es la presentación a dos espacios y la utilización de un solo tipo de letras. Se debe dejar respirar el texto, y por tanto, hay que fijar unos márgenes adecuados y facilitar la lectura fragmentada del texto con espacios entre apartados y párrafos.

Las notas a pie de página:

Las observaciones y los comentarios que complementan el texto se tienen que dar en una nota a pie de página o final de capítulo. La indicación en el texto será en superíndice.

Sirven para:

- Indicar el **origen** de las citas
- **Ampliar** las referencias documentales
- **Añadir** una citación de refuerzo
- Ampliar **observaciones**
- Ofrecer la cita en **su idioma original** o su **traducción**

Figuras y tablas:

Si son esenciales para la comprensión del texto principal tienen que estar intercaladas en el cuerpo del trabajo dentro de un recuadro.



No olvides:

- **Lenguaje preciso**

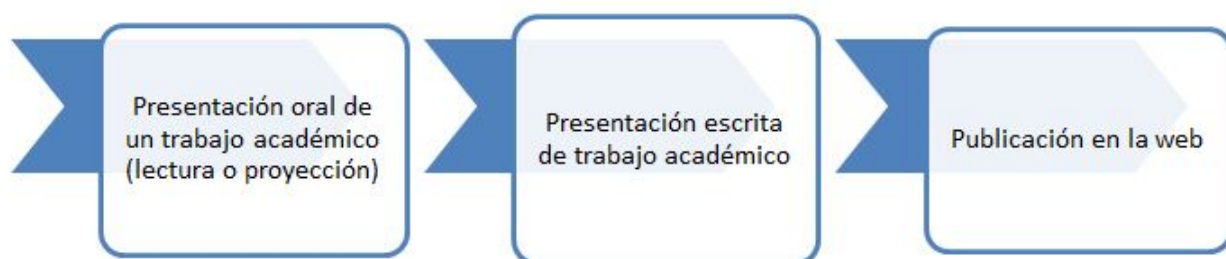
- Atender a las prescripciones del profesor
- Observaciones y comentarios a pie de página.

Presentar el documento:

El último paso de un trabajo académico es la presentación del mismo. La forma de presentación del mismo, depende del tipo de documento realizado. Puede realizarse a través de una lectura, una proyección, una publicación...



¡¡No olvides que la presentación del trabajo es primordial!!



Presentación escrita

El formato de redacción de trabajo académico, se adaptará a la normativa aplicable en cada Centro o Facultad. La podrás realizar tal y como te hemos estado indicando anteriormente.

Presentación oral

Para que puedas realizar una buena presentación oral, es necesario tener en cuenta ciertos aspectos:

- Prepárate la exposición (preséntate, habla despacio y con claridad, usa una terminología que comprendas y un tono adecuado durante toda la presentación, que sea congruente todo lo que digas, ayúdate de los gestos...)
- Usa una metodología adecuada a tu tribunal.
- Expón en orden lógico las ideas que quieras transmitir.
- Convierte lo que quieres exponer en un Discurso expositivo.
- Gestiona el tiempo que tienes para exponerlo.

Dentro del tipo de presentaciones orales podemos hacer uso de distintos programas de presentación utilizando:

- **Con transparencia:** que representan lo más importante del trabajo de investigación y con un diseño que capten la atención de la audiencia.
Utiliza una transparencia por cada idea que quieras expresar.
- **Póster:** que permite la interacción con el público asistente a la presentación. Es una exposición del trabajo académico en una sola diapositiva, en la cual se combinan texto e ilustraciones.
También pueden realizarse dípticos o trípticos. Debes redactarlos según las especificaciones de la institución donde la presentes.

Difusión en la web

Utiliza el entorno digital para la transmisión del trabajo académico, a través de los programas que existen para ello. Realiza una página web para poder difundirlo. Si estás interesado en la publicación del mismo, existen varias opciones:

- **Publicación comercial:** en el cual se envía el trabajo a Editoriales comerciales.
- **Publicación no comercial**, es decir, *edición en abierto*. El objetivo de éste tipo de publicación es que otros investigadores puedan consultar el trabajo sin ninguna restricción, pero acogido a derechos de autor. Para ello puedes aprovecharte del Repositorio institucional que existe en la Universidad de Alicante ([RUA](#)).

Para finalizar



En esta unidad hemos visto:

- **Cómo elegir un tema para realizar el trabajo académico.**
- **De qué manera te puedes documentar para realizarlo.**
- **Cuáles son las partes fundamentales en la redacción del trabajo académico.**
- **Cómo debes redactarlo.**
- **Formas de presentación que existen.**

Bibliografía

Forcada, Mikel L. ¿ Cómo se escriben y se publican trabajos de investigación [en línea]. [Consultado 23 de enero de 2013]. Disponible en <http://www.dlsi.ua.es/~mlf/ceptc/notas.html>
[investigación\forcada.html](http://www.dlsi.ua.es/~mlf/ceptc/notas.html)

Universidad Carlos III de Madrid. Biblioteca. Cómo elaborar un trabajo académico [en línea]. [Consultado 23 de enero de 2013]. Disponible en http://www.uc3m.es/portal/page/portal/biblioteca/aprende_usar/autoformacion

Universitat Pompeu Fabra. Biblioteca y TIC-CRAI. Cómo elaborar un trabajo académico [en línea]. [Consultado 23 de enero de 2013]. Disponible en <http://www.upf.edu/bibtic/es/recursos/treaca/>

Pérez, S. *Cómo elaborar y presentar un trabajo escrito*. Madrid: Deusto, 1993

Universitat de Valencia. Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians". Cómo elaborar un trabajo académico. Slideshare [en línea]. [Consultado 23 de enero de 2013]. Disponible en <http://www.slideshare.net/prestamo/como-elaborar-un-trabajo-academico-2011-2012>