

Recomendaciones y ejemplos para la carga de datos de la producción científica y tecnológica en SIGEVA-UNLP

En el banco de datos del SIGEVA el apartado para la carga de los datos de producción científica y tecnológica se presenta estructurado en dos secciones: producción científica y producción tecnológica.

Producción científica y tecnológica					
Producción científica		Cant.	Producción tecnológica		Cant.
+ Artículos publicados en revistas		1	+ Con título de propiedad intelectual		0
+ Libros		1	+ Servicio científico - tecnológico		0
+ Partes de libros		1	+ Informe técnico		0
+ Trabajos en eventos C-T		1			

Cada una de las secciones se encuentra dividida a su vez en ítems específicos de acuerdo al tipo de producción que se va a cargar.

Producción científica y tecnológica					
Producción científica		Cant.	Producción tecnológica		Cant.
+ Artículos publicados en revistas		1	+ Con título de propiedad intelectual		0
+ Libros		1	+ Servicio científico - tecnológico		0
+ Partes de libros		1	+ Informe técnico		0
+ Trabajos en eventos C-T		1			

Ejemplos y recomendaciones para la carga de datos de los distintos tipos de producción:

Producción científica

Artículos publicados en revistas

Como primer paso se debe buscar si la revista cuyo artículo ud. va a ingresar ya está cargada en el banco de datos:

Opción 1: Se puede buscar por el número ISSN (por ejemplo: 0138-9130)

Ingrese el criterio por el que va a buscar la revista:

(:) ISSN: (:) Nombre:

(1) Si conoce el ISSN de la revista, ingrese y presione "Buscar por ISSN" para seleccionarla.
(2) Ingrese una parte del nombre de la revista y presione "Buscar por Nombre" para seleccionarla.

Revista seleccionada:

Opción 2: Se puede buscar por el título de la revista (por ejemplo: Scientometrics)

Ingrese el criterio por el que va a buscar la revista:

(1) ISSN: (2) Nombre:

(1) Si conoce el ISSN de la revista, ingreselo y presione "Buscar por ISSN" para seleccionarla.
 (2) Ingrese una parte del nombre de la revista y presione "Buscar por Nombre" para seleccionarla.

Revista seleccionada: *

Si la revista no está en el sistema aparecerá la siguiente pantalla:

Seleccione una revista

La búsqueda no encontró ningún registro asociado a los valores ingresados

Solo en caso que no haya podido seleccionar una revista, ingrese otra:

Si la revista buscada no se encuentra dentro de las listadas puede ingresarla manualmente a continuación o realizar una nueva búsqueda.

Nombre revista: * ISSN: *

Solo en ese caso se deberá proceder a ingresar una nueva revista indicando el nombre completo y el ISSN en las casillas correspondientes, hacer clic en el círculo de selección y pulsar el botón Seleccionar.

Solo en caso que no haya podido seleccionar una revista, ingrese otra:

Si la revista buscada no se encuentra dentro de las listadas puede ingresarla manualmente a continuación o realizar una nueva búsqueda.

Nombre revista: * ISSN: *

Si la revista en la que está publicado el artículo que Ud. va a cargar ya se encuentra en el banco de datos, aparecerá una pantalla como la que sigue:

Seleccione la revista a la que pertenece su artículo BANCO DE DATOS

Ingrese el criterio por el que va a buscar la revista:

(1) ISSN: (2) Nombre:

Si desea realizar una nueva búsqueda:
 (1) Si conoce el ISSN de la revista, ingreselo y presione "Buscar por ISSN".
 (2) Ingrese una parte del nombre de la revista y presione "Buscar por Nombre".

Seleccione una revista

Un registro encontrado. 1

Nombre	Editorial	ISSN	Sel.
SCIENTOMETRICS	SPRINGER	0138-9130	<input checked="" type="radio"/>

Un registro encontrado. 1

Solo en caso que no haya podido seleccionar una revista, ingrese otra:

Si la revista buscada no se encuentra dentro de las listadas puede ingresarla manualmente a continuación o realizar una nueva búsqueda.

Nombre revista: * ISSN: *

Tilde la opción “Sel” y luego haga clic en el botón “Seleccionar”

Aparecerá en pantalla el formulario para empezar a cargar los datos del artículo:

Datos básicos

Ingrese el criterio por el que va a buscar la revista:

(1) ISSN: (2) Nombre:

(1) Si conoce el ISSN de la revista, ingreselo y presione "Buscar por ISSN" para seleccionarla.
(2) Ingrese una parte del nombre de la revista y presione "Buscar por Nombre" para seleccionarla.

Revista seleccionada: *

Título del artículo: *

Idioma: *

Referato: * Sin referato Con referato

Volumen: Tomo: Número:

Página inicial: * Página final: * (obligatorio solo si está publicado)

Estado de publicación: * Publicado En prensa

Complete cada una de las celdas del formulario con los datos del artículo. Recuerdo que las celdas marcadas con un asterisco (*) son obligatorias.

Ingrese el criterio por el que va a buscar la revista:

(1) ISSN: (2) Nombre:

(1) Si conoce el ISSN de la revista, ingreselo y presione "Buscar por ISSN" para seleccionarla.
(2) Ingrese una parte del nombre de la revista y presione "Buscar por Nombre" para seleccionarla.

Revista seleccionada: *

Título del artículo: *

Idioma: *

Referato: * Sin referato Con referato

Volumen: Tomo: Número:

Página inicial: * Página final: * (obligatorio solo si está publicado)

Estado de publicación: * Publicado En prensa

País de edición: *

Ciudad de la editorial:

Editorial: *

(3) Año de publicación: * Mes: *

Soporte y/o medio de difusión: Impreso(papel) On-line Digital(CD-ROM/DVD,etc.)

(4) URL:

(3) Si seleccionó la opción "En prensa", deberá indicar año/mes que entró en prensa.
(4) Si seleccionó la opción "On-line", deberá indicar la url correspondiente.

Es importante que ingrese los datos tal cual están en el artículo y de la manera más completa posible:

- **Título del artículo:** ingrese el título completo tal como aparece en la última versión del artículo publicado o aceptado y en el idioma de la versión final.
- **Idioma:** seleccione el idioma del texto de la versión final del artículo
- **Referato:** seleccione la opción que corresponda según esté ingresando un artículo publicado en una revista con o sin referato.
- **Volumen, Tomo y Número:** generalmente las revistas tienen datos de volumen, volumen y número, o solo número. En la mayoría de los casos se cargarán las casillas de volumen y/o número quedando en blanco la casilla tomo. En casos excepcionales las revistas tienen tres designaciones: volumen, tomo y número. Ingrese los datos según corresponda en cada caso.
- **Página inicial y Página final:** ingrese las páginas de inicio y fin del artículo dentro de la revista. Este dato es obligatorio si el artículo está publicado.
- **Estado de publicación:** tilde la opción que corresponde: Publicado o En prensa
- **País de edición:** Ingrese el país de edición de la revista. Ejemplo: Springer
- **Ciudad de la editorial:** Ingrese opcionalmente la ciudad de la editorial
- **Editorial:** Ingrese el nombre de la editorial
- **Año de publicación:** ingrese el año de publicación del artículo. Si está En Prensa, el año que entró en prensa. Por ejemplo: 2010
- **Mes de publicación:** ingrese en número arábigo el mes de publicación del artículo. Si está En Prensa, el mes que entró en prensa. Por ejemplo: 7
- **Soporte y medio de difusión:** tilde la opción que corresponda. Si el artículo es publicado en una revista que tiene tanto versión impresa como digital, tilde dos opciones. Por ejemplo:

Impresa y digital disponible en Internet (on line)

Soporte y/o medio de difusión: Impreso(papel) On-line Digital(CD-ROM/DVD,etc.)

Impresa y digital en CD-ROM o DVD

Soporte y/o medio de difusión: Impreso(papel) On-line Digital(CD-ROM/DVD,etc.)

URL: si seleccionó la opción On-line debe ingresar la dirección web donde se puede acceder al artículo. Recuerde que la dirección debe remitir al artículo y no a la revista.

Por ejemplo: <http://www.springerlink.com/index/508UN36614V80588.pdf>

Autores: ingrese el autor o los autores del artículo en la forma Apellido, Nombres, uno por vez, indicando para cada uno la afiliación institucional. Los autores se deben ingresar en el mismo orden que figuran en el artículo.

Ejemplo para el primer autor.

Escribir el apellido, nombre. En caso de ya tener cargados previamente otros trabajos, el sistema le ofrecerá el nombre encontrado para seleccionar.

Autores

Nuevo	Autores	Instituciones	Orden
Borrar	Miguel, Sandra		1
	Miguel, Sandra		

Para ingresar la afiliación institucional escriba en la casilla Instituciones el nombre o parte del nombre de la institución de afiliación del autor. Se recomienda incluir el nivel institucional más específico posible. En el caso del ejemplo son tres niveles: Universidad/Facultad/Instituto

Autores

Nuevo	Autores	Instituciones	Orden
Borrar	Miguel, Sandra	UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDA	1
		UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDADES Y CS.DE LA EDUCACION / INST.DE INV EN HUMANIDADES Y CS SOCIALES	

Deberán ingresarse en el orden en el que figura e

Para el segundo y más autores elegir "Nuevo".

Autores

Nuevo	Autores	Instituciones	Orden
Borrar	Miguel, Sandra	UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDA	1
Borrar			2

Se abrirá una casilla en blanco para cargar los datos del segundo autor. El procedimiento a seguir es el mismo para cada uno de los autores del artículo.

Al finalizar la carga de los autores (en este caso hay dos autores) se visualizarán los datos de la siguiente manera:

Autores

Nuevo	Autores	Instituciones	Orden
Borrar	Miguel, Sandra		1
		UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDADES Y CS.DE LA EDUCACION	
Borrar	Moya-Anegón, Félix		2
		CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS	

Área de conocimiento se deben seleccionar del menú desplegable la disciplina y subdisciplina en la que se inserta temáticamente el artículo.

Palabra clave se deben ingresar en mayúscula y en el orden en que aparecen en el artículo las palabras clave que describen los temas del artículo. Por ejemplo:

Áreas del conocimiento y palabras clave

Nuevo		Área del conocimiento (Máximo tres)	
Borrar	5.9 Otras Ciencias Sociales		
	5.9.1 Ciencias Sociales Interdisciplinarias		
	----- Seleccionar -----		
	5.9.1 Ciencias Sociales Interdisciplinarias		
	5.9.2 Otras Ciencias Sociales		

Palabra clave: (En mayúscula y una por renglón. En el orden e idioma de la publicación).

Nuevo		Palabra clave	
Borrar	SISTEMA CIENTIFICO		
Borrar	INDICADORES CIENCIOMETRICOS		
Borrar	CRISIS DE 2001		
Borrar	ARGENTINA		

Resumen: ingresar el resumen del artículo. El mismo podrá ser copia del oportunamente enviado a la editorial y en el idioma de la publicación. Puede copiar (ctrl+c) el abstract y pegarlo (ctrl+v) en el cuadro de texto bajo el título Abstract o resumen. Si su texto contiene caracteres especiales (por ej.: Σ ξ \int), se recomienda copiarlo de su editor de texto original (por ej. Word).

Resumen (o abstract)

[Limpiar resumen o abstract](#)

In recent years a number of studies have focused on Argentina 2001 economic crisis and its political, social, and institutional repercussions. To date, however, no studies have analyzed its effects upon the country scientific system from a scientometric perspective, in terms of resources dedicated to scientific activity and the final output and impact. The present study does so by means of a set of scientometric indicators that reflect economic effort, human resources dedicated to research, publications, collaborative relations, and the international visibility of scientific contributions.

El mismo podrá ser copia del oportunamente enviado a la editorial y en el idioma de la publicación. Puede copiar (ctrl+c) el abstract y pegarlo (ctrl+v) en el cuadro de texto bajo el título Abstract o resumen. Si su texto contiene caracteres especiales (por ej.: Σ ξ \int), se recomienda copiarlo de su editor de texto original (por ej. Word).

Full text ó texto completo: adjuntar el archivo que contiene el texto completo del artículo

Full text ó texto completo

Tamaño máximo del archivo 25 (veinticinco) MegaBytes.
(Preferentemente con formato .pdf, eventualmente se aceptan .doc o .rtf)

Full text o texto completo: * [Examinar](#)

NOTA: Si la publicación se encuentra EN PRENSA al momento de la presentación, deberá adjuntar un archivo de formato .zip que contenga el archivo de la publicación y el archivo de la documentación probatoria de que el trabajo se encuentra en prensa. El archivo .zip debe adjuntarse en el campo Full text o texto completo. Para ver como hacer el archivo .zip, haga click [Aquí](#).

Seleccionar el archivo que se va a adjuntar y luego hacer clic en el botón “Modificar”

Full text ó texto completo

Tamaño máximo del archivo 25 (veinticinco) MegaBytes.
(Preferentemente con formato .pdf, eventualmente se aceptan .doc o .rtf)

Full text o texto completo: * H:\Documents and Settings\Sandra\Escritorio\Examinar...

NOTA: Si la publicación se encuentra EN PRENSA al momento de la presentación, deberá adjuntar un archivo de formato .zip que contenga el archivo de la publicación y el archivo de la documentación probatoria de que el trabajo se encuentra en prensa. El archivo .zip debe adjuntarse en el campo Full text o texto completo. Para ver como hacer el archivo .zip, haga click [aquí](#).

Si la publicación se encuentra EN PRENSA al momento de la presentación, deberá adjuntar un archivo de formato .zip que contenga el archivo de la publicación y el archivo de la documentación probatoria de que el trabajo se encuentra en prensa. El archivo .zip debe adjuntarse en el campo Full text o texto completo.

Libros

- Solo use esta opción cuando va a ingresar un libro completo. Para capítulos o secciones de libros elija el formulario "Partes de libros"
- El procedimiento a seguir es igual explicitado para los artículos de revista. Sin embargo algunos datos requeridos para este tipo de producción son diferentes.

A modo de guía, en el siguiente formulario se ofrece un ejemplo con los campos completos:

Libros BANCO DE DATOS ?

Datos básicos

Título del libro: * EvaCol. Guía metodológica para la evaluación de colecciones

ISBN: 978-950-34-0662-5 [Acerca de ISBN](#)

Idioma: * Español

Cantidad de volúmenes o tomos: 1

Cantidad de páginas: * 100

Estado de publicación: * Publicado En prensa

País de edición: * Argentina

Ciudad de la editorial: La Plata

Editorial: * Universidad Nacional de La Plata. Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

(1) Año de publicación: * 2010

Soporte y/o medio de difusión: Impreso(papel) On-line Digital(CD-ROM/DVD,etc.)

(2) URL: evacol.fahce.unlp.edu.ar/

Rol en la publicación: * Autor Editor/Compilador Revisor

(1) Si seleccionó la opción "En prensa", deberá indicar año que entró en prensa.
(2) Si seleccionó la opción "On-line", deberá indicar la url correspondiente.

Autores				
Nuevo	Autores	Instituciones		Orden
Borrar	Miguel, Sandra		Buscar	1
	UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDADES Y CS.DE LA EDUCACION		Borrar	
Borrar	González, Claudia		Buscar	2
	UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDADES Y CS.DE LA EDUCACION		Borrar	

Areas del conocimiento y palabras clave	
Nuevo	Area del conocimiento (Máximo tres)
Borrar	5.9 Otras Ciencias Sociales
	5.9.1 Ciencias Sociales Interdisciplinarias

Palabra clave: (En mayúscula y una por renglón. En el orden e idioma de la publicación).

Nuevo	Palabra clave
Borrar	EVALUACION DE COLECCIONES
Borrar	BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS
Borrar	METODOLOGIA DE EVALUACION
Borrar	BIBLIOMETRIA

Resumen (o abstract)

Limpiar resumen o abstract

El libro es una guía metodológica indicativa para la evaluación de colecciones en bibliotecas universitarias, que surge como resultado de un proyecto de investigación desarrollado por un grupo de bibliotecarios y docentes del Departamento de Bibliotecología de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación de la Universidad Nacional de La Plata, Argentina. La guía incluye una introducción a los conceptos y métodos de evaluación de colecciones; una compilación bibliográfica selectiva de estudios y normas relacionados con esta actividad; una propuesta de contenidos y estructura para la elaboración de una Política de Gestión de Colecciones para una biblioteca universitaria, y una guía orientativa de estrategias metodológicas e indicadores para la evaluación de colecciones con distintos fines: exploración y diagnóstico, adecuación a las necesidades de enseñanza y de investigación, análisis de uso, y evaluación de la calidad y viabilidad de colecciones de revistas.

El mismo podrá ser copia del oportunamente enviado a la editorial y en el idioma de la publicación. Puede copiar (ctrl+c) el abstract y pegarlo (ctrl+v) en el cuadro de texto bajo el título Abstract o resumen. Si su texto contiene caracteres especiales (por ej.: Σ, ε, f), se recomienda copiarlo de su editor de texto original (por ej., Word).

Full text o texto completo: en el caso de los libros la opción de adjuntar el archivo con el texto completo es OPCIONAL.

Finalizada la carga de los datos del libro y para guardar los cambios, pulse en el botón "Modificar".

Full text o texto completo

Full text o texto completo: Ver

Limpiar archivo

NOTA: Si la publicación se encuentra EN PRENSA al momento de la presentación, deberá adjuntar un archivo de formato .zip que contenga el archivo de la publicación y el archivo de la documentación probatoria de que el trabajo se encuentra en prensa. El archivo .zip debe adjuntarse en el campo Full text o texto completo. Para ver como hacer el archivo .zip, haga click [Aqui](#).

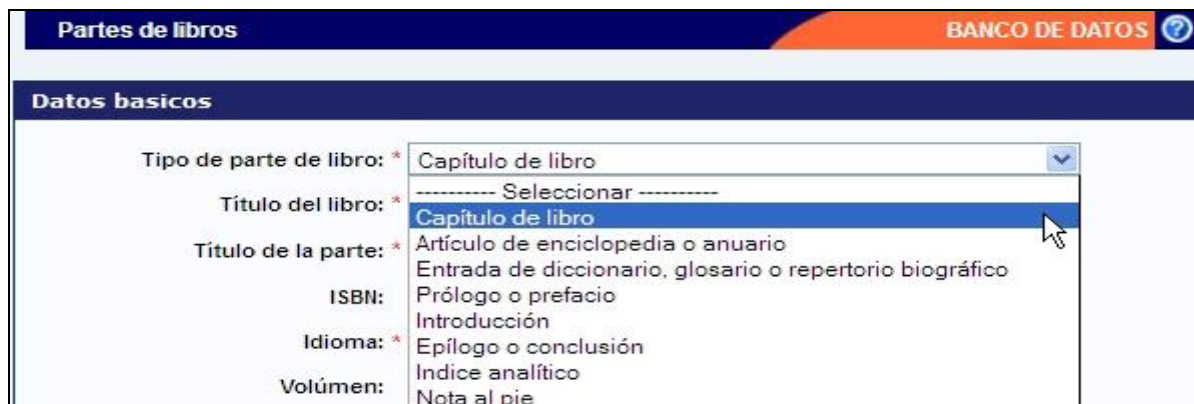
Modificar Volver

Partes de libros

- Solo use esta opción cuando va a ingresar capítulos o secciones de libros y no un libro completo.
- No se este formulario para ingresar ponencias presentadas a congresos o jornadas, las que deberán ingresarse en el formulario correspondiente.
- El procedimiento a seguir es igual explicitado para los artículos de revista. Sin embargo algunos datos requeridos para este tipo de producción son diferentes.

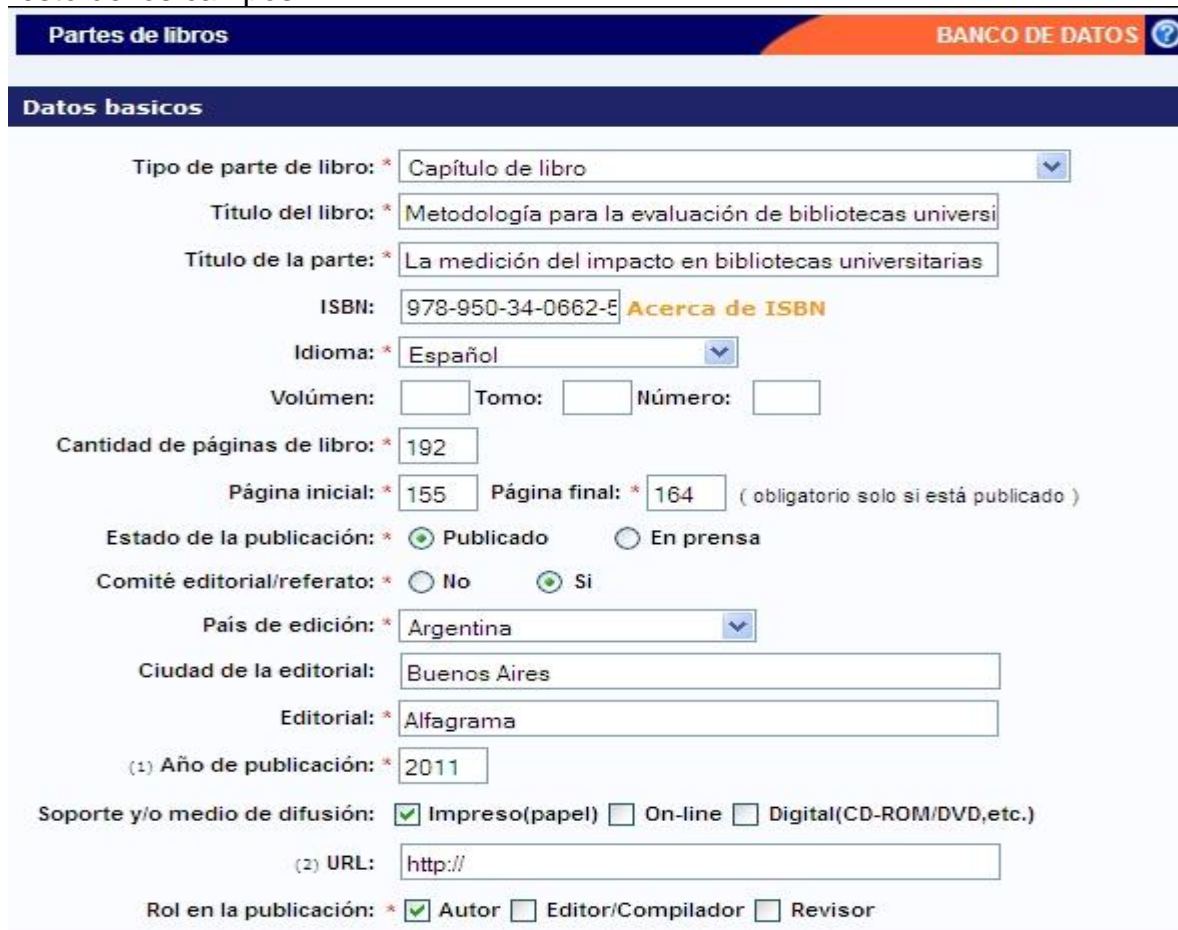
A modo de guía, en el siguiente formulario se ofrece un ejemplo con los campos completos.

En primer lugar debe seleccionar el tipo de parte de libro que va a ingresar:



The screenshot shows the 'Partes de libros' form with the 'Tipo de parte de libro' dropdown menu open. The menu options are: 'Capítulo de libro', '----- Seleccionar -----', 'Capítulo de libro', 'Artículo de enciclopedia o anuario', 'Entrada de diccionario, glosario o repertorio biográfico', 'Prólogo o prefacio', 'Introducción', 'Epílogo o conclusión', 'Índice analítico', and 'Nota al pie'. A mouse cursor is pointing at the 'Capítulo de libro' option.

Una vez seleccionada alguna de las opciones, puede continuar con la carga de datos en el resto de los campos:



The screenshot shows the 'Partes de libros' form with all fields filled out. The 'Tipo de parte de libro' dropdown is set to 'Capítulo de libro'. The 'Título del libro' is 'Metodología para la evaluación de bibliotecas universi'. The 'Título de la parte' is 'La medición del impacto en bibliotecas universitarias'. The 'ISBN' is '978-950-34-0662-E' with a link 'Acerca de ISBN'. The 'Idioma' is 'Español'. The 'Volúmen' is empty, 'Tomo' is empty, and 'Número' is empty. The 'Cantidad de páginas de libro' is '192'. The 'Página inicial' is '155' and 'Página final' is '164' (obligatorio solo si está publicado). The 'Estado de la publicación' is 'Publicado'. The 'Comité editorial/referato' is 'Si'. The 'País de edición' is 'Argentina'. The 'Ciudad de la editorial' is 'Buenos Aires'. The 'Editorial' is 'Alfagrama'. The '(1) Año de publicación' is '2011'. The 'Soporte y/o medio de difusión' is 'Impreso(papel)'. The '(2) URL' is 'http://'. The 'Rol en la publicación' is 'Autor'.

Autores

Nuevo	Autores	Instituciones	Orden
Borrar	González, Claudia		1
Borrar	Miguel, Sandra		2

Deberán ingresarse en el orden en el que figura en publicación.

Areas del conocimiento y palabras clave

Nuevo	Area del conocimiento (Máximo tres)
Borrar	5.9 Otras Ciencias Sociales
	5.9.1 Ciencias Sociales Interdisciplinarias

Palabra clave: (En mayúscula y una por renglón. En el orden e idioma de la publicación).

Nuevo	Palabra clave
Borrar	EVALUACION DE BIBLIOTECAS
Borrar	BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS
Borrar	IMPACTO
Borrar	

Resumen (o abstract)

[Limpiar resumen o abstract](#)

El capítulo presenta una revisión bibliográfica de las diferentes medidas de impacto de bibliotecas universitarias que se están proponiendo en la literatura reciente en el campo.

El mismo podrá ser copia del oportunamente enviado a la editorial y en el idioma de la publicación. Puede copiar (ctrl+c) el abstract y pegarlo (ctrl+v) en el cuadro de texto bajo el título Abstract o resumen. Si su texto contiene caracteres especiales (por ej.: Σ ξ f), se recomienda copiarlo de su editor de texto original (por ej., Word).

Full text o texto completo: en el caso de las partes de libros es obligatorio adjuntar el archivo con el texto completo.

Finalizada la carga de los datos de la parte del libro y para guardar los cambios, pulse en el botón "Modificar".

Full text o texto completo

Tamaño máximo del archivo 25 (veinticinco) MegaBytes.
(Preferentemente con formato .pdf, eventualmente se aceptan .doc o .rtf)

Full text o texto completo: * H:\Documents and Settings\Sandra\Escritorio\Full text o texto completo.doc [Examinar...](#)

NOTA: Si la publicación se encuentra EN PRENSA al momento de la presentación, deberá adjuntar un archivo de formato .zip que contenga el archivo de la publicación y el archivo de la documentación probatoria de que el trabajo se encuentra en prensa. El archivo .zip debe adjuntarse en el campo Full text o texto completo. Para ver como hacer el archivo .zip, haga click [Aqui](#).

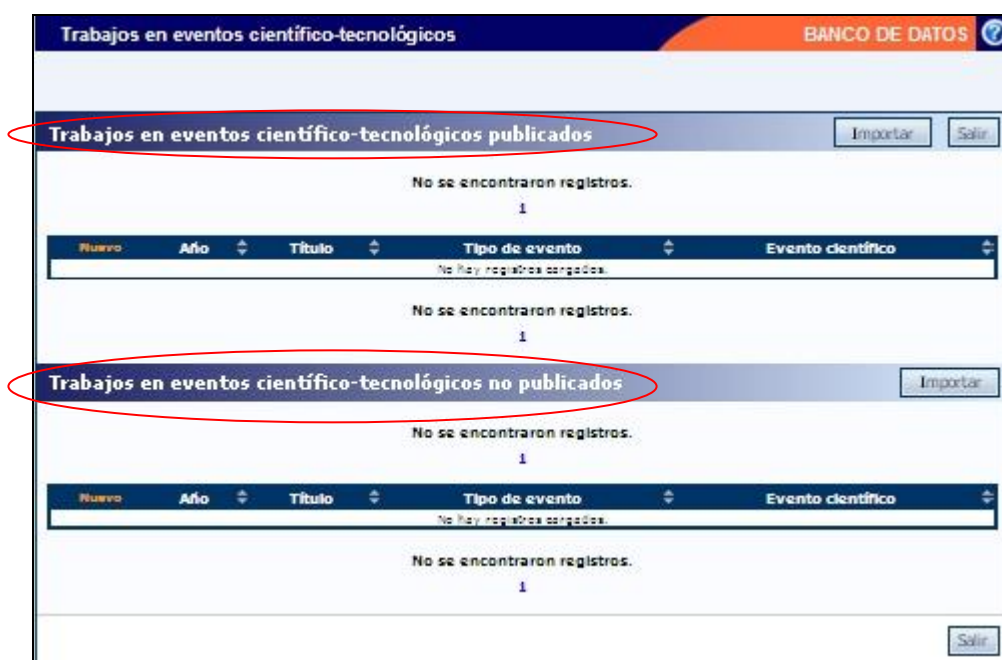
[Modificar](#) [Volver](#)

Trabajos en eventos CyT

* Use este formulario para ingresar la producción representada en ponencias o trabajos presentados en congresos, conferencias, jornadas, etc.

* No use este formulario para otras participaciones en congresos, jornadas, etc. como organizador, moderador, coordinador, relator, etc. para lo cual existe otro formulario específico en: "Participación en eventos CyT"

Al ingresar la pestaña de Trabajos en eventos CyT encontrará dos opciones: *Trabajos en eventos científico-tecnológicos publicados* y *Trabajos en eventos científico-tecnológicos no publicados*



Se incluyen a continuación formularios completos de ejemplo de ambos tipos:

Trabajos en eventos científico-tecnológicos publicados

En primer lugar se debe seleccionar el tipo de trabajo que se va a ingresar:

The screenshot shows the 'Datos básicos' section of the form. It includes the following fields and a dropdown menu:

- Tipo de trabajo: * [----- Seleccionar -----]
- Título de trabajo: *
- Idioma: *
- Tipo de publicación: *

The dropdown menu for 'Tipo de trabajo' is open, showing the following options:

- Seleccionar
- Artículo Completo
- Artículo Breve
- Resumen
- Otro

Luego, se debe continuar ingresando el resto de los datos:



Datos básicos

Tipo de trabajo:	*	Artículo Completo	▼
Título de trabajo:	*	Algunas consideraciones y reflexiones sobre el análisis	
Idioma:	*	Español	▼
Tipo de publicación:	*	Libro	▼
Título de la/el revista/libro:	*	Actas de las II Jornada de Intercambio y Reflexión ac	
ISSN/ISBN:			
País de edición:	*	Argentina	▼
Ciudad de la editorial:	*	La Plata	
Editorial:	*	Universidad Nacional de La Plata, FAHCE. Depa	
(1) Año de publicación:	*	2011	
Soporte y/o medio de difusión:		<input type="checkbox"/> Impreso(papel)	<input checked="" type="checkbox"/> On-line <input type="checkbox"/> Digital(CD-ROM/DVD,etc.)
(2) URL:		http://www.jornadabibliotecologia.fahce.unlp.edu.ar/ac	

(1) Si seleccionó la opción "On-line", deberá indicar la url correspondiente.

Observe que para este tipo de trabajos hay un apartado específico para ingresar los datos del evento:

Datos del evento

Nombre del evento:	*	II Jornadas de Intercambio y Reflexiones acerca de la		
Tipo de evento:	*	Jornada	▼	
Alcance geográfico:		<input checked="" type="checkbox"/> Nacional	<input type="checkbox"/> Internacional	
País del evento:	*	Argentina	▼	
Ciudad del evento:		La Plata		
Año del evento:	*	2011	Mes:	* 10
Institución organizadora:		Universidad Nacional de La Plata		

Luego, al igual que en los otras producciones se ingresan los datos de autoría, temas, resumen y se adjunta el texto completo.

Autores

Nuevo	Autores	Instituciones	Orden
Borrar	González, Claudia	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>	1
*	UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDADES Y CS.DE LA EDUCACION / INST.DE INV EN HUMANIDADES Y CS SOCIALES <input type="button" value="Borrar"/>		
Borrar	Miguel, Sandra	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>	2
*	UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDADES Y CS.DE LA EDUCACION / INST.DE INV EN HUMANIDADES Y CS SOCIALES <input type="button" value="Borrar"/>		

Deberán ingresarse en el orden en el que figura en publicación.

Areas del conocimiento y palabras clave

Nuevo	Area del conocimiento (Máximo tres)
Borrar	5.9 Otras Ciencias Sociales <input type="button" value="v"/>
*	5.9.1 Ciencias Sociales Interdisciplinarias <input type="button" value="v"/>

Palabra clave: (En mayúscula y una por renglón. En el orden e idioma de la publicación).

Nuevo	Palabra clave
Borrar	BIBLIOMETRIA
Borrar	ANALISIS DE CITACION
Borrar	<input type="text"/>
Borrar	<input type="text"/>

Resumen (o abstract)

El trabajo pone en discusión los problemas teórico-metodológicos alrededor del uso del análisis de citación en el marco de los Estudios Sociales de la Ciencia. Como una de las técnicas cuantitativas que produce un tipo de dato muy específico sobre la actividad científica, se revisarán las perspectivas teóricas, su confiabilidad y validez como método de aproximación empírica y sus estrategias de generalización. Se rescatarán las principales líneas de debate que nos han llegado desde la literatura de mediados de los años 50 hasta nuestros días y se realizarán consideraciones acerca de qué se mide con la citación y cómo se mide. Se reflexionará acerca de las principales críticas que recibe esta técnica en el uso actual de la evaluación científica.

El mismo podrá ser copia del oportunamente enviado a la editorial y en el idioma de la publicación. Puede copiar (ctrl+c) el abstract y pegarlo (ctrl+v) en el cuadro de texto bajo el título Abstract o resumen. Si su texto contiene caracteres especiales (por ej.: Σ, ε, f), se recomienda copiarlo de su editor de texto original (por ej., Word).

Finalizada la carga de los datos, adjunte el archivo con el texto completo del trabajo, y luego para guardar los cambios, pulse en el botón "Modificar".

Full text o texto completo

Tamaño máximo del archivo 25 (veinticinco) MegaBytes.
(Preferentemente con formato .pdf, eventualmente se aceptan .doc o .rtf)

Full text o texto completo: *

NOTA: Si la publicación se encuentra EN PRENSA al momento de la presentación, deberá adjuntar un archivo de formato .zip que contenga el archivo de la publicación y el archivo de la documentación probatoria de que el trabajo se encuentra en prensa. El archivo .zip debe adjuntarse en el campo Full text o texto completo. Para ver como hacer el archivo .zip, haga click [Aquí](#).

Trabajos en eventos científico-tecnológicos no publicados

En el siguiente ejemplo se muestra los datos que se deben completar en trabajos presentados en eventos, pero que no han sido publicados.

Trabajos en eventos científico-tecnológicos no publicados
BANCO DE DATOS
?

Datos básicos

Título de trabajo: *

Idioma: *

Datos del evento

Nombre del evento: *

Tipo de evento: *

Alcance geográfico: Nacional Internacional

País del evento: *

Ciudad del evento:

Año del evento: * Mes: *

Institución organizadora:

Autores

	Nuevos Autores	Instituciones	
*	<input type="text" value="Miguel, Sandra"/>	<input type="text" value="UNIV.NAC.DE LA PLATA / FAC.DE HUMANIDADES Y CS.DE LA EDUCACION / INST.DE INV EN HUMANIDADES Y CS SOCIALES"/>	1
Borrar		<input type="button" value="Buscar"/>	Borrar

Areas del conocimiento y palabras clave

	Area del conocimiento (Máximo tres)
*	<input type="text" value="5.9 Otras Ciencias Sociales"/>
Borrar	<input type="text" value="5.9.2 Otras Ciencias Sociales"/>

	Palabra clave
*	<input type="text" value="ACCESO ABIERTO"/>
Borrar	<input type="text" value="POLITICAS DE INVESTIGACIÓN"/>
Borrar	<input type="text" value="COMUNICACION CIENTIFICA"/>
Borrar	<input type="text" value="ARGENTINA"/>

Palabra clave: (En mayúscula y una por renglón. En el orden e idioma de la publicación).

Resumen (o abstract)

Trabajo que refiere a los conceptos generales sobre el movimiento de acceso abierto y a las oportunidades y desafíos para la difusión en abierto de los conocimientos producidos en entornos académicos.

* Puede copiar (ctrl+c) el abstract y pegarlo (ctrl+v) en el cuadro de texto bajo el título Abstract o resumen. Si su texto contiene caracteres

En este caso, no es obligatorio adjuntar el archivo con el texto completo del trabajo. Pero en caso de contar con el mismo puede optar por subirlo de igual modo que en los casos anteriores.

Finalizada la carga de los datos, para guardar los cambios, pulse en el botón "Modificar".



Full text o texto completo

Full text o texto completo: Ver

Limpiar archivo

Modificar Volver

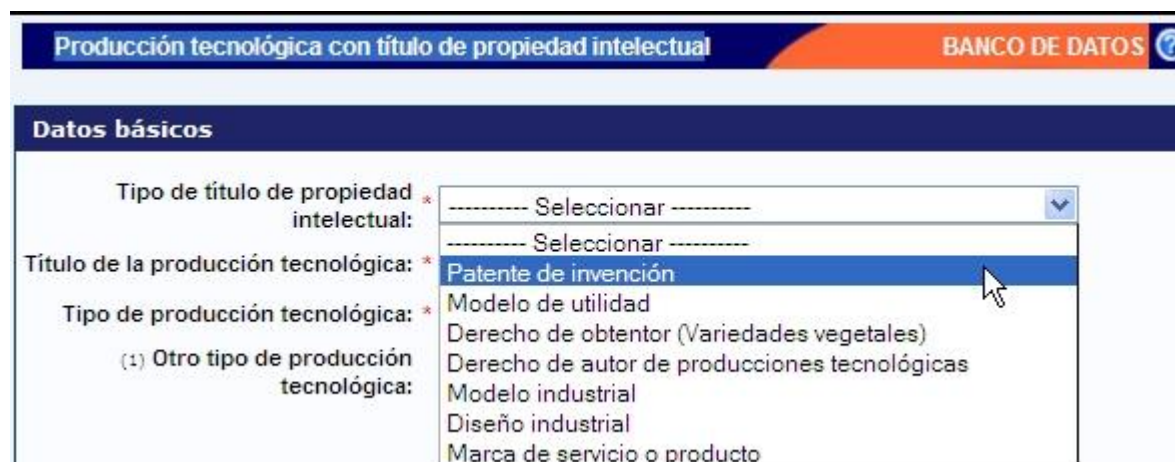
Producción tecnológica

En la pestaña de producción tecnológica se pueden ingresar los siguientes tipos de producciones: Producción tecnológica con título de propiedad intelectual, Servicios e Informes Técnicos.

A continuación se presentan algunas capturas de formularios completos de diferentes tipos:

Producción tecnológica con título de propiedad intelectual

En primer lugar se debe seleccionar el tipo de producto que se va a ingresar:



Producción tecnológica con título de propiedad intelectual BANCO DE DATOS

Datos básicos

Tipo de título de propiedad intelectual: * ----- Seleccionar -----

Título de la producción tecnológica: * ----- Seleccionar -----

Tipo de producción tecnológica: *
(1) Otro tipo de producción tecnológica:

- Patente de invención
- Modelo de utilidad
- Derecho de obtentor (Variedades vegetales)
- Derecho de autor de producciones tecnológicas
- Modelo industrial
- Diseño industrial
- Marca de servicio o producto

Ejemplo de formulario de datos para un patente de invención:

Datos básicos

Tipo de título de propiedad intelectual:

Título de la producción tecnológica:

Tipo de producción tecnológica:

Otro tipo de producción tecnológica:

[Limpiar la descripción](#)

Descripción de la producción tecnológica:

romana, >radiómetro multicanal no dispersivo, utilizando como fuente de iluminación la radiación directa y reflejada proveniente del sol y <b style="">como detectores diodos emisores de luz<i style="">(LED)</i> en elrango espectral correspondiente al rojo e infra-rojo cercano. <o:p_moz-userdefined="" /></p> El sistema de medición consta de 8 pares de detectores <i style="">(LED)</i></p> cada par dispone de <i style="">LED</i>s iguales, destinando una para la medición directa y el otro para la reflejada, cada uno seguido de un amplificador tipo transimpedancia de ganancia fija

Naturaleza de la producción tecnológica:

Otra naturaleza de la producción tecnológica: sensor

Clase:

Tipo de protección: Total Parcial

Areas de conocimiento:

Campos de aplicación:

Autores: : Weber Christian, Tocho Jorge O . Rodriguez Edmundo

Porcentaje de participación en la autoría: 100 %

Institucion que financia la producción	% Financia
CONICET-CCT-Unidades Ejecutoras	

Destinatario:

Fecha de solicitud: 02 / 06 / 2008

Estado del trámite: En trámite Otorgado

Archivo de la producción referida: [Ver](#)

Completar solo para título en trámite

[Limpiar campos](#)

Tipo de solicitud	Número de solicitud	Países	Número publicación	Fecha publicación
<input type="text" value="----- Seleccionar -----"/>	050608	Argentina		

Completar solo si está otorgado

[Limpiar campos](#)

Número de registro	Fecha de conc. desde	Fecha de conc. hasta	Países

Tipo de explotación:

Etapa de aplicación:

Registrado en el Catálogo Nacional de Cultivares: Si No No aplica

Titulares:

Renovación:

[Valver](#)

Ejemplo de formulario de datos del tipo derecho de autor de producciones tecnológicas:

Producción tecnológica con título de propiedad intelectual		Año	2010	
Datos básicos				
Tipo de título de propiedad intelectual:	Derecho de autor de producciones tecnológicas			
Título de la producción tecnológica:	Proyecto trilingüe de traducción On the Cusp/ Albores/Ágora:			
Tipo de producción tecnológica:	Otro			
Otro tipo de producción tecnológica:	Didáctico-pedagógico			
Descripción de la producción tecnológica:	<p>Limpiar la descripción</p> <p>fareast-font-family: "Times New Roman"; mso-ansi-language: ES-TRAD; mso-fareast-language: AR-SA; mso-bidi-language: AR-SA"> Se trata de un trabajo original que se inscribe en el ámbito de la didáctica de la traducción literaria. En este caso, la propuesta contempla, además de los pasos y estrategias de enseñanza del proceso de traducción, un estudio comparativo del texto original en inglés de Seymour Mayne y de sus versiones al francés, realizada por Sabine Huynh, y al español, realizada en el ámbito de la cátedra de Traducción Literaria I en la Universidad Nacional de La Plata. Finalmente, la versión trilingüe es el producto final que se espera del proyecto. Cabe destacar que el original a partir del cual surge esta idea</p>			
Naturaleza de la producción tecnológica:	Otra			
Otra naturaleza de la producción tecnológica:	Didáctica de la traducción literaria			
Clase:				
Tipo de protección:	<input checked="" type="radio"/> Total <input type="radio"/> Parcial			
Areas de conocimiento:	----- Seleccionar ----- undefined			
Campos de aplicación:	1010 - Ciencia y cultura-Sistema educativo			
Autores:	María Laura Spoturno			
Porcentaje de participación en la autoría:	100 %			
Institucion que financia la producción			% Financia	
Universidades Nacionales				
Destinatario:				
Fecha de solicitud:	06 / 12 / 2010			
Estado del trámite:	<input type="radio"/> En trámite <input checked="" type="radio"/> Otorgado			
Archivo de la producción referida:				
Completar solo para título en trámite			Limpiar campos	
Tipo de solicitud	Número de solicitud	Países	Número publicación	Fecha publicación
----- Seleccionar -----				
Completar solo si está otorgado			Limpiar campos	
Número de registro	Fecha de conc. desde	Fecha de conc. hasta	Países	
	06/12/2010	20/01/2014	Argentina	
Tipo de explotación:	Licencia o transferencia exclusiva			
Etapas de aplicación:	En explotación			
Registrado en el Catálogo Nacional de Cultivares:	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> No aplica			
Titulares:				
Renovación:	----- Seleccionar -----			
				Volver

Servicios

Ejemplo de formulario de datos para Servicios

Servicios científico - tecnológicos		
Modalidad del servicio:	Servicio eventual	
Fecha de inicio del servicio:	07 / 2011	Fin: 10 / 2011
Denominación del servicio:	Diagnóstico de la situación demográfica, social y educativa de la población del Municipio de Lanus	
Tipo de servicio:	Diagnósticos	
Otro:		
Finalidad principal del servicio:	Asesorar para la resolución de problemas productivos o d	
Descripción del servicio:	<p>La asesoría tuvo como objetivo la realización de un diagnóstico social de la situación de salud, educación, vivienda y estructura demográfica del Municipio de Lanús a partir datos secundarios (censos nacionales, provinciales y encuestas) para luego efectuar recomendaciones al Municipio en virtud de elaborar un plan estratégico de mejoras centradas en las condiciones de vida de los sectores más relagados del Municipio. La información será georeferenciada de modo de facilitar un abordaje territorial de los problemas. El Partido de</p>	
Función desempeñada:	Asesor, investigador o consultor individual	
Autores:	Gabriel Kessler ¹	
1) CONSEJO NAC.DE INVEST.CIENTIF.Y TECNICAS / CTRO.CIENTIFICO TECNOL.CONICET - LA PLATA / INST.DE INVEST.EN HUMANIDADES Y CS SOCIALES.		
Porcentaje de participación en el servicio:	100 %	
Modalidad de vinculación:	Asesoría Técnica	
Moneda:	Pesos	
Monto total del servicio:	22400 , 00	
Instituciones financiadoras		
Institucion seleccionada	Ejecuta	% Financia
MINISTERIO DE ECONOMIA Y PRODUCCION	<input checked="" type="checkbox"/>	100
Destinatarios		
Tipo de destinatario	Pais	Destinatario
Entidad administrativa de	Argentina	Municipio de Lanus
Certificado de calidad		
Denominación de la certificación	Año de autorización u otorgamiento	
Campo de aplicación y palabras clave		
Palabra clave:	DIAGNOSTICO; DEMOGRAFICO; SOCIAL ; EDUCATIVO.	
Campo de aplicación:	0920 - Des.Socioecon.y Serv.-Politica y Planif.del	
Full text o texto completo		
Adjuntar archivo:	Ver	Limpiar archivo
Volver		

Informe técnico

Ejemplo de formulario de datos de informe técnico

Ingrese el informe técnico	
Tipo del informe o memoria:	TRANSPORTE, ORDENAMIENTO Y DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PROVINCIA DE ENTRE RÍOS
Características de la producción tecnológica referida (destacando objetivos, metodología y técnica):	es preferentemente teórico y metodológico y expone los avances realizados en materia teórica y metodológica producto de la experiencia desarrollada en el marco del convenio desde la perspectiva de la Inteligencia territorial y el Desarrollo Territorial. El capítulo 2 expone los resultados de la herramienta de información
	Limpiar texto
Tipo producción tecnológica:	Otro
Otro:	Informe de diagnóstico, prefactibilidad técnico - económica social, recomendación
Naturaleza de la producción tecnológica:	Otra
Otra:	tecnica - social
Soporte y/o medio de difusión:	<input checked="" type="checkbox"/> Impreso(papel) <input type="checkbox"/> On-line <input type="checkbox"/> Digital(CD-ROM/DVD,etc.)
URL:	http://
Autores:	bozzano, frediani, Cirio, Barrionuevo, et al
Disciplina:	Historia, Antropología y Geografía
Página inicial:	1
Página final:	266
Porcentaje de participación en la autoría:	25 %
Moneda:	Pesos
Monto percibido:	0 , 50
Fecha inicio:	01 / 09 / 2009
Fecha finalización:	01 / 09 / 2011
En caso de tratarse de un trabajo confidencial, citar persona y/o contacto:	
Destinatario:	
Tipo institución financiadora de la producción tecnológica:	Organismos Provinciales y Ciudad de Bs As de
Porcentaje de participación de la institución en el financiamiento:	%
Campo de aplicación:	0640 - Sistemas de transporte
Archivo del informe técnico	
Adjuntar archivo del informe técnico:	Ver Limpiar archivo