

## Dohoda o pracovní činnosti



č. 20160118112

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi

### **Kraj Vysočina**

se sídlem Žižkova 57, Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený Mgr. Ing. Zdeňkem Kadlecem, dr. h. c., ředitelem krajského úřadu  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně jedné

a

### **Mgr. Vlasta Veselá**

nar.: 22. 12. 1942

trvale bytem: Pod Floriánem 1392, 393 01 Pelhřimov

(dále jen „zaměstnanec“) na straně druhé

podle ustanovení § 76 a souvisejících ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

### Čl. 1

- 1) Sjednaná pracovní činnost: koordinace činností mezi Krajským úřadem Kraje Vysočina a Krajskou správou a údržbou silnic Vysočiny, příspěvkovou organizací při řešení majetkoprávních záležitostí spojených s převodem nemovitých věcí (dále jen „pracovní činnost“).

### Čl. 2

- 1) Pracovní činnost bude zahájena dne 1. 9. 2016.
- 2) Dohoda o pracovní činnosti se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2016.
- 3) Dohoda o pracovní činnosti může být zrušena dohodou, okamžitým zrušením z důvodů uvedených v § 55 a § 56 zákoníku práce a výpovědí z jakéhokoliv důvodu nebo bez uvedení důvodu s 15 denní výpovědní dobou, která začíná dnem, v němž byla výpověď doručena.

### Čl. 3

- 1) Pracovní činnost za zaměstnavatele převezme JUDr. Jana Mrázková, vedoucí Oddělení majetkoprávní Krajského úřadu Kraje Vysočina (dále jen „pověřená osoba“).
- 2) Předpokládaný rozsah práce: 332 hodin.
- 3) Rozsah pracovní činnosti nesmí přesáhnout v průměru polovinu týdenní pracovní doby.
- 4) Dodržování sjednaného a nejvýše přípustného rozsahu poloviny stanovené týdenní pracovní doby se posuzuje za celou dobu, na kterou byla dohoda o pracovní činnosti uzavřena, nejdéle však za období 52 týdnů.

- 5) Výkon práce nesmí přesáhnout 12 hodin během 24 hodin po sobě jdoucích.
- 6) Při vzniku dočasné pracovní neschopnosti a nároku na náhradu odměny při dočasné pracovní neschopnosti bude poskytnuta náhrada odměny při dočasné pracovní neschopnosti podle fiktivního harmonogramu směn, který je stanoven takto: denně od 8:00 do 12:00 hodin.

#### Čl. 4

- 1) Do posledního pracovního dne každého kalendářního měsíce trvání této dohody je zaměstnanec povinen vyplnit a odevzdat výkaz odpracovaných hodin (dále jen „výkaz“). Výkaz bude odevzdáván vždy za období jednoho měsíce trvání této dohody.
- 2) Výkaz je zaměstnanec povinen odevzdat osobně pověřené osobě, která jej odsouhlasí a zajistí jeho předání na oddělení řízení lidských zdrojů nebo poštou na doručenkou.
- 3) Za řádné a včasné provedení pracovní činnosti poskytne zaměstnavatel zaměstnanci odměnu ve výši 180 Kč/hod.
- 4) Odměna je splatná pozadu za měsíční období a výplatním termínem je 15. den v měsíci. Pokud nebude tento den připadat na pracovní den, je odměna splatná v nejbližší předcházející pracovní den. Na základě dohody se zaměstnancem je splatná v souladu s § 143 odst. 1 zákoníku práce formou bezhotovostního převodu na jeden platební účet určený zaměstnancem.

#### Čl. 5

- 1) Zaměstnanec je povinen zejména:
  - vykonat pracovní činnost osobně, svědomitě a řádně podle svých sil, znalostí a schopností dodržet podmínky sjednané v této dohodě,
  - dodržet právní předpisy vztahující se k pracovní činnosti jím vykonané, zejména právní předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
  - dodržet ostatní předpisy vztahující se k pracovní činnosti jím vykonávané, s nimiž byl řádně seznámen,
  - řádně hospodařit s prostředky svěřenými zaměstnavatelem a střežit a ochraňovat majetek zaměstnavatele před poškozením, ztrátou, zničením a zneužitím a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele.
- 2) Zaměstnavatel je povinen:
  - seznámit zaměstnance s právními a jinými předpisy vztahujícími se k pracovní činnosti, zejména předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
  - přiměřeně kontrolovat řádný a včasný výkon pracovní činnosti,
  - poskytnout přiměřené technické vybavení


Typ	Předmět dodání	Množství
Hardware	PC	1
Mailová schránka		1
Ostatní technika	pevná telefonní linka	1

#### Čl. 6

- 1) Zaměstnanec a zaměstnavatel se dohodli, že zaměstnanec si nejdříve v den skončení trvání této dohody převezme „Potvrzení o zaměstnání v místě sídla zaměstnavatele“.

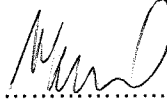
- 2) Strany dohody prohlašují, že tato dohoda byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
- 3) Rozhodnutí o uzavření této dohody bylo provedeno v souladu s usnesením Rady Kraje Vysočina č. 0259/09/2005/RK ze dne 22. 2. 2005.
- 4) Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami dohody.

V Jihlavě dne 1. 9. 2016

  
.....  
zaměstnavatel

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

25

  
.....  
zaměstnanec