

Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Část č. 11 ROČNÍ PLÁN ZÁKLADNÍ ŠKOLY 2019/2020

Č.j.: Spisový znak	Skartační znak	ZŠMŠ 1/2020/S-20	1.1.5.	A10
Vypracovala:		Mgr. Hana Kašková, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne:		31. 8. 2020		
Plán nabývá platnosti ode dne:		1. 9. 2020		
Plán nabývá účinnosti ode dne:		1. 9. 2020		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.				

Úvod

Roční plán vychází ze stanovené koncepce rozvoje školy v období let 2018–2023, definované vize, dále z hlavních úkolů ČŠI na školní rok 2020/2021 a dalších dokumentů, z kterých jsme vycházeli při tvorbě koncepce rozvoje školy.

Na tvorbě plánu se vždy podílí všichni pedagogové školy, společně si stanovujeme hlavní cíle, kterých chceme dosáhnout a nástroje, pomocí kterých chceme cílů dosáhnout, stanovujeme si priority výchovně vzdělávací práce pro školní rok. Vycházíme z hodnocení ročních plánů předchozího školního.

1. Charakteristika školy:

- Škola zajímavá, tvořivá pro žáky
- Škola bezpečná pro všechny
- Návaznost výuky na reálné životní situace
- Přátelská atmosféra při dodržování principů slušného chování
- Společné plánování, plnění cílů
- Spravedlivý a objektivní přístup vedení ke všem zaměstnancům
- Aktivní zapojení rodičů do školního dění
- Otevřená a konstruktivní komunikace, vzájemné předávání zkušeností
- Loajalita ke škole, dobré jméno školy
- Odměňování tvořivé práce pedagogů a ostatních zaměstnanců

2. Hlavní cíle, kterými chceme dosáhnout plánovaného stavu, tedy školy podle našich představ:

- Příznivé klima
- Rozvíjení otevřené, konstruktivní komunikace, spolupráce
- Žáky vést k samostatnosti, tvořivosti, logickému uvažování, kritickému myšlení, ekologické a občanské uvědomělosti

- Rozvoj všech kompetencí, gramotností potřebných pro život
- Motivace žáků k celoživotnímu vzdělávání
- Učit žáky hygienickým návykům, chránit své zdraví
- Učit žáky toleranci, ohleduplnosti, slušnému chování a zodpovědnosti za své činy
- Respektování osobnosti žáka
- Objektivní hodnocení žáků
- Zajištění bezpečnosti pro všechny

3. Stanovení priorit pro školní rok 2020/2021

- Pomoc žákům, rodičům s „návratem do školy“, individualizace výuky
- Stanovením a důsledným dodržováním hygienických zásad minimalizovat možnost šíření onemocnění Covid-19
- Provoz školy a organizaci výuky zajistit v rámci možností podle doporučení MŠMT a MZD
- Připravenost na distanční výuku
- Motivace žáků k učení, rozvoj kompetence k učení
- Podpora pedagogům, vzájemná pomoc
- Klima školy, třídy
- Zajištění, pokud možno klidného prostředí, respektování soukromí při řešení záležitostí v kancelářích školy, konstruktivní a klidná (způsob, obsah) vzájemná komunikace, umění naslouchat
- Samostatnost, odpovědnost za svoji práci, profesionální přístup každého
- Úprava vzdělávacího obsahu ŠVP, časového rozvržení v souvislosti s distanční výukou a jeho plnění
- Intenzivní spolupráce všech pedagogů a vedení školy v souvislosti s předcházením prohlubování nerovností jednotlivých žáků, neúspěchu
- Kvalitní, efektivní výuka pro všechny s důrazem na maximální aktivní zapojení žáků
- Zajištění bezpečného prostředí v budovách školy, zabezpečení hygienických požadavků a jejich dodržování, předcházení úrazům
- Spolupráce s rodiči, navázat na velmi dobrou komunikaci v době distanční výuky
- Naplňování vize školy, koncepce rozvoje školy
- Rozvoj vzájemné spolupráce žáků, kooperace
- Rozvoj gramotností, polytechnického vzdělávání, zaměření na dopravní výchovu, ekologii, mediální výchovu
- Zařazování nových metod a forem do výuky, FIE, CLIL, tandemová výuka
- Společné vzdělávání, poskytování podpůrných opatření, smysluplná činnost AP
- Činnost školního poradenského pracoviště, metodická pomoc žákům, rodičům, pedagogům
- Respektování pravidel slušného chování a prevence rizikového chování
- DVPP, DVP – FIE, slovní hodnocení, formativní hodnocení, MBTI II, MBTI I – pro sborovnu, ICT workshopy,
- Podpora začínajícím učitelům
- Podpora zdravého životního stylu
- Pokračování ve spolupráci s UJEP, Unipetrolelem a dalšími firmami.....
- Realizace Šablon II. Škola rovných příležitostí pro všechny, příprava a zahájení Šablon III.
- Účast v MAP II., Obědy pro žáky zdarma, Podpora vzdělávání v Litvínově

- Modernizace vybavení školy
- Ve spolupráci se zřizovatelem pokračovat v plánu oprav, investic
- Prezentace školy na veřejnosti, dobré jméno školy

4. Dalším podkladem bylo vyhodnocení **SWOT analýzy**, na které se podíleli opět všichni pedagogové

SWOT analýza 25. 8. 2020

S – vnitřní silné stránky	W – vnitřní slabé stránky	O – vnější silné stránky	T – vnější hrozby
kvalitní pedagogický sbor	technický stav budovy	dotovaná pracovní místa (vrátný, sekretářka apod.)	nedostatek finančních prostředků
vysoká míra kvalifikovanosti, aprobovanosti	snížení počtu žáků ve skupinách – výuka jazyků	okolí školy – možnost využití – vycházky, projektová výuka	rizikové chování žáků, ale také rodičů
ochota spolupráce	navýšení skupinové výuky – FIE, Pč	pozitivní zpětná vazba o kvalitním vzdělávání žáků ze SŠ	pandemie COVID 19
účast pedagogů na plánování, řízení, spolupráce s vedením školy	zastínění oken, nedostatečná kapacita kabinetů, malá kapacita ŠJ, hluchost	zapojování do projektů, dotačních programů – získávání finančních prostředků Fakultní základní škola UJEP, Unipetrolelem	nedostatek kvalifikovaných učitelů, jazykářů, věkový průměr pedagogů
poloha školy	nezajištěná bezbariérovost	zapojování rodičů do výuky, jejich účast, spolupráce na organizaci akcí	zhoršující se rodinné zázemí, nedostatek času rodičů, přístupy ke škole některých z nich, liberální výchova
školní a mimoškolní akce	zastaralé sociální zařízení ve žluté budově	spolupráce s rodiči	nedostatečná prestiž pedagogů ve společnosti
fungující žakovský parlament	absence školního psychologa	DVPP	časté změny legislativy
poskytování podpůrných	malá kapacita tělocvičny	Sportovní čtyřlístek pro žáky 1. stupně, zajištění možnosti	odchod žáků na osmiletá gymnázia

opatření žákům se SVP		bruslení, využití sportovní haly	
činnost ŠPP, spec. pedagoga	prostorová kapacita kuchyně – nemožnost výběru ze dvou jídel	moderní technologie	plíživé demografické změny
dobré klima školy	nedůsledné dohledy ve ŠJ (hluknost)	spolupráce s MŠ	fixace na sociální síť, telefony
vzájemná komunikace	zavřený bufet	spolupráce s institucemi, např. knihovnou, OSPOD, se školami, HZS, Mě. policie Lit.a další	velká administrativa vedení školy a pedagogů
vztahy mezi žáky a pedagogy	nechuť některých pedagogů učit se novým věcem v oblasti ICT, využívat ve výuce ICT		nedostatečné hygienické návyky dětí
dobré jméno školy	zastaralé vybavení učeben fyziky a kuchyňky		
školní knihovna	nižší nabídka výuky cizích jazyků		
DVPP, DVP	vandalismus		
zavádění nových metod a forem do výuky	zastarávání ICT vybavení		
zapojování do projektů , dotač.programů– získávání finančních prostředků	Distanční výuka, úprava ŠVP, tem. plánů		
Cvrček z.s. – kroužky	širší nabídka cizích jazyků		
zlepšující se vybavenost tříd, kabinetů, výzdoba chodeb			
vybavení ITC, ochota pedagogů			

vzdělávat se v ICT gramotnosti			
Klub předškoláka, spolupráce s MŠ			
rodilý mluvčí ve výuce Aj			
Klub přátel z.s.			
zajištění bezpečnosti v budovách školy (v rámci možností), hygienických zásad a jejich dodržování			
společné akce, setkání zaměstnanců			

Shrnutí SWOT analýzy:

Pedagogové pozitivně vnímají postupné vybavování učeben a kabinetů novým nábytkem, zlepšující se výzdobu a vybavenost chodeb.

Příležitost vidíme ve využívání finančních prostředků ze zapojování školy do projektů a dotací, ale také časovou náročnost nutnou pro jejich přípravu. Jsme zapojeni v MAP II., v Šablonách II. „Škola rovných příležitostí pro všechny“, ve Výzvě č. 75 „Podpora vzdělávání v Litvínově“, uzavřeli jsme opět s KÚ Ústeckého kraje smlouvu o vzájemné spolupráci – Obědy zdarma. Pokračujeme v programu Ovoce do škol, Mléko do škol. Velmi intenzivně spolupracujeme se zřizovatelem na přípravě projektu rekonstrukcí některých učeben, sociálního zařízení a bezbariérovosti, ale kdy k realizacím dojde, nevíme.

Celkově je ale technický stav budovy neuspokojivý – zatékání střechou, zastaralé sociální zařízení, fasáda budovy, k dispozici je pouze jedna tělocvična, malá prostorová kapacita školní kuchyně, fasáda na budově ŠD apod. Každým rokem se nemalé finanční prostředky vynakládají na opravy, investice. Jde to ovšem pomalu.

Daří se postupně naplňovat vizi školy. Snižujeme počet žáků ve skupinách výuky Aj, zavedli jsme nový předmět FIE, tandemovou výuku alespoň v několika hodinách ČjL 1. stupně. Zvyšujeme počet vyučovacích hodin dělených na skupiny, od loňského roku je to v předmětu pracovní činnosti a ČjL.

Vedením školy je negativně vnímán nárůst administrativy.

Pedagogové si uvědomují, že se nelepší eliminovat hlučnost při stolování ve školní jídelně a že je to o důslednosti vykonávání dohledu nad žáky. Proto je třeba zaměřit se na pravidla slušného chování, stolování kromě jiného i v rámci třídnických chviliek.

Odchod žáků na osmiletá gymnázia se snažíme eliminovat kvalitou vzdělávání na 2. stupni, nabídkou mimoškolních aktivit a počty odcházejících žáků se nám daří snižovat. Naopak je stále velký zájem o přestup

žáků z okolních škol. Dosáhli jsme historicky nejvyššího počtu žáků a ve spolupráci se zřizovatelem jsme od 1. 1. 2020 snížili kapacitu školy na počet 640 žáků. Důvodem je hlavně nedostatek učeben, nedostačující kapacita jedné tělocvičny.

Ve škole se výrazně zlepšilo poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zajistili jsme školního speciálního pedagoga, čímž se výrazně zlepšila práce školního poradenského pracoviště, poskytování podpůrných opatření, intervencí, metodická pomoc asistentům pedagoga, učitelům. Velmi dobrá spolupráce je s PPP. Činnost výchovné poradkyně se přes počáteční problémy s přípravou podkladů, vedením agendy pro výkaz R – 44 výrazně zlepšila, zavedla se pravidelná měsíční kontrola realizovaných podpůrných opatření. Osvědčily se pravidelné porady členů školního poradenského pracoviště.

I. Výchova a vzdělávání

Zajistit co možná nejméně problémové zahájení výuky po uzavření školy a distanční výuce od 11. 3. 2020.

Pokračovat v efektivní komunikaci s rodiči. Využít maximálního potenciálu rodičů pro chod školy (dílničky, besedy, kroužky a další aktivity).

Naplňovat stanovenou vizi školy, koncepci rozvoje školy.

Výuka volitelných předmětů nově od 8. ročníku

Zajistit rovný přístup a rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání a v jeho průběhu i ukončování.

Poskytovat základní vzdělání, vytvářet ze školy místo aktivního poznávání, kde dochází k utváření klíčových kompetencí, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého žáka. Důraz na rozvoj gramotností, na rozvoj jazykové gramotnosti – směřování školy jako jazykové. Zaměřit se na základní učivo, rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit důkladné procvičení a osvojení učiva.

Využívat vhodné metody a formy práce, které rozvíjejí tvořivé myšlení, které učí děti hledat souvislosti, logicky uvažovat a učí je řešit problémy. Důraz klást na smysluplnost a využitelnost v praxi. Učit žáky spolupráci.

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání, schopnosti vést dialog v míře přiměřené jeho věku.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem a metod výuky k posílení aktivity žáků ve výuce.

Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a prohlubování odborné kvalifikace.

Zajistit, pokud možno plnou kvalifikovanost pedagogického týmu.

Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání, usilovat o bezpečné prostředí pro všechny.

Žákům s potřebou podpůrných opatření zajišťovat účinnou individuální péči, v případě potřeby ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Podporovat nadání žáků.

I v letošním školním roce budeme realizovat intervence pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, které povede speciální pedagog a další vyučující podle potřeby.

Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování jejich účinnosti, dále na prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, vytváření příznivého sociálního klimatu ve škole. Vytvářet podmínky pro vyhledávání a rozvoj nadaných žáků. Včasnou intervencí předcházet všem formám rizikového chování, průběžně vyhodnocovat účinnost preventivního programu. V rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování (užívání návykových látek, šikana, kyberšikana, sociální sítě). Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.

Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření.

Pokračovat ve zkvalitňování činnosti školního poradenského pracoviště.

1. Oblast zdraví

Zajistit bezpečné prostředí a dodržování hygienických zásad

Učit žáky hygienickým zásadám, chránit zdraví své a svých spolužáků, kolegů

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků. Zajistit kvalitní školní stravování, pitný režim.

Vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro žáky i zaměstnance a jejich dodržování (navrhovat a provádět potřebné změny v režimu žáků a materiálním vybavení např. chodeb).

2. Poznatky a dovednosti

Úprava vzdělávacího obsahu a časový posun budou poznamenány v tematických plánech jako závazného vnitřního předpisu.

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Vytvářet prostor pro aktivní a tvořivou práci žáků. Vést žáky k tomu, aby se učili orientovat se v informacích, které jim škola poskytuje, aby je uměli sami vyhledávat a zpracovávat.

Učit žáky sebehodnocení.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti. Předcházet prohlubování nerovností mezi jednotlivými žáky.

Podporovat rozvoj vzdělávání v informační a čtenářské gramotnosti, matematické, přírodovědné, sociální a schopnost komunikace v cizích jazycích, a to ve všech oblastech vzdělávání. Rozvíjet polytechnickou výchovu, zaměřit se na dopravní výchovu. Nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků.

Vytvářet prostor pro aktivní a tvořivou práci žáků. Vést žáky k tomu, aby se učili orientovat se v informacích, které jim škola poskytuje, aby je uměli sami vyhledávat a zpracovávat.

Rozvíjet úspěšnou spolupráci se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření.

Kariérové poradenství pro žáky a rodiče zaměřovat na s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění v životě.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.

Vztahy na pracovišti a vystupování všech zaměstnanců musí být na takové úrovni, aby byly příkladem pro žáky.

Vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce.

Usilovat o rozvíjení úcty, ohleduplnosti.

Okamžitě řešit projev nebo náznak šikanování, násilí, hrubosti.

Při jednání s žáky i s rodiči užívat vždy pedagogického taktu, neironizovat žáka, nevysmívat se.

Dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.

Trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pracovníky školy.

II. Pedagogičtí pracovníci

Vrchovatě empatie, trpělivosti, optimismu, vstřícnosti, spolupráce, komunikace, individuálního přístupu k žákovi pro zdárné zvládnutí školního roku nezbytností pro nás všechny.

Pro všechny učitele zajistit notebooky.

III. Rodičovská veřejnost

Pokračovat v efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy.

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, konzultacemi s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

Zapojit co nejvíce a nejrozmanitějšími aktivitami rodičovskou veřejnost do činnosti školy.

Zkvalitňovat poradenskou činnost pro rodiče.

Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

IV. Oblast řízení

Zajistit podmínky pro „ návrat“ do školy po distanční výuce, zajistit organizační a bezpečnostní připravenost pro zvládnutí event.. možného opakování epidemiologické situace.

Zvyšovat kvalitu komunikace mezi zaměstnanci, mezi zaměstnanci a vedením školy. Úkoly a pokyny stanovovat jasně, srozumitelné znění zadání, postupu, s konkrétními termíny splnění, avšak s důrazem na samostatnost, odpovědnost každého zaměstnance.

Zajistit optimální podmínky k práci, bezpečné prostředí a to v rámci možností.

Zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na strategii řízení, na vlastním hodnocení školy.

Smysluplně delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení. Odpovědnost vedoucích úseků za plnění svěřených úkolů, posílit kompetence vedoucích předmětových komisí a metodických sdružení.

Pokračovat v pravidelných schůzkách poradního sboru.

Možnost neformálního setkávání zaměstnanců s ředitelkou školy – pondělní káva s ředitelkou školy.

Hospitační a kontrolní činnost vychází ze závěrů výsledků hospitační činnosti v loňském školním roce a je podrobně rozpracovaná v samostatném plánu.

Všechna závažná rozhodnutí se budou projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovanost zaměstnanců se bude provádět prokazatelným způsobem.

Hodnocení školy se bude provádět v rámci autoevaluace, s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči, pedagogy i žáky a na základě SWOT analýzy.

Udržovat naplněnost tříd, maximálně využívat kapacitu školní družiny a školního klubu.

Pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem na kulturním životě a projektech města.

Využívat příležitosti zapojovat se do vyhlašovaných projektů a dotací k získání finančních prostředků z fondů EU a MŠMT.

Organizací DVPP zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, podporovat samostudium.

V. Nejdůležitější úkoly pro školní rok 2020/2021 vycházejí především z výroční zprávy o činnosti školy za loňský rok a z úkolů stanovených ČŠI a koncepce rozvoje školy

1. **Zvládnout návrat do školy, příjemné klima, pohoda žáků a zaměstnanců, adaptace na změny, individuální pomoc**
2. **Zajištění a dodržování bezpečnostních a hygienických zásad, osvojování hygienických zásad žáky, technika mytí rukou, ochrana uzdraví**
3. **Výuka podle ŠVP „Partnerská škola“, realizace podle obsahových změn vzdělávání a časového posunu do vyučovacího procesu.** Zabývat se strategií jeho dalšího rozvoje. Průběžně vyhodnocovat stav, úroveň osvojení očekávaných výstupů a upevnění učiva v souvislosti s distanční výukou. ŠVP a navrhopvat efektivní úpravy. Realizace průřezových témat v hodinách, pokračovat v aktivitách podporujících rozvoj gramotností, EV a dopravní výchovy.
4. Výuka FIE
5. Využívání metody CLIL ve výuce
6. Tandemová výuka
7. Dále zkvalitňovat činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, metodik prevence rizikového chování a speciální pedagog s cílem co nejlépe poskytovat poradenskou pomoc žákům, pedagogům a rodičům, zejména v poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků vůbec. Speciální pedagog bude vykonávat činnost na plný úvazek.
8. Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, na podporu vzdělávání žáků – cizinců.
9. Podpora žákovských portfolií jako součást sebehodnocení, využívání formativního hodnocení
10. Podporovat vnitřní motivaci žáků. Podpora žákům v adaptaci při přechodu na 2. stupeň.
11. Podpora vzájemných hospitací.
12. Realizace Šablon II., Podpora vzdělávání v Litvínově, Zapojení do MAP II.

13. Vést žáky ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Zařazovat relaxační aktivity, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny. Vytvářet zdravé stravovací návyky – pokračovat v projektu „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“, dbát na správně sestavený jídelníček školy. Snižovat úrazovost žáků.
14. Vytvářet pozitivní sociální klima školy založené na partnerství. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí. Zaměřit se na co největší zapojení rodičů do aktivit školy.
15. Realizovat Preventivní plán školy zaměřený na bezpečný internet
16. DVPP zaměřit na inkluzi, na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, na rozvoj gramotností, řešení šikany, komunikace s rodiči, hodnocení žáků, využít možnosti čerpat finanční prostředky ze Šablon. Pokračovat v DVPP – FIE apod.
17. Zaměřit se na propagaci práce školy v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku. Nadále prohlubovat sbližování aktivit základní školy a mateřské školy.
18. Podporovat rozvoj v jednotlivých gramotnostech, aktualizovat jejich plány. Efektivnější výuka polytechnické výchovy v souvislosti se zvýšeným počtem dělených hodin pracovních činností a vybavení učebny pro polytechnické vzdělávání. Pokračovat v environmentálním vzdělávání žáků, účastnit se osvědčených aktivit, organizovat projektové hodiny, dny, využít místní odborníky k besedám se žáky. Využívat výukový program Včelka pro 1. stupeň – podpora rozvoje čtenářské gramotnosti.
19. Spolupráce s UJEP, SPŠ Most, případně dalšími subjekty v souvislosti s rozvojem polytechnické gramotnosti.
20. Volitelné předměty, jejich podvědomí u žáků, absolventské práce
21. Ve větší míře využívat v hodinách ICT při aktivním zapojení žáků.
22. Zkvalitňovat kariérové poradenství, pokračovat ve spolupráci se SŠ, IPS ÚP, pořádat prezentace škol, organizovat exkurze.
23. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu - prohloubit péči o nadané žáky, zajistit odbornou péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přijímat podpůrná opatření.
24. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
25. Nabídnout žákům možnosti práce v kroužcích v zapsaném spolku CVRČEK z.s.
26. Neustále zkvalitňovat činnost žákovského parlamentu a tím umožňovat žákům vyjádřit se k dění ve škole, podávat vlastní návrhy. Pokračovat v realizaci pravidelných setkávání s ředitelkou školy.
27. Pokračovat ve vydávání školního časopisu.
28. Využívat učební pomůcky včetně informačních a komunikačních technologií vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům a potřebám žáků.
29. Společné vzdělávání, efektivní využití práce asistentů pedagoga, školních asistentů. Využívat školní řád jako účinného nástroje pro každodenní režim školy.
30. Metodická pomoc při realizaci třídních chviliek, zkvalitnění jejich náplně se zaměřením na sociální a etickou výchovu, na osobnostní rozvoj žáků.
31. Podpora realizace třídních schůzek formou TRIA.
32. Konání pravidelných neformálních setkání „Káva s ředitelkou školy“.
33. Důsledná a prokazatelná informovanost rodičů o prospěchu a chování žáků.
34. Rozvoj gramotností

Cíleně se věnovat rozvoji čtenářské, matematické, přírodovědné, sociální a polytechnické gramotnosti. Dále se zaměříme na dopravní výchovu, využívání technologií a mediální výchovu z hlediska efektivity výuky. Realizace bude probíhat formou projektových dnů a ve výuce jednotlivých předmětů na 1. a 2. st. Realizace na 1. st.: v 1. a v 2. pol. bude probíhat projekt zaměřený na rozvoj čtenářské, matematické a sociální gramotnosti. Důraz bude kladen na prostupnost, propojení mezipředmětových vztahů a vzájemnou spolupráci nejen mezi učiteli, ale i mezi žáky samotnými.

Realizace na 2.stupni: v 1. a v 2. pol. bude probíhat v rámci projektových dnů a individuálně v jednotlivých předmětech. Důraz kladen na čtení s porozuměním, stimulaci logického myšlení, pomocí myšlenkových map, rozvíjení slovní zásoby žáků a vyjadřovacích schopností.

Důraz je kladen na diferenciaci a vzájemnou komunikaci, se společným řešením problémových úkolů týkajících se běžných životních potřeb s uplatněním vlastních nápadů.

VI. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2020/2021

1. Hygienické a bezpečnostní zajištění provozu školy, ověřování účinnosti a dodržování stanovených zásad
2. Připravenost organizační, materiální a bezpečnostní s event. opatřeními v souvislosti s pandemií
3. Plnění ŠVP s úpravami a časovým posunem
4. Činnost metodických orgánů, zápisy PK, MS
5. Zvládnutí adaptačního období
6. Vyrovnávání rozdílů žáků, řešení školního neprospěchu v důsledku distanční výuky
7. Podpora aktivního učení žáků
8. Uvádění začínajících učitelů
9. Plnění hospitačního plánu
10. Dodržování časových plánů, jejich aktualizace, plnění ročních plánů
11. Výsledky vzdělávání, školní neúspěch, analýza důvodů neprospěchu žáků, způsoby prevence, přijatá opatření
12. Správnost a úplnost vedení dokumentace školy
13. Ochrana osobních údajů žáků a zaměstnanců
14. Naplňování dlouhodobé koncepce školy a ročního plánu práce školy
15. Režim školy, dodržování řádu školy
11. Estetičnost prostředí školy, úklid

17. Prevence rizikového chování
18. Způsob hodnocení žáků - slovní hodnocení, sebehodnocení, zajistit DVPP
19. Poradenská činnost poskytovaná školou/školským zařízením, realizace podpůrných opatření
20. Evidence žáků s potřebou podpůrných opatření, systém individuální péče
21. Výchova ke zdraví, rozvoj zdravých stravovacích návyků, hygienických návyků, pohybových dovedností
22. Profesionalita přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám

rodičů a žáků, vzájemná spolupráce pedagogů

Činnost školního poradenského pracoviště

Činnost školního poradenského pracoviště je zřízena na zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. Patří sem: výchovný poradce, metodik prevence a školní speciální pedagog. Tým odborníků bude poskytovat poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům, aby byly dosaženy cíle k zajištění růstu kvality školy v této oblasti. Prioritou je zajistit poskytování podpůrných opatření žákům, zajistit rozvoj nadání nebo talentu žákům., obecně zajistit rovný přístup všem ke kvalitnímu vzdělávání.

VII. Mimoškolní akce

Mimoškolní akce budou omezeny na akce jednotlivých tříd, tradiční akce za účasti rodičů a veřejnosti se konat nebudou.

Plánujeme adaptační výjezd pro žáky 6. ročníku, návštěvu knihovny, výlety jednotlivých tříd podle epidemiologické situace.

Projektová výuka: bude realizována v rámci jednotlivých tříd

Celoškolní projekt – Indie v souvislosti s podporou Adopce na dálku

Únor – Den mateřského jazyka, březen/duben – Adopce na blízko, červen – Celé Česko čte dětem, prosinec – školní kolo olympiády v ČL?

Environmentální výchova probíhá ve vyučovacích hodinách v rámci průřezových témat a pak v rámci plánovaných akcí na školní rok.

Soutěž Poznáváčka přírodnin – formou prezentací (souvislosti s COVID opatřením)

Žáci ve školním **Ekotýmu** navážou na loňský rok s **EKOŠKOLOU** a pokusí se o tvorbu Ekokodexu, pomáhají při akcích EVVO

Průběžně probíhá třídění **odpadů** na chodbách i v rámci tříd – papír

Spolupráce s **Vianou** – Scholla Humanitas Litvínov

Lesy ČR – Litvínov

Ekocentrem Most pro Krušnohoří

Ekocentrem Tereza – Praha

Recyklohraní – LETOS BEZ ODMĚN

Říjen – celoškolní soutěž **Sběr kaštanů**

Celoškolní projekt na 1 týden **Kampaň obyčejného hrdinství**

Projekt CEV Viana - „**Bádáš, bádám, bádáme všichni**“ na téma **SUCHO KOLEM NÁS A POD NÁMI** – 7.A (září 2020 - leden 2021) + prezentace výsledků jednotlivých kolektivů.

+ tzv. **kulatý stůl pedagogů**

Setkání koordinátorů EVVO – Ústecký kraj - březen

Duben – **Den Země** – Projekt. den pro planetu Zemi – téma **STRÍDMOST** – změna myšlení lidí

Květen -**Vysazování ryb do řeky Bíliny** – Ekocentrum Most

Červen– **Lesní pedagogika v terénu** pro výherce sběru kaštanů (Lesy ČR)

Exkurze:

Výstup na Lovoš pro žáky 8. ročníku (Z, Tv, Př)

Prohlídka vodního díla Fláje (Ch, Př.)

Ukázkové hodiny, spolupráce s UJEP

Dějepisné exkurze – v průběhu 2. pololetí podle možností

Plán výuky cizích jazyků

Stálé akce:

Září (26. 9.) EDJ – 1. stupeň – garant Šul, 2. stupeň – vyučující cizích jazyků – aktivity budou probíhat pouze v rámci tříd/jazykových skupin.

Organizace ostatních akcí (např. návštěva anglického divadelního představení, soutěž Cross School Running) bude záležet na aktuálním vývoji situace vzhledem k pandemii Covid 19.

Aktivity prvního stupně:

Sportovní čtyřlístek:

Sportovní čtyřlístek, představuje souhrn 4 sportovních aktivit zaměřených pro žáky prvního stupně:

1. ročník – základní pohybová průprava
2. ročník – bruslení
3. a 4. ročník – plavání
5. ročník - lyžování

Hlavním cílem je získat děti pro pohybové aktivity a aktivní životní styl včetně pozitivního vztahu ke sportu.

VIII. Nabídka kroužků CVRČEK , zapsaný spolek pro školní rok 2020/2021

Přehled otevřených kroužků CVČ CVRČEK, z. s. na školní rok 2020/2021

Úterý (od listopadu)	14:30-16:30 1x za 14 dní	Keramika	Mgr. Kyselová	dílny
Pondělí	16:00-17:00	Gymnastika	Bc. Šíma	tělocvična
Úterý	16:30-17:30	Florbal	T. Arazim J. Šuta	tělocvična
Pondělí Středa	17:00-18:30	Karate	Bc. Šíma	Tělocvična
Úterý	7:00-7:50	Polytechnika	Ing. Svoboda	Uč. č. 22
Úterý	7:00-7:50	Příprava z Čj	Mgr. Picková	Uč. č. 35
Pátek	14:00-14:50	Příprava z M	Ing. Kalinová	Uč. č. 32

Kroužky zahajují činnost 1. října 2020 a končí k 31. květnu 2021.

V červnu se pouze nahrazují nerealizované hodiny dle informace vedoucích kroužků.

IX. Organizace školního roku 2020/2021

Pedagogické rady: pondělí
vždy od 14:30 hod. 23. 11. 2020
18. 01. 2021
19. 04. 2021
21. 06. 2021

Provozní porady: pondělí a dle potřeby
vždy od 14:30 hod.

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy

Porady vedení školy 1 x týdně a dle potřeby

Metodická sdružení, předmětové komise: přípravný týden, každé čtvrtletí a vždy podle potřeby

Porady vyučujících po předmětech a ročnících doporučeno 1 x týdně

Porady školního poradenského pracoviště v pondělí 4. vyučovací hodinu

Porady zástupkyně ředitelky školy, školního spe. pedagoga a asistentů pedagoga 1 x týdně,
1 x měsíčně nebo podle potřeby za účasti ředitelky školy

Káva s ředitelkou školy (neformální setkávání se zaměstnanci) **pondělí 14:00 – 15:00 hod.**

Třídní schůzky:

V průběhu září se budou konat třídní schůzky jednotlivě podle rozpisu – viz níže.

za příznivé epidemiologické situace se další schůzky budou konat běžným způsobem, v opačném případě online. Upřesnění včas zveřejníme.

1. st. od 16:00 hod. 26. 11. 2020

2. st. od 17:00 hod. 19. 01. 2021
20. 04. 2021

Přítomnost všech vyučujících: 16:00 – 18:00 hod.

Možnost konat TS formou TRIA, zahájení bude vždy v den konání TS.

Konzultační hodiny učitelů: po dohodě žáka nebo zákonného zástupce s vyučujícím
Realizovanou konzultaci zapíše vyučující žákovi do žákovské knížky

Konzultační hodiny výchovné poradkyně: čtvrtek 13:00 – 14:30 hod. a dále dle omluvy

Konzultační hodiny spec. pedagoga: středa 14:00 – 16:00 hod a dále dle domluvy

Konzultační hodiny školního metodika prevence: dle domluvy

Konzultace online jako novinka

Dny volna vyhlášené ředitelkou školy:

21.- 22. 12. 2020

Další případný termín bude stanoven podle aktuální nabídky DVPP, v úvahu připadá 31. 3. 2021 nebo z důvodu rekonstrukce sociálního zařízení v ZŠ 28. – 30. 6. 2021.

Zákonní zástupci budou včas informováni.

Ve dnech volna vyhlášených ředitelkou školy a v době prázdnin je provoz školní jídelny přerušen, provoz ŠD a ŠK bude zajištěn během podzimních, pololetních a velikonočních prázdnin a ve dnech volna vyhlášených ředitelkou školy

Třídní výlety se budou realizovat do 11. 06. 2021

Plán řádné dovolené: viz samostatný vnitřní předpis

X. Organizace školního roku 2020/2021 v základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích

Č.j.: MSMT- 4849/2019-2

Dne 2. února 2019

Období školního vyučování ve školním roce 2020/2021 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v úterý 1. září 2020. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno ve čtvrtek 28. ledna 2021. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno ve středu 30. června 2021.

Podzimní prázdniny stanovuje MŠMT na čtvrtek 29. října a pátek 30. října 2020.

Vánoční prázdniny budou zahájeny ve středu 23. prosince 2020 a skončí v neděli 3. ledna 2021. Vyučování začne v pondělí 4. ledna 2021.

Jednodenní pololetní prázdniny připadnou na pátek 29. ledna 2021.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

Termín	Okres nebo obvod hl. města Prahy
1. 2. - 7. 2. 2021	Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec, Semily, Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Písek, Náchod, Bruntál
8. 2. - 14. 2. 2021	Mladá Boleslav, Příbram, Tábor, Prachatice, Strakonice, Ústí nad Labem, Chomutov, Most, Jičín, Rychnov nad Kněžnou, Olomouc, Šumperk, Opava, Jeseník
15. 2. - 21. 2. 2021	Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov
22. 2. - 28. 2. 2021	Praha 1 až 5, Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo, Domažlice, Tachov, Louny, Karviná
1. 3. - 7. 3. 2021	Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín, Píseň, Frýdek-Místek
8. 3. - 14. 3. 2021	Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín, Zlín, Praha-východ, Praha-západ, Mělník, Rakovník, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Hradec Králové, Teplice, Nový Jičín

Poznámky k tabulce:

Praha 1 až 5 jsou městské části: Praha 1, Praha 2, Praha 3, Praha 4, Praha 5, Praha 11, Praha 12, Praha 13, Praha 16, Praha-Kunratice, Praha-Libuš, Praha-Lipence, Praha-Lochkov, Praha-Řeporyje, Praha-Slivenec, Praha-Šeberov, Praha-Újezd, Praha-Velká Chuchle, Praha-Zbraslav, Praha-Zličín.

Praha 6 až 10 jsou městské části: Praha 6, Praha 7, Praha 8, Praha 9, Praha 10, Praha 14, Praha 15, Praha 17, Praha 18, Praha 19, Praha 20, Praha 21, Praha 22, Praha-Kolovraty, Praha-Běchovice, Praha-Benice, Praha-Březiněves, Praha-Čakovice, Praha-Ďáblice, Praha-Dolní Chabry, Praha-Dolní Měcholupy, Praha-Dolní Počernice, Praha-Dubeč, Praha-Klánovice, Praha-Koloděje, Praha-Královice, Praha-Křeslice, Praha-Lysolaje, Praha-Nebužice, Praha-Nedvězí, Praha-Petrovice, Praha-Přední Kopanina, Praha-Satalice, Praha-Suchbát, Praha-Štěrboholy, Praha-Troja, Praha-Vinoh.

Velikonoční prázdniny připadnou na čtvrtek 1. dubna 2021 (pátek 2. dubna 2021 je tzv. ostatním svátkem podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů).

Hlavní prázdniny budou trvat od čtvrtka 1. července 2021 do úterý 31. srpna 2021.

Období školního vyučování ve školním roce 2021/2022 začne ve středu 1. září 2021.

Ing. Robert Plaga, Ph.D.

ministr školství, mládeže a tělovýchovy



XI. Zápis ke vzdělávání

Zápis do 1. ročníku se uskuteční v termínu od 1. dubna do 30. dubna, konkrétní termín upřesní zřizovatel školy.

Škola zajistit rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání.

Zápis k předškolnímu vzdělávání se bude konat v období od 2. května do 16. května. Termín zápisu stanoví zřizovatel.

XII. Činnost školního poradenského pracoviště

Činnost školního poradenského pracoviště je zřízena na zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. Patří sem: výchovný poradce, metodik prevence a školní speciální pedagog. Tým odborníků bude poskytovat poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům, aby byly dosaženy cíle k zajištění růstu kvality školy v této oblasti. Prioritou je zajistit poskytování podpurných opatření žákům, zajistit rozvoj nadání nebo talentu žákům., obecně zajistit rovný přístup všem ke kvalitnímu vzdělávání.

Dále viz samostatný roční plán.

XIII. Časový plán vyučovacích hodin

Zvonění:

0	7 ⁰⁰ – 7 ⁴⁵
1	8 ⁰⁰ – 8 ⁴⁵
2	8 ⁵⁵ – 9 ⁴⁰
3	10 ⁰⁰ – 10 ⁴⁵
4	10 ⁵⁵ – 11 ⁴⁰
5	11 ⁵⁰ – 12 ³⁵

Zvonění v den konání třídnické chvílky:

Třídnická chvílka	8 ⁰⁰ – 8 ²⁰
1	8 ³⁰ – 9 ¹⁵
2	9 ²⁵ – 10 ¹⁰
3	10 ³⁰ – 11 ¹⁵
4	11 ²⁵ – 12 ¹⁰
5	12 ²⁰ – 13 ⁰⁵

6	$12^{45} - 13^{30}$
7	$13^{40} - 14^{25}$
8	$14^{35} - 15^{20}$
9	$15^{30} - 16^{15}$

6	$13^{15} - 14^{00}$
7	$14^{10} - 14^{55}$
8	$15^{05} - 15^{50}$
9	$16^{00} - 16^{45}$

XIV. Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců viz. Plán DVPP

XV. Výuka cizích jazyků

Anglický jazyk se vyučuje od 1. ročníku, druhý cizí jazyk se vyučuje od 7. ročníku.

Hlavním cizím jazykem vyučovaným na naší škole je anglický jazyk, který se žáci učí od 1. ročníku.

Volitelnými cizími jazyky jsou německý a ruský jazyk, které se vyučují od 7. ročníku.

Cizí jazyky jsou vyučovány ve skupinách, počet žáků v nich se snažíme snižovat – pedagogický sbor je průběžně posilován o další vyučující Aj. V hodinách se zaměřujeme na aktivační metody a interaktivní výuku.

Možnost zařadit Výuku metodou CLIL v určitém předmětu si vybrala vyučující 1. ročníku.

Schůzky PK se konají pravidelně, dle potřeby. PK se podílí na organizaci různých jazykových akcí.

XVI. Výuka volitelných předmětů

Volitelné předměty se vyučují podle aktuálních možností školy a zájmu žáků. Jsou zaměřené na rozvoj jazykové, přírodovědné, matematické a IT gramotnosti. V letošním školním roce jsou zařazeny tyto volitelné předměty: konverzace v Aj, praktika z přírodovědných předmětů a matematická praktika. Žáci ve 2. pololetí realizují absolventské práce, které na konci školního roku prezentují.

XVII. Předmětové komise, metodická sdružení, koordinátoři, školní poradenské pracoviště

Předmětové komise sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy rozpracovanou v ročních plánech.

Vedení metodických orgánů, pověření funkcemi a dlouhodobými úkoly ve školním roce 2020/2021

Metodická sdružení:

Vedoucí metodických sdružení I. st.: Mgr. Fousová I.

1. ročník: Mgr. Kocourková P.

2. ročník: Mgr. Škramlíková J.

3. ročník: Mgr. Kohoutová N.

4. ročník: Mgr. Hvozďová I.

5. ročník: Mgr. Fousová I.

Předmětové komise II. stupně:

Čj:	Mgr. Picková I.
Aj+AJK+Nj+Rj:	Mgr. Šulcová J.
D+Ov:	Mgr. Kohoutová E.
Z+Př+Ch+Ppp+Vzk:	Mgr. Vošvrlová J.
M+F+Inf+MP:	Ing. Kalinová N.
Pč:	Mgr. Karásková J.
Vv:	Mgr. Nožková Z.
Tv+Hv:	Mgr. Špitálská D.

Školní poradenské pracoviště:

Vedoucí:	Mgr. Vrchotová K.
Speciální pedagog:	Mgr. Müllerová S.
Výchovná poradkyně:	Mgr. Karásková J.
Školní metodická prevence:	Mgr. Janíčková A.
Koordinace EVVO :	Mgr. Dittrichová H. Ing. Maršíková M.
Koordinátorka ŠVP:	Mgr. Škramlíková J.
Koordinátor a metodik ICT:	Ing. Hlavín M., Mgr. I. Brudnová
Metodik ICT:	Ing. Svoboda A.
Koordinátorka žákovského parlamentu:	Mgr. Daňková R., Špitálská D.
Školní knihovna:	Mgr. Círková M.
Dopravní výchova:	Mgr. Šilhavá M.
Rasismus, xenofobie:	Mgr. Kohoutová E.
Výzdoba školy:	Fischerová L., Mgr. Nožková Z., Mgr. Soukopová - Kišová A.
Zápisy z porad a pedagogických rad a články do tisku:	Mgr. Čermáková R.
OČMS:	Mgr. Čermáková R.
Sportovní akce:	Mgr. Kyselová V., Špitálská D.
Lékárničky:	Jirmusová I. v ZŠ, Popelková N. v MŠ
Kronika:	Novotná Pokorná L.
Školní časopis:	Mgr. Picková I.
Koordinace spolupráce s UJEP, SŠ a firmami:	Ing. Svoboda A.
Uvádějící učitelé:	Mgr. Brinsová J.: Bc. Horvátová A. DiS. Mgr. Janíčková A.: Mikešová M., Mgr. Kročilová J. - 1. pololetí Mgr. Kohoutová E.: Novotná Pokorná L. Mgr. J. Šulcová J. : Mgr. Frantová L. Mgr. Fousová I.: Kocourková P., Kohoutová N. - 1. pololetí Mgr. Nožková Z.: L. Fischerová

Poradní sbor: Mgr. Fousová I., Mgr. Hvozdovalá I., Mgr. Kohoutová E., Mgr. Brinsová J., Ing. Kalinová N., Mgr. Šulcová J., Mgr. Dittrichová H.

Člen školské rady: Mgr. Fousová Iveta, Mgr. Vrchotová Kateřina

Úkoly předmětových komisí a metodických sdružení: viz metodický pokyn ředitelky školy k činnosti MS a PK.

Hlavní úkoly pro školní rok 2020/2021

1. Zajištění kvalitní výuky, návaznost výuky na distanční výuku, spolupráce vyučujících, úpravy obsahu vzdělávání a časových posunů tem. plánů, prokazatelné úpravy tem. plánů a jejich kontrola
2. Sjednocení kritérií hodnocení podle školního řádu-Pravidla pro hodnocení žáků
3. Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic na základě společné domluvy a předchozí kontroly stavu a počtu učebnic a pomůcek
4. Organizace projektových hodin, dnů, soutěží
5. Návrhy úprav školního vzdělávacího programu, spolupráce s koordinátorem ŠVP
6. Návrhy na vybavení pomůckami, učeben
7. Podpora vzájemných hospitací, výměny zkušeností
8. Zajištění podmínek pro inkluzi, podpora nadaným žákům
9. Příprava žáků na soutěže a olympiády, zajištění účasti

XVIII. Třídní učitelé 2020/2021

I. stupeň

II. stupeň

Třída	Učitel	Třída	Učitel
1.A	Mgr. Kocourková Pavla	6.A	Mgr. Frantová Lenka
1.B	Mgr. Freieslebenová Iva	6.B	Novotná Pokorná Ludmila
1.C	Mgr. Řeháčková Renata	6.C	Mgr. Picková Iva
2.A	Mgr. Škramlíková Jitka	7.A	Ing. Hlavín Milan
2.B	Mgr. Daňková Radka	7.B	Mgr. Šulcová Jana
2.C	Mgr. Šilhavá Martina	7.C	Mgr. Karásková Jitka
3.A	Mgr. Círková Michaela	8.A	Mgr. Janíčková Andrea
3.B	Mgr. Kohoutová Nikola	8.B	Mgr. Kohoutová Eva
3.C	Mgr. Nožková Zuzana	8.C	Mgr. Špitálská Dagmar
4.A	Mgr. Hvozdovalá Ivana	9.A	Mgr. Vošvrdovalá Jitka
4.B	Mgr. Kyselová Vladimíra	9.B	Ing. Kalinová Naděžda
4.C	Mgr. Čermáková Renata	9.C	Mgr. Brinsová Jindra
5.A	Mgr. Dittrichová Hana		
5.B	Mgr. Fousová Iveta		
5.C	Mgr. Cieslová Radmila		

XIX. Školní družina a školní klub – podrobněji viz roční plán ŠD a ŠK

Realizace příměstského tábora v průběhu prázdnin

Provoz školního klubu od 1. 9. 2020

Pondělí 13:05 – 14:45 hodin

Úterý 12:35 – 14:45 hodin

Středa 12:35 – 14:45 hodin

Čtvrtek 12:35 – 14:45 hodin

Pátek 12:35 – 14:25 hodin

Školní klub	Daniela Waldhauserová
-------------	-----------------------

Provoz školní družiny od 1. 9. 2019

PO – PÁ 6:00 – 7:30 hodin před vyučováním 11:40 – 16:30 hodin po vyučování

Oddělení	Vychovatelka	Třída
Žlutá družinka	Kolevová Drahuse	1.B,1.C,3.A,3.C
Červená družinka	Jirmusová Ivana	1.A, 1.C
Modrá družinka	Šimáňová Anna Bc.	2.A,2.B
Oranžová družinka	Švarcová Kateřina	2.B,2.C,3.A
Zelená družinka	Tomanová Lenka	3.B,3.C

XX. Mateřská škola– viz roční plán MŠ

XXI. Kontrolní a hospitační činnost –viz roční plán

Kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2020/2021

XXII. Materiálně technické zajištění:

Spolupracovat se zřizovatelem školy při sestavování rozpočtu, předkládat plán oprav a investic. Zřizovateli školy byl předán Plán oprav a investičních požadavků na rok 2021.

V návrhu rozpočtu na rok 2020 je opět počítáno s vyšší finanční částkou na nákup drobného hmotného majetku a to především na vybavení učeben a MŠ.

XXII. Plán oprav na rok 2021



Budova ZŠ

Oprava nebo demontáž podhledu v šatnách včetně starých trubek! Upozornění BT! P. Mutínský pošle firmu znovu k posouzení stavu

Oprava stropu + osvětlení tělocvičny – havarijní stav – pošle elektrikáře a zajistí výmalbu

Oprava odvětrání na střeše, rozpadá se

Oprava elektroinstalace (rozvaděče, výměna jisticích prvků, nestačí kapacitně z důvodu navýšení počtu PC a interaktiv. tabulí) – pošle elektrikáře

Výměna odpadových stupaček, řešíme havarijní stavy, sekání zdí za provozu!

Oprava (výměna) krytů na topení v tělocvičně

Výměna ventilů na topném systému (u stupaček)

Přístřešky u školy

Oprava střechy a okapů včetně stříšku u vchodu do modré budovy – je naceněné

Budova MŠ:

Reklamace lina ve třídě 1. A

Oprava okapového chodníčku – malá zahrada

Výměna střešní krytiny (IPA) – novější budova

Oprava obrubníků a přístupové cesty (asfalt) k budově na zahradě MŠ

Oprava přístupové branky + kamera

Vestibul, zednické práce, podlahová krytina, výměna dveří, odstranění mříží

Organizačně a finančně zajistí škola z rozpočtu podle finančních možností

MŠ - Oprava schodů na malou zahradu

Oprava vstupních dveří

Výměna podlahových krytin v učebnách – podle potřeby, kancelář EŠ a ZŘŠ a VŠJ a 2 kabinety

Oprava (výměna) dveří do učeben, prahů

Výměna čistících zón u hlavního vstupu do školy a u vchodu do TV, u jídelny

Oprava 2. šatny u tělocvičny – obložení stěn, lavičky a háčky na odkládání oděvů

Oprava koupelny u tělocvičny pro dívky včetně projektové dokumentace

Oprava obkladu v tělocvičně

Výměna baterií v umývárkách - průběžně

Oprava rolet a zatemnění

Obklad rohů na zdech, prahy – gumové, bezpečnostní

Nátěry trubek, radiátorů, mříží na oknech, některé výmalby např. sociál. zařízení apod.

Oprava žakovských stolků

Oprava sanitárního zařízení – průběžně

a další.....

XXII. Plán investic na rok 2021

Požadavky



Budova ZŠ

Schůdky ze spisovny na střechu – zápis BT, doposud nedodáno – dodá majetek

Rekonstrukce učeben fyziky, kuchyňky – čekali jsem na výzvu, nutné! Realizace kuchyňky v roce 2021 nutností

Rekonstrukce sociálního zařízení – 2. etapa **realizace v roce 2021**

Rekonstrukce střechy – žlutá budova, Oprava odvětrání na střeše, rozpadá se

Přístavky – fasáda, okapy, okna

Klimatizace v kuchyni ŠJ pouze topí, nechladí, v létě je v kuchyni vysoká teplota při vaření

Oprava vymletého povrchu dvora, odvodnění, kanálku – dvorek slouží jako přístupová cesta pro zásobování a odvoz odpadů – v roce 2021 projektová dokumentace, 2022 realizace

Bezbariérovost – výzva

Fasáda + balkony

Budova MŠ

Výměna střešní krytiny (IPA) – novější budova rovná

Fasáda – oprava, nátěr

Budova ŠD

Fasáda – oprava, nátěr, zateplení střechy, pokud se nebude realizovat v roce 2020

Čerpání investičního fondu školy

Školní kuchyně ZŠ

Myčka bílého nádobí 1 ks 150 000 Kč

Šokový zchlazovač 1 ks 130 000 Kč

XXIII. Školní jídelna

Zajištění zvýšených hygienických zásad a jejich dodržování.

Prodloužení doby výdeje oběda do 14:30 hod, v pondělí do 15:00 hod.

Kuchařky se zaměří ve spolupráci s pedagogy vykonávajícími dohled nad žáky na zlepšení kultury stravování, omezení hlučnosti. Zapojí se do akcí školy přízpusobením jídelníčku, např. Týden evropské kuchyně, Tradiční česká jídla, v průběhu školního roku dá prostor žákům, aby sami mohli v některých týdnech vybrat ze dvou jídel to, které by si přáli uvařit.

Pokračovat ve spolupráci s pedagogy v rámci výchovy ke zdraví – sestavení jídelníčků podle představ žáků, vyhodnocení vedoucí školní jídelny.

Zajišťovat organizaci Ovoce do škol, Mléko do škol.

Zaměřím se na pestrost a skladbu jídel

Zařazovat ovocné šťávy k obědu, ale také vodu, zeleninové a ovocné saláty.

Pokračovat v inovaci jídelníčku

Reagovat na zápisy v knize přání a stížností

Pokračovat v modernizaci zařízení školní kuchyně

XXIV. Státní svátky

- 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
- 8. květen Den vítězství
- 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- 28. září Den české státnosti
- 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
- 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii

Ostatní svátky

- 1. leden Nový rok
- 10. duben Velký pátek
- 13. duben Velikonoční pondělí
- 1. květen Svátek práce
- 24. prosinec Štědrý den
- 25. prosinec 1. svátek vánoční
- 26. prosinec 2. svátek vánoční

Významné dny

- 16. leden Den památky Jana Palacha
- 27. leden Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
- 8. březen Mezinárodní den žen
- 9. březen Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi - Březince
- 12. březen Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
- 28. březen Den narození Jana Ámose Komenského.
- 7. duben Den vzdělanosti
- 5. květen Květnové povstání českého lidu
- 15. květen Den rodin
- 10. červen Den památky obětí vyhlazení obce Lidice
- 18. červen Den hrdinů druhého odboje
- 27. červen Den památky obětí komunistického režimu
- 11. listopad Den válečných veteránů

V Litvínově dne 31. 8. 2020

Mgr. Hana Kašková
ředitelka školy