



AIDPRO y AIDPRA

CONVOCATORIA DEL PROCESO DE

ADJUDICACIÓN INFORMATIZADA DE DESTINOS PROVISIONALES PARA LOS FUNCIONARIOS DE CARRERA Y EN PRÁCTICAS

DE LOS CUERPOS DOCENTES DE LAS ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS PARA EL CURSO 2020-21.

Resolución de 24 de junio de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación

PREGUNTAS

- 1º ¿QUIÉNES ESTÁN OBLIGADOS A PARTICIPAR?
- 2º ¿CUÁNDO SE PUBLICAN LOS LISTADOS DE PARTICIPANTES PROVISIONALES?
- 3º ¿SE PUEDEN PRESENTAR ALEGACIONES?
- 4º ¿LOS PARTICIPANTES QUE NO TENGAN CUENTA EN EL PORTAL, QUÉ DEBEN HACER?
- 5º ¿CUÁNDO SE PUBLICAN LAS VACANTES?
- 6º ¿CUÁNDO SE SOLICITAN LAS VACANTES?
- 7º ¿CÓMO SE SOLICITAN LAS VACANTES?
- 8º ¿EL PARTICIPANTE PUEDE ORDENAR LAS VACANTES?
- 9º ¿CÓMO SE SOLICITA LA CONTINUIDAD AL CENTRO EN EL QUE HE ESTADO EN EL CURSO 2019/20?
- 10º ¿QUÉ SUCEDE SI NO PARTICIPO EN ESTE PROCESO?
- 11º ¿QUÉ SUCEDE SI NO EXISTEN VACANTES?
- 12º ¿CÓMO ES EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE VACANTES?
- 13º ¿SON IRRENUNCIABLES LOS DESTINOS?

1º ¿QUIÉNES ESTÁN OBLIGADOS A PARTICIPAR?

- Están **obligados** a participar los funcionarios de carrera y en prácticas de todos los cuerpos docentes de las enseñanzas no universitarias, que cumplan las siguientes situaciones:

a) Grupo 1: los **funcionarios de carrera** cuyo **destino definitivo** haya sido **suprimido**.



b) **Grupo 2:** los **funcionarios de carrera** que siendo titulares de un destino definitivo hayan sido objeto de **desplazamiento** por falta de horario.

c) **Grupo 3:** los **funcionarios de carrera** que hayan **perdido** su **destino definitivo por ejecución de sentencia** u otras causas (véase art.2.2. c)

d) **Grupo 4:** los **funcionarios de carrera** que durante el curso 2019/20 se encuentren en situación de **comisión de servicios en atención a las situaciones especiales** (Resolución 18 de marzo de 2019).Su participación en este proceso **está condicionada por la prórroga** de dicha comisión de servicios que se establecerá por la correspondiente Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos.

e) **Grupo 5:** los **funcionarios de carrera** (no incluidos en los grupos 1,2,3) **y los funcionarios en prácticas** que habiendo participado con carácter obligatorio en el **concurso de traslados no hubieran obtenido destino** en el mismo para el curso 2020/21.

f) **Grupo 6:** los **funcionarios de carrera** que **careciendo de reserva de plaza** soliciten el **reingreso** al servicio **activo** con efectos 1 de septiembre de 2020.

g) **Grupo 7:** los **funcionarios en prácticas** de todos los cuerpos pendientes de finalizar, superar o realizar la **fase de prácticas** procedentes de procesos selectivos realizados con anterioridad al año 2020.

h) **Grupo 8:** los **funcionarios de carrera** que siendo **cargos electos tuviesen concedida comisión de servicios por tener el destino** en el momento de su elección, en una localidad en la que exista una **distancia igual o superior a 100 kilómetros** a la de la correspondiente Corporación Local por la que fueron elegidos.

2º ¿CUÁNDO SE PUBLICAN LOS LISTADOS DE PARTICIPANTES PROVISIONALES?

- La Dirección General de Recursos Humanos dictará resolución aprobando los listados provisionales del personal perteneciente a los grupos del 1 al 8, que **será publicada** en los tabloneros de anuncios de las direcciones provinciales de educación **14 de julio de 2020** para el **cuerpo de maestros** y el **21 de julio de 2020** para **otros cuerpos**.

3º ¿SE PUEDEN PRESENTAR ALEGACIONES?

- Cuando se publiquen los **listados de participantes provisionales**, se establecerá el plazo correspondiente para presentar **alegaciones**. Deberán llevarse a cabo a través del **aplicativo informático** disponible en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>) **con acceso privado** para su Cuenta de Portal. Se considerará como válida la alegación grabada en el último acceso al aplicativo informático. Los participantes podrán descargar un archivo PDF acreditativo de su alegación en cualquier momento, figurando en la cabecera el código, fecha y hora de generación del documento.



4º ¿LOS PARTICIPANTES QUE NO TENGAN CUENTA EN EL PORTAL, QUÉ DEBEN HACER?

- Aquellos participantes que no tengan Cuenta de Portal por no haber prestado servicios en el curso 2019/2020 en centros públicos de las enseñanzas no universitarias y servicios de apoyo a los mismos dependientes de la Consejería de Educación, podrán **solicitarla a través del Portal de Educación** de la Junta de Castilla y León. Asimismo, dicha cuenta de usuario será necesaria para el acceso privado a la aplicación informática de petición de vacantes a través del Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>).

5º ¿CUÁNDO SE PUBLICAN LAS VACANTES?

- a) Para los participantes del **cuero de maestros antes del 3 de agosto.**
- b) Para los participantes de **otros cueros antes del 10 de agosto.**

6º ¿CUÁNDO SE SOLICITAN LAS VACANTES?

- En los días siguientes a la publicación de los listados de participantes definitivos, se abrirán los correspondientes plazos para que los participantes **comprueben el acceso a la aplicación** de petición de vacantes **en modo consulta** con su Cuenta de Portal.
- Cuando se publique la resolución de la relación de vacantes, se establecerá el correspondiente plazo, **no inferior a 36 horas**, para efectuar las correspondientes **peticiones de vacantes**.

7º ¿CÓMO SE SOLICITAN LAS VACANTES?

- Los aspirantes deberán realizar la correspondiente **petición de vacantes obligatoriamente** a través de la **aplicación informática** disponible en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>) con acceso privado, durante el plazo correspondiente.
- La aplicación informática habilitará una pestaña de peticiones por cada uno de los grupos por los que cada aspirante participe.
- Para los **grupos 1, 2, 3, 5, 6, 7** la aplicación informática añadirá de forma automática **todas las vacantes** a las que puedan optar conforme a las especialidades de los participantes. Dicha incorporación se efectuará de manera sucesiva conforme al siguiente orden:
 - 1º) Orden alfabético de localidad.
 - 2º) Denominación del centro.
 - 3º) Orden alfabético de especialidades en el cuerpo de maestros o numérico para el resto de cuerpos.
 - 4º) Orden numérico de cada vacante.
- No obstante, para los participantes de los **grupos 4 y 8**, no se efectuará ninguna incorporación automática de vacantes, debiendo realizar la petición de las mismas conforme al listado de las que puedan optar mostradas por la aplicación informática.



8º ¿EL PARTICIPANTE PUEDE ORDENAR LAS VACANTES?

- El participante podrá reordenar las vacantes conforme a sus preferencias, independientemente del grupo por el que participe.
- Al solicitar las vacantes el participante podrá elegir la opción de incorporar los puestos de carácter itinerante, incluyéndose, en este caso, al final de sus peticiones, sin perjuicio de la posibilidad de ordenar las vacantes según sus prioridades.

9º ¿CÓMO SE SOLICITA LA CONTINUIDAD EN EL CENTRO EN EL QUE HE ESTADO EN EL CURSO 2019/20?

Los funcionarios de los grupos 1, 2, 3, 4, 5 y 8, podrán obtener la continuidad en el puesto que estén desempeñando en el curso 2019/2020 (obtenido a través del proceso convocado por la Resolución de 24 de mayo de 2019) , si así lo manifiestan en el apartado correspondiente de la petición de vacantes y siempre que concurren los siguientes supuestos:

- a) El puesto hubiera quedado vacante una vez resueltos los procesos de adscripción previstos en la Orden EDU/1076/2008, de 18 de junio, o de lo indicado en la Orden EDU/454/2012, de 19 de junio.
- b) La continuidad de funcionamiento del puesto esté prevista en la planificación educativa y en función de los criterios de estabilidad del profesorado.
- c) La inexistencia de profesorado con mayor derecho.
- d) La inexistencia de resolución desestimatoria de continuidad por la dirección provincial de educación emitida a partir de informe motivado desfavorable del director del centro, que deberá emitirse antes del 6 de julio de 2020.

Además los funcionarios del cuerpo de maestros del grupo 5, que participaron en el proceso de adjudicación informatizada por el grupo 9 en el año 2019, al superar procedimiento selectivo (convocado por la Orden EDU/71/2019, de 30 de enero) podrán solicitar la **continuidad** en el puesto obtenido como funcionarios en prácticas.

10º ¿QUÉ SUCEDE SI NO PARTICIPO EN ESTE PROCESO?

- Aquel participante que no realice petición de vacantes en el plazo establecido al efecto, la Administración le **adjudicará de oficio** un destino provisional.
- No obstante, **no** procederá la adjudicación de oficio a los participantes de los grupos 4 y 8 que no realicen la petición de vacantes, considerando que desisten de su participación por dicho grupo.
- La adjudicación de destino de oficio tendrá el mismo carácter y efectos que los obtenidos en función de las peticiones de los interesados.



11º ¿QUÉ SUCEDE SI NO EXISTEN VACANTES?

- En caso de inexistencia de vacante a adjudicar para los que participen en dichos grupos quedarán pendientes de destino provisional, ofertándose en acto público o por otros medios, vacantes de carácter itinerante u otras que surjan con posterioridad o, de ser necesario, sustituciones de carácter temporal a las que puedan optar.
- En el **grupo 8** la obtención de destino estará supeditada además de lo dispuesto en esta convocatoria, a la participación en este proceso, al mantenimiento en dicho cargo, a la existencia de vacante determinada de conformidad con la planificación educativa, y para los dependientes de otras Administraciones educativas a la autorización de la concesión de la comisión de servicios por el órgano competente de aquéllas.

12º ¿CÓMO ES EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE VACANTES?

- El procedimiento de adjudicación se realizará, por cada cuerpo, por el orden de grupos que se recogen en esta convocatoria en el [Anexo II](#). No obstante, dentro de cada uno de los grupos, se dará prioridad a la continuidad en el puesto desempeñado durante el curso 2019/2020.
- Se tendrá en cuenta que el personal que pertenezca a dos grupos de la misma provincia por tener concedida una de las comisiones de servicios de las señaladas en el grupo 4 ó 8, únicamente se le concederá destino por el grupo de mayor prioridad.
- Si teniendo concedida una comisión de servicios por los grupos 4 y 8 se perteneciese a dos grupos cada uno de distinta provincia, se dará prioridad a la adjudicación derivada de dicha comisión.

13º ¿SON IRRENUNCIABLES LOS DESTINOS?

- Los destinos adjudicados son **irrenunciables**, debiendo incorporarse los participantes a las plazas obtenidas.
- No obstante, se podrán anular los destinos adjudicados como consecuencia de vacantes inexistentes o de cambios sobrevenidos que pudieran afectar tanto a la propia vacante como a las características de aquélla, y que sean consecuencia de la planificación educativa en relación con la organización de grupos, horarios, ciclos o actividades educativas. A los participantes afectados se les ofertará, en caso de ser posible, otra plaza de características similares.