



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
EVARISTO FELICE DALL'ABACO

MANIFESTO DEGLI STUDI

ANNO ACCADEMICO 2018 - 2019

approvato dal Consiglio Accademico in data 14 giugno 2018

Sede centrale: Via Massalongo, 2 - 37121 Verona
Tel. 045 8002814 - 045 8009133

Sede di Casa Boggian: Stradone San Fermo, 28 - 37121 Verona
Tel. 045 8007348

www.conservatorioverona.it
consvr@conservatorioverona.it
PEC: conservatorioverona@bpec.it

INDICE

Premessa	p. 3
Struttura di riferimento	p. 4
Normativa di riferimento	p. 4

ALTA FORMAZIONE

1. Offerta formativa	p. 5
2. Ammissione, immatricolazione e frequenza	p. 6
2.1 Trienni di I livello. Requisiti di ammissione. Esame di ammissione	p. 7
2.2 Trienni di I livello. Immatricolazione e frequenza	p. 7
2.3 Bienni di II livello e bienni di specializzazione. Requisiti di ammissione. Esame di ammissione	p. 7
2.4 Bienni di II livello e bienni di specializzazione. Immatricolazione e frequenza	p. 8
2.5 Verifica della conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri	p. 8
2.6 Corsi di perfezionamento o Master. Requisiti di ammissione	p. 9
3. Iscrizione ad anni successivi al primo	p. 9
3.1 Domanda di iscrizione	p. 9
4. Ulteriore normativa	p. 9
4.1 Obblighi di frequenza. Deroghe	p. 9
4.2 Iscrizione con riserva	p. 9
4.3 Iscrizione a corsi singoli	p. 10
4.4 Iscrizione a corsi di specializzazione ad indirizzo filologico	p. 10
4.5 Doppia iscrizione Università-Conservatorio	p. 10
4.6 Scelta della qualifica di studente a tempo parziale	p. 11
4.7 Studenti fuori corso	p. 11
4.8 Uditori	p. 12
4.9 Studenti diplomandi	p. 12
4.10 Incompatibilità tra corsi di diverso ordinamento	p. 12
4.11 Sospensione, interruzione e rinuncia al proseguimento degli studi	p. 12
4.12 Reimmatricolazione, recupero della carriera pregressa e abbreviazione del corso di studi	p. 14
4.13 Trasferimenti fra Conservatori o altre istituzioni accademiche	p. 14
4.14 Passaggi di corso nell'ambito del Conservatorio di Verona	p. 15
4.15 Borse di studio e collaborazioni a tempo parziale	p. 15

FORMAZIONE PREACCADEMICA E CORSI DI ORDINAMENTO TRADIZIONALE

5. Corsi di formazione preaccademica	p. 16
5.1 Esami di ammissione. Requisiti di ammissione	p. 16
5.2 Esami di certificazione di fine ciclo	p. 16
5.3 Iscrizione e frequenza	p. 17
6. Corsi di ordinamento tradizionale (ad esaurimento)	p. 18
6.1 Guida per lo studente dei corsi di ordinamento tradizionale ad esaurimento	p. 18
6.1.1 Obblighi di frequenza	p. 18
6.1.2 Esami di licenza, compimento e promozione	p. 18
6.1.3 Studenti diplomandi	p. 18
6.1.4 Iscrizione ai corsi successivi	p. 19
6.1.5 Trasferimenti degli studenti	p. 19
6.1.6 Tirocinio	p. 19
6.1.7 Borse di studio e collaborazioni a tempo parziale	p. 19
6.2 Regolamento di frequenza alle classi di musica d'insieme	p. 20
7. TASSE E CONTRIBUTI	p. 21
7.1 Tasse governative per l'anno accademico 2018-2019	p. 21
7.2 Tassa regionale per il diritto allo studio	p. 21
7.3 Contributi	p. 22
7.4 Riduzioni - Riattivazione della carriera - Altre quote	p. 26
7.5 Penali per ritardi nei versamenti dei contributi	p. 27
CALENDARIO ANNO ACCADEMICO 2018-2019	p. 28

PREMESSA

Il **Manifesto degli studi** raccoglie tutte le informazioni relative ai corsi attivi o attivabili offerti dal Conservatorio di Verona e agli adempimenti formali e amministrativi di interesse degli studenti.

L'offerta formativa del Conservatorio Statale di Musica "Evaristo Felice Dall'Abaco" di Verona per l'anno accademico 2018-2019 si articola nei seguenti corsi:

- Diploma Accademico di I livello (Triennio);
- Diploma Accademico ordinamentale di II livello (Biennio);
- Diploma Accademico sperimentale di II livello (Biennio, ad esaurimento);
- Biennio di Specializzazione in Musicoterapia;
- Corsi di Ordinamento Tradizionale (ad esaurimento);
- Corsi di Perfezionamento o Master;
- Corsi di Specializzazione ad indirizzo filologico di strumenti antichi;
- Corsi Singoli;
- Corsi Liberi;
- Corsi Liberi di Specializzazione di vario indirizzo;
- Corsi Preaccademici (formazione musicale di base propedeutica ai corsi Accademici).

A completamento del Piano d'indirizzo 2018-2019 il Conservatorio di Verona offrirà ulteriori attività di produzione e di ricerca e corsi di Propedeutica Musicale.

Strutture di riferimento

Per le opportune informazioni e lo svolgimento delle pratiche burocratiche gli studenti possono rivolgersi a:

- Segreteria didattica;
- Docenti delegati al tutorato.

Normativa di riferimento

Si rimanda al **Regolamento didattico**, disponibile sul sito del Conservatorio, in particolare agli articoli sotto specificati per i seguenti argomenti:

11. Sospensione e rinuncia agli studi
15. Durata dei corsi di studio. Tempo pieno e tempo parziale
17. Regolamento dei corsi di studio
20. Tipologia delle forme didattiche
21. Propedeuticità e sbarramenti
22. Verifiche del profitto
23. Prova finale
24. Ammissione ai corsi
25. Debiti ed ammissione condizionata
26. Piani di studio
27. Fuori corso e ripetenza
28. Crediti formativi accademici
29. Acquisizione dei crediti
30. Attività artistica e altre attività soggette a valutazioni in crediti
31. Lingua comunitaria
33. Trasferimenti
34. Passaggi di corso e proseguimento degli studi
35. Periodi di studio effettuati presso altro Istituto italiano o estero
36. Riconoscimento dei titoli conseguiti all'estero
38. Iscrizione a corsi singoli

Regolamento dei corsi di studio (disponibile sul sito del Conservatorio)

ALTA FORMAZIONE

1. OFFERTA FORMATIVA

Corsi di Diploma Accademico di I e II livello, Master, Corsi di Specializzazione a indirizzo filologico di strumenti antichi, Biennio di specializzazione attivi presso il Conservatorio di Musica di Verona:

Corso	I livello	II livello ordinamentale	II livello sperimentale ad esaur.	Master	Filologico	Specializz.
Arpa	X	X	X			
Arpa rinascimentale e barocca	X	X	X		X	
Basso elettrico	X					
Basso tuba	X	X	X			
Batteria e percussioni jazz	X					
Canto	X	X	X			
Canto jazz	X					
Canto rinascimentale e barocco	X	X	X		X	
Chitarra	X	X	X			
Chitarra jazz	X					
Clarinetto	X	X	X			
Clarinetto jazz	X					
Clarinetto storico	X	X			X	
Clavicembalo e tastiere storiche	X	X	X		X	
Composizione	X	X	X			
Composizione jazz	X					
Composizione per orchestra di fiati			X			
Composizione multimediale			X			
Composizione teatrale musicale e coreutica				X		
Composizione: musica da film			X			
Composizione: teatro musicale			X			
Contrabbasso	X	X	X			
Contrabbasso jazz	X					
Cornetto	X	X			X	
Corno	X	X	X			
Corno naturale	X				X	
Didattica *	X					
Direzione di coro e composizione corale	X	X				
Direzione per orchestra di fiati			X			
Esecutore di musica elettronica			X			
Fagotto	X	X	X			
Fagotto barocco	X	X	X		X	
Fisarmonica *	X					
Flauto	X	X	X			
Flauto dolce	X	X			X	
Flauto traversiere	X	X	X		X	
Liuto	X	X	X		X	

Maestro collaboratore	X	X	X			
Musica applicata (Musica per immagini)		X				
Musica da camera		X				
Musica elettronica	X					
Musicoterapia						X
Oboe	X	X	X			
Oboe barocco e classico	X	X	X		X	
Organo	X	X	X			
Organo e musica liturgica	X					
Pianoforte	X	X	X			
Pianoforte jazz	X					
Regia del suono			X			
Saxofono	X	X	X			
Saxofono jazz	X					
Strumentazione per orchestra di fiati	X	X				
Strumenti a percussione	X	X	X			
Tromba	X	X	X			
Tromba jazz	X					
Tromba rinascimentale e barocca	X	X			X	
Trombone	X	X	X			
Trombone jazz	X					
Trombone rinascimentale e barocco	X	X			X	
Viola	X	X	X			
Viola da gamba	X	X	X		X	
Violino	X	X	X			
Violino barocco	X	X	X		X	
Violino jazz	X					
Violoncello	X	X	X			
Violoncello barocco	X	X	X		X	

* = Triennio accreditato ma non attivo

Gli ordinamenti didattici, i piani di studio, il Regolamento didattico e l'elenco dei Docenti in servizio sono disponibili nel sito del Conservatorio.

2. AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

Possono essere ammessi ai corsi di Triennio e Biennio Accademici, al Biennio di Specializzazione, ai Master e ai Corsi di specializzazione ad indirizzo filologico di strumenti antichi:

- i cittadini comunitari;
- i cittadini non comunitari equiparati ai cittadini comunitari.
- i cittadini non comunitari residenti all'estero. Costoro dovranno presentare domanda d'ammissione alle Rappresentanze italiane nel proprio Paese.

I cittadini stranieri e, in particolare, i cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno fare riferimento al sito www.studiare-in-italia.it.

Per tutti gli studenti stranieri sarà prevista una prova di verifica di conoscenza della lingua italiana che si svolgerà durante la sessione degli esami di ammissione (vedi § 2.5).

2.1 Trienni di I livello. Requisiti di ammissione

Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di I livello sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) superamento di un esame di ammissione volto ad accertare adeguate competenze musicali, preparazione tecnica e idonea formazione culturale, relativamente al corso di diploma scelto. Il programma dell'esame di ammissione è pubblicato sul sito del Conservatorio;
- b) possesso di un Diploma di scuola secondaria superiore o un altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo. In caso di spiccate capacità e attitudini è consentita l'ammissione di candidati privi del Diploma di scuola secondaria superiore che tuttavia dovrà essere conseguito prima di sostenere la prova finale di Diploma Accademico (art. 24 comma 1 del Regolamento didattico).

Per le modalità di svolgimento dell'esame di ammissione e per l'eventuale riconoscimento del percorso pregresso, si rimanda al Regolamento di ogni singolo corso pubblicato sul sito del Conservatorio.

Non sono previsti limiti d'età per l'accesso ai corsi di Triennio Accademico.

Le domande di ammissione possono essere presentate, nel periodo previsto dal Calendario Accademico, corredate della documentazione richiesta, seguendo la procedura telematica pubblicata sul sito del Conservatorio. Per conoscere l'ammontare dei contributi si rimanda al § 7 del presente Manifesto degli studi.

In seguito all'esame di ammissione sarà stilata una graduatoria di merito che tuttavia non garantisce l'accesso ai corsi di studio. L'ammissione, condizionata ai posti effettivamente disponibili nelle singole classi, sarà comunicata ai candidati dalla Segreteria.

2.2 Trienni di I livello. Immatricolazione e costi di frequenza

I candidati che, nella graduatoria stilata in seguito all'esame di ammissione, occupino una posizione utile all'ammissione agli studi possono presentare la domanda di immatricolazione, corredata della documentazione richiesta, seguendo la procedura telematica pubblicata sul sito del Conservatorio.

Gli studenti potranno anche partecipare al programma di scambi internazionali europei del progetto Erasmus+. Per informazioni si prega di scrivere all'ufficio preposto all'indirizzo erasmusverona@gmail.com.

In seguito all'immatricolazione e iscrizione saranno consegnati il "libretto dello studente" e una tessera di riconoscimento personale valida nell'ambito del Conservatorio.

La domanda di immatricolazione va presentata nel periodo previsto dal Calendario Accademico.

2.3 Bienni di II livello e di Specializzazione. Requisiti di ammissione

Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di II livello o al Biennio di Specializzazione in Musicoterapia sono necessari i seguenti requisiti:

- a) superamento di un esame di ammissione volto ad accertare un'adeguata preparazione musicale, relativamente al corso di Diploma scelto;
- b) possesso di uno dei seguenti titoli:
 - un Diploma di Conservatorio dell'ordinamento tradizionale (congiuntamente ad un Diploma di scuola secondaria superiore o ad un altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo);
 - un Diploma accademico di I livello;

- un titolo accademico di I livello conseguito all'estero e riconosciuto idoneo;
- una Laurea dell'ordinamento tradizionale;
- una Laurea triennale;
- una Laurea conseguita all'estero e riconosciuta idonea.

Il programma dell'esame di ammissione è pubblicato sul sito del Conservatorio. Per gli studenti che siano in possesso di diplomi di I livello o lauree diverse dal corso di Diploma richiesto, all'atto dell'esame di ammissione sarà oggetto di verifica, oltre alla capacità tecnico-esecutiva, anche la preparazione nelle discipline relative ai piani di studio nei Trienni di I livello. La Commissione potrà pertanto attribuire debiti formativi nella disciplina caratterizzante. Potranno essere riconosciuti come crediti formativi ulteriori conoscenze ed esami sostenuti presso la stessa o altre Istituzioni di pari livello, purché connessi con il corso richiesto.

Non sono previsti limiti d'età per l'accesso ai corsi di Biennio Accademico e di Specializzazione.

Le domande di ammissione possono essere presentate, nel periodo previsto dal Calendario Accademico, corredate della documentazione richiesta, seguendo la procedura telematica pubblicata sul sito del Conservatorio.

In seguito all'esame di ammissione sarà stilata una graduatoria di merito che tuttavia non garantisce l'accesso ai corsi di studio. L'ammissione, condizionata ai posti effettivamente disponibili nelle singole classi, sarà comunicata ai candidati dalla Segreteria.

2.4 Bienni di II livello e di specializzazione. Immatricolazione e frequenza

I candidati che, nella graduatoria stilata in seguito all'esame di ammissione, occupino una posizione utile all'ammissione agli studi possono presentare la domanda di immatricolazione, corredata della documentazione richiesta, seguendo la procedura telematica pubblicata sul sito del Conservatorio.

Gli studenti potranno anche partecipare al programma di scambi internazionali europei del progetto Erasmus+. Per informazioni si prega di scrivere all'ufficio preposto all'indirizzo erasmusverona@gmail.com.

In seguito all'immatricolazione e iscrizione saranno consegnati il "libretto dello studente" e una tessera di riconoscimento personale valida nell'ambito del Conservatorio.

La domanda di immatricolazione va presentata nel periodo previsto dal Calendario Accademico.

2.5 Verifica della conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri

La verifica della conoscenza della lingua italiana è obbligatoria per tutti gli studenti stranieri che chiedono di sostenere l'esame di ammissione ad un corso accademico e che non sono in possesso della cittadinanza italiana. Per verificare la comprensione linguistica, i candidati saranno sottoposti ad una prova di accertamento di comprensione scritta e orale di italiano che si svolgerà contestualmente alla sessione degli esami di ammissione.

Il mancato superamento della prova non impedisce l'iscrizione ai corsi di studio di I e II livello e consente la ripetizione dell'esame nelle sessioni successive. In caso di mancato superamento entro l'ultima sessione del primo anno accademico, lo studente:

- non potrà proseguire gli studi presso il Conservatorio di Verona;
- non avrà diritto al rimborso della quota e del contributo versato.

2.6 Corsi di perfezionamento o Master. Requisiti di ammissione

I Corsi di perfezionamento o Master promossi dal Conservatorio di Verona nascono dalla sua partecipazione ad un soggetto accademico di tipo consortile denominato "Verona Accademia per l'Opera Italiana" a cui aderiscono varie Istituzioni. Per informazioni su requisiti, domande di ammissione e attività dell'anno accademico 2018-2019 consultare il sito web: www.accademiaveronaopera.org.

3. ISCRIZIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

3.1 Domanda di iscrizione

Le iscrizioni al II e III anno dei Trienni Accademici, al II anno dei Bienni Accademici e di Specializzazione sono aperte nel periodo previsto dal Calendario Accademico. La domanda di iscrizione dovrà essere presentata compilando l'apposito modulo disponibile nel sito del Conservatorio ed eseguendo la procedura telematica ivi descritta.

Non sono tenuti a presentare la domanda di iscrizione:

- gli studenti diplomandi vale a dire coloro che, nell'anno accademico corrente abbiano ottemperato a tutti gli obblighi di frequenza, siano in regolare posizione rispetto ai contributi dovuti e intendano sostenere la prova finale entro la successiva sessione di diploma invernale;
- gli studenti che abbiano ottenuto la sospensione o l'interruzione della carriera (vedi § 4.11).

Nel caso di mancato conseguimento del titolo entro la successiva sessione di diploma invernale, gli studenti diplomandi saranno tenuti a presentare la domanda di iscrizione all'anno accademico in corso e a versare tasse e contributi non aumentati della penale prevista entro 15 giorni dal termine della sessione d'esami prevista dal Calendario Accademico. Decorso tale termine, tasse e contributi saranno aumentati della soprattassa prevista (vedi § 7.4). Sono tenuti a presentare la domanda di iscrizione e a versare le tasse e i contributi previsti gli studenti diplomandi che intendano usufruire di servizi quali la mobilità internazionale e la collaborazione a tempo parziale (vedi § 4.15).

4. ULTERIORE NORMATIVA

4.1 Obblighi di frequenza. Derghe

Per poter sostenere l'esame di profitto o altre forme di verifica e conseguire i relativi crediti formativi, è necessario che lo studente frequenti almeno l'80% delle ore di lezione o di attività previste. Eventuali deroghe agli obblighi di frequenza sono previste nei singoli regolamenti dei piani di studio (art. 9) pubblicati nel sito istituzionale.

4.2 Iscrizione con riserva

In base all'art. 10 comma 3 del Regolamento didattico, è "consentita l'iscrizione con riserva ad altro corso di studi allo studente che frequenti l'ultimo anno di corso e preveda di sostenere la prova finale nella sessione invernale. L'iscrizione potrà essere formalizzata, sciogliendo la riserva, solo se la prova finale sia sostenuta e superata in tale sessione".

4.3 Iscrizione a corsi singoli

Il Consiglio Accademico, in data 28.06.2017, ha approvato il Regolamento, a completamento dell'art. 38 del Regolamento didattico, che definisce le norme per l'ammissione a singoli insegnamenti denominati "corsi singoli".

I corsi singoli sono insegnamenti attivati nell'anno accademico di riferimento e presenti nei piani di studio di diploma accademico di primo e di secondo livello. Si tratta esclusivamente di corsi collettivi, di gruppo o a carattere laboratoriale. Ad essi è possibile iscriversi senza l'obbligo di immatricolazione ad un corso di studio.

I corsi singoli sono classificati nelle seguenti tipologie:

1. corsi singoli finalizzati alla formazione personale e all'aggiornamento professionale;
2. corsi singoli finalizzati al raggiungimento dei requisiti curriculari richiesti per l'accesso ai diplomi accademici di secondo livello o alla partecipazione a concorsi;
3. corsi singoli per studenti che intendono anticipare esami appartenenti all'ordinamento didattico dei corsi di diploma accademico.

Per ogni altra informazione si rimanda al Regolamento pubblicato sul sito del Conservatorio.

4.4 Iscrizione a corsi di specializzazione ad indirizzo filologico

In base al Decreto 21.12.2001 prot. n. 1033 e all'art. 43 del Regolamento didattico, il Conservatorio di Verona programma per l'anno accademico 2018-2019 corsi di specializzazione ad indirizzo filologico di strumenti antichi per i quali rilascia specifici attestati. Per tale corsi, durante l'anno accademico verranno comunicati sul sito del Conservatorio le modalità di iscrizione e gli adempimenti previsti.

Il Conservatorio potrà altresì programmare i corsi liberi che riterrà utili e necessari per promuovere ulteriori attività formative e di produzione artistica. I contenuti e le scadenze di tali corsi verranno pubblicati sul sito del Conservatorio.

4.5 Doppia iscrizione Università/Conservatorio

È consentita la contemporanea iscrizione di uno studente a un corso accademico del Conservatorio e ad un corso dell'Università, purché per uno dei due corsi sia scelto l'impegno a tempo parziale. Tale doppia iscrizione si considera compatibile ai sensi della legge 240/2010, art. 29, comma 21 ed è disciplinata dal DM 28.09.2011. La scelta del tempo parziale in doppia iscrizione e la presentazione del piano di studi dovranno essere fatte nel periodo previsto dal Calendario Accademico. L'intenzione di avvalersi della contemporanea iscrizione presso le suddette istituzioni deve essere specificatamente espressa dallo studente all'atto dell'iscrizione nel periodo previsto dal Calendario Accademico.

La domanda dovrà essere confermata nel periodo previsto dal Calendario Accademico.

In seguito, nei tempi indicati dalle due Istituzioni, lo studente presenterà i piani di studio previsti dai rispettivi ordinamenti.

I competenti organi delle strutture didattiche interessate verificheranno che i piani di studio presentati siano compatibili con la contestuale frequenza e con l'impegno richiesto allo studente per ciascun anno di corso. A seguito di tale verifica, i piani di studio sono approvati da entrambe le Istituzioni. Eventuali modifiche ai piani di studio, richieste dallo studente, sono approvate con le medesime modalità. Fino all'approvazione dei piani di studio, lo studente è iscritto con riserva ed è ammesso alle attività formative in entrambe le istituzioni.

Ciascuna Istituzione ha l'obbligo di trasmettere all'altra ogni informazione relativa alla frequenza, al percorso, alla carriera di studio dello studente.

Le attività formative svolte dallo studente per ciascun anno accademico nelle due istituzioni e l'acquisizione dei relativi crediti formativi non possono superare il limite complessivo di 90 per anno, fatti salvi quelli conseguiti per le discipline valutabili in entrambi gli ordinamenti.

Lo studente iscritto alle due Istituzioni

- ha l'obbligo di presentare il piano di studio per gli anni accademici nei quali assume tale qualifica;
- deve versare ogni anno per intero la tassa regionale per il diritto allo studio universitario;
- deve versare, per ogni anno nel quale gode della qualifica, i contributi previsti al § 7 del presente Manifesto degli studi.

4.6 Scelta della qualifica di studente a tempo parziale

L'art. 15 del Regolamento didattico prevede la possibilità per lo studente di un impegno negli studi a tempo parziale. Può chiedere la qualifica di studente impegnato a tempo parziale ogni studente immatricolato o iscritto agli anni ordinari dei corsi accademici di I o II livello e del biennio di specializzazione che, per motivi di lavoro, di famiglia o personali, ritenga di non essere nelle condizioni per poter avanzare nella carriera accademica nei tempi normali previsti dal Regolamento didattico del Conservatorio di Verona.

La condizione di studente impegnato a tempo parziale consente di programmare la frequenza delle lezioni in due anni accademici anziché uno e si ottiene conseguendo da un minimo di 12 fino ad un massimo di 42 crediti annui. I crediti formativi accademici acquisiti all'atto del superamento dei relativi esami di profitto saranno interamente computati nell'anno accademico nel quale lo studente sosterrà l'esame.

La scelta del tempo parziale deve essere espressa dallo studente all'atto dell'immatricolazione o dell'iscrizione nel periodo previsto dal Calendario accademico. La durata del corso per gli studenti a tempo parziale non potrà superare il doppio della durata normale. Sarà consentito il recesso dalla scelta del tempo parziale nell'anno accademico successivo. La domanda di rinuncia alla qualifica di studente impegnato a tempo parziale va inoltrata alla Segreteria didattica nel periodo previsto dal Calendario accademico.

La domanda per ottenere la qualifica di studente impegnato a tempo parziale deve essere presentata servendosi dell'apposito modulo scaricato dal sito del Conservatorio che sarà restituito alla Segreteria Didattica debitamente compilato.

Lo studente impegnato a tempo parziale

- ha l'obbligo di presentare il piano di studio per gli anni accademici nei quali assume tale qualifica;
- deve versare ogni anno la tassa regionale per il diritto allo studio universitario ed i contributi previsti dal § 7 del presente Manifesto degli studi.

La qualifica di studente impegnato a tempo parziale ha la durata dell'anno accademico nel quale la si richiede e del successivo anno accademico addizionale.

La qualifica di studente impegnato a tempo parziale può essere ottenuta anche in ulteriori anni accademici, ripresentando la relativa domanda. La durata degli studi può essere prolungata non oltre il doppio del periodo previsto per i corsi di I e di II livello.

La domanda della qualifica di studente impegnato a tempo parziale non può essere presentata per l'anno accademico nel quale lo studente intende usufruire di servizi quali la mobilità internazionale o la collaborazione a tempo parziale (vedi § 4.15).

4.7 Studenti fuori corso

Lo studente che, pur avendo completato gli anni della durata regolare del corso di studio, non abbia acquisito i crediti formativi accademici sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori anni accademici per completare il percorso formativo assumendo la qualifica di "studente fuori corso".

La qualifica di studente fuori corso può essere vincolata alle verifiche, nelle forme stabilite

dalle competenti strutture didattiche, dei crediti formativi accademici acquisiti.

Tali verifiche, che consistono nella valutazione della non obsolescenza dei crediti acquisiti, vengono esercitate dopo tre anni trascorsi fuori corso senza avere acquisito ulteriori crediti formativi. Tale norma non si applica nel caso in cui lo studente abbia conseguito tutti i crediti formativi richiesti ad eccezione di quelli riservati alla prova finale.

Ai sensi dell'art. 27, comma 4 del Regolamento didattico è altresì dichiarato decaduto lo studente che la termine del terzo anno del I livello e del secondo anno del II livello non abbia acquisito i crediti relativi al primo anno di corso.

Lo studente fuori corso è tenuto alla presentazione della domanda di iscrizione e al versamento dei contributi previsti dal § 7 del presente Manifesto degli studi nel periodo previsto dal Calendario accademico.

4.8 Uditori

Con delibera del 12.12.2012 il Consiglio Accademico ha disposto che venga istituita anche presso il Conservatorio di Musica "E. F. Dall'Abaco" di Verona la figura dell'uditore esterno. L'uditore, una volta ottenuta l'autorizzazione alla frequenza da parte del Direttore e del docente di riferimento, avrà la facoltà di assistere alle lezioni del corso o insegnamento prescelto senza intervenire né ricevere lezioni, concordando con il docente tempi e modalità per la sua presenza in Istituto. Ciò, comunque, non dovrà pregiudicare la regolare attività didattica riferita agli allievi effettivi e le lezioni impartite all'interno dell'insegnamento o corso prescelto, fatti salvi i casi specifici in cui il docente (o l'allievo effettivo) ritenga inopportuna la sua presenza nel corso di una lezione. L'uditore è tenuto al pagamento della quota prevista al § 7 del presente Manifesto degli studi.

4.9 Studenti diplomandi

Gli studenti diplomandi, ovvero coloro che abbiano ottemperato a tutti gli obblighi di frequenza e intendano sostenere la prova finale entro la sessione invernale, non devono sostenere alcun costo. Nel caso di mancato conseguimento del titolo entro la sessione invernale, gli studenti sono tenuti a presentare entro 5 giorni dal termine della sessione d'esami prevista dal Calendario accademico la domanda d'iscrizione all'anno accademico corrente e a versare la tassa e il contributo accademico non aumentati della penale prevista. In caso di ritardo, verrà applicato quanto previsto dal § 7 del presente Manifesto degli studi. Sono tenuti a presentare la domanda d'iscrizione e a versare la tassa e il contributo previsto gli studenti diplomandi che intendano usufruire di servizi quali la mobilità internazionale e la collaborazione a tempo parziale.

4.10 Incompatibilità tra corsi di diverso ordinamento

Limitatamente all'offerta didattica del Conservatorio di Verona, è consentita la contemporanea iscrizione a corso di ordinamento tradizionale o corso preaccademico con corso accademico di diversa scuola. Non è consentita la contemporanea iscrizione a due corsi di diploma accademico in due Conservatori diversi.

4.11 Sospensione, interruzione e rinuncia al proseguimento degli studi

a. Sospensione e interruzione degli studi

A norma dell'art. 11 del Regolamento didattico la sospensione degli studi può essere richiesta da uno studente iscritto ad un corso di diploma accademico di I o di II livello che, avendo i requisiti per l'accesso, intenda frequentare:

- un master o un corso di diploma accademico di perfezionamento, di durata almeno annuale e fondato sull'accumulo di non meno di 60 crediti formativi universitari o accademici annui;
- una scuola di specializzazione;
- una scuola o un corso di dottorato di ricerca;
- un corso di studio presso un ateneo italiano o estero.

L'istituto della sospensione della carriera consente allo studente di non violare il divieto della contemporanea iscrizione. Con le medesime modalità può essere inoltre concessa l'interruzione degli studi per motivi di studio, di lavoro, di famiglia o per importanti motivi di salute. La sospensione e l'interruzione degli studi possono essere concesse dal Direttore, su delibera del Consiglio Accademico (art. 11 comma 2 del Regolamento didattico), compilando l'apposito modulo scaricabile dal sito del Conservatorio che andrà consegnato alla Segreteria Didattica nel periodo previsto dal Calendario accademico. Il Direttore può concedere deroghe ai termini temporali sopra indicati a condizione che le istanze relative siano adeguatamente motivate.

Durante il periodo di sospensione della carriera lo studente:

- conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità sospesa sulla matricola del corso di studio sospeso, mentre può avere un'iscrizione attiva sulla matricola del corso di studio causa della sospensione;
- non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio sospeso, mentre può svolgere regolarmente la carriera nel corso di studio causa della sospensione;
- non è tenuto al versamento della tassa e del contributo accademico e non ha un'iscrizione attiva all'anno accademico.

Il periodo di sospensione o interruzione degli studi non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito per l'ottenimento dei benefici per il diritto allo studio universitario ed interrompe i termini di decadenza.

Lo studente conserva la possibilità di riattivare la carriera del corso di studi sospeso, entro i successivi tre anni accademici nel caso di corso accademico di I livello o entro i successivi due anni accademici nel caso di corso accademico di II livello o biennio di specializzazione, fatta salva l'avvenuta regolarizzazione della propria posizione amministrativa.

La richiesta di riattivazione della carriera del corso di studio sospeso o interrotto deve essere fatta nel periodo previsto dal Calendario accademico tramite l'apposito modulo scaricabile dal sito del Conservatorio, pagando quanto previsto al § 7 del presente Manifesto degli studi.

b. rinuncia al proseguimento degli studi

Lo studente può rinunciare in qualsiasi momento al proseguimento della propria carriera, presentando una comunicazione scritta indirizzata al Direttore. La rinuncia è irrevocabile, tuttavia essa non esclude la possibilità di una nuova immatricolazione anche al medesimo corso di studio (art. 11 comma 4 del Regolamento didattico). All'atto della rinuncia dello studente il Conservatorio rilascia la certificazione della carriera svolta e dei crediti conseguiti fino a quel momento.

In caso di interruzione o rinuncia alla prosecuzione degli studi entro 30 giorni l'inizio dell'anno accademico, lo studente potrà richiedere il rimborso della prima rata del contributo accademico. Il rimborso sarà decurtato del 50% per diritti di segreteria. La seconda rata sarà dovuta nel caso in cui lo studente interrompa gli studi o rinunci alla prosecuzione degli stessi 30 giorni dopo l'inizio dell'anno accademico.

Lo studente che dopo aver rinunciato agli studi sia stato riammesso alla prosecuzione della carriera è tenuto a versare il contributo relativo alla ricognizione degli studi nella misura stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

4.12 Reimmatricolazione, recupero della carriera progressa e abbreviazione del corso di studi

Possono presentare la domanda di reimmatricolazione coloro che siano stati già iscritti ad un corso di studio del Conservatorio di Verona o di un altro Conservatorio o di un'Università o di un'Accademia e che abbiano rinunciato agli studi. Per ottenere la reimmatricolazione ci si serve dell'apposito modulo scaricato dal sito del Conservatorio che sarà restituito alla Segreteria Didattica debitamente compilato e corredato dai documenti richiesti.

La domanda di reimmatricolazione va presentata nel periodo previsto dal Calendario accademico. Coloro che intendono ottenere la reimmatricolazione sono tenuti a sostenere l'esame di ammissione previsto per il corso prescelto, presentando la relativa domanda nel periodo previsto dal Calendario accademico, secondo le modalità indicate al § 2 del presente Manifesto degli studi. Prima di presentare la domanda di reimmatricolazione è possibile sottoporre alle competenti strutture didattiche i dati relativi alla precedente carriera accademica, fornendo l'indicazione esatta e l'opportuna documentazione di tutte le attività formative svolte in passato. La struttura didattica competente prospetterà i possibili riconoscimenti delle attività formative già svolte in considerazione della congruenza con il corso di studi che si intende intraprendere e della valutazione dell'eventuale obsolescenza delle competenze già acquisite. La struttura didattica competente potrà inoltre valutare la possibilità di abbreviare il corso di studio in ragione delle attività formative svolte nella carriera precedente.

4.13 Trasferimenti fra Conservatori o altre istituzioni accademiche

a. Trasferimenti in entrata

Gli studenti che intendano trasferirsi da un altro istituto di Alta Formazione al Conservatorio di Verona devono:

- presentare una domanda in carta semplice, corredata da un documento che indichi il Conservatorio di provenienza, il corso di studi frequentato, il piano di studi e l'elenco degli esami sostenuti con relativo programma nel periodo previsto dal Calendario accademico;
- sostenere una prova di accertamento in concomitanza con la sessione di esami di ammissione;
- in caso di esito positivo della prova di accertamento, presentare regolare domanda di trasferimento ad entrambe le Istituzioni nel periodo previsto dal Calendario accademico;
- presentare eventuale domanda di riconoscimento crediti ed esami sostenuti, corredata dalla relativa certificazione dei programmi svolti.

La domanda sarà accolta in base alla disponibilità di posti.

In tal caso lo studente dovrà:

- presentare domanda di immatricolazione;
- ad avvenuta immatricolazione ed emissione del verbale di riconoscimento di esami e crediti, presentare il piano di studi.

b. Trasferimenti in uscita

Gli studenti che intendano trasferirsi ad un altro Conservatorio devono presentare apposita richiesta di trasferimento in carta semplice ad entrambe le Istituzioni nel periodo previsto dal Calendario accademico. Anche dopo tale data, e comunque non oltre il mese di novembre, lo studente potrà presentare motivata domanda di trasferimento ad altra istituzione, che, valutate le ragioni addotte, il Direttore potrà autorizzare. In questo caso verrà rimborsato il 50% sia della quota di frequenza sia del contributo accademico previsti.

4.14 Passaggio di corso nell'ambito del Conservatorio di Verona

Il passaggio da un corso di diploma accademico ad un altro corso di diploma accademico di livello corrispondente attivo nell'anno accademico successivo nel Conservatorio di Verona è consentito in qualunque anno di corso, eccettuato il primo.

Non è consentito il passaggio ai corsi di studio del vecchio ordinamento e ai corsi di diploma accademico non attivi nell'anno accademico successivo.

Entro trenta giorni dalla ricezione della domanda, la competente struttura didattica delibera circa il riconoscimento dei crediti formativi conseguiti validi per il nuovo curriculum e indica l'anno di corso al quale lo studente è ammesso.

I crediti formativi accademici acquisiti ma non riconosciuti validi ai fini del conseguimento del titolo di studio rimangono comunque registrati nella carriera accademica dell'interessato.

Il passaggio al nuovo corso di studio è soggetto:

- al superamento del relativo esame di ammissione;
- alla valutazione delle competenze necessarie alla prosecuzione degli studi nel nuovo corso di studi da parte della competente struttura didattica;
- all'avvenuto rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico successivo.

La domanda di passaggio di corso deve essere presentata servendosi dell'apposito modulo scaricato dal sito del Conservatorio che sarà restituito alla Segreteria Didattica debitamente compilato e corredato della documentazione richiesta.

La domanda di passaggio di corso deve essere presentata nel periodo previsto dal Calendario accademico.

Il Direttore, sentite le competenti strutture didattiche, può concedere deroghe ai termini indicati sopra fino al 31 luglio, a condizione che le domande siano adeguatamente motivate e non ostacolino l'organizzazione didattica e amministrativa.

4.15 Borse di studio e collaborazioni a tempo parziale

Il Conservatorio di Verona potrà assegnare borse di studio per collaborazione fino a un massimo di 200 ore, con apposito bando di concorso, per lo svolgimento di servizi e attività previste dalla programmazione del Piano d'indirizzo per l'anno accademico in corso.

Ciascuna borsa di studio per collaborazione comporterà un'attività che, di norma, dovrà essere completata entro l'anno accademico in corso.

Le presenze dei collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con gli impegni didattici e di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

La collaborazione non si configura in alcun modo come un rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi, né a riconoscimento di crediti utili alla carriera dello studente.

A tali collaborazioni possono accedere gli studenti iscritti ad un corso di diploma accademico di I o di II livello presso il Conservatorio di Musica di Verona in possesso dei seguenti requisiti:

- maggiore età;
- diploma di scuola media superiore.

Il bando di concorso, con modalità e criteri di partecipazione, sarà pubblicato nel sito del Conservatorio.

FORMAZIONE PREACCADEMICA E CORSI DI ORDINAMENTO TRADIZIONALE

5. CORSI DI FORMAZIONE PREACCADEMICA

Il Conservatorio di Verona ha attivato, a partire dall'anno accademico 2010-2011, nuovi corsi di formazione preaccademica come previsto dalla normativa in vigore. Tali corsi sono normati dal "Regolamento didattico dei corsi di fascia preaccademica" nella versione approvata nella riunione del Consiglio Accademico del 14.06.2016. Ad esso, pubblicato nel sito del Conservatorio, si rimanda per l'approfondimento degli elementi di seguito ricordati.

5.1 Requisiti di ammissione. Esame di ammissione

Si è ammessi ai corsi di formazione preaccademica dopo aver superato un esame di ammissione. In seguito ad esso sarà stilata una graduatoria di merito che tuttavia non garantisce l'accesso ai corsi di studio. L'ammissione, condizionata ai posti effettivamente disponibili nelle singole classi, con accesso prioritario ai corsi accademici, sarà comunicata ai candidati dalla Segreteria.

Può essere presentata domanda d'ammissione per ciascuno dei cicli di studio nei quali è articolato il corso e per più corsi di studio. Non sono previsti titoli di studio o limiti d'età per iscriversi ai corsi di formazione preaccademica.

L'esame di ammissione, valutata l'eventuale documentazione degli studi precedentemente svolti, è finalizzato alla verifica del possesso di un adeguato livello di competenze o attitudini, in relazione al ciclo richiesto. Non sono obbligatorie le certificazioni di competenza in formazione corale, orchestrale e di musiche d'insieme.

La domanda di ammissione ai corsi di formazione preaccademica deve essere presentata al Conservatorio nel periodo previsto dal Calendario accademico.

Il Conservatorio di Verona consente la presentazione della domanda d'ammissione anche in altri Conservatori.

Gli esami di ammissione si svolgono secondo il calendario stabilito dal Direttore sulla base della programmazione del Consiglio Accademico e pubblicato nel sito del Conservatorio. In sede d'esame di ammissione le commissioni formano graduatorie nelle quali ad ogni candidato è attribuito un punteggio in decimi. È definito idoneo il candidato che abbia raggiunto un punteggio di almeno sei decimi.

Le domande di ammissione possono essere presentate, nel periodo previsto dal Calendario Accademico, corredate della documentazione richiesta, seguendo la procedura telematica pubblicata sul sito del Conservatorio.

5.2 Esami di certificazione di fine ciclo

I corsi preaccademici si articolano in periodi di studio corrispondenti a tre cicli di competenza al termine dei quali lo studente dovrà sostenere un esame certificando la preparazione raggiunta in ciascun insegnamento che concorre al piano formativo di un corso.

Gli esami di certificazione di ciclo si svolgono in tre sessioni: estiva, autunnale e invernale.

Per sostenere un esame di certificazione è necessario presentare domanda nei periodi previsti dal Calendario accademico. La domanda, scaricabile dal sito del Conservatorio, va compilata on line, stampata e poi restituita alla Segreteria Didattica corredata della documentazione richiesta.

Conseguita la certificazione di fine ciclo, lo studente deve iscriversi al ciclo successivo inderogabilmente nel periodo compreso nel periodo previsto dal Calendario accademico. Gli studenti che intendano sostenere gli esami di fine ciclo nella sessione autunnale o invernale si iscriveranno comunque nel periodo previsto dal Calendario accademico. Essi saranno provvisoriamente registrati nel ciclo già frequentato nel precedente anno accademico. L'iscrizione stessa sarà perfezionata entro i cinque giorni successivi all'esame, con eventuali integrazioni dei contributi di frequenza; verrà allora registrata l'attribuzione al nuovo ciclo. Oltre questa data le istanze saranno accolte previo pagamento della penale di cui al § 7.

5.3 Iscrizione e frequenza

È possibile iscriversi a più corsi di formazione preaccademica, sino ad un massimo di due, sempre previo superamento di un esame di ammissione per ciascun corso richiesto. Può frequentare un corso di fascia preaccademica anche uno studente iscritto ai corsi di Alta formazione musicale, purché si tratti di corsi riferiti a scuole diverse.

Non sono ammessi trasferimenti in entrata da altri Conservatori. I trasferimenti in uscita sono consentiti secondo le norme dell'Istituto accettante.

In caso di promozione al livello successivo, lo studente deve iscriversi al ciclo successivo inderogabilmente nel mese di luglio.

La domanda di iscrizione dovrà essere presentata compilando l'apposito modulo disponibile nel sito del Conservatorio ed eseguendo la procedura telematica ivi descritta.

6. CORSI DI ORDINAMENTO TRADIZIONALE (AD ESAURIMENTO)

I corsi di ordinamento tradizionale sono ad esaurimento, non possono pertanto essere accolte domande di ammissione. Gli studenti iscritti a tale ordinamento possono scegliere di passare al nuovo ordinamento preaccademico o ai corsi di diploma accademico di I livello presentando la relativa domanda nel periodo previsto dal Calendario accademico.

Nel primo caso si accerterà l'equipotenza tra le certificazioni dell'ordinamento tradizionale e i livelli di competenza della formazione preaccademica come previsto nello schema allegato al Regolamento didattico dei corsi di fascia preaccademica approvato dal Consiglio Accademico del Conservatorio di Verona.

Nel caso di passaggio dall'ordinamento tradizionale ad un corso di diploma accademico di I livello sarà necessario certificare il possesso del titolo di studio previsto dalla normativa e valutare, attraverso opportuno esame di ammissione, il livello delle conoscenze e competenze possedute dallo studente.

Per le modalità di iscrizione, in caso di accettazione della domanda di passaggio, si prega di consultare i § 2 (triennio accademico) e 5 (preaccademico) di questo Manifesto degli studi.

6.1 Guida per lo studente dei corsi di ordinamento tradizionale

6.1.1 Obblighi di frequenza

La frequenza alle lezioni di tutte le materie (principali e complementari, individuali e collettive) è obbligatoria. Dopo cinque assenze il docente segnalerà il caso alla Segreteria che provvederà a richiedere la giustificazione. Dopo quindici assenze non giustificate in qualsiasi materia, lo studente sarà radiato.

6.1.2 Esami di licenza, compimento e promozione

Per sostenere gli esami di licenza, compimento inferiore, medio e superiore in qualunque sessione è obbligatorio presentare domanda nel periodo previsto dal Calendario accademico. Lo studente che non debba sostenere esami di licenza o compimento affronta ogni anno e per ogni materia un esame di promozione al corso successivo nell'ambito della sessione estiva o autunnale. Non possono essere sostenuti esami di promozione nella sessione invernale salvo deroga del Direttore. Non è necessario presentare alcuna domanda per sostenere l'esame di promozione (la comunicazione è a carico del docente).

6.1.3 Studenti diplomandi

Gli studenti diplomandi, ovvero coloro che abbiano ottemperato a tutti gli obblighi di frequenza e intendano sostenere la prova finale entro la sessione invernale, non devono sostenere alcun costo. Nel caso di mancato conseguimento del titolo entro la sessione invernale, gli studenti sono tenuti a presentare entro 5 giorni dal termine della sessione d'esami prevista dal Calendario accademico la domanda d'iscrizione all'anno accademico corrente e a versare la tassa e il contributo accademico non aumentati della penale prevista. In caso di ritardo, verrà applicato quanto previsto dal § 7 del presente Manifesto degli studi.

Sono tenuti a presentare la domanda d'iscrizione e a versare la tassa e il contributo previsto gli studenti diplomandi che intendano usufruire di servizi quali la mobilità internazionale e la collaborazione a tempo parziale.

6.1.4 Iscrizione ai corsi successivi

Dopo il superamento degli esami di promozione, licenza o compimento nella materia principale nella sessione estiva lo studente deve iscriversi all'anno di corso successivo inderogabilmente nel periodo previsto dal Calendario accademico.

Gli studenti che intendano sostenere esami della materia principale nella sessione autunnale o invernale si iscriveranno comunque entro il mese di luglio. Essi saranno provvisoriamente registrati nell'anno di corso già frequentato nel precedente anno accademico. L'iscrizione stessa, con l'attribuzione del nuovo anno di corso, sarà perfezionata entro i cinque giorni successivi all'esame, con eventuali integrazioni del contributo previsto.

6.1.5 Trasferimenti degli studenti

Gli studenti interessati a trasferirsi presso il Conservatorio di Verona devono:

- presentare una domanda in carta semplice, corredata da un documento che indichi il Conservatorio di provenienza e il corso di studi frequentato nel periodo previsto dal Calendario accademico;
- sostenere una prova di accertamento in concomitanza con la sessione di esami di ammissione;
- in caso di esito positivo della prova di accertamento, presentare regolare domanda di trasferimento ad entrambe le Istituzioni nel periodo previsto dal Calendario accademico utilizzando l'apposito modulo.

Le richieste di trasferimento in uscita devono essere inoltrate nel periodo previsto dal Calendario accademico: si consiglia allo studente interessato di consultare il Conservatorio in cui desidera trasferirsi.

Il trasferimento potrà essere accolto solo in presenza del nulla osta dei Direttori delle due Istituzioni, sentito il parere dei docenti interessati.

6.1.6 Tirocinio

Gli studenti che abbiano conseguito il diploma o siano diplomandi possono ottenere dal Direttore, sentito il parere del Docente scelto, l'autorizzazione a compiere nell'Istituto un anno o due di tirocinio. Del tirocinio compiuto sarà loro rilasciato un attestato.

La domanda di tirocinio deve essere presentata nel mese di ottobre alla Segreteria Didattica, corredata dell'attestazione dei contributi previsti (si veda il § 7 del presente Manifesto degli studi). Gli studenti tirocinanti potranno essere iscritti contemporaneamente ad un altro corso in un altro Conservatorio.

6.1.7 Borse di studio e collaborazioni a tempo parziale

Il Conservatorio di Verona potrà assegnare borse di studio per collaborazione fino a un massimo di 200 ore, con apposito bando di concorso, per lo svolgimento di servizi e attività previste dalla programmazione del Piano d'indirizzo per l'anno accademico in corso.

Ciascuna borsa di studio per collaborazione comporterà un'attività che, di norma, dovrà essere completata entro l'anno accademico in corso.

Le presenze dei collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con gli impegni didattici e di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

La collaborazione non si configura in alcun modo come un rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi, né a riconoscimento di crediti utili alla carriera dello studente.

A tali collaborazioni possono accedere gli studenti iscritti ad un corso di diploma tradizionale presso il Conservatorio di Musica di Verona in possesso dei seguenti requisiti:

- maggiore età;
- diploma di scuola media superiore.

Il bando di concorso, con modalità e criteri di partecipazione, sarà pubblicato nel sito del Conservatorio.

6.2 Regolamento di frequenza alle classi di musica d'insieme

Le presenti norme riguardano la frequenza alle classi di

- Esercitazioni corali
- Esercitazioni orchestrali
- Musica da camera
- Musica d'insieme per fiati:

1. l'obbligo di frequenza alle lezioni di Esercitazioni corali, Esercitazioni orchestrali, Musica da camera, Musica d'insieme per fiati è determinato nella misura dell'80% delle lezioni impartite o concordate con il docente;
2. saranno accolte giustificazioni di assenza per malattia (certificate) o per importanti e improrogabili impegni scolastici, familiari o di lavoro;
3. eventuali domande di esonero dovranno essere sottoposte al Direttore.

7. TASSE E CONTRIBUTI

7.1 Tasse governative per l'anno accademico 2018-2019

(D.P.C.M. 18.05.1990 - G.U. serie generale N.118 del 23.05.1990)

- Tassa annuale di frequenza per nuove immatricolazioni € 27,47
- Tassa annuale di frequenza per rinnovo iscrizioni € 21,43

da versare su **c/c postale n. 1016** intestato a "Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara", ovvero tramite **bonifico bancario IBAN IT45R076010320000000001016 BIC/SWIFT BPPIITRRXXX**.

Sono esonerati dal versamento di questa tassa:

- a. gli studenti dei corsi di ordinamento tradizionale e preaccademici già iscritti e promossi con almeno 8/10 in tutte le materie obbligatorie;
- b. gli studenti il cui reddito imponibile 2017 del nucleo familiare non superi i limiti previsti dalla nota ministeriale n. 1987 del 23.02.2017 (vedi tabella A):

TABELLA "A" - LIMITI DI REDDITO PER L'A.A. 2018-2019 (nota ministeriale n. 1987 del 23.02.2017) *	
<i>Per i nuclei familiari formati dal seguente numero di persone:</i>	<i>Limite massimo di reddito espresso in Euro (vedi 730 o Unico) per l'a.a. 2018-2019 riferito all'anno d'imposta 2017 per tasse governative (€ 27,47 o 21,43)</i>
1	5.384,00
2	8.928,00
3	11.474,00
4	13.703,00
5	15.931,00
6	18.056,00
7 e oltre	20.176,00

* non essendo stata ancora emanata nel 2018 la nota ministeriale, si fa riferimento alla precedente

7.2 Tassa regionale per il diritto allo studio

E' obbligatoria per gli iscritti al periodo superiore dei corsi di ordinamento tradizionale, e ai corsi accademici di I e II livello e di specializzazione.

Non è dovuta per chi è contemporaneamente iscritto ad una Università del Veneto.

L'importo della tassa regionale ESU (Diritto allo Studio Universitario per studenti interni) per l'anno accademico 2018-2019 è di € 169, salvo graduazione per diritto allo studio ISEE), andrà versata su **c/c bancario intestato all'ESU di Verona - Banco Popolare di Verona e Novara SCARL Agenzia di Veronetta "S" - Interrato dell'Acqua Morta 2/a - 37129 Verona - IBAN: IT05O0503411711000000000600 - BIC: BAPPIT21047** (N.B. il quinto carattere non è lo zero ma la lettera O). Nella pagina www.conservatorioverona.it/it/conservatorio/tasse/ del sito del Conservatorio saranno pubblicati l'informativa regionale e il foglio di calcolo per l'eventuale graduazione.

7.3 Contributi (delibera del CdA del 23/03/2017)

Tutti i contributi stabiliti per l'anno accademico 2018-2019, compresi l'assolvimento della marca da bollo e l'assicurazione, vanno versati sul **c/c postale n. 17993379** intestato a "Conservatorio di Musica Dall'Abaco" o tramite **bonifico bancario Banco Posta IBAN IT39D0760111700000017993379 BIC/SWIFT BPPIITRRXXX** con la causale "Contributo" specificando il corso frequentato. Per **importi complessivi superiori a € 500**, il pagamento può essere diviso in due rate, seguendo le modalità indicate di seguito alle singole tipologie di corsi, con queste scadenze:

prima rata entro il 25 luglio 2018; seconda rata entro il 31 gennaio 2019.

Si precisa che:

- 1- gli studenti di nuova immatricolazione non potranno in nessun caso richiedere il rimborso della cifra versata;
- 2- gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, ritirati o trasferiti per giustificato motivo entro il 30 novembre 2018, potranno richiedere il rimborso della cifra versata al Conservatorio. L'importo rimborsato sarà decurtato del 50% per diritti di segreteria;
- 3- gli studenti iscritti ad anni successivi al primo nei corsi preaccademico e di ordinamento tradizionale oppure anche accademici che presentino domanda di trasferimento in altro istituto nel mese di luglio dovranno versare, in attesa del perfezionamento della pratica, la tassa governativa e la marca da bollo. Non si potrà in nessun caso procedere al rimborso;
- 4- la seconda rata è dovuta anche in caso di ritiro anticipato dello studente, pervenuto successivamente al termine di cui al punto 2;
- 5- gli studenti non in regola con i pagamenti non potranno sostenere esami (vedi voce "Penali").

Attenzione: ai corsi preaccademici e di ordinamento tradizionale non si applicano riduzioni in base all'ISEE.

CORSI PREACCADEMICI

Prova, I e II ciclo: € 423 [con causale: iscrizione (400), assolvimento marca da bollo (16) e assicurazione (7)] + *tassa governativa su C/C 1016*

III ciclo: € 523 [con causale: iscrizione (500), assolvimento marca da bollo (16) e assicurazione (7)] + *tassa governativa su C/C 1016*

CORSI DI ORDINAMENTO TRADIZIONALE

Periodi inferiore e medio: € 523 [con causale: iscrizione (500), assolvimento marca da bollo (16) e assicurazione (7)] + *tassa governativa su C/C 1016*

Periodo superiore: € 623 [con causale: iscrizione (600), assolvimento marca da bollo (16) e assicurazione (7)] + *tassa governativa su C/C 1016*

I pagamenti, esclusa la tassa governativa, possono essere effettuati con un unico versamento specificando le singole causali con relativo importo. In caso di pagamento in due rate, la prima sarà pari a € 273 (250 di iscrizione + 16 di assolvimento bollo + 7 di assicurazione), la seconda sarà pari alla differenza tra il dovuto e la prima rata.

CORSI ACCADEMICI (TRIENNIO, BIENNIO, BIENNIO DI SPECIALIZZAZIONE)

Oltre al pagamento della tassa governativa su C/C 1016, all'assolvimento della marca da bollo e all'assicurazione, sono previsti due contributi: uno onnicomprensivo e uno per servizi prestati allo studente.

1. CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO

È previsto un contributo onnicomprensivo per il quale, adempiendo alla Legge 232 del 2016, sono possibili esoneri e riduzioni (art. 1 comma 255-258). I requisiti per potervi accedere sono i seguenti:

- a) lo studente appartiene a un nucleo familiare il cui indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), calcolato secondo le modalità previste dall'articolo 8 del regolamento di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'articolo 2 - sexies del DL 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 maggio 2016, n. 89, è inferiore o eguale a € 13.000
- b) lo studente
 - se iscritto al secondo anno, ha conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi;
 - se iscritto ad anno successivo al secondo, ha conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi
- c) lo studente è iscritto al Conservatorio di Verona da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno.

1A) ESONERO DAL CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO

(ad eccezione dell'assolvimento della marca da bollo di € 16 e dell'assicurazione di € 16 da versare sul conto indicato alla voce "Contributi")

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti iscritti al PRIMO anno di un corso accademico che siano in possesso del requisito a)

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti iscritti al SECONDO anno di un corso accademico che siano in possesso congiuntamente dei requisiti a) e b)

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti iscritti ad anni SUCCESSIVI AL SECONDO di un corso accademico che siano in possesso congiuntamente dei requisiti a) b) c)

1B) CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO ORDINARIO E RIDOTTO

<p>Contributo ordinario, per studenti con ISEE uguale o superiore a 30.000 euro o che non inseriscono il valore ISEE</p>	<p>Triennio: € 550 Biennio: € 850 (con causale: contributo onnicomprensivo) + € 16 (con causale: assolvimento marca da bollo) + € 7 (con causale: assicurazione)</p>
<p>Contributo ridotto, per studenti con ISEE compreso tra 13.000,01 e 29.999,99 euro che siano in possesso congiuntamente dei requisiti i requisiti b) e c)</p>	<p>7% della quota ISEE eccedente € 13.000. (con causale: contributo onnicomprensivo)</p> <p>Se la quota supera € 550 per il Triennio e € 850 per il Biennio, il contributo dovuto è pari rispettivamente a € 550 e a € 850 (con causale: contributo onnicomprensivo) + € 16 (con causale: assolvimento marca da bollo) + € 7 (con causale: assicurazione)</p> <p>Es. 1. ISEE = € 16.000 $16.000 - 13.000 = 3.000$ $7\% \text{ di } 3.000 = € 210$ cui aggiungere l'assolvimento bollo e l'assicurazione</p> <p>Es. 2. ISEE = € 26.000 $26.000 - 13.000 = 13.000$ $7\% \text{ di } 13.000 = € 910$ ridotto a € 550 per T / 850 per B cui aggiungere l'assolvimento bollo e l'assicurazione</p>
<p>Contributo ridotto con ISEE compreso tra 13.000,01 e 29.999,99 euro per studenti che siano in possesso del solo requisito b)</p>	<p>7% della quota ISEE eccedente € 13.000 aumentata del 50% (con causale: contributo onnicomprensivo)</p> <p>Se la quota è inferiore a € 200, il contributo dovuto è pari ad € 200 (con causale: contributo onnicomprensivo) + € 16 (con causale: assolvimento marca da bollo) + € 7 (con causale: assicurazione)</p>

	<p>Se la quota supera € 825 (550+50%) per il Triennio e € 1.275 (850 + 50%) per il Biennio, il contributo dovuto è pari rispettivamente a € 825 e a € 1.275 (con causale: contributo onnicomprensivo) + € 16 (con causale: assolvimento marca da bollo) + € 7 (con causale: assicurazione)</p> <p>Es. 1. ISEE = € 16.000 16.000-13.000 = 3.000 7% di 3.000 = € 210 € 210 + 50% = € 315 cui aggiungere l'assolvimento bollo e l'assicurazione</p> <p>Es. 2. ISEE = € 26.000 26.000-13.000 = 13.000 7% di 13.000 = € 910 (€ 910 + 50% = € 1.365) ridotto a € 825 per T / 1.275 per B cui aggiungere l'assolvimento bollo e l'assicurazione</p>
--	--

CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO IN CASO DI CONTEMPORANEA FREQUENZA DI CONSERVATORIO E UNIVERSITÀ (DOPPIA ISCRIZIONE)

Fino a 30 crediti: 60% del contributo dovuto (minimo € 200 con solo requisito b)

Tra 31 e 60 crediti: 100% del contributo dovuto (minimo € 200 con solo requisito b)

CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO IN CASO DI ISCRIZIONE A TEMPO PARZIALE (FINO A 42 CREDITI)

75% del contributo dovuto (minimo € 200 con solo requisito b)

La certificazione ISEE, esplicitamente richiesta per "prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" potrà essere consegnata entro il 31/12/2018. Successivamente a tale data non verrà presa in considerazione.

Gli studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti anagraficamente in Italia verseranno i contributi ordinari.

2. CONTRIBUTO PER I SERVIZI PRESTATI DAL CONSERVATORIO

Con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23.03.2017 si è stabilito in € 250 il contributo per servizi prestati dal Conservatorio, su richiesta dello studente iscritto ai Corsi Accademici.

I pagamenti, esclusa la tassa governativa, possono essere effettuati con un unico versamento specificando le singole causali con relativo importo. In caso di pagamento in due rate, la prima sarà pari a € 273 (250 di contributo + 16 di assolvimento bollo + 7 di assicurazione), la seconda alla differenza tra il dovuto e la prima rata.

7.4 Riduzioni - Riattivazione della carriera - Altre quote

(delibera del CdA del 23.03.2017)

Riduzioni

Gli studenti iscritti a due corsi nel Conservatorio di Verona usufruiscono di una riduzione di € 50 in ciascun corso di ordinamento tradizionale e/o preaccademico (non si applica sui corsi accademici) e dovranno versare una sola quota di assicurazione.

Gli studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare usufruiscono:

- se due fratelli, di una riduzione di € 50 in ciascun corso di ordinamento tradizionale e/o preaccademico (non si applica sui corsi accademici).
- se più di due fratelli, di una riduzione di € 100 in ciascun corso di ordinamento tradizionale e/o preaccademico (non si applica sui corsi accademici).

Riattivazione della carriera

Lo studente che volesse riattivare la carriera dopo una sospensione o un'interruzione degli studi dovrà versare un contributo di € 150, tranne nel caso in cui la sospensione sia dovuta all'iscrizione a un diverso corso accademico presso il Conservatorio di Verona.

Altre quote

Quote per esame di ammissione	
a) tassa governativa	€ 6,04
b) diritti di segreteria	€ 30,00
Quota per tirocinio (comprensiva della marca da bollo di € 16)	€ 466,00
Quota per corsi singoli, di specializzazione, liberi, liberi di perfezionamento e attività varie	consultare il sito del Conservatorio
Quote per uditori	
a) insegnamenti singoli e collettivi (previa autorizzazione del docente, senza possibilità di intervenire, ricevere lezioni e sostenere esami)	€ 216,00 per insegnamento
b) materie d'insieme: solo contributo assicurativo	€ 16,00

7.5 Penali per ritardi nel versamento dei contributi

(delibera del CdA del 30.05.2016)

I versamenti dei contributi effettuati oltre le rispettive date di scadenza dovranno essere maggiorati delle seguenti penali in ragione dell'entità del ritardo:

iscrizione o versamento fino a 15 giorni dalla scadenza del termine	€ 50
iscrizione o versamento da 16 a 30 giorni dalla scadenza del termine	€ 100
iscrizione o versamento oltre 30 giorni dalla scadenza del termine fino ad un massimo di complessivi 90	€ 150
ritardi oltre il 90° giorno	decadenza dall'iscrizione

Lo studente che non sia in regola col pagamento dei contributi non può:

- essere ammesso alla frequenza e agli esami di profitto;
- essere iscritto all'anno successivo di corso;
- ottenere alcun certificato relativo alla sua carriera di studio per la parte che si riferisce al difetto di pagamento;
- ottenere il trasferimento ad altra istituzione di formazione superiore.

CALENDARIO ANNO ACCADEMICO 2018-2019

Arco temporale anno accademico	Inizio anno accademico	Giovedì 1 novembre 2018
	Fine anno accademico	Giovedì 31 ottobre 2019
Calendario delle lezioni	Inizio lezioni	Venerdì 2 novembre 2018 ¹
	Termine lezioni	come da monte ore individuale del docente
Periodi di interruzione delle attività didattiche	Vacanze natalizie	da Domenica 23 dicembre 2018 a Domenica 6 gennaio 2019
	Vacanze pasquali	da Venerdì 19 aprile a Lunedì 22 aprile 2019
Chiusura totale dell'Istituto (aule e segreteria)	Festività in cui l'Istituto è chiuso	Giovedì 1 novembre 2018 Sabato 8 dicembre 2018 Giovedì 25 aprile 2019 Mercoledì 1 maggio 2019 Martedì 21 maggio 2019
	Vacanze natalizie	da Domenica 23 dicembre a Mercoledì 26 dicembre 2018 da Sabato 29 dicembre 2018 a Mercoledì 2 gennaio 2019 Sabato 5 e Domenica 6 gennaio 2019
	Vacanze pasquali	da Sabato 20 aprile a Lunedì 22 aprile 2019
	Vacanze estive (sede di Via Massalongo)	da Sabato 3 agosto a Domenica 18 agosto 2019 Sabato 24 agosto 2019
	Vacanze estive (sede di Casa Boggian)	da Domenica 21 luglio a Domenica 25 agosto 2019

¹ Con facoltà per i docenti di **anticipo a partire da lunedì 1 ottobre 2018** (previa comunicazione scritta al Direttore e alla Segreteria entro il 15 settembre 2018)

SESSIONI DI ESAMI

Sessione	Periodo utile per svolgimento esami	Corsi	Termine
Invernale	11 febbraio - 23 marzo 2019 ³ prenotazione per ogni esame accademico da parte degli studenti entro il 2 febbraio 2019	Triennio e Biennio accademico (esami nelle varie annualità e prova finale)	12 gennaio 2019 proposte dei docenti
		Ordinamento tradizionale (esami di licenza, compimento e diploma)	7 - 19 gennaio 2019 iscrizione degli studenti
		Preaccademici ⁴ (esami di certificazione)	7 - 19 gennaio 2019 iscrizione degli studenti
Estiva	17 giugno - 27 luglio 2019 ³ prenotazione per ogni esame accademico da parte degli studenti entro il 6 giugno 2019	Triennio e Biennio accademico (esami nelle varie annualità e prova finale)	11 maggio 2019 proposte dei docenti
		Ordinamento tradizionale (esami di licenza, compimento e diploma)	1 aprile - 4 maggio 2019 iscrizione degli studenti
		Preaccademici ⁴ (esami di certificazione)	1 aprile - 4 maggio 2019 iscrizione degli studenti
Autunnale	9 settembre - 19 ottobre 2019 ³ prenotazione per ogni esame accademico da parte degli studenti entro il 5 settembre 2019	Triennio e Biennio accademico (esami nelle varie annualità e prova finale)	entro il 31 luglio 2019 proposte dei docenti
		Ordinamento tradizionale (esami di licenza, compimento e diploma)	1 aprile - 4 maggio 2019 iscrizione degli studenti
		Preaccademici ⁴ (esami di certificazione)	1 aprile - 4 maggio 2019 iscrizione degli studenti

³ Per le attività formative di diversa articolazione, previa autorizzazione del Direttore, il calendario potrà essere concordato dal docente con la Segreteria con almeno 7 giorni di preavviso; salvo modifiche nelle modalità di prenotazione

⁴ Salvo modifiche nell'ordinamento nazionale della fascia pre-AFAM

SESSIONI PER ALTRE TIPOLOGIE DI ESAMI

ESAMI DI AMMISSIONE ALL'ANNO ACCADEMICO 2019-2020 (TRIENNIO, BIENNIO E PREACCADEMICO) ⁵		
Periodo utile per presentare domanda di ammissione	Periodo di svolgimento esami di ammissione	Termine per formalizzare immatricolazione e iscrizioni
1 aprile - 11 maggio 2019	27 maggio - 13 giugno 2019	1 - 31 luglio 2019

⁵ Salvo modifiche nell'ordinamento nazionale della fascia pre-AFAM

ESAMI DI PROMOZIONE PER I CORSI DI ORDINAMENTO PREVIGENTE ⁶	
ESAMI DI CONFERMA PER I CORSI PREACCADEMICI ⁷	
Sessione	Periodo di svolgimento esami
Estiva	27 maggio - 13 giugno 2019
Autunnale	2 - 14 settembre 2019

⁶ L'esame di licenza assorbe l'esame di promozione; l'esame di compimento assorbe l'esame di promozione

⁷ L'esame di certificazione di ciclo assorbe l'esame di conferma; salvo modifiche nell'ordinamento nazionale della fascia pre-AFAM

ALTRE SCADENZE

RINNOVO ISCRIZIONI (PER ISCRIZIONI A SUCCESSIVE ANNUALITÀ) E RICHIESTA DI SOSPENSIONE/INTERRUZIONE/RIATTIVAZIONE PER TRIENNIO E BIENNIO
Periodo: 18 giugno - 25 luglio 2018

RINNOVO ISCRIZIONI (PER ISCRIZIONI A SUCCESSIVE ANNUALITÀ) PER ORDINAMENTO TRADIZIONALE E PREACCADEMICO: STUDENTI CHE NON HANNO ESAMI VINCOLANTI PER L'ISCRIZIONE IN SESSIONE AUTUNNALE
Periodo: 18 giugno - 25 luglio 2018

RINNOVO ISCRIZIONI (PER ISCRIZIONI A SUCCESSIVE ANNUALITÀ) PER ORDINAMENTO TRADIZIONALE E PREACCADEMICO: STUDENTI CHE HANNO ESAMI VINCOLANTI PER L'ISCRIZIONE IN SESSIONE AUTUNNALE E INVERNALE
Periodo per il rinnovo dell'iscrizione: 18 giugno - 25 luglio 2018 (con inserimento nell'anno di corso già frequentato) da perfezionarsi entro 5 giorni dal superamento dell'esame vincolante

DOMANDA DI TRASFERIMENTO (DA E VERSO ALTRI ISTITUTI) PER TRIENNIO, BIENNIO E ORDINAMENTO TRADIZIONALE PER IL PROSSIMO ANNO ACCADEMICO
In ingresso: periodo per la presentazione della richiesta di interesse al trasferimento: entro il 12 maggio 2018 Accertamento di idoneità al trasferimento in ingresso: 28 maggio - 13 giugno 2018 In ingresso, se idonei, e in uscita: periodo per la presentazione della domanda di trasferimento: 18 giugno - 25 luglio 2018

PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO DEI CORSI ACCADEMICI
Periodo per la presentazione: 20 agosto - 15 settembre 2018

SCELTA/RINUNCIA DEL TEMPO PARZIALE/DOPPIA ISCRIZIONE E PRESENTAZIONE DEI PIANI DI STUDIO RELATIVI
Scelta/rinuncia di tempo parziale/doppia iscrizione: 18 giugno - 25 luglio 2018 con l'iscrizione al Conservatorio Periodo per la presentazione dei piani di studio relativi: 20 agosto - 15 settembre 2018