

ARIMR. Pożyczka na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej (Symbol NP3)

Długi z planem

Rolnicy zainteresowani restrukturyzacją swoich zadłużonych gospodarstw rolnych, mogą uzyskać pożyczkę na spłatę zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej. Pożyczki są udzielane od 14 stycznia do 31 grudnia. Warunkiem ubiegania się o pomoc jest opracowanie planu restrukturyzacji, zaakceptowanego przez dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego

O pomoc w formie oprocentowanej pożyczki może ubiegać się podmiot prowadzący gospodarstwo rolne, który:

- jest osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną,
- ma miejsce zamieszkania albo siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- jest właścicielem gospodarstwa rolnego,
- jest małym, średnim lub dużym przedsiębiorstwem,
- co najmniej od 3 lat prowadzi działalność rolniczą w gospodarstwie,
- jest niewypłacalny albo jest zagrożony niewypłacalnością.

Na spłatę zadłużenia

Pomoc polega na udzieleniu pożyczki na sfinansowanie spłaty zadłużenia obejmującego kapitał, odsetki i inne opłaty związane z obsługą zadłużenia.

Przedmiotem restrukturyzacji mogą być wymagalne i niewymagalne długi o charakterze pieniężnym, powstałe w związku z prowadzeniem działalności rolniczej w gospodarstwie rolnym (m.in. zobowiązania w kwotach

wynikających z planu restrukturyzacji). Pożyczka może zostać udzielona wyłącznie na długi wymagalne:

- cywilnoprawne, w tym powstałe wobec Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (np. z tytułu podlegających zwrotowi dopłat do oprocentowania kredytów bankowych, niespłaconych pożyczek NP1 lub NP2 z tytułu podlegających zwrotowi dotacji w ramach PROW i innych programów finansowanych przy udziale środków UE), zadłużenie z tytułu kredytów komercyjnych zaciągniętych na realizację inwestycji objętych pomocą w ramach PROW i innych, w tym tzw. kredytów pomostowych oraz
- publicznoprawne, w tym powstałe wobec takich instytucji jak Urzędy Skarbowe, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (np. z tytułu podlegających zwrotowi dopłat bezpośrednich).

Raz na dziesięć lat

Pomoc na restrukturyzację zadłużenia może zostać udzielona temu samemu podmiotowi tylko raz w ciągu dziesięciu lat. Pożyczka nie może być udzielona podmiotowi prowadzącemu gospodarstwo rolne znajdującemu się w likwidacji lub w upadłości, wobec którego toczy się postępowanie restrukturyzacyjne na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne.

Nie udziela się pożyczki podmiotowi, który dysponuje wcześniejszą pomocą niezgodną z prawem, która na podstawie decyzji Komisji została

uznana na niezgodną ze wspólnym rynkiem oraz podmiotowi, który otrzymał pomoc na ratowanie, restrukturyzację lub tymczasowe wsparcie restrukturyzacyjne w ciągu ostatnich 10 lat, bądź otrzymał jakąkolwiek niezgłoszoną pomoc.

Restrukturyzacja może obejmować przynajmniej jeden z następujących elementów:

- reorganizację i racjonalizację działalności w celu zwiększenia jego wydajności, obejmującą zazwyczaj wycofanie się z działalności przynoszącej straty,
- restrukturyzację istniejącej działalności, która może odzyskać konkurencyjność,
- dywersyfikację w kierunku nowych i rentownych rodzajów działalności,
- restrukturyzację finansową w formie zastrzyków kapitałowych dokonywanych przez nowych lub istniejących udziałowców,
- redukcję zadłużenia przez istniejących wierzycieli.

Warunkiem ubiegania się o pożyczkę jest opracowanie przez rolnika planu restrukturyzacji, który musi być zaakceptowany przez dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę podmiotu.

Dyrektor akceptuje plan w ciągu 30 dni, jeśli w jego ocenie realizacja umożliwi przywrócenie podmiotowi prowadzącemu gospodarstwo rolne zdolności do pokrywania kosztów prowadzonej przez niego działalności rolniczej oraz spłaty zobowiązań finansowych. Akceptacja polega na umieszczeniu adnotacji na planie restrukturyzacji.

Plan restrukturyzacji musi zawierać:

- opis sytuacji gospodarstwa rolnego przed uzyskaniem pomocy, z opisem przyczyn trudności gospodarstwa, słabych punktów prowadzonej działalności rolniczej, które doprowadziły do jego niewypłacalności oraz sposobu przywrócenia zdolności płatniczych i opis przewidywanej sytuacji gospodarstwa rolnego po uzyskaniu pomocy,
- analizę i ocenę stanu ekonomiczno-finansowego podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne, ocenę przyczyn powodujących niewypłacalność i działań zarządczych, które mogły do niej doprowadzić, a także wskazanie konieczności wprowadzenia zmian w systemie zarządzania gospodarstwem rolnym,
- opis działań, które będą podejmowane w celu przywrócenia zdolności do pokrywania kosztów prowadzonej działalności rolniczej oraz spłaty zobowiązań finansowych,
- wskazanie źródeł finansowania działań oraz prognozę efektów ekonomiczno-finansowych ich wdrożenia,
- harmonogram działań oraz ostateczny termin wdrożenia planu restrukturyzacji,
- wskazanie okresu restrukturyzacji, w którym nastąpi przywrócenie podmiotowi prowadzącemu gospodarstwo rolne zdolności do pokrywania kosztów prowadzonej działalności rolniczej oraz spłaty zobowiązań finansowych,
- oczekiwane wyniki planowanej restrukturyzacji, przedstawione w scenariuszu podstawowym i scenariuszu pesymistycznym. W tym celów planie restrukturyzacji ma być uwzględniony m.in. aktualny stan popytu i podaży oraz prognoza popytu na surowce produkowane w danym gospodarstwie rolnym i podaży tych surowców oraz główne czynniki kosztów dla danego sektora produkcji rolniczej, odzwierciedlające założeń

nia scenariusza podstawowego i scenariusza pesymistycznego. Muszą się w nim znaleźć także mocne i słabe strony producenta rolnego oraz prowadzonej przez niego działalności rolniczej. Scenariusze mają się odnosić do wyników uzyskanych w danym sektorze produkcji rolniczej, w województwie lub w FADN (sieć danych rachunkowych gospodarstw rolnych),

- datę sporządzenia planu restrukturyzacji oraz podpis osoby sporządzającej plan restrukturyzacji i podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne.

5 milionów, 15 lat

Pożyczka może zostać udzielona maksymalnie na 15 lat. Kwota pożyczki nie może przekroczyć 5 mln zł i wysokości długów wymagalnych. Pożyczkobiorca ma obowiązek wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 25% kosztów restrukturyzacji – w przypadku mikro- i małego przedsiębiorcy lub 40% kosztów restrukturyzacji – w przypadku średniego przedsiębiorcy.

Pomoc w formie pożyczki nie może być kumulowana z innymi formami pomocy, w tym z pomocą w formie dopłat do oprocentowania kredytów restrukturyzacyjnych z linii KR.

Oprocentowanie pożyczki jest zmienne i wynosi rocznie nie mniej niż wysokość stopy bazowej opublikowanej przez KE na jej stronie internetowej (na dzień 1.01.2021 r. wynosiła ona 0,23%), obowiązującej w dniu udzielenia pożyczki, powiększonej o 4 punkty procentowe.

Z zabezpieczeniem

Warunkiem udzielenia pożyczki jest przedstawienie zabezpieczenia spłaty pożyczki w wysokości zapewniającej jej spłatę wraz z oprocentowaniem.

Zabezpieczeniem pożyczki jest hipoteka, cesja praw z polisy ubezpieczenia nieruchomości wchodzących w skład gospodarstwa rolnego lub in-



nych nieruchomości zabudowanych, na których ustanowiono hipotekę, weksel własny in blanco, wystawiony przez pożyczkobiorcę wraz z deklaracją wekslową i oświadczenie o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 4-6 Kodeksu postępowania cywilnego. Dodatkowym zabezpieczeniem pożyczki, na wniosek Agencji, może być poręczenie według prawa cywilnego, udzielone przez osobę trzecią.

Wniosek o udzielenie pożyczki na sfinansowanie spłaty zadłużenia powstałego w związku z prowadzeniem działalności rolniczej jest dostępny na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa www.arimr.gov.pl.

Do wniosku o udzielenie pożyczki należy dołączyć plan restrukturyzacji zaakceptowany przez dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego oraz dokumenty potwierdzające wskazaną w tym wniosku kwotę zadłużenia podmiotu prowadzącego gospodarstwo rolne na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku.

Może to być np. zaświadczenie o kwocie zadłużenia wydane przez wierzyciela i inne związane z zadłużeniem gospodarstwa. Dokumenty przyjmują biura powiatowe ARiMR.

Źródło: ARiMR

Sylwia Kędziarska DODR