

Offre d'emploi à la Fédération des centres de services scolaires du Québec (FCSSQ)

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN FORMATION CONTINUE (2 POSTES) – RH-2023-P16

DIRECTION DES AFFAIRES ÉDUCATIVES – DEUXIÈME AFFICHAGE



Rassembler davantage



Briller davantage



Soutenir davantage

Les domaines de la formation continue, de la formation professionnelle et des programmes d'attestations d'études professionnelles (AEP) vous intéressent?

La FCSSQ est à la recherche d'une conseillère ou d'un conseiller en formation continue pour les dossiers relatifs aux AEP. Elle ou il assumera ses fonctions dans le cadre d'un des mandats confiés à la FCSSQ par le ministère de l'Éducation (MEQ), soit celui de contribuer aux priorités ministérielles au regard des formations de courtes durées, notamment en coordonnant l'élaboration des programmes de formation menant à une AEP et en soutenant la mise en œuvre dans les organismes scolaires.

Vous aimeriez mettre vos compétences et votre talent pour faire une différence dans le réseau de l'éducation? Vous souhaitez contribuer au développement de programmes de courtes durées ciblés dans les priorités gouvernementales? Joignez-vous à une équipe dynamique au cœur des enjeux de formation de la main-d'œuvre.

VOS PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Agir à titre de personne-ressource auprès des gestionnaires et des professionnels des organismes scolaires relativement aux AEP.
- Soutenir les travaux d'élaboration des AEP et leur mise en œuvre par les organismes scolaires.
- Piloter des comités de travail et animer des rencontres, des ateliers ou des webinaires.
- Représenter la FCSSQ à différentes instances et comités « réseau ».
- Contribuer à la formulation de recommandations en vue d'un positionnement de la FCSSQ.
- Recueillir, analyser, vulgariser, synthétiser et transmettre de l'information.
- Contribuer à la rédaction de différents documents, avis et mémoires.
- Assurer le suivi administratif et budgétaire des projets sous sa responsabilité.

NOS AVANTAGES

- Poste régulier
- Rémunération : 52 318 \$ à 92 697 \$
- Régimes de retraite RREGOP ou RRPE
- Possibilité de télétravail pour un maximum de 9 jours sur 10, selon l'encadrement en vigueur (lieu de travail : 1001, avenue Bégon à Québec)
- 25 à 30 jours de vacances annuellement
- 17 congés fériés
- Assurance collective
- Stationnement gratuit
- Programme de santé
- Budget de perfectionnement

VOTRE PROFIL

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.
- Trois années d'expérience pertinente en formation professionnelle.
- Connaissance approfondie du dispositif de qualification des AEP.
- Excellente maîtrise du français.
- Expérience en gestion de projets.
- Expérience à titre de conseiller pédagogique constitue un atout.

VOS TALENTS

- Esprit d'analyse, de synthèse et de rédaction.
- Habiletés interpersonnelles développées, capacité à travailler en équipe avec les différents partenaires.
- Sens de la planification et de l'organisation ainsi que capacité à jouer un rôle-conseil dans des dossiers complexes.
- Sens de l'initiative et niveau supérieur d'autonomie pour coordonner plusieurs activités et assurer la prise en charge des mandats confiés.

POSTULEZ

Envoyez votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation sur laquelle doit être inscrit le numéro d'affichage RH-2023-P16, **au plus tard le 4 décembre 2023 à 12 h**, à Mme Manon Robitaille, coordonnatrice des ressources humaines, à recrutement@fcssq.quebec.

La FCSSQ encourage l'équité, l'inclusion et la diversité.



La Fédération
des centres de services
scolaires du Québec