

Guia de Acolhimento

Hospital de Dia



Rua Dr. António Bernardino de Almeida
4200-072 Porto

T +351 225 084 000
F +351 225 084 001

Extensão: 2200
Telefone direto do Hospital de Dia:
T +351 225 084 058
F +351 225 084 020

www.ipoportor.pt
diripo@ipoportor.min-saude.pt



Introdução	06
I - CARATERIZAÇÃO DO SERVIÇO	07
Localização	
Acessos	
Horário de Funcionamento	
Estrutura Física	
Recursos Humanos	
Contactos	
II - ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO	08
O que fazer aquando da sua chegada ao Serviço	
O que fazer aquando da sua saída do Serviço	
III - RECURSOS DISPONIBILIZADOS PELO SERVIÇO	11
Saiba do que pode usufruir durante os seus tratamentos	
IV - NORMAS DO SERVIÇO	13
V - RECOMENDAÇÕES	14
NOTAS	17



O Hospital de Dia é um Serviço do Departamento de Oncologia Médica, que se destina à administração, em regime ambulatorio, de terapêutica médica para a doença oncológica.

Dentro desta modalidade, a terapia citotóxica (quimioterapia), a terapia biológica (da qual os anticorpos são apenas um exemplo) e a hormonoterapia constituem os tratamentos mais efetuados. Pela sua frequência, refere-se também a administração de bifosfonatos, indicados no tratamento de complicações ósseas decorrentes da doença.

O tempo dos tratamentos de quimioterapia é, por vezes, influenciado pelas condições do Doente, o que pode levar a atrasos no atendimento do Doente seguinte.

Garantir a qualidade dos serviços prestados aos Doentes submetidos a estes e outros tratamentos é um dos principais objetivos do Hospital de Dia, para o que muito contribui, sem dúvida, o modo como está organizado e o profissionalismo de todos quantos aí trabalham.

Este guia foi elaborado a pensar em si, de forma a ajudá-lo a conhecer o Serviço onde vai ser tratado. Aqui encontrará respostas para algumas das suas dúvidas, não sendo, porém, um substituto da equipa de saúde.

I - CARATERIZAÇÃO DO SERVIÇO

Localização

Edifício B Medicina – Piso 2.

Acessos

- Diretamente do exterior: entrada principal do edifício (Piso 1);
- Corredor aéreo: ligação com outros edifícios onde estão localizados os Laboratórios, Serviços de Consultas, Exames e Internamentos e Serviço de Radioterapia.

Horário de funcionamento

De segunda a sexta-feira, das 8h00 às 20h00.

Estrutura Física

Seis salas de tratamento, equipadas com oito camas ou 54 cadeirões, um gabinete para administração de hormonoterapia, dois gabinetes médicos e um de enfermagem.

Na área do Hospital de Dia existe ainda um gabinete de entrega de quimioterapia oral controlado pelos Serviços Farmacêuticos.

Recursos humanos

A equipa de saúde é constituída por aproximadamente 50 pessoas, incluindo Médicos, Enfermeiros, Psicólogo, Assistentes Operacionais e Assistentes Técnicos.

Contactos

Linha de atendimento geral do IPO: 225 084 000.

Linha direta do exterior ao Serviço: 225 084 058.

Fax do Serviço: 225 084 020.

II - ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO

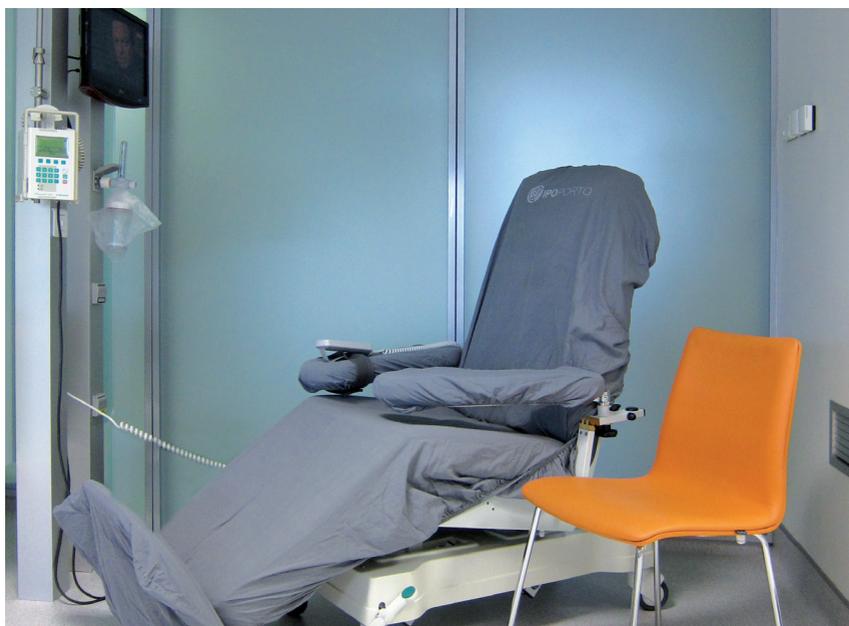
- Todos os tratamentos são marcados, antecipadamente, com atribuição de data, hora e local da sua realização (número de sala e número de cama/cadeirão).
- Há tratamentos que exigem a realização de análises prévias. Geralmente, não é necessário estar em jejum.
- As análises também obedecem a uma marcação prévia. Em função do local de residência, podem ser efetuadas de véspera ou no próprio dia do tratamento. Neste último caso, o tratamento será sempre marcado com um intervalo de tempo em relação às análises de 1 hora e 30 minutos.
- Regra geral, a colheita de sangue para análise é efetuada na Central de Colheitas. Porém, há tratamentos específicos que determinam a sua realização no Serviço.

O que fazer quando da sua chegada ao Serviço

- Dirija-se ao Kiosk para dar presença.
- Entregue o cartão do IPO na receção, colocando-o no local indicado para o efeito.
- Se tiver consigo resultados analíticos, ou outros documentos importantes para o seu tratamento, entregue-os na receção.
- Se pretender uma consulta médica, por problemas relacionados com a sua doença ou tratamentos anteriores, solicite-a na receção, quando da sua chegada.

- Aguarde na sala de espera que o seu enfermeiro de referência o contacte, pois será ele o responsável pela realização do seu tratamento e de tudo quanto lhe diz respeito, após confirmar a sua identidade (nome e data de nascimento).

Todas as orientações e esclarecimentos de que necessite são a ele que as deve solicitar. Será ainda o enfermeiro de referência o responsável por providenciar a credencial de transporte para o próximo tratamento, se tiver indicação médica para tal.



O que fazer quando da sua saída do Serviço

- Proceda ao levantamento do cartão na receção e dirija-se ao Kiosk para retirar as marcações relativas ao próximo tratamento e/ou outras declarações de que necessite.

III - RECURSOS DISPONIBILIZADOS PELO SERVIÇO

Na perspetiva de garantir o bem-estar do Doente na sua globalidade, o Serviço tem vindo a otimizar os cuidados de saúde prestados, possibilitando apoio psicossocial permanente e proporcionando um ambiente acolhedor.

Saiba do que pode usufruir durante os seus tratamentos

- **Apoio psicológico:** o Serviço dispõe de um psicólogo em permanência para o ajudar a ultrapassar as suas angústias, medos, dúvidas e preocupações.
- **Apoio social:** apresente o seu problema à equipa de saúde, que informará o Serviço Social. Se preferir, contacte diretamente o Gabinete de Apoio, localizado no Piso 1.
- **Apoio de Voluntariado:** a Liga Portuguesa Contra o Cancro dispõe de um grupo de voluntários em permanência no Serviço, podendo contar sempre com a sua ajuda.
- **Apoio Hoteleiro:** se o seu tratamento for prolongado, o Hospital de Dia garante-lhe uma refeição ligeira no período de almoço. Se o tratamento tiver uma duração superior a 10 horas, ser-lhe-á fornecida uma refeição "completa" + lanche. Fora destas situações, ou se preferir comprar um produto alimentar a seu gosto, dispõe de uma máquina para o efeito no Piso 1.



- **Acompanhantes:** durante o tratamento, é permitida a presença de um familiar ou amigo junto de si.
- **Sistema audiovisual individualizado:** a sua unidade de tratamento dispõe de um televisor que poderá sintonizar a seu gosto, embora sem som. Se o pretender, terá de comprar os auriculares.
- **Sala de Relaxamento e Estética:** a pensar na promoção da sua auto-estima e, conseqüentemente, do seu bem-estar físico e psicológico, foi criado um espaço onde poderá experimentar técnicas de relaxamento e de valorização da sua imagem, executadas por um profissional qualificado.
- **Serviço dotado de wireless:** o Serviço oferece-lhe a possibilidade de aceder à Internet, enquanto aguarda ou realiza o seu tratamento.

IV - NORMAS DO SERVIÇO

- Deve dar a sua presença no Kiosk.
- Deve entregar o cartão, aquando da sua chegada, com uma hora de antecedência em relação ao tratamento.
- Não deve ausentar-se do Serviço, após ter entregue o cartão.
- Não é permitido mais do que um acompanhante, tanto na sala de espera como na sua unidade de tratamento.
- Não é permitido fazer-se acompanhar por crianças com idade inferior a 10 anos, sob pena de ser proibida a sua entrada no Serviço.
- Deve retirar o som ao seu telemóvel e restringir o uso de voz ao estritamente necessário, quando der entrada para iniciar o tratamento.
- No momento de admissão ser-lhe-á entregue uma pulseira de identificação para sua segurança. Deverá mantê-la até à sua saída do Hospital de Dia.

V - RECOMENDAÇÕES

Contribuir para o bom funcionamento e estado de conservação do Serviço também é responsabilidade sua.

- **Faça o menor barulho possível:** ajude-nos a manter um ambiente calmo e acolhedor.
- **Evite chegar atrasado:** dado o modo como são marcados os tratamentos (por hora, sala e cadeirão/cama), o seu atraso terá como consequência a demora no atendimento de todos os Doentes que se lhe seguem.
- **Evite sujar e danificar, tanto as instalações, como os equipamentos:** lembre-se de que o Serviço é de todos.

Tornar a sua passagem pelo Hospital de Dia o mais satisfatória possível, é o objetivo de todos os que aí trabalham. Porém, nem sempre isso é viável.

- Não hesite em expor os seus problemas, em manifestar as suas contrariedades, sempre que o atendimento não for do seu agrado. A direção do Serviço, médica e de enfermagem, estará sempre disponível para o ouvir e, com toda a certeza, vai poder ajudá-lo.
- Caso queira dar uma sugestão ou opinião por escrito, utilize o impresso que se encontra junto à caixa de sugestões, na sala de espera.



Tal como se afirma no seu início, este guia foi feito a pensar em si.

Espera-se que tenha beneficiado da sua leitura, mas lembre-se sempre de que há toda uma equipa com a qual pode contar.

