

GESTIONE AUTOMATIZZATA DEL FLUSSO DOCUMENTALE

AUMENTARE IL BUSINESS, TRASFORMANDO I DATI IN INFORMAZIONI

AutoStore è una soluzione “server based” che permette di gestire la cattura e l’elaborazione di documenti cartacei e delle informazioni aziendali, nonché il conseguente instradamento verso le applicazioni utilizzate, strutturando i processi relativi e garantendo piena sicurezza del patrimonio informativo gestito.

E’ una soluzione modulare e versatile che risponde a necessità di aziende di qualsiasi dimensione, le quali desiderano strutturare e automatizzare i processi documentali, evitando errori e aggravii di costi dovuti al lavoro manuale e flussi documentali destrutturati.

AutoStore utilizza l’infrastruttura IT esistente e cattura le informazioni dai sistemi multifunzione KYOCERA, e-mail, fax server, cartelle pubbliche condivise, siti FTP, applicazioni Microsoft Office, PC desktop, flussi di dati XML, MOBILE e molte altre fonti.

Una soluzione software “user friendly”, la quale, tramite l’utilizzo del pannello “touch screen” del sistema multifunzione KYOCERA e l’interfaccia grafica Process Designer, consente di costruire i propri flussi documentali. Per l’operatore l’intero processo di gestione documentale si traduce nella scelta del pulsante associato al flusso documentale desiderato, selezionando il menu relativo, direttamente dal pannello del multifunzione KYOCERA. Una volta che l’elaborazione è completa l’informazione può essere distribuita, nonché condivisa. Può essere inviata via fax, via e-mail, memorizzata in un sistema di gestione dei documenti (DMS) e inviata a siti FTP, cartelle sicure, nonché ad altre destinazioni contemporaneamente.



Le Sfide

- “Acquisire documenti e salvarli, inserendo manualmente la destinazione del file in un sistema di gestione dei documenti, è molto dispendioso in termini di tempo e non sempre permette di prevenire gli errori” - **C’è un modo più semplice veloce?**
- “Sprechiamo troppo tempo per individuare i documenti instradati non correttamente e per correggere gli errori di inserimento dei dati”- **Lavorare con maggiore precisione ed efficienza è possibile?”**
- “Abbiamo alti costi legati ai documenti: archiviazione non corretta, sistemi di acquisizione non centralizzati e standardizzati, gestione difficoltosa di fax etc..” - **Ridurre questi costi innovando il nostro flusso di archiviazione è possibile?”**

I vantaggi di Autostore 7

- Soluzione aperta: l’acquisizione delle informazioni avviene da diverse fonti/sorgenti;
- Automazione dei processi aziendali, anche da mobile.
- Incremento della sicurezza e dell’efficienza, grazie all’invio protetto dei documenti e una serie di funzioni per la gestione delle informazioni in entrata e uscita, nonché utilizzo di siti FTP “sicuri”;
- Indicizzazione automatica del documento in ottica DMS;
- Eliminazione di perdita di documenti importanti che vengono dimenticati su scrivanie o inavvertitamente gettati via o male archiviati;
- Riduzione dei costi per la gestione dei documenti;

Acquisizione

Integrare i flussi di elaborazione di documenti cartacei ed elettronici in processi omogenei e standardizzati con Autostore 7 diventa semplice ed intuitivo.

Rispondere alle disposizioni aziendali, e le disposizioni a norma di legge attraverso un processo automatizzato oggi non è più un problema grazie ad Autostore 7.

E' possibile acquisire documenti cartacei ed elettronici da qualsiasi fonte: MFP, Pc Desk, Smartphone etc

Elaborazione

Le funzionalità OCR, Codici a barre , funzioni di conversione del formato file, elaborazione immagine permette una gestione ottimale e dinamica dell' informazione. Processare automaticamente documenti di una specifica tipologia, usando le informazioni riportate sul documento da trattare, distribuire e archiviare risulta semplice ed immediato attraverso l'utilizzo di Autostore 7.

Distribuzione

La possibilità di migliorare l'operatività aziendale consiste nel rendere disponibile le informazioni aggiornate in tempo reale, evitando ritardi. Distribuire le informazioni aggiornate su diversi canali, (Pc, applicazioni fax, CRM, ERP etc..) e a diversi destinatari contemporaneamente, permette di ottenere un vantaggio competitivo.

Principali funzionalità



- Accesso controllato e differenziato alle informazioni e alle funzioni (LDAP /Active directory)



- Integrazione moduli cartacei ed elettronici,



- Oltre 40 connettori back-end



- Codici a barre lineari e bidimensionali



- OCR – conversione formato file
- Supporto formato pdf/a – open xml



- Personalizzazione menu di selezione mfp

- Crittografia dei dati

- Gestione Mobile Android, IOS

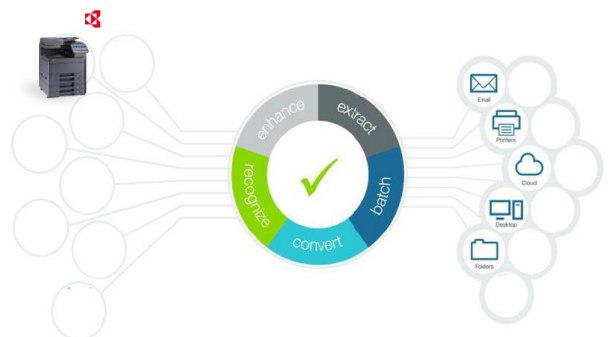
Novità versione 7

- **Ottimizzazione installazione**
- **Prestazioni ocr migliorate**
- **Nuovi componenti di routing**
- **Pdf/a-1a, pdf/a-2a, pdf/a-3a, b, u – oltre a i formati già presenti pdf/a-1b,-2b, and -2u support**
- **Conversione dei documenti in formato epub**
- **Multi-threading elaborazione in parallelo su documenti multi pagine**
- **E – Form**
- **E - Signature**

Autostore 7



Autostore 7 Express



Descrizione delle funzionalità di Autostore 7

Interazione con tutti i modelli dei principali produttori.

Con AutoStore, cambiare o aggiungere un nuovo dispositivo risulta semplice ed immediato.

Connettore LDAP integrato. Il pannello anteriore del dispositivo multifunzione mostra l'elenco dei contatti aziendali per poter selezionare il corretto destinatario.

Ricerche bidirezionali nel database. Possibilità di ricercare, visualizzare ed utilizzare informazioni del database direttamente dal pannello del dispositivo multifunzione.

Elaborazione di immagini di documenti. Funzionalità avanzate per da rimuovere dai documenti digitalizzati imperfezioni, i disallineamenti, i bordi, molto altro.

Metadata. Tracciabilità e sicurezza della gestione data assicurate dall'utilizzo automatico dei metadata. es la data e l'ora di contenuti di elaborazione o di un documento.

Oltre 40 connettori back-end. AutoStore si avvale di connettori back-end per collegarsi in modo ottimale alle applicazioni software aziendali maggiormente diffuse.

Riconoscimento di codici a barre lineari e bidimensionali. AutoStore è in grado di automatizzare le operazioni di suddivisione, l'archiviazione e l'indicizzazione di documenti digitalizzati usando informazioni contenute in codici a barre lineari (1D) e bidimensionali (2D) stampati nei documenti.

Conversione OCR: Elaborazione e conversione dei documenti cartacei in formato elettronico ricercabile e/o modificabile in molteplici linguaggi.

Instradamento a SharePoint® Digitalizzate direttamente in Microsoft® SharePoint®. Potete memorizzare i documenti nei formati di file PDF ricercabile o Microsoft® Office standard, per poi recuperarli mediante una semplice ricerca in SharePoint.

Richieste minime di sistema per Autostore 7

Hardware

Sistema operativo Microsoft® Windows® in esecuzione su computer con processore ad almeno 2 GHz
Almeno 2 GB di RAM necessari; consigliati almeno 4 GB
Almeno 10 GB di spazio libero su disco rigido
Scheda d'interfaccia di rete

Software aggiuntivo

Microsoft® .NET Framework 3.5

Microsoft® .NET Framework 4.0

Microsoft® .NET Framework 4.5

Sistemi Operativi

Sistemi operativi Microsoft® Windows® supportati:

Windows Server 2012 R2: Standard e Datacenter

Windows Server 2012: Standard e Datacenter, con il Service Pack più recente

Windows Server 2008 R2: Standard, Enterprise e Datacenter con il Service Pack più recente

Windows Server 2008 (a 32/64 bit): Standard, Enterprise e Datacenter con il Service Pack più recente

Windows 8/8.1 (a 32/64 bit): Pro ed Enterprise

Windows 7 (a 32 e 64 bit): Professional, Ultimate ed Enterprise con il Service Pack più recente

Windows 10