

**Circolare n. 2019/ 06**

ALLE IMPRESE INDUSTRIALI  
Loro Sedi

**Oggetto: CONTRIBUZIONE ANNO 2019 PER IL SOSTEGNO AL REDDITO DEI QUADRI SUPERIORI IN SERVIZIO E INVOLONTARIAMENTE DISOCCUPATI.**

Con riferimento all'oggetto e agli accordi sottoscritti dalla CONFAPI e FEDERMANAGER in materia di sostegno al reddito in favore dei quadri superiori involontariamente disoccupati, **si trasmette, in allegato alla presente, la modulistica precompilata necessaria per gli adempimenti contributivi dell'anno 2019 (mod. PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI 1° e 2° semestre 2019).**

**Con il pagamento della contribuzione semestrale, l'Azienda dovrà trasmettere, al Fondo, copia del modulo PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI debitamente sottoscritto e completo dei dati contributivi.**

Per le nuove iscrizioni al Fondo dei quadri superiori assunti o nominati in corso d'anno – l'azienda avrà cura, di trasmettere **al Fondo, compilato e sottoscritto, il modulo “comunicazione di iscrizione quadri superiori”** PMI WELFARE MANAGER reperibile sul sito internet [www.pmiwfm.it](http://www.pmiwfm.it).

**Inoltre, sempre in caso di quadri superiori nuovi assunti o nominati in corso d'anno, l'Azienda avrà cura di riportare i loro nominativi nelle prime righe in bianco dei moduli PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI.**

Si ricorda che la contribuzione dovuta pari a € 5,00 (cinque/00) mensili a carico dell'azienda e € 5,00 (cinque/00) mensili a carico del quadro superiore dovrà essere **versata con cadenza semestrale come segue:**

- **entro fine luglio 2019**, contribuzione riferita al 1° semestre 2019;
- **entro fine gennaio 2020**, contribuzione riferita al 2° semestre 2019.

Il contributo è dovuto per la quota intera mensile indipendentemente dalla data di nomina/assunzione/cessazione.

**L'azienda si farà carico di ogni conseguenza per il mancato pagamento della contribuzione, compresa la mancata erogazione della eventuale prestazione PMI WELFARE MANAGER richiesta dal quadro superiore.**

L'accesso al trattamento economico integrativo dell'indennità di disoccupazione corrisposta dall'INPS, è operativo nei limiti e alle condizioni di accesso indicati nel **“Regolamento gestione sostegno del reddito”** pubblicate sul predetto sito internet – AREA ISCRITTI – QUADRI SUPERIORI – **Regolamento Fondo WF.**

Le risoluzioni dei rapporti di lavoro devono essere comunicate al Fondo, dalle Aziende, utilizzando il modulo **“comunicazione risoluzione rapporto di lavoro”**, reperibile nella relativa area dedicata del sito.

Distinti saluti.

Roma, giugno 2019

Il Presidente  
Giuseppe Califano

Per comunicazioni telefoniche i numeri sono:  
06 4871448 e 06 4871449 - Fax 06 4871445  
con orario dalle 9 alle 17,00 escluso il sabato

Allegati: c.s.