

## CONDICIONS PER A LES PRÀCTIQUES

---

- L'alumne ha de comunicar, abans d'iniciar les pràctiques, el lloc i les dates en què realitzarà el període de pràctiques a l'escola d'educadors Quiràlia a través del COMUNICAT DEL LLOC DE PRÀCTIQUES. Aquest ha d'estar degudament signat pel director titulat que li supervisarà i tutoritzarà les pràctiques.
- L'alumne és el responsable de buscar i trobar un lloc per fer les pràctiques; des de l'escola d'educadors Quiràlia s'entregarà LA GUIA D'ENTITATS PER A LES PRÀCTIQUES, un petit dossier amb informació de diferents entitats d'educació en el lleure, on els alumnes poden realitzar les seves pràctiques.
- Les pràctiques sempre han d'estar avaluades i valorades per un Director titulat en activitats en el lleure infantil i juvenil; si no és així, i l'entitat on es volen fer les pràctiques no disposa de cap persona amb aquesta titulació, cal omplir la SOL·LICITUD PER FER LES PRÀCTIQUES EN UN MARC EDUCATIU DE LLEURE ON NO HI HA DIRECTOR TITULAT. Aquesta s'ha d'entregar a l'escola, juntament amb el comunicat del lloc de pràctiques i un informe detallat del marc educatiu on es volen fer les pràctiques, detallant el tipus d'activitat, els objectius, la programació, la durada, etc., per tal que la direcció de l'escola estudiï i doni resolució al cas.
- L'escola d'educadors Quiràlia es reserva el dret de visitar als alumnes mentre desenvolupen els seus períodes de pràctiques. Aquestes visites són de coordinació i seguiment, per tal de valorar i observar que les tasques i l'activitat que s'està desenvolupant, s'adeqüen i s'acorden amb allò establert a l'inici del període de pràctiques amb l'alumne.
- Un cop acabat el període de pràctiques, el Director titulat ha d'omplir i signar el certificat de pràctiques, que l'alumne ha d'entregar a l'escola d'educadors Quiràlia juntament amb la memòria de pràctiques que ha d'elaborar.
- S'aconsella que el Director que supervisi les pràctiques, estableixi un seguiment regular i continu a l'alumne practicant, per tal de fer-lo conscient del treball que està desenvolupant, per així poder-lo avaluar amb criteris objectius al finalitzar el període de pràctiques i facilitar que l'alumne pugui posar a prova les seves actituds i aptituds i rectificar-les o potenciar-les segons els casos.
- L'alumne ha de fer una memòria de pràctiques en base al GUIÓ DE LA MEMÒRIA DE LES PRÀCTIQUES.
- En el cas del curs de Director, l'alumne ha d'entregar un treball d'aprofundiment juntament amb la memòria i el certificat de les pràctiques en els terminis establerts.

- L'alumne ha d'entregar la memòria de pràctiques dins un termini fixat per l'escola d'educadors Quiràlia (aquest s'estableix en 3 períodes anuals). Aquests períodes s'estableixen en funció de l'inici i final de cada curs i es notifica a l'alumne a l'inici de cada curs.
- L'alumne ha d'entregar la memòria de pràctiques a les oficines de l'escola d'educadors Quiràlia (Passeig Sant Joan, 177 3r 2a de Manlleu), personalment o via correu certificat, dins les dates d'entrega establertes. Passat aquests períodes, no s'acceptarà cap memòria de pràctiques.