

# FINANCIËEL VERSLAG 2014

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel



.brussels   
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL



miv stib

VEEWYDE

BOZAR

FORE DU MID  
ZUIDFOOR

Mato

MOBIB

DANSAERT

A B

fashi

# FINANCIEEL VERSLAG 2014

---

Verslag van de raad van bestuur en van het college van commissarissen  
en van de commissaris-revisor aan de algemene vergadering van de vennoten

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel





— Raad van Bestuur vanaf 25 september 2014 —



# BEHEERSORGANEN

De Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel is een publiekrechtelijke vereniging die gebonden is aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door een beheerscontract dat om de 5 jaar de respectieve verbintenissen en plichten van elk van de beide partijen vaststelt. De Maatschappij wordt bestuurd en beheerd door de raad van bestuur, het beheerscomité en de bestuurder - directeur-generaal.

## Raad van Bestuur

De raad van bestuur is belast met het opstellen van de begroting van de maatschappij, met het opstellen van de jaarrekeningen, met het sluiten van het beheerscontract met de gewestregering en met de controle van de goede uitvoering ervan, alsook met het goedkeuren van de collectieve overeenkomsten waarover door de bestuurder - directeur-generaal wordt onderhandeld. Ook de raad van bestuur sluit de overeenkomsten met de overheid, de overeenkomsten en conventies die de MIVB verbinden voor bedragen die hoger liggen dan 2.479.000 EUR, en de raad beraadslaagt over elke vraag die niet valt onder de bevoegdheid van de andere organen.

Tot 24 september 2014		Vanaf 25 september 2014		
De heren	A. BEECKMANS	De heren	Th. RYCKALTS	<i>voorzitter</i>
	R. CHAHID		V. CORDIER	<i>ondervoorzitter</i>
	Br. DE MEEÛS		Br. DE MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS		Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	R. BARGHOUTI		R. BARGHOUTI	<i>bestuurder</i>
	J. BASILIADES		D. DE BACKER	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	A. BYTTEBIER		H. DE GEEST	<i>bestuurder</i>
De heer	V. CARTON de TOURNAI		D. DELBECQUE	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	L. DE CORTE		I. DÓNMEZ	<i>bestuurder</i>
De heren	F. DELOOZ	Mevrouw	E. ELOY	<i>bestuurder</i>
	I. DÓNMEZ	De heren	L. HACKEN	<i>bestuurder</i>
	J.-R. DUSSART		V. HENDERICK	<i>bestuurder</i>
	V. HENDERICK	Mevrouw	O. MARGAUX	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	O. MARGAUX	De heren	N. MONSEMPO	<i>bestuurder</i>
M.	Ph. TOUWAIDE		P. SIMON	<i>bestuurder</i>
De dames	K. Van STEENKISTE		H. SIMONS	<i>bestuurder</i>
	M. VERDONCK	Mevrouw	S. TEMMERMAN	<i>bestuurder</i>
De heren	D. COPPENS	De heren	D. COPPENS (1)	<i>bestuurder</i>
	R. TIMMERMANS		R. TIMMERMANS (1)	<i>bestuurder</i>
	G. VAN HECKE		G. VAN HECKE (1)	<i>bestuurder</i>
	J. VAN LOOY		K. LOWETTE (2)	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>
	A. DE BACKER		A. GUENNED (3)	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>
	G. VANDENABEELE		V. RIGA (3)	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>

(1) Woont de raad van bestuur en het beheerscomité bij met raadgevende stem.

(2) Lid van het beheerscomité; woont de raad van bestuur bij met raadgevende stem.

(3) Woont de raad van bestuur en het beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht.

## Beheerscomité

Het beheerscomité oefent de hoge bestuurstaken uit in het beheer van de maatschappij. Het stelt de uitbatingbegroting voor aan de raad van bestuur en ziet toe op de uitvoering ervan. Het comité stelt de maandrekeningen op, geeft toestemming voor de leningen en de kredietopeningen, sluit de overeenkomsten die de MIVB verbinden voor bedragen van meer dan 743.680 EUR en minder dan 2.479.000 EUR, huurt en verhuurt alle onroerende goederen, neemt beslissingen in verband met de aankoop en de vervreemding van onroerende goederen, verstrekt toestemming voor alle gerechtelijke vervolgingen, enz.

Tot 24 september 2014		Vanaf 25 september 2014		
De heren	A. BEECKMANS	De heren	Th. RYCKALTS	<i>voorzitter</i>
	R. CHAHID		V. CORDIER	<i>ondervoorzitter</i>
	Br. DE MEEÛS		Br. DE MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS		Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	J.-R. DUSSART		V. HENDERICK	<i>bestuurder</i>
	V. HENDERICK		P. SIMON	<i>bestuurder</i>
	D. COPPENS		D. COPPENS (1)	<i>bestuurder</i>
	R. TIMMERMANS		R. TIMMERMANS (1)	<i>bestuurder</i>
	G. VAN HECKE		G. VAN HECKE (1)	<i>bestuurder</i>
	J. VAN LOOY		K. LOWETTE (2)	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>
	A. DE BACKER		A. GUENNED (3)	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>
	G. VANDENABEELE		V. RIGA (3)	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>

(1) Woont de raad van bestuur en het beheerscomité bij met raadgevende stem.

(2) Lid van het beheerscomité; woont de raad van bestuur bij met raadgevende stem.

(3) Woont de raad van bestuur en het beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht.

In 2007 werd binnen het beheerscomité opgericht:

- een auditcomité – belast met de gespecialiseerde opvolging van de rekeningen van de onderneming;
- een verloningscomité – belast met het voorstellen van verloningen voor de bestuurders en de twee leden van de algemene directie van de onderneming.

## Bestuurder - directeur-generaal

De bestuurder - directeur-generaal is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer van de maatschappij. Daartoe is hij belast met het uitvoeren van de beslissingen van de raad van bestuur en het beheerscomité, hij verricht de bestellingen en sluit de overeenkomsten die de maatschappij verbinden voor bedragen die kleiner zijn dan 743.680 EUR. Hij ontvangt alle bedragen die aan de maatschappij verschuldigd zijn, hij voert de onderhandelingen over de collectieve arbeidsovereenkomsten met de vertegenwoordigers van het personeel, enz.

## Algemene vergadering

De algemene vergadering keurt de jaarrekeningen goed. Ze verleent decharge aan de raad van bestuur, aan het college van commissarissen en aan de commissaris-revisor voor de uitvoering van hun mandaat. De algemene vergadering bestaat uit de eigenaars van de aandelen in het kapitaal van de maatschappij. Elk maatschappelijk aandeel geeft recht op één stem. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdt 139.000 maatschappelijke aandelen (99,28%), "Brussel Infrastructuur Financiering" (dochtermaatschappij van de GIMB) houdt er 1.000 (0,72%).

## College van commissarissen voor de rekeningen

Het college van commissarissen voor de rekeningen houdt toezicht op de verrichtingen van de maatschappij. De commissarissen kunnen kennis nemen van de boeken, van de briefwisseling, van de verslagen en over het algemeen van alle stukken en bescheiden van de maatschappij. Elk semester wordt hen een staat overhandigd die de toestand van haar actief en passief weergeeft. Ze ontvangen jaarlijks, een maand vóór de gewone algemene vergadering, alle stukken die noodzakelijk zijn voor het toezicht op de stukken.

De heren Ph. BARETTE, *directeur van de Directie Beleid van Mobiel Brussel - BUV van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.*  
W. STOEFS, *inspecteur-generaal van Financiën van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.*  
Ph. GOSSART, *bedrijfsrevisor.*

## Commissaris-revisor

Het College van de commissaris-revisoren bevestigt dat de boekhoudkundige documenten opgesteld zijn volgens de wettelijke vereisten en, als het een jaarrekening betreft, dat die een getrouw beeld geeft van de maatschappij.

CABINET MAZARS, vertegenwoordigt door de heren Ph. Gossart et L. Acke, *bedrijfsrevisoren.*  
CABINET RSM, vertegenwoordigt door mevrouw V. Maricq en de heer JF Nobels, *bedrijfsrevisoren.*

---

Naar aanleiding van de verkiezingen van 25 mei 2014 werden een nieuw beheerscomité en een nieuwe raad van bestuur aangesteld. De inaugurele zitting van de raad van bestuur vond plaats in aanwezigheid van de nieuwe minister, Pascal Smet, die bij die gelegenheid herinnerde aan de ambities van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest inzake openbaar vervoer. De bestuurders hebben kennis genomen van de essentiële documenten van de MIVB en van het ondernemingsplan 2014-2018. Ze duiden tevens de twee bestuurders aan die in het beheerscomité moeten zetelen.

Het beheerscomité stelde tijdens zijn zitting van 18 november de voorzitter en de bestuurders aan die zetelen in het auditcomité en in het verloningscomité.

---



**VERSLAG VAN DE  
RAAD VAN BESTUUR EN  
VAN HET BEHEERSCOMITÉ**

---

**2014**





# COMMENTAAR OP DE JAARREKENING

De maatschappij stelt niet alleen haar wettelijke jaarrekening voor conform de wetgeving van toepassing op de handelsvennootschappen, maar ook exploitatie- en investeringsrekeningen, waarin de kosten en opbrengsten volgens de bestemming worden uitgesplitst. Die statutaire analytische rekeningen maken het mogelijk niet alleen de werking van de “exploiterende” maatschappij van een geïntegreerd vervoersnet per tram, bus en metro op te volgen, maar ook het onderhoud en de vernieuwing van de investeringen die het samenstellen. Het zijn deze analytische rekeningen die in het volgend commentaar behandeld worden conform artikel 96 van het Wetboek van Vennootschappen. Merk op dat met betrekking tot de risico’s en onzekerheden, met uitzondering van de hierna genoemde onderdelen, geen bekend beding heeft waarschijnlijk een aanzienlijke invloed op de ontwikkeling van de onderneming.

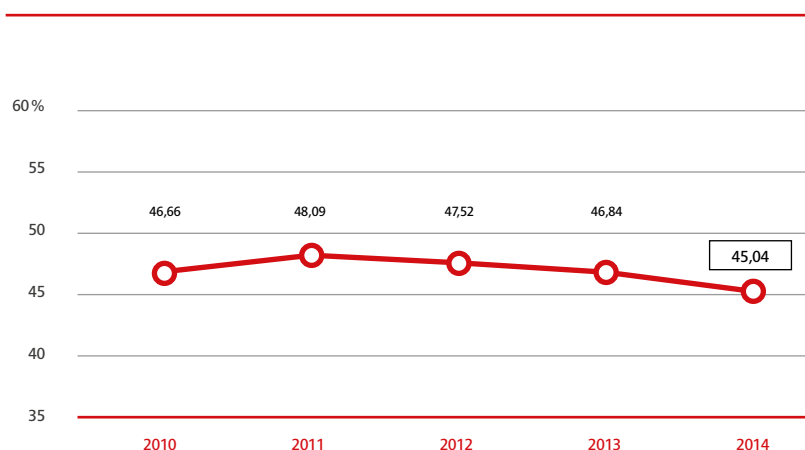
## Dekkingsgraad

De MIVB volgt de evolutie van de dekkingsgraad “ESR”.

De dekkingsgraad “ESR”, die wordt berekend volgens de methodologie vooropgesteld door het Instituut voor de Nationale Rekeningen, die niet alle rubrieken van de kosten en de opbrengsten in rekening brengt, bedraagt 45,04% in 2014. In deze berekening werd de dotatie voor het verbeteren van het aanbod als een subsidie en niet als een vergoeding voor transportprestaties beschouwd.

Hierna wordt een historiek sinds 2010 die berekend werd volgens deze methodologie gegeven :

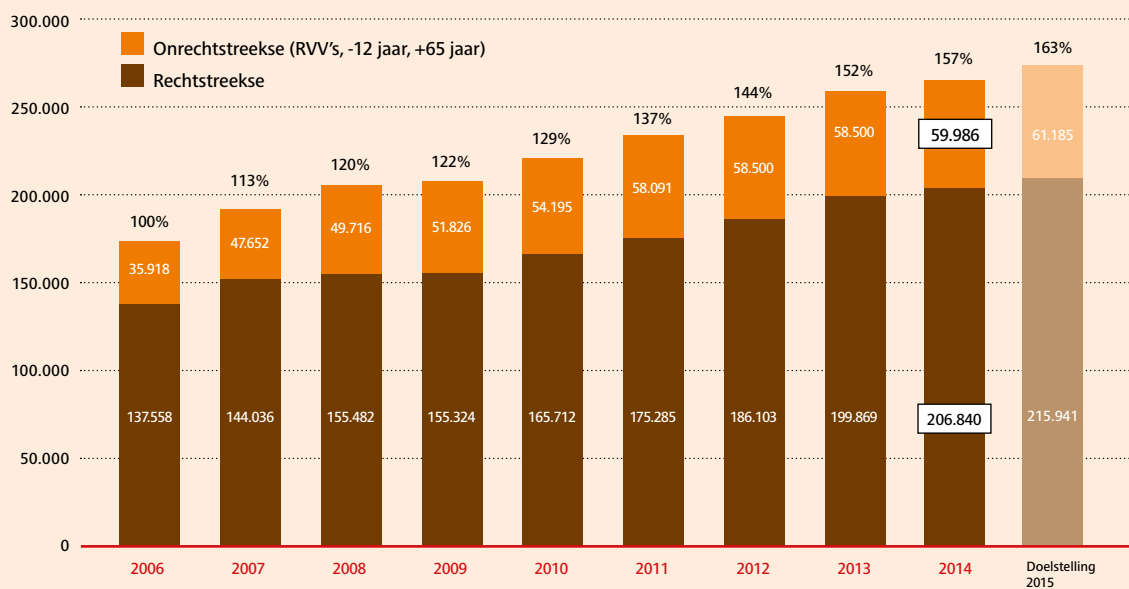
**Dekkingsgraad ESR (in %)**





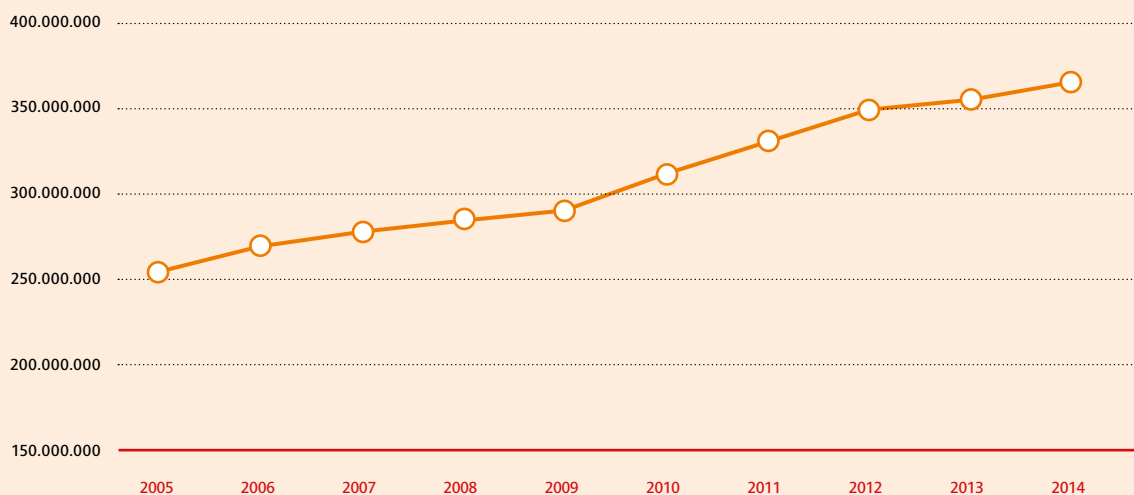
## Verkeersontvangsten (in duizenden euro)

Het boekjaar wordt gekenmerkt door een aangroei van de verkeersontvangsten, die oplopen tot 266 miljoen EUR. Dit is een opmerkelijke evolutie, zoals afgebeeld op de onderstaande grafische voorstelling.



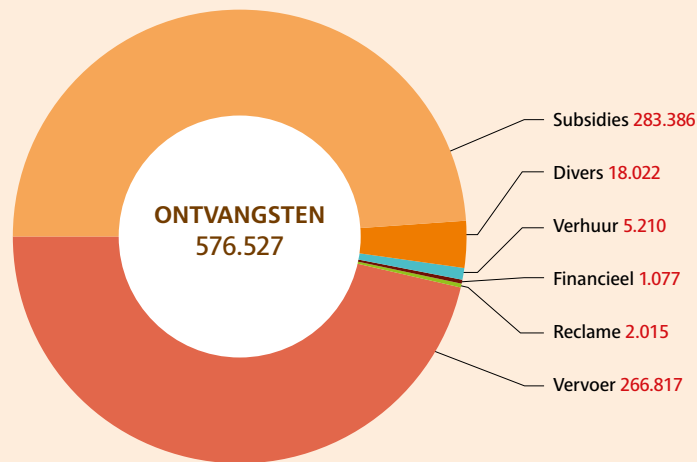
## Evolutie aantal reizen

De verdere evolutie van de ontvangsten, verbonden met de toegepaste tarieven en het gebruik van het netwerk, is echter onzeker en de maatschappij moet zich voorzichtig opstellen en de beheersing van de evolutie van haar kosten nastreven.

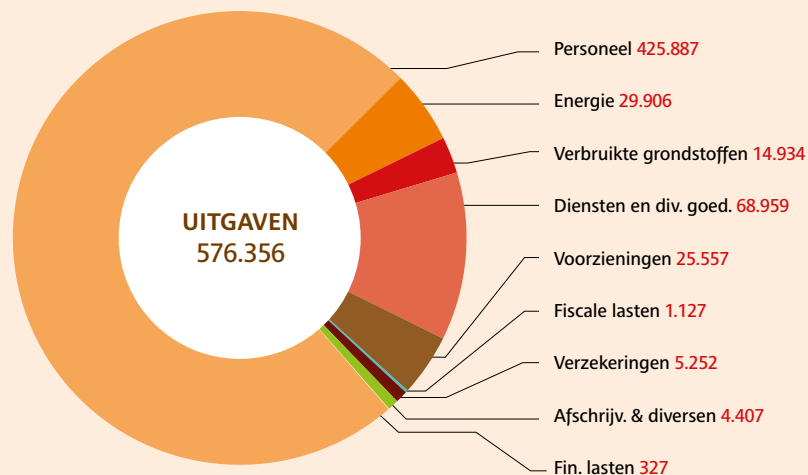


## Werkingsrekening (in duizenden euro)

DE OPBRENGSTEN  
WORDEN ALS VOLGT  
UITGESPLITST :



ZE MOETEN ECHTER IN  
VERBAND GEBRACHT  
WORDEN MET DE  
OVEREENSTEMMENDE  
EXPLOITATIEKOSTEN :



De loonmassa in werking vertegenwoordigt 74 % van de exploitatiekosten voor een totaal bedrag van 426 miljoen. In 2013 was die verhouding 76 %. Dit bedrag dekt de bezoldigingen en de wettelijke en extralegale sociale lasten, met inbegrip van de kosten voor aanvullende pensioenen, brugpensioenen en conventionele afdankingen voor een belangrijke groep personeelsleden die niet meer actief is, of rechthebbenden van die personeelsleden.

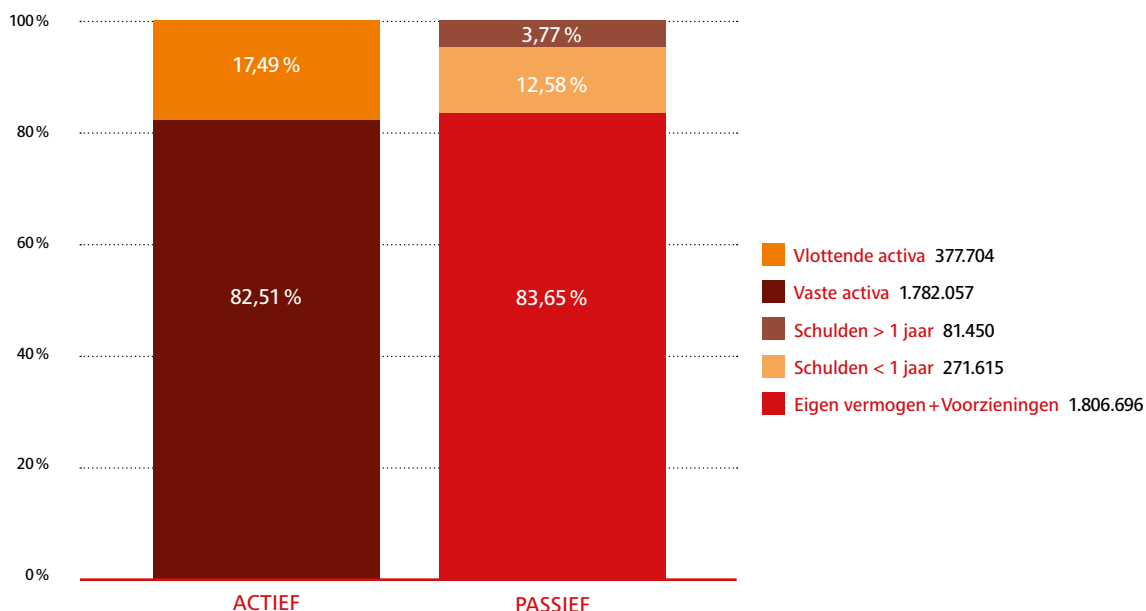
De kosten voor onderhoud, tractie-energie en bevoorrading bereiken een totaal van 114 miljoen. Ze hebben dus rechtstreeks betrekking op de werking van de exploitatie, dat hoofdzakelijk samengesteld is uit 66 metrovoertuigen, 388 trams, 706 autobussen en een infrastructuur bestaande uit bijna 621,6 km geëxploiteerde vervoerslijnen, 69 metrostations, werkplaatsen en remises verspreid over het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

We benadrukken nog verscheidene uitzonderlijke maatregelen die de rekening 2014 in het bijzonder beïnvloedden:

- de aanpassing van de voorzieningen van sociale aard (voor de dekking van de beloften van brugpensioenen, conventionele afdankingen en andere afvloeiingen);
- de aanpassing van het financieringsfonds van de groepsverzekering afgesloten voor het personeel. Door de evolutie van de sterftetabellen moest het bedrag van de te storten premies immers opnieuw gewaardeerd worden en werd een aanvullend bedrag gestort aan de verzekeraar om de beloften van individuele pensioenen te dekken;
- de aanpassing van de voorziening voor geschillen.

De balans van de maatschappij staat hieronder in grote posten.

### Balans 2014 (bedragen uitgedrukt in duizenden EUR)



Om het onderzoek van deze balans te vergemakkelijken, zijn sommige posten hieronder gedetailleerd.

De onderneming heeft geen dochterondernemingen.

De maatschappij bezit aanzienlijke voorraden wisselstukken omdat ze instaat voor het onderhoud van haar exploitatiewerktuigen.

Er werden substantiële investeringen gerealiseerd met de instemming van de gewestelijke overheid. De maatschappij zette in 2014 de verwezenlijking voort van het programma voor de instandhouding, de verbetering en de vernieuwing van haar

exploitatie. Het investeringsprogramma bereikt 196 miljoen. Het betreft grotendeels het rollend materieel, de spoornetten en netten van elektrische kabels, alsook de ontplooiing en de vernieuwing van vaste installaties.

De omvang van het investeringsprogramma rechtvaardigt de toename van de als materiële vaste activa gehouden waarden. De nettowaarde ervan beloopt na afschrijving 1.678 miljoen (tegen 1.605 miljoen in 2013).

De bijhorende uitgaven werden gefinancierd via subsidies en eigen middelen via de courante thesaurie.

Buiten deze elementen hierna vernoemd, heeft de onderneming geen gebruik gemaakt van specifiek financiële middelen.

De financiële vaste activa zijn samengesteld uit deelnemingen in verbonden ondernemingen ten belope van 74,24 miljoen en uit een collaterale waarborg gerealiseerd bij financiële instellingen als borgstelling voor de goede afloop van een operatie van alternatieve financiering. Deze vaste activa (30,24 miljoen) integreren gedeeltelijk de oorspronkelijk gerealiseerde winst op deze operatie, de gekapitaliseerde gegenereerde interesten.

De eigen middelen, voorzieningen inbegrepen, stegen in 2014 met 135,6 miljoen dankzij het nog niet afgelosten saldo van de van het Gewest ontvangen subsidies voor de financiering van het investeringsprogramma, hetzij in de vorm van een rechtstreekse dotatie, hetzij in de vorm van

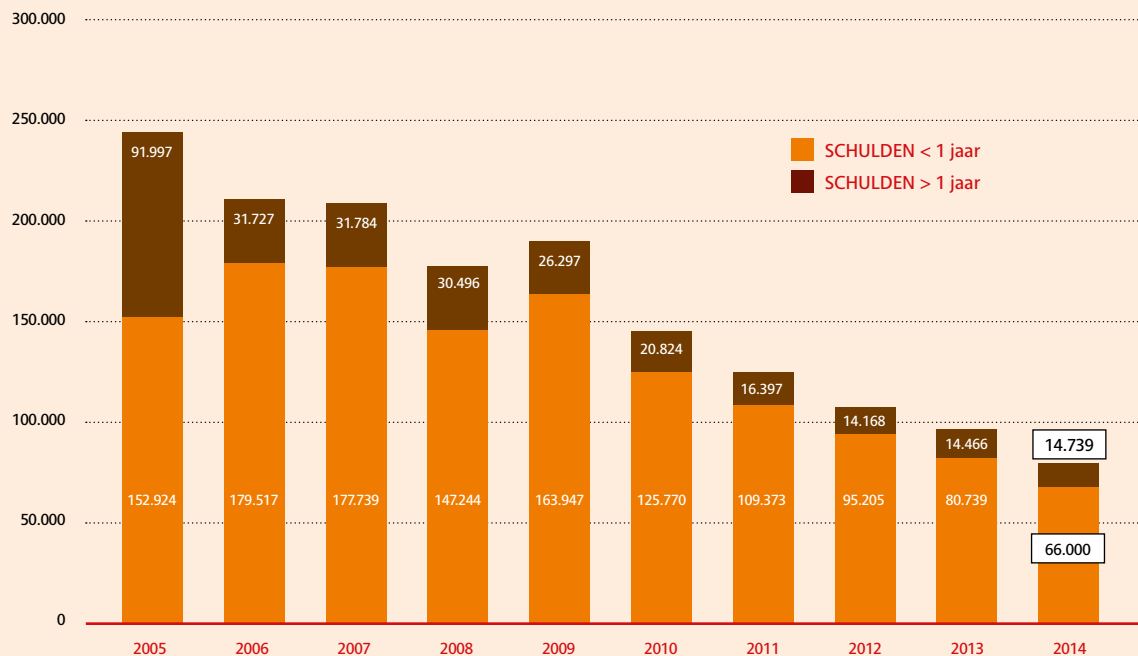
een tegemoetkoming in de terugbetaling van het kapitaal van de aangegane investeringsleningen. Die subsidies zijn opgenomen als resultaat op het ritme van de afschrijving van de goederen die ze financieren.

De maatschappij zette de terugbetaling van de lopende leningen voort. In 2014 sloot ze geen nieuwe lening af.

Bij het beheer van de schuld wordt gebruik gemaakt van spitstechnieken voor het beheer van de rentevoeten en de risico's. De opvolging van deze problematiek wordt verzorgd en beveiligd via een gespecialiseerd intern begeleidingscomité.

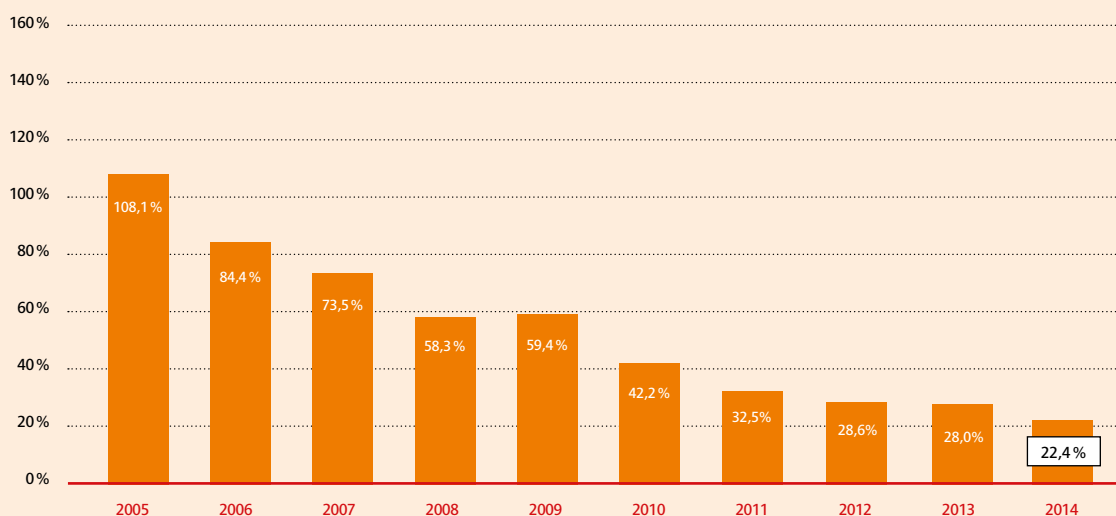
**De evolutie van de schuldenlast is zeer gunstig, zoals blijkt uit de volgende grafiek.**

## Financiële schuldenlast (in duizenden euro)



Het cijfer van het schuldpercentage dat de capaciteit om terug te betalen door zijn eigen ontvangsten weergeeft (schuld/eigen ontvangsten gegenereerd in het jaar berekend op basis van de resultatenrekening) verbetert van jaar tot jaar dankzij de stijging van de verkeersontvangsten, maar tegelijk ook dankzij de drastische verlaging van de schuld sinds enkele jaren: van 108% in 2005 naar 22,4% in 2014.

## Schuldgraad



De portefeuille schuldenlast is gediversifieerd in leningen tegen vaste rentevoeten en tegen variabele rentevoeten. Rekening houdend met de wens van de maatschappij om de risico's van liquiditeit, fixing en rente te beheersen, zijn de leningen met variabele rentevoeten vastgelegd of naar boven geplafonneerd en zijn verschillende structuren van afgeleide producten actief. Deze posities worden gevaloriseerd in een orderrekening op basis van de marktvoorwaarden (MTM) op 31 december 2014.

De gemiddelde kostprijs van de portefeuille bedraagt 3,97 % en de looptijd ervan bedraagt 3,79 jaar.

Het resultaat van het boekjaar bedraagt 671.601,10 EUR, en wordt bestemd voor het investeringsfonds in de beschikbare reserves.

De toename van de eigen middelen zorgt voor een significante verbetering van de solvabiliteit van de maatschappij.

De cashflow is sedert enkele jaren positief en in 2014 bedraagt hij 24,9 miljoen.

De toename van de solvabiliteit, gecombineerd met de instandhouding van een positieve cashflow, met een strategie van dynamisch commercieel

beleid, van streven naar doelmatigheid en naar de beste beheersing van onze kosten, draagt bij tot de verbetering van de financiële toestand van de maatschappij.

In de komende jaren zal deze positieve tendens voluntaristisch voortgezet worden om te komen tot een grotere doelmatigheid van de dienstverlening aan de klanten, temeer omdat de middelen van het Gewest beperkt zijn.

**De maatschappij heeft de begrotingen van de boekjaren 2015 en volgende voorzichtig gepland, rekening houdend met:**

- de evolutie van de verkeersontvangsten die redelijkerwijs niet onbeperkt zo sterk kunnen blijven stijgen;
- de naleving van het beheerscontract;
- de budgettaire mogelijkheden van het Gewest en meer bepaald de eisen die door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering worden gesteld op het vlak van netto te financieren saldo, omdat de MIVB geconsolideerd is met de rekeningen van het Gewest.







# BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN TIJDENS HET BOEKJAAR

In de loop van het boekjaar hebben de organen van de maatschappij (beheerscomité of raad van bestuur, volgens het geval) de volgende materies aangesneden, erover beraadslaagd of er beslissingen over genomen :

## 1 / Plan op middellange termijn

- Uit hoofde van artikel 4 van de ordonnantie van 22 november 1990 heeft de MIVB de wettelijke plicht om een ondernemingsplan op te stellen dat haar in staat moet stellen de verbintenissen na te komen die vastgesteld zijn in het beheerscontract dat haar bindt met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het op 13 maart 2013 ondertekende beheerscontract 2013-2017 bepaalt in artikel 9 de uitvoerings- en de opvolgingsmodaliteiten van dat ondernemingsplan. Het beheerscomité bracht in maart en in april de wijzigingen aan het ondernemingsplan aan die de diensten van de MIVB aan het comité voorstelden. Deze geamendeerde versie werd goedgekeurd voor verzending aan de minister vóór het aan de regering werd gezonden.
- Op initiatief van de minister-president werkte de Brusselse Hoofdstedelijke Regering een nieuw Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO) uit. Na de goedkeuring van het ontwerp van plan door de regering, vroeg de minister-president de MIVB haar advies te geven over dat ontwerp. De onderscheiden betrokken directies en departementen bereidden het advies van de MIVB voor. Na goedkeuring door het beheerscomité werd het aan de regering overgemaakt.



## 2 / Begrotingen, rekeningen van de onderneming en beheerscontrole

- De beheersorganen werden op de hoogte gehouden van de evolutie van de staten van de financiën en van het beheer, van de voornaamste beheerscijfers die er betrekking op hebben, van de evolutie van de financiële toestand van de maatschappij en van de evolutie van de klanten.
- Op 28 oktober 2014 keurden ze de begrotingen 2015, alsook de actualisering betreffende het boekjaar 2014 goed en, in het kader van de begrotingen 2015, stelden ze dezelfde dag tariefaanpassingen aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering voor, die ze op 4 december 2014 aanvaardde op voorwaarde dat de prijs van de MIVB- en MTB-abonnementen behouden blijft.
- In het kader van artikel 67 van het beheerscontract zijn de bestuurders het programma DRIVE blijven volgen, dat voor de MIVB de uitvoering bepaalt van sommige verbeteringsmaatregelen in haar kostenstructuur. Ze hebben kunnen vaststellen dat het besparingsplan in 2014 de doelstellingen behaalt.



### 3 / Aanpassingen en ordeningen van het aanbod en van het net

- In 2014 heeft de MIVB zich meer dan ooit ingezet ten dienste van de reizigers die gebruik maken van haar net: informatie, beveiliging, comfort en doelmatigheid lagen vaak aan de grondslag van de beslissingen die de beheersorganen hebben genomen.
- Op 20 juli 2012 heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering de MIVB gevraagd het vervoer van de PBM'ers te moderniseren. Eind 2013 sloot de MIVB een overeenkomst met de taxisector, om die sector een deel van de vervoersvraag over te dragen.
- In toepassing van artikel 23 van het beheerscontract werd het informatica-instrument voor de reservering en de planning gemoderniseerd met een ingebouwde elektronische uitrusting en een nieuwe centrale om te reserveren. Bovendien werden bij beslissing van 21 januari 2014 van het beheerscomité 12 nieuwe voertuigen aangekocht ter vervanging van de bestaande vloot, om vóór de zomer in het verkeer te brengen. Door deze investeringen en dankzij de samenwerking met de taxibedrijven werd de vervoerscapaciteit voor gehandicapte personen vergroot.
- Op 18 november keurde het beheerscomité het voorstel tot herstructurering van het tramnet 's avonds goed:
  - verbetering van de doorkomstfrequenties 's avonds op de lijnen 3 en 4;
  - exploitatie van de hele lijn 81 en van de 82 doorstreept (tussen het Zuidstation en Berchem Station) eveneens 's avonds.

Deze verbeteringen kaderen in het pakket verbeteringen van het vervoersaanbod, doorgevoerd in 2014 en meer bepaald op verscheidene andere belangrijke lijnen van het tramnet (7, 19 en 25).

### 4 / Human resources en interne organisaties

- Zoals gebruikelijk werden de collectieve arbeidsovereenkomsten die werden ondertekend in het paritair subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorgelegd aan de raad van bestuur, namelijk:
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de maaltijdcheques;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de aanpassing van het bedrag van de onderhoudspremie voor het uniform;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de ecocheques;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de eindeloopbaan;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds conventioneel brugpensioen – Geboortjaar: 1957;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de extralegale kinderbijslag;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de tussenkomst van de werkgever in de kosten van vakantieverblijven van de kinderen van het personeel;

- collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds conventioneel brugpensioen – geboortjaar 1956;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de gecoördineerde versie van de functieclassificatie;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot tijdskrediet;
  - collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de regels en de modaliteiten voor de toekenning van de vrijkaart.
- De beheersorganen hebben de onderstaande benoemingen goedgekeurd :
    - op 22 april 2014, voor de functie van Director Strategy & Innovation: Marie Hélène Noel;
    - op 2 september 2014, voor de functie van Vice President Rolling Stock: Paul Debacker;
    - op 18 november 2014, voor de functie van SVP Finance & Services: Géraldine Van der Stichele;
    - op 18 november 2014, voor de functie van Vice President BUB: Paul Debacker.
  - In de maand mei gunde de raad van bestuur een raamovereenkomst voor het operationeel beheer van het onthaal van de maatschappelijke zetel van de MIVB evenals opdrachten inzake het toezicht en de bewaking op verschillende sites van de MIVB.
  - Op 24 juni 2014 gunde de raad van bestuur een raamovereenkomst voor prestaties van ICT-consultancy en biljettiekexpertise met verscheidene firma's voor de terbeschikkingstelling van profielen IT generalisten en experts op het gebied van biljettiek van het openbaar vervoer. De huidige behoeften van de MIVB qua bijkomende resources houden verband met de besturing, in parallel met de grote MOBIB-projecten.
  - Op 2 september keurde het beheerscomité twee raamovereenkomsten goed: de eerste om te zorgen voor het beheer van de studentencontracten gedurende de zomers van 2015, 2016 en 2017 en het tweede met twee dienstverleners voor de terbeschikkingstelling van de MIVB van jonge talenten. Het doel van laatstgenoemde overeenkomst is jonge ingenieurs of houders van een diploma commerciële en economische wetenschappen de kans te geven een bepaald project bij de MIVB uit te voeren en ze nadien aan te zetten zich kandidaat te stellen.
  - Op 18 november 2014 keurde het beheerscomité een raamovereenkomst met drie ondernemingen goed die de MIVB uitzendkrachten zullen voorstellen.





## 5 / Investerings van technische aard

- Om te zorgen voor de instandhouding van het werktuig sloten de beheersorganen, elk op het gebied van zijn bevoegdheden, allerlei opdrachten of raamovereenkomsten af voornamelijk met het oog op de instandhouding, de goede werking van het net en van de onroerende eigendommen van de drie exploitatiewijzen, en met het oog op het comfort van de klanten en het welzijn van het personeel.
- In november 2012 besliste de MIVB de capaciteit van de garages van de BU Bus te vergroten om te kunnen instaan voor de revisie van de motoren en andere essentiële onderdelen van de bussen. Er was beslist de productiepieken, namelijk het equivalent van de revisie van de Citaro D1 en D2, in onderaanneming te geven. In 2014 stonden in totaal gemiddeld driehonderdduizend kilometer op de tellers van de Citaro-bussen van de MIVB. De raad van bestuur keurde een raamovereenkomst van 5 jaar goed voor de revisie van de motoren, de versnellingsbakken, de bruggen en de assen van een groot deel van de autobussen.
- Op 22 april 2014 gaf het beheerscomité zijn akkoord voor de afsluiting van een raamovereenkomst met een duur van 5 jaar voor de levering van een stationaire oplossing voor de recuperatie van de metrostellen op de lijnen 2 en 6 van de metro van de MIVB.
- Op 20 mei 2014 vervulde de raad van bestuur met een raamovereenkomst het onderhoudscontract van de software Phoenix om een beschikbaarheidsniveau van de software te verbeteren, te stabiliseren en in stand te houden.
- Op 23 september 2014 keurden de beheersorganen de raamovereenkomst goed voor de levering en het onderhoud van een centraal beheerssysteem voor de informatie van de reizigers. Dankzij dit dynamisch en multimodaal instrument met de naam SPIDER zal de MIVB in staat zijn de reizigers te informeren op heel haar net, vanuit één enkele plaats, en gemakkelijk en snel alle uitrustingen voor de informatie van de reizigers kunnen bedienen: schermen en luidsprekers in de voertuigen, aan de halten en in de stations, reizigersinformatiegegevens leveren voor de websites en de mobiele toepassingen.
- Op 16 december 2014 keurden de beheersorganen de opdracht goed voor de uitvoering van signalisatiewerken die het mogelijk zullen maken de huidige signalisatie-installaties van de metrolijnen 1 en 5 voor te bereiden met het oog op de overgang naar het toekomstige systeem CBTC (Communication Based Train Control) in het kader van het PULSAR-project.
- De MIVB wenste een opdracht af te sluiten voor alle prestaties die nodig zijn voor de indienststelling en het onderhoud van schermen voor openbare informatie, met het oog op het verbeteren van de communicatie tijdens de ritten van de klant. Er werd een raamovereenkomst afgesloten met als doel de aansluitingen van de klanten te vergemakkelijken door op dynamische wijze de informatie over de wachttijden in reële tijd weer te geven voor alle of een deel van de openbare vervoerslijnen die deze knooppunten bedienen.

- Op 25 februari 2014 keurde de raad van bestuur twee raamovereenkomsten goed: voor de levering van industrieel materiaal en voor de levering van elektrisch materiaal; op 1 april voor de levering van spoorstaven.
- De volgende raamovereenkomsten en opdrachten werden eveneens goedgekeurd:
  - levering en installatie van twee 36/11 kV transformatoren en van de beveiligings-, controle- en bedieningskasten;
  - vernieuwing van de onderhoudsovereenkomst met betrekking tot de automaten en de terminals in de verkooppunten;
  - raamovereenkomst voor de dienst geldtransport van de MIVB;
  - raamovereenkomst voor verscheidene ruwbouwwerken inzake signaletiek en techniek voor de renovatie van sites in het zuidwesten van Brussel (industriële site Hoofdriool, busgarage in Brel, logistieke site Klein Eiland);
  - voor de talrijke en diverse bouwprojecten in de boven- en ondergrondse gebouwen en in de metrostations wenste de MIVB een raamovereenkomst met verschillende ondernemingen af te sluiten (maximum 4) voor architectuur en studies om deze projecten op efficiënte wijze te organiseren en zo sneller te kunnen inspelen en reageren op de vragen van interne klanten. Deze raamovereenkomst werd op 24 juni 2014 door de beheersorganen goedgekeurd;
  - een andere raamovereenkomst werd ondertekend voor de constructie, de verbouwing en het onderhoud in de verschillende ondergrondse en bovengrondse gebouwen, om de verstreken raamovereenkomst te vervangen;
  - op 23 september 2014 keurden de beheersorganen de vernieuwing goed van de raamovereenkomst voor de levering van systemen voor de detectie van lichte spoorvoertuigen, de installatie ervan met inbegrip van de regeling en de indienststelling, waardoor het veiligheidsniveau verhoogd kan worden;
  - dezelfde dag werd de vernieuwing goedgekeurd van de raamovereenkomst voor de levering van motoren en manuele wisselmechanismen, de installatie ervan, de regeling en de revisie;
  - op 18 november 2014 keurde het beheerscomité een raamovereenkomst goed voor de levering van onderdelen voor de revisie van tram- en metrodeuren;
  - om veiligheidsredenen en om het beheer te vergemakkelijken, wenst de MIVB de verschillende “grote” netwerken volgens hun specifieke kenmerken van elkaar te kunnen onderscheiden, en een controle uit te voeren van de voor bepaalde zones meer specifieke stromen. Dit is het onderwerp van de raamovereenkomst voor de levering, de installatie en het onderhoud van een oplossing voor de beveiliging van de informaticanetwerken die op 2 december 2014 door de beheersorganen werd ondertekend.





## 6 / Spoorwerken

- De 1700 m sporen van de Jachtlaan werden tussen maart en augustus 2014 vernieuwd na de beslissing die het beheerscomité op 25 februari 2014 nam.
- Leggen van de tramsporen Vuurkruisenlaan in Laken: de vernieuwing en de constructie van 1180 m enkeltramspoor werd uitgevoerd met het oog op de verbetering van de reissnelheid.
- De 880 m tramsporen Meiserplein en Rogierlaan, in Schaarbeek, werden vernieuwd als verwezenlijking van het akkoord tussen de MIVB en de gemeente Schaarbeek om een oplossing te bieden voor de trillings en de geluidshinder waaronder de omwonenden te lijden hadden. De nieuwe spoorstaven en spoorapparaten zijn volledig uitgerust met antitrillingselementen en zijn in een zwevende vloerplaat gebetonneerd. De werken vonden plaats tijdens de grote vakantie van 2014.
- In de loop van de zomer 2014 werd 1135 m enkeltramspoor vervangen in de Stallestraat en werd 300 m enkelspoor gelegd in de Verlengde Stallestraat (ingang remise Marconi). Ook hier zijn de nieuwe sporen en spoorapparaten volledig uitgerust met antitrillingselementen.
- Gedurende het laatste trimester 2014 werden 800 m enkeltramspoor en 4 spoorapparaten geplaatst Dumonplein en Orbanlaan, in Sint Pieters Woluwe. De nieuwe spoorstaven zijn uitgerust met antitrillingselementen en werden gelegd op een zwevende vloerplaat.

## 7 / Investerings in de werkplaatsen en de remises

- Op 25 februari 2014 keurden de beheersorganen het project goed voor het optrekken van het nieuw Maintenance Center in Haren (MCH). De doelstelling is het onderhoud van niveau 2 en van niveau 3 van het rollend materieel op één enkele site te centraliseren, door het samenbrengen van de bestaande werkplaatsen in het zuiden van Brussel en in Haren, zodat de onderhoudsactiviteiten geoptimaliseerd worden door een doeltreffender organisatie, terwijl de kosten verminderen. De bestaande hallen H3 en H5 op de MIVB-site in Haren worden grondig getransformeerd om de onderhoudsactiviteiten onderdak te bieden. Er is eveneens voorzien in de constructie en de inrichting van een nieuwe kantoorruimte, laboratoria voor elektronica, vergaderzalen, een refter, een vestiaire met sanitair en douches, enz. Het project bevat eveneens de constructie en de installatie van 2 schilderlijnen voor trams, bussen en toebehoren. Tot slot voorziet het project ook op de site van Haren in de aanpassing van de hondenkennel, de inrichting van het terrein voor gas en de realisatie van 2 loopbruggen in de tramremise. Het einde van deze werken is gepland tegen juli 2017.
- Op 22 april 2014 gunde het beheerscomité een opdracht voor technische en architectuurstudies met het oog op de realisatie van een garage in Haren, die moet dienen voor het onderhoud van de nieuwe hybride bussen en de dieselbussen (24 werkstands, magazijnen, lokalen voor oliecontainers, afvalcontainers, kantoorruimten, ...), van een nieuwe busstelplaats (100 standaardbussen en 150 gelede bussen), van een nieuwe tank en waszone voor de bussen en van nieuwe sociale lokalen.

- Op 20 mei 2014 plaatste het beheerscomité een bestelling voor aanpassingswerken aan de signalisatie van de tramremise van Haren in het kader van het project Maintenance Center Haren.
- Op 10 jaar tijd steeg het aantal ritten met 52 %, of 364,6 miljoen in 2014. Om in te spelen op deze stijging van het aantal reizigers kocht de MIVB 220 nieuwe tramrijtuigen aan van het type T3000 en T4000. Die trams worden nu geleverd. Wie bijkomende voertuigen zegt, zegt tegelijk verhoging van de stallingscapaciteit. Op 17 juli 2008 en op 4 februari 2010 nam de Brusselse Regering de noodzakelijke beslissingen om de MIVB in staat te stellen haar toekomstige tramremise te vestigen op de zogenaamde "Marconi"-site, gelegen in Ukkel. De jaren 2011 – 2013 werden te baat genomen voor het bekomen van de vergunningen, de studies en de voorbereiding van de dossiers voor de selectie van de aannemers.

De Marconi-site moet op termijn onderdak bieden aan 75 trams van het type T3000 die geëxploiteerd zullen worden op de lijnen die in het zuidwesten van het Brusselse gewest liggen. De bestaande remises van de MIVB zijn verzadigd en de terbeschikkingstelling van de remise Marconi die in oktober 2016 is gepland, komt te laat om die nieuwe trams te stallen. Om dat probleem op te lossen wordt gepland om eind 2014 voorlopig 30 trams te stallen en uit te baten op het terrein van de Marconi-remise, langs de Ruisbroeksesteenweg in Ukkel, in afwachting van de bouw van de Marconi-remise.

## 8 / Commerciële ontwikkelingen

- Na een langdurige samenwerking met Clear Channel binnen de reclameregie MTB, die in 1995 werd aangevat, sloot de MIVB op 21 januari 2014 met de firma JCDecaux een raamovereenkomst af voor de exploitatie van de reclameruimten binnen en buiten op en in de voertuigen alsook in de ondergrondse installaties. Tijdens de onderhandelingen was één van de besproken punten, naast de optimalisering van de ruimten en van het imago van moderniteit van de MIVB, de verbetering van het klantenparcours met dynamische instrumenten voor reizigersinformatie. De overeenkomst heeft betrekking op een duur van 12 jaar.
- Ook op het vlak van reclame wenste de MIVB een raamovereenkomst af te sluiten voor de duur van 5 jaar, met één enkele dienstverlener, voor de levering van diensten op het gebied van reclame en van interne en externe communicatie. De aanvang van het contract is vastgelegd op 2 januari 2015. De raad van bestuur keurde die raamovereenkomst op 18 november 2014 goed.
- Met de bekrachtiging van de GEN-overeenkomst van 4 april 2003, verbond het Gewest zich ertoe te blijven ijveren voor de doelstelling van ticket en tariefintegratie in en rond Brussel.

- Artikel 15 van die overeenkomst, in het bijzonder de “invoering van een gemeenschappelijk tariefaanbod”, opgesplitst in drie fasen :

1°) wederzijdse erkenning van de vervoerbewijzen voor één, vijf, tien ritten en één dag geldig op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

2°) aflevering van compatibele vervoerbewijzen in de randzone;

3°) invoering van een compatibel inningsstelsel in de GEN-zone.

Fase 1 is vandaag verwezenlijkt met de JUMP-vervoerbewijzen.

Fase 2 (tariefintegratie) wordt in overleg bestudeerd door de vier operatoren.

De invoering van fase 3 (ticketintegratie) is momenteel bezig, niet alleen in de GEN-zone, maar op het hele nationale grondgebied dankzij de veralgemening van de MOBIB-kaart.

De ervaringen van buitenlandse netten bevestigen het belang voor de reizigers van ticket en tariefintegratie omdat die ervoor zorgt dat het vervoersaanbod beter bereikbaar wordt omdat het gemakkelijker begrepen wordt. De reiziger is in staat de “ideale” reisweg te kiezen zonder rekening te houden met de operator. Bovendien beschikt hij over één enkele drager voor al zijn vervoerbewijzen.

- Een eerste belangrijke etappe van de ticketintegratie in en rond Brussel zal in het tweede trimester 2015 bereikt worden wanneer alle operatoren in staat zullen zijn JUMP-contracten te lezen en te valideren op MOBIB-kaarten.

Bij medeweten van de raad zijn er geen andere belangrijke elementen te vermelden tussen de eerste januari 2015 tot op heden.







# VOORUITZICHTEN 2015

---

## 1 / Voertuigenpark

In 2015 zullen de laatste trams Bombardier-trams(T3000) worden geleverd. Op het terrein zullen maar weinig nieuwigheden te zien zijn. Achter de schermen zet de MIVB de voorbereiding van de uitbreiding en de modernisering van de hele vloot verder:

- de opdrachten voor de nieuwe metrostellen, voor de automatisering van de metrolijnen 1 en 5 en voor de nieuwe metroremise Erasmus zullen worden gegund;
- de eerste bussen op diesel-elektriciteit zullen worden besteld;
- de aankondiging van opdracht voor de nieuwe generatie trams zal worden gepubliceerd.

## 2 / Bouwplaatsen

2015 zou het einde van de grote werken in Schuman, Kunst-Wet en Rogier moeten betekenen. Naast het starten van de uitbreidingswerken van tramlijn 9 “Simonis-Dikke Beuklaan” en van tramlijn 94 “Trammuseum-Roodebeek” zullen tal van belangrijke werken worden uitgevoerd voor de vernieuwing van de sporen, in sommige gevallen samen met “Avanti”-maatregelen:

- vernieuwing van de sporen in de Hamstraat, van het Sint-Jobsplein tot het eindpunt Fort Jaco;
- vernieuwing van de sporen van het Vanderkindereplein;
- vernieuwing van de sporen en “Avanti”-herinrichting in de Buyllaan en Devèzesquare;
- herinrichting van de halten Arsenaal op de Middenring;
- volledige herinrichting van het eindpunt aan het station van Berchem;
- vernieuwing van de sporen en volledige “Avanti”-herinrichting van de Dejaerlaan en de Lombardijstraat.

De verwezenlijking van al deze werven plaatst de MIVB voor een echte uitdaging op het vlak van exploitatie, om pendelbussen in te zetten die de klanten een continuïteit van de dienstverlening moet verlenen.

Deze wegenwerken zullen niet de enige werken zijn die de MIVB uitvoert: in 2015 zal ze voortwerken op de bouwplaatsen van de remise Marconi en van het Maintenance Center Haren (MCH), alsook aan de geschiktmaking van de busremise “Klein Eiland” en aan de renovatie van het gebouw aan de Hoofdrioolstraat ten gunste van de teams van “Field Support”.

## 3 / Openbaar debat van het Richtplan bus

Het Richtplan Bus betekent de belangrijkste wijziging van het busnet die sedert decennia overwogen wordt en veranderingen met zich mee zal brengen die meer dan de helft van het busnet betreffen. Naast de in 2014 gehouden informele vergaderingen met de vertegenwoordigers van de Gemeenten en van het Gewest, om de verwachtingen van elkeen in te zamelen en kennis te geven van de voorgestelde grote oriënteringen, wenste de minister van een uitgebreid communicatieplan en debat over het nieuw Richtplan Bus, zodat dit laatste een zo ruim mogelijke publieke aanhang zou vinden vóór het door de regering definitief wordt goedgekeurd. Tot slot uitte de minister de wens dat de goedkeuring van het plan gepaard zou gaan met een nieuw Avanti-programma om het nieuwe busnet hogere prestaties te laten leveren.



## 4 / Evolutie van het net

Gelijklopend met de voltooiing en de definitieve goedkeuring van het Richtplan Bus en in afwachting van de levering van de komende bestellingen van bussen en trams, zal het net voordeel halen uit voorlopige of permanente beperktere bijwerkingen, “met constant park”:

- aanpassing van het eindpunt van de lijnen B12 doorstreep (Schuman), B22 (Hertog), B64 doorstreep (Haren Omnisport), B84 (Monnetpark);
- herstructurering van het tramaanbod 's avonds: afschaffing van de vervanging van de T81 en T82 door de avondlijnen T31 en T83 en versterking van de frequenties op de lijnen T3 en T4, T92, T93 en T94;
- versterking van de lijnen T92 T93 en T94 op zaterdag en op zondag;
- de versterking van lijnen T19 en T97 op zaterdagmiddag.



## 5 / Voetgangerszone en verkeersplan Vijfhoek

De verwezenlijking van het verkeersplan van de Vijfhoek en van de uitgebreide voetgangerszone op proef vanaf de maand juli 2015 zal een aanzienlijke voorbereidende fase en onontbeerlijke plaatselijke aanpassingen vergen, waarmee zowel de studieteams als de ploegen voor de uitvoering ervan, hun werk zullen hebben. De meer dan significante wijzigingen van het net in de Vijfhoek zullen een bijzondere inspanning vragen qua communicatie en begeleiding. Aansluitend bij deze verwezenlijking zal een evaluatie gemaakt moeten worden om, indien dat nodig zou zijn, de nodige bijstellingen te verrichten waardoor het welslagen van dit ambitieus stadsproject gewaarborgd wordt.

## 6 / Biljettiek

De interoperabiliteit tussen de kaarten van De Lijn en TEC, bovenop die van de NMBS met de MOBIB-kaart van de MIVB zal werkelijkheid zijn. De vervoerbewijzen die uitgegeven worden door elke openbaarvervoerder zullen opgeladen kunnen worden op de elektronische kaarten van alle operatoren. In die context zullen de JUMP-vervoerbewijzen eveneens beschikbaar worden op de MOBIB-kaart.

Bovendien zal voor de in 2012 ingevoerde MOBIB Basic-kaart (anoniem) massaal reclame worden gemaakt, omdat de kaarten voor 5 en voor 10 ritten niet meer beschikbaar zullen zijn op een magnetische drager.

De mogelijkheden van MyBOOTIK, het beheersinstrument van de portefeuille vervoerbewijzen via het internet, worden uitgebreid en talrijke procedures vereenvoudigd op het niveau van de interface voor de klant en de behandeling ervan in back office.

Op die manier worden de voorwaarden geleidelijk vervuld voor de volledige afschaffing van het magnetische ticketingsysteem ten gunste van het wegwerpticket, gepland tegen 2016.

Heel deze evolutie zal begeleid worden door specifieke communicatiecampagnes in mei en in juni, tot in december.







# JAARREKENINGEN

ALLE BEDRAGEN WORDEN IN EURO UITGEDRUKT

---

## Werkingsrekening

WERKINGSREKENING		2014	2013
<b>I.</b>	<b>ONTVANGSTEN</b>	<b>576.526.747,88</b>	<b>572.897.404,90</b>
A.	Verkeer		
	• directe ontvangsten	206.830.590,04	199.868.776,54
	• dotatie voor voorkeurtarieven	59.986.000,00	58.500.000,00
	• Noctis	0,00	0,00
B.	Reclameontvangsten	2.014.702,16	2.134.921,13
C.	Opbrengsten van verhuringen	5.209.700,05	5.430.119,42
D.	Andere exploitatieontvangsten	16.207.651,96	17.178.715,41
	Uitzonderlijke ontvangsten	1.814.827,52	2.633.073,49
E.	Ontvangsten uit financiële beleggingen	1.077.404,85	1.783.337,47
	Interesten Lease	0,00	0,00
F.	Tussenkomst BGDA in de versterking van de aanwezigheid in de stations		
G.	Globale dotatie bestemd voor de werking	277.792.634,00	280.335.999,88
	Dotatie administratieve kosten in verband met de voorkeurtarieven	0,00	0,00
	Dotatie bonus-malus	5.593.237,30	5.032.461,86
	Bijkomende dotatie verbonden aan gewestbelastingen	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>UITGAVEN</b>	<b>576.356.307,01</b>	<b>572.815.567,91</b>
A.	Personeelslasten	425.886.919,81	434.288.856,11
B.	Energie		
	• elektrische energie	17.507.945,85	18.515.026,50
	• brandstof	12.397.645,90	13.745.013,92
C.	Verbruikte grondstoffen	14.933.718,99	14.586.670,56
D.	Externe leveringen:		
	• goederen en diensten (zonder leasing)	66.807.611,20	66.752.239,83
	• leasing (informatica en auto's)	2.151.681,92	1.770.491,61
E.	Fiscale belastingen	1.127.548,31	1.504.238,61
F.	Fiscale voorzieningen	0,00	-462.000,00
	Wettelijke voorzieningen bruggensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	28.191.068,77	-1.690.090,23
	Voorzieningen te recupereren uren	1.846.541,08	-100.733,83
	Voorzieningen risico's en lasten	-4.480.878,84	12.450.918,78
G.	Verzekeringsfonds	5.252.396,85	4.916.606,82
H.	Afschrijving van de kleine investeringsgoederen en waardeverminderingen op niet vaste activa	3.786.377,34	5.535.640,13
I.	Courante financiële kosten	327.402,50	430.407,42
	Interesten verbonden aan pensioenfonds Ethias		
J.	Uitzonderlijke kosten	620.327,33	572.281,68
<b>III.</b>	<b>RESULTAAT (I - II)</b>	<b>170.440,87</b>	<b>81.836,99</b>

## Investeringsrekening

<b>INVESTERINGSREKENING</b>		<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>I.</b>	<b>ONTVANGSTEN</b>	<b>145.701.835,38</b>	<b>127.089.419,42</b>
A.	Dotatie die de interestlasten dekt	3.531.094,92	4.119.358,36
B.	Aanwending van de kapitaalsubsidie naar rata van de verrichte industriële afschrijvingen	116.301.674,37	98.932.221,16
C.	Aflossing van de van de overheid ontvangen specifieke kapitaalsubsidies (vastleggingskredieten)	24.721.315,64	23.359.760,95
D.	Rentings	450.020,34	452.601,62
E.	Verdeling van de winst Seb Lease pro rata temporis	499.152,91	44.652,50
F.	Saldo van de verdeling van de geglobaliseerde dotatie toegewezen aan het investeringsfonds na beslissing van de Algemene Vergadering	0,00	0,00
G.	Meerwaarden op financiële vaste activa	2.007,32	45.370,06
H.	Gegenereerde interesten op borg pandrecht	196.569,88	135.454,77
<b>II.</b>	<b>UITGAVEN</b>	<b>145.200.675,15</b>	<b>126.911.272,81</b>
A.	INTERESTLASTEN	3.727.664,80	4.119.358,36
	• Totale interesten	3.531.094,92	4.119.358,36
	• Afschrijving vooruitbetaalde huur bussen	196.569,88	
	• Tegemoetkoming van de Federale Staat	0,00	0,00
B.	Kapitaallasten	141.473.010,35	122.791.914,45
	• Afschrijving van de door de maatschappij gefinancierde materiële vaste activa en minderwaarden	115.381.944,37	98.932.221,16
	• Belasting op erfpacht	919.730,00	
	• Afschrijving van de materiële vaste activa gefinancierd door specifieke subsidies van de overheid	24.721.315,64	23.359.760,95
	• Rentings	450.020,34	452.601,72
	• Waardeverminderingen op vaste activa en oninbare vorderingen	0,00	0,00
	• Minderwaarden op realisatie van financiële activa	0,00	47.330,62
<b>III.</b>	<b>RESULTAAT (I - II)</b>	<b>501.160,23</b>	<b>178.146,61</b>

## Balans op 31 december 2014 o Activa

VASTE ACTIVA	2014	2013
<b>I. OPRICHTINGSKOSTEN</b> .....	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b> .....	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III. MATERIËLE VASTE ACTIVA</b> .....	<b>1.677.724.520,43</b>	<b>1.604.839.048,09</b>
A. Terreinen en gebouwen .....	552.767.561,37	530.400.402,10
B. Installaties, machines en uitrusting .....	166.849.196,39	145.913.620,14
C. Meubilair en rollend materieel .....	712.661.459,43	679.775.607,79
D. Leasing en soortgelijke rechten .....	157.683.103,95	124.234.749,96
E. Overige materiële vaste activa .....	46.582.772,93	48.322.400,98
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....	41.180.426,36	76.192.267,12
<b>IV. FINANCIËLE VASTE ACTIVA</b> .....	<b>104.332.286,10</b>	<b>89.808.304,72</b>
A. Verbonden ondernemingen .....	73.416.500,00	73.664.492,68
B. Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat .....	560.662,05	560.662,05
C. Andere financiële vaste activa .....		
1. Aandelen .....	173.361,24	173.361,24
2. Vorderingen en borgtochten in contanten .....	30.181.762,81	15.409.788,75
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
<b>V. VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR</b> .....	<b>1.686.163,25</b>	<b>1.884.068,93</b>
B. Overige vorderingen .....	1.686.163,25	1.884.068,93
<b>VI. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING</b> .....	<b>28.978.884,20</b>	<b>27.207.170,66</b>
A. Voorraden .....		
1. Grond- en hulpstoffen .....	27.698.395,25	25.370.055,73
2. Goederen in bewerking .....	1.280.488,95	1.837.114,93
B. Bestellingen in uitvoering .....	0,00	0,00
<b>VII. VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b> .....	<b>322.014.636,99</b>	<b>256.642.194,55</b>
A. Handelsvorderingen .....	18.570.100,89	22.485.906,45
B. Overige vorderingen .....	303.444.536,10	234.156.288,10
<b>VIII. GELDBELEGGINGEN</b> .....	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B. Overige beleggingen .....	0,00	0,00
<b>IX. LIQUIDE MIDDELEN</b> .....	<b>6.991.251,38</b>	<b>6.715.352,71</b>
<b>X. OVERLOPENDE REKENINGEN</b> .....	<b>18.033.210,22</b>	<b>19.640.643,46</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....	<b>2.159.760.952,57</b>	<b>2.006.736.783,12</b>

Vérifié par le collège des commissaires le 31 mars 2015



## Balans op 31 december 2014 o Passiva

EIGEN VERMOGEN	2014	2013
<b>I. KAPITAAL</b>	<b>37.000.000,00</b>	<b>37.000.000,00</b>
A. Geplaatst kapitaal	37.000.000,00	37.000.000,00
<b>IV. RESERVES</b>	<b>45.488.281,60</b>	<b>44.816.680,50</b>
A. Wettelijke reserve	3.700.000,00	3.700.000,00
D. Beschikbare reserves		
• Investeringsfondsen	41.413.090,54	40.741.489,44
• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	127.297,54	127.297,54
• Andere beschikbare reserves	247.893,52	247.893,52
<b>V. OVERGEDRAGEN WINST VAN HET LOPENDE BOEKJAAR</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VI. KAPITAALSUBSIDIES</b>	<b>1.566.967.405,71</b>	<b>1.458.212.044,11</b>
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		
<b>VII. VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>	<b>157.240.275,10</b>	<b>131.089.797,04</b>
A. Bruggpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	116.317.794,34	88.060.633,81
B. Belastingen	0,00	0,00
C. Risico's en kosten voor de hergroepering van de werkplaatsen en van de administratieve diensten	9.132.000,00	7.326.000,00
D. Overige risico's en kosten		
• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	12.268.688,73	11.674.941,68
• Voorziening te recupereren uren	12.430.588,58	10.584.047,50
• Voorziening voor lopende geschillen	5.157.841,05	11.547.895,25
• Voorziening voor sociale geschillen	1.159.497,13	1.686.278,80
• Voorziening voor verzekeringen geschillen	773.865,27	0,00
• Andere voorziening	0,00	210.000,00
<b>SCHULDEN</b>		
<b>VIII. SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR</b>	<b>81.450.242,10</b>	<b>97.257.247,78</b>
A. Financiële schulden		
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	14.707.081,29	14.933.668,82
4. Kredietinstellingen	66.000.000,00	80.738.712,87
C. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00	0,00
D. Overige schulden	743.160,81	1.584.866,09
<b>IX. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b>	<b>225.362.578,57</b>	<b>195.218.237,09</b>
A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	21.551.347,78	19.983.310,18
B. Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00	0,00
C. Handelsschulden - Leveranciers	103.866.564,08	95.244.398,93
D. Ontvangen vooruitbetalingen	23.158,00	15.657,09
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	94.629.907,74	75.123.510,36
F. Overige schulden	5.291.600,97	4.851.360,53
<b>X. OVERLOPENDE REKENINGEN</b>	<b>46.252.169,49</b>	<b>43.142.776,60</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>	<b>2.159.760.952,57</b>	<b>2.006.736.783,12</b>

Afgesloten door de Raad van Bestuur ter zitting van 31 maart 2015.

De Bestuurder - directeur-generaal,  
Brieuc DE MEEUS

De Voorzitter van de Raad van Bestuur,  
Thomas RYCKALTS

## Onderzoek van de balans op 31 december 2014 o Activa

### VASTE ACTIVA

<b>I. OPRICHTINGSKOSTEN</b>	<b>0,00</b>
Herstructureringskosten	9.814.152,39
Afschrijving	-9.814.152,39
<b>II. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>0,00</b>
Gebruiksrecht van software die anderen toebehoort	1.242.406,57
Afschrijving	-1.242.406,57
<b>III. MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>1.677.724.520,43</b>
<b>A. Terreinen en gebouwen</b>	<b>552.767.561,37</b>
• Terreinen	32.101.611,60
• Constructies	171.895.637,49
- Gebouwen	365.746.238,05
- Afschrijving	-193.850.600,56
• Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen	348.770.312,28
- Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen	683.399.234,58
- Afschrijving	-334.628.922,30
<b>B. Installaties, machines en uitrusting</b>	<b>166.849.196,39</b>
- Installaties, machines en uitrusting	409.608.008,14
- Afschrijving	-242.758.811,75
<b>C. Mobiliair, rollend materieel en stukken unbw</b>	<b>712.661.459,43</b>
• Mobiliair en kantoorbenodigdheden	873.625,97
- Meubilair en kantoorbenodigdheden	26.327.399,54
- Afschrijving	-25.453.773,57
• Rollend exploitatiematerieel	226.229.046,18
- Metrostellen	561.555.246,91
- Afschrijving	-335.326.200,73
- Trams	639.883.822,66
- Afschrijving	-266.616.351,78
- Autobussen	189.361.000,46
- Afschrijving	-90.425.296,80
- Ander rollend materieel	38.706.064,77
- Afschrijving	-25.350.452,03
<b>D. Leasing en soortgelijke rechten</b>	<b>157.683.103,95</b>
• Machines/Uitrusting	0,00
- Machines/Uitrusting	72.112,22
- Afschrijving	-72.112,22
• Metrostellen	0,00
- Metrostellen	0,00
- Afschrijving	0,00
• Trams	157.683.103,95
- Trams	162.894.709,34
- Afschrijving	-5.211.605,39
<b>E. Overige materiële vaste activa</b>	<b>46.582.772,93</b>
• Gehuurde gebouwen	24.437.950,04
- Gehuurde gebouwen	35.781.234,21
- Afschrijving	-11.343.284,17
• Handelszaken stations	163.727,01
- Handelszaken stations	268.934,38
- Afschrijving	-105.207,37
• Verhuurde terreinen en gebouwen	946.368,57
- Verhuurde terreinen	457.666,42
- Verhuurde gebouwen	604.265,30
- Afschrijving	-115.563,15
• Rollend materieel	0,00
- Rollend materieel	700.558,97
- Afschrijving	-700.558,97
• Terreinen in erfpacht gegeven	10.212.904,88
- Terreinen in erfpacht gegeven	20.671.238,21
- Waardevermindering	-10.458.333,33
• Gebouwen in erfpacht gegeven	10.821.822,43
- Gebouwen in erfpacht gegeven	37.915.874,17
- Afschrijving	-27.094.051,74
<b>F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen</b>	<b>41.180.426,36</b>

## Onderzoek van de balans op 31 december 2014 o Activa

## VASTE ACTIVA (vervolg)

<b>IV. FINANCIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>104.332.286,10</b>
<b>A. Verbonden vennootschap</b>	<b>73.416.500,00</b>
a) MEDIA TRANSPORT BRUSSELS - Aanschaffing	0,00
b) CITEO SADP - Aanschaffing	73.416.500,00
<b>B. Onderneming waarmee een participatieverhouding bestaat</b>	<b>560.662,05</b>
a) TRANSURB CONSULT – Aanschaffing	495.787,05
b) OPTIMOBIL – Aanschaffing	49.500,00
c) TRANSAMO – Aanschaffing	0,00
d) BELGIAN MOBILITY CARD – Aanschaffing	15.375,00
<b>C. Andere financiële vaste activa</b>	<b>173.361,24</b>
PHILIPPINES – Aanschaffing	80.000,00
PHILIPPINES – Waardevermindering	-60.000,00
TRANSAMO – Aanschaffing	129.600,00
CREDIT OUVRIER – Aanschaffing	23.761,24
<b>Vorderingen en borgtochten in contanten</b>	<b>30.181.762,81</b>

## VLOTTENDE ACTIVA

<b>V. VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR</b>	<b>1.686.163,25</b>
B. Overige vorderingen	1.686.163,25
<b>VI. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING</b>	<b>28.978.884,20</b>
<b>A. Voorraden</b>	<b>28.978.884,20</b>
1. Grond- en hulpstoffen	27.698.395,25
2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering	1.280.488,95
<b>VII. VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b>	<b>322.014.636,99</b>
<b>A. Handelsvorderingen</b>	<b>18.570.100,89</b>
• Cliënten	18.554.142,60
• Leveranciers (debiteuren)	14.926,37
• Op te maken facturen	435.349,81
• Vooruitbetalingen	0,00
• Dubieuze vorderingen	-434.317,89
<b>B. Overige vorderingen</b>	<b>303.444.536,10</b>
• Personeel	358.332,91
• Te recupereren BTW	12.421.399,05
• Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen	0,00
• Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel	0,00
• Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie	273.918.207,63
• Diversen	16.746.596,51
<b>VIII. GELDBELEGGINGEN</b>	<b>0,00</b>
<b>IX. LIQUIDE MIDDELEN</b>	<b>6.991.251,38</b>
<b>X. OVERLOPENDE REKENINGEN</b>	<b>18.033.210,22</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>	<b>2.159.760.952,57</b>

## Onderzoek van de balans op 31 december 2014 o Passiva

### EIGEN VERMOGEN

<b>I. KAPITAAL</b>	<b>37.000.000,00</b>
<b>IV. RESERVES</b>	<b>45.488.281,60</b>
A. Wettelijke reserve	3.700.000,00
D. Beschikbare reserves	41.788.281,60
• Investeringsfondsen	41.413.090,54
• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	127.297,54
• Andere beschikbare reserves	247.893,52
<b>V. OVERGEDRAGEN WINST VAN HET LOPENDE BOEKJAAR</b>	<b>0,00</b>
<b>VI. KAPITAALSUBSIDIES</b>	<b>1.566.967.405,71</b>

### VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

<b>VII. VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>	<b>157.240.275,10</b>
A. Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen	116.317.794,34
B. Voorziening voor belastingen	0,00
C. Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten	9.132.000,00
D. Overige risico's en kosten	31.790.480,76
• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	12.268.688,73
• Voorziening voor lopende geschillen	5.157.841,05
• Voorziening te recupereren uren	12.430.588,58
• Voorziening voor sociale geschillen	1.159.497,13
• Voorziening voor verzekeringen geschillen	773.865,27
• Andere voorziening	00,00

### SCHULDEN

<b>VIII. SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR</b>	<b>81.450.242,10</b>
A. Financiële schulden	80.707.081,29
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	14.707.081,29
4. Kredietinstellingen: Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	66.000.000,00
C. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00
D. Overige schulden	743.160,81
<b>IX. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b>	<b>225.362.578,57</b>
A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	21.551.347,78
• Leasingschulden mobiliair	6.812.634,91
• Terugbetalingen waarvan de vervaldag in 2014 valt op de leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	14.738.712,87
B. Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00
C. Handelsschulden	103.866.564,08
D. Ontvangen vooruitbetalingen	23.158,00
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	94.629.907,74
F. Overige schulden	5.291.600,97
<b>X. OVERLOPENDE REKENINGEN</b>	<b>46.252.169,49</b>

**TOTAAL VAN DE PASSIVA** ..... **2.159.760.952,57**

## Onderzoek van de balans op 31 december 2014

## TOESTAND OP 31 DECEMBER 2014

Jaar van de leningen	Bedrag van de leningen	Terug te betalen bedrag op 31/12/2013	Terugbetaling gedaan in 2014	Terug te betalen bedrag na 31/12/2014	Terug te betalen bedrag in 2015	Terug te betalen bedrag na 31/12/2015	Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019	Bedrag op meer dan 5 jaar
1984	12.394.676,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.552.326,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1985	6.841.861,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6.792.282,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12.146.782,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1986	1.536.939,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1987	7.064.965,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.948.956,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1990	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1991	46.881.741,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.275.056,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1992	26.499.817,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54.933.205,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1993	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1994	34.754.672,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35.250.459,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1995	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1996	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1997	49.578.704,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	51.685.799,92	9.444.743,07	4.586.030,21	4.858.712,86	4.858.712,86	0,00	0,00	0,00
1999	83.589.696,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	21.000.000,00	9.800.000,00	1.400.000,00	8.400.000,00	1.400.000,00	7.000.000,00	5.600.000,00	1.400.000,00
2006	58.320.000,00	12.960.000,00	6.480.000,00	6.480.000,00	6.480.000,00	0,00	0,00	0,00
2007	30.000.000,00	20.000.000,00	2.000.000,00	18.000.000,00	2.000.000,00	16.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00
2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal</b>	<b>816.054.912,57</b>	<b>95.204.743,07</b>	<b>14.466.030,21</b>	<b>80.738.712,86</b>	<b>14.738.712,86</b>	<b>66.000.000,00</b>	<b>56.600.000,00</b>	<b>9.400.000,00</b>

## BESCHIKBARE LENINGSCAPACITEIT MET TOEKENNING VAN DE GEWESTELIJKE WAARBORG

2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**TOTAAL** | 816.054.912,57 | 95.204.743,07 | 14.466.030,21 | 80.738.712,86 | 14.738.712,86 | 66.000.000,00 | 56.600.000,00 | 9.400.000,00

## Resultaten op 31 december 2014 o Kosten

<b>BEDRIJFSRESULTATEN</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>II. BEDRIJFSKOSTEN</b>	<b>833.033.385,39</b>	<b>767.521.071,71</b>
A. Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	36.195.000,80	35.579.550,11
1. Inkopen en algemene onderaannemingen	38.644.015,34	37.421.197,49
2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	(2.449.014,54)	(1.841.647,38)
B. Diensten en diverse goederen	118.010.437,16	111.996.497,31
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	507.805.192,54	479.640.510,20
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	136.103.523,53	120.300.765,69
E. Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen	2.598.078,74	5.648.183,49
F. Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -)	26.150.478,06	9.968.739,66
G. Andere bedrijfskosten	6.170.674,56	4.386.825,25
H. Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)	0,00	0,00
<b>FINANCIËLE RESULTATEN</b>		
<b>V. FINANCIËLE KOSTEN</b>	<b>4.345.474,22</b>	<b>5.334.153,68</b>
A. Kosten van schulden	3.963.108,16	4.417.171,62
B. Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -)	(314.947,64)	301.219,48
C. Andere financiële kosten	697.313,70	615.762,58
<b>UITZONDERLIJKE RESULTATEN</b>		
<b>VIII. UITZONDERLIJKE KOSTEN</b>	<b>620.327,33</b>	<b>15.737.910,11</b>
A. Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen	0,00	0,00
B. Waardeverminderingen op financiële vaste activa	0,00	0,00
Uitzonderlijke kosten	620.327,33	15.737.910,11
C. Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (toevoegingen+, bestedingen -)	0,00	0,00
<b>BELASTINGEN OP HET RESULTAAT</b>		
<b>X. BELASTINGEN</b>	<b>146.992,08</b>	<b>173.314,27</b>
<b>TOTAAL VAN DE KOSTEN</b>	<b>838.146.179,02</b>	<b>788.766.449,77</b>
<b>RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR</b>		
<b>XI. WINST</b>	<b>671.601,10</b>	<b>259.983,70</b>

Resultaten op 31 december 2014 o **Opbrengsten**

<b>BEDRIJFSRESULTATEN</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>I. BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>	<b>690.489.062,90</b>	<b>657.381.536,27</b>
A. Omzet: nettoverkeersontvangsten	266.826.090,04	258.368.776,54
B. Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -)	(556.625,98)	(1.295.458,09)
C. Geproduceerde vaste activa	25.804.376,80	21.837.241,19
D. 1. Andere bedrijfsopbrengsten	120.622.588,04	98.134.977,05
2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten	277.792.634,00	280.335.999,58
<b>FINANCIËLE RESULTATEN</b>		
<b>IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>	<b>146.513.282,38</b>	<b>128.544.053,40</b>
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	370.699,69	141.599,81
B. Opbrengsten uit vlottende activa	991.528,64	1.010.891,96
C. Andere financiële opbrengsten waarvan de interestsubsidies en kapitaalsubsidies verleend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	145.151.054,05	127.391.561,63
<b>UITZONDERLIJKE RESULTATEN</b>		
<b>VII. UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN</b>	<b>1.815.434,84</b>	<b>3.100.843,80</b>
A. Terugneming van afschrijvingen en waardeverminderingen op materiële vaste activa	500.000,00	500.000,00
B. Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	0,00	45.370,06
D. Meerwaarden op de realisatie van vaste activa	2.007,32	0,00
E. Andere uitzonderlijke opbrengsten	1.313.427,52	2.555.473,74
<b>TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN</b>	<b>838.817.780,12</b>	<b>789.026.433,47</b>

**VERWERKING VAN DE RESULTATEN**

A. Te verwerken resultaat		
1. Te bestemmen winst van het boekjaar	671.601,10	259.983,70
D. Bestemming aan het eigen kapitaal		
1. Investeringsfonds	671.601,10	259.983,70
F. Uit te keren winst		
3. Andere rechthebbenden		

## Bijlage

### I. TOT III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Herstructurerings- kosten	Concessies, brevetten, octrooien, enz.	Terreinen en gebouwen	Installaties, machines en uitrusting
<b>Aanschaffingswaarde</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	9.814.152,39	1.242.406,57	1.010.654.419,92	360.784.892,43
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	0,00	0,00	0,00	0,00
- Samenstelling				
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	11.814.998,85	8.634,68
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	82.407.663,16	48.831.750,39
• Per einde van het boekjaar	<b>9.814.152,39</b>	<b>1.242.406,57</b>	<b>1.081.247.084,23</b>	<b>409.608.008,14</b>
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	9.814.152,39	1.242.406,57	480.254.017,82	214.871.272,29
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	0,00	0,00	55.161.322,86	27.777.911,02
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	6.935.817,82	8.634,68
- Samenstellingen				
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	0,00	118.263,12
• Per einde van het boekjaar	<b>9.814.152,39</b>	<b>1.242.406,57</b>	<b>528.479.522,86</b>	<b>242.758.811,75</b>
<b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>552.767.561,37</b>	<b>166.849.196,39</b>

	Meubilair en rollend materieel	Leasing en soortgelijke rechten (meubilair en rollend materieel)	Overige materiële vaste activa	Activa in aanbouw en voortuitbetalingen
<b>Aanschaffingswaarde</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	1.386.513.908,07	125.836.786,31	96.450.480,53	76.192.267,12
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	867.323,10	0,00	0,00	212.500.853,80
- Samenstelling				
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	10.741.651,46	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	79.193.954,63	37.130.035,25	-50.708,87	-247.512.694,56
• Per einde van het boekjaar	<b>1.455.833.534,34</b>	<b>162.966.821,56</b>	<b>96.399.771,66</b>	<b>41.180.426,36</b>
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	706.738.300,28	1.602.036,35	48.128.079,55	0,00
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	47.293.689,21	3.681.681,26	2.188.919,18	0,00
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	10.741.651,46	0,00	0,00	0,00
- Samenstellingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Afboekingen	0,00	0,00	500.000,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	-118.263,12	0,00	0,00	0,00
• Per einde van het boekjaar	<b>743.172.074,91</b>	<b>5.283.717,61</b>	<b>49.816.998,73</b>	<b>0,00</b>
<b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b>	<b>712.661.459,43</b>	<b>157.683.103,95</b>	<b>46.582.772,93</b>	<b>41.180.426,36</b>



**IV. STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA (POST 28 VAN DE ACTIVA)**

<b>1. Sociale rechten (post 280/2/4)</b> .....	<b>74.150.523,29</b>
• Bedrag per einde van het vorige boekjaar .....	74.398.515,97
• Mutaties tijdens het boekjaar :	
- Aankopen .....	0,00
- Overdrachten .....	-247.992,68
- Waardevermindering op participatie (dotaties) .....	0,00
- Waardevermindering op participatie (terugnemingen) .....	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere .....	0,00
<b>2. Vorderingen (post 288 waarborgen)</b> .....	<b>30.181.762,81</b>
• Bedrag per einde van het vorige boekjaar .....	15.409.788,75
• Mutaties tijdens het boekjaar	
- Vermeerderingen .....	29.342.068,61
- Terugbetalingen .....	-14.570.094,55

**VIII. STAAT VAN HET MAATSCHAPELIJK KAPITAAL**

Het kapitaal bedraagt 37 miljoen EUR voor 140.000 deelbewijzen .....	<b>37.000.000,00</b>
--	----------------------

**IX. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN** .....

Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen (post 166 van de passiva) .....	12.268.688,73
Voorzieningen: sociale, fiscale, voor overige risico's en kosten (post 16) .....	144.971.586,37

**X. STAAT VAN DE SCHULDEN**

<b>Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan één jaar</b> .....	<b>103.001.589,88</b>
• Resterende looptijd van hoogstens één jaar .....	21.551.347,78
- Kredietinstellingen - schulden als rekening lening .....	14.738.712,87
- Leasingschulden en soortgelijke .....	6.812.634,91
• Resterende looptijd van meer dan één jaar, maar hoogstens vijf jaar .....	72.050.242,10
- Kredietinstellingen .....	56.600.000,00
- Overige schulden .....	743.160,81
- Leasingschulden en soortgelijke .....	14.707.081,29
• Resterende looptijd van meer dan vijf jaar .....	9.400.000,00
- Kredietinstellingen .....	9.400.000,00
- Overige schulden .....	0,00
<b>Schulden gewaarborgd door de Belgische overheidsinstellingen</b> .....	<b>80.738.712,86</b>
• Schulden op meer dan één jaar	
- Kredietinstellingen .....	66.000.000,00
• Schulden op ten hoogste één jaar	
- Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....	14.738.712,86
<b>Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten</b> .....	<b>94.629.907,74</b>
• Belastingen (post 450/3 van de passiva)	
- Niet vervallen belastingenschulden .....	12.503.518,99
• Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 van de passiva)	
- Schulden jegens de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en overige schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	82.126.388,75

<b>XI. OVERLOPENDE REKENINGEN (POST 492/3/7 VAN DE PASSIVA)</b>	<b>46.252.169,49</b>
Over te dragen kosten	0,00
Niet vervallen lopende interesten	1.025.350,52
Over te dragen opbrengsten - SEB Lease	11.087.342,92
Op voorhand opgestelde facturen	0,00
Vervroegd geïnde huurgelden	17.878,75
Op voorhand geïnde verkeersontvangsten	34.121.597,30
Conversieverschillen (US dollar)	0,00

**XII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE BEDRIJFSRESULTATEN**

<b>PERONEELSBESTAND PER 31 DECEMBER 2014</b>	<b>7.625</b>
- Arbeiders	5.424
- Bedienden	2.003
- Directiepersoneel	198
<b>De totale bezoldigingslasten bedragen</b>	<b>507.805.192,54</b>
Vermindering van de sociale bijdragen ingeboekt in andere bedrijfsopbrengsten	-25.328.329,17
<b>Totale nettobezoldigingslasten</b>	<b>482.476.863,37</b>
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als exploitatie-uitgaven	426.100.594,11
- deel van de doorgefactureerde bezoldigingen en sociale voordelen voor de bij de gewestelijke administratie gedetacheerde personeelsleden	9.488.844,68
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie veiligheid	24.585.331,95
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie roltrappen	1.068.118,07
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als investering	19.046.854,13
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de werken ten laste van derden	2.187.120,43
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen voor eerste werkervaringscontract	0,00

**UITSPLITSING VAN DE KOSTEN TUSSEN ACTIEVEN EN NIET-ACTIEVEN**

<b>• Lasten betreffende het personeel in activiteit</b>	<b>425.100.913,95</b>
De tijdens het jaar uitbetaalde bezoldigingen belopen	304.917.651,15
De sociale lasten van wettelijke aard bedragen (na aftrek van de verminderingen van sociale bijdragen voor een bedrag van 23.698.785,27 €).	99.615.922,09
- werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid van de werknemers;	
- kosten van de arbeidsongevallen;	
- gewaarborgd week- en maandloon;	
- betaling van de bezoldigingen overeenstemmend met de verlofdagen voor familiegebeurtenissen en voor het volbrengen van staatsburgerlijke verplichtingen;	
- de kredieturen voor onderwijs dat sociale vooruitgang tot doel heeft;	
- tegemoetkoming van de maatschappij in de prijs van NMBS-abonnementen;	
- vergoedingen voor verplaatsingen naar de Arbeidsgeneeskundige Dienst;	
- compensatoire opzeggingsvergoedingen;	
- onderhoudskosten voor de werkkledij.	
De totale lasten van wettelijke aard vertegenwoordigen 32,67 % van de bezoldigingen.	
De overige aan het personeel toegekende conventionele voordelen bedragen	20.567.340,71
- kledingfonds	1.088.594,81
- steun aan zieken	2.844.662,14
- maaltijdcheques	9.367.160,49
- hospitalisatieverzekering	3.316.925,06
- sociale dienst	2.604.594,99
- diverse premies	559.976,64
- toelage aan het syndicaal fonds	1.042.559,50
- verminderde wachttijdvergoeding ten laste van de RVA	-257.132,92
Deze extrawettelijke voordelen vertegenwoordigen 6,69% van de bezoldigingen.	
<b>• Lasten betreffende het gepensioneerd personeel en het personeel met brugpensioen of dat gebruik maakt van de vervroegde uitstapregeling</b>	<b>57.375.949,42</b>
- bijzondere RSZ-bijdrage inzake aanvullend pensioen (8,86%)	997,38
- bijkomende toelage aan de personeelsleden met brugpensioen en oudere ontslagen werknemers	19.177.997,14
- bijkomende toelage aan de gepensioneerde personeelsleden en aan de weduwen en wezen	590.832,73
- jaarlijkse premies van de groepsverzekeringen Assubel, Ethias	37.606.122,17
- pensioenen wegens ziekte	0,00
De gezamenlijke wettelijke en extrawettelijke lasten voor de niet-actieven bedragen aldus 18,66 % van de bezoldigingen.	

<b>Geboekte waardeverminderingen</b> .....	<b>3.358.444,15</b>
Op voorraden en bestellingen in uitvoering	
- Toevoegingen .....	120.675,02
- Terugnemingen .....	0,00
Op handelsvorderingen	
- Toevoegingen .....	4.829.971,18
- Terugnemingen .....	-2.352.567,46
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....	<b>26.150.478,06</b>
- Toevoegingen .....	48.835.973,04
- Bestedingen en terugnemingen .....	-22.685.494,98
<b>Andere bedrijfskosten</b> .....	<b>6.170.674,56</b>
- Belastingen en taksen op de bedrijfsuitoefening .....	981.301,57
- Andere kosten .....	5.189.372,99

### XIII. GEGEVENS BETREFFENDE DE FINANCIËLE RESULTATEN

<b>Andere financiële opbrengsten</b> .....	<b>145.151.004,16</b>
- Kapitaalsubsidies .....	141.022.990,01
- Interestsubsidies .....	3.531.094,92
- Saldo geglobaliseerde dotatie .....	0,00
- Andere financiële opbrengsten .....	596.919,23
<b>Waardeverminderingen op vlottende activa</b> .....	<b>-314.947,64</b>
- Toevoegingen .....	19.251,54
- Terugnemingen .....	-334.199,18

### XV. BELASTING OP HET RESULTAAT

Verschuldigde of gestorte belastingen en voorheffingen .....	146.992,08
--	------------

### XVI. ANDERE TAKSEN EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DE DERDEN

<b>Belasting over de toegevoegde waarde in rekening gebracht</b>	
- aan de onderneming (aftrekbaar) .....	74.020.101,89
- door de onderneming .....	47.466.903,71
<b>Ingehouden bedragen ten laste van derden</b>	
- bedrijfsvoorheffing .....	66.579.156,00
- roerende voorheffing .....	53.769,67

### XVII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

<b>Verplichtingen</b>	
- verplichtingen voor aanschaffingen .....	471.670.316,81
- verplichting en verzoek betreffende de afgeleide producten afgesloten ten voordele van derden .....	919.009,59
- door de maatschappij ontvangen borgtochten .....	35.104.486,24
- borgtochten gegeven voor onze rekening .....	2.367.334,65
- crediteuren wegens huurgelden en vergoedingen .....	1.715.104,71
- verplichtingen van het gewest .....	37.976.107,32
- De waarde van de vervoerbewijzen in consignatie bij het personeel en bij de derden verkopers belooft .....	445.865,00

#### Aanvullend pensioenstelsel

Het betreft een aanvullend pensioen dat verleend wordt aan al de gepensioneerde personeelsleden en aan hun rechthebbenden. Dit spruit voort uit een collectieve overeenkomst en kent aan elk gepensioneerd personeelslid in leven op de pensioengerechtigde leeftijd een lijfrente toe evenals, bij het overlijden van het personeelslid, een overlevingsrente aan de rechthebbenden.

Dit stelsel wordt beheerd in het kader van een groepsverzekering afgesloten bij Ethias; deze groepsverzekering heeft het destijds van kracht zijnde interne pensioenfonds vervangen zonder toekenning van nieuwe voordelen, dat gekenmerkt was door het ontbreken van financiële reserves en door de tenlasteneming op het boekjaar van de kosten voortspruitend uit de toegekende renten.

Deze groepsverzekering integreert vanaf 2012 eveneens alle gepensioneerden van vóór 1994 en hun rechthebbenden, ten belope van de waarde van hun rentebeloften tot hun overlijden.

De verzekeraar heeft bevestigd dat de huidige financiële tegoeden van werkgeversvoorsprong die deze beloften inzake aanvullende pensioenen dekken 233.973.993 EUR bedragen op 31.12.2014, rekening houdend met de vereiste wettelijke stortingen, de verrichte opnemingen en de gegenereerde interesten.

Bepaalde leden van het bij het Mobiel Brussel - Bestuur Uitrustingen en Vervoer (BUV) gedetacheerd personeel ontvangen de voormelde aanvullende toelage niet, maar voor hen is een andere groepsverzekering afgesloten, die tot doel heeft aan iedere participant in leven op de pensioengerechtigde leeftijd een kapitaal te waarborgen om hem een lijfrente samen te stellen en bij zijn overlijden vóór de pensioengerechtigde leeftijd een kapitaal te waarborgen dat aan de rechthebbenden moet worden gestort.

**XIX. GEGEVENS OVER DE BESTUURDERS EN DE COMMISSARISSEN**

Rechtstreekse bezoldigingen ten laste van de resultatenrekening

**XX. SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS**

De waarderingsregels worden bepaald overeenkomstig de beschikkingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 betreffende de uitvoering van de wet op de vennootschappen.

**Herstructureringskosten**

De maatschappij heeft de mogelijkheid eventuele herstructureringsmaatregelen toe te passen. Overeenkomstig de wetgeving mogen de overeenstemmende lasten geboekt worden als herstructureringskosten wanneer het lasten betreft die in het kader van een substantiële wijziging van de organisatie van de onderneming worden vastgelegd, duidelijk omschreven zijn en een gunstige en duurzame weerslag op de doeltreffendheid van de onderneming hebben. De wetgeving bepaalt een aflossing op maximum 5 jaar.

**Immateriële vaste activa**

Het in deze rubriek vermelde gebruiksrecht van software wordt afgelost naar rata van het deel van de gespreide stortingen waarin voorzien is in het financieringscontract, dat de wedersamenstelling als kapitaal van de waarde van de software vertegenwoordigt.

**Financiële vaste activa**

De sociale rechten komen in de activa voor tegen hun aanschaffingswaarde, met aftrek van de bedragen die eventueel nog moeten vrijgemaakt worden en van de vaststaande en duurzame waardeverminderingen. Deze post behelst eveneens de participatie van de maatschappij in het kapitaal van de verbonden ondernemingen of ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat, alsmede als vorderingen en borgtochten in contanten, de bedragen gedeponerd voor waarborgen.

**Materiële vaste activa**

Van al de in de materiële vaste activa opgenomen goederen werd een gedetailleerde inventaris opgemaakt. De materiële vaste activa zijn in de activa van de balans vermeld tegen hun inbrengwaarde, hun aankoopprijs of hun kostprijs, met aftrek van de afschrijvingen en de waardeverminderingen die er betrekking op hebben. De afschrijvingen worden berekend volgens de levensduur en de percentages die volgen. De verbouwingen behelzen eveneens de herstellingen en inrichtingen.

MATERIELE VASTE ACTIVA	Levensdur	% / jaar
<b>Terreinen en gebouwen</b>		
- Terreinen .....	onbepikt	
<b>Gebouwen</b>		
- Aankopen .....	40 jaar	2,5
- Verbouwing .....	20 jaar	5
- Vernieuwing .....	10 jaar	10
- Bezoldigingen .....	1 jaar	100
- Handelsagenschappen - aankopen .....	20 jaar	5
- Handelsagenschappen - verbouwingen .....	10 jaar	10
- Installaties op het net inclusief sanisettes - aankopen .....	20 jaar	5
- Installaties op het net inclusief sanisettes - verbouwingen .....	10 jaar	10
<b>Netten (1)</b>		
- Sporen .....	25 jaar	4
- Leidingen .....	10 jaar	10
- Kabels en onderstations .....	20 jaar	5
- Kabels en onderstations - verbouwingen .....	10 jaar	10
- Signalisatie .....	20 jaar	5
- Signalisatie - Verbouwing .....	10 jaar	10
- Eigen busbanen .....	10 jaar	10
- Netten - Micro-investeringen en bezoldigingen .....	1 jaar	100
<b>Installaties, machines en uitrusting</b>		
- Zware uitrusting .....	20 jaar	5
- Machines en uitrusting .....	10 jaar	10
- Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - aankoop .....	10 jaar	10
- Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - verbouwing .....	5 jaar	20
- Zware beheersinformatica - aankoop .....	10 jaar	10
- Beheersinformatica - verbouwing .....	5 jaar	20
- Divers gereedschap inclusief meetapparatuur .....	5 jaar	20
- Informatiebeheer .....	5 jaar	20

**Opgeslagen strategische en/of herstelbare artikels (UNBW) (2)**

- UNBW metro en metro ZRP .....	16 jaar	6,3
- UNBW trams 7000/7800/7900 .....	1 jaar	100
- UNBW trams 2000 en trams ZRP .....	12 jaar	8,3
- UNBW trams 3000 .....	13 jaar	7,7
- UNBW standaardbussen/gelede bussen/A500 .....	1 jaar	100
- UNBW bussen A300 diesel .....	2 jaar	50,0
- UNBW bussen A300 gas .....	1 jaar	100
- UNBW bussen Jonckheere .....	5 jaar	20,0
- UNBW midibussen A308 .....	6 jaar	16,7
- UNBW Evobu, A330 et O530G .....	7 jaar	14,3
- UNBW minibussen .....	1 jaar	100
- UNBW maintenance infrastructuur (sporen, leidingen en kabels, ...) .....	9 jaar	11,1

**Meubilair en kantoormachines**

- Meubilair en kantoormachines inclusief communicatie -apparaten .....	5 jaar	20
--	--------	----

**Metro**

- Aankopen .....	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur $\geq$ 17 jaar .....	17 jaar	5,9
- Grote revisie .....	8 jaar	12,5
- Verbouwingen met een levensduur $<$ 17 jaar .....	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud .....	1 jaar	100

**Trams**

- Aankopen .....	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur $\geq$ 17 jaar .....	17 jaar	5,9
- Verbouwingen met een levensduur $<$ 17 jaar .....	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud .....	1 jaar	100

**Autobussen**

- Aankopen .....	13 jaar	7,7
- Verbouwingen met een levensduur $\geq$ 6 jaar .....	6 jaar	16,6
- Verbouwingen met een levensduur $<$ 6 jaar .....	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud .....	1 jaar	100

**Minibussen gehandicapten**

- Aankopen .....	8 jaar	12,5
- Verbouwingen met een levensduur $\geq$ 4 jaar .....	4 jaar	25
- Verbouwingen met een levensduur $<$ 4 jaar .....	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud .....	1 jaar	100

**Bedrijfsvoertuigen op sporen**

- Aankopen .....	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur $\geq$ 17 jaar .....	17 jaar	5,9
- Verbouwingen met een levensduur $<$ 17 jaar .....	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud .....	1 jaar	100

**Bedrijfsvoertuigen op banden**

- Aankopen .....	10 jaar	10
- Verbouwingen met een levensduur $\geq$ 5 jaar .....	5 jaar	20
- Verbouwingen met een levensduur $<$ 5 jaar .....	1 jaar	100

**Auto's**

.....	5 jaar	20
-------	--------	----

**Spoormaterieel in leasing**

.....	35 jaar	2,9
-------	---------	-----

**Gehuurde Gebouwen**

- Vernieuwing .....	20 jaar	5
- Verbouwingen .....	10 jaar	10

**(1) Netten**

Heel het beheer van de netten "sporen", "bovenleiding", "kabels" en "eigen busbanen" wordt gesplitst per enkelvoudige werkeenheden, namelijk de lopende meter. Bij elke meter hebben wij de veroudering ervan uitgedrukt in jaren gebruik en dus van verwezenlijkte industriële afschrijving.

Deze methodologie maakt het mogelijk elk vak dat het voorwerp van een vernieuwing is, precies te volgen en rekening te houden met de eventuele waardeverminderingen en bestedingen/terugnemingen van de kapitaalsubsidies die betrekking hebben op die goederen.

**(2) Opgeslagen strategische en/of herstelbare artikels (UNBW)**

Artikels worden strategisch genoemd wanneer ze samen met de voertuigen aangekocht worden waarop ze betrekking hebben, hetzij om redenen van fabricatie in specifieke reeksen, wegens bijzonder lange bevoorradingstermijnen of bij abnormaal hoge kosten wanneer ze later aangekocht zouden moeten worden.

Artikels worden herstelbaar genoemd wanneer ze uit hoofde van hun externe of interne herstelling tijdens hun levensduur verschillende gebruikscycli doorlopen, en ze een herstelcode werkplaats meekrijgen en een geblokkeerd statuut wanneer ze bijbesteld worden.

Al de in voorraad gehouden artikels worden technisch onderzocht om ze te rangschikken in stukken voor dagelijks gebruik (HIBE), beheerd in hoeveelheid en waarde in voorraad, of in artikels UNBW beheerd in hoeveelheid in voorraad, maar met valorisatie niet meer in voorraad, maar in de aanwezige vaste activa.

De stukken UNBW werden daarna gesorteerd in verschillende categorieën volgens het soort materieel waarop ze betrekking hebben en elk van die categorieën goederen is daarna het voorwerp van een afschrijving op grond van de helft van de nog af te schrijven resterende levensduur van de recentste betrokken voertuigen.

**Voorraden**

Van de bevoorradingsstukken wordt een permanente fysieke inventaris opgemaakt en ze worden gevaloriseerd tegen de gemiddelde gewogen prijs, rekening houdend met de aanschaffingsprijs of de kostprijs die bij elke inboeking wordt toegepast.

De goederen in bewerking zijn opgenomen tegen hun kostprijs.  
 De artikels zijn technisch onderverdeeld in twee grote categorieën:  
 - de strategische en herstelbare artikels UNBW  
 - de artikels voor normaal verbruik HIBE

Met behoud van een gecentraliseerd beheer in SAP van alle artikels in hoeveelheden, zowel HIBE als UNBW, blijven enkel de verbruiksartikels (HIBE) in voorraden gevaloriseerd. De waarde van de strategische en/of herstelbare artikels werd overgeboekt naar de vaste activa, om er afgeschreven te worden.

Al de artikels zijn het voorwerp van een onderzoek inzake rotatiepercentage en veroudering. Dit onderzoek geeft aanleiding tot eventuele buitendienststellingen of waardeverminderingen.

Een geïndividualiseerde waardevermindering wordt toegepast op alle artikels die niet meer verbruikt werden, volgens het tabel hieronder :

ARTIKELS ZONDER VERBRUIK	WAARDEVERMINDERING IN %
tussen 2 en 3 jaar	30
tussen 3 en 4 jaar	60
tussen 4 en 5 jaar	75
tussen 5 en 6 jaar	90
meer dan 6 jaar	100

Bovendien zijn al de verbruikte artikelen het voorwerp van een rotatieberekening (uitgedrukt over gemiddeld twee jaar) en genereren zij individueel een waardevermindering overeenkomstig de volgende tabel.

GEMIDDELD SAP-ROTATIEPERCENTAGE	WAARDEVERMINDERING IN %
verbruikte voorraad in <3 jaar	0
verbruikte voorraad tussen 3 en 4 jaar	4
verbruikte voorraad tussen 4 en 5 jaar	10
verbruikte voorraad tussen 5 en 6 jaar	14
verbruikte voorraad tussen 6 en 7 jaar	18
verbruikte voorraad tussen 7 en 8 jaar	30
verbruikte voorraad tussen 8 en 9 jaar	40
verbruikte voorraad tussen 9 en 10 jaar	50
verbruikte voorraad tussen 10 en 20 jaar	70
verbruikte voorraad op meer dan 20 jaar	100

Er moet evenwel onderstreept worden dat de artikels in het systeem SAP behouden blijven voor hun normale gemiddelde gewogen prijs vóór waardevermindering om de juiste berekening van de kostprijs mogelijk te maken. De waardevermindering wordt geglobaliseerd en afgetrokken van de globale voorraad.

**Vorderingen**

De vorderingen zijn geraamd op hun nominale waarde. Ze geven aanleiding tot waardeverminderingen indien de verwezenlijking ervan onzeker is.

**Voorziening voor risico's en kosten**

Deze voorziening van 9.198.091,76 EUR dekt de waarschijnlijke kostprijs van de verhuizingen die verband houden met de hergroepering van de werkplaatsen van de technische directie van het Rollend Materieel op de site van Haren, alsmede de verhuiskosten van de BUW naar de nieuwe maatschappelijke zetel.

**Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen**

Deze voorziening ten bedrage van 12.268.688,73 EUR, samengesteld door de maatschappij als "eigen verzekeraar", is gevaloriseerd overeenkomstig de wetgeving inzake verzekeringen en de richtlijnen van de N.B.B., via de individualisering van alle schadegevallen die gebeurd zijn vóór 2015, waarvoor de onkosten redelijkerwijze door de maatschappij zouden moeten gedragen worden in de komende jaren. Deze raming dekt ook een forfait van 10% van de kostprijs voor de dekking van de interne en externe beheerskosten.

**Voorziening te recupereren uren en wachtendienst**

Een voorziening van 116.251.702,58 EUR werd overeenkomstig de wetgeving samengesteld om de potentiële last te dekken van de niet-betaalde uren, de gekapitaliseerde dagen en wachtdiensten gepresteerd door het personeel van de onderneming. Die uren moeten normaal gezien gerecupereerd worden door compensatie tijdens de resterende jaren van hun loopbaan.

**Voorziening voor de dekking van de brugpensioenlasten, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen**

Deze dekking van de brugpensioenlasten, de lasten van conventionele ontslagen en andere afvloeiingen bedraagt 116.317.794,34 EUR (geactualiseerd). Dit bedrag maakt het onder meer mogelijk om volgens de betrokken conventies en populaties en voor de personeelsleden vertrokken op 31/12/2014, de maandelijkse renten te dekken die betaald moeten worden gedurende de periode tussen het tijdstip van het wettelijk pensioen op 65 jaar. Dit bedrag dekt eveneens de beloften inzake individuele pensioenen en eventuele opzeggingsvergoedingen.

**Voorziening voor de dekking van de geschillen**

Deze voorziening bedraagt 7.091.203,45 EUR.

**Kapitaalsubsidies**

Ze betreffen:

- de rechtstreekse financiële tussenkomsten van het Gewest in de specifieke kosten van de herstructurering van de maatschappij, voor de uitbreiding of de modernisering van het net. Deze subsidies worden individueel en geleidelijk verminderd door boeking op de resultatenrekening op het ritme van de tenlasteneming van de afschrijving van deze gesubsidieerde vaste activa;
- de ontvangen subsidies met het oog op de terugbetaling van het kapitaal van de door de maatschappij aangegane investeringsleningen voor de financiering van de vernieuwing en de herstructurering van haar exploitatiewerktuig. Voor alle duidelijkheid werd overeengekomen deze subsidie vanaf 1997 te verwerken zoals de andere kapitaalsubsidies en ze niet onmiddellijk meer in het resultaat op te nemen. De van het Gewest ontvangen subsidies in de vorm van rechtstreekse investeringsdotaties, die verleend worden in het kader van de jaarlijkse investeringsprogramma's. Deze subsidies worden opgenomen in het resultaat, op het ritme van de globale industriële afschrijving van al de betrokken vaste activa.

**De overige posten van de activa of de passiva komen voor in de balans tegen hun boekhoudkundige of nominale waarde.**

**XXbis. WIJZIGING VAN DE WAARDERINGSREGELS EN VAN DE BOEKHOUDKUNDIGE VERWERKING**

De grote wijzigingen voor de metro zijn de afschrijvingen vanaf de eerste januari 2014 over 8 jaren, de boekhoudkundige impact is 3.297.748,19 EUR.

**XXI. PUBLICATIE VAN DE UITTREKSELS UIT DE AKTEN VAN oprichting EN VAN WIJZIGING VAN STATUTEN**

Ordonnantie van 22 november 1990 (Belgisch Staatsblad van 28 november 1990) betreffende de organisatie van het openbaar vervoer in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, gewijzigd door de ordonnaties van 19 juli 1996 (Belgisch Staatsblad van 28 augustus 1996) en van 19 april 2007 (Belgisch Staatsblad van 2 mei 2007). Een besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 6 december 1990 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 18 december 1990) keurt de oprichting en de statuten goed van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel, opgericht bij akte verleden op 3 december 1990.



## Sociale balans

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn: 328.03

### I. STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

#### A. WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHEVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Totaal	Mannen	Vrouwen
<b>1. Tijdens het boekjaar</b>			
Gemiddeld aantal werknemers			
Voltdijs .....	6.413,08	5.915,42	497,67
Deeltijs .....	1.042,17	879,00	163,17
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) .....	7.100,65	6.499,25	601,40
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren			
Voltdijs .....	11.095.492,50	10.091.441,38	1.004.051,12
Deeltijs .....	1.329.380,04	1.209.082,04	120.298,00
Totaal .....	12.424.872,54	11.300.523,42	1.124.349,12
Personeelskosten			
Voltdijs .....	438.558.383,11	398.872.444,18	39.685.938,93
Deeltijs .....	52.544.829,43	47.789.953,06	4.754.876,37
Totaal .....	491.103.212,54	446.662.397,24	44.440.815,30
Bedrag van de voordelen bovenop het loon .....	9.630.972,45	8.759.448,39	871.524,06
<b>2. Tijdens het vorige boekjaar</b>			
Gemiddeld aantal werknemers in VTE .....	6.830,99	6.264,55	566,44
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	11.979.019,72	10.940.438,71	1.038.581,01
Personeelskosten .....	458.761.951,55	418.987.290,35	39.774.661,20
Bedrag van de voordelen bovenop het loon .....	9.324.383,53	8.515.959,48	808.424,05

	Voltdijs	Deeltijs	Totaal in voltijdse equivalenten
<b>3. Op de afsluitingsdatum van het boekjaar</b>			
Aantal werknemers .....	6.614	1.011	7.281,5
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	6.495	1.009	7.160,8
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	116	2	120,7
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....			
- Vervangingsovereenkomst .....			
• Volgens het geslacht en het studieniveau			
- Mannen .....	6084	850	6.651,6
· lager onderwijs .....	515	9	520,2
· secundair onderwijs .....	5.085	830	5.640,6
· hoger niet-universitair onderwijs .....	276	4	277,5
· universitair onderwijs .....	208	7	213,3
- Vrouwen .....	530	161	630,0
· lager onderwijs .....	54	2	54,3
· secundair onderwijs .....	326	139	412,8
· hoger niet-universitair onderwijs .....	102	13	110,4
· universitair onderwijs .....	48	7	52,5
• Volgens de beroepscategorie			
- Directiepersoneel .....	188	10	193,3
- Bedienden .....	1.676	327	1.901,5
- Arbeiders .....	4.750	674	5.186,7
- Andere .....			

#### B. UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

	Uitzendkrachten	Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
<b>Tijdens het boekjaar</b>		
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen .....	27	0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	63.102,10	0
Kosten voor de onderneming .....	1.501.983,97	0



## II. TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

	Vol tijds	Deeltijds	Totaal in VTE
<b>A. INGETREDEN</b>			
Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	846	7	851,0
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	721	5	724,6
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	125	2	126,0
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,0
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,0
<b>B. UITGETREDEN</b>			
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	328	151	431,85
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	259	150	362,30
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	69	1	70,00
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,00
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,00
• Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst			
- Pensioen	23	7	27,10
- Werkloosheid met bedrijfstoeslag	56	120	138,80
- Afdanking	68	7	72,27
- Andere reden	181	17	193,70
- Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming	0	0	0,00

## III. INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Mannen	Codes	Vrouwen
<b>Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>			
Aantal betrokken werknemers	5.478	5811	443
Aantal gevolgde opleidingsuren	301.150,30	5812	24.353,70
Nettokosten voor de onderneming	13.044.246,72	5813	1.054.874,28
- waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	13.044.246,72	58131	1.054.874,28
- waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	0,00	58132	0,00
- waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	0,00	58133	0,00
<b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>			
Aantal betrokken werknemers	0	5831	0
Aantal gevolgde opleidingsuren	0	5832	0
Nettokosten voor de onderneming	0,00	5833	0,00
<b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>			
Aantal betrokken werknemers	0	5851	0
Aantal gevolgde opleidingsuren	0	5852	0
Nettokosten voor de onderneming	0,00	5853	0,00

# **VERSLAG VAN HET COLLEGE VAN COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER AANDEELHOUDERS VAN DE MIVB OVER DE JAARREKENING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2014**

---

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van het mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de jaarrekening en tevens de vereiste bijkomende verklaringen. De jaarrekening bevat de balans op 31 december 2014, en de resultatenrekening voor het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting.

## **VERSLAG OVER DE JAARREKENING – OORDEEL ZONDER VOORBEHOUD**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van MIVB over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van **2.159.760.952,57 EUR** en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van **671.601,10 EUR**.

### **Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

### **Verantwoordelijkheid van het college van commissarissen**

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door het college van commissarissen, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten.

Bij het maken van die risico-inschatting neemt het college van commissarissen de interne beheersing van de entiteit in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de entiteit van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de entiteit de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

### **Oordeel zonder voorbehoud**

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van MIVB per 31 december 2014, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

### **Paragraaf inzake overige aangelegenheden**

Gezien de meervoudige verplichtingen waarmee de onderneming geconfronteerd wordt, dient het beheersorgaan de interne controlemechanismen verder uit te bouwen en over te gaan tot een verbetering van de identificatie van de risico's en de genomen beheersmaatregelen om de onzekerheden verbonden aan deze risico's te beheersen. In dezelfde geest, is de administratieve organisatie opgezet om de financiële verslaggeving op te stellen niet gecentraliseerd in een beheersysteem, maar opgebouwd vanuit instructies over diverse onderwerpen.

Wij bevelen aan de politiek tot het beheer van de frauderisico's aan te centraliseren en verder uit te bouwen

MIVB ontvangt subsidies waaraan voorwaarden gekoppeld zijn. Niet alle subsidies hebben reeds het voorwerp uitgemaakt van controles door de bevoegde instanties. Wij vestigen uw aandacht op de onzekerheid met betrekking tot de continuïteit van de subsidies stroom op een adequaat niveau.

### **Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de vennootschap.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen na te gaan. Op grond hiervan doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de jaarrekening te wijzigen:

- Het jaarverslag behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de jaarrekening. Wij kunnen ons echter niet uitspreken over de beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, alsook van haar positie, haar voorzienbare evolutie of de aanmerkelijke invloed van bepaalde feiten op haar toekomstige ontwikkeling. Wij kunnen evenwel bevestigen dat de verstrekte gegevens geen onmiskenbare inconsistenties vertonen met de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.
- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften behoudens het feit dat alle buitenbalans engagementen niet zijn opgenomen in de orderrekeningen.
- De resultaatverwerking die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen

---

Brussel, 27 april 2015

HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN,

**CABINET RSM, vertegenwoordigd door**

**Vinciane Maricq**  
*Bedrijfsrevisor*

**Jean-François Nobels**  
*Bedrijfsrevisor*

**CABINET MAZARS, vertegenwoordigd door**

**Philippe Gossart**  
*Bedrijfsrevisor*

**Lieven Acke**  
*Bedrijfsrevisor*

# VERSLAG VAN HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN 26 MEI 2015

---

Dames en Heren,

Wij hebben de eer u, overeenkomstig de statuten, rekenschap te geven van de wijze waarop wij onze toezichts- en controleopdracht hebben uitgevoerd tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2014.

Wij hebben de onderscheiden rubrieken van de door de raad van bestuur afgesloten jaarrekening onderzocht en vastgesteld dat zij met de maatschappelijke boeken overeenstemmen.

Het bestaan van de beschikbaarheden in kas en bij de banken werd in overeenstemming bevonden met de boekhoudkundige documenten en met de door de deposito-instellingen verstrekte rekeninguittreksels.

Voor de vervulling van onze opdracht heeft het bestuur ons alle nuttige en nodige inlichtingen verstrekt.

Rekening houdend met de inlichtingen die eveneens vermeld zijn in het verslag van de commissaris-revisor, opgenomen in het financieel verslag, stellen wij u derhalve voor, Dames en Heren, de jaarrekening, zoals ze u door de raad van bestuur wordt voorgelegd, goed te keuren.

Brussel, 31 maart 2015.

Ph. BARETTE

W. STOEFS





# VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN HET BEHEERSCOMITÉ

## Consolidatieprincipe

De ordonnantie van 19 april 2007 - met inwerkingtreding op 31 maart 2007 - houdende diverse bepalingen inzake openbare dienst van openbaar stadsvervoer in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorziet in de oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Citeo" die hoofdzakelijk als doel heeft infrastructuur noodzakelijk voor de openbare dienst van openbaar stadsvervoer te beheren en te ontwikkelen.

Het kapitaal is in handen van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB) ten belope van alle aandelen min één aandeel en van de Gewestelijke Investeringsmaatschappij voor Brussel (GIMB) voor het resterende deel.

De MIVB is volgens de artikels 109 en volgende van het Wetboek van vennootschappen er toe gehouden een geconsolideerde rekening te publiceren.

## Consolidatiekring en consolidatiemethoden

De consoliderende maatschappij MIVB heeft participaties (opgenomen in de rubrieken 280 en 282 van de activa) in de volgende vennootschappen:

Naam, volledig adres van de Zetel, en zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer	Maatschappelijke rechten rechtstreeks gehouden		Gegevens uit de laatste beschikbare jaarrekening		
	Aantal	%	Jaarrekening afgesloten op	Eigen vermogen	Nettoresultaat
(in eenheden)					
<b>CITEO SA de droit public</b> Koloniënstraat 62 1000 Brussel - België 0889.267.195	293.666	99,99 %	31/12/2013	80.948.595	1.424.587
<b>TRANSURB TECHNIRAIL SA</b> Ravensteinstraat 60, bus 18 1000 Brussel - België 0413.393.907	200	8,00 %	31/12/2013	6.259.447	-3.149.831
<b>OPTIMOBIL NV</b> Heresianenstraat 7 A 1000 Brussel - België 0479.561.664	495	49,50 %	31/12/2013	484.290	148.440
<b>BELGIAN MOBILITY CARD NV</b> Bisschopsstraat 1 1000 Brussel - België 0822.658.483	200	25,00 %	31/12/2013	88.017	7.580
<b>TRANSAMO SA</b> Rue Camille Desmoulins 21 92130 Issy Les Moulineaux Frankrijk	96	4,80 %	31/12/2013	2.068.825	617.779

## Consolidatiemethode

### Gecontroleerde vennootschappen

De MIVB bezit:

- 99,99% van de kapitaalaandelen van Citeo.  
Daardoor bezit de MIVB de controle over deze vennootschap.  
De weerhouden consolidatiemethode is bijgevolg de integrale consolidatie.

### Andere participaties

De andere participaties worden gewaardeerd tegen de historische aankoopprijs met een waardevermindering ingeval het aandeel van de MIVB in het eigen vermogen onder de historische aankoopprijs daalt. De rekening die voor deze berekening werd gebruikt, is de laatste beschikbare rekening, te weten deze afgesloten op 31 december 2013.

## Commentaar op de jaarrekening

De beide vennootschappen MIVB en Citeo stellen hun wettelijke jaarrekening voor conform de wetgeving van toepassing op de handelsvennootschappen. De voorgestelde financiële staat consolideert op integrale manier de rekeningen van de MIVB en van Citeo. De periode waarop deze staat betrekking heeft, bedraagt 12 maanden voor de beide vennootschappen.

De consolidatieboekingen met betrekking tot de balans hebben de eliminatie tot doel van enerzijds de participatie in Citeo in de activa van de MIVB, en van anderzijds het eigen vermogen van Citeo, met de opname van een belang van derden voor het gedeelte van het eigen vermogen in het bezit van de andere aandeelhouder.

De geconsolideerde jaarrekening sluit af met een winst van 2.336.338,41 EUR waarin het aandeel van de MIVB 2.336.332,74 EUR bedraagt.

## Andere inlichtingen

Voor meer details inzake de overige informatie die door de wet wordt opgelegd (artikel 119, 1° tot 5° van het Wetboek van vennootschappen), verwijzen wij naar de informatie die in toepassing van artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen wordt verstrekt in het beheersverslag van de consoliderende vennootschap MIVB.

## Evaluatieregels

De evaluatieregels die voor de geconsolideerde rekening worden toegepast zijn identiek aan de regels die in de commentaren bij de rekening over 2014 van de MIVB worden gedefinieerd. Eventuele positieve consolidatieverschillen worden over 5 jaar afgeschreven.

Opgesteld in Brussel, 31 maart 2015.

De bestuurder – directeur-generaal,  
Brieuc DE MEEÛS

De voorzitter van de Raad van Bestuur,  
Thomas RYCKALTS

## Geconsolideerde balans op 31 december 2014 o Activa

<b>VASTE ACTIVA</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>I. OPRICHTINGSKOSTEN</b> .....	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b> .....	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III. POSITIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN</b> .....	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. MATERIËLE VASTE ACTIVA</b> .....	<b>1.677.724.520,43</b>	<b>1.604.839.048,09</b>
A. Terreinen en gebouwen .....	552.767.561,37	530.400.402,10
B. Installaties, machines en uitrusting .....	166.849.196,39	145.913.620,14
C. Meubilair en rollend materieel .....	712.661.459,43	679.775.607,79
D. Leasing en soortgelijke rechten .....	157.683.103,95	124.234.749,96
E. Overige materiële vaste activa .....	46.582.772,93	48.322.400,98
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....	41.180.426,36	76.192.267,12
<b>V. FINANCIËLE VASTE ACTIVA</b> .....	<b>87.316.689,26</b>	<b>75.614.680,67</b>
A. Verbonden onderneming .....	0,00	0,00
B. Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat .....	0,00	0,00
C. Andere ondernemingen .....		
1. Aandelen .....	734.023,29	982.015,97
2. Vorderingen .....	86.582.665,97	74.632.664,70
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
<b>VI. VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR</b> .....	<b>1.686.163,25</b>	<b>1.884.068,93</b>
B. Overige vorderingen .....	1.686.163,25	1.884.068,93
<b>VII. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING</b> .....	<b>28.978.884,20</b>	<b>27.207.170,66</b>
A. Voorraden .....		
1. Grond- en hulpstoffen .....	27.698.395,25	25.370.055,73
2. Goederen in bewerking .....	1.280.488,95	1.837.114,93
B. Bestellingen in uitvoering .....	0,00	0,00
<b>VIII. VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b> .....	<b>322.861.859,36</b>	<b>257.469.765,71</b>
A. Handelsvorderingen .....	18.570.100,89	22.485.906,45
B. Overige vorderingen .....	304.291.758,47	234.983.859,26
<b>IX. GELDBELEGGINGEN</b> .....	<b>25.212.406,77</b>	<b>0,00</b>
B. Overige beleggingen .....	25.212.406,77	0,00
<b>X. LIQUIDE MIDDELEN</b> .....	<b>7.022.843,65</b>	<b>27.498.897,48</b>
<b>XI. OVERLOPENDE REKENINGEN</b> .....	<b>18.156.519,79</b>	<b>19.755.246,88</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....	<b>2.168.959.886,71</b>	<b>2.014.268.878,42</b>



## Geconsolideerde balans op 31 december 2014 o Passiva

<b>EIGEN VERMOGEN</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>I. KAPITAAL</b>	<b>37.000.000,00</b>	<b>37.000.000,00</b>
A. Geplaatst kapitaal	37.000.000,00	37.000.000,00
<b>IV. RESERVES</b>	<b>54.684.836,15</b>	<b>52.348.503,41</b>
A. Wettelijke reserve	11.041.653,26	11.041.653,26
D. Beschikbare reserves		
• Investeringsfondsen	41.413.084,22	40.741.488,79
• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	127.297,54	127.297,54
• Andere beschikbare reserves	2.102.801,13	438.063,82
<b>V. NEGATIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VI. OMREKENINGSVERSCHILLEN</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>VII. KAPITAALSUBSIDIES</b>	<b>1.566.967.405,71</b>	<b>1.458.212.044,11</b>
<b>BELANG VAN DERDEN</b>		
<b>VIII. BELANG VAN DERDEN</b>	<b>278,06</b>	<b>272,39</b>
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		
<b>IX. BRUGPENSIOENEN, CONVENTIONELE ONTSLAGEN EN ANDERE AFVLOEIINGEN</b>	<b>157.240.275,10</b>	<b>131.089.797,04</b>
A. Bruggpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	116.317.794,34	88.060.633,81
B. Belastingen	0,00	0,00
C. Risico's en kosten voor de hergroepering van de werkplaatsen en van de administratieve diensten	9.132.000,00	7.326.000,00
D. Overige risico's en kosten		
• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	12.268.688,73	11.674.941,68
• Voorziening te recupereren uren	12.430.588,58	10.584.047,50
• Voorziening voor lopende geschillen	5.157.841,05	11.547.895,25
• Voorziening voor sociale geschillen	1.159.497,13	1.686.278,80
• Andere voorziening	773.865,27	210.000,00
<b>SCHULDEN</b>		
<b>X. SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR</b>	<b>81.450.242,10</b>	<b>97.257.247,78</b>
A. Financiële schulden		
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	14.707.081,29	14.933.668,82
4. Kredietinstellingen	66.000.000,00	80.738.712,87
C. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		
D. Overige schulden	743.160,81	1.584.866,09
<b>XII. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b>	<b>225.364.680,10</b>	<b>195.218.237,09</b>
A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	21.551.347,78	19.983.310,18
B. Financiële schulden - Kredietinstellingen		
C. Handelsschulden - Leveranciers	103.868.665,61	95.244.398,93
D. Ontvangen vooruitbetalingen	23.158,00	15.657,09
E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	94.629.907,74	75.123.510,36
F. Overige schulden	5.291.600,97	4.851.360,53
<b>XIII. OVERLOPENDE REKENINGEN</b>	<b>46.252.169,49</b>	<b>43.142.776,60</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>	<b>2.168.959.886,71</b>	<b>2.014.268.878,42</b>

## Onderzoek van de geconsolideerde balans op 31 decembre 2014 o Activa

### VASTE ACTIVA

<b>I. OPRICHTINGSKOSTEN</b>	<b>0,00</b>
Herstructureringskosten	0,00
Afschrijving	0,00
<b>II. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>0,00</b>
Gebruiksrecht van software die anderen toebehoort	0,00
Afschrijving	0,00
<b>III. POSITIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN</b>	<b>0,00</b>
<b>IV. MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>1.677.724.520,43</b>
A. Terreinen en gebouwen	552.767.561,37
B. Installaties, machines en uitrusting	166.849.196,39
C. Meubilair en rollend materieel	712.661.459,43
D. Leasing en soortgelijke rechten	157.683.103,95
E. Overige materiële vaste activa	46.582.772,93
F. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	41.180.426,36
<b>V. FINANCIËLE VASTE ACTIVA</b>	<b>87.316.689,26</b>
A. Verbonden ondernemingen	0,00
B. Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat	0,00
C. Andere ondernemingen	
1. Aandelen	734.023,29
2. Vorderingen	86.582.665,97

### VLOTTENDE ACTIVA

<b>VI. VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR</b>	<b>1.686.163,25</b>
B. Overige vorderingen	1.686.163,25
<b>VII. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING</b>	<b>28.978.884,20</b>
A. Voorraden	28.978.884,20
1. Grond- en hulpstoffen	27.698.395,25
2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering	1.280.488,95
<b>VIII. VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b>	<b>322.861.859,36</b>
A. Handelsvorderingen	18.570.100,89
• Cliënten	18.554.142,60
• Leveranciers (debiteuren)	14.926,37
• Op te maken facturen	435.349,81
• Vooruitbetalingen	0,00
• Dubieuze vorderingen	-434.317,89
B. Overige vorderingen	304.291.758,47
• Personeel	358.332,91
• Fiscale, sociale vorderingen	13.268.621,42
• Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen	0,00
• Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel	0,00
• Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie	273.918.207,63
• Diversen	16.746.596,51
<b>IX. GELDBELEGGINGEN</b>	<b>25.212.406,77</b>
<b>X. LIQUIDE MIDDELEN</b>	<b>7.022.843,65</b>
<b>XI. OVERLOPENDE REKENINGEN</b>	<b>18.156.519,79</b>

**TOTAAL VAN DE ACTIVA** ..... **2.168.959.886,71**

## Onderzoek van de geconsolideerde balans op 31 decembre 2014 o Passiva

**EIGEN VERMOGEN**

<b>I. KAPITAAL</b>	<b>37.000.000,00</b>
<b>IV. RESERVES</b>	<b>54.684.836,15</b>
<b>A. Wettelijke reserve</b>	<b>11.041.653,26</b>
<b>D. Beschikbare reserves</b>	<b>43.643.182,89</b>
• Investeringsfondsen	41.413.084,22
• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	127.297,54
• Andere beschikbare reserves	2.102.801,13
<b>V. NEGATIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN</b>	<b>0,00</b>
<b>VI. OMREKENINGVERSCHILLEN</b>	<b>0,00</b>
<b>VII. KAPITAALSUBSIDIES</b>	<b>1.566.967.405,71</b>

**BELANG VAN DERDEN**

<b>VIII. BELANG VAN DERDEN</b>	<b>278,06</b>
--------------------------------	---------------

**VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN**

<b>IX. VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>	<b>157.240.275,10</b>
<b>A. Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen</b>	<b>116.317.794,34</b>
<b>B. Voorziening voor belastingen</b>	<b>0,00</b>
<b>C. Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten</b>	<b>9.132.000,00</b>
<b>D. Overige risico's en kosten</b>	<b>31.790.480,76</b>
• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	12.268.688,73
• Voorziening voor lopende geschillen	12.430.588,58
• Voorziening te recupereren uren	5.157.841,05
• Voorziening voor sociale geschillen	1.159.497,13
• Andere voorziening	773.865,27

**SCHULDEN**

<b>X. SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR</b>	<b>81.450.242,10</b>
<b>A. Financiële schulden</b>	<b>80.707.081,29</b>
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	14.707.081,29
4. Kredietinstellingen: Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	66.000.000,00
<b>C. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen</b>	<b>0,00</b>
<b>D. Overige schulden</b>	<b>743.160,81</b>
<b>XI. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR</b>	<b>225.364.680,10</b>
<b>A. Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen</b>	<b>21.551.347,78</b>
• Leasingschulden mobiliair	21.551.347,78
• Terugbetalingen waarvan de vervaldag in 2014 valt op de leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	
<b>B. Financiële schulden - Kredietinstellingen</b>	<b>0,00</b>
<b>C. Handelsschulden</b>	<b>103.868.665,61</b>
<b>D. Ontvangen vooruitbetalingen</b>	<b>23.158,00</b>
<b>E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten</b>	<b>94.629.907,74</b>
<b>F. Overige schulden</b>	<b>5.291.600,97</b>
<b>XII. OVERLOPENDE REKENINGEN</b>	<b>46.252.169,49</b>

<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>	<b>2.168.959.886,71</b>
------------------------------	-------------------------

## Resultaten op 31 december 2014 o Lasten

BEDRIJFSRESULTATEN	2014	2013
<b>II. BEDRIJFSKOSTEN</b>	<b>833.037.631,85</b>	<b>767.791.306,22</b>
A. Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		
1. Inkopen en algemene onderaannemingen	38.644.015,34	37.421.197,49
2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	(2.449.014,54)	(1.841.647,38)
B. Diensten en diverse goederen	118.014.683,62	112.001.857,24
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	507.805.192,54	479.640.510,20
D. Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	136.103.523,53	120.565.426,27
E. Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen	2.598.078,74	5.648.183,49
F. Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -)	26.150.478,06	9.968.739,66
G. Andere bedrijfskosten	6.170.674,56	4.387.039,25
H. Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)	0,00	0,00
I. Afschrijvingen op positieve consolidatieverschillen	0,00	0,00
<b>FINANCIËLE RESULTATEN</b>		
<b>V. FINANCIËLE KOSTEN</b>	<b>4.345.474,22</b>	<b>5.334.153,68</b>
A. Kosten van Schulden	3.963.108,16	4.417.171,62
B. Afschrijvingen op positieve consolidatieverschillen	0,00	0,00
C. Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -)	(314.947,64)	301.219,48
D. Andere financiële kosten	697.313,70	615.762,58
<b>UITZONDERLIJKE RESULTATEN</b>		
<b>VIII. UITZONDERLIJKE KOSTEN</b>	<b>620.327,33</b>	<b>15.737.910,11</b>
A. Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen	0,00	0,00
B. Waardeverminderingen op financiële vaste activa	0,00	0,00
D. Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (toevoegingen+, bestedingen -)	0,00	0,00
F. Andere uitzonderlijke kosten	620.327,33	15.737.910,11
<b>BELASTINGEN OP HET RESULTAAT</b>		
<b>X. BELASTINGEN</b>	<b>146.992,08</b>	<b>173.314,27</b>
<b>TOTAAL VAN DE KOSTEN</b>	<b>838.150.425,48</b>	<b>789.036.684,28</b>

## Resultaten op 31 december 2014 o Opbrengsten

<b>BEDRIJFSRESULTATEN</b>		<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>I.</b>	<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>	<b>690.489.062,90</b>	<b>657.381.536,27</b>
A.	Omzet	266.826.090,04	258.368.776,54
B.	Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -)	(556.625,98)	(1.295.458,09)
C.	Geproduceerde vaste activa	25.804.376,80	21.837.241,19
D.	1. Andere bedrijfsopbrengsten	398.415.222,04	98.134.977,05
	2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten	0,00	280.335.999,58

**FINANCIËLE RESULTATEN**

<b>IV.</b>	<b>FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>	<b>148.182.266,15</b>	<b>130.238.875,38</b>
A.	Opbrengsten uit financiële vaste activa	1.844.699,87	1.682.301,17
B.	Opbrengsten uit vlottende activa	1.186.459,46	1.165.012,58
C.	Andere financiële opbrengsten	145.151.106,82	127.391.561,63

**UITZONDERLIJKE RESULTATEN**

<b>VII.</b>	<b>UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN</b>	<b>1.815.434,84</b>	<b>3.100.843,80</b>
A.	Terugneming van afschrijvingen en waardeverminderingen op materiële en immateriële vaste activa	500.000,00	500.000,00
B.	Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	0,00	45.370,06
C.	Meerwaarden op de realisatie van vaste activa	2.007,32	0,00
D.	Andere uitzonderlijke opbrengsten	1.313.427,52	2.555.473,74

<b>TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN</b>	<b>840.486.763,89</b>	<b>790.721.255,45</b>
----------------------------------	-----------------------	-----------------------

**GECONSOLIDEERDE WINST**

<b>XII.</b>	<b>GECONSOLIDEERDE WINST</b>	<b>2.336.338,41</b>	<b>1.684.571,17</b>
A.	Aandeel van derden	5,67	4,85
B.	Aandeel van de groep	2.336.332,74	1.684.566,32

## Onderzoek van de geconsolideerde balans op 31 december 2014

### TOESTAND EIND DECEMBER 2014

Jaar van de leningen	Bedrag van de leningen	Terug te betalen bedrag op 31/12/2013	Terugbetaling gedaan in 2014	Terug te betalen bedrag na 31/12/2014	Terug te betalen bedrag in 2015	Terug te betalen bedrag na 31/12/2015	Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019	Bedrag op meer dan 5 jaar
1984	12.394.676,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.552.326,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1985	6.841.861,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6.792.282,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12.146.782,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1986	1.536.939,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1987	7.064.965,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.948.956,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1990	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1991	46.881.741,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.275.056,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1992	26.499.817,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54.933.205,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1993	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1994	34.754.672,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35.250.459,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1995	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1996	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1997	49.578.704,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	51.685.799,92	9.444.743,07	4.586.030,21	4.858.712,86	4.858.712,86	0,00	0,00	0,00
1999	83.589.696,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	21.000.000,00	9.800.000,00	1.400.000,00	8.400.000,00	1.400.000,00	7.000.000,00	5.600.000,00	1.400.000,00
2006	58.320.000,00	12.960.000,00	6.480.000,00	6.480.000,00	6.480.000,00	0,00	0,00	0,00
2007	30.000.000,00	20.000.000,00	2.000.000,00	18.000.000,00	2.000.000,00	16.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00
2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal</b>	<b>816.054.912,57</b>	<b>95.204.743,07</b>	<b>14.466.030,21</b>	<b>80.738.712,86</b>	<b>14.738.712,86</b>	<b>66.000.000,00</b>	<b>56.600.000,00</b>	<b>9.400.000,00</b>

### BESCHIKBARE LENINGSCAPACITEIT MET TOEKENNING VAN DE GEWESTELIJKE WAARBORG

2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>TOTAAL</b>	<b>816.054.912,57</b>	<b>95.204.743,07</b>	<b>14.466.030,21</b>	<b>80.738.712,86</b>	<b>14.738.712,86</b>	<b>66.000.000,00</b>	<b>56.600.000,00</b>	<b>9.400.000,00</b>
---------------	-----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------------

## Bijlage

## I. tot III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Herstructurerings- kosten	Concessies, brevetten, octrooien, enz.	Terreinen en gebouwen	Installaties, machines en uitrusting
<b>Aanschaffingswaarde</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	9.814.152,39	1.242.406,57	1.010.654.419,92	360.784.892,43
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	0,00	0,00	0,00	0,00
- Samenstelling				
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	11.814.998,85	8.634,68
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	82.407.663,16	48.831.750,39
• Per einde van het boekjaar	<b>9.814.152,39</b>	<b>1.242.406,57</b>	<b>1.081.247.084,23</b>	<b>409.608.008,14</b>
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	9.814.152,39	1.242.406,57	480.254.017,82	214.871.272,29
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	0,00	0,00	55.161.322,86	27.777.911,02
- Afgeboekt bij overdrachten en buiten- gebruikstellingen	0,00	0,00	6.935.817,82	8.634,68
- Samenstellingen				
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	0,00	118.263,12
• Per einde van het boekjaar	<b>9.814.152,39</b>	<b>1.242.406,57</b>	<b>528.479.522,86</b>	<b>242.758.811,75</b>
<b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>552.767.561,37</b>	<b>166.849.196,39</b>

	Mobilier et matériel roulant	Location- financement et droits similaires (mobiel et matériel roulant)	Autres immobilisations corporelles	Immobilisations en cours et acomptes versés
<b>Aanschaffingswaarde</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	1.386.513.908,07	125.836.786,31	96.450.480,53	76.192.267,12
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	867.323,10	0,00	0,00	212.500.853,80
- Samenstelling				
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	10.741.651,46	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	79.193.954,63	37.130.035,25	-50.708,87	-247.512.694,56
• Per einde van het boekjaar	<b>1.455.833.534,34</b>	<b>162.966.821,56</b>	<b>96.399.771,66</b>	<b>41.180.426,36</b>
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b>				
• Per einde van het vorige boekjaar	706.738.300,28	1.602.036,35	48.128.079,55	0,00
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	47.293.689,21	3.681.681,26	2.188.919,18	0,00
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	10.741.651,46	0,00	0,00	0,00
- Samenstelling				
- Afboekingen	0,00	0,00	500.000,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	-118.263,12	0,00	0,00	0,00
• Per einde van het boekjaar	<b>743.172.074,91</b>	<b>5.283.717,61</b>	<b>49.816.998,73</b>	<b>0,00</b>
<b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b>	<b>712.661.459,43</b>	<b>157.683.103,95</b>	<b>46.582.772,93</b>	<b>41.180.426,36</b>

# **VERSLAG VAN HET COLLEGE VAN COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER AANDEELHOUDERS VAN DE MIVB OVER DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2014**

---

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van het mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de geconsolideerde jaarrekening en tevens de vereiste bijkomende verklaringen. De geconsolideerde jaarrekening bevat de balans op 31 december 2014, en de resultatenrekening voor het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting.

## **VERSLAG OVER DE JAARREKENING – OORDEEL ZONDER VOORBEHOUD**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de geconsolideerde jaarrekening van MIVB over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een geconsolideerd balanstotaal van **2.168.959.886,71 EUR** en waarvan de geconsolideerde resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van **2.336.338,41EUR**.

### **Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

### **Verantwoordelijkheid van het college van commissarissen**

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze geconsolideerde jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de geconsolideerde jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door het college van commissarissen, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de geconsolideerde jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten.

Bij het maken van die risico-inschatting neemt het college van commissarissen de interne beheersing van de entiteit in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de entiteit van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de geconsolideerde jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de entiteit de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.



**Oordeel zonder voorbehoud**

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van het geconsolideerd geheel van MIVB per 31 december 2014, alsook van haar geconsolideerde resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

**Paragraaf inzake andere aangelegenheden**

Gezien de meervoudige verplichtingen waarmee de onderneming geconfronteerd wordt, dient het beheersorgaan de interne controlemechanismen verder uit te bouwen en over te gaan tot een verbetering van de identificatie van de risico's en de genomen beheersmaatregelen om de onzekerheden verbonden aan deze risico's te beheersen. In dezelfde geest, is de administratieve organisatie opgezet om de financiële verslaggeving op te stellen niet gecentraliseerd in een beheersysteem, maar opgebouwd vanuit instructies over diverse onderwerpen.

Wij bevelen aan de politiek tot het beheer van de frauderisico's aan te centraliseren en verder uit te bouwen.

MIVB ontvangt subsidies waaraan voorwaarden gekoppeld zijn. Niet alle subsidies hebben reeds het voorwerp uitgemaakt van controles door de bevoegde instanties. Wij vestigen uw aandacht op de onzekerheid met betrekking tot de continuïteit van de subsidies stroom op een adequaat niveau.

**Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen na te gaan. Op grond hiervan doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de geconsolideerde jaarrekening te wijzigen:

- Het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de geconsolideerde jaarrekening en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat

Brussel, 27 april 2015

HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN,

**CABINET RSM, vertegenwoordigd door**

**Vinciane Maricq**  
Bedrijfsrevisor

**Jean-François Nobels**  
Bedrijfsrevisor

**CABINET MAZARS, vertegenwoordigd door**

**Philippe Gossart**  
Bedrijfsrevisor

**Lieven Acke**  
Bedrijfsrevisor

**Decharge**

*Wij verzoeken u decharge te verlenen aan de bestuurders voor de uitvoering van hun mandaat, alsook aan de commissarissen voor hun tijdens het afgelopen boekjaar vervulde opdracht.*

Opgesteld in Brussel, op 31 maart 2015.

De bestuurder - directeur-generaal,  
Brieuc de MEEÛS

De voorzitter van de raad van bestuur,  
Thomas RYCKALTS

**Brussel, dat zijn wij allemaal!**

[www.mivb.be](http://www.mivb.be)



# KERNCIJFERS

**7.625** medewerkers

**364,6** miljoen ritten

**42,06** miljoen kilometer

**4** metrolijnen

**19** tramlijnen

**50** buslijnen

**11** nachtlijnen



**.brussels**   
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL