

FINANCIËEL VERSLAG 2019



Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel

.brussels 
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL

FINANCIËEL VERSLAG 2019

Verslag van de Raad van Bestuur en van het college
van commissarissen en van de commissaris-revisor
aan de algemene vergadering van de vennoten

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel



.brussels 
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL

– Raad van Bestuur 2019 –



- | | | |
|---------------------|-----------------|-----------------------|
| 1 Mevr. HANA | 7 M. DE MEEÛS | 13 M. PILLOIS |
| 2 M. BOUJIDA | 8 M. TIMMERMANS | 14 M. BALCAEN |
| 3 M. BEN MOHA | 9 M. ERBUER | 15 Mevr. DE SCHRIJVER |
| 4 M. GUENNED | 10 M. LAUWERS | 16 M. MAHLA |
| 5 M. MOSTEFA | 11 M. RIGA | 17 M. COCHEZ |
| 6 Mevr. VANDERBORGH | 12 Mevr. RAÏSS | 18 Mevr. BELKHATIR |



BEHEERSORGANEN

De Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel is een publiekrechtelijke vereniging die gebonden is aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door een Contract van Openbare Dienst dat om de 5 jaar de respectieve verbintenissen en plichten van elk van de beide partijen vaststelt. De maatschappij wordt bestuurd en beheerd door de Raad van Bestuur, het Beheerscomité en de bestuurder - directeur-generaal.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met het opstellen van de begroting van de maatschappij, met het opstellen van de jaarrekeningen, met het sluiten van het Contract van Openbare Dienst met de Gewestregering en met de controle van de goede uitvoering ervan, alsook met het goedkeuren van de collectieve overeenkomsten waarover door de bestuurder - directeur-generaal onderhandeld wordt. Het is ook de Raad van Bestuur die de overeenkomsten met de overheid sluit, alsook overeenkomsten en conventies die de MIVB verbinden voor bedragen die hoger liggen dan 2.479.000 EUR en die beraadslaagt over elke vraag die niet onder de bevoegdheid van de andere organen valt.

Tot 18 december 2019, was de Raad van Bestuur samengesteld uit:

De heren	Th. RYCKALTS	<i>voorzitter</i>
	L. MOSTEFA	<i>ondervoorzitter</i>
	Br. de MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	R. BARGHOUTI	<i>bestuurder</i>
	D. DELBECQUE	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	D. DE VALKENEER	<i>bestuurder</i>
De heren	I. DÖNMEZ	<i>bestuurder</i>
	L. HACKEN	<i>bestuurder</i>
	V. HENDERICK	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	V. LIBERT	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	M. LOBJOIS	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	O. MARGAUX	<i>bestuurder</i>
De heer	N. MONSEMPO	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	S. TEMMERMAN	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	L. THOMMÈS	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	L. VANHAVERBEKE	<i>bestuurder</i>
De heren	D. COPPENS	<i>bestuurder, t.e.m. 22.5.2019</i>
	O. BOUJIDA	<i>bestuurder, vanaf 23.5.2019</i>
	Chr. ECKER	<i>bestuurder</i>
	R. TIMMERMANS	<i>bestuurder</i>
	K. LOWETTE	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, t.e.m. 23.10.2019</i>
	G. COCHEZ	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, vanaf 24.10.2019</i>
	S. DE MAESENEER	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>
	A. GUENNED	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>

Vanaf 19 december 2019 :

De heren	M. ERBUER	<i>voorzitter</i>
	L. MOSTEFA	<i>ondervoorzitter</i>
	Br. de MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	P. BALCAEN	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	N. BELKHATIR	<i>bestuurder</i>
De heer	I. BEN MOHA	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	M. DE SCHRIJVER	<i>bestuurder</i>
De heer	I. EL OUAKILI	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	S. HANA	<i>bestuurder</i>
De heer	S. MAHLA	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	G. MBAYOKO	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	J. PETIT	<i>bestuurder</i>
De heer	M. PILLOIS	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	S. RAISS	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	C. VANDERBORGHT	<i>bestuurder</i>
De heren	O. BOUJIDA	<i>bestuurder (1)</i>
	Chr. ECKER	<i>bestuurder (1)</i>
	R. TIMMERMANS	<i>bestuurder (1)</i>
	G. COCHEZ	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, (2)</i>
	A. GUENNED	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, (3)</i>
	V. RIGA	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, (3)</i>

(1) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem.

(2) Lid van het Beheerscomité; woont de Raad van Bestuur bij met raadgevende stem.

(3) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht.



Beheerscomité

Het Beheerscomité oefent de hoge bestuurstaken uit in het beheer van de maatschappij. Het stelt de uitbatingsbegroting voor aan de Raad van Bestuur en ziet toe op de uitvoering ervan. Het stelt de maandrekeningen op, geeft toestemming voor de leningen en de kredietopeningen, sluit de overeenkomsten die de MIVB verbinden voor bedragen van meer dan 743.680 EUR en minder dan 2.479.000 EUR, huurt en verhuurt alle onroerende goederen, neemt beslissingen in verband met de aankoop en de vervreemding van onroerende goederen, verstrekt toestemming voor alle gerechtelijke vervolgingen...

Tot 18 december 2019, was het Beheerscomité samengesteld uit:

De heren	Th. RYCKALTS	<i>voorzitter</i>
	L. MOSTEFA	<i>ondervoorzitter</i>
	Br. de MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	V. HENDERICK	<i>bestuurder</i>
Mevrouw	O.MARGAUX	<i>bestuurder</i>
De heren	D. COPPENS	<i>bestuurder, t.e.m. 22.5.2019</i>
	O. BOUJIDA	<i>bestuurder, vanaf 23.5.2019</i>
	Chr. ECKER	<i>bestuurder</i>
	R. TIMMERMANS	<i>bestuurder</i>
	K. LOWETTE	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, t.e.m. 23.10.2019</i>
	G. COCHEZ	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, vanaf 24.10.2019</i>
	S. DE MAESENEER	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>
	A. GUENNED	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering</i>

Vanaf 19 december 2019:

De heren	M. ERBUER	<i>voorzitter</i>
	L. MOSTEFA	<i>ondervoorzitter</i>
	Br. de MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	P. BALCAEN	<i>bestuurder</i>
	M. PILLOIS	<i>bestuurder</i>
	O. BOUJIDA	<i>bestuurder (1)</i>
	Chr. ECKER	<i>bestuurder (1)</i>
	R. TIMMERMANS	<i>bestuurder (1)</i>
	G. COCHEZ	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, (2)</i>
	A. GUENNED	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, (3)</i>
	V. RIGA	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, (3)</i>

(1) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem.

(2) Lid van het Beheerscomité; woont de Raad van Bestuur bij met raadgevende stem.

(3) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht.

In 2007 heeft het Beheerscomité in zijn midden opgericht:

- > een Auditcomité – belast met de gespecialiseerde opvolging van de rekeningen van de onderneming;
- > een Verloningscomité – belast met het voorstellen van verloningen voor de bestuurders en de twee leden van de Algemene Directie van de onderneming.

Bestuurder - directeur-generaal

De bestuurder - directeur-generaal is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer van de maatschappij. In die hoedanigheid is hij belast met het uitvoeren van de beslissingen getroffen door de Raad van Bestuur en het Beheerscomité, hij verricht de bestellingen en sluit de overeenkomsten die de maatschappij verbinden voor bedragen die kleiner zijn dan 743.680 EUR. Hij ontvangt alle bedragen die aan de maatschappij verschuldigd zijn, hij voert de onderhandelingen over de collectieve overeenkomsten met de vertegenwoordigers van het personeel enz.

Algemene vergadering

De algemene vergadering keurt de jaarrekeningen goed. Ze verleent decharge aan de Raad van Bestuur en aan het College van commissarissen voor de rekeningen voor de uitvoering van hun mandaat.

De algemene vergadering bestaat uit de eigenaars van de aandelen in het kapitaal van de maatschappij, elk maatschappelijk aandeel geeft recht op één stem. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdt 139.000 maatschappelijke aandelen (99,28 %), "Brussel Infrastructuur Financiering" (dochtermaatschappij van de GIMB) houdt er 1.000 (0,72 %).

College van commissarissen voor de rekeningen

Het College van commissarissen voor de rekeningen houdt toezicht op de verrichtingen van de maatschappij. De commissarissen voor de rekeningen kunnen kennis nemen van de boeken, van de briefwisseling, van de verslagen en over het algemeen van alle stukken en bescheiden van de maatschappij. Elk semester wordt hen een staat overhandigd die de toestand van haar actief en passief weergeeft. Ze ontvangen jaarlijks, een maand vóór de gewone algemene vergadering, alle stukken die noodzakelijk zijn voor het toezicht op de stukken.

De heren	P. BARETTE	<i>directeur van de Directie Beleid van Mobiel Brussel - BUV van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
	W. STOEFIS	<i>inspecteur-generaal van Financiën van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
	P. GOSSART	<i>bedrijfsrevisor</i>

Commissaris

De commissaris-revisor bevestigt dat de boekhoudkundige documenten opgesteld zijn volgens de wettelijke vereisten en, als het de jaarrekening betreft, dat ze een getrouw beeld geven van de maatschappij.

MAZARS Bedrijfsrevisoren, vertegenwoordigd door

De heer	P. GOSSART	<i>bedrijfsrevisoren</i>
Mevrouw	S. STEYAERT	



Bij besluit van 23 mei 2019 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering werd de heer Omar Boujida benoemd tot bestuurder die het personeel vertegenwoordigt bij de Raad van Bestuur en het Beheerscomité als vervanger van de heer Dario Coppens.

Bij besluit van 24 oktober 2019 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering werd de heer Geert Cochez benoemd tot opdrachthouder van de Regering als vervanger van de heer Karel Lowette.

Bovendien werd de Raad van Bestuur na de gewestelijke verkiezingen van 26 mei 2019 vernieuwd bij besluit van 19 december 2019 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

Bij de instelling op 16 januari 2020 heeft de Raad van Bestuur aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering voorgesteld om de heren Patrick Balcaen et Matthieu Pillois te benoemen tot bestuurders van het Beheerscomité.

Ten slotte heeft het Beheerscomité tijdens de zitting van 28 januari 2020 de voorzitter en de bestuurders aangesteld, die zitting hebben in het Auditcomité en van het Verloningscomité.

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN HET BEHEERSCOMITÉ

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel



433,5
MILJOEN
RITTEN

COMMENTAAR

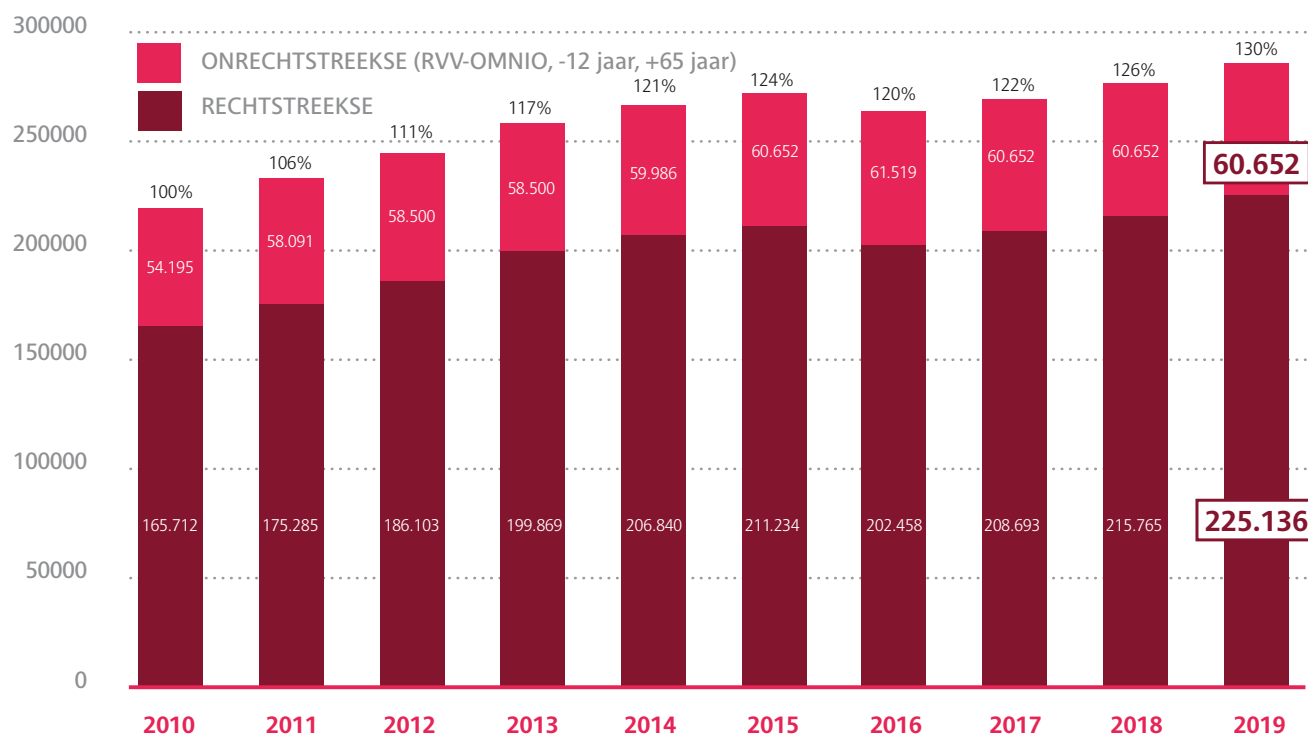
OP DE JAARREKENING

De maatschappij stelt niet alleen haar wettelijke jaarrekening voor conform de wetgeving van toepassing op de handelsvennootschappen, maar ook exploitatie- en investeringsrekeningen, waarin de kosten en opbrengsten volgens de bestemming ervan uitgesplitst worden. Die statutaire analytische rekeningen maken het mogelijk niet alleen de werking van de 'exploiterende' maatschappij van een geïntegreerd vervoersnet op te volgen, maar ook het onderhoud en de vernieuwing van de investeringen die het samenstellen. Het zijn die analytische budgettaire rekeningen die in de volgende commentaar behandeld worden conform artikel 3:5 van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen. Wat de risico's en onzekerheden betreft, verwijzen we in het bijzonder naar de belangrijke gebeurtenissen na het afsluiten van het boekjaar die op pagina 25 toegelicht worden. We hebben geen weet van andere feiten of omstandigheden die een noemenswaardige invloed kunnen hebben op de ontwikkeling van de onderneming.

Verkeersontvangsten

Het boekjaar wordt gekenmerkt door een stijging van de verkeersontvangsten tot een bedrag van 286 miljoen EUR die een groei van 3,4% vertegenwoordigen ten opzichte van vorig jaar.

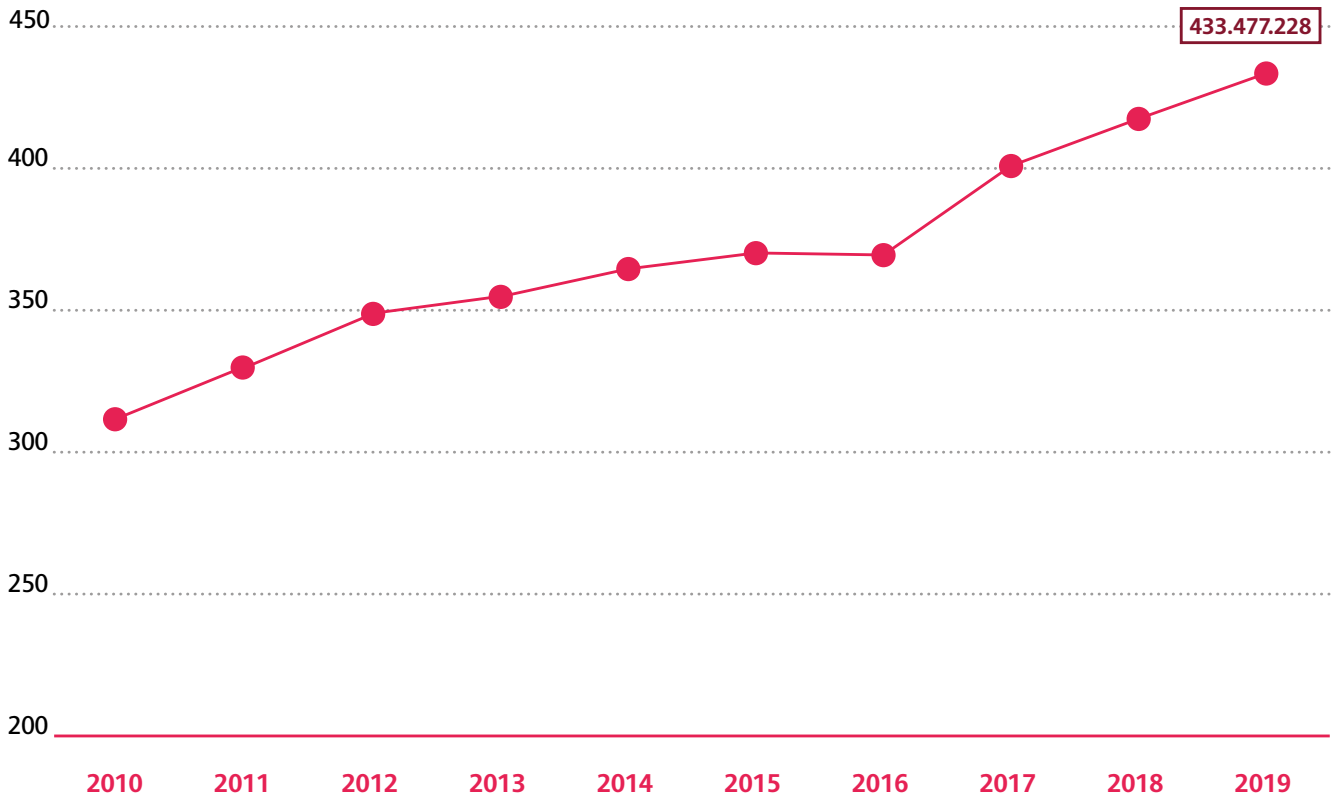
VERKEERSONTVANGSTEN (IN KEUR)



Reizigersgebruik

Het gebruik volgt dezelfde trend met een stijging van het aantal reizen met 3,8 % t.o.v. 2018.

EVOLUTIE AANTAL REIZEN (IN MILJOEN)



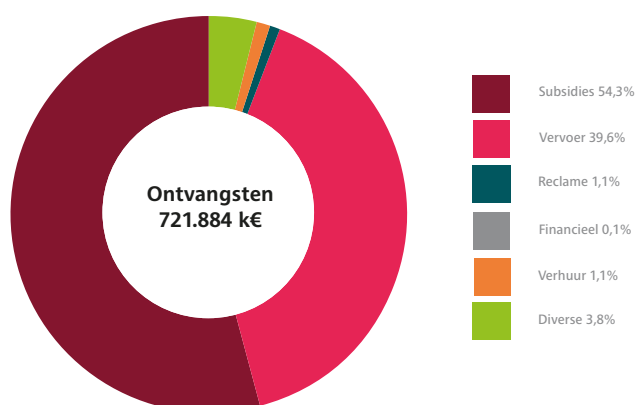
Ter info, vanaf 2020 zal een nieuwe berekeningsmethode toegepast worden voor het aantal ritten. Het herrekenende aantal ritten volgens deze nieuwe methode bedraagt voor de jaren 2018 en 2019 respectievelijk 409.859.749 en 427.497.522.



Werkingsrekening

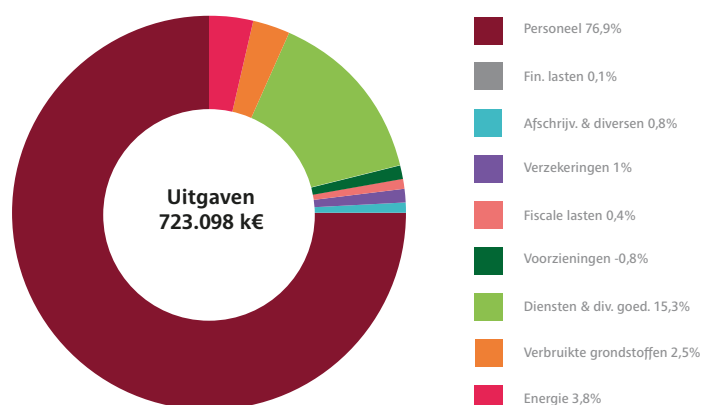
De opbrengsten worden als volgt uitgesplitst:

WERKINGSREKENING (ONTVANGSTEN IN KEUR)



Ze moeten echter in verband gebracht worden met de overeenstemmende exploitatiekosten:

WERKINGSREKENING (UITGAVEN IN KEUR)



De loonmassa in werking vertegenwoordigt 77 % van de exploitatiekosten voor een totaalbedrag van 556 miljoen EUR. In 2018 was dat 511 miljoen EUR (dit bedrag werd aangepast om de vergelijking van de werkelijkheden 2019 en 2018 mogelijk te maken conform het contract van openbare dienst. Een deel van de kosten voor veiligheid, aanbod en ABN werd geïntegreerd). Deze stijging kan voornamelijk verklaard worden door:

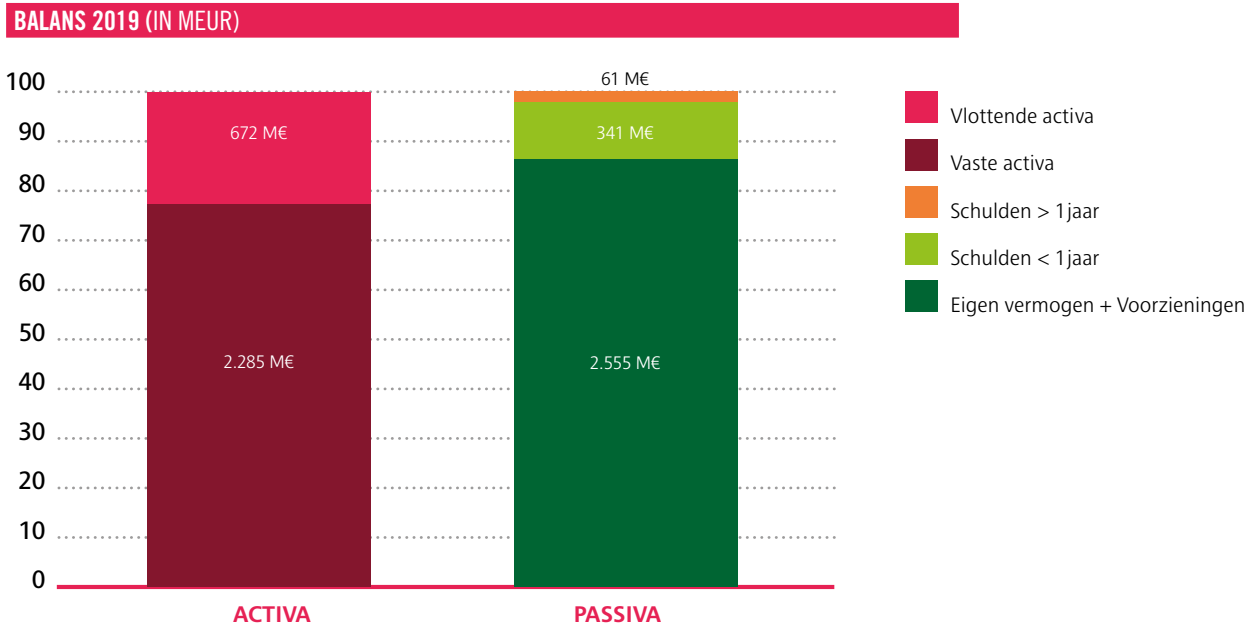
- > De stijging met 4,4 % (+360 VTE) van het gemiddelde personeelsbestand t.o.v. het gemiddelde van 2018.
- > De toename van de sociale lasten, omwille van een sterke stijging van de premies voor de dekking van CAMI en een compensatie voor het rendementsgebrek met betrekking tot de financieringsplannen van de aanvullende pensioenen.

Dit bedrag dekt de bezoldigingen en de wettelijke en extrawettelijke sociale lasten, met inbegrip van de kosten voor aanvullende pensioenen, brugpensioenen en conventionele afdankingen voor een grote groep inactieve personeelsleden, of hun rechthebbenden.

De kosten voor onderhoud (Diensten en diverse goederen), huur (Diensten en diverse goederen), tractie-energie en bevoorrading bereiken een totaal van 156 miljoen EUR.

Balans 2019

De balans van de maatschappij staat hieronder in grote posten.



286M€

**VERKEERS-
ONTVANGSTEN**



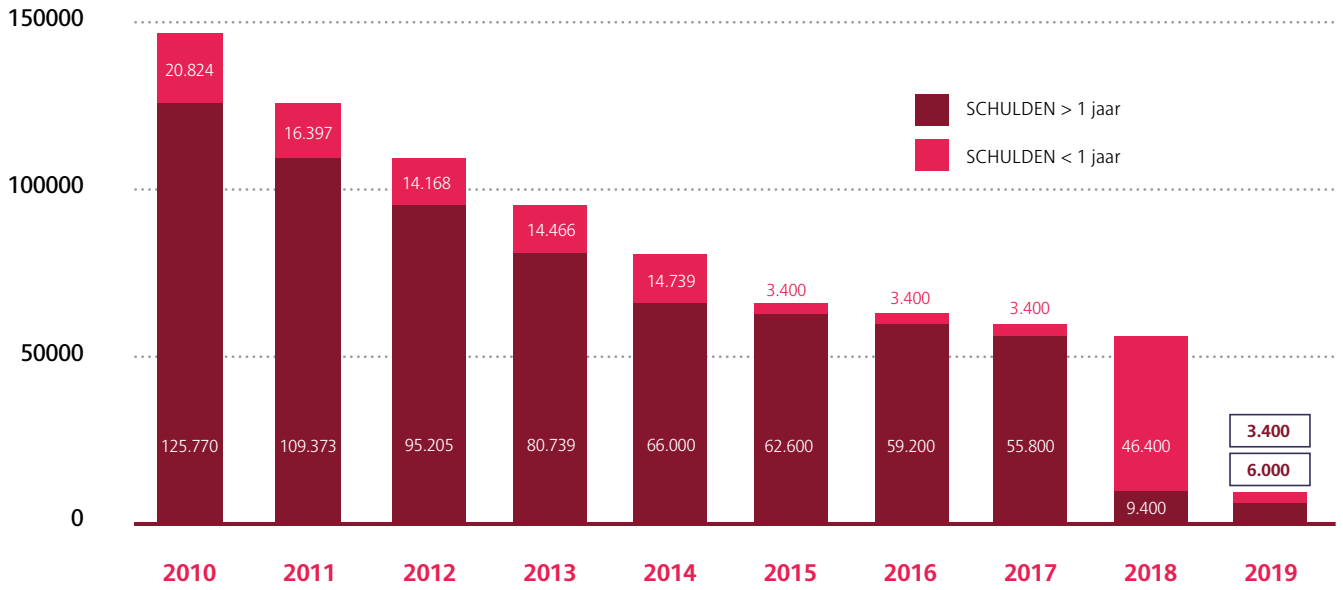
Om het bestuderen van die balans te vergemakkelijken, worden sommige posten hieronder gedetailleerd.

- De maatschappij heeft geen bijkantoren.
- De maatschappij bezit aanzienlijke voorraden wisselstukken omdat ze instaat voor het onderhoud van haar exploitatiewerktuigen.
- Er werden substantiële investeringen gerealiseerd met de instemming van de gewestelijke overheid.
- De maatschappij heeft in 2019 de verwezenlijking voortgezet van het programma voor de instandhouding, de verbetering en de vernieuwing van haar exploitatiewerktuig. Het investeringsprogramma bereikt 394 miljoen EUR.
- Het betreft grotendeels de ontplooiing en vernieuwing van vaste installaties, de aankoop van nieuwe voertuigen, de spoor- en informatica-uitrustingen alsook de spoornetten en netten van elektrische kabels.
- De omvang van het investeringsprogramma rechtvaardigt de toename van de als materiële vaste activa gehouden waarden. De nettowaarde ervan bedraagt na afschrijving 2.194 miljoen EUR (tegen 2.010 miljoen EUR in 2018).
- De bijhorende uitgaven werden gefinancierd via subsidies en eigen middelen via de courante thesaurie.
- Naast de onderstaande elementen doet de onderneming geen beroep op specifieke financiële instrumenten, met uitzondering van een renteswap-contract en een dekking voor de stookolie die afloopt op 31.12.2020.
- De financiële vaste activa zijn samengesteld uit deelnemingen in verbonden ondernemingen ten belope van 74,74 miljoen EUR; waarborgen waaronder 15,1 miljoen euro dekking voor ongevallen en schadegevallen en 0,8 miljoen EUR aan diverse waarborgen.
- De eigen middelen, met inbegrip van de voorzieningen, stijgen in 2019 met 266,23 miljoen EUR. Die stijging kan voornamelijk worden toegeschreven aan het nog niet afgeloste saldo van de van het Gewest ontvangen subsidies voor de financiering van het investeringsprogramma, hetzij in de vorm van een rechtstreekse dotatie, hetzij in de vorm van een tegemoetkoming in de terugbetaling van het kapitaal van de aangegane investeringsleningen. Die subsidies zijn opgenomen als resultaat op het ritme van de afschrijving van de goederen die ze financieren. We noteren ook de toewijzing van het resultaat en de daling van de voorzieningen voor lopende geschillen.
- Net als in voorgaande jaren heeft de onderneming voorzieningen aangelegd om lopende geschillen te dekken.
- De maatschappij heeft de terugbetaling van de lopende leningen voortgezet. In 2019 heeft ze geen nieuwe lening afgesloten.
- Bij het beheer van de schuld wordt gebruikgemaakt van spitstechnieken voor het beheer van rentevoeten en risico's. De opvolging van deze problematiek wordt verzorgd en beveiligd via een gespecialiseerd intern begeleidingscomité.

De evolutie van de schuldenlast is zeer gunstig, zoals blijkt uit onderstaande grafiek.

Financiële Schuldenlast

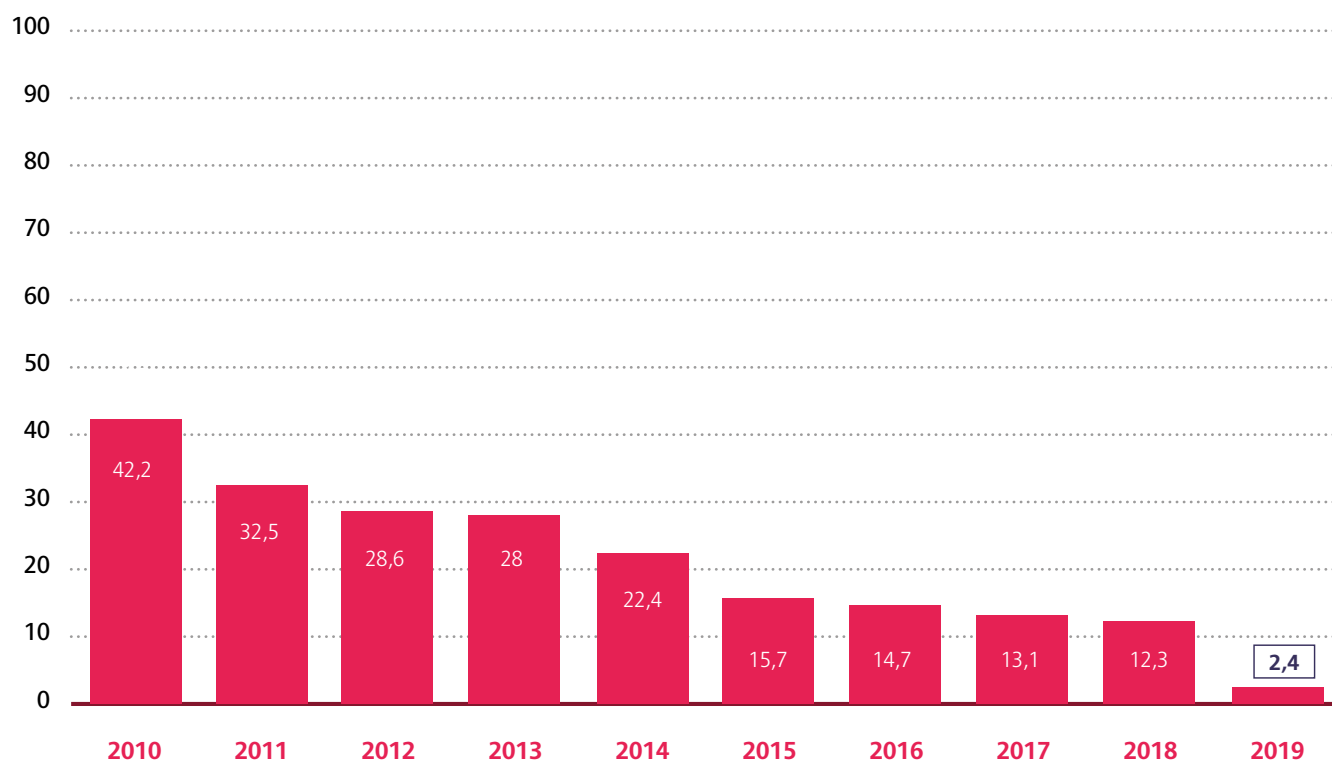
FINANCIELE SCHULDENLAST (IN KEUR)



Schuldgraad

SCHULDGRAAD (IN %)

Het cijfer van het schuldpercentage dat de capaciteit om terug te betalen met zijn eigen ontvangsten weergeeft (schuld/eigen ontvangsten gegenereerd in het jaar berekend op basis van de resultatenrekening) verbetert jaar na jaar. Het evolueerde van 42,2 % in 2010 naar 2,4 % in 2019.



De portefeuille schuldenlast is gediversifieerd in leningen tegen vaste rentevoeten en tegen variabele rentevoeten. Rekening houdend met de wens van de maatschappij om de risico's van liquiditeit, fixing en rente te beheersen, zijn de leningen met variabele rentevoeten vastgelegd of naar boven geplafonneerd en zijn verschillende structuren van afgeleide producten actief. Deze posities worden gevaloriseerd in een orderrekening op basis van de marktvoorwaarden (MTM) op 31 december 2019.

De gemiddelde kostprijs van de portefeuille bedraagt 4,47 % en de looptijd ervan bedraagt 1,5 jaar.

Het resultaat van het boekjaar bedraagt 350.100,27 EUR en is bestemd voor het investeringsfonds in de beschikbare reserves.

De toename van de eigen middelen is onbeduidend in 2019 en heeft geen impact op de solvabiliteit van de maatschappij.

De cashflow is dit jaar negatief, nadat hij verschillende jaren positief was. Hij bedraagt -17,7 miljoen EUR in 2019.

De toename van de solvabiliteit, gecombineerd met een strategie van dynamisch commercieel beleid en van streven naar doelmatigheid en naar de beste beheersing van onze kosten, draagt bij tot de verbetering van de financiële toestand van de maatschappij.

In de komende jaren zal deze positieve tendens voluntaristisch voortgezet worden om te komen tot een grotere doelmatigheid van de dienstverlening aan de klanten, temeer omdat de middelen van het Gewest beperkt zijn.

De maatschappij heeft de begrotingen van de boekjaren 2020 en volgende voorzichtig gepland, rekening houdend met:

- de wil om in overeenstemming te blijven met het contract van openbare dienst 2019-2023;
- de budgettaire mogelijkheden van het Gewest en meer bepaald de verzoeken van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op het vlak van netto te financieren saldo, daar de MIVB geconsolideerd is met de rekeningen van het Gewest.



9.420
MEDEWERKERS

BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN TIJDENS HET BOEKJAAR

De beheersorganen werden op de hoogte gehouden van de evolutie van de staten van de financiën en van het beheer, van de voornaamste beheerscijfers die er betrekking op hebben, van de evolutie van de financiële toestand van de maatschappij en van de evolutie van het klantenbestand. Op 28 oktober 2019 hebben ze de begrotingen 2020 goedgekeurd, alsook de actualisering betreffende het boekjaar 2019. Het contract van openbare dienst 2019-2023 werd op 10 april 2019 ondertekend door de MIVB en de Brusselse Hoofdstedelijke Regering. In de loop van het boekjaar hebben de organen van de maatschappij (Beheerscomité of Raad van Bestuur, naargelang het geval) onderstaande onderwerpen besproken, erover beraadslaagd of er beslissingen over genomen:

1. Human resources en interne organisatie

Zoals gebruikelijk werden de collectieve arbeidsovereenkomsten die werden ondertekend in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorgelegd aan en goedgekeurd door de Raad van Bestuur, namelijk:

- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de financiering van de groepsverzekering nr. 807 van het type “vaste prestaties”;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de groepsverzekering nr. 807 van het type “vaste prestaties”; de groepsverzekering nr. 5802 van het type “vaste bijdragen” en de collectieve invaliditeitsverzekeringen wat betreft de verlenging na 65 jaar;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de organisatie van het werk van de metrobestuurders – MOVE 1.0 die ondertekend werd op 27 november 2018 in het Paritair Subcomité voor het Stads- en Streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de principes van de functieclassificatie van de arbeiders;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de invoering van een nieuw bezoldigingssysteem voor het personeel met arbeidersstatuut;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot specifieke functies;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de specifieke behandeling van bepaalde premies;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de evaluaties van het arbeiderspersoneel in het kader van hun vlakke loopbaan;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de interne mobiliteit voor de werknemers met arbeidersstatuut;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de overgangsmaatregelen in het kader van de invoering van een nieuw bezoldigingssysteem voor het personeel met arbeidersstatuut dat in dienst getreden is vóór 1.5.2021;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de functies “Brigadier” en “Monitor-Instructeur”;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de modaliteiten verbonden aan de “Premie voor functiewaarneming” voor de arbeiders die een “Brigadier” vervangen;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot loopbaansparen in het kader van de “Wet Peeters”;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de toekenning van extrawettelijk verlof;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot tijdskrediet eindloopbaan / landingsbanen, afgesloten in toepassing van CAO nr.137 van de Nationale Arbeidsraad van 23 april 2019;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger: conventioneel brugpensioen) – Geboortjaar: 1955;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger: conventioneel brugpensioen) –Geboortjaar: 1956;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger: conventioneel brugpensioen) –Geboortjaar: 1957;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger: conventioneel brugpensioen) –Geboortjaar: 1958;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger: conventioneel brugpensioen) –Geboortjaar: 1959;

- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger: conventioneel brugpensioen) –Geboortjaar: 1960;
- > Collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoeslag (vroeger: conventioneel brugpensioen) –Geboortjaar: 1961.

De beheersorganen keurden de onderstaande benoemingen goed:

- > Benoeming van mevrouw Magali Verdonck als Senior Vice President Finance & Services;
- > Benoeming van de heer François Vanderpelen als Vice President Rolling Stock;
- > Benoeming van de heer Philippe Yenny als Vice President SSE.

De busvloot van de MIVB evolueert naar de elektrische en hybridetechnologie, waardoor de onderneming binnenkort zal worden geconfronteerd met een grote kloof tussen de huidige technische competenties van haar onderhoudsagenten en de competenties die nodig zullen zijn wanneer deze nieuwe bussen hun onderhoudsdatum bereiken. Op 17 juni 2019 keurden de beheersorganen bijgevolg een raamovereenkomst goed voor de opwaardering van de technische competenties van de onderhoudsagenten.

Naar aanleiding van de ontwikkelingen van de afgelopen 10 jaar stelde de Algemene Directie van de MIVB op 2 december 2019 een nieuwe organisatie van haar centrale diensten voor aan de beheersorganen. De ontwikkelaarsrol van de MIVB is aanzienlijk versterkt, het verkeer is met 40 % toegenomen, wat een grotere efficiëntie van de beschikbare middelen vereist, alsook een betere communicatie tussen de centrale diensten en de Business Units. Het voorstel dat werd gedaan om de toekomstige uitdagingen aan te gaan, werd goedgekeurd door de bestuurders.

2. Voertuigen

In het begin van het jaar keurden de bestuurders een raamovereenkomst goed voor de controle, het toezicht en de halfmaandelijke rapportering met betrekking tot de constructie van de reeds bestelde en nog te bestellen Trams New Generation. De opdracht zal zich gelijktijdig met de voertuigbestellingen ontwikkelen.

Na de eerste bestelling van 60 Trams New Generation in april 2018 bij de firma Bombardier, bestelde de MIVB 30 bijkomende trams ter uitvoering van de beslissing van de Raad van Bestuur van 20 mei 2019.

Op 17 juni 2019 stemden de beheersorganen in met de opdracht om de Euro 5 aandrijvingen van de Van Hool bussen te vervangen door een Euro 6d aandrijving, waardoor de uitstoot van verontreinigende stoffen vermindert en een kosteneffectieve aanpak van de midlife revisies van deze reeks bussen mogelijk wordt. De voertuigen hadden immers tussen 400.000 en 500.000 km op de teller.

Teneinde de nieuwe technologieën onder de knie te krijgen betreffende de kleine autonome collectieve voertuigen die momenteel worden ontwikkeld, heeft de MIVB besloten om testen uit te voeren met een toenemende moeilijkheidsgraad gedurende periodes van 3 of 4 maanden en daarbij steeds complexere locaties te kiezen. Het eerste experiment vond plaats in de zomer van 2019 in het Woluwepark en daartoe heeft de Raad van Bestuur bij overeenkomst de samenwerking goedgekeurd tussen de MIVB en Leefmilieu Brussel, beheerder van het park. Een tweede experiment is eind oktober 2019 van start gegaan op de Solvay-site.



3. Gebouwen, depots

In de loop van 2017 stemde de Raad van Bestuur in met de realisatie van het geïntegreerd OCC in het gebouw Belgolaise en keurde ook de immobiliëntransactie goed.

De doelstelling van die actie is de verbetering van het algemene beheer van het openbaar vervoersnet van de MIVB in realtime, in het belang van de reizigers en de mobiliteit. Het gaat er ook om te beantwoorden aan de verwachtingen op het vlak van veiligheid door het beheer van kritische veiligheidssituaties te verbeteren. De huidige dispatchings van de MIVB zijn verspreid over meerdere sites: het metrostation Rogier, de stelplaats van Haren, het metrostation Park. De creatie van het geïntegreerd OCC is een kans om een nieuwe organisatie van de posten en werkprocedures te implementeren. In 2019 zette de MIVB de inrichting van het pand voort met de installatie van de speciale HVAC technieken, sanitaire voorzieningen en elektrische laagspanningsinstallaties (beslissing van de Raad van Bestuur van 18 maart 2019). Het gebouw zou operationeel moeten zijn in de loop van 2020.

In het kader van het project voor de aanleg van de onderhoudswerkplaats te Haren wenst de MIVB twee verschillende voorbereidingszones voor de carrosserie te installeren en de bijhorende uitrustingen voor de herstelling en renovatie van trams en bussen. Het Beheerscomité heeft dit project op 20 mei 2019 goedgekeurd.

Met de aankoop van nieuwe elektrische en hybridebussen heeft de MIVB nood aan een uitbreiding van de stal- en onderhoudscapaciteit voor haar voertuigen. Door de verhuizing van bepaalde activiteiten (onderhoud en maintenance) van de site Klein Eiland naar het nieuwe complex van Haren kwam in Klein Eiland een aanzienlijke binnenruimte vrij voor de stalling van voertuigen. Het parkeerterrein buiten bestemd voor het MIVB-personeel zal worden uitgebreid voor de voertuigen van medewerkers die op deze site moeten komen werken naar aanleiding van de stijging van het aantal buschauffeurs die op de site worden tewerkgesteld. De medewerkers die er in de toekomst zullen werken op tijdstippen die onverenigbaar zijn met het aanbod van openbaar vervoer, zullen zodoende hun voertuig kunnen parkeren op een parking met verhoogde capaciteit. De Raad van Bestuur keurde dit voorstel goed op 1 juli 2019.



4. Evolutie van het werktuig

In de loop van 2019 werden door de beheersorganen verschillende opdrachten en bestellingen goedgekeurd in het kader van het goede onderhoud van het net:

- > materiaal voor het preventief en correctief onderhoud van de trams (pantografen, airconditioning, wisselstukken, tramwissels ...)
- > nieuwe toegangspoortjes in de metrostations;
- > bestelling van een voertuig voor het onderhoud van de spoorapparaten;
- > aankoop van rail-/wegladderwagens voor het onderhoud van de bovenleidingen op het tramnet;
- > levering van spoorstaven;
- > levering van batterijen voor de bussen en trams;
- > levering van dienstregelingspanelen.

De MIVB is verantwoordelijk voor de organisatie van collectief vervoer voor personen met een handicap in het Brussels Gewest. Ze baat deze dienst zelf uit met behulp van minibussen en delegeert een deel aan de taxisector. De aangeboden dienst is dagelijks beschikbaar (inclusief feestdagen) van 5u. tot 1u. 's morgens. Op 23 september 2019 stemden de bestuurders in met de vernieuwing van de opdracht met een Brusselse taximaatschappij.

Na de lancering van de MOBIB-chipkaart 10 jaar geleden is de MIVB een nieuwe fase ingegaan wat betreft de betalingsmodi die ze ter beschikking stelt van de reizigers, leidend tot een vereenvoudiging van de toegang tot het openbaar vervoersnet: elke persoon met een creditcard of smartphone kan zijn vervoerbewijs aanschaffen en tegelijk ontwaarden door middel van de draadloze en contactloze NFC technologie. De implementatie van dit type EMV betaling is gepland voor april 2020 en er is een testfase van start gegaan in december 2019. Er zullen nieuwe valideerterminals worden geïnstalleerd op de voertuigen en in de metrostations. De beheersorganen hebben die raamovereenkomst goedgekeurd op 28 januari 2019. Vervolgens keurden ze op 18 november 2019 de tariefaanpassingen goed die noodzakelijk werden naar aanleiding van de invoering van deze technologie. Het nieuwe tariefrooster is er ook op gericht om het papieren CLT-ticket, waarvan de productiekosten hoog zijn, te laten verdwijnen. De MIVB zal het gebruik van de MOBIB-kaart aanmoedigen via de organisatie van diverse gratis distributiecampagnes. Er zal een meerkost verbonden zijn aan het gebruik van het contactloos ticket.



5. Communicatie, informatie

Om zo volledig mogelijk informatie te verstrekken over het vervoer in het Brussels Gewest en de rand werkt de MIVB samen met andere openbaarvervoersoperatoren. Samen hebben ze beslist om de nodige informatie ter beschikking te stellen van de firma Nextride met het oog op de creatie van een realtime multimodale routeplanner. De Raad van Bestuur van 18 maart 2019 keurde de sluiting van de samenwerkingsovereenkomsten goed die de gegevens ter beschikking stellen van de ontwikkelaars.

Het metroproject Noord-Albert (toekomstige metrolijn 3) houdt de omvorming in van de premetroas naar metro. Gezien de uitzonderlijke aard en de omvang van de werken werden begeleidende maatregelen voorzien voor de wijk die de impact ondervindt van de bouw van het nieuwe station Toots Thielemans, hetzij de wijk Stalingrad-Lemonnier-Jamar gelegen in de stad Brussel en de gemeente Sint Gillis. De eerste doelstelling van het pact is te zorgen voor het best mogelijke verloop van de werken. Het beoogde doel is het behoud van de economische activiteit, de toegankelijkheid van de wijken en het welzijn van de buurtbewoners tijdens de werken door het verstrekken van maatregelen ter begeleiding van de handelaars en buurtbewoners en door de beperking van de overlast. De tweede doelstelling van het pact is om na afloop van de werf een herkwalificatie van de openbare ruimte en van de lokale leefomgeving door te voeren ten gunste van de handelaars, buurtbewoners en bezoekers van de wijk. Op 1 april 2019 stemde de Raad van Bestuur van de MIVB in met de pacts tussen de verschillende betrokken gemeentelijke en gewestelijke actoren.

Op 17 juni 2019 stemde de Raad van Bestuur in met de raamovereenkomst voor de levering van een nieuwe geluidsinstallatie in de metro- en premetrostations die het beheer van de vocale aankondigingen voor reizigersinformatie mogelijk maakt.

In het kader van de grote infrastructuurwerken voor de toekomstige metrolijn 3 krijgt de MIVB het mandaat van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om samen te werken met Brussel Mobiliteit en de FOD Mobiliteit en Vervoer (samenwerkingsovereenkomst BELIRIS). Eén van de opdrachten van de MIVB was een agentschap aan te stellen dat gespecialiseerd is in de communicatie en het beheer van de informatie betreffende de werken voor deze toekomstige metrolijn. Met de mogelijke lancering van andere grote projecten in het vooruitzicht wenste de MIVB echter een meer algemene raamovereenkomst af te sluiten met het oog op de communicatie rond deze andere infrastructuurprojecten die ze wellicht zal ontwikkelen. Het agentschap zal een informatie-, communicatie- en crisiscommunicatiestrategie creëren. Op 17 juni 2019 keurde de Raad van Bestuur deze opdracht goed.



6. Onderhoud en ontwikkeling van het net

Op 1 april 2019 stemde de Raad van Bestuur in met de verlenging van lijn 9 van Jette tot het metrostation Koning Boudewijn via de Modelwijk. De werkzaamheden gingen van start in augustus 2019 en moeten worden voltooid in 2020. De lengte zal daarbij verdubbeld worden tot een totaal van 8 km.

Tijdens de zomervakantie werd 1390 meter enkel tramspoor in de Brugmannlaan te Ukkel vernieuwd bij beslissing van de Raad van Bestuur van 29 april 2019.

Eind 2019 werd er nog 6 km spoor vernieuwd in Sint-Pieters-Woluwe, op lijn 39 tussen de Hinnisdaellaan en de eindhalte Ban-Eik.

De sporen langs het Marie-Joséplein moeten worden vervangen en aangepast aan de nieuwe toegankelijkheidsnormen van de halte op het plein. De gemeente Elsene wenst tegelijk een herinrichting uit te voeren van de square en de groene zones, de voetpaden en de toegangsweg. De twee entiteiten opperden derhalve om een samenwerkingsovereenkomst te sluiten teneinde de toegankelijkheid en veiligheid te verbeteren voor alle vormen van mobiliteit en tevens zoveel mogelijk te beantwoorden aan de verzoeken van de buurtbewoners. Op 2 december 2019 gunde het Beheerscomité de desbetreffende opdracht voor werken.

De MIVB wenste de aandacht van haar beleidsmakers te vestigen op de zorgwekkende staat van de tramsporen en op de noodzaak van een geïntegreerde regionale aanpak van de vernieuwingsprojecten. Het verkeersvolume en het hoger gewicht van de voertuigen zijn van invloed op de versnelde beschadiging van de sporen. De uiteenlopende belangen van de verschillende actoren en de veel voorkomende verplichting om werken uit te voeren van voorgevel tot voorgevel, waarbij meerdere nutsbedrijven en actoren moeten samenwerken, maken een geïntegreerde en meerjarige aanpak bovendien onontbeerlijk.

7. Stations

Het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorziet de financiering van de renovatie van het metrostation Centraal Station. Op 1 juli 2019 stemden de bestuurders in met de samenwerkingsmodaliteiten tussen Beliris, het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de MIVB, in het bijzonder inzake het bouwheerschap alsook de financiering en de betaling van de renovatiewerken. De MIVB zal instaan voor de uitvoering van de werkzaamheden die gedeeltelijk worden gefinancierd door Beliris.

Op 20 mei 2019 stemde de Raad van Bestuur in met de opdracht ter lancering van de wijziging, de bouw en de afwerking van de tunnels en de stations Toots Thielemans en Lemonnier gelegen tussen de stations Anneessens en Zuidstation.

Op 28 oktober stemde de Raad van Bestuur in met de opdracht voor de omvorming en herinrichting van het station Albert, dat op termijn onderdak zal verlenen aan de trams 4 en 51 op het niveau -1 en aan de toekomstige metrolijn 3 op het niveau -2.

8. Onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten

In 2019 waren er geen kosten voor onderzoek en ontwikkeling.

BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN DIE PLAATSVONDEN NA HET EINDE VAN HET BOEKJAAR

Sinds midden maart 2020 had België te kampen met de Coronavirusepidemie, die uitbrak in december 2019 in China. De federale en deelstaatregeringen hebben sindsdien heel belangrijke maatregelen getroffen om de ontwikkeling van deze pandemie zo goed mogelijk onder controle te krijgen. Hiertoe behoren inperkingsmaatregelen die gepaard gaan met een voorschrift van social distancing zonder precedent. Op het ogenblik van het afsluiten van dit verslag was het nog niet duidelijk wanneer deze maatregelen zullen worden opgeheven. Deze maatregelen hadden een onmiddellijke impact op de MIVB en haar activiteiten.

De MIVB kan momenteel niet verder ingaan op vaststellingen en definitieve waarden, maar stelde toch een belangrijke daling vast van de rittenaantallen op haar net met 85 tot 90% sinds het begin van de inperkingsperiode alsook een achteruitgang van de ontvangsten. Daarnaast bereikte het ziekteverzuim in alle afdelingen een recordhoogte, waardoor de activiteiten van dag tot dag gereorganiseerd moesten worden om de minimaal verwachte openbaarvervoersdienst te garanderen.

De MIVB nam ook maatregelen om te beantwoorden aan de regeringsrichtlijnen zodat thuiswerk voor meer personeelsleden mogelijk was en voor alle functies die dat toelaten. De activiteiten van alle diensten werden gereorganiseerd rond de verplichte regels van social distancing, met als gevolg dat de activiteiten ook daar tijdelijk verstoord waren.

De pandemie zal verstrekende gevolgen hebben voor de MIVB-activiteiten, maar op dit ogenblik is het niet mogelijk om een precies beeld te vormen van de omvang.



1.263

VOERTUIGEN:
METRO'S, TRAMS
EN BUSSEN

PERSPECTIEVEN 2020*

1. Net

Het jaar 2020 zal een reeks vernieuwingen zien van het rollend materieel, in het verlengde van 2019. De MIVB zal de levering van hybride gelede bussen afronden. De tram zal haar nieuwe generatie voertuigen verwelkomen (TNG: Tram New Generation). De metro zal ook de komst van het eerste M7 metrostel vieren. Het Richtplan Bus wordt voortgezet met de optimalisatie van de routes en een uitbreiding van het vervoersaanbod in verschillende sectoren van Brussel. En alle dispatchers zullen verhuizen naar het nieuwe Operations Control Center in de nabijheid van het Centraal Station.

2. Infrastructuur

In het kader van het metroproject Noord-Zuid, ook lijn 3 genoemd, zullen meerdere realisaties plaatsvinden in 2020: de opstart van de werven van de stations Toots Thielemans en Albert, de inhuldiging van de stelplaats Erasmus, de voortzetting van de werf voor fase 2 van lijn 9 Dikke Beuk - Koning Boudewijn (indienststelling in 2021) en de voortzetting van de installatie van de CBTC-signalisatie op metrolijnen 1-5. Het renovatieprogramma van de stations gaat verder met onder andere de voltooiing van de werkzaamheden aan De Brouckère en de opstart van de werken aan de stations Park en Centraal Station. Wat betreft de werven binnen de MIVB, zullen de teams van Rolling Stock Technical van de werkplaatsen van Kuregem, Birmingham, Belgrado en Klein Eiland het gebouw MCH (Maintenance Center Haren) te Haren vervoegen.

3. Evolutie van de mobiliteit / innovaties

In 2020 zullen er talloze innovaties plaatsvinden. Het contactloos betalen ('EMV') zal in gebruik worden genomen in het eerste semester en zal de betaling, ontwaarding en toegang tot de vervoersdiensten toelaten met een eenvoudige bankkaart of kredietkaart. De MIVB zal in het eerste semester eveneens een piloottest lanceren van de MaaS-applicatie (Mobility as a Service). MaaS is een dienst, een mobiele applicatie, die het leven vergemakkelijkt van de klant die het openbaar vervoer wil combineren met andere vervoersoplossingen (zoals de deelfiets of de step). Deze dienst vormt een reëel alternatief voor het gebruik en bezit van een auto in de stad. De zelfrijdende voertuigen, 'SAM-E' genoemd, zullen op hun beurt worden getest op de site van het ziekenhuis Brugmann zodra de test op de Solvay-site is afgelopen.

4. Medewerkers

De MIVB zal in 2020 circa 900 medewerkers moeten aanwerven, met name ter ondersteuning van de ontplooiing van het plan bus, wat een ware uitdaging vormt.

5. Kwaliteit klant

Naar aanleiding van een actualisering van de norm ontvangt de MIVB sinds mei 2019 een unieke certificatie NF Service (of CEN) voor het geheel van diensten aangeboden aan de reizigers. De MIVB behaalde in 2019 de certificatie NF Service voor de kwaliteit van al haar diensten. In 2020 zal ze werken aan het behoud van haar certificatie en aan de voortdurende kwaliteitsverbetering van de diensten die ze aanbiedt aan de reizigers, waarbij ze er tegelijk naar streeft de leefwereld van de klant zo goed mogelijk te vertegenwoordigen. Als onderdeel van deze verbeteringen zullen 14 kwaliteitsinitiatieven worden geïmplementeerd, waaronder de universele toegankelijkheid, de reizigersinformatie en de netheid van de infrastructuur.

* De voorgestelde perspectieven zijn het resultaat van de lopende actieplannen zonder dat daarbij rekening kan worden gehouden met de impact van de crisis op de effectieve realisatie ervan in 2020.

6. Ondernemingsplan

Na de ondertekening van het nieuwe Contract van Openbare Dienst in april 2019 zal de MIVB zich in het eerste semester richten op de realisatie van haar nieuw ondernemingsplan, die een periode van 5 jaar zal bestrijken. Het plan moet een vertaling zijn van de doelstellingen van het Contract van Openbare Dienst in concrete acties en middelen om deze te verwezenlijken. Het plan zal de belangrijkste prioriteiten van de MIVB behandelen voor de komende 5 jaar, met inbegrip van de realisatie van het Meerjareninvesteringsplan, de voortdurende verbetering van de klantentevredenheid, de ontwikkeling van nieuwe mobiliteitsdiensten, human resources-projecten en projecten met betrekking tot de interne werking van de MIVB.



Decharge

Wij verzoeken u decharge te verlenen aan de bestuurders voor de uitvoering van hun mandaat, alsook aan de commissarissen voor hun tijdens het afgelopen boekjaar vervulde opdracht.

Opgesteld in Brussel, op 7 april 2020

De bestuurder - directeur-generaal

Brieuc de MEEÛS

De voorzitter van de Raad van Bestuur

Merlijn ERBUER



JAAARREKENING

IN EURO

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel

Werkingsrekening

WERKINGSREKENING		2019	2018
I.	ONTVANGSTEN	721.884.201,63	606.144.573,09
A	Verkeer		
	• directe ontvangsten	225.135.870,86	215.765.242,65
	• dotatie voor voorkeurtarieven	60.652.000,00	60.652.000,00
B	Reclameontvangsten	7.594.082,40	7.190.365,38
C	Opbrengsten van verhuringen	7.973.251,57	7.342.185,55
D	Andere exploitatieontvangsten	23.855.930,33	33.920.216,23
	Niet recurrenente ontvangsten	3.877.944,99	187.151,97
E	Ontvangsten uit financiële beleggingen	773.698,45	796.137,17
F	Globale dotatie bestemd voor de werking	387.971.000,00	274.968.000,00
G	Dotatie diversiteit	113.000,00	301.750,00
H	Dotatie bonus-malus	3.937.423,03	5.021.524,14
II.	UITGAVEN	723.098.408,53	587.841.412,65
A	Personeelslasten	555.979.154,91	458.189.167,67
B	Energie		
	• brandstof	12.176.918,11	11.087.098,75
	• elektrische energie	15.029.230,07	13.241.036,49
C	Verbruikte grondstoffen	18.114.103,47	23.495.931,13
D	Externe leveringen		
	• goederen en diensten (zonder leasing)	109.141.246,41	63.800.710,87
	• leasing (informatica en auto's)	1.266.318,68	2.543.362,19
E	Fiscale belastingen	3.142.555,64	8.843.396,05
F	Wettelijke voorzieningen brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	-4.782.856,00	-7.355.180,29
	Fiscale voorzieningen	229.042,79	0,00
	Voorzieningen te recupereren uren	1.221.407,43	853.151,79
	Voorzieningen risico's en lasten	-2.693.057,02	-9.850.427,82
G	Verzekeringsfondsen	7.406.251,25	6.024.915,95
H	Afschrijving van de kleine investeringsgoederen en waardeverminderingen op niet vaste activa	4.864.258,54	9.824.947,11
I	Courante financiële kosten	819.955,18	868.131,33
J	Niet recurrenente kosten	1.183.879,07	6.275.171,43
RESULTAAT (I - II)		-1.214.206,90	18.303.160,44

Investeringsrekening

INVESTERINGSREKENING		2019	2018
I.	ONTVANGSTEN	216.379.824,18	213.674.526,21
A	Dotatie die de interestlasten dekt	2.034.406,17	2.287.292,86
B	Aanwending van de kapitaalsubsidie naar rata van de verrichte industriële afschrijvingen	185.496.034,82	182.236.464,94
C	Aflossing van de van de overheid ontvangen specifieke kapitaalsubsidies (vastleggingskredieten)	28.183.926,73	28.365.516,24
D	Verdeling van de winst Seb Lease pro rata temporis	653.979,48	653.979,48
E	Saldo van de verdeling van de geglobaliseerde dotatie toegewezen aan het investeringsfonds na beslissing van de Algemene Vergadering	0,00	0,00
F	Meerwaarden op financiële vaste activa	0,00	110.280,64
G	Gegenereerde interesten op borg pandrecht	11.476,98	20.992,05
II.	UITGAVEN	215.726.376,35	212.927.382,31
A	Interestlasten	2.090.470,13	2.308.284,91
	• Totale interesten	2.034.406,17	2.287.292,86
	• Uitgaven in verband met investeringsschulden	56.063,96	20.992,05
B	Kapitaallasten	213.635.906,22	210.619.097,40
	• Afschrijving van de door de maatschappij gefinancierde materiële vaste activa en minderwaarden	184.310.445,27	181.118.203,36
	• Belasting op erfpacht	997.440,93	974.699,94
	• Afschrijving van de materiële vaste activa gefinancierd door specifieke subsidies van de overheid (vastleggingskredieten)	28.183.926,73	28.365.516,24
	• Waardeverminderingen op vaste activa en oninbare vorderingen	143.561,64	143.561,64
	• Waardeverminderingen op financiële activa	531,65	17.116,22
	• Minderwaarden op realisatie van financiële activa	0,00	0,00
RESULTAAT (I - II)		653.447,83	747.143,90



Balans op 31 december 2019

VASTE ACTIVA		2019	2018
I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00	0,00
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	44.050.903,65	38.629.640,22
III.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	2.150.445.864,57	1.971.436.691,96
A	Terreinen en gebouwen	903.030.919,04	901.688.764,76
B	Installaties, machines en uitrusting	113.088.951,62	120.696.700,07
C	Meubilair en rollend materieel	647.927.991,76	621.408.946,91
D	Leasing en soortgelijke rechten	134.412.431,15	139.066.565,71
E	Overige materiële vaste activa	12.627.300,09	12.303.513,43
F	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	339.358.270,91	176.272.201,08
IV.	FINANCIËLE VASTE ACTIVA	90.643.267,26	91.494.693,79
A	Verbonden ondernemingen	73.416.500,00	73.416.500,00
B	Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat	1.254.689,55	1.254.689,55
C	Andere financiële vaste activa		
1.	Aandelen	67.984,32	68.515,97
2.	Vorderingen en borgtochten in contanten	15.904.093,39	16.754.988,27
VLOTTENDE ACTIVA			
V.	VORDERINGEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	956.179,30	1.077.147,75
B	Overige vorderingen	956.179,30	1.077.147,75
VI.	VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	37.506.896,81	34.740.419,10
A	Voorraden		
1.	Grond- en hulpstoffen	34.530.360,33	30.425.055,43
2.	Goederen in bewerking	2.976.536,48	4.315.363,67
B	Bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
VII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	587.302.457,57	504.956.910,22
A	Handelsvorderingen	92.511.999,02	55.916.771,75
B	Overige vorderingen	494.790.458,55	449.040.138,47
VIII.	GELDBELEGGINGEN	0,00	0,00
B	Geldbeleggingen	0,00	0,00
IX.	LIQUIDE MIDDELEN	24.546.962,18	2.871.430,28
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	22.134.099,59	19.839.919,66
TOTAAL VAN DE ACTIVA		2.957.586.630,93	2.665.046.852,98

Balans op 31 december 2019

EIGEN VERMOGEN		2019	2018
I.	KAPITAAL	37.000.000,00	37.000.000,00
A	Geplaatst kapitaal	37.000.000,00	37.000.000,00
IV.	RESERVES	92.783.417,31	92.433.317,04
A	Wettelijke reserve	3.700.000,00	3.700.000,00
D	Beschikbare reserves		
	• Investeringsfondsen	89.083.417,31	88.358.125,98
	• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	0,00	127.297,54
	• Andere beschikbare reserves	0,00	247.893,52
V.	OVERGEDRAGEN WINST VAN HET LOPENDE BOEKJAAR	0,00	0,00
VI.	KAPITAALSUBSIDIES	2.251.860.754,86	1.981.068.735,11

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

VII.	VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	173.191.418,48	178.103.824,41
A	Brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	116.077.772,59	120.680.715,04
B	Belastingen	1.527.249,15	0,00
C	Risico's en kosten	11.210.542,00	18.840.542,00
D	Overige risico's en kosten		
	• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	14.382.026,06	13.268.969,19
	• Voorziening te recupereren uren	14.553.541,76	13.332.134,33
	• Voorziening voor lopende geschillen	6.496.957,42	5.141.027,16
	• Voorziening voor sociale geschillen	1.545.184,89	964.129,13
	• Voorziening voor milieu-verplichtingen	7.398.144,61	5.876.307,56

SCHULDEN

VIII.	SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	61.550.307,68	66.994.388,95
A	Financiële schulden		
	3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	55.500.000,01	57.550.894,88
	4. Kredietinstellingen	6.000.000,00	9.400.000,00
C	Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00	0,00
D	Overige schulden	50.307,67	43.494,07
IX.	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	292.997.749,11	262.697.216,30
A	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.450.894,86	49.125.936,33
B	Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00	0,00
C	Handelsschulden - Leveranciers	175.431.332,85	123.191.413,35
D	Ontvangen vooruitbetalingen	1.971.687,62	1.973.860,35
E	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	109.103.717,21	87.449.041,67
F	Overige schulden	1.040.116,57	956.964,60
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	48.202.983,49	46.749.371,17

TOTAAL VAN DE PASSIVA	2.957.586.630,93	2.665.046.852,98
------------------------------	-------------------------	-------------------------

Afgesloten door de Raad van Bestuur ter zitting van 7 april 2020

De Bestuurder - directeur-generaal

Briec de MEEÛS

De voorzitter van de raad van bestuur

Merlijn ERBUER

Onderzoek van de balans op 31 december 2019

VASTE ACTIVA

I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00
	Herstructureringskosten	9.814.152,39
	Afschrijving	-9.814.152,39
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	44.050.903,65
	Kosten voor ontwikkeling	115.998.492,81
	Afschrijving	-86.704.050,50
	Gebruiksrecht van software die anderen toebehoort	33.123.053,73
	Afschrijving	-18.366.592,39
III.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	2.150.445.864,57
A	Terreinen en gebouwen	903.030.919,04
	• Terreinen	64.145.291,70
	• Constructies	407.695.377,70
	- Gebouwen	758.984.066,00
	- Afschrijving	-351.288.688,30
	• Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen	431.190.249,64
	- Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen	939.027.422,43
	- Afschrijving	-507.837.172,79
B	Installaties, machines en uitrusting	113.088.951,62
	- Installaties, machines en uitrusting	474.271.783,31
	- Afschrijving	-361.182.831,69
C	Mobiliair, rollend materieel en stukken unbw	647.927.991,76
	• Mobiliair en kantoorbenodigdheden	2.515.683,76
	- Meubilaire en kantoorbenodigdheden	32.153.034,70
	- Afschrijving	-29.637.350,94
	• Rollend exploitatiematerieel	645.412.308,00
	- Metrostellen	643.739.586,14
	- Afschrijving	-478.316.095,17
	- Trams	655.839.064,03
	- Afschrijving	-340.544.998,08
	- Autobussen	279.809.474,92
	- Afschrijving	-135.501.503,15
	- Ander rollend materieel	51.169.816,30
	- Afschrijving	-30.783.036,99
D	Leasing en soortgelijke rechten	134.412.431,15
	• Machines/Uitrusting	0,00
	- Machines/uitrusting	72.112,22
	- Afschrijving	-72.112,22
	• Metrostellen	0,00
	- Metrostellen	0,00
	- Afschrijving	0,00
	• Trams	134.412.431,15
	- Trams	162.894.709,34
	- Afschrijving	-28.482.278,19
E	Overige materiële vaste activa	12.627.300,09
	• Gehuurde gebouwen	196.875,78
	- Gehuurde gebouwen	374.525,63
	- Afschrijving	-177.649,85
	• Handelszaken stations	1.270.841,59
	- Handelszaken stations	1.575.036,08
	- Afschrijving	-304.194,49
	• Verhuurde terreinen en gebouwen	870.990,32
	- Verhuurde terreinen	457.666,42
	- Verhuurde gebouwen	604.265,30
	- Afschrijving	-190.941,40
	• Rollend materieel	0,00
	- Rollend materieel	700.558,97
	- Afschrijving	-700.558,97

Onderzoek van de balans op 31 december 2019

VASTE ACTIVA (VERVOLG)

	• Terreinen in erfpacht gegeven	10.288.592,40
	- Terreinen in erfpacht gegeven	10.659.460,00
	- Waardevermindering	-370.867,60
	• Gebouwen in erfpacht gegeven	0,00
	- Gebouwen in erfpacht gegeven	0,00
	- Afschrijving	0,00
F	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	339.358.270,91
IV.	FINANCIËLE VASTE ACTIVA	90.643.267,26
A	Verbonden vennootschap	73.416.500,00
	a) MEDIA TRANSPORT BRUSSELS -Aanschaffing	0,00
	b) CITEO SADP -Aanschaffing	73.416.500,00
B	Onderneming waarmee een participatieverhouding bestaat	1.254.689,55
	a) TRANSURB CONSULT - Aanschaffing	495.787,05
	TRANSURB CONSULT -Waardevermindering	0,00
	b) OPTIMOBIL - Aanschaffing	49.500,00
	c) TRANSAMO - Aanschaffing	0,00
	d) BELGIAN MOBILITY CARD - Aanschaffing	709.402,50
C	Andere financiële vaste activa	67.984,32
	PHILIPPINES -Aanschaffing	0,00
	PHILIPPINES -Waardevermindering	0,00
	TRANSAMO - Aanschaffing	129.600,00
	TRANSAMO - Waardevermindering	-61.615,68
	CREDIT OUVRIER - Aanschaffing	23.761,24
	CREDIT OUVRIER - Waardevermindering	-23.761,24
D	Vorderingen en borgtochten in contanten	15.904.093,39
VLOTTENDE ACTIVA		
V.	VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR	956.179,30
B	Overige vorderingen	956.179,30
VI.	VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	37.506.896,81
A	Voorraden	37.506.896,81
	1. Grond- en hulpstoffen	34.530.360,33
	2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering	2.976.536,48
VII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	587.302.457,57
A	Handelsvorderingen	92.511.999,02
	• Cliënten	89.619.534,03
	• Leveranciers (debiteuren)	1.336.328,98
	• Op te maken facturen	555.722,26
	• Te ontvangen creditnota	991.341,05
	• Vooruitbetalingen	0,00
	• Dubieuze vorderingen	9.072,70
B	Overige vorderingen	494.790.458,55
	• Personeel	278.313,91
	• Te recupereren BTW	15.896.829,47
	• Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen	0,00
	• Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel	-39.680,19
	• Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie	457.393.495,16
	• Diversen	21.261.500,20
VIII.	GELDBELEGGINGEN	0,00
IX.	LIQUIDE MIDDELEN	24.546.962,18
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	22.134.099,59
TOTAAL VAN DE ACTIVA		2.957.586.630,93

Onderzoek van de balans op 31 december 2019

EIGEN VERMOGEN

I. KAPITAAL	37.000.000,00
IV. RESERVES	92.783.417,31
A Wettelijke reserve	3.700.000,00
D Beschikbare reserves	89.083.417,31
• Investeringsfondsen	89.083.417,31
• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	0,00
• Andere beschikbare reserves	0,00
V. OVERGEDRAGEN WINST VAN HET LOPENDE BOEKJAAR	0,00
VI. KAPITAALSUBSIDIES	2.251.860.754,86

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

VII. VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	173.191.418,48
A Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen	116.077.772,59
B Voorziening voor belastingen	1.527.249,15
C Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten	11.210.542,00
D Overige risico's en kosten	44.375.854,74
• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	14.382.026,06
• Voorziening voor lopende geschillen	6.496.957,42
• Voorziening te recupereren uren	14.553.541,76
• Voorziening voor sociale geschillen	1.545.184,89
• Voorziening voor milieu verplichtingen	7.398.144,61

SCHULDEN

VIII. SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	61.550.307,68
A Financiële schulden	61.500.000,01
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	55.500.000,01
4. Kredietinstellingen:	
Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	6.000.000,00
C Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00
D Overige schulden	50.307,67
IX. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	292.997.749,11
A Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.450.894,86
• Leasingschulden mobiliair	2.050.894,86
• Terugbetalingen waarvan de vervaldag in 2020 valt op de leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties	3.400.000,00
B Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00
C Handelsschulden	175.431.332,85
D Ontvangen vooruitbetalingen	1.971.687,62
E Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	109.103.717,21
F Overige schulden	1.040.116,57
X. OVERLOPENDE REKENINGEN	48.202.983,49

TOTAAL VAN DE PASSIVA	2.957.586.630,93
------------------------------	-------------------------

TOESTAND EIND DECEMBER 2019

Jaar van de leningen	Bedrag van de leningen	Terug te betalen bedrag na 31 december 2018	Terugbetaling gedaan in 2019	Terug te betalen bedrag na 31 december 2019	Terug te betalen bedrag in 2020	Terug te betalen bedrag na 31 december 2020	Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2021 tot 31/12/2024	Bedrag op meer dan 5 jaar
1984	12.394.676,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.552.326,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1985	6.841.861,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6.792.282,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12.146.782,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1986	1.536.939,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1987	7.064.965,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.948.956,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1990	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1991	46.881.741,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.275.056,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1992	26.499.817,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54.933.205,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1993	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1994	34.754.672,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35.250.459,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1995	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1996	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1997	49.578.704,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	51.685.799,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1999	83.589.696,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	21.000.000,00	2.800.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00
2006	58.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2007	30.000.000,00	10.000.000,00	2.000.000,00	8.000.000,00	2.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	43.000.000,00	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	816.054.912,57	55.800.000,00	46.400.000,00	9.400.000,00	3.400.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00

Resultaten op 31 december 2019

BEDRIJFSRESULTATEN		2019	2018
II.	BEDRIJFSKOSTEN	1.055.413.887,34	985.745.178,04
A	Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	49.106.704,01	44.752.798,52
	1. Inkopen en algemene onderaannemingen	51.026.094,43	55.234.249,34
	2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	-1.919.390,42	-10.481.450,82
B	Diensten en diverse goederen	172.288.937,26	153.943.211,30
C	Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	623.896.679,53	564.433.406,38
D	Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	211.185.004,65	206.867.083,45
E	Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen	-10.868.936,89	14.992.250,00
F	Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -)	-4.912.405,93	-18.036.361,23
G	Andere bedrijfskosten	13.390.464,00	12.374.056,55
H	Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)	0,00	0,00
I	Niet-recurrente bedrijfskosten	1.327.440,71	6.418.733,07
FINANCIËLE RESULTATEN			
V.	FINANCIËLE KOSTEN	6.892.661,69	3.272.390,32
A	Kosten van schulden	2.110.683,41	2.330.909,45
B	Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -)	9.707,63	8.729,48
C	Andere financiële kosten	4.771.739,00	915.635,17
D	Niet-recurrente financiële kosten	531,65	17.116,22
BELASTINGEN OP HET RESULTAAT			
X.	BELASTINGEN	790.973,70	776.707,28
TOTAAL VAN DE KOSTEN		1.063.097.522,73	989.794.275,64
RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR			
XI.	WINST	350.100,27	20.011.551,27

Resultaten op 31 december 2019

BEDRIJFSRESULTATEN		2019	2018
I.	BEDRIJFSOPBRENGSTEN	846.242.916,37	794.918.565,53
A	Omzet: nettoverkeersontvangsten	285.787.870,86	276.417.242,65
B	Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -)	-1.338.827,19	4.578.610,64
C	Geproduceerde vaste activa	73.630.613,60	61.688.868,54
D	1. Andere bedrijfsopbrengsten	96.326.327,33	177.078.691,73
	2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten	387.971.000,00	274.968.000,00
E	Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	3.865.931,77	187.151,97
FINANCIËLE RESULTATEN			
IV.	FINANCIËLE OPBRENGSTEN	217.204.706,63	214.887.261,38
A	Opbrengsten uit financiële vaste activa	29.836,98	34.048,05
B	Opbrengsten uit vlottende activa	744.565,45	730.476,36
C	Andere financiële opbrengsten waarvan de interestsubsidies en kapitaalsubsidies verleend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	216.430.304,20	214.012.456,33
D	Niet-recurrente financiële opbrengsten	0,00	110.280,64
TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN		1.063.447.623,00	1.009.805.826,91

VERWERKING VAN DE RESULTATEN

A	Te verwerken resultaat		
	1. Te bestemmen winst van het boekjaar	350.100,27	20.011.551,27
C	Bestemming aan het eigen kapitaal		
	1. Investeringsfonds	350.100,27	20.011.551,27
F	Uit te keren winst		
	3. Andere rechthebbenden		



Bijlage

I. tot III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Ontwikkeling- kosten	Concessies, brevetten, octrooien, enz.	Terreinen en gebouwen	Installaties, machines en uitrusting
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	92.295.784,06	26.494.843,84	1.692.079.674,86	451.247.651,66
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	-8.641.646,83	-109.542,46
- Overboekingen van een post naar een andere	33.516.861,14	6.628.209,89	78.718.752,10	23.133.674,11
• Per einde van het boekjaar	125.812.645,20	33.123.053,73	1.762.156.780,13	474.271.783,31
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	-68.066.449,31	-12.094.538,37	-790.390.910,10	-330.550.951,59
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	-28.451.753,58	-6.272.054,02	-74.500.574,68	-30.730.417,03
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	5.765.623,69	98.219,23
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	0,00	-317,70
• Per einde van het boekjaar	-96.518.202,89	-18.366.592,39	-859.125.861,09	-361.182.831,69
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	29.294.442,31	14.756.461,34	903.030.919,04	113.088.951,62

	Meubilair en rollend materieel	Leasing en soortgelijke rechten (meubilair en rollend materieel)	Overige materiële vaste activa	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	1.581.981.999,89	162.966.821,56	13.808.904,50	176.272.201,08
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	894.451,89	0,00	0,00	397.751.896,81
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	-12.271.197,53	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	92.105.721,84	0,00	562.607,90	-234.665.826,98
• Per einde van het boekjaar	1.662.710.976,09	162.966.821,56	14.371.512,40	339.358.270,91
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	-960.573.052,98	-23.900.255,85	-1.505.391,07	0,00
• Mutaties tijdens het boekjaar:				
- Geboekt	-66.480.811,18	-4.654.134,56	-238.821,24	0,00
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	12.271.197,53	0,00	0,00	0,00
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	317,70	0,00	0,00	0,00
• Per einde van het boekjaar	-1.014.782.984,33	-28.554.390,41	-1.744.212,31	0,00
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	647.927.991,76	134.412.431,15	12.627.300,09	339.358.270,91

IV. STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA (POST 28 VAN DE ACTIVA)

1. Sociale rechten: (post 280/2/4)	74.739.173,87
• Bedrag per einde van het vorige boekjaar	74.739.705,52
• Mutaties tijdens het boekjaar:	
- Aankopen	0,00
- Cessions	0,00
- Waardevermindering op participatie (dotaties)	-531,65
- Waardevermindering op participatie (terugnemingen)	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00
2. Vorderingen: (post 288 waarborgen)	15.904.093,39
• Bedrag per einde van het vorige boekjaar	16.754.988,27
• Mutaties tijdens het boekjaar	
- Vermeerderingen	0,00
- Terugbetalingen	-850.894,88

VIII. STAAT VAN HET MAATSCHAPELIJK KAPITAAL

Het kapitaal bedraagt 37 miljoen EUR voor 140.000 deelbewijzen **37.000.000,00**

IX. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN **173.191.418,48**

Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen (post 166 van de passiva) **14.382.026,06**
 Voorzieningen: sociale, fiscale, voor overige risico's en kosten (post 16) **158.809.392,42**

X. STAAT VAN DE SCHULDEN

Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan één jaar **67.001.202,54**

• Resterende looptijd van hoogstens één jaar:	5.450.894,86
- Kredietinstellingen - schulden als rekening lening	3.400.000,00
- Leasingschulden en soortgelijke	2.050.894,86
• Resterende looptijd van meer dan één jaar, maar hoogstens vijf jaar:	61.550.307,68
- Kredietinstellingen	6.000.000,00
- Overige schulden	50.307,67
- Leasingschulden en soortgelijke	55.500.000,01
• Resterende looptijd van meer dan vijf jaar:	0,00
- Kredietinstellingen	0,00
- Overige schulden	0,00

Schulden gewaarborgd door de Belgische overheidsinstellingen **9.400.000,00**

• Schulden op meer dan één jaar:	
- Kredietinstellingen	6.000.000,00
• Schulden op ten hoogste één jaar:	
- Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	3.400.000,00

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten **109.103.717,21**

• Belastingen (post 450/3 van de passiva)	
- Niet-vervallen belastingschulden	9.654.058,91
• Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 van de passiva)	
- Schulden jegens de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en overige schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	99.449.658,30

XI. OVERLOPENDE REKENINGEN (POST 492/3/7 VAN DE PASSIVA)	48.202.983,49
Over te dragen kosten	0,00
Niet-ervallen lopende interesten	329.454,45
Over te dragen opbrengsten - SEB Lease	7.817.445,52
Op voorhand opgestelde facturen	0,00
Vervroegd geïnde huurgelden	325.874,10
Op voorhand geïnde verkeersontvangsten	39.730.209,42

XII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE BEDRIJFSRESULTATEN

Personeelsbestand per 31 december 2019	9.420
- Arbeiders	6.631
- Bedienden	2.567
- Directiepersoneel	222
De totale bezoldigingslasten bedragen	623.896.679,53
Vermindering van de sociale bijdragen ingeboekt in andere bedrijfsopbrengsten	-12.521.611,58
Totale nettobezoldigingslasten	611.375.067,95
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als exploitatie-uitgaven;	556.654.402,72
- deel van de doorgefactuurde bezoldigingen en sociale voordelen voor de bij de gewestelijke administratie gedetacheerde personeelsleden;	8.845.789,75
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie veiligheid;	12.814.025,27
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie roltrappen;	0,00
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als investering;	32.454.472,82
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de werken ten laste van derden.	606.377,39
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen voor eerste werkervaringscontract	0,00
Uitsplitsing van de kosten tussen actieven en niet-actieven:	
• Lasten betreffende het personeel in activiteit	591.035.041,92
De tijdens het jaar uitbetaalde bezoldigingen belopen	405.240.655,56
De sociale lasten van wettelijke aard bedragen (na aftrek van de verminderingen van sociale bijdragen voor een bedrag van 12.521.611,58 EUR). Zij behelzen:	113.535.019,70
- de werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid van de werknemers;	
- de kosten van de arbeidsongevallen;	
- het gewaarborgd week- en maandloon;	
- de betaling van de bezoldigingen overeenstemmend met de verlofdagen voor familiegebeurtenissen en voor het volbrengen van staatsburgerlijke verplichtingen;	
- de kredieturen voor onderwijs dat sociale vooruitgang tot doel heeft;	
- de tegemoetkoming van de maatschappij in de prijs van NMBS-abonnementen;	
- de vergoedingen voor verplaatsingen naar de Arbeidsgeneeskundige Dienst;	
- de compensatoire opzeggingsvergoedingen;	
- de onderhoudskosten voor de werkkledij.	
De totale lasten van wettelijke aard vertegenwoordigen 28,02 % van de bezoldigingen.	
De overige aan het personeel toegekende conventionele voordelen bedragen	72.259.366,66
- kledingfonds;	523.616,77
- steun aan zieken;	5.542.441,95
- maaltijdcheques;	13.775.923,08
- hospitalisatieverzekering	3.991.512,44
- groepsverzekeringen pensioen	36.499.229,56
- ziekte-invaliditeitsverzekering (CAMI)	6.403.368,09
- sociale dienst;	3.347.721,31
- diverse premies;	736.677,30
- toelage aan het syndicaal fonds;	1.377.730,86
- verminderde wachttijdvergoeding ten laste van de RVA;	-279.945,00
- voorziening diverse premies;	341.090,30
Deze extrawettelijke voordelen vertegenwoordigen 14,16 % van de bezoldigingen,	
• Lasten betreffende het gepensioneerd personeel en het personeel met brugpensioen of dat gebruik maakt van de vervroegde uitstapregeling	20.340.026,03
De lasten betreffende het niet-actief personeel dekken:	
- de bijkomende toelage aan de personeelsleden met brugpensioen en oudere ontslagen werknemers;	20.290.959,91
- de bijkomende toelage aan de gepensioneerde personeelsleden en aan de weduwen en wezen;	49.066,12
De gezamenlijke wettelijke en extrawettelijke lasten voor de niet-actieven bedragen aldus 5,02 % van de bezoldigingen.	

• Geboekte waardeverminderingen:	-10.868.936,89
Op voorraden en bestellingen in uitvoering	
- Toevoegingen	0,00
- Terugnemingen	-2.185.914,48
Op handelsvorderingen	
- Toevoegingen	5.371.479,30
- Terugnemingen	-14.054.501,71
• Voorzieningen voor risico's en kosten	-4.912.405,93
- Toevoegingen	32.200.606,10
- Bestedingen en terugnemingen	-37.113.012,03
• Andere bedrijfskosten:	13.390.464,00
- Belastingen en taksen op de bedrijfsuitoefening	2.352.660,40
- Andere kosten	11.037.803,60

XIII. GEGEVENS BETREFFENDE DE FINANCIËLE RESULTATEN

• Andere financiële opbrengsten	216.430.304,20
- Kapitaalsubsidies	213.679.961,55
- Interestsubsidies	2.034.406,17
- Andere financiële opbrengsten	715.936,48
• Waardeverminderingen op vlottende activa	9.707,63
- Toevoegingen	31.221,47
- Terugnemingen	-21.513,84

XV. BELASTING OP HET RESULTAAT

Verschuldigde of gestorte belastingen en voorheffingen	790.973,70
--	------------

XVI. ANDERE TAKSEN EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DE DERDEN

• Belasting over de toegevoegde waarde in rekening gebracht	
- aan de onderneming (aftrekbaar)	123.270.054,69
- door de onderneming	83.629.751,98
• Ingehouden bedragen ten laste van derden	
- bedrijfsvoorheffing	75.416.588,60
- roerende voorheffing	785.802,57

XVII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

• Verplichtingen per 31 december 2019	
- verplichtingen voor aanschaffingen	869.142.663,80
- verplichting en verzoek betreffende de afgeleide producten afgesloten ten voordele van derden	191.297,77
- door de maatschappij ontvangen borgtochten	272.608.468,49
- borgtochten gegeven voor onze rekening	1.688.981,15
- crediteuren wegens huurgelden en vergoedingen	0,00
- verplichtingen van het Gewest	52.770.799,05
- de waarde van de vervoerbewijzen in consignatie bij het personeel en bij de derden verkopers beloopt	1.268.770,00
- Schuldengewaarborgd door uit Gewest	9.653.335,66

• **Aanvullend pensioenstelsel**

Het betreft een aanvullend pensioen dat verleend wordt aan al de gepensioneerde personeelsleden en aan hun rechthebbenden. Dit spruit voort uit een collectieve overeenkomst en kent aan elk gepensionerd personeelslid in leven op de pensioengerechtigde leeftijd een lijfrente toe evenals, bij het overlijden van het personeelslid, een overlevingsrente aan de rechthebbenden.

Dit stelsel wordt beheerd in het kader van een groepsverzekering afgesloten bij Ethias; deze groepsverzekering heeft het destijds van kracht zijnde interne pensioenfonds vervangen zonder toekenning van nieuwe voordelen, dat gekenmerkt was door het ontbreken van financiële reserves en door de tenlasteneming op het boekjaar van de kosten voortspruitend uit de toegekende renten.

De verzekeraar heeft bevestigd dat de huidige financiële tegoeden van werkgeversvoorsprong die deze beloften inzake aanvullende pensioenen dekken 271.564.155 EUR bedragen op 31.12.2019, rekening houdend met de vereiste wettelijke stortingen, de verrichte opnemingen en de gegenereerde interesten.

XIX. GEGEVENS OVER DE BESTUURDERS EN DE COMMISSARISSEN

Rechtstreekse bezoldigingen ten laste van de resultatenrekening

BEGUNSTIGDE	FUNCTIE	JAARLIJKS BRUTO-BEDRAG (IN €)
BALCAEN Patrick	bestuurder.	0,00
BARGHOUTI Rachid	bestuurder.	1.186,13
BELKHATIR Naima	bestuurder.	0,00
BEN MOHA Ismaël	bestuurder.	0,00
BOUJIDA Omar	bestuurder.	1.841,84
COCHEZ Geert	Opdrachthouder bij het Beheerscomité	1.662,57
DE MAESENEER Simon	commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering	6.887,79
de MEEÛS Briec	bestuurder, directeur-generaal	0,00
DE SCHRIVVER Marie Julie Jeanne	bestuurder	0,00
DE VALKENEER Delphine	bestuurder	431,32
DELBECQUE Denis	bestuurder	862,64
DÖNMEZ Ibrahim	bestuurder	539,15
ECKER Christian Marc Jean	bestuurder	2.748,19
EL OUAKILI Ibrahim	bestuurder	0,00
ERBUER Merlijn	voorzitter	0,00
GUENNED Abbès	commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering	7.362,81
HACKEN Laurent	bestuurder	1.186,13
HANA Suzanne	bestuurder	0,00
HENDERICK Vincent	bestuurder	2.841,45
LAUWERS Kris	bestuurder , adjunct-directeur-generaal	0,00
LIBERT Valérie	bestuurder	539,15
LOBJOIS Morgane	bestuurder	1.293,96
LOWETTE Karel	opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering	8.078,40
MARGAUX Odile	bestuurder	2.625,79
MAHLA Samir	bestuurder	0,00
MBAYOKO MAKAWAGA Gisèle	bestuurder	0,00
MONSEMPO Ntonga	bestuurder	1.401,79
MOSTEFA Lotfi	ondervoorzitter	11.934,00
PETIT Joëlle	bestuurder	0,00
PILLOIS Matthieu	bestuurder	0,00
RAISS Saliha	bestuurder	0,00
RIGA Vincent	commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering	0,00
RYCKALTS Thomas	voorzitter	12.240,00
TEMMERMAN Sofie	bestuurder	754,81
THOMMES Lara	bestuurder	1.078,30
TIMMERMANS Robert	bestuurder	2.625,79
VANDEBORGHT Céline	bestuurder	0,00
VANHAVERBEKE Lieselot	Bestuurder	1.078,30

Voordelen en representatiekosten betaald door de MIVB

In toepassing van de nota GM nr. RVB-11/2014 van 21.10.2014, zijn de voordelen en representatiekosten zoals hieronder omschreven van toepassing: De voorzitter van de Raad van Bestuur beschikt jaarlijks over een maximumbudget van 3.000,00 EUR voor de dekking van de representatiekosten die hij zou hebben bij de uitvoering van zijn mandaat, exclusief de kosten voor de vertegenwoordiging van de MIVB in het buitenland.

De voorzitter van de Raad van Bestuur heeft in 2019 geen gebruikgemaakt van dat budget.

De MIVB heeft een verzekeringsspolis bestuursaansprakelijkheid afgesloten (Directors and Officers Liability Insurance (D&O)), die onder meer beroepsfouten dekt, namelijk elke feitelijke dwaling of rechtsdwaling, elke verkeerde vertegenwoordiging, verklaring of onjuist verslag, inbreuk tegen de wettelijke of statutaire bepalingen, elke handeling of elk verzuim, elke nalatigheid of tekortkoming in de verplichtingen van hun functies, begaan of vermeend begaan door elke verzekerde, individueel of anders, in het kader van de functies die zijn hoedanigheid van verzekerde rechtvaardigen of elke bewering die tegen hem ingeleid wordt, enkel wegens zijn hoedanigheid van verzekerde.

De leden van de Raad van Bestuur ontvangen een iPad waarover ze kunnen beschikken om onder meer toegang te verkrijgen tot de documenten van de Raden en de Comités.

De voorzitter, de ondervoorzitter, de opdrachthouder, de regeringscommissarissen en alle leden van de Raad van Bestuur genieten een vrijkaart op het net van de MIVB.

Wijziging bezoldiging leden van de beheersorganen vanaf 1 januari 2018.

Middels het besluit van 7 september 2017 houdende de uitvoering van artikel 5 van de Ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen, heeft de Regering van het BHG limieten met maximumbedragen vastgelegd. Dat besluit trad in voege op 1 januari 2018. Op 15 januari 2018 brachten de beheersorganen de bezoldiging van de openbare mandatarissen van de MIVB in overeenstemming met de bedragen vastgelegd in het besluit.

XX. SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden bepaald overeenkomstig de beschikkingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 betreffende de uitvoering van de wet op de vennootschappen.

Herstructureringskosten

De maatschappij heeft de mogelijkheid eventuele herstructureringsmaatregelen toe te passen. Overeenkomstig de wetgeving mogen de overeenstemmende lasten geboekt worden als herstructureringskosten wanneer het lasten betreft die in het kader van een substantiële wijziging van de organisatie van de onderneming worden vastgelegd, duidelijk omschreven zijn en een gunstige en duurzame weerslag op de doeltreffendheid van de onderneming hebben. De wetgeving bepaalt een aflossing op maximum 5 jaar.

Financiële vaste activa

De sociale rechten komen in de activa voor tegen hun aanschaffingswaarde, met aftrek van de bedragen die eventueel nog moeten vrijgemaakt worden en van de vaststaande en duurzame waardeverminderingen. Deze post behelst eveneens de participatie van de maatschappij in het kapitaal van de verbonden ondernemingen of ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat, alsmede als vorderingen en borgtochten in contanten, de bedragen gedeponeerd voor waarborgen.

Materiële en Immateriële vaste activa

Van al de in de materiële vaste activa opgenomen goederen werd een gedetailleerde inventaris opgemaakt. De vaste activa zijn in de activa van de balans vermeld tegen hun inbrengwaarde, hun aankoopprijs of hun kostprijs, met aftrek van de afschrijvingen en de waardeverminderingen die er betrekking op hebben. De afschrijvingen worden berekend volgens de levensduur en de percentages die volgen. De verbouwingen behelzen eveneens de herstellingen en inrichtingen.

VASTE ACTIVA	LEVENSDUUR	% / JAAR
Gedeelte ontwikkeling kosten	5 jaar	20
	1 jaar	100
Gedeelte concessies, brevetten, octrooien	5 jaar	20
	1 jaar	100
Terreinen en gebouwen		
- Terreinen	onbeperkt	
Gebouwen		
- Aankopen	40 jaar	2,5
- Verbouwing	20 jaar	5
- Vernieuwing	10 jaar	10
- Bezoldigingen	1 jaar	100
- Handelsagentschappen - aankopen	20 jaar	5
- Handelsagentschappen - verbouwingen	10 jaar	10
- Installaties op het net inclusief sanisettes - aankopen	20 jaar	5
- Installaties op het net inclusief sanisettes - verbouwingen	10 jaar	10
Netten (1)		
- Sporen	25 jaar	4
- Leidingen	10 jaar	10
- Kabels en onderstations	20 jaar	5
- Kabels en onderstations - verbouwingen	10 jaar	10
- Signalisatie	20 jaar	5
- Signalisatie -Verbouwing	10 jaar	10
- Eigen busbanen	10 jaar	10
- Netten - Micro-investeringen en bezoldigingen	1 jaar	100
Installaties, machines en uitrusting		
- Zware uitrusting	20 jaar	5
- Machines en uitrusting	10 jaar	10
- Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - aankoop	10 jaar	10
- Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - verbouwing	5 jaar	20
- Zware beheersinformatica - aankoop	10 jaar	10
- Beheersinformatica - verbouwing	5 jaar	20
- Divers gereedschap inclusief meetapparatuur	5 jaar	20
- Informaticabeheer	5 jaar	20
Opgeslagen strategische en/of herstelbare artikels (UNBW) (2)		
- UNBW metro en metro ZRP	16 jaar	6,3
- UNBW trams 7000/7800/7900	1 jaar	100
- UNBW trams 2000 en trams ZRP	12 jaar	8,3
- UNBW trams 3000	13 jaar	7,7
- UNBW standaardbussen/gelede bussen/A500	1 jaar	100
- UNBW bussen A300 diesel	2 jaar	50,0
- UNBW bussen A300 gas	1 jaar	100
- UNBW bussen Jonckheere	5 jaar	20,0
- UNBW midibussen A308	6 jaar	16,7
- UNBW Evobu, A330 et O530G	7 jaar	14,3
- UNBW minibussen	1 jaar	100
- UNBW maintenance infrastructuur (sporen, leidingen en kabels, ...)	9 jaar	11,1
Meubilair en kantoormachines		
- Meubilair en kantoormachines inclusief communicatie -apparaten	5 jaar	20
Metro		
- Aankopen	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur ffl 17 jaar	17 jaar	5,9
- Grote revisie	8 jaar	12,5
- Kleine revisie	4 jaar	25,0
- Verbouwingen met een levensduur < 17 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100

Trams		
- Aankopen	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur ffl 17 jaar	17 jaar	5,9
- Verbouwingen met een levensduur < 17 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Autobussen		
- Aankopen	13 jaar	7,7
- Verbouwingen met een levensduur ffl 6 jaar	6 jaar	16,6
- Verbouwingen met een levensduur < 6 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Minibussen gehandicapten		
- Aankopen	8 jaar	12,5
- Verbouwingen met een levensduur ffl 4 jaar	4 jaar	25
- Verbouwingen met een levensduur < 4 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Bedrijfsvoertuigen op sporen		
- Aankopen	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur ffl 17 jaar	17 jaar	5,9
- Grote revisie	8 jaar	12,5
- Kleine revisie	4 jaar	25,0
- Verbouwingen met een levensduur < 17 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Bedrijfsvoertuigen op banden		
- Aankopen	10 jaar	10
- Verbouwingen met een levensduur ffl 5 jaar	5 jaar	20
- Verbouwingen met een levensduur < 5 jaar	1 jaar	100
Auto's	5 jaar	20
Spoormaterieel in leasing	35 jaar	2,9
Gehuurde Gebouwen		
- Vernieuwing	20 jaar	5
- Verbouwingen	10 jaar	10

(1) Netten

Heel het beheer van de netten "sporen,""bovenleiding,""kabels" en "eigen busbanen" wordt gesplitst per enkelvoudige werkeenheden, namelijk de lopende meter.

Bij elke meter hebben wij de veroudering ervan uitgedrukt in jaren gebruik en dus van verwezenlijkte industriële afschrijving. Deze methodologie maakt het mogelijk elk vak dat het voorwerp van een vernieuwing is, precies te volgen en rekening te houden met de eventuele waardeverminderingen en bestedingen/terugnemingen van de kapitaalsubsidies die betrekking hebben op die goederen.

(2) Opgeslagen strategische en/of herstelbare artikels (UNBW)

Artikels worden strategisch genoemd wanneer ze samen met de voertuigen aangekocht worden waarop ze betrekking hebben, hetzij om redenen van fabricatie in specifieke reeksen, wegens bijzonder lange bevoorradingstermijnen of bij abnormaal hoge kosten wanneer ze later aangekocht zouden moeten worden.

Artikels worden herstelbaar genoemd wanneer ze uit hoofde van hun externe of interne herstelling tijdens hun levensduur verschillende gebruikscycli doorlopen, en ze een herstelcode werkplaats meekrijgen en een geblokkeerd statuut wanneer ze bijbesteld worden. Al de in voorraad gehouden artikels worden technisch onderzocht om ze te rangschikken in stukken voor dagelijks verbruik (HIBE), beheerd in hoeveelheid en waarde in voorraad, of in artikels UNBW beheerd in hoeveelheid in voorraad, maar met valorisatie niet meer in voorraad, maar in de aanwezige vaste activa. De stukken UNBW werden daarna gesorteerd in verschillende categorieën volgens het soort materieel waarop ze betrekking hebben en elk van die categorieën goederen is daarna het voorwerp van een afschrijving op grond van de helft van de nog af te schrijven resterende levensduur van de recentste betrokken voertuigen.

Voorraden

Vandebevoorradingstukken wordt een permanente fysieke inventaris opgemaakt en ze worden gevaloriseerd tegen de gemiddelde gewogen prijs, rekening houdend met de aanschaffingsprijs of de kostprijs die bij elke inboeking wordt toegepast.

De goederen in bewerking zijn opgenomen tegen hun kostprijs.
De artikels zijn technisch onderverdeeld in twee grote categorieën:
- de strategische en herstelbare artikels UNBW
- de artikels voor normaal verbruik HIBE.

Met behoud van een gecentraliseerd beheer in SAP van alle artikels in hoeveelheden, zowel HIBE als UNBW, blijven enkel de verbruiksartikels (HIBE) in voorraden gevaloriseerd. De waarde van de strategische en/of herstelbare artikels werd overgeboekt naar de vaste activa, om er afgeschreven te worden. Al de artikels zijn het voorwerp van een onderzoek inzake rotatiepercentage en veroudering. Dit onderzoek geeft aanleiding tot eventuele buitendienststellingen of waardeverminderingen.

Een geïndividualiseerde waardevermindering wordt toegepast op alle artikels die niet meer verbruikt werden, volgens het tabel hieronder :

ARTIKELS ZONDER VERBRUIK	WAARDEVERMINDERING IN %
tussen 2 en 3 jaar	30
tussen 3 en 4 jaar	60
tussen 4 en 5 jaar	75
tussen 5 en 6 jaar	90
meer dan 6 jaar	100

Bovendien zijn al de verbruikte artikelen het voorwerp van een rotatieberekening (uitgedrukt over gemiddeld twee jaar) en genereren zij individueel een waardevermindering overeenkomstig de volgende tabel.

GEMIDDELD SAP-ROTATIEPERCENTAGE	WAARDEVERMINDERING IN %
verbruikte voorraad in <3 jaar	0
verbruikte voorraad tussen 3 en 4 jaar	4
verbruikte voorraad tussen 4 en 5 jaar	10
verbruikte voorraad tussen 5 en 6 jaar	14
verbruikte voorraad tussen 6 en 7 jaar	18
verbruikte voorraad tussen 7 en 8 jaar	30
verbruikte voorraad tussen 8 en 9 jaar	40
verbruikte voorraad tussen 9 en 10 jaar	50
verbruikte voorraad tussen 10 en 20 jaar	70
verbruikte voorraad op meer dan 20 jaar	100

Er moet evenwel onderstreept worden dat de artikels in het systeem SAP behouden blijven voor hun normale gemiddelde gewogen prijs vóór waardevermindering om de juiste berekening van de kostprijs mogelijk te maken. De waardevermindering wordt geglobaliseerd en afgetrokken van de globale voorraad.

Vorderingen

De vorderingen zijn geraamd op hun nominale waarde. Ze geven aanleiding tot waardeverminderingen indien de verwezenlijking ervan onzeker is.

Voorziening voor risico's en kosten

Deze voorziening van 11.210.542 EUR dekt de waarschijnlijke kostprijs van de verhuizingen die verband houden met de hergroepering van de werkplaatsen van de technische directie van het Rollend Materieel op de site van Haren. Ook de stabiliteit kosten in Demets, de compensatie voor de huurders van het CCN (na de aankoop van de CCN-complex) en de tijdelijke opslagplaats verhuur voor nieuwe voertuigen (Trams en Bussen) worden gedekt.

Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen

Deze voorziening ten bedrage van 14.382.026,06 EUR, samengesteld door de maatschappij als "eigen verzekeraar" is gevaloriseerd overeenkomstig de wetgeving inzake verzekeringen en de richtlijnen van de N.B.B., via de individualisering van alle schadegevallen die gebeurd zijn vóór 2019, waarvoor de onkosten redelijkerwijze door de maatschappij zouden moeten gedragen worden in de komende jaren. Deze raming dekt ook een forfait van 10% van de kostprijs voor de dekking van de interne en externe beheerskosten.

Voorziening te recupereren uren, wachtdienst en andere

Een voorziening van 14.553.541,76 EUR werd overeenkomstig de wetgeving samengesteld om de potentiële last te dekken van de niet-betaalde uren, de gekapitaliseerde dagen, wachtdiensten en niet overgedragen wettelijke verlofdagen gepresteerd door het personeel van de onderneming. Die uren moeten normaal gezien gerecupereerd worden door compensatie tijdens de resterende jaren van hun loopbaan.

Voorziening voor de dekking van de brugpensioenlasten, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen

Deze dekking van de brugpensioenlasten, de lasten van conventionele ontslagen en andere afvloeiingen bedraagt 115.168.199,54 EUR (geactualiseerd). Dit bedrag maakt het onder meer mogelijk om volgens de betrokken conventies en populaties en voor de personeelsleden vertrokken op 31/12/2019, de maandelijkse renten te dekken die betaald moeten worden gedurende de periode tussen het tijdstip van het wettelijk pensioen op 65 jaar. Dit bedrag dekt eveneens de beloften inzake individuele pensioenen en eventuele opzeggingsvergoedingen.

Voorziening voor de dekking van de sociale geschillen

Deze voorziening bedraagt 8.042.142,31 EUR.

Voorziening voor milieu verplichtingen

Deze voorziening bedraagt 7.398.144,61 EUR.

Kapitaalsubsidies

Ze betreffen:

- de rechtstreekse financiële tussenkomsten van het Gewest in de specifieke kosten van de herstructurering van de maatschappij, voor de uitbreiding of de modernisering van het net. Deze subsidies worden individueel en geleidelijk verminderd door boeking op de resultatenrekening op het ritme van de tenlasteneming van de afschrijving van deze gesubsidieerde vaste activa;
- de ontvangen subsidies met het oog op de terugbetaling van het kapitaal van de door de maatschappij aangegane investeringsleningen voor de financiering van de vernieuwing en de herstructurering van haar exploitatiewerktuig. Voor alle duidelijkheid werd overeengekomen deze subsidie vanaf 1997 te verwerken zoals de andere kapitaalsubsidies en ze niet onmiddellijk meer in het resultaat op te nemen. De van het Gewest ontvangen subsidies in de vorm van rechtstreekse investeringsdotaties, die verleend worden in het kader van de jaarlijkse investeringsprogramma's. Deze subsidies worden opgenomen in het resultaat, op het ritme van de globale industriële afschrijving van al de betrokken vaste activa.

De overige posten van de activa of de passiva komen voor in de balans tegen hun boekhoudkundige of nominale waarde.

XXbis. WIJZIGING VAN DE WAARDERINGSREGELS EN VAN DE BOEKHOUDKUNDIGE VERWERKING

Nihil

XXI. PUBLICATIE VN DE UITTREKSELS UIT DE AKTEN VAN OPRICHTING EN VAN WIJZIGING VAN STATUTEN

Ordonnantie van 22 november 1990 (Belgisch Staatsblad van 28 november 1990) betreffende de organisatie van het openbaar vervoer in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, gewijzigd door de ordonnaties van 19 juli 1996 (Belgisch Staatsblad van 28 augustus 1996) en van 19 april 2007 (Belgisch Staatsblad van 2 mei 2007). Een besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 6 december 1990 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 18 december 1990) keurt de oprichting en de statuten goed van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel, opgericht bij akte verleden op 3 december 1990.



Sociale balans

I. STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

A. WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Totaal	Mannen	Vrouwen
1 Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal werknemers			
Voltijds	8.367,2	7.533,3	833,9
Deeltijds	930,2	745,6	184,6
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	9.067,9	8.097,9	970,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren			
Voltijds	13.892.153	12.339.010	1.553.143
Deeltijds	1.110.314	986.181	124.133
Totaal	15.002.467	13.325.191	1.677.276
Personeelskosten			
Voltijds	564.333.895,96	501.241.366,39	63.092.529,57
Deeltijds	45.103.746,08	40.061.147,27	5.042.598,81
Totaal	609.437.642,04	541.302.513,66	68.135.128,38
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	14.154.286,81	12.571.837,54	1.582.449,27
2 Tijdens het vorige boekjaar			
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	8.690,9	7.802,5	888,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	14.329.838	12.795.112	1.534.726
Personeelskosten	550.276.930,20	491.342.270,98	58.934.659,22
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	13.431.543,25	11.993.024,97	1.438.518,28
	Voltijds	Deeltijds	Totaal in VE
3 OP DE AFSLUITINGSDATUM VAN HET BOEKJAAR			
Aantal werknemers	8.545	875	9.203,6
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	8.388	866	9.040,8
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	157	9	162,8
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,0
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,0
• Volgens het geslacht en het studieniveau			
- Mannen	7.668	699	8.196,2
lager onderwijs	2.812	417	3.127,2
secundair onderwijs	3.752	206	3.906,4
universitair onderwijs	508	25	527,8
hoger niet-universitair onderwijs	596	51	634,8
- Vrouwen	877	176	1.007,4
lager onderwijs	164	39	192,4
secundair onderwijs	314	52	352,6
universitair onderwijs	246	47	282,6
hoger niet-universitair onderwijs	153	38	179,8
• Volgens de beroepscategorie			
- Directiepersoneel	210	12	219,4
- Bedienden	2.218	349	2.474,1
- Arbeiders	6.117	514	6.510,1
- Andere	0	0	0,0

B. UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

	Uitzendkrachten	Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Tijdens het boekjaar		
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	43,3	0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	90.705	0
Kosten voor de onderneming	2.454.790,19	0

II. TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

	Voltijds	Deeltijds	Totaal in VE
A. INGETREDEN			
Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	954	11	961,3
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	788	5	791,6
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	166	6	169,7
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,0
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,0
B. UITGETREDEN			
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	438	144	543,1
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	357	143	461,6
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	81	1	81,5
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,0
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,0
• Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst			
- Pensioen	37	25	54,6
- Werkloosheid met bedrijfstoeslag	114	7	119,4
- Afdanking	76	96	146,1
- Andere reden	211	16	223,0
- Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming	0	0	0,0

III. INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	5.905	5.811	760
Aantal gevolgde opleidingsuren	473.043	5.812	58.466
Nettokosten voor de onderneming		5.813	
- waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	26.151.163,00	58.131	3.232.166
- waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	0	58.132	0
- waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	0	58.133	0
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	0	5.831	0
Aantal gevolgde opleidingsuren	0	5.832	0
Nettokosten voor de onderneming	0	5.833	0
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	0	5.851	0
Aantal gevolgde opleidingsuren	0	5.852	0
Nettokosten voor de onderneming	0	5.853	0

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS

AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE MIVB

Over de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2019

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 23 mei 2017, overeenkomstig het voorstel van de Raad van Bestuur uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2019. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Vennootschap uitgevoerd gedurende zes opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2019 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 2.957.586.630,94 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 350.100,27 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2019, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van de Raad van Bestuur en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid – COVID-19 crisis

Zonder afbreuk te doen aan het hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op de toelichting in het jaarverslag die melding maakt van de mogelijke effecten van de gebeurtenissen ontstaan vanaf februari 2020 als gevolg van de gezondheids crisis COVID-19 op de toekomstige rentabiliteit van de vennootschap en haar continuïteit. Het bestuursorgaan vermeldt er eveneens de huidige genomen maatregelen en degene die worden beoogd.

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur voor het opstellen van de jaarrekening

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die de Raad van Bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van

de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de Raad van Bestuur het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na.

De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee de Raad van Bestuur de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- > het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- > het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- > het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door Raad van Bestuur gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- > het concluderen of de door de Raad van Bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- > het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met de Raad van Bestuur onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen, van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde:

- > informatie m.b.t. evolutie van de resultaten;
- > de investeringsprojecten;

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Wij drukken geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport. De cijfers in het jaarverslag betreffen deze uit de analytische budgettaire rekeningen van de MIVB. Deze maken niet het voorwerp uit van onderhavig verslag.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht. We wensen echter het volgende te melden: de gegevens inzake opleidingsinspanningen steunen ten dele op ramingen gemaakt door het management.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- > Ten aanzien van de volledigheid van de beoordeling van de verplichtingen buiten balans, wordt gesteund op de bevestiging van de bedrijfsleiding en derden terzake. Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- > De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- > Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten, het Wetboek van vennootschappen of, vanaf 1 januari 2020, het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zijn gedaan of genomen.

Brussel, 17 april 2020

Mazars Bedrijfsrevisoren CVBA: Commissaris, vertegenwoordigd door

DE HEER	P. GOSSART	<i>bedrijfsrevisoren</i>
MEVROUW	S. STEYAERT	



VERSLAG VAN HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN

2 juni 2020

Dames en Heren,

Wij hebben de eer u, overeenkomstig de statuten, rekenschap te geven van de wijze waarop wij onze toezichts- en controleopdracht hebben uitgevoerd tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2019.

Wij hebben de onderscheiden rubrieken van de door de Raad van Bestuur afgesloten jaarrekening onderzocht en vastgesteld dat zij met de maatschappelijke boeken overeenstemmen.

Het bestaan van de beschikbaarheden in kas en bij de banken werd in overeenstemming bevonden met de boekhoudkundige documenten en met de door de deposito-instellingen verstrekte rekeninguittreksels.

Voor de vervulling van onze opdracht heeft het bestuur ons alle nuttige en nodige inlichtingen verstrekt.

Rekening houdend met de inlichtingen die eveneens vermeld zijn in het verslag van de commissaris-revisor, opgenomen in het financieel verslag, stellen wij u derhalve voor, Dames en Heren, de jaarrekening, zoals ze u door de Raad van Bestuur wordt voorgelegd, goed te keuren.

Brussel, 8 april 2020.

P. BARETTE

W. STOEFS



GECONSOLIDEERD FINANCIËEL VERSLAG 2019

IN EURO

Verslag van de Raad van Bestuur, van het college van
commissarissen en de commissaris-revisor aan de algemene
vergadering van de vennoten

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN HET BEHEERSCOMITÉ

Consolidatieprincipe

De ordonnantie van 19 april 2007 - met inwerkingtreding op 31 maart 2007 - houdende diverse bepalingen inzake openbare dienst van openbaar stadsvervoer in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorziet in de oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Citeo" die hoofdzakelijk als doel heeft infrastructuur noodzakelijk voor de openbare dienst van openbaar stadsvervoer te beheren en te ontwikkelen.

Het kapitaal is in handen van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB) ten belope van alle aandelen min één aandeel en van de Gewestelijke Investeringsmaatschappij voor Brussel (GIMB) voor het resterende deel.

De MIVB is volgens de artikels 3:2 en volgende van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ertoe gehouden een geconsolideerde rekening te publiceren.

Consolidatiekring en consolidatiemethoden

De consoliderende maatschappij MIVB heeft participaties (opgenomen in de rubrieken 280 en 282 van de activa) in de volgende vennootschappen:

Naam, volledig adres van de Zetel, en zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer	Maatschappelijke rechten rechtstreeks gehouden		Maatschappelijke rechten rechtstreeks gehouden		
	Aantal	%	Jaarrekening afgesloten op	Eigen vermogen (in eenheden)	Nettoresultaat
CITEO NV van publiek recht KOLONIËNSTRAAT 62 1000 BRUSSEL België 0889.267.195	293.666	99,99%	31/12/2018	85.421.514	1.157
TRANSURB TECHNIRAIL NV RAVENSTEINSTRAT 60, BUS 18 1000 BRUSSEL 0413.393.907	200	8,00%	31/12/2018	6.917.757	-1.498
OPTIMOBIL NV THERESIANENSTRAAT 7 A 1000 BRUSSEL 0479.561.664	495	49,50%	31/12/2018	1.495.197	108.696
BELGIAN MOBILITY CARD NV BISSCHOPSSTRAAT 1 1000 BRUSSEL 0822.658.483	2.307	44,22%	31/12/2018	2.172.607	234.909
TRANSAMO NV RUE CAMILLE DESMOULINS 21 CS 70017 92789 ISSY LES MOULINEAUX Cedex 9 Frankrijk	96	4,8%	31/12/2018	1.416.340	308.843

Consolidatiemethode

Gecontroleerde vennootschappen

De MIVB bezit:

99,99 % van de kapitaal aandelen van Citeo. Daardoor bezit de MIVB de controle over deze vennootschap. De weerhouden consolidatiemethode is bijgevolg de integrale consolidatie.

Andere participaties

De andere participaties worden gewaardeerd tegen de historische aankoopprijs met een waardevermindering ingeval het aandeel van de MIVB in het eigen vermogen onder de historische aankoopprijs daalt. De rekening die voor deze berekening werd gebruikt, is de laatste beschikbare rekening, te weten deze afgesloten op 31 december 2018.

Commentaar op de jaarrekening

De beide vennootschappen MIVB en Citeo stellen hun wettelijke jaarrekening voor conform de wetgeving van toepassing op de handelsvennootschappen. De voorgestelde financiële staat consolideert op integrale manier de rekeningen van de MIVB en van Citeo. De periode waarop deze staat betrekking heeft, bedraagt 12 maanden voor de beide vennootschappen.

De consolidatieboekingen met betrekking tot de balans hebben de eliminatie tot doel van enerzijds de participatie in Citeo in de activa van de MIVB, en van anderzijds het eigen vermogen van Citeo, met de opname van een belang van derden voor het gedeelte van het eigen vermogen in het bezit van de andere aandeelhouder.

De geconsolideerde jaarrekening sluit af met een winst van 355.564,83 EUR, waarin het aandeel van de MIVB 350.100,27 EUR bedraagt.

Dat resultaat wordt uitgesplitst als volgt:

- > een winst van 350.100,27 EUR voor de MIVB. Het detail is opgenomen in de jaarlijkse resultatenrekening van de MIVB;
- > een beperkte winst van 5.464,58 EUR voor CITEO (t.o.v. 1.156,82 EUR in 2018) die in essentie overeenkomt met de uitbetaling op de banksaldi. Dat zwakke resultaat is voornamelijk te wijten aan het niveau van de rentetarieven.

Andere inlichtingen

Voor meer details inzake de overige informatie die door de wet wordt opgelegd (artikel 119, 1° tot 5° van het Wetboek van vennootschappen), verwijzen wij naar de informatie die in toepassing van artikel 3:5 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen wordt verstrekt in het beheersverslag van de consoliderende vennootschap MIVB.

Evaluatieregels

De evaluatieregels die voor de geconsolideerde rekening worden toegepast zijn identiek aan de regels die in de commentaren bij de rekening over 2019 van de MIVB worden gedefinieerd. Eventuele positieve consolidatieverschillen worden over 5 jaar afgeschreven.

Opgesteld in Brussel, op 7 april 2020

De bestuurder - directeur-generaal

Briec de MEEÛS

De voorzitter van de Raad van Bestuur

Merlijn ERBUER

Geconsolideerde balans op 31 december 2019

VASTE ACTIVA		2019	2018
I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00	0,00
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	44.050.903,65	38.629.640,22
III.	POSITIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00	0,00
IV.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	2.150.445.864,57	1.971.436.691,96
A	Terreinen en gebouwen	903.030.919,04	901.688.764,76
B	Installaties, machines en uitrusting	113.088.951,62	120.696.700,07
C	Meubilair en rollend materieel	647.927.991,76	621.408.946,91
D	Leasing en soortgelijke rechten	134.412.431,15	139.066.565,71
E	Overige materiële vaste activa	12.627.300,09	12.303.513,43
F	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	339.358.270,91	176.272.201,08
V.	FINANCIËLE VASTE ACTIVA	17.226.767,26	18.078.193,79
A	Verbonden ondernemingen	0,00	0,00
B	Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat	0,00	0,00
C	Andere financiële vaste activa		
1.	Aandelen	1.322.673,87	1.323.205,52
2.	Vorderingen en borgtochten in contanten	15.904.093,39	16.754.988,27
VLOTTENDE ACTIVA			
VI.	VORDERINGEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	956.179,30	1.077.147,75
B	Overige vorderingen	956.179,30	1.077.147,75
VII.	VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	37.506.896,81	34.740.419,10
A	Vorraden		
1.	Grond- en hulpstoffen	34.530.360,33	30.425.055,43
2.	Goederen in bewerking	2.976.536,48	4.315.363,67
B	Bestellingen in uitvoering		
VIII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	587.306.857,61	504.959.237,81
A	Handelsvorderingen	92.511.999,02	55.916.771,75
B	Overige vorderingen	494.794.858,59	449.042.466,06
IX.	GELDBELEGGINGEN	20.216.221,26	83.212.021,27
B	Overige beleggingen	20.216.221,26	83.212.021,27
X.	LIQUIDE MIDDELEN	89.753.402,94	5.079.378,92
XI.	OVERLOPENDE REKENINGEN	22.137.006,11	19.840.978,29
TOTAAL VAN DE ACTIVA		2.969.600.099,51	2.677.053.709,11

Geconsolideerde balans op 31 december 2019

EIGEN VERMOGEN		2019	2018
I.	KAPITAAL		
A	Geplaatst kapitaal.....	37.000.000,00	37.000.000,00
IV.	RESERVES		
D	Reserves geconsolideerd.....	104.793.608,73	104.438.043,92
V.	NEGATIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00	0,00
VI.	OMREKENINGSVERSCHILLEN	0,00	0,00
VII.	KAPITAALSUBSIDIES	2.251.860.754,86	1.981.068.735,11
BELANG VAN DERDEN			
VIII.	BELANG VAN DERDEN	287,67	287,63
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN			
IX.	VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	173.191.418,48	178.103.824,41
A	Brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen.....	116.077.772,59	120.680.715,04
B	Belastingen.....	1.527.249,15	0,00
C	Risico's en kosten.....	11.210.542,00	18.840.542,00
D	Overige risico's en kosten		
	- Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen.....	14.382.026,06	13.268.969,19
	- Voorziening te recupereren uren.....	14.553.541,76	13.332.134,33
	- Voorziening voor lopende geschillen.....	6.496.957,42	5.141.027,16
	- Voorziening voor sociale geschillen.....	1.545.184,89	964.129,13
	- Voorziening voor milieu verplichtingen.....	7.398.144,61	5.876.307,56
SCHULDEN			
X.	SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	61.550.307,68	66.994.388,95
A	Financiële schulden		
	3. Leasingschulden en soortgelijke schulden.....	55.500.000,01	57.550.894,88
	4. Kredietinstellingen.....	6.000.000,00	9.400.000,00
C	Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen.....	0,00	0,00
D	Overige schulden.....	50.307,67	43.494,07
XII.	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	293.000.706,66	262.699.057,92
A	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen.....	5.450.894,86	49.125.936,33
B	Financiële schulden - Kredietinstellingen.....	0,00	0,00
C	Handelsschulden - Leveranciers.....	175.434.290,40	123.193.254,97
D	Ontvangen vooruitbetalingen.....	1.971.687,62	1.973.860,35
E	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten.....	109.103.717,21	87.449.041,67
F	Overige schulden.....	1.040.116,57	956.964,60
XIII.	OVERLOPENDE REKENINGEN	48.203.015,43	46.749.371,17
TOTAAL VAN DE PASSIVA		2.969.600.099,51	2.677.053.709,11

Onderzoek van de geconsolideerde balans op 31 december 2019

VASTE ACTIVA

I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00
	- Herstructureringskosten	9.814.152,39
	- Afschrijving	-9.814.152,39
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	44.050.903,65
	- Kosten voor ontwikkeling	115.998.492,81
	- Afschrijving voor kosten voor ontwikkeling	-86.704.050,50
	- Gebruiksrecht van software die anderen toebehoort	33.123.053,73
	- Afschrijving van software die anderen toebehoort	-18.366.592,39
III.	POSITIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00
IV.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	2.150.445.864,57
A	Terreinen en gebouwen	903.030.919,04
B	Installaties, machines en uitrusting	113.088.951,62
C	Meubilair en rollend materieel	647.927.991,76
D	Leasing en soortgelijke rechten	134.412.431,15
E	Overige materiële vaste activa	12.627.300,09
F	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	339.358.270,91
V.	FINANCIËLE VASTE ACTIVA	17.226.767,26
A	Verbonden ondernemingen	0,00
B	Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat	0,00
C	Andere financiële vaste activa	17.226.767,26
	1. Aandelen	1.322.673,87
	2. Vorderingen en borgtochten in contanten	15.904.093,39

VLOTTENDE ACTIVA

VI.	VORDERINGEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	956.179,30
B	Overige vorderingen	956.179,30
VII.	VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	37.506.896,81
A	Vorraden	37.506.896,81
	1. Grond- en hulpstoffen	34.530.360,33
	2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering	2.976.536,48
VIII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	587.306.857,61
A	Handelsvorderingen	92.511.999,02
	- Cliënten	89.619.534,03
	- Leveranciers (debiteuren)	1.336.328,98
	- Op te maken facturen	555.722,26
	- Te ontvangen creditnota	991.341,05
	- Vooruitbetalingen	0,00
	- Dubieuze vorderingen	9.072,70
B	Overige vorderingen	494.794.858,59
	- Personeel	278.313,91
	- Fiscale, sociale vorderingen	15.901.229,51
	- Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen	0,00
	- Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel	-39.680,19
	- Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie	457.393.495,16
	- Diversen	21.261.500,20
IX.	GELDBELEGGINGEN	20.216.221,26
X.	LIQUIDE MIDDELEN	89.753.402,94
XI.	OVERLOPENDE REKENINGEN	22.137.006,11

TOTAAL VAN DE ACTIVA	2.969.600.099,51
-----------------------------------	-------------------------

Onderzoek van de geconsolideerde balans op 31 december 2019

EIGEN VERMOGEN

I.	KAPITAAL	37.000.000,00
IV.	RESERVES	104.793.608,73
A	Wettelijke reserve	11.041.653,26
D	Beschikbare reserves	93.751.955,47
	- Investeringsfondsen	89.083.401,38
	- Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	0,00
	- Andere beschikbare reserves	4.668.554,09
V.	NEGATIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00
VI.	OMREKENINGVERSCHILLEN	0,00
VII.	KAPITAALSUBSIDIES	2.251.860.754,86

BELANG VAN DERDEN

VIII.	BELANG VAN DERDEN	287,67
--------------	--------------------------	---------------

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

IX.	VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	173.191.418,48
A	Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen	116.077.772,59
B	Voorziening voor belastingen	1.527.249,15
C	Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten	11.210.542,00
D	Overige risico's en kosten	44.375.854,74
	- Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	14.382.026,06
	- Voorziening voor lopende geschillen	14.553.541,76
	- Voorziening te recupereren uren	6.496.957,42
	- Voorziening voor sociale geschillen	1.545.184,89
	- Voorziening voor milieu verplichtingen	7.398.144,61

SCHULDEN

X.	SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	61.550.307,68
A	Financiële schulden	61.500.000,01
	3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	55.500.000,01
	4. Kredietinstellingen: Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	6.000.000,00
C	Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00
D	Overige schulden	50.307,67
IX.	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	293.000.706,66
A	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.450.894,86
	- Leasingschulden mobiliair	2.050.894,86
	- Terugbetalingen waarvan de vervaldag in 2020 valt op de leningen op 'lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	3.400.000,00
B	Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00
C	Handelsschulden	175.434.290,40
D	Ontvangen vooruitbetalingen	1.971.687,62
E	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	109.103.717,21
F	Overige schulden	1.040.116,57
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	48.203.015,43

TOTAAL VAN DE PASSIVA	2.969.600.099,51
------------------------------	-------------------------

Resultaten op 31 december 2019

BEDRIJFSRESULTATEN		2019	2018
II.	BEDRIJFSKOSTEN	1.055.418.013,27	985.749.780,98
A	Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	49.106.704,01	44.752.798,52
	1. Inkopen en algemene onderaannemingen	51.026.094,43	55.234.249,34
	2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	-1.919.390,42	-10.481.450,82
B	Diensten en diverse goederen	172.293.063,19	153.947.814,24
C	Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	623.896.679,53	564.433.406,38
D	Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	211.185.004,65	206.867.083,45
E	Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen	-10.868.936,89	14.992.250,00
F	Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -)	-4.912.405,93	-18.036.361,23
G	Andere bedrijfskosten	13.390.464,00	12.374.056,55
H	Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)	0,00	0,00
I	Niet-recurrente bedrijfskosten	1.327.440,71	6.418.733,07

FINANCIËLE RESULTATEN

V.	FINANCIËLE KOSTEN	6.893.097,39	3.272.630,56
A	Kosten van Schulden	2.111.119,11	2.331.149,69
B	Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -)	9.707,63	8.729,48
C	Andere financiële kosten	4.771.739,00	915.635,17
D	Andere financiële kosten niet-recurrente	531,65	17.116,22

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

X.	BELASTINGEN	791.556,35	776.707,28
-----------	--------------------	-------------------	-------------------

TOTAAL VAN DE KOSTEN	1.063.102.667,01	989.799.118,82
-----------------------------	-------------------------	-----------------------

Resultaten op 31 december 2019

BEDRIJFSRESULTATEN

	2019	2018
I. BEDRIJFSOPBRENGSTEN	846.242.916,37	794.918.565,53
A Omzet: nettoverkeersontvangsten	285.787.870,86	276.417.242,65
B Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -)	-1.338.827,19	4.578.610,64
C Geproduceerde vaste activa	73.630.613,60	61.688.868,54
D 1. Andere bedrijfsopbrengsten	96.326.327,33	177.078.691,73
2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten	387.971.000,00	274.968.000,00
E Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	3.865.931,77	187.151,97

FINANCIËLE RESULTATEN

IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN	217.215.315,49	214.893.261,38
A Opbrengsten uit financiële vaste activa	29.836,98	34.048,05
B Opbrengsten uit vlottende activa	755.174,31	736.476,36
C Andere financiële opbrengsten	216.430.304,20	214.012.456,33
D Niet-recurrente financiële kosten	0,00	110.280,64

TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN	1.063.458.231,86	1.009.811.826,91
----------------------------------	-------------------------	-------------------------

GECONSOLIDEERDE WINST

XII. GECONSOLIDEERDE WINST	355.564,85	20.012.708,09
A Aandeel van derden	0,02	0,00
B Aandeel van de groep	355.564,83	20.012.708,09



SITUATIE VAN DE SCHULD OP 31 DECEMBER 2019

Jaar van de leningen	Bedrag van de leningen	Terug te betalen bedrag na 31 december 2017/8	Terugbetaling gedaan in 2019	Terug te betalen bedrag na 31 december 2019	Terug te betalen bedrag in 2020	Terug te betalen bedrag na 31 december 2020	Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2021 tot 31/12/2023/4	Bedrag op meer dan 5 jaar
1984	12.394.676,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.552.326,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1985	6.841.861,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6.792.282,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12.146.782,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1986	1.536.939,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1987	7.064.965,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.948.956,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1990	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1991	46.881.741,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.275.056,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1992	26.499.817,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54.933.205,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1993	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1994	34.754.672,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35.250.459,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1995	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1996	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1997	49.578.704,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	51.685.799,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1999	83.589.696,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	21.000.000,00	2.800.000,00	1.400.000,00	2.800.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00
2006	58.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2007	30.000.000,00	10.000.000,00	2.000.000,00	10.000.000,00	2.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	43.000.000,00	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	816.054.912,57	55.800.000,00	46.400.000,00	9.400.000,00	3.400.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00

Bijlage

I. TOT III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Herstructurerings- Ontwikkeling kosten	Concessies, brevetten, octrooien, enz.	Terreinen en gebouwen	Installaties, machines en uitrusting
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	92.295.784,06	26.494.843,84	1.692.079.674,86	451.247.651,66
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	-8.641.646,83	-109.542,46
- Overboekingen van een post naar een andere	33.516.861,14	6.628.209,89	78.718.752,10	23.133.674,11
• Per einde van het boekjaar	125.812.645,20	33.123.053,73	1.762.156.780,13	474.271.783,31
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	-68.066.449,31	-12.094.538,37	-790.390.910,10	-330.550.951,59
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	-28.451.753,58	-6.272.054,02	-74.500.574,68	-30.730.417,03
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	5.765.623,69	98.219,23
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	0,00	-317,70
• Per einde van het boekjaar	-96.518.202,89	-18.366.592,39	-859.125.861,09	-361.182.831,69
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	29.294.442,31	14.756.461,34	903.030.919,04	113.088.951,62
	Meubilair en rollend materieel	Leasing en soortgelijke rechten (meubilair en rollend materieel)	Overige materieële vaste activa	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	1.581.981.999,89	162.966.821,56	13.808.904,50	176.272.201,08
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	894.451,89	0,00	0,00	397.751.896,81
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	-12.271.197,53	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	92.105.721,84	0,00	562.607,90	-234.665.826,98
• Per einde van het boekjaar	1.662.710.976,09	162.966.821,56	14.371.512,40	339.358.270,91
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	-960.573.052,98	-23.900.255,85	-1.505.391,07	0,00
• Mutaties tijdens het boekjaar:				
- Geboekt	-66.480.811,18	-4.654.134,56	-238.821,24	0,00
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	12.271.197,53	0,00	0,00	0,00
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	317,70	0,00	0,00	0,00
• Per einde van het boekjaar	-1.014.782.984,33	-28.554.390,41	-1.744.212,31	0,00
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	647.927.991,76	134.412.431,15	12.627.300,09	339.358.270,91

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS

AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE MIVB

Over het boekjaar afgesloten op 31 december 2019 (geconsolideerde jaarrekening)

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer (de "Vennootschap") en haar filialen (samen "de Groep"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de geconsolideerde jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 23 mei 2017, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan [uitgebracht op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2019. Wij hebben de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel uitgevoerd gedurende zes opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de geconsolideerde jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, over het boekjaar afgesloten op 31 december 2019, met een geconsolideerd balanstotaal ten belope van 2.969.600.099 EUR en waarvan de geconsolideerde resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 355.565 EUR.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Groep op 31 december 2019 alsook van zijn geconsolideerde resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel en de wettelijke en reglementaire voorschriften.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid – COVID-19 crisis

Zonder afbreuk te doen aan het hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op de toelichting in het jaarverslag die melding maakt van de mogelijke effecten van de gebeurtenissen ontstaan vanaf februari 2020 als gevolg van de gezondheids crisis COVID-19 op de toekomstige rentabiliteit van de vennootschap en haar continuïteit. Het bestuursorgaan vermeldt er eveneens de huidige genomen maatregelen en degene die worden beoogd.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing

die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Groep te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de geconsolideerde jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Groep, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Groep ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- > het identificeren en inschatten van de risico's dat de geconsolideerde jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- > het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Groep;
- > het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen ;
- > het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle- informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Groep zijn continuïteit niet langer kan handhaven;

- > het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening, en van de vraag of de geconsolideerde jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld;
- > het verkrijgen van voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsactiviteiten binnen de Groep gericht op het tot uitdrukking brengen van een oordeel over de geconsolideerde jaarrekening. Wij zijn verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. Wij blijven ongedeeld verantwoordelijk voor ons oordeel.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheid uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de geconsolideerde jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig het artikel 3:32 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening, zijnde:

- > informatie m.b.t. evolutie van de resultaten;
- > de investeringsprojecten;

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Wij drukken geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening verricht en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Groep.

Brussel, 17 april 2020

Mazars Bedrijfsrevisoren CVBA: Commissaris, vertegenwoordigd door

MM.	P. GOSSART S. STEYAERT	<i>bedrijfsrevisoren</i>
-----	---------------------------	--------------------------





BRUSSEL, DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL

.....
www.mivb.brussels

KERNCIJFERS

433,5 MILJOEN RITTEN

48,3 MILJOEN AFGELEGDE KILOMETERS

9.420 MEDEWERKERS

4 METROLIJNEN

18 TRAMLIJNEN

50 BUSLIJNEN

11 NACHTLIJNEN



.brussels 
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL