

FINANCIËEL VERSLAG 2018



Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel

.brussels 
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL

FINANCIËEL VERSLAG 2018

Verslag van de Raad van Bestuur en van het college
van commissarissen en van de commissaris-revisor
aan de algemene vergadering van de vennoten

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel

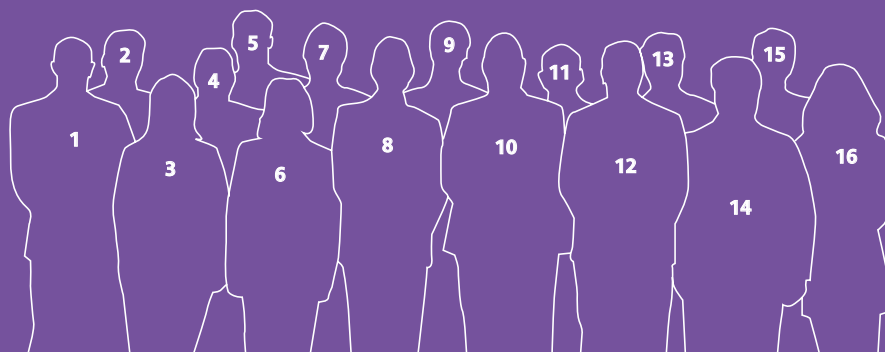


.brussels 
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL

– Raad van Bestuur 2018 –



- | | | |
|---------------------|----------------------|---------------------|
| 1 LOWETTE Karel | 7 LAUWERS Kris | 13 BARGHOUTI Rachid |
| 2 TIMMERMANS Robert | 8 de MEEÛS Briëuc | 14 DÖNMEZ Ibrahim |
| 3 TEMMERMAN Sofie | 9 DE MAESENEER Simon | 15 HACKEN Laurent |
| 4 ECKER Chris | 10 RYCKALTS Thomas | 16 LOBJOIS Morgane |
| 5 HENDERICK Vincent | 11 GUENNED Abbès | |
| 6 MARGAUX Odile | 12 MOSTEFA Lotfi | |



BEHEERSORGANEN

De Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel is een publiekrechtelijke vereniging die gebonden is aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door een beheerscontract dat om de 5 jaar de respectieve verbintenissen en plichten van elk van de beide partijen vaststelt. De maatschappij wordt bestuurd en beheerd door de Raad van Bestuur, het Beheerscomité en de bestuurder - directeur-generaal.

Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met het opstellen van de begroting van de maatschappij, met het opstellen van de jaarrekeningen, met het sluiten van het beheerscontract met de Gewestregering en met de controle van de goede uitvoering ervan, alsook met het goedkeuren van de collectieve overeenkomsten waarover door de bestuurder - directeur-generaal onderhandeld wordt. Het is ook de Raad van Bestuur die de overeenkomsten met de overheid sluit, alsook overeenkomsten en conventies die de MIVB verbinden voor bedragen die hoger liggen dan 2.479.000 EUR en die beraadslaagt over elke vraag die niet onder de bevoegdheid van de andere organen valt.

DE HEREN	Th. RYCKALTS	<i>voorzitter</i>
	L. MOSTEFA	<i>ondervoorzitter (1)</i>
	Y. POLET	<i>ondervoorzitter (2)</i>
	Br. de MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	R. BARGHOUTI	<i>bestuurder</i>
	D. DELBECQUE	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	D. DE VALKENEER	<i>bestuurder</i>
DE HEER	I.DÖNMEZ	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	E. ELOY	<i>bestuurder (3)</i>
DE HEREN	L. HACKEN	<i>bestuurder</i>
	V. HENDERICK	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	V. LIBERT	<i>bestuurder</i>
DE HEER	K. LAMBRECHT	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	M. LOBJOIS	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	O. MARGAUX	<i>bestuurder</i>
DE HEER	N. MONSEMPO	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	S. TEMMERMAN	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	L. THOMMÈS	<i>bestuurder (4)</i>
MEVROUW	L. VANHAVERBEKE	<i>bestuurder (4)</i>
DE HEREN	D. COPPENS	<i>bestuurder (5)</i>
	Chr. ECKER	<i>bestuurder (5)</i>
	R. TIMMERMANS	<i>bestuurder (5)</i>
	K. LOWETTE	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (6)</i>
	S. DE MAESENEER	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (7)</i>
	A. GUENNED	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (7)</i>

(1) Vanaf 20.12.2018.

(2) T.e.m. 19.12.2018.

(3) Overleden op 10.4.2018.

(4) Vanaf 12.7.2018.

(5) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem.

(6) Lid van het Beheerscomité; woont de Raad van Bestuur bij met raadgevende stem.

(7) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht.

Beheerscomité

Het Beheerscomité oefent de hoge bestuurstaken uit in het beheer van de maatschappij. Het stelt de uitbatingsbegroting voor aan de Raad van Bestuur en ziet toe op de uitvoering ervan. Het stelt de maandrekeningen op, geeft toestemming voor de leningen en de kredietopeningen, sluit de overeenkomsten die de MIVB verbinden voor bedragen van meer dan 743.680 EUR en minder dan 2.479.000 EUR, huurt en verhuurt alle onroerende goederen, neemt beslissingen in verband met de aankoop en de vervreemding van onroerende goederen, verstrekt toestemming voor alle gerechtelijke vervolgingen...

DE HEREN	Th. RYCKALTS	<i>voorzitter</i>
	L. MOSTEFA	<i>ondervoorzitter (1)</i>
	Y. POLET	<i>ondervoorzitter (2)</i>
	Br. de MEEÛS	<i>bestuurder - directeur-generaal</i>
	Kr. LAUWERS	<i>adjunct-directeur-generaal</i>
	V. HENDERICK	<i>bestuurder</i>
MEVROUW	O. MARGAUX	<i>bestuurder</i>
DE HEREN	D. COPPENS	<i>bestuurder (3)</i>
	Chr. ECKER	<i>bestuurder (3)</i>
	R. TIMMERMANS	<i>bestuurder (3)</i>
	K. LOWETTE	<i>opdrachthouder van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (4)</i>
	S. DE MAESENEER	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (5)</i>
	A. GUENNED	<i>commissaris van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (5)</i>

(1) Vanaf 20.12.2018.

(2) T.e.m. 19.12.2018.

(3) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem.

(4) Lid van het Beheerscomité; woont de Raad van Bestuur bij met raadgevende stem.

(5) Woont de Raad van Bestuur en het Beheerscomité bij met raadgevende stem en controleopdracht.

In 2007 heeft het Beheerscomité in zijn midden opgericht:

- > een Auditcomité – belast met de gespecialiseerde opvolging van de rekeningen van de onderneming;
- > een Verloningscomité – belast met het voorstellen van verloningen voor de bestuurders en de twee leden van de Algemene Directie van de onderneming.

Bestuurder - directeur-generaal

De bestuurder - directeur-generaal is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer van de maatschappij. In die hoedanigheid is hij belast met het uitvoeren van de beslissingen getroffen door de Raad van Bestuur en het Beheerscomité, hij verricht de bestellingen en sluit de overeenkomsten die de maatschappij verbinden voor bedragen die kleiner zijn dan 743.680 EUR. Hij ontvangt alle bedragen die aan de maatschappij verschuldigd zijn, hij voert de onderhandelingen over de collectieve overeenkomsten met de vertegenwoordigers van het personeel enz.

Algemene vergadering

De algemene vergadering keurt de jaarrekeningen goed. Ze verleent decharge aan de Raad van Bestuur en aan het College van commissarissen voor de rekeningen voor de uitvoering van hun mandaat.

De algemene vergadering bestaat uit de eigenaars van de aandelen in het kapitaal van de maatschappij, elk maatschappelijk aandeel geeft recht op één stem. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest houdt 139.000 maatschappelijke aandelen (99,28 %), «Brussel Infrastructuur Financiering» (dochtermaatschappij van de GIMB) houdt er 1.000 (0,72 %).

College van commissarissen voor de rekeningen

Het College van commissarissen voor de rekeningen houdt toezicht op de verrichtingen van de maatschappij. De commissarissen kunnen kennis nemen van de boeken, van de briefwisseling, van de verslagen en over het algemeen van alle stukken en bescheiden van de maatschappij. Elk semester wordt hen een staat overhandigd die de toestand van haar actief en passief weergeeft. Ze ontvangen jaarlijks, een maand vóór de gewone algemene vergadering, alle stukken die noodzakelijk zijn voor het toezicht op de stukken.

DE HEREN	P. BARETTE	<i>directeur van de Directie Beleid van Mobiel Brussel - BUV van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
	W. STOEFS	<i>inspecteur-generaal van Financiën van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
	P. GOSSART	<i>bedrijfsrevisor</i>

Commissaris

De commissaris-revisor bevestigt dat de boekhoudkundige documenten opgesteld zijn volgens de wettelijke vereisten en, als het de jaarrekening betreft, dat ze een getrouw beeld geven van de maatschappij.

MAZARS Bedrijfsrevisoren, vertegenwoordigd door

DE HEER	P. GOSSART	<i>bedrijfsrevisoren</i>
MEVROUW	S. STEYAERT	

Bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering werd de Raad van Bestuur meermaals gewijzigd:

- > op 12 juli 2018 werd mevrouw Lara Thommès benoemd tot bestuurder ter vervanging van mevrouw Elodie Eloy die op 10 april 2018 onverwacht kwam te overlijden;
- > op 12 juli 2018 werd mevrouw Lieselot Vanhaverbeke benoemd tot bestuurder ter vervanging van de heer Kwinten Lambrecht;
- > op 20 december 2018 werd M. Lotfi Mostefa benoemd tot ondervoorzitter van de Raad van Bestuur ter vervanging van de heer Yonnec Polet, die demissionaire was.



417,6
MILJOEN
RITTEN

COMMENTAAR

OP DE JAARREKENING

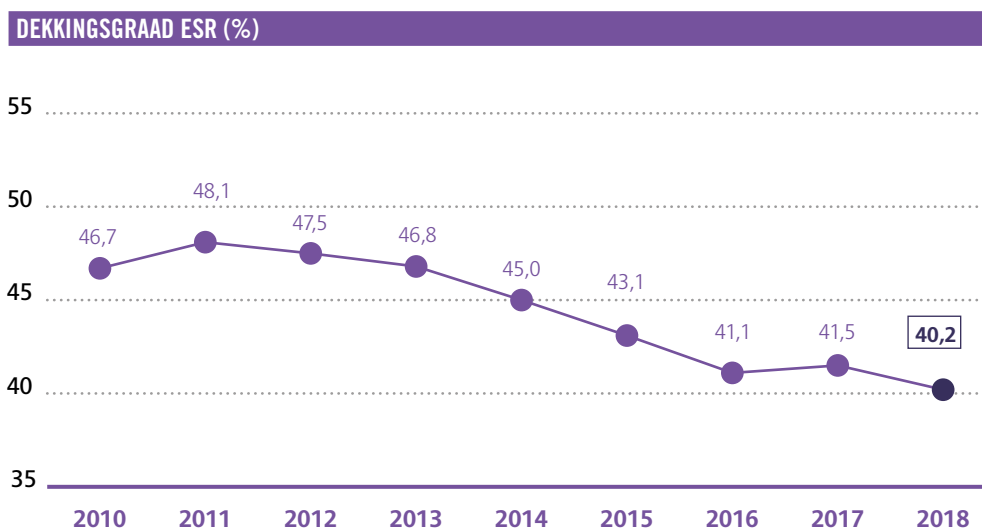
De maatschappij stelt niet alleen haar wettelijke jaarrekening voor conform de wetgeving van toepassing op de handelsvennootschappen, maar ook exploitatie- en investeringsrekeningen, waarin de kosten en opbrengsten volgens de bestemming ervan uitgesplitst worden. Die statutaire analytische rekeningen maken het mogelijk niet alleen de werking van de 'exploiterende' maatschappij van een geïntegreerd vervoersnet op te volgen, maar ook het onderhoud en de vernieuwing van de investeringen die het samenstellen. Het zijn die analytische budgettaire rekeningen die in het volgende commentaar behandeld worden conform artikel 96 van het Wetboek van Vennootschappen. Er dient te worden genoteerd dat er betreffende de risico's en onzekerheden geen enkele gekende omstandigheid is die een noemenswaardige invloed kan hebben op de ontwikkeling van de onderneming, afgezien van onderstaande elementen.

Dekkingsgraad

De MIVB volgt de evolutie van de ESR-dekkingsgraad.

De ESR-dekkingsgraad, die wordt berekend volgens de methodologie vooropgesteld door het Instituut voor de Nationale Rekeningen, die niet alle rubrieken van de kosten en de opbrengsten in rekening brengt, bedraagt 40,2 % in 2018. In die berekening werd de dotatie voor het verbeteren van het aanbod als een subsidie en niet als een vergoeding voor transportprestaties beschouwd.

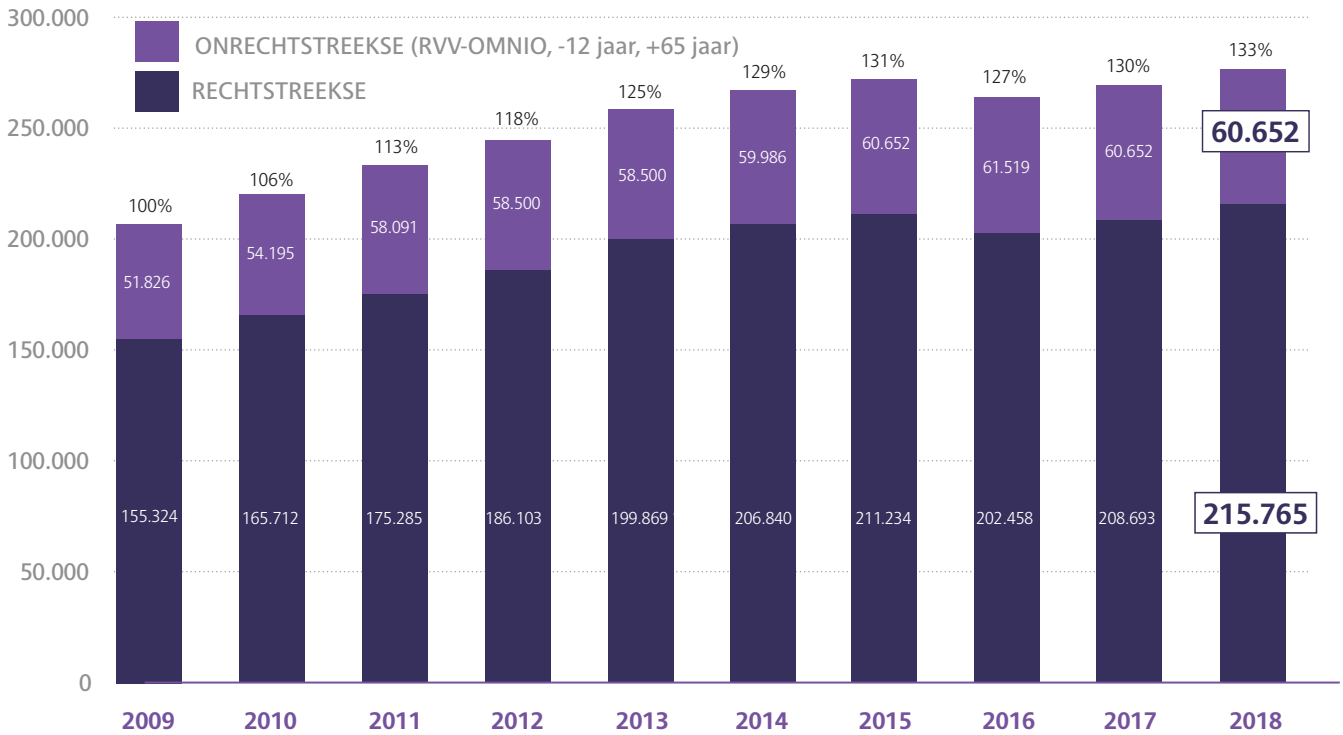
Hieronder bevindt zich de historiek sinds 2010, berekend volgens die methodologie



Verkeersontvangsten

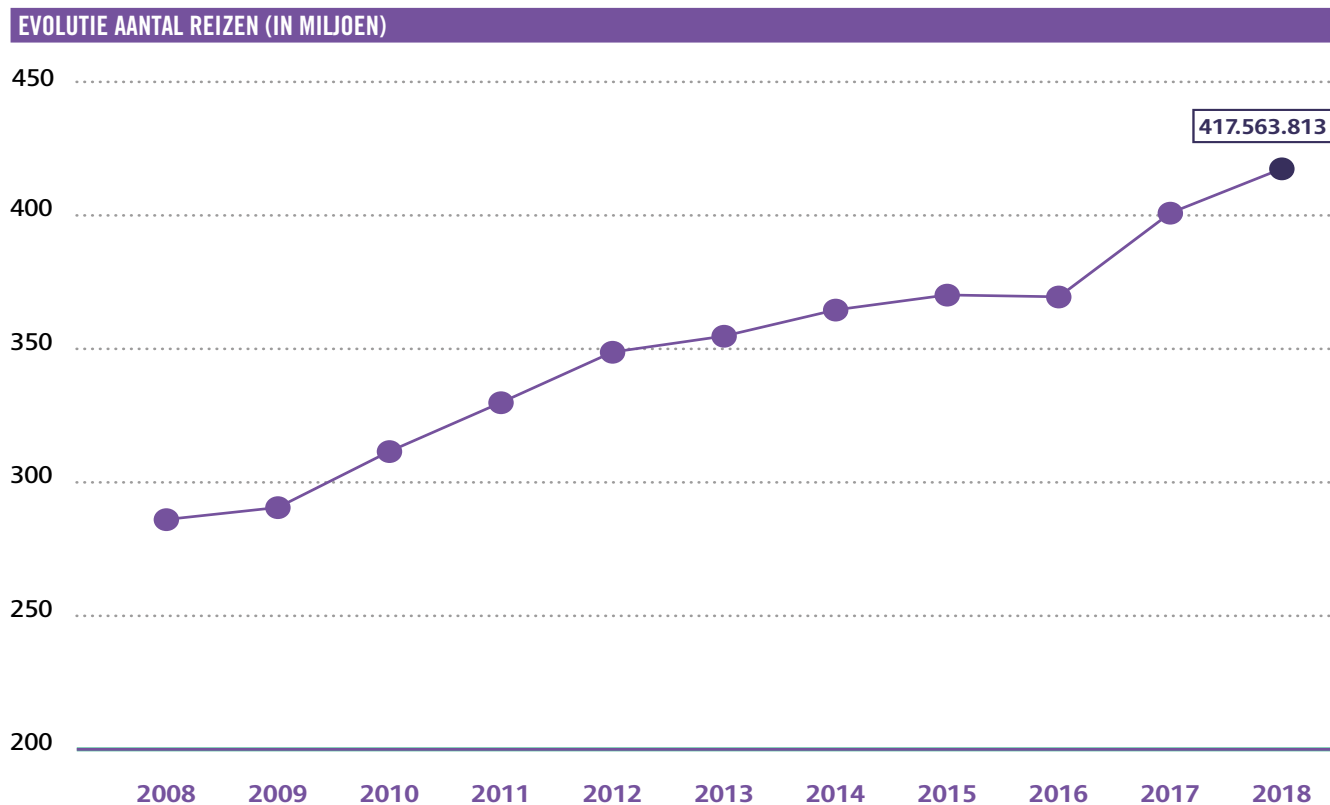
Het boekjaar wordt gekenmerkt door een stijging van de verkeersontvangsten tot een bedrag van 276 miljoen EUR. De ontvangsten hebben het niveau van 2015 (272 MEUR) overschreden en vertegenwoordigen een groei van 3%.

VERKEERSONTVANGSTEN IN KEUR



Reizigersgebruik

Het gebruik volgt dezelfde trend met een stijging van het aantal reizen t.o.v. 2017.

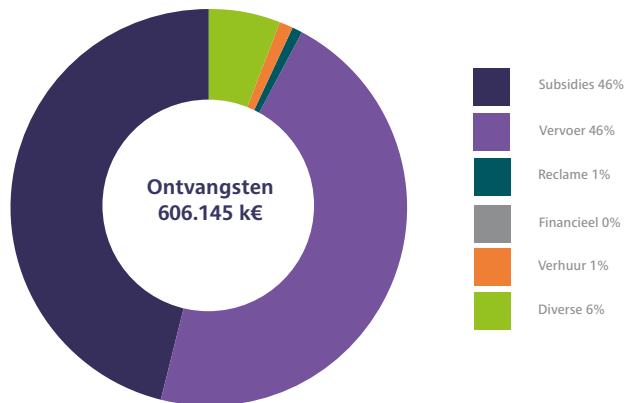


276M€
**VERKEERS-
 ONTVANGSTEN**

Werkingsrekening

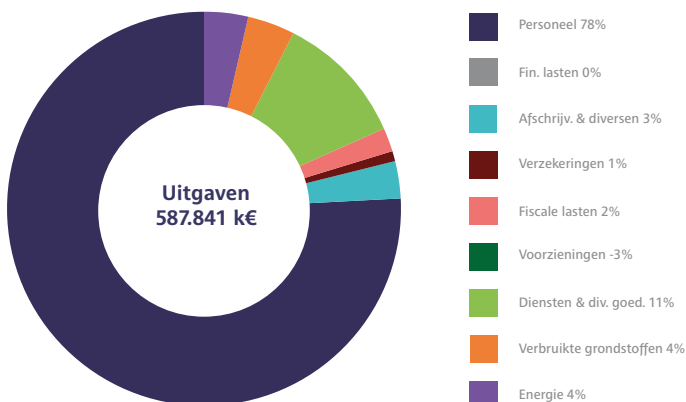
De opbrengsten worden als volgt uitgesplitst:

WERKINGSREKENING (ONTVANGSTEN IN KEUR)



Ze moeten echter in verband gebracht worden met de overeenstemmende exploitatiekosten:

WERKINGSREKENING (UITGAVEN IN KEUR)



De loonmassa in werking vertegenwoordigt 78 % van de exploitatiekosten voor een totaalbedrag van 458 miljoen EUR. In 2017 was dat 446 miljoen EUR. Deze stijging kan voornamelijk door meerdere elementen worden verklaard:

- > De stijging met 3 % (242 VTE) van het gemiddelde personeelsbestand t.o.v. het gemiddelde van 2017.
- > De loonindexering.

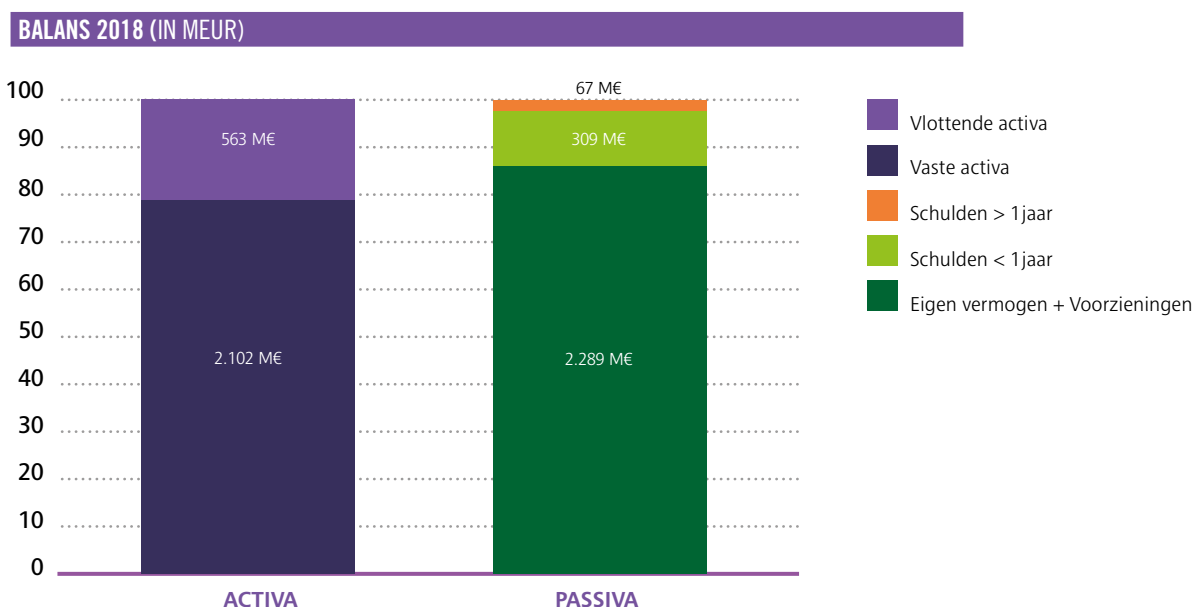
Dit bedrag dekt de bezoldigingen en de wettelijke en extrawettelijke sociale lasten, met inbegrip van de kosten voor aanvullende pensioenen, brugpensioenen en conventionele afdankingen voor een grote groep personeelsleden die niet meer actief is, of rechthebbenden van die personeelsleden.

De kosten voor onderhoud, huur, tractie-energie en bevoorrading bereiken een totaal van 114 miljoen EUR.

De post afschrijvingen en diversen vertegenwoordigt 3% en omvat voornamelijk de waardevermindering van de betwiste vorderingen.

Balans 2018

De balans van de maatschappij staat hieronder in grote posten.



Om het bestuderen van die balans te vergemakkelijken, worden sommige posten hieronder gedetailleerd.

- De maatschappij heeft geen bijkantoren.
- De maatschappij bezit aanzienlijke voorraden wisselstukken omdat ze instaat voor het onderhoud van haar exploitatiewerktuigen.
- Er werden substantiële investeringen gerealiseerd met de instemming van de gewestelijke overheid.
- De maatschappij heeft in 2018 de verwezenlijking voortgezet van het programma voor de instandhouding, de verbetering en de vernieuwing van haar exploitatiewerktuig. Het investeringsprogramma bereikt 339 miljoen EUR.
- Het betreft grotendeels de ontplooiing en vernieuwing van vaste installaties, de aankoop van nieuwe voertuigen, de spoor- en informatica-uitrustingen alsook de spoornetten en netten van elektrische kabels.
- De omvang van het investeringsprogramma rechtvaardigt de toename van de als materiële vaste activa gehouden waarden. De nettowaarde ervan bedraagt na afschrijving 2.010 miljoen EUR (tegen 1.828 miljoen EUR in 2017).
- De bijhorende uitgaven werden gefinancierd via subsidies en eigen middelen via de courante thesaurie.
- Naast de onderstaande elementen doet de onderneming geen beroep op specifieke financiële instrumenten, met uitzondering van een renteswap-contract en een dekking voor de stookolie die afloopt op 31.12.2020.
- De financiële vaste activa zijn samengesteld uit deelnemingen in verbonden ondernemingen ten belope van 74,74 miljoen EUR; diverse waarborgen waaronder 15,1 miljoen euro dekking voor ongevallen en schadegevallen en een collateralere waarborg gerealiseerd bij een financiële instelling als borgstelling voor de goede afloop van een operatie van alternatieve financiering voor een bedrag van 0,55 miljoen EUR.
- De eigen middelen, met inbegrip van de voorzieningen, stijgen in 2018 met 185,17 miljoen EUR. Die stijging kan voornamelijk worden toegeschreven aan het nog niet afgeloste saldo van de van het Gewest ontvangen subsidies voor de financiering van het investeringsprogramma, hetzij in de vorm van een

>>

>> rechtstreekse dotatie, hetzij in de vorm van een tegemoetkoming in de terugbetaling van het kapitaal van de aangegane investeringsleningen. Die subsidies zijn opgenomen als resultaat op het ritme van de afschrijving van de goederen die ze financieren. We noteren ook de toewijzing van het resultaat en de scherpe daling van de voorzieningen voor lopende geschillen.

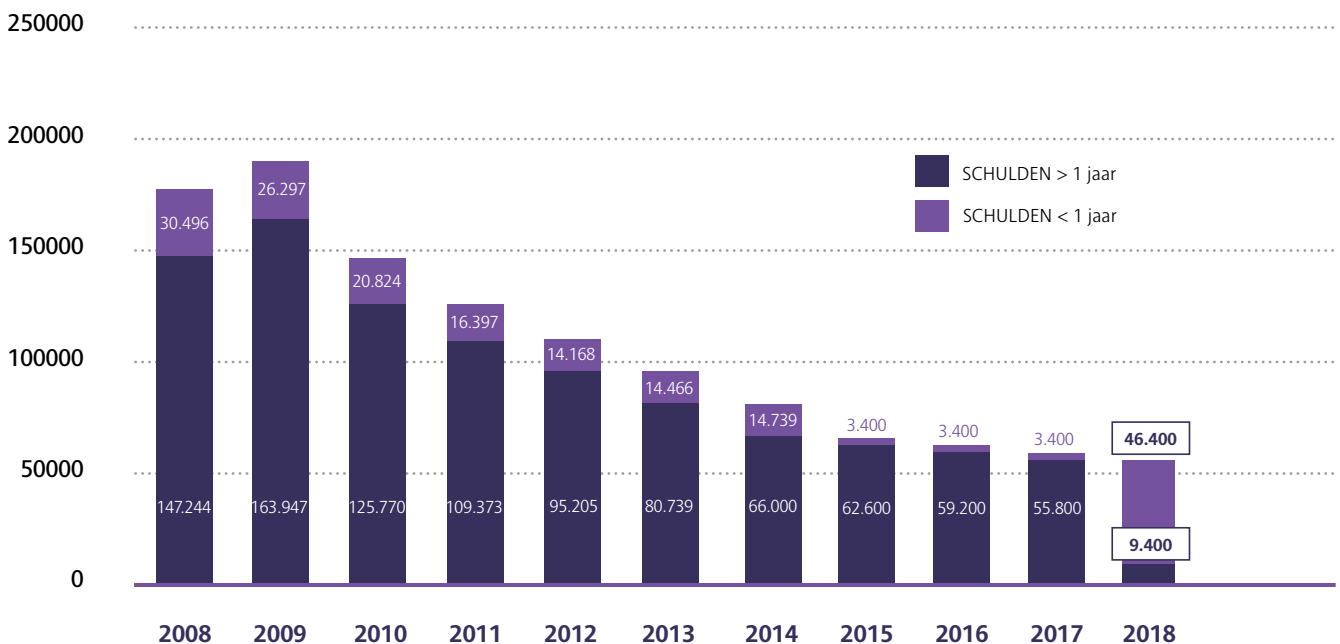
- De maatschappij heeft de terugbetaling van de lopende leningen voortgezet. In 2018 heeft ze geen nieuwe lening afgesloten.

- Bij het beheer van de schuld wordt gebruikgemaakt van spijstechnieken voor het beheer van rentevoeten en risico's. De opvolging van deze problematiek wordt verzorgd en beveiligd via een gespecialiseerd intern begeleidingscomité.

De evolutie van de schuldenlast is zeer gunstig, zoals blijkt uit onderstaande grafiek.

Financiële Schuldenlast

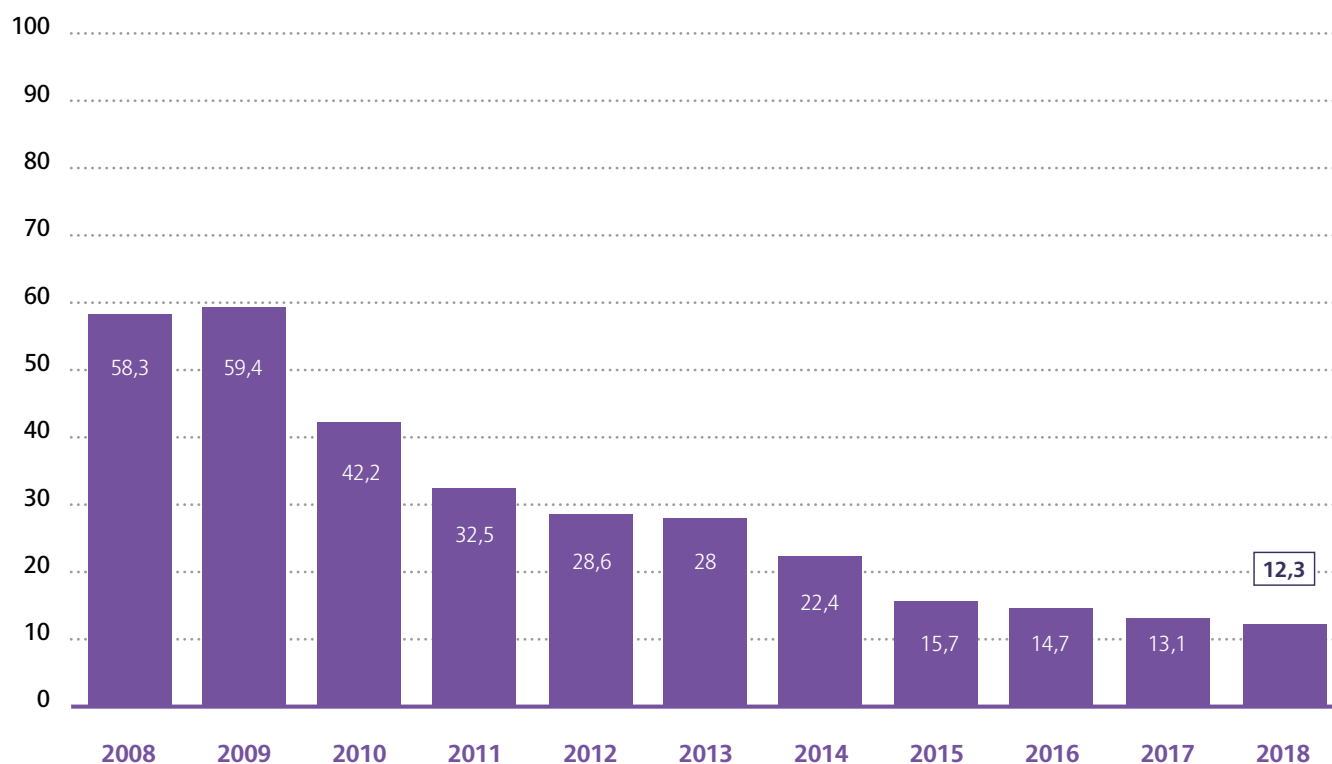
FINANCIËLE SCHULDENLAST (IN KEUR)



Het cijfer van het schuldpercentage dat de capaciteit om terug te betalen met zijn eigen ontvangsten weergeeft (schuld/eigen ontvangsten gegeneerd in het jaar berekend op basis van de resultatenrekening) verbetert jaar na jaar. Het evolueerde van 58,3 % in 2008 naar 12,3 % in 2018.

Schuldgraad

SCHULDGRAAD (IN %)



De portefeuille schuldenlast is gediversifieerd in leningen tegen vaste rentevoeten en tegen variabele rentevoeten. Rekening houdend met de wens van de maatschappij om de risico's van liquiditeit, fixing en rente te beheersen, zijn de leningen met variabele rentevoeten vastgelegd of naar boven geplafonneerd en zijn verschillende structuren van afgeleide producten actief. Deze posities worden gevaloriseerd in een orderrekening op basis van de marktvoorwaarden (MTM) op 31 december 2018.

De gemiddelde kostprijs van de portefeuille bedraagt 3,98 % en de looptijd ervan bedraagt 1,17 jaar.

Het resultaat van het boekjaar bedraagt 20.011.551,27 EUR en is bestemd voor het investeringsfonds in de beschikbare reserves.

De toename van de eigen middelen zorgt voor een significante verbetering van de solvabiliteit van de maatschappij.

De cashflow is sedert enkele jaren positief en in 2018 bedraagt hij 13,4 miljoen EUR.

De toename van de solvabiliteit, gecombineerd met de instandhouding van een positieve cashflow en met een strategie van dynamisch commercieel beleid en van

streven naar doelmatigheid en naar de beste beheersing van onze kosten, draagt bij tot de verbetering van de financiële toestand van de maatschappij.

In de komende jaren zal deze positieve tendens voluntaristisch voortgezet worden om te komen tot een grotere doelmatigheid van de dienstverlening aan de klanten, temeer omdat de middelen van het Gewest beperkt zijn.

De maatschappij heeft de begrotingen van de boekjaren 2019 en volgende voorzichtig gepland, rekening houdend met:

- de evolutie van de verkeersontvangsten. De Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft beslist de tarieven niet te verhogen in 2019;
- de wil om in overeenstemming te blijven met het beheerscontract 2013-2017, gelet op het feit dat het beheerscontract 2019-2023 momenteel wordt opgesteld;
- de budgettaire mogelijkheden van het Gewest en meer bepaald de verzoeken van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op het vlak van netto te financieren saldo, daar de MIVB geconsolideerd is met de rekeningen van het Gewest.



BELANGRIJKE GEBEURTENISSEN TIJDENS HET BOEKJAAR

De beheersorganen werden op de hoogte gehouden van de evolutie van de staten van de financiën en van het beheer, van de belangrijkste beheercijfers die daarmee gepaard gaan, van de evolutie van de financiële toestand van de maatschappij en van de evolutie van het klantenbestand. Op 15 oktober 2018 hebben ze de begrotingen 2019 alsook de aanpassing betreffende het boekjaar 2018 goedgekeurd. Bij die gelegenheid nam de Raad van Bestuur er nota van dat de Regering had gevraagd om de tarieven van 2019 niet te wijzigen. Het DRIVE-programma voor kostenbeheersing werd in 2018 afgesloten nadat het besparingen had opgeleverd in de werkingskosten voor een totaalbedrag van 140 miljoen euro van 2013 tot 2017. De bestuurders werden regelmatig op de hoogte gehouden van de voortgang van het opstellen van het nieuwe beheerscontract dat de MIVB en de Brusselse Hoofdstedelijke Regering dienen te ondertekenen. In de loop van het boekjaar hebben de organen van de maatschappij (Beheerscomité of Raad van Bestuur, naargelang het geval) onderstaande onderwerpen besproken, erover beraadslaagd of er beslissingen over genomen:

1. Human resources en interne organisatie

Zoals gebruikelijk werden de collectieve arbeidsovereenkomsten die werden ondertekend in het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorgelegd aan en goedgekeurd door de Raad van Bestuur, namelijk:

- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de interne grens en implementatie en de modaliteiten van het systeem van vrijwillige overuren in het kader van de wet 'Peeters';
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage (vroeger: conventioneel brugpensioen) – Geboortejaar: 1954;
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage (vroeger: conventioneel brugpensioen) – Geboortejaar: 1955;
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage (vroeger: conventioneel brugpensioen) – Geboortejaar: 1956;
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage (vroeger: conventioneel brugpensioen) – Geboortejaar: 1957;
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage (vroeger: conventioneel brugpensioen) – Geboortejaar: 1958;
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het voltijds stelsel van werkloosheid met bedrijfstoelage (vroeger: conventioneel brugpensioen) – Geboortejaar: 1959;
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de re-integratie in geval van tijdelijke of definitieve medische ongeschiktheid;
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot de conventionele zware beroepen binnen de onderneming die valt onder het Paritair Subcomité voor het stads- en streekvervoer van het Brussels Hoofdstedelijk gewest (MIVB);
- > collectieve arbeidsovereenkomst met betrekking tot het verlof zonder wedde.

Op 15 januari 2018 werd een raamovereenkomst ondertekend betreffende het beheer van het ziekteverzuim, met inbegrip van de invoering van een globaal beleid met het oog op het terugdringen van het absentisme.

Op 17 december 2018 heeft de Raad van Bestuur een raamovereenkomst afgesloten betreffende de indienstneming van uitzendkrachten met het oog op het verzekeren van de nodige bijstand aan de activiteiten van verschillende directies.

In de loop van 2018 keurden de beheersorganen onderstaande benoemingen goed:

- > mevrouw Tamara De Bruecker als Senior Vice President Sales, Marketing & Network;
- > de heer Yves Bronchain als Vice President Infrastructure;
- > de heer Quentin Beugnies als Vice President Service Unit Field Support;
- > mevrouw Gaëlle Maingain als Director Audit.

Op 19 juni 2018 keurden de bestuurders een raamovereenkomst voor de confectie van de uniformen voor het exploitatiepersoneel van de MIVB, met inbegrip van het voorraadbeheer en de verdeling. De tram-, bus- en metrobestuurders, kaderleden, opleiders, handelsagenten, multimodale agenten, onthaal- en veiligheidspersoneel dragen allemaal een uniform. Voorheen had de MIVB via een aparte aanbestedingsprocedure een fashionboard laten samenstellen door Olivier Strelli. De dienstverlener zal instaan voor het realiseren van dit fashionboard en het uitrollen van de kledinglijn. Het uniform omvat zomer- en winterkledij, broeken, jassen, hemden, polo's, pullovers. De raamovereenkomst wordt afgesloten voor een periode van 8 jaar.

Op 19 november 2018 hebben de beheersorganen de raamovereenkomst goedgekeurd voor het operationele beheer van het onthaal en voor bewakings- en beveiligingsmissies van gebouwen en parkings en de bescherming van de sites en infrastructuur van de MIVB in de ruime zin.

2. Modernisering van de metro

Op 17 september heeft het Beheerscomité een raamovereenkomst goedgekeurd voor een ISA-missie (Independent Safety Assessor) voor het metro 3-programma. De ISA-missie bestaat erin een onafhankelijke veiligheidsevaluatie uit te voeren betreffende de omvorming van de premetrolijnen (trams) 3 en 4 in een nieuwe metrolijn 3 en de automatisering van die lijn.

3. Dienstverlening aan de reizigers

Naar aanleiding van het verzoek van de verenigingen die personen met een beperkte mobiliteit vertegenwoordigen, zijn de toezichthoudende minister en de MIVB overeengekomen om de exploitatie van de TaxiBus-dienst uit te breiden naar zon- en feestdagen vanaf 1 januari 2019. Ook zullen de nodige financiële middelen voor die uitbreiding worden vrijgemaakt. Deze beslissing werd genomen door de beheersorganen op 17 december 2018.

In 2018 sloten 2 Brusselse gemeenten zich aan bij de 8 andere gemeenten die het akkoord met de MIVB ondertekenden over de standaardisering en het beheer door de MIVB van de schuilhuisjes gelegen in hun gemeente. In de loop van het jaar heeft de MIVB bovendien twee nieuwe overheidsopdrachten voorbereid met als algemene doelstelling de levering, de plaatsing, het onderhoud en de publicitaire exploitatie van die schuilhuisjes.



4. Behoud van de tool

In het kader van het metroprogramma Albert-Bordet en meer bepaald de omvorming in metro van het stuk Albert-Noord keurde de Raad van Bestuur in april 2018 een raamovereenkomst goed voor de levering van systemen van werktreinen opgebouwd uit afzonderlijke tractor- en wagenelementen. Dit type voertuig heeft als primaire functie het verzekeren van het vervoer en het hanteren per kraan van bouw materiaal of zware elektromechanische uitrustingen op het bovengrondse en ondergrondse spoornet, geëxploiteerd door de MIVB. Daarnaast zullen ze worden gebruikt voor onderhoudstaken op het spoornet van de MIVB. Het systeem zal voorzien zijn op aanpassingen voor rijden op het metronet.

Teneinde te komen tot een systeem van vrachtwagens voor de uitvoering van onderhoudsacties op het net wilde de MIVB een raamovereenkomst afsluiten voor de studie, de bouw en de indienstname van vrachtwagens voor werken op het tram- en premetronet van de MIVB. Dat systeem is samengesteld uit vrachtwagenchassis die de uitvoering van werken en de toegang tot de tramsporen mogelijk maken. Het afsluiten van de raamovereenkomst op 7 mei 2018 maakt de vervanging mogelijk van de bestaande voertuigen die in 1995 en 1997 in dienst werden genomen.

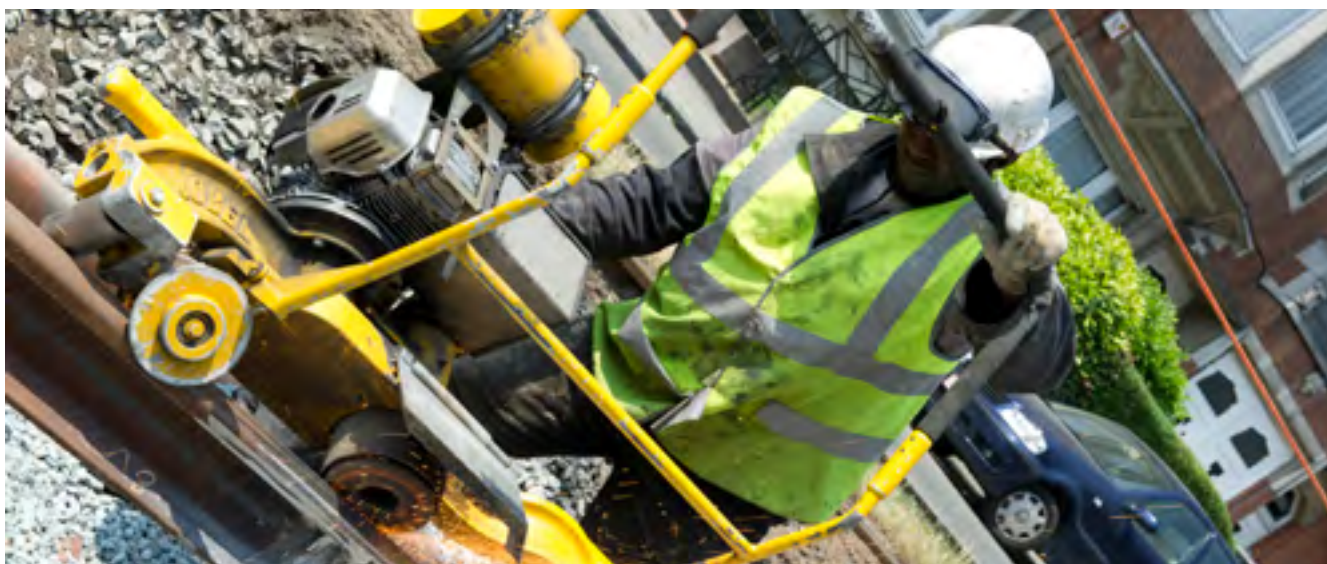
Op 19 juni 2018 stemden de beheersorganen in met een opdracht voor de studie, het ontwerp, de fabricatie en de levering van geprefabriceerde spoormodules, geprefabriceerde spoormodules met geïntegreerde zwevende vloerplaat, geprefabriceerde railbalken, geprefabriceerde wegbekledingsplaten, jaquettespoor met regelbare portieken en het bekleden van rails met vulblokken in rubber voor het tramnet.

5. Spoorwerken

Verscheidene werven werden in 2018 uitgevoerd na de goedkeuring van de beheersorganen:

- > vernieuwen en bouwen van ongeveer 2210 m tramsporen, een wissel (ter hoogte van de eindhalte van tram 19), een voorlopige wissel (ter hoogte van de halte Araucaria), een spoorverbinding ter hoogte van de halte De Wand en het gehele complex van spoorapparaten van De Wand gelegen op de kruising van de lijnen 7, 3 en 19 in Brussel;
- > vernieuwen en bouwen van 960 m tramsporen gelegen in de Lesbroussartstraat tussen de bocht met het Eugène Flageyplein en het kruispunt met de Paul Spaakstraat te Elsene;
- > de vernieuwing en de bouw van ongeveer 940 m tramsporen, een spoorverbinding, een wissel en de inrichting van de transite in de Woudlaan tussen de Uruguaylaan en de halte Renbaan van Bosvoorde.

In februari 2018 stemden de bestuurders in met een opdracht van 4 jaar voor de realisatie van werken van burgerlijke bouwkunde voor de plaatsing en levering van uitrusting voor transignalisatie, de grondwerken, het herstel van de wegbedekking, de aansluitingen enz.



6. Depots en sites

De MIVB wilde bijkomende inrichtingswerken uitvoeren op haar site in Haren teneinde er de stalling van gelede bussen in plaats van standaardbussen mogelijk te maken en de oppervlakte voor scholing uit te breiden. In dat kader stemde het Beheerscomité op 16 april 2018 in met een opdracht voor de inrichtingswerken van een scholingsplein.

Door het toepassen van het richtplan bus van de MIVB stijgen de stallings- en onderhoudsbehoeften van haar busvloot. Teneinde daaraan te beantwoorden, bereidt ze de bouw van een nieuwe busstelplaats in Neder-Over-Heembeek voor, die een essentieel element zal vormen voor het stallen van de bussen. Op 19 juni 2018 stemde de Raad van Bestuur in met een opdracht voor werken voor de bouw van de nieuwe stelplaats Marly in Neder-Over-Heembeek. De werken zullen het mogelijk maken een parkeerzone voor de nieuwe busvloot te voorzien. Die infrastructuur zal op termijn belangrijk worden omdat ze bestemd is om op middellange termijn de nieuwe vloot elektrische bussen van de MIVB onder te brengen.

Ook voor deze site heeft de MIVB de goedkeuring van de beheersorganen gekregen voor de bouw van twee tank- en wasinstallatiegebouwen. De opdracht omvat ook de algemene elektriciteitswerken, de verlichtingswerken en het voorzien van de elektronische beveiligingsuitrustingen om de exploitatie van de extra bussen te kunnen waarborgen vanaf hun levering.

Nog steeds met het oog op de bouw van deze nieuwe stelplaats hebben de bestuurders op 19 november 2018 het studie- en architectuurbureau geselecteerd dat belast is met het initiële ontwerp van het project, het opstellen van het dossier inzake de raadpleging van de ondernemingen overeenkomstig de behoeften van het project, de interface tussen de MIVB en de ondernemingen belast met de uitvoering van de werken, de vergelijkende studie van de technische en financiële offertes, de controle van de goede uitvoering van de werken en de verschillende stappen met het oog op de indiening van de dossiers voor de vergunningsaanvragen.

Op 15 oktober 2018 keurde de Raad van Bestuur een raamovereenkomst goed voor de aankoop van spoorapparaten van het type metro om het onderhoud van de apparaten te verzekeren en de nodige uitrustingen aan te kopen voor de uitvoering van verschillende projecten die gepland zijn in 2019 en 2020, zoals de stelplaats Erasmus en zijn toegangen, zijn testspoor, de omvorming naar zware metro op de Noord-Zuidas, de stallingssporen in het Weststation ...



7. Voertuigen

De Raad van Bestuur stemde op 15 januari 2018 in met een opdracht betreffende controle-, toezichts- en wekelijkse rapporteringsopdrachten met betrekking tot de constructie van de toekomstige diesel-elektrische hybride bussen en elektrische bussen van diverse afmetingen, bij de door de MIVB weerhouden busconstructeurs en hun belangrijkste onderaannemers voor elke opdracht rond bussen. De opdrachtnemers zullen controleren of de bouw van de bussen gebeurt met inachtneming van de technische specificaties in de bestekken en met respect voor de productie- en controleprocedures van de constructeur alsook voor de good practices.

Op dezelfde dag werd een gelijkaardige opdracht goedgekeurd voor controle, toezicht en opvolging teneinde de constructie van de MR M7 metrotreinen te controleren, waarvan de realisatie wordt toevertrouwd aan de opdrachtnemer CAF, conform de technische bepalingen van het contract.

In het kader van het programma Tram van de Nieuwe Generatie (TNG) dat voor de progressieve vernieuwing van de oudste voertuigen op het huidige tramnet moet zorgen en de uitbreiding van de vervoercapaciteit mogelijk moet maken, stemden de beheersorganen op 5 februari 2018 in met een raamovereenkomst voor een periode van 12 jaar voor de studie, de bouw, de levering en de inwerkingstelling van ongeveer 175 trams met een breedte van 2,30 m en lengtes van ongeveer 32 m en 43 m. De eerste TNG-trams zullen normaal gezien midden 2020 worden geleverd.

Op 26 februari 2018 stemde de Raad van Bestuur in met de raamovereenkomst voor de studie, de bouw, de levering en de inwerkingstelling van 'low floor' hybride standaardbussen met motorisatie diesel Euro 6 en elektriciteit (non plug-in). De raamovereenkomst met een duur van 5 jaar heeft betrekking tot een geraamde hoeveelheid van maximaal 350 bussen. De eerste bindende bestelling heeft betrekking tot een geraamde hoeveelheid van 90 bussen. De weerhouden bus maakt gebruik van het zogenaamde parallel systeem, dat wil zeggen dat het zowel een interne verbrandingsmotor als een elektrische motor voor de aandrijving gebruikt. Zowel de verbrandingsmotor als de elektrische motor zijn rechtstreeks aangesloten en zijn onafhankelijk van de transmissie. De ene of de andere voedingsbron - of beide - kan worden gebruikt voor de aandrijving van de wielen van het voertuig. De elektrische motor dient ook als generator die het batterijpakket herlaadt wanneer het voertuig rijdt. De hybridevoertuigen met configuratie in parallel zijn vaak zodanig ontworpen dat de verbrandingsmotor het grootste deel van de energie levert bij hoge snelheden. De elektrische motor levert daarentegen het grootste deel van de energie opgewekt door de computercommando's bij lage snelheden. Beide voedingsbronnen werken in parallel tijdens de versnellingen.



Een paar maanden later, op 19 juni 2018, stemde de Raad ook in met de opdracht voor de studie, de bouw, de levering en de inwerkingstelling van 'low floor' gelede hybridebussen met motorisatie diesel Euro 6 en elektriciteit (non plug-in). Het weerhouden type bus voor die lange bussen is voorzien van een interne verbrandingsmotor voor de voeding van een elektrische generator. Die generator zal ofwel de elektrische motor voor de wielaandrijving voeden ofwel het batterijpakket opladen. De thermische motor is mechanisch volledig losgekoppeld van de tractiewielen. De generator zet alle door de motor geproduceerde energie om in elektrische energie. Die voedt een of meerdere elektrische tractiemotoren en herlaadt de energieaccumulatievoorziening die een bijkomende voeding verzekert. De elektrische motor verzekert individueel het koppel dat de wielen van het voertuig doet draaien. Aangezien de motor met inwendige verbranding niet rechtstreeks met de wielen verbonden is, kan hij in optimale omstandigheden functioneren.

Op 19 maart 2018, vooruitlopend op de instelling van een Low Emission Zone (LEZ) in het Brussels Gewest die het verbod zal meebrengen, vanaf 1 januari 2019, om nog in de stad te rijden met dieselveertuigen die aan de norm Euro 2 voldoen, gaven de bestuurders hun goedkeuring voor de conversie van Euro 2 bussen in Euro 3 bussen waarvan het gebruik is toegelaten tot 31 december 2019. De busvloot van de MIVB omvat nog 114 bussen met een Euro 2-motorisatie, die sinds een twintigtal jaar in gebruik zijn. Ze zullen definitief uit bedrijf genomen worden gelijktijdig met de indienststelling van de nieuwe hybride bussen waarvan de levering is gepland tussen oktober 2018 en april 2019.

Aangezien niet alle Euro 2-bussen vóór 1 januari 2019 konden worden vervangen, was het nodig over te gaan tot de conversie van motortype Euro 2 in motortype Euro 3. Het totale aantal conversies zal afhangen van de snelheid waarmee de nieuwe hybride bussen in gebruik worden genomen en dient het commerciële aanbod tijdens de vernieuwing van de vloot te garanderen.

Voor zover bekend voor de Raad van Bestuur vallen er geen significante elementen te signaleren tussen 1 januari 2019 en de dag van de validatie van het verslag door de Raad.

In 2018 waren er geen kosten voor onderzoek en ontwikkeling.



A blurred, long-exposure photograph of a train or tram interior, showing motion blur of seats and overhead lights. A purple rectangular box is overlaid on the center, containing white text.

1.200

**VOERTUIGEN:
METRO'S, TRAMS
EN BUSSEN**

PERSPECTIEVEN 2018

1. Voertuigenpark

2019 wordt voor de MIVB een belangrijk jaar voor wat betreft de hernieuwing van de busvloot. 20 hybride standaardbussen (ter aanvulling van de 90 bussen die in 2018 werden ontvangen) zullen begin 2019 in dienst worden genomen. In het voorjaar en de zomer zullen er eveneens 75 gelede hybride bussen in gebruik worden genomen, alsook 25 opportunity charging elektrische (gelede) bussen.

In 2019 zijn er geen leveringen van trams of metro's voorzien. De uitvoering van de opdrachten betreffende dat rollend materieel is lopende. Van de 60 bestelde trams zullen de eerste exemplaren in dienst worden genomen in 2020. Er werden eveneens 43 metrostellen besteld, met een indienststelling vanaf begin 2020.

2. Bouwplaatsen

In het kader van de verbetering van de commerciële snelheid van het bovengrondse openbare vervoer zullen de projecten die in 2018 van start zijn gegaan, in 2019 afgerond worden.

De werf van fase 2 van de tram 9 (Dikke Beuk – Heizel) zal in februari 2019 worden opgestart met de nutsleidingen. De plaatsing van de sporen wordt in augustus 2019 gepland. De tram zou in het voorjaar 2021 in dienst moeten zijn.

Tot slot wordt de bouwplaats voor de bouw van de stelplaats Erasmus voor lijn 5 van de metro verdergezet. In 2019 gaat de aanleg van de sporen van start en wordt de ruwbouw van het gebouw afgewerkt.

Wat de werven binnen de MIVB betreft, zullen in 2019 twee belangrijke stappen voorwaarts worden gezet aangezien het begin van de exploitatie van de stelplaats Marly te Neder-Over-Heembeek wordt gepland in de loop van het 3de kwartaal en de eerste onderhoudsploegen zullen verhuizen naar de nieuwe gecentraliseerde onderhoudswerkplaats, MCH (Maintenance Center Haren), te Haren in het 4de kwartaal.

3. Richtplan Bus

Na de creatie van twee metrolijnen in 2018, is het voornamelijk het busnet dat omvangrijke verbeteringen zal ondergaan in het kader van het Richtplan Bus dat in 2018 werd goedgekeurd. De komst van nieuwe hybride en elektrische bussen op het netwerk zal toelaten om nieuwe lijnen te creëren en de bestaande lijnen te herstructureren. Bovendien zullen de frequenties tijdens het spitsuur worden verbeterd en zullende reistijden betrouwbaarder worden.

4. GROTE PROJECTEN (METRO)

Het metroproject Noord-Zuid is een prioritair project voor de MIVB.

Wat betreft de uitbreiding van de metro richting Schaarbeek en Evere, treedt Beliris op als bouwheer en is de MIVB betrokken bij de aansturing van het project. De effectenstudie van de vergunning Tunnel-Station-Stelplaats zal aanvangen in juni 2019. Het jaar zal ook worden gewijd aan het uitvoeren van verschillende gedetailleerde studies en het opstellen van bestekken. 2019 is ook het jaar van de werkzaamheden voor de omleiding van de concessiehoudersnetten op de plaats van de toekomstige stations en van de afbraak van het Medical Center INFRABEL bij het Noordstation voor het project achterkant Noordstation (metro Albert-Noord).

Wat betreft het deel Noord-Albert (omvorming premetro in metro), zal de bouwvergunning voor het station Toots Thielemans (project Grondwet) worden toegekend in 2019 zodat de werken voor de omleiding van de concessiehoudersnetten en de voorbereidende werken in het Zuidpaleis zullen kunnen worden gelanceerd en de opdracht voor werken zal kunnen worden besteld. De vergunning voor het station Albert werd verkregen in 2018. Bijgevolg kunnen de omvormingswerken van start gaan

van het premetrostation naar een multimodaal station voor de trams 3, 4 en 51 alsook voor de toekomstige metrolijn 3. De werken voor de nutsleidingen in dit station worden gepland in het 2de semester 2019.

De MIVB zal blijven werken aan een gevoelige verhoging van de capaciteit van de metrolijnen 1 en 5 door te zorgen voor de uitvoering van de raamovereenkomst betreffende veiligheidssignalisatie die in 2016 werd gegund.

5. Evolutie van de mobiliteit

De mobiliteit evolueert en de MIVB heeft een belangrijke rol te vervullen bij deze evolutie.

De MIVB heeft zich geëngageerd in het ontwikkelingsproces van een MaaS (Mobility as a Service) met het Gewest. MaaS is een dienst die het leven gemakkelijker zal maken voor klanten die het openbaar vervoer willen combineren met andere vervoeroplossingen (zoals bijvoorbeeld de deelfiets of de taxi). Deze dienst vormt een reëel alternatief voor het gebruik en het bezit van auto's in de stad. De MIVB zal in 2019 verder onderzoeken hoe dergelijke diensten kunnen worden aangeboden aan de klanten, en aan de Brusselaars en pendelaars in het algemeen, en is van plan om dit jaar de eerste diensten te testen.

In het voorjaar 2019 zal de MIVB bovendien een test starten op autonome voertuigen in het kader van een eerst contract van één jaar.

6. Kwaliteit van de dienstverlening

Na een vijftiental jaar van geslaagde Europese certificering van haar lijnen en van commerciële diensten met het NF service-label engageerde de MIVB zich in 2018 tot de globale certificering van haar net. De eerste certificering van het MIVB-net, die concreet het volledige klantenparcours centraal plaatst in de evaluatie van de kwaliteit van de dienstverlening, zal plaatsvinden in het voorjaar 2019.

7. Nieuw beheerscontract

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de MIVB sluiten begin 2019 een nieuw beheerscontract af met een duur van vijf jaar. Die overeenkomst, met terugwerkende kracht van toepassing vanaf 1 januari 2019, beschrijft de opdrachten en doelstellingen van de MIVB. Dit contract beoogt onder andere de invoering voor de duur van het contract van het meerjareninvesteringsplan, zoals beslist door de Regering.



Decharge

Wij verzoeken u decharge te verlenen aan de bestuurders voor de uitvoering van hun mandaat, alsook aan de commissarissen voor hun tijdens het afgelopen boekjaar vervulde opdracht.

Opgesteld in Brussel, op 1 april 2019

De bestuurder - directeur-generaal

Brieuc de MEEÛS

De voorzitter van de Raad van Bestuur

Thomas RYCKALTS



JAARREKENING

IN EURO

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel

Werkingsrekening

WERKINGSREKENING		2018	2017
I.	ONTVANGSTEN	606.144.573,09	582.197.751,63
A	Verkeer		
	• directe ontvangsten	215.765.242,65	208.692.616,91
	• dotatie voor voorkeurtarieven	60.652.000,00	60.652.000,00
B	Reclameontvangsten	7.190.365,38	7.257.231,27
C	Opbrengsten van verhuringen	7.342.185,55	6.683.259,60
D	Andere exploitatieontvangsten	33.920.216,23	25.810.884,93
	Niet recurrente ontvangsten	187.151,97	19.038,47
E	Ontvangsten uit financiële beleggingen	796.137,17	537.419,82
F	Globale dotatie bestemd voor de werking	274.968.000,00	267.070.000,00
G	Dotatie diversiteit	301.750,00	298.750,00
H	Dotatie bonus-malus	5.021.524,14	5.176.550,63
II.	UITGAVEN	587.841.412,65	583.208.911,02
A	Personeelslasten	458.189.167,67	445.823.822,71
B	Energie		
	• brandstof	11.087.098,75	10.860.261,01
	• elektrische energie	13.241.036,49	14.688.347,71
C	Verbruikte grondstoffen	23.495.931,13	16.531.685,42
D	Externe leveringen		
	• goederen en diensten (zonder leasing)	63.800.710,87	57.480.865,98
	• leasing (informatica en auto's)	2.543.362,19	3.286.208,92
E	Fiscale belastingen	8.843.396,05	8.003.487,93
F	Wettelijke voorzieningen brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	-7.355.180,29	9.442.560,74
	Voorzieningen te recupereren uren	853.151,79	1.545.027,89
	Voorzieningen risico's en lasten	-9.850.427,82	7.465.258,72
G	Verzekeringsfondsen	6.024.915,95	6.207.150,55
H	Afschrijving van de kleine investeringsgoederen en waardeverminderingen op niet vaste activa	9.824.947,11	1.180.013,51
I	Courante financiële kosten	868.131,33	674.058,91
J	Niet recurrente kosten	6.275.171,43	20.161,02
RESULTAAT (I - II)		18.303.160,44	-1.011.159,39

Investeringsrekening

INVESTERINGSREKENING		2018	2017
I.	ONTVANGSTEN	213.674.526,21	197.773.734,31
A	Dotatie die de interestlasten dekt	2.287.292,86	2.429.514,69
B	Aanwending van de kapitaalsubsidie naar rata van de verrichte industriële afschrijvingen	182.236.464,94	166.457.238,72
C	Aflossing van de van de overheid ontvangen specifieke kapitaalsubsidies (vastleggingskredieten)	28.365.516,24	28.158.476,93
D	Verdeling van de winst Seb Lease pro rata temporis	653.979,48	653.979,48
F	Saldo van de verdeling van de geglobaliseerde dotatie toegewezen aan het investeringsfonds na beslissing van de Algemene Vergadering	0,00	0,00
F	Meerwaarden op financiële vaste activa	110.280,64	0,00
G	Gegenereerde interesten op borg pandrecht	20.992,05	74.524,49
II.	UITGAVEN	212.927.382,31	197.297.764,52
A	Interestlasten	2.308.284,91	2.504.039,18
	• Totale interesten	2.287.292,86	2.429.514,69
	• Uitgaven in verband met investeringsschulden	20.992,05	74.524,49
B	Kapitaallasten	210.619.097,40	194.793.725,34
	• Afschrijving van de door de maatschappij gefinancierde materiële vaste activa en minderwaarden	181.118.203,36	165.337.009,33
	• Belasting op erfpacht	974.699,94	1.036.485,07
	• Afschrijving van de materiële vaste activa gefinancierd door specifieke subsidies van de overheid (vastleggingskredieten)	28.365.516,24	28.158.476,93
	• Waardeverminderingen op vaste activa en oninbare vorderingen	143.561,64	83.744,32
	• Waardeverminderingen op financiële activa	17.116,22	178.009,69
	• Minderwaarden op realisatie van financiële activa	0,00	0,00
RESULTAAT (I - II)		747.143,90	475.969,79



Balans op 31 december 2018

VASTE ACTIVA		2018	2017
I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00	0,00
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	38.629.640,22	35.870.132,72
III.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	1.971.436.691,96	1.792.574.227,44
A	Terreinen en gebouwen	901.688.764,76	653.200.248,36
B	Installaties, machines en uitrusting	120.696.700,07	138.593.192,98
C	Meubilair en rollend materieel	621.408.946,91	623.789.418,22
D	Leasing en soortgelijke rechten	139.066.565,71	143.720.700,27
E	Overige materiële vaste activa	12.303.513,43	39.456.502,56
F	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	176.272.201,08	193.814.165,05
IV.	FINANCIËLE VASTE ACTIVA	91.494.693,79	92.006.765,72
A	Verbonden ondernemingen	73.416.500,00	73.416.500,00
B	Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat	1.254.689,55	1.144.408,91
C	Andere financiële vaste activa		
1.	Aandelen	68.515,97	85.632,19
2.	Vorderingen en borgtochten in contanten	16.754.988,27	17.360.224,62
VLOTTENDE ACTIVA			
V.	VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR	1.077.147,75	1.220.407,65
B	Overige vorderingen	1.077.147,75	1.220.407,65
VI.	VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	34.740.419,10	26.565.676,60
A	Voorraden		
1.	Grond- en hulpstoffen	30.425.055,43	26.828.923,57
2.	Goederen in bewerking	4.315.363,67	-263.246,97
B	Bestellingen in uitvoering	0,00	0,00
VII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	504.956.910,22	422.833.651,04
A	Handelsvorderingen	55.916.771,75	58.934.263,00
B	Overige vorderingen	449.040.138,47	363.899.388,04
VIII.	GELDBELEGGINGEN	0,00	0,00
B	Geldbeleggingen	0,00	0,00
IX.	LIQUIDE MIDDELEN	2.871.430,28	9.612.224,10
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	19.839.919,66	16.924.360,85
TOTAAL VAN DE ACTIVA		2.665.046.852,98	2.397.607.446,12

Balans op 31 december 2018

EIGEN VERMOGEN		2018	2017
I.	KAPITAAL	37.000.000,00	37.000.000,00
A	Geplaatst kapitaal	37.000.000,00	37.000.000,00
IV.	RESERVES	92.433.317,04	72.421.765,77
A	Wettelijke reserve	3.700.000,00	3.700.000,00
D	Beschikbare reserves		
	• Investeringsfondsen	88.358.125,98	68.346.574,71
	• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	127.297,54	127.297,54
	• Andere beschikbare reserves	247.893,52	247.893,52
V.	OVERGEDRAGEN WINST VAN HET LOPENDE BOEKJAAR	0,00	0,00
VI.	KAPITAALSUBSIDIES	1.981.068.735,11	1.797.872.103,88

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

VII.	VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	178.103.824,41	196.140.185,64
A	Brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	120.680.715,04	127.865.252,29
B	Belastingen	0,00	0,00
C	Risico's en kosten	18.840.542,00	11.110.542,00
D	Overige risico's en kosten		
	• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	13.268.969,19	14.952.874,10
	• Voorziening te recupereren uren	13.332.134,33	12.478.982,54
	• Voorziening voor lopende geschillen	5.141.027,16	22.562.083,16
	• Voorziening voor sociale geschillen	964.129,13	1.197.143,55
	• Voorziening voor milieu-verplichtingen	5.876.307,56	5.973.308,00

SCHULDEN

VIII.	SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	66.994.388,95	57.624.108,28
A	Financiële schulden		
	3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	57.550.894,88	1.776.831,21
	4. Kredietinstellingen	9.400.000,00	55.800.000,00
C	Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00	0,00
D	Overige schulden	43.494,07	47.277,07
IX.	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	262.697.216,30	189.930.734,34
A	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	49.125.936,33	4.616.421,26
B	Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00	0,00
C	Handelsschulden - Leveranciers	123.191.413,35	94.339.436,84
D	Ontvangen vooruitbetalingen	1.973.860,35	1.970.628,20
E	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	87.449.041,67	88.065.726,61
F	Overige schulden	956.964,60	938.521,43
X.	OVERLOPENDE REKENINGEN	46.749.371,17	46.618.548,21

TOTAAL VAN DE PASSIVA	2.665.046.852,98	2.397.607.446,12
------------------------------	-------------------------	-------------------------

Afgesloten door de Raad van Bestuur ter zitting van 1 april 2019

De Bestuurder - directeur-generaal

Briec de MEEÛS

De voorzitter van de raad van bestuur

Thomas RYCKALTS

Onderzoek van de balans op 31 december 2018

VASTE ACTIVA

I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00
	Herstructureringskosten	9.814.152,39
	Afschrijving	-9.814.152,39
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	38.629.640,22
	Kosten voor ontwikkeling	82.481.631,67
	Afschrijving	-58.252.296,92
	Gebruiksrecht van software die anderen toebehoort	26.494.843,84
	Afschrijving	-12.094.538,37
III.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	1.971.436.691,96
A	Terreinen en gebouwen	901.688.764,76
	• Terreinen	63.395.291,70
	• Constructies	414.141.496,88
	- Gebouwen	730.982.212,97
	- Afschrijving	-316.840.716,09
	• Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen	424.151.976,18
	- Kabel-, lijn-, spoornetten en eigen busbanen	897.702.170,19
	- Afschrijving	-473.550.194,01
B	Installaties, machines en uitrusting	120.696.700,07
	- Installaties, machines en uitrusting	451.247.651,66
	- Afschrijving	-330.550.951,59
C	Mobiliair, rollend materieel en stukken unbw	621.408.946,91
	• Mobiliair en kantoorbenodigdheden	1.955.765,96
	- Meubiliair en kantoorbenodigdheden	30.964.551,14
	- Afschrijving	-29.008.785,18
	• Rollend exploitatiematerieel	619.453.180,95
	- Metrostellen	625.861.844,92
	- Afschrijving	-450.458.187,70
	- Trams	651.205.422,79
	- Afschrijving	-321.039.403,00
	- Autobussen	224.864.288,27
	- Afschrijving	-130.308.923,61
	- Ander rollend materieel	49.085.892,77
	- Afschrijving	-29.757.753,49
D	Leasing en soortgelijke rechten	139.066.565,71
	• Machines/Uitrusting	0,00
	- Machines/uitrusting	72.112,22
	- Afschrijving	-72.112,22
	• Metrostellen	0,00
	- Metrostellen	0,00
	- Afschrijving	0,00
	• Trams	139.066.565,71
	- Trams	162.894.709,34
	- Afschrijving	-23.828.143,63
E	Overige materiële vaste activa	12.303.513,43
	• Gehuurde gebouwen	215.602,07
	- Gehuurde gebouwen	374.525,63
	- Afschrijving	-158.923,56
	• Handelszaken stations	769.691,35
	- Handelszaken stations	1.012.428,18
	- Afschrijving	-242.736,83
	• Verhuurde terreinen en gebouwen	886.065,97
	- Verhuurde terreinen	457.666,42
	- Verhuurde gebouwen	604.265,30
	- Afschrijving	-175.865,75
	• Rollend materieel	0,00
	- Rollend materieel	700.558,97
	- Afschrijving	-700.558,97

Onderzoek van de balans op 31 december 2018

VASTE ACTIVA (VERVOLG)

• Terreinen in erfpacht gegeven	10.432.154,04
- Terreinen in erfpacht gegeven	10.659.460,00
- Waardevermindering	-227.305,96
• Gebouwen in erfpacht gegeven	0,00
- Gebouwen in erfpacht gegeven	0,00
- Afschrijving	0,00
F Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	176.272.201,08
IV. FINANCIËLE VASTE ACTIVA	91.494.693,79
A Verbonden vennootschap	73.416.500,00
a) CITEO SADP - Aanschaffing	73.416.500,00
B Onderneming waarmee een participatieverhouding bestaat	1.254.689,55
a) TRANSURB CONSULT - Aanschaffing	495.787,05
b) OPTIMOBIL - Aanschaffing	49.500,00
c) BELGIAN MOBILITY CARD - Aanschaffing	709.402,50
C Andere financiële vaste activa	68.515,97
a) TRANSAMO - Aanschaffing	129.600,00
TRANSAMO - Waardevermindering	-61.084,03
b) CREDIT OUVRIER - Aanschaffing	23.761,24
CREDIT OUVRIER - Waardevermindering	-23.761,24
D Vorderingen en borgtochten in contanten	16.754.988,27

VLOTTENDE ACTIVA

V. VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR	1.077.147,75
B Overige vorderingen	1.077.147,75
VI. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	34.740.419,10
A Voorraden	34.740.419,10
1. Grond- en hulpstoffen	30.425.055,43
2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering	4.315.363,67
VII. VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	504.956.910,22
A Handelsvorderingen	55.916.771,75
• Cliënten	53.951.830,05
• Leveranciers (debiteuren)	71.153,55
• Op te maken facturen	884.764,57
• Te ontvangen creditnota	991.341,05
• Vooruitbetalingen	0,00
• Dubieuze vorderingen	17.682,53
B Overige vorderingen	449.040.138,47
• Personeel	295.299,29
• Te recupereren BTW	14.772.632,79
• Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen	0,00
• Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel	-39.680,19
• Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie	414.189.703,14
• Diversen	19.822.183,44
VIII. GELDBELEGGINGEN	0,00
IX. LIQUIDE MIDDELEN	2.871.430,28
X. OVERLOPENDE REKENINGEN	19.839.919,66
TOTAAL VAN DE ACTIVA	2.665.046.852,98

Onderzoek van de balans op 31 december 2018

EIGEN VERMOGEN

I. KAPITAAL	37.000.000,00
IV. RESERVES	92.433.317,04
A Wettelijke reserve	3.700.000,00
D Beschikbare reserves	88.733.317,04
• Investeringsfondsen	88.358.125,98
• Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	127.297,54
• Andere beschikbare reserves	247.893,52
V. OVERGEDRAGEN WINST VAN HET LOPENDE BOEKJAAR	0,00
VI. KAPITAALSUBSIDIES	1.981.068.735,11

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

VII. VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	178.103.824,41
A Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen	120.680.715,04
B Voorziening voor belastingen	0,00
C Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten	18.840.542,00
D Overige risico's en kosten	38.582.567,37
• Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	13.268.969,19
• Voorziening voor lopende geschillen	5.141.027,16
• Voorziening te recupereren uren	13.332.134,33
• Voorziening voor sociale geschillen	964.129,13
• Voorziening voor milieu verplichtingen	5.876.307,56

SCHULDEN

VIII. SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	66.994.388,95
A Financiële schulden	66.950.894,88
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	57.550.894,88
4. Kredietinstellingen:	
Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	9.400.000,00
C Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00
D Overige schulden	43.494,07
IX. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	262.697.216,30
A Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	49.125.936,33
• Leasingschulden mobiliair	2.725.936,33
• Terugbetalingen waarvan de vervaldag in 2018 valt op de leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties	46.400.000,00
B Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00
C Handelsschulden	123.191.413,35
D Ontvangen vooruitbetalingen	1.973.860,35
E Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	87.449.041,67
F Overige schulden	956.964,60
X. OVERLOPENDE REKENINGEN	46.749.371,17

TOTAAL VAN DE PASSIVA	2.665.046.852,98
------------------------------	-------------------------

TOESTAND EIND DECEMBER 2018

Jaar van de leningen	Bedrag van de leningen	Terug te betalen bedrag na 31 december 2017	Terugbetaling gedaan in 2017	Terug te betalen bedrag na 31 december 2017	Terug te betalen bedrag in 2019	Terug te betalen bedrag na 31 december 2019	Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2020 tot 31/12/2023	Bedrag op meer dan 5 jaar
1984	12.394.676,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.552.326,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1985	6.841.861,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6.792.282,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12.146.782,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1986	1.536.939,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1987	7.064.965,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.948.956,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1990	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1991	46.881.741,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.275.056,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1992	26.499.817,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54.933.205,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1993	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1994	34.754.672,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35.250.459,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1995	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1996	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1997	49.578.704,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	51.685.799,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1999	83.589.696,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	21.000.000,00	4.200.000,00	1.400.000,00	2.800.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
2006	58.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2007	30.000.000,00	12.000.000,00	2.000.000,00	10.000.000,00	2.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	0,00	0,00
2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	816.054.912,57	59.200.000,00	3.400.000,00	55.800.000,00	46.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	0,00

Resultaten op 31 december 2018

BEDRIJFSRESULTATEN

	2018	2017
II. BEDRIJFSKOSTEN	985.745.178,04	967.527.544,27
A Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	44.752.798,52	42.680.719,10
1. Inkopen en algemene onderaannemingen	55.234.249,34	45.429.015,12
2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	-10.481.450,82	-2.748.296,02
B Diensten en diverse goederen	153.943.211,30	143.449.100,80
C Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	564.433.406,38	559.353.074,37
D Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	206.867.083,45	188.504.615,85
E Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen	14.992.250,00	67.125,82
F Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -)	-18.036.361,23	19.324.834,76
G Andere bedrijfskosten	12.374.056,55	14.044.168,23
H Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)	0,00	0,00
I Niet-recurrente bedrijfskosten	6.418.733,07	103.905,34

FINANCIËLE RESULTATEN

V. FINANCIËLE KOSTEN	3.272.390,32	3.913.608,06
A Kosten van schulden	2.330.909,45	2.530.223,72
B Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -)	8.729,48	-305,39
C Andere financiële kosten	915.635,17	1.205.680,04
D Niet-recurrente financiële kosten	17.116,22	178.009,69

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

X. BELASTINGEN	776.707,28	866.451,65
TOTAAL VAN DE KOSTEN	989.794.275,64	972.307.603,98

RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR

XI. WINST	20.011.551,27	-535.189,60
------------------	----------------------	--------------------

Resultaten op 31 december 2018

BEDRIJFSRESULTATEN		2018	2017
I.	BEDRIJFSOPBRENGSTEN	794.918.565,53	773.461.260,25
A	Omzet: nettoverkeersontvangsten	276.417.242,65	269.344.616,91
B	Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -)	4.578.610,64	-977.103,80
C	Geproduceerde vaste activa	61.688.868,54	57.208.603,71
D	1. Andere bedrijfsopbrengsten	177.078.691,73	180.796.104,96
	2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten	274.968.000,00	267.070.000,00
E	Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	187.151,97	19.038,47

FINANCIËLE RESULTATEN

IV.	FINANCIËLE OPBRENGSTEN	214.887.261,38	198.311.154,13
A	Opbrengsten uit financiële vaste activa	34.048,05	103.492,49
B	Opbrengsten uit vlottende activa	730.476,36	496.929,29
C	Andere financiële opbrengsten waarvan de interestsubsidies en kapitaalsubsidies verleend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest	214.012.456,33	197.710.732,35
D	Niet-recurrente financiële opbrengsten	110.280,64	0,00

TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN	1.009.805.826,91	971.772.414,38
----------------------------------	-------------------------	-----------------------

VERWERKING VAN DE RESULTATEN

A	Te verwerken resultaat		
	1. Te bestemmen winst van het boekjaar	20.011.551,27	-535.189,60
C	Bestemming aan het eigen kapitaal		
	1. Investeringsfonds	20.011.551,27	-535.189,60
F	Uit te keren winst		
	3. Andere rechthebbenden		



Bijlage

I. tot III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Ontwikkeling- kosten	Concessies, brevetten, octrooien, enz.	Terreinen en gebouwen	Installaties, machines en uitrusting
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	67.058.708,14	21.516.456,21	1.359.740.312,13	438.857.118,58
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	0,00	0,00	59.917.808,22	0,00
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	12.794.761,01	402.013,37
- Overboekingen van een post naar een andere	25.237.075,92	4.978.387,63	285.216.315,52	12.792.546,45
• Per einde van het boekjaar	92.295.784,06	26.494.843,84	1.692.079.674,86	451.247.651,66
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	45.332.605,76	7.372.425,87	706.540.063,77	300.263.925,60
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	22.733.843,55	4.722.112,50	74.257.575,71	30.671.772,67
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	8.880.036,50	384.746,68
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	18.473.307,12	0,00
• Per einde van het boekjaar	68.066.449,31	12.094.538,37	790.390.910,10	330.550.951,59
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	24.229.334,75	14.400.305,47	901.688.764,76	120.696.700,07

	Meubilair en rollend materieel	Leasing en soortgelijke rechten (meubilair en rollend materieel)	Overige materiële vaste activa	Activa in aanbouw en voortuitbetalingen
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	1.527.583.331,03	162.966.821,56	58.394.283,17	193.814.165,05
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	790.788,46	0,00	0,00	332.108.409,87
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	11.842.053,91	0,00	561.492,68	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	65.449.934,31	0,00	-44.023.885,99	-349.650.373,84
• Per einde van het boekjaar	1.581.981.999,89	162.966.821,56	13.808.904,50	176.272.201,08
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	903.793.912,81	19.246.121,29	18.937.780,61	0,00
• Mutaties tijdens het boekjaar:				
- Geboekt	68.448.576,76	4.654.134,56	1.522.629,34	0,00
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	11.669.436,59	0,00	481.711,76	0,00
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	-18.473.307,12	0,00
• Per einde van het boekjaar	960.573.052,98	23.900.255,85	1.505.391,07	0,00
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	621.408.946,91	139.066.565,71	12.303.513,43	176.272.201,08

IV. STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA (POST 28 VAN DE ACTIVA)

1. Sociale rechten: (post 280/2/4)	74 739 705,52
• Bedrag per einde van het vorige boekjaar	74 646 541,10
• Mutaties tijdens het boekjaar:	
- Aankopen	0,00
- Cessions	0,00
- Waardevermindering op participatie (dotaties)	-17 116,22
- Waardevermindering op participatie (terugnemingen)	110 280,64
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00
2. Vorderingen: (post 288 waarborgen)	16 754 988,27
• Bedrag per einde van het vorige boekjaar	17 360 224,62
• Mutaties tijdens het boekjaar	
- Vermeerderingen	632 446,97
- Terugbetalingen	-1 237 683,32

VIII. STAAT VAN HET MAATSCHAPELIJK KAPITAAL

Het kapitaal bedraagt 37 miljoen EUR voor 140.000 deelbewijzen 37.000.000,00

IX. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN 178.103.824,41

Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen (post 166 van de passiva) 13.268.969,19
 Voorzieningen: sociale, fiscale, voor overige risico's en kosten (post 16) 164.834.855,22

X. STAAT VAN DE SCHULDEN

Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan één jaar 116.120.325,28

• Resterende looptijd van hoogstens één jaar:	49.125.936,33
- Kredietinstellingen - schulden als rekening lening	46.400.000,00
- Leasingschulden en soortgelijke	2.725.936,33
• Resterende looptijd van meer dan één jaar, maar hoogstens vijf jaar:	66.994.388,95
- Kredietinstellingen	9.400.000,00
- Overige schulden	43.494,07
- Leasingschulden en soortgelijke	57.550.894,88
• Resterende looptijd van meer dan vijf jaar:	0,00
- Kredietinstellingen	0,00
- Overige schulden	0,00

Schulden gewaarborgd door de Belgische overheidsinstellingen 55.800.000,00

• Schulden op meer dan één jaar:	
- Kredietinstellingen	9.400.000,00
• Schulden op ten hoogste één jaar:	
- Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	46.400.000,00

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten 87.449.041,67

• Belastingen (post 450/3 van de passiva)	
- Niet-vervallen belastingschulden	9.442.145,74
• Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 van de passiva)	
- Schulden jegens de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en overige schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	78.006.895,93

XI. OVERLOPENDE REKENINGEN (POST 492/3/7 VAN DE PASSIVA)	46.749.371,17
Over te dragen kosten	50.908,00
Niet-ervallen lopende interesten	518.415,10
Over te dragen opbrengsten - SEB Lease	8.471.425,00
Op voorhand opgestelde facturen	0,00
Vervroegd geïnde huurgelden	26.277,90
Op voorhand geïnde verkeersontvangsten	37.682.345,17

XII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE BEDRIJFSRESULTATEN

Personeelsbestand per 31 december 2018	9.037
- Arbeiders	6.393
- Bedienden	2.430
- Directiepersoneel	214
De totale bezoldigingslasten bedragen	564.433.406,38
Vermindering van de sociale bijdragen ingeboekt in andere bedrijfsopbrengsten	-12.054.525,70
Totale nettobezoldigingslasten	552.378.880,68
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als exploitatie-uitgaven;	457.675.419,53
- deel van de doorgefactuurde bezoldigingen en sociale voordelen voor de bij de gewestelijke administratie gedetacheerde personeelsleden;	9.487.542,28
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie veiligheid;	54.676.335,95
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de specifieke dotatie roltrappen;	1.723.171,04
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen geboekt als investering;	28.291.180,58
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen op de werken ten laste van derden.	525.231,30
- deel van de bezoldigingen en sociale voordelen voor eerste werkervaringscontract	0,00
Uitsplitsing van de kosten tussen actieven en niet-actieven:	
• Lasten betreffende het personeel in activiteit	533.054.002,84
De tijdens het jaar uitbetaalde bezoldigingen belopen	378.470.052,73
De sociale lasten van wettelijke aard bedragen (na aftrek van de verminderingen van sociale bijdragen voor een bedrag van 12.054.525,70 EUR). Zij behelzen:	108.079.582,72
- de werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid van de werknemers;	
- de kosten van de arbeidsongevallen;	
- het gewaarborgd week- en maandloon;	
- de betaling van de bezoldigingen overeenstemmend met de verlofdagen voor familiegebeurtenissen en voor het volbrengen van staatsburgerlijke verplichtingen;	
- de kredieturen voor onderwijs dat sociale vooruitgang tot doel heeft;	
- de tegemoetkoming van de maatschappij in de prijs van NMBS-abonnementen;	
- de vergoedingen voor verplaatsingen naar de Arbeidsgeneeskundige Dienst;	
- de compensatoire opzeggingsvergoedingen;	
- de onderhoudskosten voor de werkkledij.	
De totale lasten van wettelijke aard vertegenwoordigen 28,56 % van de bezoldigingen.	
De overige aan het personeel toegekende conventionele voordelen bedragen	46.504.367,39
- kledingfonds;	1.273.901,94
- steun aan zieken;	4.897.793,65
- maaltijdcheques;	13.095.246,29
- hospitalisatieverzekering	3.844.937,69
- groepsverzekeringen pensioen	18.150.761,19
- ziekte-invaliditeitsverzekering (CAMI)	430.039,97
- sociale dienst;	3.230.676,28
- diverse premies;	782.769,02
- toelage aan het syndicaal fonds;	1.297.386,04
- verminderde wachttijdvergoeding ten laste van de RVA;	-251.630,00
- voorziening diverse premies;	-247.514,68
Deze extrawettelijke voordelen vertegenwoordigen 12,29 % van de bezoldigingen,	
• Lasten betreffende het gepensioneerd personeel en het personeel met brugpensioen of dat gebruik maakt van de vervroegde uitstapregeling	19.324.877,84
De lasten betreffende het niet-actief personeel dekken:	
- de bijkomende toelage aan de personeelsleden met brugpensioen en oudere ontslagen werknemers;	19.273.012,24
- de bijkomende toelage aan de gepensioneerde personeelsleden en aan de weduwen en wezen;	51.865,60
De gezamenlijke wettelijke en extrawettelijke lasten voor de niet-actieven bedragen aldus 5,13 % van de bezoldigingen.	

• Geboekte waardeverminderingen:	14.992.250,00
Op voorraden en bestellingen in uitvoering	
- Toevoegingen	6.885.318,96
- Terugnemingen	0,00
Op handelsvorderingen	
- Toevoegingen	9.078.355,80
- Terugnemingen	-971.424,76
• Voorzieningen voor risico's en kosten	-18.036.361,23
- Toevoegingen	27.581.929,81
- Bestedingen en terugnemingen	-45.618.291,04
• Andere bedrijfskosten:	12.374.056,55
- Belastingen en taksen op de bedrijfsuitoefening	8.067.354,20
- Andere kosten	4.306.702,35

XIII. GEGEVENS BETREFFENDE DE FINANCIËLE RESULTATEN

• Andere financiële opbrengsten	212.889.274,04
- Kapitaalsubsidies	210.601.981,18
- Interestsubsidies	2.287.292,86
- Saldo geglobaliseerde dotatie	0,00
- Andere financiële opbrengsten	0,00
• Waardeverminderingen op vlottende activa	8.729,48
- Toevoegingen	37.941,48
- Terugnemingen	-29.212,00

XV. BELASTING OP HET RESULTAAT

Verschuldigde of gestorte belastingen en voorheffingen	776.707,28
--	------------

XVI. ANDERE TAKSEN EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DE DERDEN

• Belasting over de toegevoegde waarde in rekening gebracht	
- aan de onderneming (aftrekbaar)	111.618.119,15
- door de onderneming	80.206.128,12
• Ingehouden bedragen ten laste van derden	
- bedrijfsvoorheffing	74.119.123,82
- roerende voorheffing	769.959,60

XVII. GEGEVENS MET BETREKKING TOT NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

• Verplichtingen per 31 december 2018	
- verplichtingen voor aanschaffingen	924.444.730,07
- verplichting en verzoek betreffende de afgeleide producten afgesloten ten voordele van derden	2.440.969,00
- door de maatschappij ontvangen borgtochten	189.448.992,55
- borgtochten gegeven voor onze rekening	688.981,15
- crediteuren wegens huurgelden en vergoedingen	1.454.392,98
- verplichtingen van het Gewest	60.687.836,41
- de waarde van de vervoerbewijzen in consignatie bij het personeel en bij de derden verkopers belooft	1.305.808,80
- Schuldengewaarborgd door uit Gewest	56.158.483,97

• **Aanvullend pensioenstelsel**

Het betreft een aanvullend pensioen dat verleend wordt aan al de gepensioneerde personeelsleden en aan hun rechthebbenden. Dit spruit voort uit een collectieve overeenkomst en kent aan elk gepensionerd personeelslid in leven op de pensioengerechtigde leeftijd een lijfrente toe evenals, bij het overlijden van het personeelslid, een overlevingsrente aan de rechthebbenden.

Dit stelsel wordt beheerd in het kader van een groepsverzekering afgesloten bij Ethias; deze groepsverzekering heeft het destijds van kracht zijnde interne pensioenfonds vervangen zonder toekenning van nieuwe voordelen, dat gekenmerkt was door het ontbreken van financiële reserves en door de tenlasteneming op het boekjaar van de kosten voortspruitend uit de toegekende renten.

De verzekeraar heeft bevestigd dat de huidige financiële tegoeden van werkgeversvoorsprong die deze beloften inzake aanvullende pensioenen dekken 274.142.341,31 EUR bedragen op 31.12.2018, rekening houdend met de vereiste wettelijke stortingen, de verrichte opnemingen en de gegenereerde interesten.

XIX. GEGEVENS OVER DE BESTUURDERS EN DE COMMISSARISSEN

Rechtstreekse bezoldigingen ten laste van de resultatenrekening

BEGUNSTIGDE	FUNCTIE	JAARLIJKS BRUTOBEDRAG (IN €)
BARGHOUTI Rachid	Bestuurder	738,01
COPPENS Dario	Bestuurder	225,43
de MEEÛS Briec	Bestuurder - directeur-generaal	0,00
DELBECQUE Denis	Bestuurder	845,84
DE VALKENEER Delphine	Bestuurder	956,07
DÖNMEZ Ibrahim	Bestuurder	529,55
ECKER Christian	Bestuurder	2.268,70
ELOY Emilie	Bestuurder	421,72
HACKEN Laurent	Bestuurder	1.166,93
HENDERICK Vincent	Bestuurder	2.165,67
LAUWERS Kris	Adjunct-directeur-generaal	0,00
LIBERT Valérie	Bestuurder	1.061,50
LOBJOIS Morgane	Bestuurder	527,15
MARGAUX Odile	Bestuurder	2.371,73
MONSEMPO Ntonga	Bestuurder	1.059,10
MOSTEFA Lotfi	Ondervoorzitter	0,00
POLET Yonnec	Ondervoorzitter	8.430,00
RYCKALTS Thomas	Voorzitter	9.960,00
TEMMERMAN Sofie	Bestuurder	742,81
THOMMES Lara	Bestuurder	213,26
TIMMERMANS Robert	Bestuurder	2.477,16
VANHAVERBEKE Lieselot	Bestuurder	428,92

Voordelen en representatiekosten betaald door de MIVB

In toepassing van de nota GM nr. RVB-11/2014 van 21.10.2014, zijn de voordelen en representatiekosten zoals hieronder omschreven van toepassing:

De voorzitter van de Raad van Bestuur beschikt jaarlijks over een maximumbudget van 5.000,00 EUR voor de dekking van de representatiekosten die hij zou hebben bij de uitvoering van zijn mandaat, exclusief de kosten voor de vertegenwoordiging van de MIVB in het buitenland.

De voorzitter van de Raad van Bestuur heeft in 2018 geen gebruikgemaakt van dat budget.

De MIVB heeft een verzekeringsspolis bestuursaansprakelijkheid afgesloten (Directors and Officers Liability Insurance (D&O)), die onder meer beroepsfouten dekt, namelijk elke feitelijke dwaling of rechtsdwaling, elke verkeerde vertegenwoordiging, verklaring of onjuist verslag, inbreuk tegen de wettelijke of statutaire bepalingen, elke handeling of elk verzuim, elke nalatigheid of tekortkoming in de verplichtingen van hun functies, begaan of vermeend begaan door elke verzekerde, individueel of anders, in het kader van de functies die zijn hoedanigheid van verzekerde rechtvaardigen of elke bewering die tegen hem ingeleid wordt, enkel wegens zijn hoedanigheid van verzekerde.

De leden van de Raad van Bestuur ontvangen een iPad waarover ze kunnen beschikken om onder meer toegang te verkrijgen tot de documenten van de Raden en de Comités.

De voorzitter, de ondervoorzitter, de opdrachthouder, de regeringscommissarissen en alle leden van de Raad van Bestuur genieten een vrijkaart op het net van de MIVB.

Wijziging bezoldiging leden van de beheersorganen vanaf 1 januari 2018.

Middels het besluit van 7 september 2017 houdende de uitvoering van artikel 5 van de Ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen, heeft de Regering van het BHG limieten met maximumbedragen vastgelegd. Dat besluit trad in voege op 1 januari 2018. Op 15 januari 2018 brachten de beheersorganen de bezoldiging van de openbare mandatarissen van de MIVB in overeenstemming met de bedragen vastgelegd in het besluit. Het gezamenlijk uitvoeringsbesluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering en het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie houden de uitvoering van artikel 5 van de nieuwe gezamenlijke ordonnantie van 4 oktober 2018 stelt limieten vast met maximumbedragen aan bezoldigingen, voordelen van alle aard en representatiekosten. Dit besluit is in werking getreden op 1 december 2018

XX. SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels worden bepaald overeenkomstig de beschikkingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 betreffende de uitvoering van de wet op de vennootschappen.

Herstructureringskosten

De maatschappij heeft de mogelijkheid eventuele herstructureringsmaatregelen toe te passen. Overeenkomstig de wetgeving mogen de overeenstemmende lasten geboekt worden als herstructureringskosten wanneer het lasten betreft die in het kader van een substantiële wijziging van de organisatie van de onderneming worden vastgelegd, duidelijk omschreven zijn en een gunstige en duurzame weerslag op de doeltreffendheid van de onderneming hebben. De wetgeving bepaalt een aflossing op maximum 5 jaar.

Financiële vaste activa

De sociale rechten komen in de activa voor tegen hun aanschaffingswaarde, met aftrek van de bedragen die eventueel nog moeten vrijgemaakt worden en van de vaststaande en duurzame waardeverminderingen. Deze post behelst eveneens de participatie van de maatschappij in het kapitaal van de verbonden ondernemingen of ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat, alsmede als vorderingen en borgtochten in contanten, de bedragen gedeponereerd voor waarborgen.

Materiële en Immateriële vaste activa

Van al de in de materiële vaste activa opgenomen goederen werd een gedetailleerde inventaris opgemaakt. De vaste activa zijn in de activa van de balans vermeld tegen hun inbrengwaarde, hun aankoopprijs of hun kostprijs, met aftrek van de afschrijvingen en de waardeverminderingen die er betrekking op hebben. De afschrijvingen worden berekend volgens de levensduur en de percentages die volgen. De verbouwingen behelzen eveneens de herstellingen en inrichtingen.

VASTE ACTIVA	LEVENSDUUR	% / JAAR
Gedeelte ontwikkeling kosten	5 jaar	20
	1 jaar	100
Gedeelte concessies, brevetten, octrooien	5 jaar	20
	1 jaar	100
Terreinen en gebouwen		
- Terreinen	onbeperkt	
Gebouwen		
- Aankopen	40 jaar	2,5
- Verbouwing	20 jaar	5
- Vernieuwing	10 jaar	10
- Bezoldigingen	1 jaar	100
- Handelsagentschappen - aankopen	20 jaar	5
- Handelsagentschappen - verbouwingen	10 jaar	10
- Installaties op het net inclusief sanisettes - aankopen	20 jaar	5
- Installaties op het net inclusief sanisettes - verbouwingen	10 jaar	10
Netten (1)		
- Sporen	25 jaar	4
- Leidingen	10 jaar	10
- Kabels en onderstations	20 jaar	5
- Kabels en onderstations - verbouwingen	10 jaar	10
- Signalisatie	20 jaar	5
- Signalisatie - Verbouwing	10 jaar	10
- Eigen busbanen	10 jaar	10
- Netten - Micro-investeringen en bezoldigingen	1 jaar	100
Installaties, machines en uitrusting		
- Zware uitrusting	20 jaar	5
- Machines en uitrusting	10 jaar	10
- Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - aankoop	10 jaar	10
- Beheersuitrusting inclusief biljettiek, inning. - verbouwing	5 jaar	20
- Zware beheersinformatica - aankoop	10 jaar	10
- Beheersinformatica - verbouwing	5 jaar	20
- Divers gereedschap inclusief meetapparatuur	5 jaar	20
- Informaticabeheer	5 jaar	20
Opgeslagen strategische en/of herstelbare artikels (UNBW) (2)		
- UNBW metro en metro ZRP	16 jaar	6,3
- UNBW trams 7000/7800/7900	1 jaar	100
- UNBW trams 2000 en trams ZRP	12 jaar	8,3
- UNBW trams 3000	13 jaar	7,7
- UNBW standaardbussen/gelede bussen/A500	1 jaar	100
- UNBW bussen A300 diesel	2 jaar	50,0
- UNBW bussen A300 gas	1 jaar	100
- UNBW bussen Jonckheere	5 jaar	20,0
- UNBW midibussen A308	6 jaar	16,7
- UNBW Evobu, A330 et O530G	7 jaar	14,3
- UNBW minibussen	1 jaar	100
- UNBW maintenance infrastructuur (sporen, leidingen en kabels, ...)	9 jaar	11,1
Meubilair en kantoormachines		
- Meubilair en kantoormachines inclusief communicatie -apparaten	5 jaar	20
Metro		
- Aankopen	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur ffl 17 jaar	17 jaar	5,9
- Grote revisie	8 jaar	12,5
- Kleine revisie	4 jaar	25,0
- Verbouwingen met een levensduur < 17 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Trams		
- Aankopen	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur ffl 17 jaar	17 jaar	5,9
- Verbouwingen met een levensduur < 17 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100

Autobussen		
- Aankopen	13 jaar	7,7
- Verbouwingen met een levensduur ffl 6 jaar	6 jaar	16,6
- Verbouwingen met een levensduur < 6 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Minibussen gehandicapten		
- Aankopen	8 jaar	12,5
- Verbouwingen met een levensduur ffl 4 jaar	4 jaar	25
- Verbouwingen met een levensduur < 4 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Bedrijfsvoertuigen op sporen		
- Aankopen	35 jaar	2,9
- Verbouwingen met een levensduur ffl 17 jaar	17 jaar	5,9
- Grote revisie	8 jaar	12,5
- Kleine revisie	4 jaar	25,0
- Verbouwingen met een levensduur < 17 jaar	1 jaar	100
- Bezoldigingen en onderhoud	1 jaar	100
Bedrijfsvoertuigen op banden		
- Aankopen	10 jaar	10
- Verbouwingen met een levensduur ffl 5 jaar	5 jaar	20
- Verbouwingen met een levensduur < 5 jaar	1 jaar	100
Auto's	5 jaar	20
Spoormaterieel in leasing	35 jaar	2,9
Gehuurde Gebouwen		
- Vernieuwing	20 jaar	5
- Verbouwingen	10 jaar	10

(1) Netten

Heel het beheer van de netten «sporen», «bovenleiding», «kabels» en «eigen busbanen» wordt gesplitst per enkelvoudige werkeenheden, namelijk de lopende meter. Bij elke meter hebben wij de veroudering ervan uitgedrukt in jaren gebruik en dus van verwezenlijkte industriële afschrijving. Deze methodologie maakt het mogelijk elk vak dat het voorwerp van een vernieuwing is, precies te volgen en rekening te houden met de eventuele waardeverminderingen en bestedingen/terugnemingen van de kapitaalsubsidies die betrekking hebben op die goederen.

(2) Opgeslagen strategische en/of herstelbare artikels (UNBW)

Artikels worden strategisch genoemd wanneer ze samen met de voertuigen aangekocht worden waarop ze betrekking hebben, hetzij om redenen van fabricatie in specifieke reeksen, wegens bijzonder lange bevoorradingsstermijnen of bij abnormaal hoge kosten wanneer ze later aangekocht zouden moeten worden. Artikels worden herstelbaar genoemd wanneer ze uit hoofde van hun externe of interne herstelling tijdens hun levensduur verschillende gebruikscycli doorlopen, en ze een herstelcode werkplaats meekrijgen en een geblokkeerd statuut wanneer ze bijbesteld worden. Al de in voorraad gehouden artikels worden technisch onderzocht om ze te rangschikken in stukken voor dagelijks gebruik (HIBE), beheerd in hoeveelheid en waarde in voorraad, of in artikels UNBW beheerd in hoeveelheid in voorraad, maar met valorisatie niet meer in voorraad, maar in de aanwezige vaste activa. De stukken UNBW werden daarna gesorteerd in verschillende categorieën volgens het soort materieel waarop ze betrekking hebben en elk van die categorieën goederen is daarna het voorwerp van een afschrijving op grond van de helft van de nog af te schrijven resterende levensduur van de recentste betrokken voertuigen.

Voorraden

Vandebevoorradingsstukken wordt een permanente fysieke inventaris opgemaakt en ze worden gevaloriseerd tegen de gemiddelde gewogen prijs, rekening houdend met de aanschaffingsprijs of de kostprijs die bij elke inboeking wordt toegepast.

De goederen in bewerking zijn opgenomen tegen hun kostprijs. De artikels zijn technisch onderverdeeld in twee grote categorieën:

- de strategische en herstelbare artikels UNBW
- de artikels voor normaal verbruik HIBE.

Met behoud van een gecentraliseerd beheer in SAP van alle artikels in hoeveelheden, zowel HIBE als UNBW, blijven enkel de verbruiksartikels (HIBE) in voorraden gevaloriseerd. De waarde van de strategische en/of herstelbare artikels werd overgeboekt naar de vaste activa, om er afgeschreven te worden. Al de artikels zijn het voorwerp van een onderzoek inzake rotatiepercentage en veroudering. Dit onderzoek geeft aanleiding tot eventuele buitendienststellingen of waardeverminderingen.

Een geïndividualiseerde waardevermindering wordt toegepast op alle artikels die niet meer verbruikt werden, volgens het tabel hieronder :

ARTIKELS ZONDER VERBRUIK	WAARDEVERMINDERING IN %
tussen 2 en 3 jaar	30
tussen 3 en 4 jaar	60
tussen 4 en 5 jaar	75
tussen 5 en 6 jaar	90
meer dan 6 jaar	100

Bovendien zijn al de verbruikte artikelen het voorwerp van een rotatieberekening (uitgedrukt over gemiddeld twee jaar) en genereren zij individueel een waardevermindering overeenkomstig de volgende tabel.

GEMIDDELD SAP-ROTATIEPERCENTAGE	WAARDEVERMINDERING IN %
verbruikte voorraad in <3 jaar	0
verbruikte voorraad tussen 3 en 4 jaar	4
verbruikte voorraad tussen 4 en 5 jaar	10
verbruikte voorraad tussen 5 en 6 jaar	14
verbruikte voorraad tussen 6 en 7 jaar	18
verbruikte voorraad tussen 7 en 8 jaar	30
verbruikte voorraad tussen 8 en 9 jaar	40
verbruikte voorraad tussen 9 en 10 jaar	50
verbruikte voorraad tussen 10 en 20 jaar	70
verbruikte voorraad op meer dan 20 jaar	100

Er moet evenwel onderstreept worden dat de artikelen in het systeem SAP behouden blijven voor hun normale gemiddelde gewogen prijs vóór waardevermindering om de juiste berekening van de kostprijs mogelijk te maken. De waardevermindering wordt geglobaliseerd en afgetrokken van de globale voorraad.

Vorderingen

De vorderingen zijn geraamd op hun nominale waarde. Ze geven aanleiding tot waardeverminderingen indien de verwezenlijking ervan onzeker is.

Voorziening voor risico's en kosten

Deze voorziening van 18.840.542 EUR dekt de waarschijnlijke kostprijs van de verhuizingen die verband houden met de hergroepering van de werkplaatsen van de technische directie van het Rollend Materieel op de site van Haren. Ook de verplaatsing van de Van Haelen terminus, de stabiliteit kosten in Demets, de onteigeningen voor Metro Noord en de tijdelijke opslagplaats verhuur voor nieuwe voertuigen (trams) worden gedekt.

Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen

Deze voorziening ten bedrage van 13.268.969,19 EUR, samengesteld door de maatschappij als «eigen verzekeraar», is gevaloriseerd overeenkomstig de wetgeving inzake verzekeringen en de richtlijnen van de N.B.B., via de individualisering van alle schadegevallen die gebeurd zijn vóór 2019, waarvoor de onkosten redelijkerwijze door de maatschappij zouden moeten gedragen worden in de komende jaren. Deze raming dekt ook een forfait van 10% van de kostprijs voor de dekking van de interne en externe beheerskosten.

Voorziening te recupereren uren, wachtdienst en andere

Een voorziening van 13.332.134,33 EUR werd overeenkomstig de wetgeving samengesteld om de potentiële last te dekken van de niet-betalde uren, de gekapitaliseerde dagen, wachtdiensten en niet overgedragen wettelijke verlofdagen gepresteerd door het personeel van de onderneming. Die uren moeten normaal gezien gerecupereerd worden door compensatie tijdens de resterende jaren van hun loopbaan.

Voorziening voor de dekking van de brugpensioenlasten, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen

Deze dekking van de brugpensioenlasten, de lasten van conventionele ontslagen en andere afvloeiingen bedraagt 119.951.055,54 EUR (geactualiseerd). Dit bedrag maakt het onder meer mogelijk om volgens de betrokken conventies en populaties en voor de personeelsleden vertrokken op 31/12/2018, de maandelijkse renten te dekken die betaald moeten worden gedurende de periode tussen het tijdstip van het wettelijk pensioen op 65 jaar. Dit bedrag dekt eveneens de beloften inzake individuele pensioenen en eventuele opzeggingsvergoedingen.

Voorziening voor de dekking van de sociale geschillen

Deze voorziening bedraagt 6.105.156,29 EUR.

Voorziening voor milieu verplichtingen

Deze voorziening bedraagt 5.876.307,56 EUR.

Kapitaalsubsidies

Ze betreffen:

- de rechtstreekse financiële tussenkomsten van het Gewest in de specifieke kosten van de herstructurering van de maatschappij, voor de uitbreiding of de modernisering van het net. Deze subsidies worden individueel en geleidelijk verminderd door boeking op de resultatenrekening op het ritme van de tenlasteneming van de afschrijving van deze gesubsidieerde vaste activa;
- de ontvangen subsidies met het oog op de terugbetaling van het kapitaal van de door de maatschappij aangegane investeringsleningen voor de financiering van de vernieuwing en de herstructurering van haar exploitatiewerktuig. Voor alle duidelijkheid werd overeengekomen deze subsidie vanaf 1997 te verwerken zoals de andere kapitaalsubsidies en ze niet onmiddellijk meer in het resultaat op te nemen. De van het Gewest ontvangen subsidies in de vorm van rechtstreekse investeringsdotaties, die verleend worden in het kader van de jaarlijkse investeringsprogramma's. Deze subsidies worden opgenomen in het resultaat, op het ritme van de globale industriële afschrijving van al de betrokken vaste activa.

De overige posten van de activa of de passiva komen voor in de balans tegen hun boekhoudkundige of nominale waarde.

XXbis. WIJZIGING VAN DE WAARDERINGSREGELS EN VAN DE BOEKHOUDKUNDIGE VERWERKING

Nihil

XXI. PUBLICATIE VN DE UITTREKSELS UIT DE AKTEN VAN oprichting EN VAN WIJZIGING VAN STATUTEN

Ordonnantie van 22 november 1990 (Belgisch Staatsblad van 28 november 1990) betreffende de organisatie van het openbaar vervoer in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, gewijzigd door de ordonnaties van 19 juli 1996 (Belgisch Staatsblad van 28 augustus 1996) en van 19 april 2007 (Belgisch Staatsblad van 2 mei 2007). Een besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 6 december 1990 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 18 december 1990) keurt de oprichting en de statuten goed van de Maatschappij voor het Intercommunale Vervoer te Brussel, opgericht bij akte verleden op 3 december 1990.

Sociale balans

I. STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

A. WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Totaal	Mannen	Vrouwen
1 Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal werknemers			
Voltijds	7.964,9	7.207,5	757,4
Deeltijds	966,6	783,8	182,8
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	8.690,9	7.802,5	888,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren			
Voltijds	13.179.713	11.768.165	1.411.547
Deeltijds	1.150.126	1.026.947	123.178
Totaal	14.329.838	12.795.112	1.534.726
Personeelskosten			
Voltijds	506.111.211,07	451.906.700,4	54.204.510,7
Deeltijds	44.165.719,13	39.435.570,61	4.730.148,52
Totaal	550.276.930,20	491.342.270,98	58.934.659,22
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	13.431.543,25	11.993.024,97	1.438.518,28
2 Tijdens het vorige boekjaar			
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	8.450,2	7.625,4	824,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	13.981.093	12.549.429	1.431.664
Personeelskosten	545.211.094,07	489.381.478,04	55.829.616,03
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	13.124.380,70	11.780.444,12	1.343.936,58
	Voltijds	Deeltijds	Totaal in VE
3 OP DE AFSLUITINGSDATUM VAN HET BOEKJAAR			
Aantal werknemers	8.075	962	8.798,7
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	7.935	959	8.656,9
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	140	3	141,8
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,0
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,0
• Volgens het geslacht en het studieniveau			
- Mannen	7.291	778	7.881,3
lager onderwijs	2.712	492	3.087,5
secundair onderwijs	3.523	215	3.683,4
universitair onderwijs	480	30	502,5
hoger niet-universitair onderwijs	576	41	608,0
- Vrouwen	784	184	917,4
lager onderwijs	134	46	166,2
secundair onderwijs	291	57	331,5
universitair onderwijs	218	41	249,2
hoger niet-universitair onderwijs	141	40	170,5
• Volgens de beroepscategorie			
- Directiepersoneel	197	17	209,3
- Bedienden	2.056	374	2.328,2
- Arbeiders	5.822	571	6.261,2
- Andere	0	0	0,0

B. UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

	Uitzendkrachten	Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Tijdens het boekjaar		
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	34,5	0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	77.318	0
Kosten voor de onderneming	2.147.755,99	0

II. TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

	Voltdijs	Deeltijs	Totaal in VE
A. INGETREDEN			
Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	853	9	858,9
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	698	5	701,5
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	155	4	157,4
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,0
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,0
B. UITGETREDEN			
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	466,00	132,00	557,6
• Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst			
- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	382,00	132,00	473,6
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd	84,00	0,00	84,0
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	0	0	0,0
- Vervangingsovereenkomst	0	0	0,0
• Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst			
- Pensioen	44,00	8,00	49,2
- Werkloosheid met bedrijfstoeslag	62,00	104,00	133,7
- Afdanking	113,00	6,00	117,1
- Andere reden	247,00	14,00	257,7
- Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming	0	0	0,0

III. INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	6.854	5.811	737
Aantal gevolgde opleidingsuren	324.850	5.812	36.094
Nettokosten voor de onderneming		5.813	
- waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	19.306.833,00	58.131	2.145.204
- waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	0	58.132	0
- waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	0	58.133	0
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	0	5.831	0
Aantal gevolgde opleidingsuren	0	5.832	0
Nettokosten voor de onderneming	0	5.833	0
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	0	5.851	0
Aantal gevolgde opleidingsuren	0	5.852	0
Nettokosten voor de onderneming	0	5.853	0

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS

AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE MIVB

Over de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2018

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (afgekort MIVB) (de “vennootschap”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 23 mei 2017, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2019. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel uitgevoerd gedurende vijf opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vennootschap, die de balans op 31 december 2018 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 2.665.046.852,98 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van € 20.011.551,27.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vennootschap per 31 december 2018, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's), zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid

Zonder afbreuk te doen aan ons hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op de toelichting VOL 6.20 bij de jaarrekening waarin het bestuursorgaan toelichting geeft bij de boekhoudkundige verwerking van de erfpacht “Belgolaise” per 31 december 2018. Op basis van geactualiseerde informatie werd de boekhoudkundige verwerking herzien en werd de transactie geboekt als een financiële leasing.

Overige aangelegenheid

De vennootschap heeft de voorbije jaren de nodige maatregelen genomen teneinde de administratieve organisatie en interne controle verder uit te bouwen. Het is aangewezen deze inspanningen te continueren.

MIVB ontvangt subsidies waaraan voorwaarden gekoppeld zijn. Niet alle subsidies hebben reeds het voorwerp uitgemaakt van controles door de bevoegde instanties.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- > het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- > het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- > het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;

- > het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteits- veronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle- informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- > het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vennootschap, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herzien in 2018) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 95 en 96 van het Wetboek van vennootschappen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde:

- > informatie m.b.t evolutie van de resultaten;
- > de investeringsprojecten;

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Wij drukken geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport.

De cijfers in het jaarverslag betreffen deze uit de analytisch budgettaire rekeningen van de MIVB. Deze maken niet het voorwerp uit van onderhavig verslag.

Wij drukken geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 100, § 1, 6°/2 van het Wetboek van vennootschappen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht. We wensen echter het volgende te melden: de gegevens inzake opleidingsinspanningen steunen ten dele op ramingen gemaakt door het management.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

- > Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vennootschap.
- > Er werden geen bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 134 van het Wetboek van vennootschappen en waarvoor honoraria verschuldigd zijn, verricht.

Andere vermeldingen

- > Ten aanzien van de volledigheid en de beoordeling van de verplichtingen buiten balans, wordt gesteund op de bevestiging van de bedrijfsleiding en derden terzake. Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- > De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- > Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen.

Brussel, 23 april 2019

Mazars Réviseurs d'entreprises - Bedrijfsrevisoren CVBA: Commissaris, vertegenwoordigd door

DE HEER	P. GOSSART	<i>bedrijfsrevisoren</i>
MEVROUW	S. STEYAERT	



VERSLAG VAN HET COLLEGE VAN COMMISSARISSEN AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN

27 mei 2019

Dames en Heren,

Wij hebben de eer u, overeenkomstig de statuten, rekenschap te geven van de wijze waarop wij onze toezichts- en controleopdracht hebben uitgevoerd tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.

Wij hebben de onderscheiden rubrieken van de door de Raad van Bestuur afgesloten jaarrekening onderzocht en vastgesteld dat zij met de maatschappelijke boeken overeenstemmen.

Het bestaan van de beschikbaarheden in kas en bij de banken werd in overeenstemming bevonden met de boekhoudkundige documenten en met de door de deposito-instellingen verstrekte rekeninguittreksels.

Voor de vervulling van onze opdracht heeft het bestuur ons alle nuttige en nodige inlichtingen verstrekt.

Rekening houdend met de inlichtingen die eveneens vermeld zijn in het verslag van de commissaris-revisor, opgenomen in het financieel verslag, stellen wij u derhalve voor, Dames en Heren, de jaarrekening, zoals ze u door de Raad van Bestuur wordt voorgelegd, goed te keuren.

Brussel, 2 april 2019.

P. BARETTE

W. STOEFS



GECONSOLIDEERD FINANCIËEL VERSLAG 2018

IN EURO

Verslag van de Raad van Bestuur, van het college van commissarissen en de commissaris-revisor aan de algemene vergadering van de vennoten

Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel

VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN VAN HET BEHEERSCOMITÉ

Consolidatieprincipe

De ordonnantie van 19 april 2007 - met inwerkingtreding op 31 maart 2007 - houdende diverse bepalingen inzake openbare dienst van openbaar stadsvervoer in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voorziet in de oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht «Citeo» die hoofdzakelijk als doel heeft infrastructuur noodzakelijk voor de openbare dienst van openbaar stadsvervoer te beheren en te ontwikkelen.

Het kapitaal is in handen van de Maatschappij voor het Intercommunaal Vervoer te Brussel (MIVB) ten belope van alle aandelen min één aandeel en van de Gewestelijke Investeringsmaatschappij voor Brussel (GIMB) voor het resterende deel.

De MIVB is volgens de artikels 109 en volgende van het Wetboek van vennootschappen ertoe gehouden een geconsolideerde rekening te publiceren.

Consolidatiekring en consolidatiemethoden

De consoliderende maatschappij MIVB heeft participaties (opgenomen in de rubrieken 280 en 282 van de activa) in de volgende vennootschappen:

Naam, volledig adres van de Zetel, en zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer	Maatschappelijke rechten rechtstreeks gehouden		Maatschappelijke rechten rechtstreeks gehouden		
	Aantal	%	Jaarrekening afgesloten op	Eigen vermogen (in eenheden)	Nettoresultaat
CITEO NV van publiek recht KOLONIËNSTRAAT 62 1000 BRUSSEL België 0889.267.195	293.666	99,99%	31/12/2017	85.420.358	2.298
TRANSURB TECHNIRAIL NV RAVENSTEINSTRAT 60, BUS 18 1000 BRUSSEL 0413.393.907	200	8,00%	31/12/2017	6.919.255	2.097.761
OPTIMOBIL NV THERESIANENSTRAAT 7 A 1000 BRUSSEL 0479.561.664	495	49,50%	31/12/2017	1.386.062	131.015
BELGIAN MOBILITY CARD NV BISSCHOPSSTRAAT 1 1000 BRUSSEL 0822.658.483	2.307	44,22%	31/12/2017	1.937.698	217.641
TRANSAMO NV RUE CAMILLE DESMOULINS 21 CS 70017 92789 ISSY LES MOULINEAUX Cedex 9 Frankrijk	96	4,8%	31/12/2017	1.427.416	353.471

Consolidatiemethode

Gecontroleerde vennootschappen

De MIVB bezit:

99,99 % van de kapitaal aandelen van Citeo. Daardoor bezit de MIVB de controle over deze vennootschap. De weerhouden consolidatiemethode is bijgevolg de integrale consolidatie.

Andere participaties

De andere participaties worden gewaardeerd tegen de historische aankoopprijs met een waardevermindering ingeval het aandeel van de MIVB in het eigen vermogen onder de historische aankoopprijs daalt. De rekening die voor deze berekening werd gebruikt, is de laatste beschikbare rekening, te weten deze afgesloten op 31 december 2017.

Commentaar op de jaarrekening

De beide vennootschappen MIVB en Citeo stellen hun wettelijke jaarrekening voor conform de wetgeving van toepassing op de handelsvennootschappen. De voorgestelde financiële staat consolideert op integrale manier de rekeningen van de MIVB en van Citeo. De periode waarop deze staat betrekking heeft, bedraagt 12 maanden voor de beide vennootschappen.

De consolidatieboekingen met betrekking tot de balans hebben de eliminatie tot doel van enerzijds de participatie in Citeo in de activa van de MIVB, en van anderzijds het eigen vermogen van Citeo, met de opname van een belang van derden voor het gedeelte van het eigen vermogen in het bezit van de andere aandeelhouder.

De geconsolideerde jaarrekening sluit af met een winst van 20.012.708,09 EUR.

Dat resultaat wordt uitgesplitst als volgt:

- > een winst van 20.011.551,27 EUR voor de MIVB. Het detail is opgenomen in de jaarlijkse resultatenrekening van de MIVB;
- > een beperkte winst van 1.156,82 EUR voor CITEO (t.o.v. 2.298,14 EUR in 2017) die in essentie overeenkomt met de uitbetaling op de banksaldi. Dat zwakke resultaat is voornamelijk te wijten aan het niveau van de rentetarieven.

Andere inlichtingen

Voor meer details inzake de overige informatie die door de wet wordt opgelegd (artikel 119, 1° tot 5° van het Wetboek van vennootschappen), verwijzen wij naar de informatie die in toepassing van artikel 96 van het Wetboek van vennootschappen wordt verstrekt in het beheersverslag van de consoliderende vennootschap MIVB.

Evaluatieregels

De evaluatieregels die voor de geconsolideerde rekening worden toegepast zijn identiek aan de regels die in de commentaren bij de rekening over 2018 van de MIVB worden gedefinieerd. Eventuele positieve consolidatieverschillen worden over 5 jaar afgeschreven.

Opgesteld in Brussel, op 1 april 2019

De bestuurder - directeur-generaal

Brieuc de MEEÛS

De voorzitter van de Raad van Bestuur

Thomas RYCKALTS

Geconsolideerde balans op 31 december 2018

VASTE ACTIVA		2018	2017
I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00	0,00
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	38.629.640,22	35.870.132,72
III.	POSITIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00	0,00
IV.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	1.971.436.691,96	1.792.574.227,44
A	Terreinen en gebouwen	901.688.764,76	653.200.248,36
B	Installaties, machines en uitrusting	120.696.700,07	138.593.192,98
C	Meubilair en rollend materieel	621.408.946,91	623.789.418,22
D	Leasing en soortgelijke rechten	139.066.565,71	143.720.700,27
E	Overige materiële vaste activa	12.303.513,43	39.456.502,56
F	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	176.272.201,08	193.814.165,05
V.	FINANCIËLE VASTE ACTIVA	18.078.193,79	18.590.265,72
A	Verbonden ondernemingen	0,00	0,00
B	Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat	0,00	0,00
C	Andere financiële vaste activa		
1.	Aandelen	1.323.205,52	1.230.041,10
2.	Vorderingen en borgtochten in contanten	16.754.988,27	17.360.224,62
VLOTTENDE ACTIVA			
VI.	VORDERINGEN OP MEER DAN EEN JAAR	1.077.147,75	1.220.407,65
B	Overige vorderingen	1.077.147,75	1.220.407,65
VII.	VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	34.740.419,10	26.565.676,60
A	Vorraden		
1.	Grond- en hulpstoffen	30.425.055,43	26.828.923,57
2.	Goederen in bewerking	4.315.363,67	-263.246,97
B	Bestellingen in uitvoering		
VIII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	504.959.237,81	423.184.850,40
A	Handelsvorderingen	55.916.771,75	58.934.263,00
B	Overige vorderingen	449.042.466,06	364.250.587,40
IX.	GELDBELEGGINGEN	83.212.021,27	83.207.821,28
B	Overige beleggingen	83.212.021,27	83.207.821,28
X.	LIQUIDE MIDDELEN	5.079.378,92	11.474.160,02
XI.	OVERLOPENDE REKENINGEN	19.840.978,29	16.925.419,48
TOTAAL VAN DE ACTIVA		2.677.053.709,11	2.409.612.961,31

Geconsolideerde balans op 31 december 2018

EIGEN VERMOGEN		2018	2017
I.	KAPITAAL		
A	Geplaatst kapitaal	37.000.000,00	37.000.000,00
IV.	RESERVES		
D	Reserves geconsolideerd	104.438.043,92	84.425.335,83
V.	NEGATIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00	0,00
VI.	OMREKENINGSVERSCHILLEN	0,00	0,00
VII.	KAPITAALSUBSIDIES	1.981.068.735,11	1.797.872.103,88
BELANG VAN DERDEN			
VIII.	BELANG VAN DERDEN	287,63	287,63
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN			
IX.	BRUGPENSIOENEN, CONVENTIONELE ONTSLAGEN EN ANDERE AFVLOEIINGEN	178.103.824,41	196.140.185,64
A	Brugpensioenen, conventionele ontslagen en andere afvloeiingen	120.680.715,04	127.865.252,29
B	Belastingen	0,00	0,00
C	Risico's en kosten	18.840.542,00	11.110.542,00
D	Overige risico's en kosten		
	- Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	13.268.969,19	14.952.874,10
	- Voorziening te recupereren uren	13.332.134,33	12.478.982,54
	- Voorziening voor lopende geschillen	5.141.027,16	22.562.083,16
	- Voorziening voor sociale geschillen	964.129,13	1.197.143,55
	- Voorziening voor milieu verplichtingen	5.876.307,56	5.973.308,00
SCHULDEN			
X.	SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	66.994.388,95	57.624.108,28
A	Financiële schulden		
	3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	57.550.894,88	1.776.831,21
	4. Kredietinstellingen	9.400.000,00	55.800.000,00
C	Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00	0,00
D	Overige schulden	43.494,07	47.277,07
XII.	SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	262.699.057,92	189.932.391,84
A	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	49.125.936,33	4.616.421,26
B	Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00	0,00
C	Handelsschulden - Leveranciers	123.193.254,97	94.341.094,34
D	Ontvangen vooruitbetalingen	1.973.860,35	1.970.628,20
E	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	87.449.041,67	88.065.726,61
F	Overige schulden	956.964,60	938.521,43
XIII.	OVERLOPENDE REKENINGEN	46.749.371,17	46.618.548,21
TOTAAL VAN DE PASSIVA		2.677.053.709,11	2.409.612.961,31

Onderzoek van de geconsolideerde balans op 31 december 2018

VASTE ACTIVA

I.	OPRICHTINGSKOSTEN	0,00
	- Herstructureringskosten	9.814.152,39
	- Afschrijving	-9.814.152,39
II.	IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	38.629.640,22
	- Kosten voor ontwikkeling	82.481.631,67
	- Afschrijving voor kosten voor ontwikkeling	-58.252.296,92
	- Gebruiksrecht van software die anderen toebehoort	26.494.843,84
	- Afschrijving van software die anderen toebehoort	-12.094.538,37
III.	POSITIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00
IV.	MATERIËLE VASTE ACTIVA	1.971.436.691,96
A	Terreinen en gebouwen	901.688.764,76
B	Installaties, machines en uitrusting	120.696.700,07
C	Meubilair en rollend materieel	621.408.946,91
D	Leasing en soortgelijke rechten	139.066.565,71
E	Overige materiële vaste activa	12.303.513,43
F	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen	176.272.201,08
V.	FINANCIËLE VASTE ACTIVA	18.078.193,79
A	Verbonden ondernemingen	0,00
B	Ondernemingen waarmee een participatieverhouding bestaat	0,00
C	Andere financiële vaste activa	18.078.193,79
	1. Aandelen	1.323.205,52
	2. Vorderingen en borgtochten in contanten	16.754.988,27

VLOTTENDE ACTIVA

VI.	VORDERINGEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	1.077.147,75
B	Overige vorderingen	1.077.147,75
VII.	VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	34.740.419,10
A	Vorraden	34.740.419,10
	1. Grond- en hulpstoffen	30.425.055,43
	2. Goederen in bewerking en werken in uitvoering	4.315.363,67
VIII.	VORDERINGEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	504.959.237,81
A	Handelsvorderingen	55.916.771,75
	- Cliënten	53.951.830,05
	- Leveranciers (debiteuren)	71.153,55
	- Op te maken facturen	884.764,57
	- Te ontvangen creditnota	991.341,05
	- Vooruitbetalingen	0,00
	- Dubieuze vorderingen	17.682,53
B	Overige vorderingen	449.042.466,06
	- Personeel	295.299,29
	- Fiscale, sociale vorderingen	14.774.960,38
	- Bijdrage van de Staat in de interesten op leningen	0,00
	- Bezoldigingen van het gedetacheerde personeel	-39.680,19
	- Saldo van de te ontvangen exploitatiesubsidie	414.189.703,14
	- Diversen	19.822.183,44
IX.	GELDBELEGGINGEN	83.212.021,27
X.	LIQUIDE MIDDELEN	5.079.378,92
XI.	OVERLOPENDE REKENINGEN	19.840.978,29

TOTAAL VAN DE ACTIVA	2.677.053.709,11
-----------------------------	-------------------------

Onderzoek van de geconsolideerde balans op 31 december 2018

EIGEN VERMOGEN

I. KAPITAAL	37.000.000,00
IV. RESERVES	104.438.043,92
A Wettelijke reserve	11.041.653,26
D Beschikbare reserves	93.396.390,66
- Investeringsfondsen	88.358.110,09
- Fonds voor interesten en dubieuze vorderingen	127.297,54
- Andere beschikbare reserves	4.910.983,03
V. NEGATIEVE CONSOLIDATIEVERSCHILLEN	0,00
VI. OMREKENINGVERSCHILLEN	0,00
VII. KAPITAALSUBSIDIES	1.981.068.735,11

BELANG VAN DERDEN

VIII. BELANG VAN DERDEN	287,63
--------------------------------	---------------

VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN

IX. VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	178.103.824,41
A Voorziening voor pensioenen en andere soortgelijke verplichtingen	120.680.715,04
B Voorziening voor belastingen	0,00
C Voorziening samengesteld met het oog op de dekking van de vermoedelijke kostprijs van de hergroepering van de werkplaatsen en administratieve diensten	18.840.542,00
D Overige risico's en kosten	38.582.567,37
- Voorziening voor aan derden te regelen schadegevallen	13.268.969,19
- Voorziening voor lopende geschillen	13.332.134,33
- Voorziening te recupereren uren	5.141.027,16
- Voorziening voor sociale geschillen	964.129,13
- Voorziening voor milieu verplichtingen	5.876.307,56

SCHULDEN

X. SCHULDEN OP MEER DAN ÉÉN JAAR	66.994.388,95
A Financiële schulden	66.950.894,88
3. Leasingschulden en soortgelijke schulden	57.550.894,88
4. Kredietinstellingen: Leningen op lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	9.400.000,00
C Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	0,00
D Overige schulden	43.494,07
IX. SCHULDEN OP TEN HOOGSTE ÉÉN JAAR	262.699.057,92
A Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	49.125.936,33
- Leasingschulden mobiliair	2.725.936,33
- Terugbetalingen waarvan de vervaldag in 2018 valt op de leningen op 'lange termijn voor de vernieuwing van het materieel en de installaties (zie volgende tabel)	46.400.000,00
B Financiële schulden - Kredietinstellingen	0,00
C Handelsschulden	123.193.254,97
D Ontvangen vooruitbetalingen	1.973.860,35
E Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	87.449.041,67
F Overige schulden	956.964,60
X. OVERLOPENDE REKENINGEN	46.749.371,17

TOTAAL VAN DE PASSIVA	2.677.053.709,11
------------------------------	-------------------------

Resultaten op 31 december 2018

BEDRIJFSRESULTATEN		2018	2017
II.	BEDRIJFSKOSTEN	985.749.780,98	967.531.123,53
A	Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	44.752.798,52	42.680.719,10
	1. Inkopen en algemene onderaannemingen	55.234.249,34	45.429.015,12
	2. Wijziging in de voorraad (toename -, afname +)	-10.481.450,82	-2.748.296,02
B	Diensten en diverse goederen	153.947.814,24	143.452.680,06
C	Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	564.433.406,38	559.353.074,37
D	Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	206.867.083,45	188.504.615,85
E	Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen	14.992.250,00	67.125,82
F	Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen -)	-18.036.361,23	19.324.834,76
G	Andere bedrijfskosten	12.374.056,55	14.044.168,23
H	Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)	0,00	0,00
I	Niet-recurrente bedrijfskosten	6.418.733,07	103.905,34

FINANCIËLE RESULTATEN

V.	FINANCIËLE KOSTEN	3.272.630,56	3.913.730,66
A	Kosten van Schulden	2.331.149,69	2.530.346,32
B	Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan bedoeld onder II. E (toevoegingen +, terugnemingen -)	8.729,48	-305,39
C	Andere financiële kosten	915.635,17	1.205.680,04
D	Andere financiële kosten niet-recurrente	17.116,22	178.009,69

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

X.	BELASTINGEN	776.707,28	866.451,65
-----------	--------------------	-------------------	-------------------

TOTAAL VAN DE KOSTEN	989.799.118,82	972.311.305,84
-----------------------------	-----------------------	-----------------------

Resultaten op 31 december 2018

BEDRIJFSRESULTATEN

	2018	2017
I. BEDRIJFSOPBRENGSTEN	794.918.565,53	773.461.260,25
A Omzet: nettoverkeersontvangsten	276.417.242,65	269.344.616,91
B Wijziging in de voorraad goederen in bewerking en gereed product en in de bestellingen in uitvoering (toename +, vermindering -)	4.578.610,64	-977.103,80
C Geproduceerde vaste activa	61.688.868,54	57.208.603,71
D 1. Andere bedrijfsopbrengsten	177.078.691,73	180.796.104,96
2. Tussenkost van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in de werkingskosten	274.968.000,00	267.070.000,00
E Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	187.151,97	19.038,47

FINANCIËLE RESULTATEN

IV. FINANCIËLE OPBRENGSTEN	214.893.261,38	198.317.154,13
A Opbrengsten uit financiële vaste activa	34.048,05	109.492,49
B Opbrengsten uit vlottende activa	736.476,36	496.929,29
C Andere financiële opbrengsten	214.012.456,33	197.710.732,35
D Niet-recurrente financiële kosten	110.280,64	0,00

TOTAAL VAN DE OPBRENGSTEN	1.009.811.826,91	971.778.414,38
----------------------------------	-------------------------	-----------------------

GECONSOLIDEERDE WINST

XII. GECONSOLIDEERDE WINST	20.012.708,09	-532.891,46
A Aandeel van derden	0,00	0,01
B Aandeel van de groep	20.012.708,09	-532.891,47



SITUATIE VAN DE SCHULD OP 31 DECEMBER 2018

Jaar van de leningen	Bedrag van de leningen	Terug te betalen bedrag na 31 december 2017	Terugbetaling gedaan in 2018	Terug te betalen bedrag na 31 december 2018	Terug te betalen bedrag in 2019	Terug te betalen bedrag na 31 december 2019	Terug te betalen bedrag vanaf 01/01/2020 tot 31/12/2023	Bedrag op meer dan 5 jaar
1984	12.394.676,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.552.326,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1985	6.841.861,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6.792.282,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	12.146.782,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1986	1.536.939,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1987	7.064.965,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.948.956,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1990	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1991	46.881.741,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.275.056,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1992	26.499.817,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	54.933.205,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1993	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1994	34.754.672,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	35.250.459,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	52.156.797,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1995	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1996	27.268.287,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1997	49.578.704,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	51.685.799,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1999	83.589.696,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	21.000.000,00	4.200.000,00	1.400.000,00	2.800.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
2006	58.320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2007	30.000.000,00	12.000.000,00	2.000.000,00	10.000.000,00	2.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00	43.000.000,00	0,00	0,00	0,00
2010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL	816.054.912,57	59.200.000,00	3.400.000,00	55.800.000,00	46.400.000,00	9.400.000,00	9.400.000,00	0,00

Bijlage

I. TOT III. STAAT VAN DE IMMATERIËLE EN MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Herstructurerings- Ontwikkeling kosten	Concessies, brevetten, octrooien, enz.	Terreinen en gebouwen	Installaties, machines en uitrusting
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	67.058.708,14	21.516.456,21	1.359.740.312,13	438.857.118,58
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	0,00	0,00	59.917.808,22	0,00
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	12.794.761,01	402.013,37
- Overboekingen van een post naar een andere	25.237.075,92	4.978.387,63	285.216.315,52	12.792.546,45
• Per einde van het boekjaar	92.295.784,06	26.494.843,84	1.692.079.674,86	451.247.651,66
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	45.332.605,76	7.372.425,87	706.540.063,77	300.263.925,60
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Geboekt	22.733.843,55	4.722.112,50	74.257.575,71	30.671.772,67
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	0,00	0,00	8.880.036,50	384.746,68
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	18.473.307,12	0,00
• Per einde van het boekjaar	68.066.449,31	12.094.538,37	790.390.910,10	330.550.951,59
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	24.229.334,75	14.400.305,47	901.688.764,76	120.696.700,07
	Meubilair en rollend materieel	Leasing en soortgelijke rechten (meubilair en rollend materieel)	Overige materiële vaste activa	Activa in aanbouw en vooruitbetalingen
Aanschaffingswaarde				
• Per einde van het vorige boekjaar	1.527.583.331,03	162.966.821,56	58.394.283,17	193.814.165,05
• Mutaties tijdens het boekjaar				
- Aanschaffingen (met inbegrip van de geproduceerde vaste activa)	790.788,46	0,00	0,00	332.108.409,87
- Overdrachten en buitengebruikstellingen	11.842.053,91	0,00	561.492,68	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	65.449.934,31	0,00	-44.023.885,99	-349.650.373,84
• Per einde van het boekjaar	1.581.981.999,89	162.966.821,56	13.808.904,50	176.272.201,08
Afschrijvingen en waardeverminderingen				
• Per einde van het vorige boekjaar	903.793.912,81	19.246.121,29	18.937.780,61	0,00
• Mutaties tijdens het boekjaar:				
- Geboekt	68.448.576,76	4.654.134,56	1.522.629,34	0,00
- Afgeboekt bij overdrachten en buitengebruikstellingen	11.669.436,59	0,00	481.711,76	0,00
- Afboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
- Overboekingen van een post naar een andere	0,00	0,00	-18.473.307,12	0,00
• Per einde van het boekjaar	960.573.052,98	23.900.255,85	1.505.391,07	0,00
Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar	621.408.946,91	139.066.565,71	12.303.513,43	176.272.201,08

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS

AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE MIVB

Over het boekjaar afgesloten op 31 december 2018 (geconsolideerde jaarrekening)

In het kader van de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunale Vervoer te Brussel (afgekort MIVB) (de “vennootschap”) en haar filialen (samen “de Groep”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de geconsolideerde jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 23 mei 2017, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2019. Wij hebben de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening van de Maatschappij voor het Intercommunale Vervoer te Brussel uitgevoerd gedurende vijf opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de geconsolideerde jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de geconsolideerde jaarrekening van de Groep, over het boekjaar afgesloten op 31 december 2018, met een geconsolideerd balanstotaal 2.677.053.709 € en waarvan de geconsolideerde resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 20.012.708 €.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de Groep op 31 december 2018 alsook van zijn geconsolideerde resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid

Zonder afbreuk te doen aan ons hierboven tot uitdrukking gebracht oordeel, vestigen wij de aandacht op de toelichting CONSO 5.2. bij de geconsolideerde jaarrekening waarin het bestuursorgaan toelichting geeft bij de boekhoudkundige verwerking van de erfpacht “Belgolaise” per 31 december 2018. Op basis van geactualiseerde informatie werd de boekhoudkundige verwerking herzien en werd de transactie geboekt als een financiële leasing.

Overige aangelegenheid

De groep heeft de voorbije jaren de nodige maatregelen genomen teneinde de administratieve organisatie en interne controle verder uit te bouwen. Het is aangewezen deze inspanningen te continueren.

MIVB ontvangt subsidies waaraan voorwaarden gekoppeld zijn. Niet alle subsidies hebben reeds het voorwerp uitgemaakt van controles door de bevoegde instanties.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Groep te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de geconsolideerde jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- > het identificeren en inschatten van de risico's dat de geconsolideerde jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- > het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Groep;

- > het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- > het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Groep om zijn continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle- informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Groep zijn continuïteit niet langer kan handhaven;
- > het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening, en van de vraag of de geconsolideerde jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld;
- > het verkrijgen van voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsactiviteiten binnen de Groep gericht op het tot uitdrukking brengen van een oordeel over de geconsolideerde jaarrekening. Wij zijn verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. Wij blijven ongedeeld verantwoordelijk voor ons oordeel.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herzien in 2018) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de geconsolideerde jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig het artikel 119 van het Wetboek van vennootschappen.

In de context van onze controle van de geconsolideerde jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport over de geconsolideerde jaarrekening, zijnde:

- > informatie m.b.t. evolutie van de resultaten;
- > de investeringsprojecten;

een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Wij drukken geen enkele mate van zekerheid uit over het jaarverslag over de geconsolideerde jaarrekening en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor heeft geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de geconsolideerde jaarrekening verricht en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Groep.

Brussel, 23 april 2019

Mazars Réviseurs d'entreprises - Bedrijfsrevisoren CVBA: Commissaris, vertegenwoordigd door

MM.	P. GOSSART S. STEYAERT	<i>bedrijfsrevisoren</i>
-----	---------------------------	--------------------------





BRUSSEL, DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL

.....
www.mivb.brussels



KERNCIJFERS

417,6 MILJOEN RITTEN

46,7 MILJOEN AFGELEGDE KILOMETERS

9.037 MEDEWERKERS

4 METROLIJNEN

18 TRAMLIJNEN

49 BUSLIJNEN

11 NACHTLIJNEN



.brussels 
DAT ZIJN WIJ ALLEMAAL